



СОВЕТ МИНИСТРОВ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «__» _____ 2016 года № _____

г. Луганск

О некоторых вопросах, связанных с вывозом (транзитом) товаров, угольной продукции, промышленного оборудования за пределы территории (через территорию) Луганской Народной Республики

В целях урегулирования некоторых вопросов, связанных с вывозом (транзитом) товаров, угольной продукции, промышленного оборудования за пределы территории (через территорию) Луганской Народной Республики, в соответствии с пунктом 2 Указа Главы Луганской Народной Республики от 07 ноября 2014 года № 40/01/11/14/1, со статьями 28,41 Закона Луганской Народной Республики от 25.06.2014 № 14-I «О системе исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики», Совет Министров Луганской Народной Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Временный порядок выдачи разрешений на вывоз (транзит) товаров, угольной продукции, промышленного оборудования за пределы территории (через территорию) Луганской Народной Республики.

2. Утвердить прилагаемое Положение о Комиссии по вопросам внешнеэкономической деятельности.

3. Признать утратившим силу:

3.1. постановление Совета Министров Луганской Народной Республики от 17.02.2015 № 02-04/44/15 «О некоторых вопросах, связанных с вывозом (транзитом) материальных ценностей, принадлежащих на праве собственности субъектам хозяйствования».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета Министров
Луганской Народной Республики

С. Козлов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Совета Министров
Луганской Народной Республики
от _____ 2016 г. № _____

**ВРЕМЕННЫЙ ПОРЯДОК
выдачи разрешений на вывоз (транзит) товаров, угольной продукции,
промышленного оборудования за пределы территории (через
территорию) Луганской Народной Республики**

1. Временный Порядок выдачи разрешений на вывоз (транзит) товаров, угольной продукции, промышленного оборудования за пределы территории (через территорию) Луганской Народной Республики (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 2 Указа Главы Луганской Народной Республики от 07 ноября 2014 года № 40/01/11/14/1.

2. Данный Порядок устанавливает порядок выдачи:

разрешений субъектам хозяйствования на вывоз или транзит товаров, угольной продукции субъектами хозяйствования с целью осуществления ими предпринимательской или иной хозяйственной деятельности за пределы территории (через территорию) Луганской Народной Республики;

специальных разрешений на вывоз субъектами хозяйствования промышленного оборудования за пределы территории Луганской Народной Республики.

разрешений на ввоз и транзит иных видов товаров в случаях, установленных законодательством Луганской Народной Республики.

3. Настоящий Порядок не распространяется на вывоз (транзит) физическими лицами личных вещей и имущества, которые принадлежат им на праве частной собственности.

4. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

1) товар – являющиеся предметом внешнеторговой деятельности движимое имущество, а также отнесенные к недвижимому имуществу воздушные суда, суда внутреннего плавания;

2) промышленное оборудование – механизмы, машины, устройства, приборы, необходимые для работы, производства, которые предназначены для выполнения разнообразных технологических операций по переработке сырья, разработке недр, созданию средств производства и предметов потребления (группы 84, 85 ТН ВЭД), являющиеся основными производственными фондами предприятий, либо принадлежащие физическим лицам – предпринимателям и используемые ими в осуществлении хозяйственной деятельности;

3) угольная продукция – уголь (твердая горючая осадочная порода, образовавшаяся преимущественно из отмерших растений в результате их биохимических, физико-химических и физических изменений) или продукты

его переработки (продукты, полученные в результате технологических процессов переработки добытого угля с целью обеспечения заданных потребительских свойств (совокупность последовательных технологических процессов, составляющих законченный цикл);

4) вывоз (ввоз) товаров за пределы территории (на территорию) Луганской Народной Республики – совокупность действий, связанных с перемещением товаров через границу Луганской Народной Республики.

К действиям, непосредственно направленным на вывоз товаров с территории Луганской Народной Республики, относятся вход (въезд) физического лица, выезжающего из Луганской Народной Республики, в зону таможенного контроля, въезд автотранспортного средства в пункт пропуска через границу Луганской Народной Республики в целях убытия его с территории Луганской Народной Республики, сдача транспортным организациям товаров либо организациям почтовой связи международных почтовых отправок для отправки за пределы территории Луганской Народной Республики, действия лица, непосредственно направленные на фактическое пересечение границы товарами и (или) транспортными средствами вне установленных в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики мест;

5) транзит – перемещение через территорию Луганской Народной Республики товаров, транспортных средств, если такое перемещение является лишь частью пути, начинающегося и заканчивающегося за пределами территории Луганской Народной Республики;

6) незаконное перемещение товаров через границу – совершение действий по ввозу на территорию Луганской Народной Республики или вывозу с территории Луганской Народной Республики товаров с нарушением законодательства, применяемого на территории Луганской Народной Республики, в том числе и настоящего Порядка;

7) субъекты хозяйствования – юридические лица, филиалы юридических лиц и другие обособленные подразделения, а так же физические лица-предприниматели, резиденты и нерезиденты Луганской Народной Республики;

8) Комиссия по вопросам внешнеэкономической деятельности – совещательный, коллегиальный орган, рассматривающий вопросы, связанные с вывозом (транзитом) товаров, промышленного оборудования и угольной продукции за пределы территории (через территорию) Луганской Народной Республики, а также ввозом (транзитом) подакцизной группы товаров (кроме светлых горюче-смазочных материалов) на территорию (через территорию) Луганской Народной Республики.

5. Запрещается вывоз или транзит пшеницы II - IV класса за пределы территории Луганской Народной Республики.

6. Факты, причины и обстоятельства вывоза или транзита всех видов товаров субъектами хозяйствования, а также ввоз (транзит) подакцизной группы товаров, кроме светлых горюче-смазочных материалов, на

территорию (через территорию) Луганской Народной Республики без соответствующего разрешения, безотлагательно докладываются Главе Луганской Народной Республики и Председателю Совета Министров Луганской Народной Республики.

Представители субъектов хозяйствования, которые осуществили вывоз (ввоз) или транзит соответствующего вида товаров, без предусмотренного Порядком разрешения, задерживаются правоохранительными органами согласно действующему законодательству Луганской Народной Республики.

7. Документом, разрешающим вывоз или транзит товаров является разрешение на вывоз (транзит) товаров за пределы территории (через территорию) Луганской Народной Республики (далее – разрешение), подписанное председателем Комиссии по вопросам внешнеэкономической деятельности по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Документом, разрешающим вывоз промышленного оборудования за пределы территории Луганской Народной Республики является специальное разрешение на вывоз промышленного оборудования за пределы территории Луганской Народной Республики, подписанное председателем Комиссии по вопросам внешнеэкономической деятельности по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Документом, разрешающим вывоз (транзит) угольной продукции за пределы территории Луганской Народной Республики является разрешение на вывоз (транзит) угольной продукции за пределы территории Луганской Народной Республики, подписанное председателем Комиссии по вопросам внешнеэкономической деятельности по форме согласно приложению № 5 к Порядку.

Документом, разрешающим ввоз (транзит) подакцизной группы товаров, кроме светлых горюче-смазочных материалов, на территорию (через территорию) Луганской Народной Республики является разрешение на ввоз (транзит) подакцизной группы товаров, кроме светлых горюче-смазочных материалов, на территорию (через территорию) Луганской Народной Республики, подписанное председателем Комиссии по вопросам внешнеэкономической деятельности по форме согласно приложению № 4 к Порядку.

8. Для получения разрешения на вывоз (транзит) субъектами хозяйствования товаров, угольной продукции, промышленного оборудования за пределы территории (через территорию) Луганской Народной Республики, представитель субъекта хозяйствования предоставляет следующие документы:

1) заявление о выдаче разрешения заполненное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) свидетельство о государственной регистрации субъекта хозяйствования или свидетельство о внесении в Государственный реестр филиалов иностранных юридических лиц, аккредитованных на территории Луганской Народной Республики;

3) устав юридического лица или положение о филиале иностранного юридического лица;

4) справка о постановке на налоговый учет субъекта хозяйствования, выданная налоговым органом Луганской Народной Республики (только для юридических лиц и физических лиц-предпринимателей Луганской Народной Республики);

5) документ об открытии счета субъектом хозяйствования в Государственном Банке Луганской Народной Республики;

6) документ, подтверждающий полномочия представителя субъекта хозяйствования;

7) документ, удостоверяющий личность представителя субъекта хозяйствования;

8) договор (контракт) с приложениями (спецификациями) к договору (контракту);

9) счета-фактуры, счета-проформы, накладные на отпуск товара, акты выполненных работ;

10) товарно-транспортные документы;

11) документы, подтверждающие транспортировку товаров (договор с субъектом хозяйствования, осуществляющего грузовые перевозки, свидетельство о регистрации транспортного средства);

12) документы, подтверждающие право пользования, владения, распоряжения товаром;

13) специальное разрешение на осуществление хозяйственной деятельности, если такое разрешение предусмотрено действующим законодательством Луганской Народной Республики;

14) документ, подтверждающий оплату авансового платежа налога, в размерах предусмотренных действующим законодательством Луганской Народной Республики;

15) иные документы, предусмотренные законодательством Луганской Народной Республики и имеющие значение для принятия решения о выдаче разрешения на вывоз (транзит) субъектами хозяйствования различных видов товаров за пределы территории (через территорию) Луганской Народной Республики или ввоз (транзит) подакцизной группы товаров, кроме светлых горюче-смазочных материалов, на территорию (через территорию) Луганской Народной Республики.

Для получения разрешения на ввоз (транзит) подакцизной группы товаров, кроме светлых горюче-смазочных материалов, на территорию (через территорию) Луганской Народной Республики, субъект хозяйствования предоставляет документы согласно перечню, утвержденному Советом Министров Луганской Народной Республики.

Документы предоставляются в оригиналах или нотариально заверенных копиях. Также документы могут предоставляться в копиях, заверенных печатью субъекта хозяйствования, подписью руководителя

субъекта хозяйствования с указанием должности, фамилии и инициалов руководителя.

В случае последующей подачи субъектом хозяйствования заявления о выдаче аналогичного вида разрешения, субъект хозяйствования подает только копии документов, подтверждающих осуществление хозяйственной операции (ввоза, вывоза или транзита соответствующего вида товара).

Ответственность за достоверность предоставляемых документов несет представитель субъекта хозяйствования.

С целью проверки достоверности предоставленных документов и обоснованности хозяйственной операции члены Комиссии по вопросам внешнеэкономической деятельности, а также сотрудники отдела внешней экономической деятельности Администрации Главы Луганской Народной Республики имеют право затребовать от субъекта хозяйствования предоставление дополнительных документов.

Решением Комиссии может быть предоставлена отсрочка либо рассрочка оплаты авансового платежа налога, в случае предоставления гарантийного письма субъектом хозяйствования, согласованного и взятого на контроль Государственным комитетом налогов и сборов Луганской Народной Республики.

В гарантийном письме субъекта хозяйствования указываются причины предоставления отсрочки либо рассрочки осуществления авансового платежа налога и сроки его оплаты.

9. Решение о вывозе (транзите), отказе в вывозе (транзите) товаров, угольной продукции, промышленного оборудования, а также решение о ввозе (транзите), отказе в ввозе (транзите) подакцизной группы товаров (кроме светлых горюче-смазочных материалов) принимается, как правило, в течение 1 (одного) рабочего дня со дня представления заявителем документов, предусмотренных пунктом 8 Порядка.

В исключительных случаях (в том числе, в случаях рассмотрения вопроса о вывозе субъектами хозяйствования промышленного оборудования с территории Луганской Народной Республики) указанный срок может быть продлен до 10 (десяти) рабочих дней.

Комиссией по вопросам внешнеэкономической деятельности принимается решение о возможности вывоза субъектом хозяйствования промышленного оборудования за пределы территории Луганской Народной Республики после согласования соответствующего вывоза с Советом Министров Луганской Народной Республики.

Комиссией по вопросам внешнеэкономической деятельности принимается решение о возможности вывоза (транзита) субъектом хозяйствования угольной продукции за пределы территории (через территорию) Луганской Народной Республики после согласования соответствующего вывоза (транзита) с Государственным комитетом налогов и сборов Луганской Народной Республики и Министерством топлива, энергетики и угольной промышленности Луганской Народной Республики.

10. Субъекты хозяйствования имеют право осуществлять вывоз угля и угольной продукции автомобильным транспортом исключительно на территорию Российской Федерации.

11. Субъекту хозяйствования может быть отказано в выдаче соответствующего разрешения в следующих случаях:

1) заявление субъекта хозяйствования о выдаче разрешения заполнено с нарушениями требований по форме, установленной в приложении № 1 к настоящему Порядку;

2) субъектом хозяйствования нарушены требования пункта 8 Порядка;

3) отсутствия авансового платежа налога в установленном размере, за исключением случаев принятия решения о предоставлении отсрочки или рассрочки оплаты авансового платежа налога;

4) предоставления субъектом хозяйствования недостоверных документов и/или сведений о хозяйственной операции;

5) поступления информации от компетентных органов государственной власти о наложении ареста или запрета на отчуждение имущества субъекта хозяйствования;

6) поступления информации от компетентных органов государственной власти о возбуждении уголовного дела в отношении представителей субъекта хозяйствования в связи с осуществлением хозяйственной операции, связанной с ввозом, вывозом или транзитом указанных в заявлении соответствующих видов товаров или по факту осуществления таких хозяйственных операций, либо если предметом или орудием преступления являются указанные в заявлении товары;

7) в других случаях, согласно действующему законодательству Луганской Народной Республики.

12. Перемещение товаров за пределы территории (на территорию) Луганской Народной Республики с нарушением положений Порядка является незаконным и предусматривает ответственность согласно действующему законодательству Луганской Народной Республики.

И.о. Министра
Совета Министров

Н. Хоршева

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Совета
Министров Луганской
Народной Республики
от «__» ____ 2016 года № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по вопросам
внешнеэкономической деятельности

1. Комиссия по вопросам внешнеэкономической деятельности (далее – Комиссия) является совещательным, коллегиальным органом, рассматривающим вопросы, связанные с вывозом (транзитом) товаров, промышленного оборудования и угольной продукции за пределы территории (через территорию) Луганской Народной Республики, а также ввозом (транзитом) подакцизной группы товаров (кроме светлых горюче-смазочных материалов) на территорию (через территорию) Луганской Народной Республики.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Временным Основным Законом (Конституцией) Луганской Народной Республики, законами Луганской Народной Республики, указами и распоряжениями Главы Луганской Народной Республики, постановлениями и распоряжениями Совета Министров Луганской Народной Республики, иными нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики.

3. Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением Советом Министров Луганской Народной Республики и состоит из представителей государственных органов Луганской Народной Республики.

4. Основными задачами Комиссии являются:

- рассмотрение вопросов вывоза (транзита) товаров, промышленного оборудования и угольной продукции;
- рассмотрение вопросов ввоза (транзита) подакцизной группы товаров (кроме светлых горюче-смазочных материалов);
- подготовка и принятие решения по результатам рассмотрения о выдаче или отказе в выдаче разрешения: на вывоз (транзит) товаров, промышленного оборудования и угольной продукции, а также ввоз (транзит) подакцизной группы товаров (кроме светлых горюче-смазочных материалов).

5. Комиссия для выполнения вышеизложенных задач имеет право:

- а) запрашивать и получать от государственных органов Луганской Народной Республики, органов местного самоуправления Луганской Народной Республики, предприятий, учреждений, организаций, независимо от формы собственности, а также физических лиц – предпринимателей документы и материалы, необходимые для выполнения возложенных на нее задач;

б) информировать в установленном порядке компетентные органы государственной власти о внешнеэкономической деятельности субъектов хозяйствования;

в) заслушивать информацию представителей исполнительных органов государственной власти, юридических лиц, физических лиц – предпринимателей относительно вопросов, относящихся к ведению Комиссии.

6. Порядок работы Комиссии:

6.1. Основной формой работы Комиссии являются заседания.

В случае, когда член Комиссии не может присутствовать на заседании Комиссии, в заседании принимает участие с правом совещательного голоса соответствующее лицо, указанное в распоряжении Совета Министров Луганской Народной Республики, которым утверждается состав Комиссии.

Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее 4/5 состава ее членов. На заседания Комиссии могут приглашаться для участия в них представители государственных органов, предприятий, учреждений, организаций, а также физических лиц – предпринимателей без права совещательного голоса.

В случае равного распределения голосов при принятии решения голос Председателя Комиссии по вопросам внешнеэкономической деятельности (далее – Председатель Комиссии), а в его отсутствие – заместителя Председателя Комиссии по вопросам внешнеэкономической деятельности (далее – заместитель Председателя Комиссии), является решающим.

Решение Комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии, в случае их отсутствия – соответствующими лицами, указанными в распоряжении Совета Министров Луганской Народной Республики, которым утверждается состав Комиссии, а также Председателем Комиссии.

6.2. Заседание Комиссии назначает и ведет Председатель Комиссии, в его отсутствие – заместитель Председателя Комиссии. Решением Комиссии, из числа сотрудников отдела внешней экономической деятельности Администрации Главы Луганской Народной Республики назначается Секретарь Комиссии.

Секретарь Комиссии осуществляет подготовку и организацию заседаний Комиссии, не обладает правом совещательного голоса при голосовании и не является членом Комиссии.

6.3. Председатель Комиссии:

а) осуществляет общее руководство работой Комиссии;

б) вносит предложения по изменению состава Комиссии;

в) решает организационные вопросы, связанные с работой Комиссии;

г) подписывает разрешения на вывоз (транзит) товаров и угольной продукции;

- д) подписывает специальные разрешения на вывоз промышленного оборудования;
- е) подписывает разрешения на ввоз (транзит) подакцизной группы товаров (кроме светлых горюче-смазочных материалов);
- ж) подписывает решения об отказе в выдаче разрешений на вывоз (транзит) товаров и угольной продукции;
- з) подписывает решения об отказе в выдаче специальных разрешений на вывоз промышленного оборудования;
- и) подписывает решения об отказе в выдаче разрешений на ввоз (транзит) подакцизной группы товаров (кроме светлых горюче-смазочных материалов).

В случае отсутствия Председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель Председателя Комиссии.

6.4. Заместитель Председателя Комиссии:

- а) выполняет поручения Председателя Комиссии;
- б) готовит предложения по основным направлениям деятельности Комиссии;
- в) координирует деятельность Комиссии;
- г) ведет заседания Комиссии при отсутствии Председателя Комиссии.

6.5. Секретарь Комиссии:

- а) извещает членов Комиссии о месте и времени проведения заседаний Комиссии;
- б) организывает заседания Комиссии;
- в) ведет протокол заседания Комиссии;
- г) доводит принятые решения Комиссии до сведения заявителей;
- д) готовит решения об отказе в выдаче разрешений;
- е) исполняет иные обязанности по поручению Председателя Комиссии.

6.6. Члены Комиссии:

- а) участвуют в обсуждении и принятии решений Комиссии;
- б) при несогласии с принятым решением Комиссии выражают в письменной форме особое мнение.

6.7. Сотрудники отдела внешней экономической деятельности Администрации Главы Луганской Народной Республики:

- а) осуществляют прием и консультации физических лиц – предпринимателей и представителей юридических лиц по вопросам связанным с вывозом (транзитом) товаров, промышленного оборудования, а также ввозом (транзитом) подакцизной группы товаров (кроме светлых горюче-смазочных материалов);
- б) осуществляют прием заявлений на выдачу разрешений на вывоз (транзит) товаров, промышленного оборудования, **а также ввоз (транзит) подакцизной группы товаров (кроме светлых горюче-смазочных материалов);**
- в) осуществляют выдачу разрешений или решений об отказе в выдаче разрешения на вывоз (транзит) товаров, промышленного оборудования;

г) осуществляет выдачу разрешений или решений об отказе в выдаче разрешения на ввоз (транзит) подакцизной группы товаров (кроме светлых горюче-смазочных материалов);

д) формирует учетные дела по каждому обращению заявителя (субъекта хозяйствования).

Сотрудники отдела внешней экономической деятельности Администрации Главы Луганской Народной Республики несут персональную ответственность за правильность и полноту принятых документов.

6.8. Член Комиссии, являющийся сотрудником Государственного комитета налогов и сборов Луганской Народной Республики:

а) осуществляет прием и консультации физических лиц-предпринимателей и представителей юридических лиц по вопросам связанным с вывозом (транзитом) угольной продукции;

б) осуществляет прием заявлений на выдачу разрешений на вывоз (транзит) угольной продукции;

в) осуществляет выдачу разрешений или решений об отказе в выдаче разрешения на вывоз (транзит) угольной продукции;

г) формирует учетные дела по каждому обращению заявителя (субъекта хозяйствования) относительно вывоза (транзита) угольной продукции.

Член Комиссии, являющийся сотрудником Государственного комитета налогов и сборов Луганской Народной Республики несет персональную ответственность за правильность и полноту принятых документов.

7. Комиссия рассматривает документы в течение одного рабочего дня с даты обращения субъекта хозяйствования, в отдельных случаях – в течении трех рабочих дней, а в исключительных случаях срок рассмотрения Комиссией документов может быть продлен до десяти рабочих дней.

Решением Комиссии может быть отказано в выдаче соответствующего разрешения с указанием причин отказа.

По результатам заседания Комиссии и принятия соответствующего решения Председатель Комиссии подписывает соответствующее разрешение либо решение об отказе в выдаче соответствующего разрешения.

8. Комиссия в своей работе подотчетна Главе Луганской Народной Республики и Совету Министров Луганской Народной Республики.