



**СОВЕТ МИНИСТРОВ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «__» _____ 2015 г. № _____

г. Луганск

**Об утверждении Временных правил государственной регистрации актов
гражданского состояния**

На основании Закона Луганской Народной Республики от 25.06.2014 № 14-І «О системе исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики», в соответствии с Положением о Министерстве юстиции Луганской Народной Республики, утвержденным постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 22.12.2014 № 02-04/19/14, с целью выполнения возложенных на Министерство юстиции Луганской Народной Республики задач в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, Совет Министров Луганской Народной Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Временные правила государственной регистрации актов гражданского состояния.
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Министерство юстиции Луганской Народной Республики.
3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после его опубликования.

Председатель Совета Министров
Луганской Народной Республики

Г.Н. Цыпкалов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Совета Министров
Луганской Народной Республики
от _____ № _____

ВРЕМЕННЫЕ ПРАВИЛА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ

I. Общие положения

1. Государственная регистрация актов гражданского состояния производится с целью обеспечения реализации прав физического лица, официального признания и подтверждения государством фактов рождения физического лица и его происхождения, заключения брака, расторжения брака, перемены имени, смерти, усыновления (удочерения), установления отцовства.

Органами государственной регистрации актов гражданского состояния, которые проводят государственную регистрацию, являются отделы записи актов гражданского состояния районов города Луганска, городов и районов Министерства юстиции Луганской Народной Республики (далее – территориальные отделы), отдел государственной регистрации актов гражданского состояния департамента государственной регистрации Министерства юстиции Луганской Народной Республики (далее – отдел департамента), архивный отдел государственной регистрации актов гражданского состояния департамента государственной регистрации Министерства юстиции Луганской Народной Республики (далее – архивный отдел департамента), исполнительные комитеты сельских, поселковых, городских (кроме городов республиканского значения) советов.

Государственную регистрацию актов гражданского состояния в отношении лиц, которые проживают или временно находятся за пределами Луганской Народной Республики, осуществляют дипломатические представительства и консульские учреждения Луганской Народной Республики.

1.1. В настоящих Временных правилах государственной регистрации актов гражданского состояния (далее – Временные правила) нижеприведенные термины употребляются в таком значении:

физическое лицо – лицо являющееся участником правоотношений, носитель гражданских прав и обязанностей;

акты гражданского состояния – действия граждан или события, влияющие на возникновение, изменение или прекращение прав и обязанностей, а также характеризующие правовое состояние граждан;

конфиденциальная информация – документированная информация, доступ к которой ограничивается в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики.

2. Государственной регистрации подлежат факты рождения физического лица и его происхождения, заключения брака, расторжения брака (в случаях, установленных законом) перемены имени, смерти, усыновления (удочерения), установления отцовства в соответствии с Временным Основным Законом (Конституцией) Луганской Народной Республики и нормативными правовыми актами, до принятия соответствующих законодательных актов.

Сведения о рождении физического лица и его происхождении, усыновлении (удочерении), установлении отцовства, лишении и восстановлении родительских прав, заключении брака, расторжении брака, перемене имени, смерти подлежат внесению в соответствующую запись акта гражданского состояния.

Сведения о рождении физического лица и его происхождении, усыновлении (удочерении), установлении отцовства, лишении и восстановлении родительских прав, заключении брака, расторжении брака, перемене имени, смерти подлежат обязательному внесению в Государственный реестр актов гражданского состояния, о чем выдается выписка из Государственного реестра.

3. Территориальные отделы проводят государственную регистрацию рождения физического лица и его происхождения, заключения брака, расторжения брака, перемены имени, смерти, усыновления (удочерения), установления отцовства; вносят изменения в записи актов гражданского состояния, восстанавливают и аннулируют их; сохраняют архивный фонд; осуществляют в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики другие полномочия.

4. Исполнительные комитеты сельских, поселковых, городских (кроме городов республиканского значения) советов проводят государственную регистрацию рождения физического лица и его происхождения, смерти, заключения брака и регистрацию установления отцовства одновременно с регистрацией рождения.

5. О факте государственной регистрации акта гражданского состояния территориальными отделами выдаются соответствующие свидетельства о рождении, о заключении брака, о расторжении брака, о перемене имени, о смерти, об усыновлении (удочерении), об установлении отцовства на бланках, изготовленных по образцам, установленным действующим законодательством Луганской Народной Республики.

6. Порядок ведения учета, отчетности и хранения гербовых бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния устанавливается действующим законодательством Луганской Народной Республики.

7. Государственная регистрация актов гражданского состояния по заявлениям иностранцев, лиц без гражданства производится в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики.

8. Органы государственной регистрации актов гражданского состояния обязаны соблюдать тайну государственной регистрации актов гражданского состояния. Сведения, полученные работником органа государственной регистрации актов гражданского состояния, при осуществлении государственной регистрации актов гражданского состояния, являются конфиденциальными и разглашению не подлежат.

Физическое лицо имеет право на ознакомление с информацией, содержащейся в записи акта гражданского состояния, которая касается его лично, кроме случаев, предусмотренных законом. Конфиденциальная информация о физическом лице, содержащаяся в записи акта гражданского состояния (данные о национальности, образовании, семейном положении, а также адрес, дата и место рождения физического лица), может быть сообщена работниками территориального отдела по желанию физического лица и только с его согласия, на основании заявления, подлинность подписи в котором, заверена в установленном порядке.

По требованию физического лица, работниками территориальных отделов предоставляется письменная (устная) информация о сведениях, содержащихся в записях актов гражданского состояния, с которыми они имеют право ознакомиться в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики.

Территориальные отделы подают списки:

умерших детей – органам труда и социальной защиты населения Луганской Народной Республики за каждые истекшие 10 дней текущего месяца;

умерших физических лиц – в территориальный Пенсионный фонд Луганской Народной Республики, за каждые истекшие 10 дней текущего месяца, а в органы труда и социальной защиты населения, в военные комиссариаты до 10-го числа следующего за отчетным месяцем.

Территориальные отделы предоставляют сведения (об умерших; переименовавших фамилию в связи с регистрацией брака, расторжением брака; регистрацией перемены имени) в Государственный реестр избирателей Луганской Народной Республики до 5-го числа следующего за отчетным месяцем.

Территориальные отделы сообщают в военные комиссариаты Луганской Народной Республики ежемесячно до 10-го числа следующего за отчетным месяцем, об изменении призывниками и военнообязанными фамилии, собственного имени, отчества при государственной регистрации перемены имени, регистрации брака, расторжения брака и при установлении отцовства в отношении данных лиц.

Повторная выдача свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, а также выдача справок в подтверждение государственной регистрации актов гражданского состояния осуществляется территориальными отделами при подтверждении права лица на получение данных документов. Выдача перечисленных документов в отдельных случаях, предусмотренных законодательством Луганской Народной Республики –

осуществляется лицу, состоящему в родственных отношениях между заявителем и лицом, в отношении которого составлена запись акта гражданского состояния.

Территориальные отделы сообщают сведения о государственной регистрации акта гражданского состояния на основании решения (письменного запроса) суда (судьи) в связи с делом, находящимся в его производстве; письменного запроса нотариуса, в ведении которого находится наследственное дело; органа досудебного расследования либо Уполномоченного по правам человека Луганской Народной Республики, других государственных органов (должностных лиц), если запрос направлен в связи с осуществлением ими полномочий, определенных нормативными правовыми актами.

Территориальные отделы рассматривают и предоставляют сведения о государственной регистрации акта гражданского состояния с соблюдением сроков и порядка, определенных законодательством Луганской Народной Республики.

9. Делопроизводство в территориальных отделах ведется на государственном языке.

II. Общие нормы государственной регистрации актов гражданского состояния

1. Государственная регистрация акта гражданского состояния осуществляется работником органа государственной регистрации актов гражданского состояния путем составления записи акта гражданского состояния на бумажном носителе.

Исполнительные комитеты сельских, поселковых, городских (кроме городов республиканского значения) советов составленные записи актов гражданского состояния на бумажных носителях, не позднее 3 числа следующего за отчетным месяцем, передают в соответствующий территориальный отдел, который вносит данные записи актов гражданского состояния в Государственный реестр актов гражданского состояния.

Запись акта гражданского состояния составляется в присутствии заявителя и оформляется на бумажном носителе в двух экземплярах, каждый из которых нумеруется одним и тем же номером. Нумерация записей актов гражданского состояния каждого вида государственной регистрации начинается с первого номера и ведется последовательно в течение года с 1 января по 31 декабря включительно. Орган государственной регистрации актов гражданского состояния знакомит заявителя с данными, внесенными в запись акта гражданского состояния, после чего запись акта заверяется его подписью в соответствующей графе бумажного носителя.

Далее запись акта гражданского состояния заверяется подписями руководителя органа государственной регистрации актов гражданского состояния и работника, осуществившего государственную регистрацию акта гражданского состояния, и заверяется гербовой печатью. На основании составленной записи акта гражданского состояния, в полном соответствии с

ней, выдается свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния.

2. При составлении записей актов гражданского состояния не допускаются сокращения слов, исправления и подчистки. В записях актов гражданского состояния в графах: «Дата рождения», «Дата смерти» число и год указываются арабскими цифрами, месяц – словом; «Место рождения» и «Место смерти» указываются полное официальное название государства и другие данные в соответствии с существующим административно-территориальным устройством.

Если отдельные графы записи акта гражданского состояния не заполняются в связи с тем, что сведения, которые вносятся в них, документально не подтверждены, а также, если необходимо отметить особенности проведения государственной регистрации акта гражданского состояния, в графе «Для отметок» вносится соответствующая запись.

3. Для государственной регистрации актов гражданского состояния подаются документы, подтверждающие факты, подлежащие государственной регистрации, а также паспорт или паспортный документ заявителя.

Лица, не достигшие шестнадцати лет, предъявляют свидетельство о рождении и справку с места жительства. Лица, достигшие шестнадцатилетнего возраста, но не получившие документ, удостоверяющий личность, предъявляют свидетельство о рождении и справку с места жительства при условии, если со дня достижения указанного возраста прошло менее одного месяца.

4. В государственной регистрации актов гражданского состояния может быть отказано, если государственная регистрация противоречит требованиям действующего законодательства Луганской Народной Республики; государственная регистрация должна проводиться в другом территориальном отделе; при обращении недееспособного лица или лица, не имеющего необходимых для этого полномочий.

Территориальный отдел по просьбе лица, которому отказано в государственной регистрации актов гражданского состояния в связи с наличием одного из оснований, указанных в абзаце первом настоящего пункта, должен изложить причину такого отказа в письменной форме.

Отказ в государственной регистрации актов гражданского состояния может быть обжалован заинтересованным лицом в исполнительный орган государственной власти, в компетенцию которого входит организация деятельности по государственной регистрации актов гражданского состояния, или в суд.

5. Если в запись акта гражданского состояния вносятся изменения или другие отметки (о расторжении брака, об усыновлении (удочерении), установлении отцовства, о перемене имени в случаях, установленных законом, о лишении или восстановлении родительских прав и т.п.), то на лицевой стороне записи акта указываются основания их внесения: запись акта, решение суда, решение исполнительного комитета сельских, поселковых, городских (кроме городов республиканского значения) советов о присвоении или изменении фамилии или собственного имени малолетнему ребенку, заключение территориального отдела или другой документ, который является основанием

для внесения изменений. Запись о внесенных в запись актов гражданского состояния изменениях заверяется подписью работника и печатью территориального отдела.

6. Документы, составленные на иностранном языке, иностранных граждан и лиц без гражданства, выданные компетентными органами иностранных государств, предъявленные для государственной регистрации актов гражданского состояния должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором и действующим законодательством Луганской Народной Республики и переведены на государственный язык Луганской Народной Республики. Верность перевода должна быть нотариально удостоверена.

7. При исчислении сроков, определенных законодательством, необходимо руководствоваться следующими правилами:

срок, определенный годами, истекает в соответствующий месяц и число последнего года срока;

срок, определенный месяцами, истекает в соответствующее число последнего месяца срока. Если окончание срока, определенного месяцем, приходится на месяц, в котором нет соответствующего числа, срок истекает в последний день этого месяца.

Если последний день срока приходится на выходной, праздничный или другой нерабочий день, днем окончания срока является первый за ним рабочий день. Течение срока начинается со следующего дня после соответствующей календарной даты или наступления события, с которым связано его начало.

8. Начальник территориального отдела не имеет права проводить государственную регистрацию актов гражданского состояния, а также вносить изменения, восстанавливать, аннулировать записи акта гражданского состояния в отношении себя, своего супруга, своих и родственников супруга (родителей, детей, внуков, деда, бабушки, братьев, сестер). В этом случае государственная регистрация производится другим работником отдела или в другом территориальном отделе по согласованию с отделом департамента. О такой государственной регистрации в составленной записи акта гражданского состояния делается соответствующая отметка.

9. За нарушение требований законодательства в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния работники органов государственной регистрации актов гражданского состояния несут ответственность в порядке, установленном действующим законодательством Луганской Народной Республики.

Действия или бездействие работников органов государственной регистрации актов гражданского состояния могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики.

10. За государственную регистрацию актов гражданского состояния, повторную выдачу свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, свидетельств, выдаваемых в связи с изменением и восстановлением записей актов гражданского состояния, взимается

государственная пошлина в размерах и порядке, определенных действующим законодательством Луганской Народной Республики.

11. Территориальные отделы могут предоставлять платные услуги, перечень которых установлен Указом Главы Луганской Народной Республики. Порядок предоставления платных услуг утверждается Министерством юстиции Луганской Народной Республики.

12. На все виды записей актов гражданского состояния территориальные отделы ведут алфавитные книги.

III. Государственная регистрация рождения физического лица и его происхождения

1. Государственная регистрация рождения ребенка производится с одновременным установлением его происхождения и присвоением ему фамилии, собственного имени и отчества. Происхождение ребенка устанавливается в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики.

2. Основаниями для проведения государственной регистрации рождения ребенка являются:

а) медицинское свидетельство о рождении, форма которого утверждена согласно действующему законодательству Луганской Народной Республики (далее – медицинское свидетельство о рождении), которое выдается учреждениями здравоохранения независимо от подчинения и формы собственности, где принимаются роды. В случае рождения ребенка вне учреждения здравоохранения государственная регистрация рождения производится на основании медицинского свидетельства о рождении или медицинской справки о пребывании ребенка под наблюдением учреждения здравоохранения, форма, которой утверждена согласно действующему законодательству Луганской Народной Республики (далее – медицинская справка о пребывании ребенка под наблюдением учреждения здравоохранения), и заключения о подтверждении факта рождения ребенка вне учреждения здравоохранения;

б) медицинское свидетельство о рождении, медицинская справка о пребывании ребенка под наблюдением учреждения здравоохранения. Эти документы подаются для государственной регистрации рождения ребенка, достигшего одного года и более. Медицинская справка о пребывании ребенка под наблюдением учреждения здравоохранения заполняется врачом, под наблюдением которого находится новорожденный, и удостоверяется подписью руководителя учреждения здравоохранения, заверяется круглой печатью учреждения;

в) акт, составленный соответствующими должностными лицами (капитаном судна, командиром, начальником поезда и т.д.) с участием двух свидетелей, врача или фельдшера (если врач или фельдшер были на транспортном средстве) – в случае рождения ребенка на морском, речном, воздушном судне, в поезде или в другом транспортном средстве. В случае

отсутствия врача или фельдшера государственная регистрация рождения производится на основании указанного акта и медицинской справки о пребывании ребенка под наблюдением учреждения здравоохранения;

г) врачебное свидетельство о перинатальной смерти, форма которого утверждена согласно действующему законодательству Луганской Народной Республики (далее – врачебное свидетельство о перинатальной смерти), в случае мертворождения.

Если регистрация рождения ребенка, родившегося за пределами Луганской Народной Республики, не была проведена компетентным органом в стране пребывания или дипломатическим представительством Луганской Народной Республики, основанием для проведения государственной регистрации является медицинский документ другого государства, подтверждающий факт рождения ребенка, должным образом легализованный, если иное не предусмотрено международными договорами. Эти документы подаются в территориальный отдел для регистрации рождения. При отсутствии оснований для государственной регистрации рождения, определенных в этом пункте, государственная регистрация рождения производится на основании решения суда об установлении факта рождения данной женщиной.

В случае представления в территориальный отдел дубликата медицинского свидетельства о рождении ребенка, государственная регистрация рождения ребенка производится после проверки, по данным, указанным в этом документе, факта проведения государственной регистрации рождения по месту рождения ребенка и по месту жительства родителей ребенка на момент его рождения.

Отсутствие записи акта о рождении подтверждается извещением архивного отдела департамента. Если в результате проверки установлено, что запись акта о рождении хранится за пределами Луганской Народной Республики, территориальный отдел восстанавливает ее в порядке, установленном действующим законодательством Луганской Народной Республики.

3. Государственная регистрация рождения ребенка производится по месту рождения ребенка, по месту жительства его родителей или одного из них. При регистрации рождения ребенка, родители которого не состоят в браке, регистрация рождения ребенка может быть проведена по месту жительства лица, признающего себя отцом ребенка, с одновременной подачей заявления об установлении отцовства.

4. Если государственная регистрация рождения ребенка производится по месту жительства родителей или одного из них, то по их желанию местом рождения ребенка в записи акта о рождении, может быть указано фактическое место его рождения, подтвержденное одним из документов, предусмотренных пунктом 2 настоящей главы.

Если местом рождения ребенка указывается фактическое место его рождения, а не место жительства его родителей, тогда об этом делается соответствующая запись в графе «Для отметок» записи о рождении, которая заверяется подписями родителей или одного из них.

При государственной регистрации рождения ребенка по месту его рождения в записи акта указывается фактическое место рождения. Указанный

порядок должен быть разъяснен лицам, которые обратились по вопросу государственной регистрации рождения ребенка.

Орган государственной регистрации актов гражданского состояния не вправе отказать в государственной регистрации рождения, мотивируя отказ целесообразностью провести ее в другом территориальном отделе.

5. Государственная регистрация рождения детей, родившихся в экспедиции или в другой отдаленной местности, где нет соответствующего органа государственной регистрации актов гражданского состояния, производится по месту жительства родителей или одного из них не позднее одного месяца со дня их возвращения. В этих случаях по желанию родителей местом рождения ребенка в записи акта о рождении отмечается место жительства родителей или фактическое место рождения, если оно подтверждено одним из документов, предусмотренных пунктом 2 настоящей главы, о чем делается соответствующая запись в графе «Для отметок» записи акта о рождении.

6. Если ребенок родился во время пребывания матери на морском, речном, воздушном судне, в поезде или в другом транспортном средстве, государственная регистрация рождения производится по месту жительства родителей или одного из них. Местом рождения указывается место жительства родителей.

7. При рождении ребенка женщиной, которая содержится в учреждении исполнения наказаний или следственном изоляторе, государственная регистрация рождения производится в территориальном отделе по месту нахождения этого учреждения по заявлению матери, на основании одного из документов, предусмотренных пунктом 2 настоящей главы, уполномоченным представителем администрации соответствующего учреждения или следственного изолятора, который после государственной регистрации получает документ о рождении, в дальнейшем хранящийся в личном деле женщины, о чем делается соответствующая запись в графе «Для отметок» записи акта о рождении. В этом случае паспорт или паспортный документ матери подается при наличии его в личном деле.

8. Государственная регистрация рождения производится по устному или письменному заявлению родителей ребенка или одного из них, а в случае смерти родителей или в случае, если они по другим причинам не могут зарегистрировать рождение – по заявлению родственников, других лиц, уполномоченного представителя учреждения здравоохранения, в котором родился ребенок или в котором на данный момент он находится под наблюдением. Государственная регистрация рождения ребенка производится в течение трех месяцев со дня рождения ребенка.

Государственная регистрация мертворожденных детей и детей, умерших в первую неделю жизни, производится учреждением здравоохранения, оказавшим медицинскую помощь матери во время родов или в котором умер новорожденный, судебно-медицинским учреждением (если факт смерти установлен вне учреждения здравоохранения).

Учреждение здравоохранения, судебно-медицинское учреждение обязано обратиться в территориальный отдел с заявлением о государственной регистрации не позднее трех дней.

Обязанность сообщить в территориальные отделы о мертворождении, о рождении и смерти ребенка, умершего в первую неделю жизни, возлагается на главного врача (руководителя) учреждения здравоохранения, где находилась мать во время родов или умер новорожденный; на учреждение здравоохранения, врачи которого оказывали медицинскую помощь при родах дома или установили смерть новорожденного дома; на руководителя бюро судебно-медицинской экспертизы – в случае установления факта смерти ребенка вне учреждения здравоохранения (на улице, дома или в другом месте без медицинского наблюдения).

9. Государственная регистрация рождения ребенка, которого не забрали из роддома, другого учреждения здравоохранения, производится территориальным отделом по письменному заявлению представителя органа опеки и попечительства, при предоставлении решения исполнительного комитета сельского, поселкового, городского (кроме городов республиканского значения) совета о государственной регистрации рождения ребенка.

В случае если родители ребенка известны, происхождение ребенка от родителей определяется действующим законодательством Луганской Народной Республики. В решении исполнительного комитета сельского, поселкового, городского (кроме городов республиканского значения) совета указываются фамилия, имя, отчество, которые присваиваются ребенку, фамилия, имя, отчество его родителей. Фамилия, имя, отчество ребенка, родители которого неизвестны, сведения о родителях указываются на основании решения исполнительного комитета сельского, поселкового, городского (кроме городов республиканского значения) совета.

О государственной регистрации рождения такого ребенка территориальный отдел письменно уведомляет орган опеки и попечительства, о чем указывается в графе «Для отметок» записи акта о рождении.

10. Государственная регистрация рождения найденного (подкинутого) ребенка производится территориальным отделом по письменному заявлению представителя органа опеки и попечительства, при предоставлении решения исполнительного комитета сельского, поселкового, городского (кроме городов республиканского значения) совета о государственной регистрации рождения ребенка, а также справки учреждения здравоохранения, с указанием возраста найденного (подкинутого) ребенка.

К письменному заявлению представителя органа опеки и попечительства о государственной регистрации найденного (подкинутого) ребенка прилагаются следующие документы: документ об обнаружении ребенка, выданный органом внутренних дел или органом опеки и попечительства, с указанием времени, места и обстоятельств, при которых ребенок найден; документ, подтверждающий пол и возраст ребенка, выданный учреждением здравоохранения.

Если родители найденного (подкинутого) ребенка неизвестны, фамилия, имя, отчество такого ребенка и сведения о родителях указываются на основании решения исполнительного комитета сельского, поселкового, городского (кроме городов республиканского значения) совета.

В графе «Место рождения» записи акта о рождении, указывается место государственной регистрации рождения найденного (подкинутого) ребенка. В графе «Для отметок», указывается: «Ребенок найденный (подкинутый), родители неизвестны, сведения о них внесены в соответствии с решением исполнительного комитета сельского, поселкового, городского (кроме городов республиканского значения) совета, дата и номер решения».

Если родители найденного (подкинутого) ребенка известны, происхождение ребенка от матери и отца определяется с соблюдением норм действующего законодательства Луганской Народной Республики.

В графе «Для отметок» указывается: «Решение органа опеки и попечительства (наименование исполнительного комитета сельского, поселкового, городского (кроме городов республиканского значения) совета, дата и номер решения)». Графа «Место рождения» заполняется в порядке, предусмотренном пунктом 4 настоящей главы.

Если учреждением здравоохранения установлено, что возраст найденного (подкинутого) ребенка составляет год и более, составленная запись акта о рождении включается в книгу восстановленных записей актов о рождении. После порядкового номера записи акта указывается: «Государственная регистрация с пропуском срока». Представителю органа опеки и попечительства выдается свидетельство о рождении.

11. Лица, давшие свое согласие в письменной форме на применение метода искусственного оплодотворения или на имплантацию эмбриона, в случае рождения у них ребенка в результате применения этих методов, записываются его родителями в записи акта о рождении. Лица, давшие свое согласие в письменной форме на имплантацию эмбриона другой женщине в целях его вынашивания и рождения, могут быть записаны родителями ребенка только с согласия женщины, родившей этого ребенка (суррогатной матери).

При этом в графу «Для отметок» записи акта о рождении вносится запись: «Матерью ребенка согласно медицинского свидетельства о рождении является гражданка (фамилия, имя, отчество)», а также указываются наименование учреждения здравоохранения, которое выдало справку, дата ее выдачи и номер, данные нотариуса (фамилия и инициалы, нотариальный округ или государственная нотариальная контора), дата, регистрационный номер засвидетельствования подлинности подписи женщины на заявлении о согласии на запись лиц, давших свое согласие на применение метода искусственного оплодотворения или на имплантацию эмбриона, родителями ребенка.

12. Одновременно с заявлением о государственной регистрации рождения подаются и в записи акта о рождении указываются:

а) паспорта или паспортные документы, удостоверяющие личности родителей (одного из них). Если документ, удостоверяющий личность одного из родителей, по уважительным причинам не может быть предъявлен, то территориальный отдел не вправе отказать в государственной регистрации рождения ребенка. Сведения о втором из родителей в этом случае указываются на основании свидетельства о заключении брака. Данные о гражданстве в записи акта о рождении и свидетельстве не заполняются, о чем делается

соответствующая запись в графе «Для отметок» записи акта о рождении. В дальнейшем эти данные могут быть дополнены в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики, регулирующим порядок внесения изменений в записи актов гражданского состояния;

б) паспорт или паспортный документ, удостоверяющий личность заявителя, в случае если государственная регистрация рождения производится не родителями, а другим лицом;

в) документ, который является основанием для внесения сведений об отце ребенка (свидетельство о заключении брака, совместное заявление матери и отца ребенка об установлении отцовства, заявление матери).

В графе «Основание записи сведений об отце» указывается одно из оснований: место и дата государственной регистрации заключения брака, номер записи акта о заключении брака; дата подачи совместного заявления родителей об установлении отцовства (запись акта об установлении отцовства) заверяется подписями родителей; заявление матери ребенка (заверенное ее подписью).

13. Если в медицинском свидетельстве о рождении указана добрачная фамилия матери, а паспорт или паспортный документ на момент государственной регистрации рождения получен ею уже на фамилию, которая была присвоена при государственной регистрации заключения брака, заявителем в обязательном порядке, предоставляется свидетельство о заключении брака, подтверждающее, что данная медицинская справка выдана этой женщине, паспорт или паспортный документ, который предъявлен в территориальный отдел.

Если женщине при государственной регистрации заключения брака была присвоена фамилия мужа, но паспорт или паспортный документ на новую фамилию не получен и в медицинском свидетельстве о рождении также указана добрачная фамилия матери, заявитель в обязательном порядке должен представить свидетельство о заключении брака. При наличии в данном территориальном отделе записи акта о заключении брака родителей, подавать свидетельство о заключении брака не обязательно. В этом случае фамилия матери в записи акта о рождении указывается по данным записи акта или свидетельства о заключении брака, а в графу «Для отметок» записи акта о рождении вносится запись: «В предоставленном медицинском свидетельстве о рождении указана добрачная фамилия матери» или: «В предъявленном медицинском свидетельстве о рождении и в паспорте (паспортном документе) матери указана ее добрачная фамилия», указывается добрачная фамилия матери.

14. Если ребенок родился у родителей, состоящих в браке, то супруги записываются родителями ребенка.

В случае установления в порядке, предусмотренном действующим законодательством, режима раздельного проживания супругов, ребенок, рожденный женой по истечении десяти месяцев со дня установления данного режима, не является ребенком мужа. В этом случае при предъявлении женщиной копии решения суда об установлении для супругов режима раздельного проживания, государственная регистрация рождения ребенка

производится по заявлению матери в порядке, предусмотренном пунктом 20 настоящей главы. В графе «Для отметок» записи акта о рождении указываются наименование суда, дата и номер решения суда вступившего в законную силу.

15. Если родители не состоят в браке между собой, происхождение ребенка от матери определяется на основании одного из документов, предусмотренных пунктом 2 настоящей главы, а происхождение ребенка от отца определяется по заявлению матери и отца ребенка об установлении отцовства (запись акта об установлении отцовства).

16. Родители, которые не состоят в браке между собой, могут подать в территориальный отдел заявление об установлении отцовства до рождения ребенка. В таком случае к указанному заявлению прилагается справка учреждения здравоохранения о беременности женщины.

17. Если из заявлений, предусмотренных пунктами 15, 16 этой главы, установлено, что лицо, признавшее себя отцом ребенка, является несовершеннолетним, территориальный отдел в трехдневный срок уведомляет родителей (или одного из них), опекуна, попечителя несовершеннолетнего о записи его отцом ребенка, о чем вносится соответствующая запись в графу «Для отметок».

В случае если сообщить родителям, опекунам, попечителям несовершеннолетнего не представляется возможным, территориальный отдел в тот же срок должен сообщить об этом органу опеки и попечительства, о чем отмечается в графе «Для отметок» записи акта о рождении.

18. При подаче заявления об установлении отцовства составляется запись акта об установлении отцовства, которая является основанием для внесения изменений в запись акта о рождении ребенка, в отношении которого зарегистрировано установление отцовства. На основании записи акта об установлении отцовства по желанию родителей выдается свидетельство об установлении отцовства.

19. Если заявление об установлении отцовства не может быть подано лично, оно может быть подано через представителя или направлено по почте при условии, что подпись заявителя на заявлении заверена нотариусом. Полномочия представителя должны основываться на нотариально заверенной доверенности.

В записи акта о рождении в графу «Для отметок» (в запись акта об установлении отцовства в графу «Для отметок») вносится запись о подаче отцом (матерью) ребенка заявления об установлении отцовства через представителя, полномочия представителя должны основываться на нотариально заверенной доверенности, указываются данные нотариуса (фамилия и инициалы, нотариальный округ или государственная нотариальная контора), дата, регистрационный номер данного заявления, заверенного нотариально, данные представителя (фамилия, имя, отчество, место жительства), данные нотариально заверенной доверенности.

В этих случаях, при составлении записи акта о рождении ребенка, фамилия ребенка указывается по фамилии матери, а отчество и сведения об отце – согласно заявлению об установлении отцовства. Если родители желают

присвоить ребенку фамилию отца, то она исправляется в записи акта о рождении на основании вышеуказанных документов.

20. Если мать ребенка не состоит в браке и не предоставляет совместного заявления родителей об установлении отцовства, фамилия и гражданство отца ребенка указываются по фамилии и гражданству матери, а собственное имя и отчество отца – по указанию матери в заявлении о государственной регистрации рождения в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики. Графы записи акта о рождении «Дата рождения», «Место жительства» в разделе «Сведения об отце» в данном случае не заполняются.

Если мать, не состоящая в браке с отцом ребенка, умерла, а отцовство не установлено, государственная регистрация рождения ребенка производится по письменному заявлению уполномоченного представителя учреждения здравоохранения, в котором родился ребенок, родственников, уполномоченного представителя администрации детского учреждения, в котором находится ребенок, других лиц.

По заявлению, о государственной регистрации рождения в данном случае, поданному другим лицом, сведения об отце записываются в порядке, предусмотренном абзацем первым этого пункта.

Сведения о матери указываются на основании одного из документов, предусмотренных пунктом 2 настоящей главы, фамилия ребенка и фамилия отца – по фамилии матери, имя, отчество ребенка и отца – по указанию заявителя. При этом отчество ребенка должно соответствовать собственному имени отца (остальные данные о родителях ребенка не вносятся).

Одновременно в графу «Для отметок» записи акта о рождении вносится запись: «Сведения об отце внесены по указанию заявителя» и заверяется подписью заявителя.

20.1. Если при регистрации рождения ребенка место жительства или пребывания матери неизвестно, а отцовство не установлено, государственная регистрация рождения ребенка производится по письменному заявлению уполномоченного представителя учреждения здравоохранения, в котором родился ребенок, родственников, уполномоченного представителя администрации детского учреждения, в котором находится ребенок, других лиц.

По заявлению, о государственной регистрации рождения в данном случае, поданному другим лицом, сведения об отце записываются в порядке, предусмотренном частью 1 этого пункта.

Сведения о матери вносятся на основании одного из документов, предусмотренных пунктом 2 настоящей главы, фамилия ребенка и фамилия отца – по фамилии матери, имя, отчество ребенка и отца – по указанию заявителя. При этом отчество ребенка должно соответствовать собственному имени отца (остальные данные о родителях ребенка не записываются).

Одновременно в графу «Для отметок» записи акта о рождении вносится запись: «Сведения об отце внесены по указанию заявителя», и заверяется подписью заявителя.

При обращении матери ребенка, в случае ее несогласия с внесенными в запись акта о рождении сведениями, изменения вносятся в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики.

20.2. О государственной регистрации рождения ребенка, мать которого умерла или в случаях, когда место жительства, пребывания матери неизвестно, территориальный отдел письменно уведомляет орган опеки и попечительства, о чем указывается в графе «Для отметок» записи акта о рождении.

20.3. Если после рождения ребенка и на момент проведения государственной регистрации рождения мать ребенка переменила фамилию при заключении брака, то в запись акта о рождении в графе «Фамилия» раздела «Сведения о матери» указывается добрачная фамилия матери, которая исправляется на фамилию, принятую при заключении брака и в графу «Для отметок» вносится запись: «Внесены исправления в графу 11 в связи с переменной матерью ребенка фамилии при заключении брака (дата заключения брака, номер записи акта о браке и наименование территориального отдела)».

21. Если мать ребенка состоит в зарегистрированном браке (или ребенок родился в течение 10-ти месяцев после расторжения брака) и при государственной регистрации рождения ребенка заявляет, что ее муж не является отцом этого ребенка, просит не указывать его отцом в записи акта о рождении, ее просьба может быть удовлетворена, при наличии совместного заявления супругов (бывших супругов), о непризнании мужа отцом ребенка, а также заявления матери и лица признающего себя отцом ребенка об установлении отцовства. В графу «Для отметок» записи акта о рождении ребенка вносится запись: «Мать ребенка состоит в браке с ... (фамилия, имя, отчество), который, по совместному заявлению супругов не является отцом этого ребенка», данная запись заверяется подписями.

Если мужчина, который находится в зарегистрированном браке с матерью ребенка, не может лично явиться в территориальный отдел для подачи такого заявления, то его заявление, подтверждающее, что он не является отцом ребенка, с нотариальным удостоверением подлинности подписи может быть подано через представителя (направлено почтой). Полномочия представителя должны основываться на нотариально заверенной доверенности.

В таком случае, в записи акта о рождении в графе «Для отметок» делается отметка о подаче мужем заявления о непризнании его отцом ребенка через представителя (направлении его почтой) и указываются данные нотариуса (фамилия и инициалы, нотариальный округ или государственная нотариальная контора), дата, регистрационный номер данного заявления, заверенного нотариально, данные представителя (фамилия, имя, отчество, место жительства), данные нотариально заверенной доверенности, регистрационный номер, присвоенный при регистрации заявления, дата его поступления в случае направления почтой.

22. Если ребенок родился до истечения десяти месяцев со дня прекращения брака (смерти, расторжения брака или признания его недействительным), государственная регистрация рождения ребенка производится в том же порядке, что и государственная регистрация рождения

ребенка, родители которого находятся между собой в зарегистрированном браке.

Если ребенок родился до истечения десяти месяцев со дня прекращения брака, прекращенного в связи со смертью мужа, происхождение ребенка от отца может быть определено по заявлению матери и лица признающего себя отцом ребенка.

В графе «Для отметок» записи акта о рождении указываются данные, о прекращении брака или признании его недействительным (решение суда о расторжении брака, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о смерти отца ребенка, решение суда о признании брака недействительным или заключение территориального отдела об аннулировании записи акта о браке, который является недействительным).

Если ребенок родился до истечения десяти месяцев со дня прекращения брака или признания брака недействительным, но после заключения повторного брака его матери с другим лицом, отцом ребенка в записи акта о рождении указывается супруг матери в повторном браке. В этих случаях отцовство предыдущего супруга может быть определено на основании – совместного заявления предыдущего супруга, матери ребенка и мужа в повторном браке о признании отцовства, заявления матери и отца ребенка о признании отцовства или по решению суда.

При решении судом споров о признании отцовства, материнства, оспаривании отцовства или материнства, установлении факта отцовства и материнства, изменения в записи акта о рождении вносятся в соответствии с законодательством, регулирующим порядок внесения изменений в записи актов гражданского состояния.

При аннулировании записи акта об установлении отцовства на основании решения суда вступившего в законную силу аннулируются изменения, внесенные в запись акта о рождении, в связи с установлением отцовства.

23. Если родители имеют общую фамилию, то эта фамилия присваивается и детям. При разных фамилиях с письменного согласия родителей ребенку присваивается фамилия отца или матери или двойная фамилия, образованная путем соединения их фамилий, о чем вносится соответствующая запись в графе «Для отметок» записи акта о рождении, которая заверяется подписями обоих родителей.

В случае если мать или отец ребенка не может лично явиться в орган государственной регистрации актов гражданского состояния, то ее (его) заявление, с нотариально заверенной подписью, может быть подано через представителя. Полномочия представителя должны быть подтверждены нотариально заверенной доверенностью.

В заявлении о присвоении ребенку двойной фамилии родители указывают, с какой фамилии – отца или матери – должна начинаться фамилия ребенка. При наличии спора между родителями, ребенку присваивается фамилия на основании решения органа опеки и попечительства или суда.

24. Собственное имя ребенка определяется по согласию родителей. Собственное имя ребенка, рожденного женщиной, не состоящей в браке, в

случае отсутствия добровольного установления отцовства определяется матерью ребенка. При государственной регистрации рождения ребенка другим лицом (бабушка, дедушка) собственное имя ребенка присваивается по заявлению заявителя.

При государственной регистрации рождения, ребенку может быть присвоено не более двух имен, если иное не вытекает из обычая национального меньшинства, к которому принадлежат мать и (или) отец, о чем в графу «Для отметок» записи акта о рождении вносится отметка, заверяется подписями одного или обоих родителей. При наличии спора между родителями о присвоении собственного имени ребенку, вопрос о присвоении собственного имени ребенку решается на основании решения органа опеки и попечительства или суда.

25. Отчество ребенку присваивается по собственному имени отца. Если отец имеет двойное собственное имя, то отчество ребенку присваивается по одному из них по выбору родителей, о чем вносится отметка в графу «Для отметок» записи акта о рождении, заверяется подписями одного (или обоих) родителей.

По просьбе родителей отчество может также образовываться в соответствии с национальными традициями либо не присваиваться вообще. О желании родителей вносится запись в графу «Для отметок» записи акта о рождении, которая заверяется подписями обоих родителей. В случае не возможности обращения обоих родителей (или одного из них) в территориальный отдел заявителем может быть предоставлено заявление заверенное нотариально. Отчество ребенка, рожденного женщиной, не состоящей в браке, при условии, что отцовство относительно ребенка не установлено, определяется по собственному имени лица, которого мать ребенка назвала отцом.

26. Если поступило заявление о государственной регистрации рождения ребенка, достигшего одного года, до достижения им 18-ти лет, государственная регистрация рождения производится территориальным отделом по месту жительства ребенка на общих основаниях, согласно действующему законодательству Луганской Народной Республики, но после проверки наличия государственной регистрации рождения по месту рождения ребенка, по месту жительства родителей ребенка на момент его рождения.

В этом случае одновременно подается один из документов, предусмотренных пунктом 2 настоящей главы, медицинская справка о пребывании ребенка под наблюдением учреждения здравоохранения, а также справка с места жительства ребенка. При отсутствии такой справки, место жительства ребенка может быть подтверждено паспортом или паспортным документом одного из родителей или законных представителей ребенка. Одновременно подаются документы, подтверждающие происхождение ребенка. Составленная запись акта о рождении с указанием «Государственная регистрация с пропуском срока» включается в книгу восстановленных записей актов о рождении

В случае достижения ребенком 16-ти лет государственная регистрация его рождения может проводиться по его личному заявлению с предъявлением паспорта и в соответствии с законодательством, которое регулирует порядок восстановления записей акта гражданского состояния.

27. Если родители или один из них не достигли 18-ти летнего возраста, то рождение ребенка регистрируется на общих основаниях, но в присутствии родителей (опекунов, попечителей) несовершеннолетних отца или матери.

28. При государственной регистрации рождения детей, родившихся при многоплодных родах, на каждого из них составляется отдельная запись акта о рождении и выдается отдельное свидетельство о рождении.

29. Территориальным отделом выдается справка для назначения помощи при рождении ребенка, в которой указываются: фамилия, имя, отчество ребенка, какой по счету ребенок; число, месяц, год рождения ребенка; номер записи акта о рождении; дата составления записи акта о рождении; наименование территориального отдела, осуществившего государственную регистрацию акта гражданского состояния; фамилии, имена, отчества отца и матери ребенка. О выдаче справки для назначения помощи при рождении ребенка в графе «Для отметок» обоих экземпляров записи актов о рождении делается соответствующая отметка и проставляется подпись заявителя. В случае мертворождения справка для назначения помощи при рождении ребенка не выдается.

Если родители или один из них отказались от ребенка и передали его на полное государственное содержание, справка для назначения помощи при рождении ребенка не выдается, о чем в графу «Для отметок» записи акта о рождении вносится отметка, заверяется подписью заявителя (представителем учреждения здравоохранения).

30. Если при государственной регистрации рождения ребенка сведения об отце внесены в порядке, предусмотренном пунктом 20 настоящего раздела, то вместе со свидетельством о рождении ребенка территориальным отделом выдается также справка о государственной регистрации рождения, с указанием что сведения об отце внесены на основании заявления матери (заявителя). О выдаче справки в графу «Для отметок» в обоих экземплярах записи актов о рождении вносится соответствующая запись и заверяется подписью заявителя.

31. По просьбе родителей в их паспорта или паспортные документы территориальные отделы вносят сведения о детях: фамилия, имя, отчество, число, месяц и год рождения.

32. На основании решения суда о лишении родительских прав, вступившего в силу в день поступления такого решения в территориальный отдел или в день его предъявления лицом, указанным в решении суда, в графе «Для отметок» записи акта о рождении отмечается: «Родители (отец, мать) лишены родительских прав на основании решения суда (название), № дела, дата». Запись заверяется подписью работника территориального отдела и печатью, сведения о родителях из записи акта не исключаются. Родителям, лишенным родительских прав, свидетельство о рождении ребенка не выдается.

33. При восстановлении в родительских правах, на основании решения суда, вступившего в законную силу, в день поступления такого решения в территориальный отдел или в день его предъявления лицом, указанным в решении суда, в графу «Для отметок» записи акта о рождении вносится отметка: «Родители (отец, мать) восстановлены в родительских правах на основании решения суда (название суда), № дела, дата». Запись заверяется подписью работника и печатью территориального отдела.

IV. Государственная регистрация заключения брака

1. Для государственной регистрации заключения брака женщиной и мужчиной (далее – лица, вступающие в брак) лично подается заявление о заключении брака в территориальный отдел по их выбору. Если лица, вступающие в брак, не могут по уважительным причинам лично подать заявление о заключении брака в территориальный отдел, такое заявление, подлинность подписи (ей) на котором заверены нотариально, может подать представитель. Полномочия представителя должны быть подтверждены нотариально заверенной доверенностью.

2. При подаче заявления о заключении брака, лица, вступающие в брак, предъявляют паспорт или паспортный документ.

3. Иностранцы и лица без гражданства для заключения брака должны предъявить паспортный документ, удостоверяющий личность, документ, подтверждающий законность пребывания на территории республики.

4. Лица, которые ранее состояли в браке, могут зарегистрировать повторный брак при предъявлении документов, подтверждающих прекращение предыдущего брака (свидетельство о расторжении брака; решение суда о расторжении брака, принятое после 27.07.2010; решение суда о признании брака недействительным, вступившее в законную силу; свидетельство о смерти одного из супругов; заключение территориального отдела об аннулировании записи акта о заключении брака, который является недействительным и т.д.). В заявлении о заключении брака, а также в графе «Для отметок» записи акта о браке, указывается документ, подтверждающий прекращение предыдущего брака (дата составления и номер записи акта о расторжении брака (смерти); наименование территориального отдела который зарегистрировал эти акты; название суда и дата вынесения решения о расторжении брака, о признании брака недействительным, номер дела; наименование территориального отдела составившего заключение об аннулировании записи акта о браке, который является недействительным).

5. Иностранные граждане, лица без гражданства, проживающие на территории иностранного государства, должны одновременно с заявлением о заключении брака предоставить заявление о том, что лицо на данный момент не состоит в браке, подлинность подписи которого, заверена нотариально. За достоверность предоставленной информации заявитель несет персональную ответственность.

Если вышеуказанное лицо ранее состояло в браке, к заявлению прилагается документ подтверждающий расторжение (прекращение) предыдущего брака.

Если документы иностранных граждан, лиц без гражданства, являющиеся основанием для заключения брака, составлены на иностранном языке, к ним обязательно прилагается перевод текста на государственный язык, подлинность которого удостоверяется нотариусом (если нотариус владеет иностранным языком) или с переводом переводчика, подпись которого заверена нотариально.

Заявление о том, что лицо на данный момент не состоит в браке, подлинность подписи которого, заверена нотариально и переводы документов указанные ранее в данном пункте вместе с переводом, заверенным нотариально, остаются в материалах дела территориального отдела, принявшего заявление о заключении брака и зарегистрировавшего брак. Заявление, указанное в части 1 данного пункта действительно в течение шести месяцев со дня оформления. О предоставленном документе делается отметка в графе "Для отметок" записи акта о браке (название органа государственной регистрации актов гражданского состояния, выдавшего документ, номер и дата выдачи).

6. Территориальный отдел, принявший заявление о заключении брака, обязан ознакомить лиц подавших заявления о заключении брака с условиями и порядком заключения брака, их правами и обязанностями как будущих супругов и родителей, об обязанности сообщить друг другу о состоянии своего здоровья, предупредить данных лиц об ответственности за сокрытие сведений о наличии препятствий для государственной регистрации брака согласно действующему законодательству Луганской Народной Республики.

Территориальный отдел во время приема заявления о заключении брака информирует данных лиц, о возможности осуществления медицинского обследования.

О выдаче направления или об отказе данных лиц, от его получения, работниками территориального отдела вносится соответствующая запись в графу «Для отметок» записи акта о регистрации брака, заверяется подписями данных лиц.

7. По согласованию с лицами, вступающими в брак, орган государственной регистрации актов гражданского состояния назначает дату и время государственной регистрации брака с соблюдением требований, предусмотренных действующим законодательством Луганской Народной Республики.

Государственная регистрация заключения брака производится органами государственной регистрации актов гражданского состояния по истечении одного месяца со дня подачи заявления о заключении брака. При наличии уважительной причины и с разрешения начальника территориального отдела заключение брака производится до истечения указанного срока на основании совместного заявления лиц, вступающих в брак, и документов, которые подтверждают наличие уважительной причины.

В случаях беременности невесты, рождения ею ребенка, наличия непосредственной угрозы для жизни невесты и (или) жениха, при наличии документов, подтверждающих изложенные факты, заключение брака производится в день предоставления соответствующего заявления или в любой другой день по желанию лиц вступающих в брак.

8. Если есть сведения о наличии препятствий для заключения брака, начальник территориального отдела может отложить такую регистрацию, но не более чем на три месяца. Об отсрочке заключения брака сообщается лицам, вступающим в брак. Решение об отсрочке может быть обжаловано в судебном порядке. Территориальный отдел может по просьбе заинтересованных лиц или по своей инициативе провести необходимую проверку.

При наличии предусмотренных законодательством препятствий для заключения брака территориальный отдел отказывает в его регистрации в письменной форме. Если сведения о таких препятствиях не получают подтверждение, заключение брака производится на общих основаниях.

9. Если лица, вступающие в брак, не могут явиться по уважительной причине для проведения заключения брака в установленный день, срок такой регистрации переносится по их письменному заявлению на другой день, о чем делается соответствующая отметка на заявлении о заключении брака и в журнале учета заявлений о заключении брака. В таком случае срок переноса заключения брака не может превышать одного года со дня подачи соответствующего заявления.

10. Если лица, подавшие заявление о заключении брака, не явились для проведения государственной регистрации заключения брака и не сообщили о причине неявки в течение трех месяцев со дня подачи соответствующего заявления, заявление теряет силу.

11. Заключение брака производится в личном присутствии лиц, вступающих в брак, регистрация через представителей не допускается.

12. Заключение брака производится в помещении органа государственной регистрации актов гражданского состояния.

По заявлению лиц, вступающих в брак, заключение брака может проводиться по месту их жительства, по месту предоставления стационарной медицинской помощи или в другом месте, если они не могут по уважительной причине прибыть в орган государственной регистрации актов гражданского состояния. В этих случаях наличие уважительной причины необходимо подтвердить документально. О заключении брака в больнице, дома или в другом месте, а также о документе, который подтверждает наличие уважительной причины, указывается в графе «Для отметок» записи акта о браке.

13. По заявлению лиц, вступающих в брак, заключение брака может проводиться в торжественной обстановке.

14. Заключение брака с лицом, достигшим возраста шестнадцати лет, которому решением органа опеки и попечительства дано право на регистрацию заключения брака, производится на общих основаниях. В этом случае лицо, не достигшее брачного возраста, при подаче заявления о заключении брака

предъявляет паспорт или паспортный документ, решение органа опеки и попечительства. Физическое лицо, достигшее шестнадцатилетнего возраста, но еще не получившее паспортный документ, предъявляет свидетельство о рождении и справку с места жительства при условии, если со дня достижения указанного возраста прошло менее одного месяца.

В графе «Для отметок» записи акта о браке указывается документ на основании, которого дано право на заключение брака лица достигшего 16-ти лет, а в паспорте (паспортном документе) или свидетельстве о рождении, проставляется отметка о проведенной государственной регистрации.

15. Факт заключения брака на судне подтверждается актом, который составляется капитаном судна в присутствии двух свидетелей и подлежит предоставлению в территориальный отдел для получения свидетельства о заключении брака.

Территориальным отделом по совместному заявлению супругов о заключении брака, установленной формы и на основании акта, составленного капитаном судна, в присутствии обоих супругов составляется запись акта о браке, который вносится в книгу восстановленных записей актов гражданского состояния за текущий год.

В запись акта вносятся данные паспортов или паспортных документов лиц вступивших в брак, а в графе «Для отметок» указываются основания ее составления: место, дата составления акта, а также фамилия работника, который ее составил. Запись акта заверяется подписями этих лиц. На основании составленной записи акта о заключении брака в день государственной регистрации территориальным отделом выдается свидетельство о заключении брака со штампом «Восстановлено». В графе «Для отметок» записи акта и в графе «Зарегистрировали брак» свидетельства о заключении брака, дата заключения брака указывается в соответствии с датой составления акта капитаном судна.

Если на день обращения в территориальный отдел один из супругов, с которым был заключен брак на судне умер, то второй супруг имеет право обратиться в суд с заявлением об установлении факта заключения брака. В этом случае заключение брака производится в территориальном отделе на основании решения суда об установлении факта заключения брака, вступившего в законную силу.

16. Заключение брака на боевой позиции осуществляется командиром боевого подразделения в присутствии двух свидетелей, о чем составляется акт, который подписывается командиром боевого подразделения, двумя свидетелями и лицами, заключившими брак между собой. Данный акт впоследствии подлежит предоставлению в территориальный отдел (по месту жительства одного из супругов) для государственной регистрации брака и получения свидетельства о браке. Территориальным отделом по совместному заявлению супругов о государственной регистрации брака, установленной формы, и на основании акта о заключении брака на боевой позиции, в присутствии обоих супругов, а в исключительных случаях, в присутствии одного из супругов, составляется актовая запись о государственной

регистрации брака, которая вносится в книгу восстановленных актовых записей гражданского состояния за текущий год.

На основании составленной актовой записи о регистрации брака, территориальным отделом выдается свидетельство о браке. В графе «Для отметок» актовой записи о браке и в графе «Зарегистрировали брак» свидетельства о браке указывается дата заключения брака на боевой позиции.

Если на день обращения в территориальный отдел один из супругов, с которым был заключен брак на боевой позиции умер, то второй супруг имеет право обратиться в суд с заявлением об установлении факта регистрации брака. В этом случае государственная регистрация брака производится в территориальном отделе государственной регистрации актов гражданского состояния на основании решения суда об установлении факта регистрации брака, вступившего в законную силу.

17. Государственная регистрация заключения брака с осужденными, которые отбывают наказание в учреждениях исполнения наказаний, производится территориальным отделом по месту нахождения этого учреждения на общих основаниях, предусмотренных действующим законодательством Луганской Народной Республики.

18. Администрация учреждения исполнения наказаний обеспечивает осужденного бланком заявления о заключении брака, установленной формы. После заполнения осужденным той части заявления, которая касается лично его, начальник учреждения исполнения наказаний сверяет указанные в заявлении сведения с паспортом или паспортным документом, который содержится в личном деле осужденного, подтверждает достоверность его подписи в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики и направляет это заявление лицу, с которым осужденный желает зарегистрировать брак. Одновременно этому лицу сообщаются наименование и адрес территориального отдела по месту нахождения учреждения исполнения наказаний, в котором может быть произведено заключение брака.

При согласии на заключение брака с осужденным, лицо заполняет полученное заявление в той части, что касается его, в территориальном отделе по месту нахождения учреждения исполнения наказаний.

Если лицо, желающее заключить брак с осужденным, не может по уважительным причинам лично подать заявление о заключении брака в территориальный отдел по месту нахождения учреждения исполнения наказаний, заявление осужденного и заявление второго лица, со сведениями о себе, с подписью, заверенной нотариально, направляется почтой в территориальный отдел по месту нахождения учреждения исполнения наказаний.

19. Территориальный отдел, получивший заявление (заявления) о заключении брака, назначает дату и время государственной регистрации брака, о чем заранее сообщает лицам, подавшим заявление, а также администрации учреждения исполнения наказаний, в котором содержится осужденный, желающий, зарегистрировать брак.

20. Заключение брака производится в присутствии жениха и невесты в помещении, определенном администрацией учреждения исполнения наказаний.

21. Заключение брака с лицами, в отношении которых судом применена мера пресечения в виде содержания под стражей, в Управлении исполнения наказаний МВД Луганской Народной Республики, осуществляется территориальным отделом, в выше указанном учреждении, только с письменного разрешения органа досудебного расследования, суда (судьи), в производстве которых находится дело, в том же порядке и по тем же правилам, которые установлены для государственной регистрации заключения брака в учреждениях исполнения наказаний.

22. Лица, вступающие в брак, имеют право выбрать фамилию одного из супругов – как общую фамилию, или оставить свою добрачную фамилию, или присоединить к своей фамилии фамилию жениха (невесты). Если лица, вступающие в брак, желают иметь двойную фамилию, то по их совместному заявлению определяется, с какой фамилии будет начинаться избранная ими фамилия, о чем делается соответствующая отметка в графе «Для отметок» записи акта о браке. Составление более двух фамилий не допускается, если иное не вытекает из обычая национального меньшинства, к которому принадлежит невеста и (или) жених.

Если на момент государственной регистрации брака фамилия невесты (жениха) уже является двойной, она (он) имеет право заменить одну из частей своей фамилии на фамилию другого, о чем указывается в заявлении о заключении брака, вносится соответствующая отметка в графе «Для отметок» записи акта о браке.

23. О заключении брака в паспортах или паспортных документах лиц, зарегистрировавших брак, вносится отметка с указанием фамилии, имени, отчества и года рождения второго супруга, места и даты такой регистрации.

Если лицом при заключении брака принята фамилия супруга (супруги), то на первой странице паспорта проставляется отметка о том, что указанный документ подлежит обмену в месячный срок в связи с изменением фамилии при государственной регистрации заключения брака.

В паспортах и паспортных документах граждан иностранных государств аналогичные отметки и штамп о заключении брака не проставляются.

24. Территориальный отдел обязан в семидневный срок направить военный комиссариат сообщение о перемене военнообязанным и (или) призывником фамилии в связи с государственной регистрацией заключения брака, расторжением брака.

V. Государственная регистрация расторжения брака

1. Государственная регистрация расторжения брака производится территориальным отделом в случаях предусмотренных законодательством Луганской Народной Республики.

2. Расторжение брака на основании решения суда, вынесенного до 27.07.2010, подлежит государственной регистрации территориальным отделом.

В случае расторжения брака территориальным отделом брак прекращается в день государственной регистрации расторжения брака. Государственная регистрация расторжения брака может проводиться независимо от срока, истекшего после вынесения судом решения о расторжении брака, вступившего в законную силу.

3. Решение суда, вступившее в законную силу, вынесенной после 27.07.2010, является окончательным и не подлежит государственной регистрации в территориальном отделе, запись акта о расторжении брака не составляется, свидетельство о расторжении брака не выдается.

Решение суда о расторжении брака, вынесенное судом после 27.07.2010, направляется судом или предоставляется лицом в территориальный отдел по месту прописки для проставления отметки о расторжении брака в паспорте заявителя, а также проставления отметки о расторжении брака в записи акта о браке. Если брак зарегистрирован не в территориальном отделе, в который обратился заявитель, территориальный отдел направляет извещение о расторжении брака в территориальный отдел по принадлежности.

Территориальный отдел, получив решение суда о расторжении брака, в день его поступления вносит отметку о расторжении брака на лицевую сторону записи акта о браке, с указанием даты и номера решения суда, наименования суда, которым принято решение. Территориальный отдел уведомляет архив отдела департамента о внесении соответствующей отметки.

4. Основанием для государственной регистрации расторжения брака является:

решение суда о расторжении брака, вынесенное судом до 27.07.2010, вступившее в законную силу;

совместное заявление о расторжении брака супругов, не имеющих общих несовершеннолетних детей;

заявление о расторжении брака одного из супругов и решение суда о признании второго супруга безвестно отсутствующим или недееспособным;

заявление одного из супругов, если второй осужден за совершение преступления к лишению свободы на срок не менее трех лет.

В записи акта о расторжении брака в графу «Основание государственной регистрации расторжения брака» вносится одно из оснований: наименование суда, номер дела, дата вынесения судебного решения о расторжении брака; дата подачи заявления о расторжении брака супругами, которые не имеют общих несовершеннолетних детей; наименование суда, номер дела, дата вынесения судебного решения о признании одного из супругов безвестно отсутствующим или недееспособным; приговор суда, наименование суда, дата вынесения приговора, номер дела, дата вступления приговора суда в законную силу.

5. Государственная регистрация расторжения брака производится в территориальном отделе по месту жительства супругов или одного из них.

6. Государственная регистрация расторжения брака на основании решения суда, вынесенного до 27.07.2010, производится по письменному заявлению о государственной регистрации расторжения брака на основании решения суда, которое подается супругами или одним из них, при

предъявлении копии решения суда (выписки из решения суда) о расторжении брака, вступившего в законную силу и заверенного печатью суда, принявшего решение, а также паспорта или паспортного документа, квитанции об уплате установленной судом суммы государственной пошлины.

Если один из супругов, обратившийся для регистрации расторжения брака, по решению суда вынесенного до 27.07.2010, освобожден от уплаты государственной пошлины взимаемой при выдаче свидетельства о расторжении брака, то государственная регистрация расторжения брака и выдача ему свидетельства производится независимо от уплаты государственной пошлины вторым из супругов.

7. При получении заявления о государственной регистрации расторжения брака на основании решения суда и после его регистрации территориальный отдел проверяет наличие в записи акта о браке, сведений о расторжении брака. Если запись акта о браке хранится в другом территориальном отделе, тому из супругов, кто подал заявление, разъясняется, что расторжение брака будет зарегистрировано после получения ответа из территориального отдела по месту хранения записи акта о браке. Если брак граждан, которые обратились по вопросу регистрации расторжения брака, был зарегистрирован за пределами Луганской Народной Республики, то регистрация расторжения брака производится в территориальном отделе по месту жительства одного из супругов без вышеуказанной проверки.

8. Территориальный отдел, получивший запрос о наличии в записи акта о браке, отметки о расторжении брака, должен в трехдневный срок сообщить, когда и каким территориальным отделом зарегистрировано расторжение брака по заявлению другого супруга или об отсутствии такой отметки.

9. Территориальный отдел, получивший сообщение об отсутствии отметки о расторжении брака, в трехдневный срок приглашает заявителя для государственной регистрации расторжения брака и в его присутствии регистрирует расторжение брака.

10. Если расторжение брака регистрируется одним из супругов, то при составлении записи акта в нее вносятся все необходимые сведения в отношении этого лица. Что касается второго из супругов, указываются только фамилия до расторжения брака, собственное имя, отчество и сумма государственной пошлины, которую он должен заплатить в соответствии с решением суда при получении свидетельства о расторжении брака. В этом случае в свидетельстве о расторжении брака указывается фамилия, присвоенная после расторжения брака, только тому из супругов, который зарегистрировал расторжение брака.

11. Если территориальному отделу известно о наличии записи акта о расторжении брака супругов, то поступившее заявление и квитанция об уплате государственной пошлины направляются в территориальный отдел государственной регистрации по местонахождению записи акта.

12. Территориальный отдел, получивший заявление о расторжении брака, обязан в трехдневный срок дополнить запись акта о расторжении брака и направить свидетельство о расторжении брака в территориальный отдел по месту жительства заявителя для вручения, указав в нем ту же дату

государственной регистрации расторжения брака, что и в свидетельстве о расторжении брака первого из супругов.

13. После дополнения записи акта о расторжении брака территориальный отдел должен в семидневный срок направить об этом извещение в архивный отдел департамента для дополнения второго экземпляра записи акта о расторжении брака.

14. Государственная регистрация расторжения брака супругов, не имеющих несовершеннолетних детей, производится на основании письменного заявления о расторжении брака супругов, в котором должно быть указано об отсутствии у них общих детей. После окончания одного месяца со дня подачи такого заявления, если оно не было отозвано, в присутствии, хотя бы одного из супругов брак расторгается, независимо от наличия между супругами имущественного спора.

Если один из супругов по уважительной причине (в связи с тяжелой болезнью, длительной командировкой, проживанием в отдаленной местности) не может лично подать заявление о расторжении брака в территориальный отдел, такое заявление, подлинность подписи в котором должна быть удостоверена нотариально, от его имени может подать второй из супругов или представитель (полномочия которого должны быть удостоверены нотариально), о чем делается отметка в журнале учета заявлений о расторжении брака супругов, не имеющих детей, а также в записи акта о расторжении брака в графе «Для отметок».

15. При принятии заявления о расторжении брака супругов, не имеющих общих несовершеннолетних детей, лицам разъясняются порядок и условия государственной регистрации расторжения брака, а также момент его прекращения.

16. Если супруги по уважительной причине не могут явиться в территориальный отдел для государственной регистрации расторжения брака в установленный для них день, срок такой регистрации по письменной просьбе супругов может быть перенесен на другой день. Об этом делается отметка на заявлении и в журнале учета заявлений о расторжении брака супругов, не имеющих детей. Срок переноса государственной регистрации расторжения брака не может превышать один год со дня подачи заявления.

Если супруги не явились для государственной регистрации расторжения брака и не сообщили о причине неявки в течение трех месяцев со дня подачи соответствующего заявления, заявление теряет силу. Если один из супругов по уважительной причине не может явиться для государственной регистрации расторжения брака, он может при подаче заявления о расторжении брака супругов, не имеющих общих несовершеннолетних детей, или в течение месяца письменно уведомить территориальный отдел о согласии регистрации расторжения брака без его присутствия и указать местонахождение территориального отдела, в который следует отправить свидетельство о расторжении брака. В случае отправки письменного заявления почтой, или предъявлении его другим супругом или представителем, подпись на нем того из супругов, который не может явиться, должна быть нотариально заверена, о чем

делается соответствующая отметка в графе «Для отметок» в записи акта о расторжении брака

В этом случае при государственной регистрации расторжения брака в записи акта указываются все данные обоих супругов в соответствии с поданным заявлением о расторжении брака супругов, не имеющих детей.

17. Тот из супругов, который переменял свою фамилию в связи с заключением брака и не может присутствовать при государственной регистрации расторжения брака, должен указать в заявлении о расторжении брака о желании впредь именоваться этой фамилией или восстановить свою добрачную фамилию.

18. Если один из супругов признан согласно действующему законодательству Луганской Народной Республики безвестно отсутствующим, недееспособным, государственная регистрация расторжения брака производится по заявлению второго супруга о расторжении брака.

19. При составлении записи акта о расторжении брака, сведения об отсутствующем супруге указываются только в графах «Фамилия до расторжения брака», «Имя» и «Отчество».

20. При подаче заявления о расторжении брака супругов, не имеющих общих несовершеннолетних детей, и о расторжении брака по решению суда о признании лица безвестно отсутствующим, недееспособным, предоставляется свидетельство о заключении брака, которое возвращается с отметкой о государственной регистрации расторжения брака. Если у супругов такого свидетельства нет, а запись акта о браке в территориальном отделе не сохранилась или хранится в другом отделе, то при наличии в паспортах или паспортных документах заявителя отметки (штампа) о браке, восстановление актовой записи о браке не требуется. Об отсутствии свидетельства делается отметка на заявлении о расторжении брака.

В подтверждение проведенной регистрации расторжения брака выдается свидетельство о расторжении брака заявителю.

Если запись акта о браке была составлена и не сохранилась в территориальном отделе, а у супругов нет свидетельства о заключении брака, отсутствуют штампы (отметки) о заключении брака в паспортах, паспортных документах, то государственная регистрация расторжения брака может быть проведена только после восстановления записи акта о заключении брака в порядке установленном законодательством Луганской Народной Республики.

К заявлению о расторжении брака заявителем предоставляется решение суда (выписка из решения суда) вступившее в законную силу о признании второго из супругов безвестно отсутствующим или недееспособным.

21. Государственная регистрация расторжения брака может быть произведена территориальным отделом по заявлению одного из супругов, подлинность подписи которого должна быть удостоверена нотариально или приравнена к нотариально удостоверенной, если запись акта о расторжении брака уже составлена по заявлению другого из супругов, на основании решения суда о расторжении брака или на основании приговора суда об осуждении одного из супругов к лишению свободы на срок не менее трех лет, в случае,

если такое лицо не может по уважительной причине лично явиться в территориальный отдел.

22. Тот из супругов, который желает восстановить свою добрачную фамилию, должен письменно заявить об этом в территориальный отдел при государственной регистрации расторжения брака.

23. Территориальный отдел, зарегистрировавший расторжение брака, должен в семидневный срок направить извещение о государственной регистрации расторжения брака в территориальный отдел по месту нахождения записи акта о заключении брака.

Территориальный отдел, получивший такое извещение, должен в десятидневный срок внести на лицевой стороне записи акта о заключении брака, отметку о государственной регистрации расторжения брака, указав, когда и каким территориальным отделом было зарегистрировано расторжение брака, а также номер записи акта о расторжении брака. При государственной регистрации расторжения брака на основании решения суда указываются дата и номер решения суда, полное наименование суда, которым принято решение. После этого территориальный отдел направляет извещение о проведенной государственной регистрации расторжения брака в архивный отдел департамента для проставления соответствующей отметки во втором экземпляре записи акта о заключении брака.

24. О государственной регистрации расторжения брака в паспортах (паспортных документах) граждан, брак которых, расторгнут, вносится отметка о регистрации расторжения брака с указанием места и даты этой регистрации, фамилии, собственного имени, отчества лица, с которым расторгнут брак, фамилии после регистрации расторжения брака. Если государственная регистрация расторжения брака была проведена при отсутствии одного из супругов, отметка о расторжении брака в его паспорте делается при вручении ему свидетельства о расторжении брака территориальным отделом, который выдает свидетельство о расторжении брака с указанием фактического места и даты государственной регистрации расторжения брака.

25. Отметка о расторжении брака на основании решения суда, вступившего в законную силу, вносится в паспорта лиц, брак между которыми расторгнут, в случае их обращения в территориальный отдел и предъявлении решения суда.

При обращении лиц для внесения указанной отметки территориальный отдел проверяет наличие в записи акта о заключении брака, сведений о расторжении брака.

В случае отсутствия отметки о расторжении брака в записи акта о заключении брака, территориальный отдел вносит соответствующую отметку одновременно с отметкой о расторжении брака в паспорт или паспортный документы обратившихся лиц. Решение суда о расторжении брака направляется в территориальный отдел по месту хранения записи акта о заключении брака.

После проставления отметки о расторжении брака в записи акта о заключении брака, территориальный отдел должен в семидневный срок направить извещение в архив отдела департамента для внесения отметки во

второй экземпляр записи акта о заключении брака. В паспорте обратившегося в территориальный отдел лица указываются фамилия, собственное имя, отчество лица, с которым расторгнут брак, полное наименование суда, которым вынесено решение, дата и номер решения суда, фамилия после расторжения брака.

26. Если лицо, в паспорт которого вносится отметка о регистрации расторжения брака, переименовало фамилию на ту, которая была до заключения брака, то на первую страницу паспорта вносится отметка, что в связи с переименованием фамилии паспорт или паспортный документ подлежит обмену в месячный срок.

27. Территориальные отделы обязаны в семидневный срок направить районным, районным в городе, городским военным комиссариатам уведомление о переименовании военнообязанными фамилии в связи с заключением брака, расторжением брака.

28. Если один из супругов был признан в судебном порядке безвестно отсутствующим и на этом основании брак, с ним расторгнут, то в случае его явки, и отмены решения суда о признании этого лица безвестно отсутствующим, брак может быть восстановлен территориальным отделом только по совместному заявлению супругов.

Аннулирование записи акта о расторжении брака осуществляется территориальным отделом, в котором хранится запись акта о расторжении брака, только при наличии решения суда об отмене решения суда о признании этого лица безвестно отсутствующим.

Брак не может быть восстановлен, если супруг лица, признанного безвестно отсутствующим, заключил новый брак. В этом случае тот из супругов, в отношении которого отменено решение суда о признании его безвестно отсутствующим, вправе получить свидетельство о расторжении брака в территориальном отделе, который зарегистрировал данное расторжение брака. При этом запись акта о расторжении брака дополняется недостающими сведениями.

VI. Государственная регистрация перемены имени физического лица

1. Имя физического лица состоит из фамилии, собственного имени и отчества, если иное не вытекает из закона или обычая национального меньшинства, к которому лицо принадлежит.

Государственная регистрация перемены имени (фамилии, собственного имени, отчества) производится только в отношении лиц, проживающих на территории Луганской Народной Республики. Государственная регистрация перемены имени производится по заявлению о переименовании физического лица территориальным отделом по его месту жительства.

Физическое лицо, достигшее 16 лет, имеет право по своему усмотрению переименовать свою фамилию и (или) собственное имя, отчество. Физическое лицо, которое достигло 14 лет, имеет право переименовать свою фамилию и (или) собственное имя, отчество, с согласия родителей (одного из родителей – в

случае, когда один из родителей умер, признан безвестно отсутствующим, объявлен умершим, признан ограниченно дееспособным, недееспособным, лишен родительских прав в отношении этого ребенка, а также, если сведения об отце (матери) ребенка исключены из записи акта о его рождении или если сведения об отце ребенка внесены в запись акта о его рождении по заявлению матери) или с согласия опекуна, попечителя.

Заявление о согласии родителей (одного из родителей) или опекуна, попечителя на перемену имени указанного лица может подаваться им лично, а в случае, если заявление по уважительной причине не может быть подано лично, такое заявление, подлинность подписи на котором должна быть заверена нотариально или приравнена к нотариально заверенной, может быть подано вторым из родителей от его имени.

В случае если опекун, попечитель не может лично подать заявление о согласии на перемену имени указанному лицу, такое согласие выдается органом опеки и попечительства соответствующей администрации Луганской Народной Республики.

2. Заявление о перемене имени подается в письменной форме при условии предъявления паспорта (паспортного документа) заявителя. Для перемены имени физического лица, достигшего четырнадцатилетнего возраста, вместе с соответствующим заявлением подаются свидетельство о рождении и справка с места жительства.

Лицо, которое достигло шестнадцатилетнего возраста, но не получило паспорт, предоставляет свидетельство о рождении и справку с места жительства при условии, что со дня достижения указанного возраста прошло меньше чем один месяц.

3. К заявлению о перемене имени прилагаются:

- а) свидетельство о рождении заявителя;
- б) свидетельство о заключении брака (если заявитель состоит в браке);
- в) свидетельство о расторжении брака (если брак расторгнут);
- г) свидетельства о рождении детей (если заявитель имеет малолетних или несовершеннолетних детей);
- д) свидетельство о перемене имени заявителя, отца или матери, если оно раньше было изменено;
- е) фотография заявителя;
- ж) квитанция об уплате государственной пошлины.

4. При подаче заявления о перемене имени работник территориального отдела сверяет указанные в нем сведения с поданными документами заявителя, предупреждает его об установленной действующим законодательством Луганской Народной Республики ответственности за предоставление ложных сведений о себе и необходимости обмена паспорта в течение месяца после государственной регистрации перемены имени.

5. Для подтверждения достоверности представленных заявителем документов территориальный отдел, принявший заявление о перемене имени, прилагает к указанным документам копии соответствующих записей актов гражданского состояния. Перемена имени производится при наличии в архивах

территориальных отделов соответствующих записей актов о рождении малолетних детей заявителя, в которые по результатам государственной регистрации перемены имени в случаях, установленных законом, будут вноситься изменения.

6. В случае регистрации лицом актов гражданского состояния в компетентных органах иностранных государств, с которыми не заключен международный договор о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским и семейным делам, государственная регистрация перемены имени производится без истребования копий записей актов гражданского состояния.

7. Территориальный отдел направляет документы, указанные в п.3 данного раздела в территориальный орган внутренних дел Министерства внутренних дел Луганской Народной Республики (далее – территориальный ОВД Министерства внутренних дел) для получения заключения о возможности перемены имени.

8. Территориальный ОВД Министерства внутренних дел по результатам соответствующей проверки, которая производится бесплатно, в месячный срок готовит и направляет заключение о возможности перемены имени вместе со всеми материалами в территориальный отдел.

Основаниями для отказа в перемене имени заявителю являются:

открытие уголовного судопроизводства в отношении заявителя или пребывание его под административным надзором;

наличие судимости у заявителя, которая не погашена или не снята в установленном законом порядке;

официальное обращение правоохранительных органов иностранных государств об объявлении заявителя в розыск;

предоставление заявителем ложных сведений.

9. Заявление о перемене имени рассматривается территориальным отделом в трехмесячный срок со дня его подачи. При наличии уважительной причины этот срок может быть продлен, но не более чем на три месяца. Рассмотрение заявления о перемене имени может быть приостановлено в случае необходимости восстановления записи акта о рождении малолетних детей заявителя.

10. Территориальный отдел на основании заявления о перемене имени и заключения территориального ОВД Министерства внутренних дел о возможности перемены имени готовит заключение о предоставлении разрешения на перемену имени или об отказе в перемене имени в двух экземплярах, один из которых направляет заявителю.

В случае предоставления разрешения на перемену имени заявитель в трехмесячный срок со дня его предоставления территориальным отделом может обратиться для государственной регистрации перемены имени и составления записи акта о перемене имени. Если заявитель без уважительных причин в указанный срок не обратился в территориальный отдел для государственной регистрации перемены имени, разрешение на перемену имени теряет силу. Отказ в предоставлении разрешения на перемену имени может быть обжалован в суде в установленном порядке.

11. Государственная регистрация перемены имени не влечет за собой внесение изменений в записи актов гражданского состояния перемены имени, составленные в отношении лица, которое переменяло имя, и его малолетних, несовершеннолетних и совершеннолетних детей, кроме случаев предусмотренных действующим законодательством Луганской Народной Республики.

На основании записи акта о перемене имени территориальный отдел вносит отметку о перемене фамилии родителей в записи актов о рождении малолетних детей заявителя, в случае перемены фамилии этих детей, согласно действующему законодательству Луганской Народной Республики.

На основании записи акта о перемене имени в запись акта о рождении малолетнего ребенка заявителя вносятся сведения о перемене собственного имени родителя и отчества ребенка, в случае предоставления родителями соответствующего заявления о перемене отчества ребенка.

После этого направляются соответствующие извещения в территориальный отдел для внесения аналогичных изменений во вторые экземпляры записей актов гражданского состояния. Ранее выданные свидетельства о рождении малолетних детей заявителя изымаются и уничтожаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством Луганской Народной Республики.

12. Территориальный отдел в пятидневный срок направляет извещение о государственной регистрации перемены имени в территориальный ОВД Министерства внутренних дел по месту жительства заявителя и военный комиссариат, в котором заявитель находится или обязан находиться на учете.

VII. Государственная регистрация смерти

1. Основанием для государственной регистрации смерти является:

а) врачебное свидетельство о смерти по форме, утвержденной согласно действующему законодательству Луганской Народной Республики (далее – врачебное свидетельство о смерти);

б) фельдшерская справка о смерти по форме, утвержденной согласно действующему законодательству Луганской Народной Республики (далее – фельдшерская справка о смерти);

в) врачебное свидетельство о перинатальной смерти;

г) решение суда, вступившее в законную силу, о признании лица умершим;

д) решение суда об установлении факта смерти;

е) извещение Государственной архивной службы Луганской Народной Республики или органов Министерства государственной безопасности Луганской Народной Республики в случае регистрации смерти лиц, репрессированных по решению несудебных и судебных органов;

ж) извещение учреждения исполнения наказаний, вместе с врачебным свидетельством о смерти;

з) извещение Луганского учреждения исполнения наказаний Управления исполнения наказаний МВД Луганской Народной Республики, направленное вместе с врачебным свидетельством о смерти.

Эти документы прилагаются ко второму экземпляру записи акта о смерти. Записи актов и указанные документы, по истечении текущего месяца передаются в Государственный комитет статистики Луганской Народной Республики для обработки и хранения.

2. Заявление о государственной регистрации смерти подается не позднее трех дней со дня наступления смерти или обнаружения трупа, а в случае невозможности получения врачебного свидетельства о смерти, фельдшерской справки о смерти – не позднее пяти дней.

3. Государственная регистрация смерти по заявлению, поданному в сроки, определенные пунктом 2 настоящей главы, и до истечения одного года со дня наступления смерти, производится по последнему месту жительства умершего, по месту наступления смерти или обнаружения трупа, или по месту захоронения.

4. В случае наступления смерти в дороге (в поезде, на судне, в самолете и т.п.) государственная регистрация смерти может быть произведена в ближайшем территориальном отделе.

5. Государственная регистрация смерти лиц, умерших в следственных изоляторах или учреждениях исполнения наказаний, в которых эти лица содержались или отбывали наказание, производится территориальными отделами по последнему месту жительства до взятия под стражу или осуждения лиц или по местонахождению учреждения, о чем делается отметка в графе «Для отметок». В записи акта о смерти указывается причина смерти, согласно врачебному свидетельству о смерти.

6. Государственная регистрация смерти производится по месту жительства заявителя в случае, если заявление поступило по истечении одного года со дня наступления смерти, установления в судебном порядке факта смерти, обращения по вопросу регистрации смерти лица, объявленного судом умершим.

7. Государственная регистрация смерти производится по заявлению родственников умершего, представителей органа опеки и попечительства, работников жилищно-эксплуатационных организаций, администрации учреждения охраны здоровья, где наступила смерть, и других лиц при предъявлении паспорта или паспортного документа заявителя.

8. Если заявление о государственной регистрации смерти поступило по истечении одного года со дня наступления смерти, то государственная регистрация производится при наличии врачебного свидетельства или фельдшерской справки о смерти установленной формы на общих основаниях по заявлению любого лица, указанного в пункте 7 настоящей главы, без составления заключения, но после проверки наличия государственной регистрации смерти по месту наступления смерти, по последнему месту жительства умершего, по месту захоронения или обнаружения трупа при предоставлении извещения об отсутствии записи акта о смерти, выданного

архивным отделом департамента. Составленная запись акта вносится в книгу восстановленных записей актов гражданского состояния за текущий год.

9. Государственная регистрация смерти лица, объявленного судом умершим, производится по решению суда, направленному судом в территориальный отдел, после вступления в законную силу или по заявлению лиц, которые были истцами при рассмотрении судом дела, а также наследников при предъявлении решения суда.

Составленная запись акта о смерти вносится в книгу восстановленных записей актов гражданского состояния за текущий год. В этом случае датой смерти считается день вступления решения суда в законную силу, если иное не указано в решении суда. Государственная регистрация факта смерти, установленного в судебном порядке, производится по заявлению лиц, которые были истцами при рассмотрении судом дела, а также наследников при представлении решения суда.

Составленная запись акта о смерти вносится в книгу государственной регистрации смерти за текущий год, если с момента наступления смерти не прошел один год, или в книгу восстановленных записей актов гражданского состояния за текущий год, если прошло больше года с момента наступления смерти.

10. Государственная регистрация смерти лиц, репрессированных по решению несудебных и судебных органов, независимо от времени ее наступления, производится территориальными отделами путем составления записи актов о смерти, которая вносится в книгу восстановленных записей актов о смерти за текущий год. Графы «Причина смерти» и «Место смерти» в записи акта о смерти, заполняются в соответствии с извещением Государственной архивной службы Луганской Народной Республики или Министерства государственной безопасности Луганской Народной Республики. Если причина и место смерти неизвестны, в соответствующих графах указывается «Не установлено».

11. Государственная регистрация смерти лиц, погибших в период прохождения военной или альтернативной службы в мирное время, производится территориальными отделами с указанием в записи акта, что смерть наступила в период прохождения военной службы, если соответствующая запись есть в графе «Причина смерти» врачебного свидетельства о смерти.

12. При государственной регистрации смерти неизвестных лиц в запись акта о смерти вносятся только те сведения, которые содержатся во врачебном свидетельстве о смерти. При установлении в дальнейшем сведений об умершем, недостающие сведения, изменения и дополнения в запись акта о смерти вносятся в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики, которое регулирует порядок внесения изменений, восстановление и аннулирование записей актов гражданского состояния, на основании заключения территориального отдела при наличии протокола опознания трупа, составленного компетентными органами.

13. Запись акта о смерти в графе «Причина смерти» должна соответствовать пункту 11 врачебного свидетельства о смерти. Если заполнены все четыре подпункта пункта 11 врачебного свидетельства о смерти причина смерти указывается согласно, подпункту «г»; если заполнены три подпункта – подпункту «в»; если заполнены два подпункта – подпункту «б»; один – подпункту «а».

14. При регистрации смерти территориальный отдел изымает паспорт умершего лица, на первой странице документа делает отметку: «Владелец умер. Запись акта о смерти № от__». Список паспортов умерших и паспорта, сданные в связи с государственной регистрацией смерти, передаются ежемесячно, но не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, в территориальный отдел Министерства внутренних дел.

Непредставление паспорта умершего не является препятствием для государственной регистрации смерти. В этом случае в запись акта о смерти вносятся только те сведения об умершем, которые указаны во врачебном свидетельстве о смерти. Об отсутствии паспорта умершего лица и невозможности подтверждения недостающих сведений об умершем, вносится соответствующая отметка в графу «Для отметок» записи акта о смерти.

Государственная регистрация смерти иностранцев и лиц без гражданства производится на общих основаниях с соблюдением требований действующего законодательства Луганской Народной Республики. В этих случаях паспортные документы умершего возвращаются лицу, сопровождающему тело умершего, о чем в графе «Для отметок» записи акта о смерти делается соответствующая отметка, которая заверяется подписью этого лица.

15. После государственной регистрации смерти органы государственной регистрации актов гражданского состояния выдают справку (выписку) о смерти для получения пособия на погребение, в которой указываются: фамилия, имя, отчество умершего; дата смерти; место смерти; номер и дата составления записи акта о смерти; наименование органа, проводшего государственную регистрацию акта гражданского состояния. В графе «Для отметок» обоих экземпляров записи акта о смерти делается соответствующая отметка и проставляется подпись заявителя.

16. Если при государственной регистрации смерти станет известно о детях, лишенных родительской опеки, то орган государственной регистрации актов гражданского состояния обязан в тот же день письменно сообщить об этом в орган опеки и попечительства по месту нахождения детей, Уполномоченному по правам детей.

VIII. Государственная регистрация усыновления (удочерения)

1. Основанием для государственной регистрации усыновления (удочерения) (далее – усыновление) является решение суда об усыновлении ребенка, вступившее в законную силу.

Государственная регистрация усыновления ребенка производится территориальным отделом по месту вынесения решения суда об усыновлении

ребенка или по месту жительства усыновителей (усыновителя), по письменному заявлению усыновителей (усыновителя).

Одновременно с заявлением предоставляется решение суда об усыновлении ребенка, вступившее в законную силу, предъявляются документы, удостоверяющие личности усыновителей (усыновителя).

2. Если запись акта о рождении ребенка, в отношении которого вынесено решение суда об усыновлении, хранится за пределами Луганской Народной Республики, регистрация усыновления производится только после восстановления данной записи акта территориальным отделом, по месту принятия решения суда об усыновлении или по месту жительства усыновителей (усыновителя).

3. В запись акта об усыновлении вносятся следующие сведения:

фамилия, имя, отчество, дата и место рождения ребенка (до и после усыновления);

фамилия, имя, отчество, гражданство (при наличии в записи акта о рождении или в свидетельстве о рождении ребенка) родителей (одного из родителей);

дата составления, номер записи акта о рождении и наименование территориального отдела, которым произведена государственная регистрация рождения ребенка;

фамилия, имя, отчество, гражданство, место жительства усыновителя (усыновителей);

дата составления, номер записи акта о заключении брака усыновителей и наименование территориального отдела, которым произведено заключение брака усыновителей;

реквизиты решения суда об усыновлении ребенка, с указанием даты вступления решения в законную силу;

серия и номер выданного свидетельства об усыновлении.

4. Если по решению суда об усыновлении ребенка усыновители (усыновитель) записываются его родителями (родителем), такие сведения вносятся в запись акта об усыновлении.

5. Свидетельство о регистрации усыновления выдается территориальным отделом, которым составлена запись акта об усыновлении по желанию усыновителей (усыновителя).

6. На основании записи акта об усыновлении вносятся соответствующие изменения в запись акта о рождении ребенка в порядке, установленном действующим законодательством Луганской Народной Республики.

Если в решении суда об усыновлении ребенка указано, о сохранении личных неимущественных и имущественных отношениях усыновленного ребенка с родителями (одним из родителей), сведения о родителях (одном из родителей), указанные в записи акта о рождении ребенка, изменению не подлежат.

7. В случае изменения на основании решения суда об усыновлении ребенка места рождения ребенка по желанию усыновителей (усыновителя), может быть составлена новая запись акта о рождении ребенка

территориальным отделом по месту рождения ребенка, указанным в решении суда. Сведения о составлении новой записи акта о рождении ребенка вносятся в ранее составленную запись акта о его рождении.

8. Территориальный отдел по месту хранения записи акта о рождении ребенка, после внесения в нее соответствующих изменений или на основании составленной новой записи акта о рождении в связи с переменной места рождения ребенка, выдает новое свидетельство о его рождении.

9. На основании решения суда об отмене усыновления, вступившего в законную силу, в запись акта об усыновлении вносятся сведения об отмене усыновления и восстанавливаются первоначальные сведения, а именно фамилия, имя, отчество, место и дата рождения ребенка, а также сведения о родителях ребенка в записи акта о его рождении. Ранее выданное свидетельство о рождении аннулируется, и выдается новое свидетельство о рождении с учетом изменений, внесенных в запись акта о рождении.

10. Работники территориальных отделов не вправе без согласия усыновителей (усыновителя) сообщать какие-либо сведения об усыновлении и выдавать документы, раскрывающие тайну усыновления.

IX. Государственная регистрация установления отцовства

1. Основанием для государственной регистрации установления отцовства является:

совместное заявление об установлении отцовства отца и матери ребенка, не состоящих между собой в браке на момент рождения ребенка;

решение суда об установлении отцовства или об установлении факта признания отцовства, вступившее в законную силу;

заявление отца об установлении отцовства в случае смерти матери, признания ее недееспособной, отсутствия сведений о месте пребывания матери или лишения ее родительских прав, при наличии согласия на установление отцовства органа опеки и попечительства.

2. Совместное заявление об установлении отцовства может быть подано при государственной регистрации рождения ребенка, а также после государственной регистрации рождения ребенка.

3. При отсутствии возможности подачи совместного заявления об установлении отцовства после рождения ребенка, будущие отец и мать ребенка, не состоящие между собой в браке на момент рождения ребенка, могут подать такое заявление в период беременности матери. При наличии такого заявления государственная регистрация установления отцовства производится одновременно с государственной регистрацией рождения ребенка и новое заявление не требуется, если до государственной регистрации рождения ребенка ранее поданное заявление не было отозвано отцом или матерью.

4. В совместном заявлении об установлении отцовства должно быть подтверждено признание отцовства лицом, не состоящим в браке с матерью ребенка, и согласие матери на установление отцовства. В данном заявлении должны быть указаны следующие сведения:

фамилия, имя, отчество, дата, место рождения, гражданство, место жительства лица, признающего себя отцом ребенка;

фамилия, имя, отчество, пол, дата, место рождения ребенка, а также реквизиты записи акта о его рождении (при установлении отцовства после государственной регистрации рождения ребенка);

фамилия, имя, отчество, дата, место рождения, гражданство, место жительства матери ребенка;

реквизиты записи акта о заключении брака (в случае регистрации заключения брака матери ребенка, с его отцом после рождения ребенка);

фамилия, имя, отчество ребенка после установления отцовства;

реквизиты документов, удостоверяющих личности отца и матери ребенка;

дата составления совместного заявления об установлении отцовства и подписи заявителей;

В заявлении об установлении отцовства, поданном до рождения ребенка, подтверждается согласие родителей будущего ребенка на присвоение ему фамилии отца или матери и собственного имени.

При государственной регистрации установления отцовства после государственной регистрации рождения ребенка, одновременно с совместным заявлением об установлении отцовства подается свидетельство о рождении ребенка.

При государственной регистрации рождения ребенка одновременно с государственной регистрацией установления отцовства подаются документы, предусмотренные в разделе III данных Временных правил и заявление об установлении отцовства.

К заявлению, об установлении отцовства поданному до рождения ребенка прилагается документ подтверждающий беременность матери, выданный медицинским учреждением.

5. В случае если отец или мать ребенка не имеют возможности лично подать заявление, такое заявление может быть подано через представителя или направлено по почте при условии, что подпись заявителя на заявлении заверена нотариусом. Полномочия представителя должны быть подтверждены нотариально заверенной доверенностью.

В этом случае, при составлении записи акта об установлении отцовства, фамилия ребенка указывается по фамилии матери, а отчество и сведения об отце – согласно заявлению об установлении отцовства. Если родители желают присвоить ребенку фамилию отца, то об этом указывается в записи акта об установлении отцовства на основании вышеуказанных документов.

6. В заявлении о государственной регистрации установления отцовства по письменному заявлению отца, не состоящего в браке с матерью ребенка, на момент рождения ребенка в случае смерти матери, признания ее недееспособной, отсутствия сведений о месте пребывания матери или лишения ее родительских прав, должно быть подтверждено признание отцовства лицом, не состоящим в браке с матерью ребенка, указано наличие обстоятельств, изложенных в данном пункте, а также:

фамилия, имя, отчество, дата, место рождения, гражданство, место жительства лица, признающего себя отцом ребенка;

фамилия, имя, отчество, пол, дата, место рождения ребенка, реквизиты записи акта о его рождении;

реквизиты о документе, подтверждающем смерть матери, признание ее недееспособной, невозможность установления места ее пребывания или лишение матери родительских прав;

фамилия, имя, отчество ребенка после установления отцовства;

реквизиты документа, удостоверяющего личность отца.

дата подачи заявления об установлении отцовства и подпись заявителя.

Одновременно с подачей такого заявления должно быть предъявлено свидетельство о смерти матери; решение суда о признании матери недееспособной или о лишении ее родительских прав; решение суда о признании матери безвестно отсутствующей.

7. Государственная регистрация установления отцовства в отношении лица, достигшего совершеннолетия, производится при согласии данного лица на установление отцовства. Согласие лица, достигшего совершеннолетия, может быть подтверждено отдельным заявлением.

8. Территориальный отдел вправе отказать в государственной регистрации установления отцовства при наличии сведений об отце в записи акта о рождении ребенка.

9. Государственная регистрация установления отцовства на основании решения суда об установлении отцовства или об установлении факта признания отцовства, вступившего в законную силу, производится по письменному заявлению матери или отца ребенка, опекуна (попечителя) ребенка, лица, на иждивении которого находится ребенок, либо самого ребенка, достигшего совершеннолетия.

10. Сведения об отце ребенка вносятся в запись акта об установлении отцовства в соответствии с данными, указанными в решении суда об установлении отцовства или об установлении факта признания отцовства.

11. В запись акта об установлении отцовства вносятся следующие сведения:

фамилия, имя, отчество, дата, место рождения, гражданство, место жительства лица, признанного отцом ребенка;

фамилия, имя, отчество (до установления отцовства), пол, дата и место рождения ребенка;

номер и дата записи акта о рождении, наименование органа государственной регистрации актов гражданского состояния, осуществившего государственную регистрацию рождения ребенка;

фамилия, имя, отчество ребенка после установления отцовства;

фамилия, имя, отчество, дата, место рождения, гражданство матери ребенка;

сведения о документе, являющемся основанием для установления отцовства;

фамилия, имя, отчество, место жительства заявителя (заявителей);

серия и номер выданного свидетельства об установлении отцовства.

12. Внесение изменений в запись акта о рождении ребенка в связи с установлением отцовства осуществляется на основании записи акта об установлении отцовства.

Внесение сведений об отце, а также изменение фамилии и отчества ребенка осуществляются в порядке, предусмотренном действующим законодательством Луганской Народной Республики.

13. Территориальный отдел обязан сообщить о внесении исправлений и изменений в запись акта о рождении ребенка в связи с установлением отцовства, органу социальной защиты населения по месту жительства матери ребенка в трехдневный срок со дня государственной регистрации установления отцовства.

Если запись акта о рождении ребенка, в отношении которого вынесено решение суда об установлении отцовства, или подано заявление об установлении отцовства, хранится за пределами Луганской Народной Республики, регистрация установления отцовства производится только после восстановления данной записи акта территориальным отделом, по месту принятия решения суда об установлении отцовства или по месту жительства заявителя (заявителей).

Х. Выдача документов о государственной регистрации актов гражданского состояния

1. Повторная выдача свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния осуществляется территориальным отделом, в котором хранится соответствующая запись акта и архивным отделом департамента.

2. Если оригинал свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния украден, потерян, поврежден или уничтожен, повторная выдача свидетельства осуществляется территориальным отделом на основании записи акта гражданского состояния, составленной на бумажном носителе.

Территориальный отдел выдает повторно свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния после проверки соответствия сведений в поданном заявлении с данными бумажного носителя записи акта гражданского состояния.

3. В случае внесения изменений в запись акта гражданского состояния или ее восстановления, повторная выдача свидетельства осуществляется на основании бумажного носителя записи акта гражданского состояния.

4. Повторная выдача свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния осуществляется по заявлению лица, в отношении которого составлена запись, родителей, усыновителей, опекунов, попечителей, органа опеки и попечительства. Свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния выдается представителям опеки и попечительства по доверенности и при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

Лицам, которым исполнилось 16 лет, свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния может повторно выдаваться при наличии паспорта (паспортного документа). Свидетельство о рождении ребенка повторно выдается его родителям и усыновителям независимо от возраста ребенка. Лицу, лишенному родительских прав, свидетельство о рождении ребенка, повторно не выдается.

Свидетельство о смерти повторно выдается второму из супругов, а также детям, в том числе усыновленным, их законным представителям, близким родственникам умершего (братьям и сестрам, внукам, деду и бабушке, как со стороны отца, так и со стороны матери), лицу, которое является наследником по закону или завещанию, представителю органа опеки и попечительства в случае выполнения им полномочий по опеке и попечительству в отношении лиц, имеющих право на получение такого свидетельства.

После прекращения брака вследствие его расторжения, свидетельство о браке повторно не выдается. В таких случаях по письменной просьбе заявителя территориальный отдел выдает справку о заключении брака для подтверждения добрачной фамилии.

Повторное свидетельство об усыновлении выдается усыновителям (усыновителю), а так же усыновленному лицу, достигшему 18-ти лет, при условии, что ему известен факт его усыновления (подтвержденный данными, указанными в заявлении о выдаче повторного свидетельства об усыновлении).

Повторное свидетельство об установлении отцовства выдается родителям ребенка, а также ребенку, достигшему 18-ти лет, при условии, что ему известен факт установления отцовства (подтвержденный данными, указанными в заявлении о выдаче повторного свидетельства об установлении отцовства).

Свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния могут повторно выдаваться представителю лица, имеющему право на получение повторного свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния, в случае документального подтверждения его полномочий.

5. На свидетельствах о государственной регистрации актов гражданского состояния, которые выдаются повторно, делается отметка «Повторно». В бумажном носителе записи акта гражданского состояния, на основании которого повторно выдано свидетельство, проставляются серия, номер и дата его выдачи.

6. В заявлении о повторной выдаче соответствующего свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния указываются: фамилия, имя, отчество и адрес заявителя; фамилия, имя, отчество лица в отношении которого запрашивается свидетельство; какого вида необходимо свидетельство; когда и каким органом государственной регистрации актов гражданского состояния составлена запись акта гражданского состояния; цель истребования этого свидетельства, личная подпись заявителя.

Если запрашивается свидетельство о рождении, то дополнительно указываются фамилия, имя, отчество родителей. При истребовании свидетельства о заключении брака или расторжении брака указываются

фамилии, собственные имена, отчества обоих супругов. На заявлении о повторной выдаче свидетельства о смерти территориальный отдел отмечает данные документов, подтверждающих родственные отношения заявителя с умершим лицом или право на наследование.

7. Лицам, которые обратились в территориальный отдел лично, свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния повторно выдаются в тот же день при предъявлении ими паспорта или паспортного документа.

По заявлению о повторной выдаче соответствующего свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния, которое поступило по почте, свидетельство направляется в 15-дневный срок в территориальный отдел по месту жительства заявителя, с уведомлением заявителя. На заявлении указываются название территориального отдела, в который направляется свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния, дата направления, а также номер и серия свидетельства. Свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния направляются только заказным письмом.

8. При повторной выдаче свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния на основании метрических книг, дата должна указываться по новому стилю (к числу, указанному в метрической книге о событии, которое произошло в XIX веке до 1 января 1901 года, следует добавить 12 дней, а к числу, указанному в метрической книге о событии, которое произошло после 1 января 1901 года – 13 дней).

Название населенного пункта в повторно выданных свидетельствах о государственной регистрации актов гражданского состояния указывается в соответствии с существующим административно-территориальным делением на день выдачи свидетельства, а в исключительных случаях, если это не представляется возможным – по старому административно-территориальному делению согласно данным записи акта гражданского состояния, на основании которой выдается документ.

9. Если отдельные графы в записи акта гражданского состояния не заполнены или отсутствуют, то в повторно выданных свидетельствах о государственной регистрации актов гражданского состояния ставится прочерк.

Если в записи акта о рождении отсутствуют графы «Отчество» и «Место рождения», касающиеся данных о ребенке, или отсутствуют сведения в этих графах, то одновременно с повторной выдачей свидетельства о рождении, сведения об отчестве вносятся согласно имени отца, место рождения лица, в отношении которого выдается свидетельство о рождении – на основании его паспорта в случае личного обращения в территориальный отдел по месту хранения записи акта. Если в территориальный отдел обратился представитель лица, имеющий нотариально заверенные полномочия для получения свидетельства о рождении, сведения дополняются в случае документального подтверждения его полномочий на совершение этих действий.

Если заявление о повторной выдаче свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния поступило в территориальный отдел

по почте, в графах свидетельства о рождении «Отчество» и «Место рождения» ставится прочерк. В извещении о направлении свидетельства о рождении в территориальный отдел по месту жительства заявителя одновременно разъясняются причины не заполнения отдельных граф свидетельства о рождении и порядок дополнения недостающих сведений в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики.

10. Если запись акта гражданского состояния в книгах регистрации актов гражданского состояния или в метрических книгах, в соответствии с датой регистрации (записи) акта гражданского состояния, указанной в заявлении о повторной выдаче соответствующего свидетельства, не обнаружена, территориальным отделом государственной регистрации актов гражданского состояния производится проверка первого и второго экземпляров записи акта гражданского состояния за семь лет: за год, указанный в заявлении, а также за три предыдущих и три последующих года, и по восстановленным записям актов гражданского состояния.

В случае отсутствия записи акта гражданского состояния архивом отдела департамента заявителю выдается извещение об отсутствии записи акта гражданского состояния.

Если заявителем инициируется вопрос восстановления утраченной записи акта гражданского состояния, территориальный отдел непосредственно приобщает извещение об отсутствии записи акта гражданского состояния в соответствующие материалы по восстановлению записи акта.

Если запись акта гражданского состояния или метрическая запись передана на хранение в Государственную архивную службу Луганской Народной Республики, территориальный отдел направляет в Государственную архивную службу запрос о предоставлении копии этой записи акта в архив отдела департамента, на основании которой повторно выдается свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния. Запрос об истребовании архивной справки для выдачи свидетельства осуществляется не позднее трех рабочих дней со дня получения заявления о повторной выдаче этого документа. Отправка свидетельства из архивного отдела департамента осуществляется в течение десяти дней.

11. Физическое лицо по достижении 16-летнего возраста имеет право на получение свидетельств, справок и сведений о себе и о своих родственниках, кроме сведений, которые относятся к конфиденциальной информации, при условии предъявления паспорта (паспортного документа) и документов, подтверждающих родственные отношения.

12. Запросы органов регистрации актов гражданского состояния иностранных государств, связанные с деятельностью территориальных отделов, после исполнения территориальными отделами, направляются в отдел департамента для дальнейшего направления в компетентные органы иностранных государств.

13. Запросы иностранных учреждений по направлению документов, связанных с государственной регистрацией актов гражданского состояния, выполняются в порядке, предусмотренном международными договорами.

14. Запросы, поступающие от адвокатов или адвокатских объединений, выполняются, на общих основаниях в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики.

15. Копии записей актов гражданского состояния выдаются на основании постановления (письменного запроса) суда (судьи), в связи с делами, находящимися в его производстве, а также на письменные запросы Министерства юстиции Луганской Народной Республики, департамента государственной регистрации, дипломатических представительств и консульских учреждений Луганской Народной Республики, нотариуса, в ведении которого находится наследственное дело, органа досудебного расследования, других государственных органов, если запрос направлен в связи с осуществлением ими полномочий, определенных законодательством, с указанием цели их запроса.

Выдача гражданам копии записи акта гражданского состояния не допускается.

16. Если на одном листе метрической книги находится несколько записей, при копировании запрашиваемой метрической записи другие записи должны быть закрыты.

Удостоверение ксерокопии (фотокопии) метрической записи осуществляется с соблюдением требований делопроизводства, поисковые данные (номер фонда, описи, дела) помещаются на обороте каждого листа, удостоверяющая надпись и печать территориального отдела размещаются на обороте последнего листа документа.

В тексте удостоверяющей надписи делается отметка о том, что этот документ не может быть размножен (полностью или в выдержках), другим способом тиражирован, включен в информационные сети, базы данных.

Переходные положения

1. Временные правила вступают в силу через 10 дней с момента опубликования и являются обязательными для исполнения всеми органами государственной регистрации актов гражданского состояния Луганской Народной Республики и администрациями сельских, поселковых, городских советов Луганской Народной Республики.

2. Перечисленные ниже пункты вступают в законную силу с момента вступления в законную силу Семейного Кодекса Луганской Народной Республики, а именно:

пункт 1, часть 2 пункта 2, пункт 3 раздела I – в части (усыновления), установления отцовства);

пункт 4 раздела I – в части регистрации установления отцовства одновременно с регистрацией рождения;

пункт 15, подпункт «в» пункта 12 раздела III – в части (записи акта об установлении отцовства);

пункт 18 раздела III;

часть 2 пункта 19 раздела III – в части (в запись акта об установлении отцовства в графе «Для отметок»);

часть 6 пункта 22 раздела III.

3. Перечисленные ниже пункты вступают в законную силу после введения в действие Государственного реестра актов гражданского состояния, а именно:

часть 2 пункта 1, часть 3 пункта 2 раздела I;

часть 2 пункта 2 раздела V – в части внесения в Государственный реестр актов гражданского состояния.

4. Пункт 3 и пункт 25 раздела V – действуют до вступления в законную силу Семейного кодекса Луганской Народной Республики.

5. Часть 1 пункта 2 и часть 1 пункта 4 раздела V, часть 1 и 2 пункта 6 раздела V – в части решения судов, вынесенных до 27.07.2010, действуют до вступления в законную силу Семейного кодекса Луганской Народной Республики.

6. Пункт 10 раздела II, пункт 3 раздела IV – в части, относительно документа подтверждающего законность пребывания на территории Луганской Народной Республики, вступают в законную силу после принятия соответствующих законодательных актов.

7. Часть 3 пункта 16 раздела IV – действует до вступления в законную силу Гражданского кодекса Луганской Народной Республики.

Председатель Совета Министров
Луганской Народной Республики

Г.Н.Цыпкалов