



**СОВЕТ МИНИСТРОВ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «___» _____ 2015 г. № _____

г. Луганск

**Об утверждении Методики расчёта стоимости платных услуг,
оказываемых исполнительными органами государственной власти
Луганской Народной Республики и находящимися в их ведении
государственными бюджетными учреждениями**

В соответствии со статьей 77 Временного Основного Закона (Конституции) Луганской Народной Республики, статьями 28, 41 Закона Луганской Народной Республики от 25.06.2014 № 14-I «О системе исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики», с пунктом 1 распоряжения Главы Луганской Народной Республики от 29.07.2015 №359/02 «О разработке проектов нормативных правовых актов», Совет Министров Луганской Народной Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемую Методику расчёта стоимости платных услуг, оказываемых исполнительными органами государственной власти Луганской Народной Республики и находящимися в их ведении государственными бюджетными учреждениями.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности Первого заместителя Председателя Совета Министров Луганской Народной Республики Дробота А.Н.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Председатель Совета Министров
Луганской Народной Республики

Г.Н. Цыпкалов

УТВЕРЖДЕНА
Постановлением Совета Министров
Луганской Народной Республики
от _____ № _____

Методика

расчёта стоимости платных услуг, оказываемых исполнительными органами государственной власти Луганской Народной Республики и находящимися в их ведении государственными бюджетными учреждениями.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Методика расчёта стоимости платных услуг, оказываемых исполнительными органами государственной власти Луганской Народной Республики и находящимися в их ведении государственными бюджетными учреждениями (далее – Методика) определяет цели, условия и порядок предоставления платных услуг (выполнение работ) исполнительными органами государственной власти Луганской Народной Республики и находящимися в их ведении государственными бюджетными учреждениями (далее – Субъект оказания платных услуг).

1.2. Настоящая Методика разработана в соответствии с Временным основным законом (Конституцией) Луганской Народной Республики, Законами Луганской Народной Республики, Постановлениями и Распоряжениями Совета Министров Луганской Народной Республики, Указами Главы Луганской Народной Республики.

1.3. Перечень оказываемых платных услуг утверждается Советом Министров Луганской Народной Республики.

1.4. Субъект оказания платных услуг имеет право оказывать платные услуги (выполнять работы) в соответствии с перечнем услуг и работ, предусмотренных Уставом (Положением) Субъекта оказания платных услуг.

1.5. Под платными услугами понимаются услуги, предусмотренные действующим законодательством деятельность исполнителей, осуществляемая за соответствующую плату, полезный эффект которой используется физическими и юридическими лицами для своих нужд.

1.6. Запрещается оказывать платные услуги взамен либо со снижением объема и качества основной деятельности, финансируемой за счёт средств общего фонда Государственного бюджета.

1.7. Платные услуги оказываются на принципах:

- добровольности;
- доступности;
- планируемости;
- нормированности;
- контролируемости.

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

2.1. Субъект оказания платных услуг самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг по основным видам деятельности, исходя из наличия материальных и трудовых ресурсов, спроса на соответствующие услуги и иных факторов, формирует перечень оказываемых им платных услуг и устанавливает размер платы за эти услуги.

2.2. Платные услуги предоставляются с использованием имущества, состоящего на балансе, в том числе приобретенного за счет средств Государственного бюджета Луганской Народной Республики.

2.3. Для организации платных услуг Субъект оказания платных услуг:

- а) создает условия для оказания платных услуг;
- б) осуществляет деятельность на основании инструкций, регламентирующих вопросы охраны труда и техники безопасности;
- в) составляет расчет стоимости платных услуг, утвержденный Руководителем Субъектом оказания платных услуг;
- г) размещает утвержденные перечни видов платных услуг в общедоступных местах (официальных печатных изданиях).

2.4. Средства, полученные от оказания платных услуг, являются средствами специального фонда Государственного бюджета Луганской Народной Республики, которые используются в соответствии с Порядком формирования и использования специального фонда Государственного бюджета Луганской Народной Республики, утверждённого Постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 10.11.2015г. №02-04/339/15.

2.5. Оплата за предоставляемые платные услуги производится через отделения Государственного банка Луганской Народной Республики путём перечисления денежных средств на специальные счета, открытые Субъектами оказания платных услуг в органах Государственного казначейства Луганской Народной Республики.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ЦЕН НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ

3.1. Цены и тарифы на платные услуги разрабатываются и утверждаются исполнительными органами государственной власти Луганской Народной Республики самостоятельно. При установлении цен (тарифов) на платные услуги применяются:

- метод экономической обоснованности расходов (затрат);
- метод индексации цен (тарифов). Цены (тарифы) на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной стоимости услуги с учётом спроса, потребностей и возможностей получателя услуг.

3.2. Плата за услуги (работы), оказываемые Субъектом оказания платных услуг, обеспечивает полное возмещение обоснованных расходов на оказание услуги (выполнение работы).

3.3. В состав себестоимости платных услуг входят:

- прямые материальные затраты;
- прямые затраты на оплату труда и начисления на оплату труда (в соответствии с законодательством);
- прочие прямые затраты;
- не прямые затраты;

3.4. В состав прямых материальных затрат включаются затраты на приобретение материалов, непосредственно используемых для оказания платных услуг.

3.5. Прямые затраты на оплату труда рассчитываются исходя из заработной платы работников, деятельность которого непосредственно связана с оказанием платных услуг (вспомогательный, технический, административно-управленческий персонал не учитывается), а отчисления на социальные мероприятия - в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики.

3.6. Прочие прямые затраты включают в себя затраты на оплату:

- служебных командировок и транспортных расходов работников, деятельность которых непосредственно связана с оказанием конкретной платной услуги (в случае оказания платной услуги не по месту нахождения Субъекта оказания платной услуги);
- услуг связи, которыми пользуется персонал, деятельность которого непосредственно связана с оказанием платных услуг.

3.7. Не прямые затраты включают в себя затраты на оплату:

- коммунальных услуг (теплоснабжение, водоснабжение и водоотведение, электроэнергия), связанных с содержанием помещения, на базе которого оказываются платные услуги;
- аренды зданий (помещений), необходимых для оказания платной услуги;
- услуг по охране и пожарной охране помещений, в которых оказываются платные услуги;
- износа основных средств и нематериальных активов (амортизации), используемых для оказания платных услуг.

4. КОНТРОЛЬ ЗА ОКАЗАНИЕМ ПЛАТНЫХ УСЛУГ, ПОСТУПЛЕНИЕМ И РАСХОДОВАНИЕМ ПОЛУЧЕННЫХ ОТ НИХ СРЕДСТВ

4.1. Контроль за правильностью, полнотой и своевременностью оказания платных услуг осуществляет Субъект оказания платной услуги.

4.2. Органы казначейства осуществляют текущий контроль за распределением и использованием средств специального фонда Государственного бюджета Луганской Народной Республики.

4.3. Контроль за формированием и распределением средств специального фонда Государственного бюджета Луганской Народной Республики, поступивших от оплаты за оказанные платные услуги, а так же за соблюдением данной методики Субъектами оказания платных услуг при установлении цен на платные услуги, осуществляется Государственной службой финансово-бюджетного надзора Луганской Народной Республики.

4.4. Ответственность за соблюдение требований действующего законодательства, правильность расчёта цен, правильность, полноту и своевременность оказания платных услуг возлагается на руководителя Субъекта оказания платной услуги.