ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТАМОЖЕННЫЙ КОМИТЕТ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

11 апреля 2016 г. № 62

Луганск

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
В МИНИСТЕРСТВЕ ЮСТИЦИИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
18.05.2016 № 214/561

Об утверждении Порядка администрирования таможенных и других платежей

На основании постановления Совета Министров Луганской Народной Республики от 29 декабря 2015г. № 02-04/411/15 «Об утверждении Перечня органов, за которыми закреплены коды классификации доходов бюджета» в целях контроля за своевременным и полным поступлением таможенных и других платежей, совершенствования порядка формирования и предоставления статистической отчётности, повышения эффективности учёта денежных средств на распределительных счетах Государственного таможенного комитета Луганской Народной Республики, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок администрирования таможенных и других платежей Государственным таможенным комитетом Луганской Народной Республики.

2. Начальнику отдела таможенных информационных технологий и статистики Афанасьеву О.Ю. подготовить программное обеспечение оперативного учета авансовых платежей (доплаты) и сумм таможенных и других платежей, которые уплачиваются субъектами хозяйственной деятельности во время таможенного оформления товаров.

3. Юридическому отделу Государственного таможенного комитета Луганской Народной Республики в течении пяти дней с момента подписания данного приказа, подать Порядок, утвержденный согласно п.1 настоящего приказа на государственную регистрацию в Министерство юстиции Луганской Народной Республики.

4. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель **А.Н.Карпак**

УТВЕРЖДЕН
приказом Государственного
таможенного комитета Луганской
Народной Республики
от 11 апреля 2016 г. № 62

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
В МИНИСТЕРСТВЕ ЮСТИЦИИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
18.05.2016 № 214/561

Порядок
администрирования таможенных и других платежей

I. Общие положения

1.1. Порядок администрирования таможенных и других платежей разработан с целью обеспечения исполнения основной задачи администрирования таможенных и других платежей, контроля правильности начисления сумм таможенных и других платежей, по таможенным декларациям (другим платёжным документам), своевременного и полного поступления таможенных и других платежей в Государственный бюджет Луганской Народной Республики (далее - Госбюджет).

1.2. Для выполнения основной задачи администрирования таможенных и других платежей, отдел администрирования таможенных платежей управления администрирования таможенных платежей, таможенной стоимости и классификации товаров Государственного таможенного комитета Луганской Народной Республики (далее – отдел администрирования таможенных платежей) осуществляет:

распределение и контроль движения авансовых платежей (предоплаты/доплаты), согласно выпискам Государственного банка Луганской

Народной Республики (далее – Госбанк ЛНР) соответствующих распределительных счетов «2603» Государственного таможенного комитета Луганской Народной Республики;

подготовку обобщенной информации по территориальным органам Государственного таможенного комитета Луганской Народной Республики по таможенным и другим платежам, подлежащих к перечислению в Государственный бюджет Луганской Народной Республики;

проверку и контроль своевременности и полноты начисления таможенных и других платежей территориальными органами Государственного таможенного комитета Луганской Народной Республики в таможенных декларациях (других платёжных документах), предоставления льготных режимов налогообложения, списания авансовых платежей в разрезе субъектов хозяйственной деятельности, осуществляющих внешнеэкономические операции с товарами по лицевым карточкам;

контроль предоставления отсрочек, рассрочек и своевременности уплаты таможенных и других платежей;

подготовку материалов Председателю (лицу, которое его замещает на период отсутствия) Государственного таможенного комитета Луганской Народной Республики для применения санкций к нарушителям сроков уплаты таможенных и других платежей;

анализ изменения ставок таможенных и других платежей, подачу предложения относительно их оптимизации;

контроль и предоставление методологических разъяснений, а также инструкций относительно деятельности территориальных органов Государственного таможенного комитета Луганской Народной Республики по вопросам полноты начисления таможенных и других платежей, предоставления льготных режимов налогообложения;

периодическую проверку территориальных органов Государственного таможенного комитета Луганской Народной Республики в части выполнения требований нормативных правовых актов относительно правильности начисления и уплаты таможенных и других платежей;

возврат сумм авансовых, таможенных и других платежей, ошибочно и/или излишне начисленных или взысканных;

прогнозирование ожидаемых поступлений таможенных и других платежей в Госбюджет.

II. Распределение и контроль движения авансовых платежей

2.1. Выписки Госбанка ЛНР о поступлении сумм авансовых платежей предоплаты/доплаты, которые учитываются на распределительных счетах

«2603» Государственного таможенного комитета Луганской Народной Республики (далее счета «2603»), открытых в Госбанке ЛНР, отдел администрирования таможенных платежей получает в течение рабочего дня, анализирует правильность заполнения графы «назначение платежа» в платежных документах авансовых платежей субъектов хозяйственной деятельности/физических лиц, осуществляющих внешнеэкономические операции с товарами, в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики, в порядке, определенном нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики;

заполняет журналы прихода и расхода по распределительным счетам «2603» по каждому коду валюты, с учетом торгового и неторгового оборота (Приложение № 1);

информирует территориальные органы Государственного таможенного комитета Луганской Народной Республики о поступлении авансовых платежей, передавая реквизиты платежных поручений/квитанций для заполнения лицевых карточек субъектов хозяйственной деятельности/физических лиц, осуществляющих внешнеэкономические операции с товарами (далее – лицевые карточки);

пополняет базу данных программного комплекса Государственного таможенного комитета Луганской Народной Республики по оперативному учету авансовых платежей и сумм таможенных и других платежей, уплаченных субъектами хозяйственной деятельности/физическими лицами по платежным поручениям.

2.2. По окончании общего срока исковой давности отдел администрирования таможенных платежей информирует Первого заместителя председателя Государственного таможенного комитета Луганской Народной Республики о просрочке кредиторской задолженности невостребованных остатков авансовых платежей и передаёт Реестр субъектов хозяйственной деятельности (физических лиц), средства которых находятся на соответствующем распределительном счете «2603» больше 1095 дней в отдел бухгалтерского учёта Государственного таможенного комитета Луганской Народной Республики (далее - отдел бухгалтерского учёта) (Приложение №2).

III. Подготовка обобщенной информации по территориальным органам Государственного таможенного комитета Луганской Народной Республики сумм таможенных и других платежей, подлежащих к перечислению в Государственный бюджет Луганской Народной Республики

3.1. В отдел администрирования таможенных платежей ежедневно предоставляется территориальными органами Государственного таможенного комитета Луганской Народной Республики отчет по суммам таможенных и других платежей, подлежащих перечислению в Госбюджет, и уплаченных согласно оформленным таможенным декларациям и другим платежным документам, за предыдущий рабочий день (Приложение № 3).

3.2. На основании отчетов территориальных органов Государственного таможенного комитета Луганской Народной Республики отделом администрирования таможенных платежей готовится Сводная ведомость начисленных таможенных и других платежей в разрезе территориальных органов Государственного таможенного комитета Луганской Народной Республики, за предыдущий рабочий день/период соответственно на трех страницах: первая - текущее перечисление, вторая - промежуточное перечисление (период - с начала месяца без учета текущего перечисления), третья - накопительная информация с начала месяца (Приложение № 4). При завершении закрытия «периода перечислений за месяц» накопительная информация с начала месяца переносится в накопительный файл «за год» на страницу «завершившегося месяца».

3.3. После обобщения информации территориальных органов Государственного таможенного комитета Луганской Народной Республики по суммам таможенных платежей, подлежащих к перечислению в Госбюджет, отделом администрирования таможенных платежей формируется и передается в отдел бухгалтерского учета Реестр сумм, подлежащих перечислению в Государственный бюджет Луганской Народной Республики таможенных и других платежей, уплаченных по торговому и неторговому обороту (Приложение № 5).

Итоговые суммы, подлежащие к перечислению заносятся в Сводную ведомость перечисленных таможенных и других платежей в Госбюджет по видам платежей в соответствии с кодами классификации (Приложение № 6) согласно «Классификатора видов поступлений бюджета, которые контролируются таможенными органами», утвержденного приказом Государственного таможенного комитета Луганской Народной Республики от 16.02.2016 № 59 «Об утверждении ведомственных классификаторов информации по вопросам государственного таможенного дела, которые используются в процессе оформления таможенных деклараций» (текущая информационная строка таблицы соответствует данным Реестра сумм подлежащих к перечислению в Государственный бюджет Луганской Народной Республики таможенных и других платежей, уплаченных по каждому коду валюты, с учетом торгового и неторгового оборота, а также в таблицу среднедневных показателей перечисленных сумм таможенных и других платежей (Приложение № 7).

IV. Контроль предоставления льготных режимов налогообложения

4.1. В отдел администрирования таможенных платежей территориальными органами Государственного таможенного комитета Луганской Народной Республики ежемесячно предоставляется журнал учета условно начисленных сумм таможенных и других платежей при таможенном оформлении товаров (Приложение № 8).

V. Взаимодействие отдела администрирования таможенных платежей с территориальными органами Государственного таможенного комитета Луганской Народной Республики

5.1. Для обеспечения контроля правильности перечисления сумм таможенных и других платежей в Госбюджет, отдел администрирования таможенных платежей ежемесячно осуществляет сверку до 05 числа месяца следующего за отчетным:

с территориальными органами Государственного таможенного комитета Луганской Народной Республики, которая подтверждена актом сверки начисленных сумм таможенных и других платежей за отчетный период (Приложение № 9);

с отделом бухгалтерского учета Государственного таможенного комитета Луганской Народной Республики по каждому коду валюты, которая подтверждена актом сверки движения сумм денежных средств на соответствующих счетах «2603» Государственного таможенного комитета Луганской Народной Республики за отчетный период (Приложение № 10).

Акты сверки составляются в двух экземплярах.

5.2. Ежемесячно, до 15 числа месяца следующего за отчетным территориальными органами Государственного таможенного комитета Луганской Народной Республики в отдел администрирования таможенных платежей предоставляются инвентаризационные ведомости остатков авансовых платежей по распределительным счетам "2603" ГТК ЛНР по состоянию на первое число текущего месяца, следующего за отчетным (Приложение № 11).

5.3. Отдел администрирования таможенных платежей осуществляет сверку с отделом таможенных информационных технологий и статистики Государственного таможенного комитета Луганской Народной Республики до 15 числа текущего месяца, следующего за отчетным по наполнению электронной базы данных программно-информационного комплекса в разрезе начисленных сумм таможенных и других платежей по оформленным таможенным декларациям и другим платёжным документам, и списанных с лицевых карточек субъектов хозяйственной деятельности, которая подтверждена актом сверки данных о начисленных таможенных и других платежах в таможенных декларациях и обзорных ведомостях, согласно данных программного комплекса «LGC» Государственного таможенного комитета Луганской Народной Республики (Приложение № 12). Акты сверки составляются в двух экземплярах.

5.4. В случае выявления расхождений соответствующих перечисленных сумм таможенных и других платежей с данными территориальных органов Государственного таможенного комитета Луганской Народной Республики, отделом администрирования таможенных платежей готовится докладная записка на имя Председателя (Первого заместителя председателя) Государственного таможенного комитета для принятия соответствующего

решения.

VI. Прогнозирование

6.1 Ежемесячно до 10 числа месяца, предшествующего отчётному, в отдел администрирования таможенных платежей с целью прогнозирования поступлений сумм таможенных и других платежей в Госбюджет, территориальными органами Государственного таможенного комитета Луганской Народной Республики предоставляются реестр по планируемым таможенным оформлениям товаров в разрезе субъектов хозяйственной деятельности, осуществляющих внешнеэкономические операции с товарами в российских рублях (Приложение № 13) и прогнозные показатели работы территориального подразделения (Приложения № 14).

VII. Отчетность

7.1 Отчетность относительно таможенных и других платежей и отчетность по основным направлениям работы осуществляется по формам приложений к настоящему Порядку, согласно действующего законодательства Луганской Народной Республики, в порядке, определенном нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики.

Председатель **А. Н. Карпак**

Приложение № 1 к Порядку
администрирования таможенных и
других платежей

Журнал прихода по распределительному счету 2603_ субъектов хозяйственной деятельности (физических лиц)

за 20 г.

(месяц)

_____
(код валюты)

ДАТА	Контрольная сумма		П Р И Х О Д								
		Предоплата	Ошибочно	Неопознанные							
	0,00										
итого	0,00										

Журнал расхода по распределительному счету 2603_ субъектов хозяйственной деятельности (физических лиц)

за 20 г.

(месяц)

_____
(код валюты)

ДАТА	*Контрольная сумма*	*РАСХОД*																				
		020	*120*	*021*	*121*	*040*	*094*	*27*	*080*	*081*	*082*	*083*	*084*	*085*	*086*	*087*	*087*	*088*	*089*	*Исковая давность*	*штраф "060"*	*Возвраты*
	0,00																					
	0,00																					
итого	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**		**0,00**		**0,00**

Сводная оборотная ведомость по банку

за _ 20 г.

(месяц)

Остаток на начало месяца **0,00** _____
(код валюты)

дата	приход	расход	остаток на конец месяца
	0,00	**0,00**	**0,00**
	0,00	**0,00**	**0,00**
итого	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Приложение № 2 к Порядку
администрирования таможенных
и других платежей

Начальнику отдела бухгалтерского учета

_____
(ФИО)

РЕЕСТР

субъектов хозяйственной деятельности (физических лиц), средства которых находятся на соответствующем распределительном счете «2603»_____больше 1095 дней

_____
тип валюты

Наименование субъекта хозяйственной деятельности или Ф. И. О. физического лица	Код ЕГРЮЛ субъекта-хозяйственной деятельности идентификационный номер (при наличии) физического лица	Дата осуществления последней операции по распределительному счету	Сумма
1	2	3	4

Всего: _

Начальник отдела администрирования
таможенных платежей УТПТСиКТ

_____ _____
(Подпись) (Инициалы, фамилия)

Приложение № 3 к Порядку администрирования таможенных и других платежей

Отчет по суммам таможенных и других платежей, подлежащих перечислению в Госбюджет
таможенный пост ГТК ЛНР за период с по

№ п/п	Предприятие / физ. лицо	Тип (ИМ/ЭК/ТР)	Дата таможенного оформления	Номер ТД (ТІ6/УТК-1)	Наименование товара	Таможенная стоимость	Вес/объем, кг/л	Начисленные таможенные и другие платежи, рос.руб.																		**Итого (рос.руб.)**	Начисленные таможенные и другие платежи, укр.грн.																		**Итого (укр.грн.)**
								020	021	120	121	040	080	081	082	083	084	088	089	090	091	001	010	070	071		020	021	120	121	040	080	081	082	083	084	088	089	090	091	001	010	070	071	
	итого																																												

Начальник отдела таможенного оформления
№ _ _____ _____
(подпись) (Инициалы, фамилия)

Исполнитель _____ _____
тел. (подпись) (Инициалы, фамили

Приложение № 4 к Порядку
администрирования таможенных
и других платежей

Сводная ведомость

перечислено в Госбанк ЛНР ГТК ЛНР за период с по

Наименование таможенных постов ГТК ЛНР	Начисленные таможенные платежи, рос.руб.																		Итого (рос.руб.)	Начисленные таможенные и другие платежи, укр.грн.																		Итого (укр.грн.)			
Луганск	020	021	120	121	040	080	081	082	083	084	088	089	090	091	001	010	070	071		020	021	120	121	040	080	081	082	083	084	088	089	090	091	001	010	070	071		020	021	120
Антрацит																																									
Свердловск																																									
Кр. Могила																																									
Червонопартизанск																																									
Изварино																																									
Должанский																																									
ВСЕГО	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Продолжение приложения № 4
к Порядку администрирования
таможенных и других платежей

Сводная ведомость

перечислено в Госбанк ЛНР ГТК ЛНР за период с _ по _

Начисленные таможенные и другие платежи, доллар США.															Итого (доллар США)	Начисленные таможенныеи другие платежи, евро.																	Итого (евро)
121	040	080	081	082	083	084	088	089	090	091	001	010	070	071		020	021	120	121	040	080	081	082	083	084	088	089	090	091	001	010	070	071	
0,00	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Приложение № 5 к Порядку администрирования таможенных и других платежей

Реестр

сумм подлежащих, перечислению в Государственный бюджет Луганской Народной Республики таможенных и других платежей, уплаченных по торговому и неторговому обороту

за период с . . по . .

Вид и код налога	Сумма/рос.руб.	Сумма/укр.грн.	Сумма/доллары США	Сумма/евро
Торговый оборот				
Таможенные сборы				
010				
001				
070				
071				
Всего	0,00	0,00	0,00	0,00
Пошлина				
020				
120				
021				
023				
024				
040				
094				
Всего	0,00	0,00	0,00	0,00
Акцизный сбор				
027				
081				
082				
083				
084				
088				
089				
091				
Всего	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего по торговому обороту	0,00	0,00	0,00	0,00
Неторговый оборот				
Пошлина				
120				
121				
Всего	0,00	0,00	0,00	0,00
Акцизный сбор				
127				
Всего по неторговому обороту	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего по всем платежам	0,00	0,00	0,00	0,00

Начальник отдела администрирования таможенных платежей _ _____

(подпись) (Инициалы, фамилия)

Исполнитель _ _____

(подпись) (Инициалы, фамилия)

Получил _ _____ _____

(подпись) (Инициалы, фамилия)

Приложение № 6 к Порядку
администрирования таможенных и
других платежей

Сводная ведомость перечисленных таможенных и других платежей в Госбюджет по видам платежей в соответствии с кодами классификации по периодам перечислений в 20 г.

(код валюты)

			План	Факт						План	Факт												План	Факт												
месяц	банковских дней	дата перечисления	**Вывозная (экспортная) ПОШЛИНА**	"040"	"140"	**Всего**	**Разница**	**% выполнения**	**Всего с начала месяца**	**Ввозная (импортная) ПОШЛИНА**	"020"	"120"	"021"	"121"	"023"	"123"	"024"	"124"	**Всего**	**Разница**	**% выполнения**	**Всего с начала месяца**	**Акцизный налог**	"080"	"081"	"082"	"083"	"084"	"088"	"089"	"091"	"190"	**Всего**	**Разница**	**% выполнения**	**Всего с начала месяца**
	1		**0,00**			**0,00**	**0,00**		0,00	**0,00**									**0,00**	**0,00**		0,00	**0,00**										**0,00**	**0,00**		0,00
	2					**0,00**	**0,00**		0,00										**0,00**	**0,00**		0,00											**0,00**	**0,00**		0,00
всего за месяц			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
всего за с начала года			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

Продолжение приложения № 6 к
Порядку администрирования
таможенных и других платежей

Сводная ведомость перечисленных таможенных и других платежей в Госбюджет по видам платежей в соответствии с кодами классификации по периодам перечислений в 20 г.

(код валюты)

План	Факт				План	Факт				План	Факт				Факт	План	Факт				Всього				
Таможенный сбор	"010"	Разница	% выполнения	Всего с начала месяца	ПЛАТА	"071"	Разница	% выполнения	Всего с начала месяца	Возмещение расходов за хранение	"031"	Разница	% выполнения	Всего с начала месяца	ДРУГИЕ	Таможенный сбор	"070"	Разница	% выполнения	Всего с начала месяца	План	Факт	Разница	% виконання	Всего с начала месяца
0,00		**0,00**		0,00			**0,00**		0,00									**0,00**		0,00	**0,00**				
		0,00		0,00			**0,00**		0,00									**0,00**		0,00					
0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00			0,00				
0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00				

Приложение № 7 к Порядку
администрирования таможенных и
других платежей

Среднедневные показатели перечисленных сумм таможенных и других платежей

_____
(период перечислений начисленных сумм)

б/д	*Дата*	*За день/ рос.руб.*	*С начала месяца*	*Середнедневной*	*За день/ укр.грн.*	*С начала месяца*	*Середнедневной*	*За день/доллар США*	*С начала месяца*	*Середнедневной*	*Курс доллара США на день таможенного оформления*	*Сумма в рос.руб.*	*За день/ евро*	*С начала месяца*	*Середнедневной*	*Курс евро на день таможенного оформления*	*Сумма в рос.руб.*
1																	
2																	
3																	
		0,0	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

0 % вып.плана 0 % вып.плана

0 % план-график 0 % план-график

Приложение № 8 к Порядку администрирования таможенных и других платежей

Журнал учета условно начисленных сумм таможенных и других платежей при таможенном оформлении товаров

N n/n	*Название субъекта хозяйственной деятельности*	*Код ЕГРЮЛ*	*Номер таможенной декларации*	*Таможенные сборы*			*Таможенная пошлина*			*Акцизный налог*		
				код льготы/ код вида платежа /размер в % льготной ставки	*сумма льготы/ уплата согласно льготной ставки*	*код валюты*	*код льготы/ код вида платежа /размер в % льготной ставки*	*сумма льготы/ уплата согласно льготной ставки*	*код валюты*	*код льготы/ код вида платежа /размер в % льготной ставки*	*сумма льготы/ уплата согласно льготной ставки*	*код валюты*
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Приложение № 9 к Порядку администрирования таможенных и других платежей

Акт сверки

начисленных сумм таможенных и других платежей на т/п _ по реестрам перечилений с " . .20 " по " . .20 "

Дата	Банк			Общее колличество за сутки		Начисленные таможенныеи другие платежи, рос.руб																	Итоги дневные, рос.руб.	Начисленные таможенные и другие платежи, укр.грн.																	Итоги дневные, укр.грн.
	№ платежного поручения, квитанции	дата	сумма	ТД	Т-16	020	021	120	121	040	080	081	082	083	084	088	089	091	094	010	070	071		020	021	120	121	040	080	081	082	083	084	088	089	091	094	010	070	071	
																							0,00																			0,00
																							0,00																			0,00
																							0,00																			0,00
ВСЕГО ПО ВИДАМ						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	###	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Начальник таможенного поста _____ _____
(подпись) (инициалы,фамилия)

Ответственное должностное лицо ОАТП УАТПТСиКТ _ _____
(подпись) (инициалы,фамилия)

Продолжение приложения № 9 к Порядку
администрирования таможенных и других платежей

Акт сверки

начисленных таможенных и других платежей на т/п _ по реестрам перечилений с " . .20 " по " . .20 "

Начисленные таможенные и другие платежи, долларах США.																	**Итоги дневные, долларах США**	Начисленные таможенные и другие платежи, евро.																**Итоги дневные, евро**
020	**021**	**120**	**121**	**040**	**080**	**081**	**082**	**083**	**084**	**088**	**089**	**091**	**094**	**010**	**070**	**071**		**020**	**021**	**120**	**121**	**040**	**080**	**081**	**082**	**083**	**084**	**088**	**089**	**091**	**094**	**010**	**070**	**071**	
																	0,00																		0,00
																	0,00																		0,00
																	0,00																		0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	###	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	###	0,00

Приложение № 10 к Порядку
администрирования таможенных
и других платежей

АКТ
сверки движения сумм денежных средств на соответствующем счете
2603_____
(номер распределительного счета)
Государственного таможенного комитета Луганской Народной Республики)
за период с _ 20 года по _ 20___года

(код валюты)

N п/п	Наименование операции	Данные учета Отдела администрирования таможенных платежей	Данные учета Отдела бухгалтерского учета
1	Поступила сумма средств предоплаты (доплаты)		
2	Всего:	Данные по Реестрам сумм подлежащих к перечислению таможенных и других платежей по оформленным таможенным декларациям и обзорным ведомостям Т-16 за период с по _	Перечислено в Государственный бюджет Луганской Народной Республики
	010		
	001		
	026		
	070		
	071		
	020		
	021		
	120		
	121		
	040		
	080		
	081		
	082		
	083		
	084		
	085		
	086		
	088		
	089		
	090		
	027		
	050		
	120		
	121		
	127		
	091		
3	Суммы средств, возвращенных субъектам хозяйственной деятельности(физическим лицам)		
4	Другое		
	Примечания:	Сверено _____ подпись ответственного лица Отдела администрирования таможенных платежей	Сверено _____ подпись ответственного лица Отдел бухгалтерского учета

Приложение № 11 к Порядку администрирования таможенных и других платежей

Инвентаризационная ведомость остатков авансовых платежей

по распределительным счетам "2603" ГТК ЛНР на таможенном посту " "

по состоянию на 01. .20_ года

№ п/п	Наименование субъектов хозяйственной деятельности (физических лиц)	Код ЕГРЮЛ / ИНН	Сумма остатков															
			распределительные счета авансовых платежей субъектов хозяйственной деятельности								распределительные счета авансовых платежей физических лиц							
			2603_____ рос.руб.		2603_____ укр.грн.		2603_____ доллар США		2603 ев ро		2603_____ рос.руб.		2603_____ укр.грн.		2603_____ доллар США		2603_____ евро	
			сверено	несверено	сверено	несверено	сверено	несверено	сверено	несверено	сверено	несверено	сверено	несверено	сверено	несверено	сверено	несверено
1																		
2																		
3																		
итого на счетах "2603"																		

Члены инвентаризационной комиссии:

Ответственныедолжностные лица ГТК ЛНР -

(Инициалы. фамилия)

Начальник таможенного поста -

(п (подпись) _____ (Инициалы. фамилия)

Приложение № 12 к Порядку
администрирования
таможенных и других платежей

АКТ

сверки данных о начисленных таможенных и других платежах в таможенных декларациях и обзорных ведомостях, согласно данных программного комплекса «LGC»
Государственного таможенного комитета Луганской Народной Республики

за период с 20 года к _ 20 года

Наименование таможенных постов	Общее количество			Начисленные таможенные и другие платежи, рос.руб																	Итоги дневные, рос.руб.	Начисленные таможенные и другие платежи, укр.грн.																	Итоги дневные, укр.грн.
	ТД	Т-16	УТК-1	020	021	120	121	040	080	081	082	083	084	088	089	091	094	010	070	071		020	021	120	121	040	080	081	082	083	084	088	089	091	094	010	070	071	
																					0,00																		0,00
																					0,00																		0,00
																					0,00																		0,00
ВСЕГО				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	###	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Заведующий сектором учета субъектов ВЭД и таможенной статистикиых отдела таможенных информационных технологий и статистики

(подпись) (Инициалы, фамилия)

Ответственное должностное лицо ОАТП УАТПТСиКТ

(подпись) (Инициалы, фамилия)

Продолжение приложения № 12
к Порядку администрирования
таможенных и других платежей

АКТ

сверки данных о начисленных таможенных и других платежах в таможенных декларациях и обзорных ведомостях, согласно данных программного комплекса «LGC» Государственного таможенного комитета Луганской Народной Республики)

за период с 20 года к _ 20 года

Начисленные таможенные и другие платежи, долларах США.																	**Итоги дневные, долларах США**
020	**021**	**120**	**121**	**040**	**080**	**081**	**082**	**083**	**084**	**088**	**089**	**091**	**094**	**010**	**070**	**071**	
																	0,00
																	0,00
																	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	###	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Начисленные таможенные и другие платежи, евро.																	**Итоги дневные, евро**
020	**021**	**120**	**121**	**040**	**080**	**081**	**082**	**083**	**084**	**088**	**089**	**091**	**094**	**010**	**070**	**071**	
																	0,00
																	0,00
																	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	###	0,00	0,00	0,00	0,00

т/п **(Название поста)**

Приложение № 13 к
Порядку администрирования
таможенных и других платежей

Реестр

по планируемым таможенным оформлениям товаров в разрезе субъектов хозяйственной деятельности, осуществляющих внешнеэкономические операции с товарами в *(указать месяц)* 20 года

рос.руб.

Код таможенного поста	Именование субъекта ВЭД	Код ЕГРЮЛ	Наименоване товара	Код ТН ВЭД	Предпологаемый объём поставки	Ожидаемая сумма таможенных платежей тыс.				
						таможенные сборы	ввозная пошлина	вывозная пошлина	акцизный налог	всего

Начальник таможенного поста

(подпись) (инициалы, фамилия)

Исполнитель

(подпись) (инициалы, фамилия)

Тел.

Приложение № 14 к
Порядку администрирования таможенных
и других платежей

Прогнозные показатели работы

(таможенного поста)

на 20 г.

(месяц)

рос.руб.

Код	Название таможенного поста	Пошлина							Акциный налог			Таможенные сборы			Единый сбор			ИТОГО		
		ввозная			вывозная			ВСЕГО												
		всего по ввозу	торговый оборот	неторговый оборот	всего по вывозу	торговый оборот	неторговый оборот		торговый оборот	неторговый оборот	всего	торговый оборот	неторговый оборот	всего	торговый оборот	неторговый оборот	всего	торговый оборот	неторговый оборот	всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
		0,0			**0,0**			**0,0**			**0,0**			**0,0**			**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**

Начальник таможенного поста

_____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Исполнитель _____ _ -
(подпись) (инициалы, фамилия)

Тел. -