



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРВОМАЙСКА  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**Главы Администрации города Первомайска**

**«16» марта 2017 г.**

**№ 133**

**г. Первомайск**

Зарегистрировано в Первомайском  
городском управлении юстиции  
Министерства юстиции  
Луганской Народной Республики  
«30» 03 2017г. за № 10/38

**Об утверждении Положения о комиссии по решению вопросов, связанных с  
предоставлением льгот на жилищно-коммунальные услуги по  
фактическому месту проживания**

С целью решения вопроса о предоставлении льгот на жилищно-коммунальные услуги по фактическому месту проживания, во избежание социальной напряженности среди льготной категории населения, руководствуясь Временным Основным Законом (Конституцией) Луганской Народной Республики (с изменениями), Постановлением Кабинета Министров Украины от 29 января 2003 года №117 «О Едином государственном автоматизированном реестре лиц, которые имеют право на льготы» применяемое на территории Луганской Народной Республики в соответствии с

частью 2 статьи 86 Конституции Луганской Народной Республики, руководствуясь Положением об Администрации города Первомайска Луганской Народной Республики, утвержденный Указом Главы Луганской Народной Республики от 24.06.2015 №280/01/06/15 (с изменениями).

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по решению вопросов, связанных с предоставлением льгот на жилищно-коммунальные услуги по фактическому месту проживания.

2. Распоряжение вступает в силу по истечении 10 (десяти) дней со дня официального опубликования.

3. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на первого заместителя Главы Администрации Комчедалову Е.Н.

И.о.Главы Администрации  
города Первомайска  
Луганской Народной Республики

С.П.Афанасьев

УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением  
Главы Администрации  
города Первомайска  
Луганской Народной Республики  
от «16» марта 2017 года № 133

Зарегистрировано в Первомайском  
городском управлении юстиции  
Министерства юстиции  
Луганской Народной Республики  
«30» 03 2017г. за № 10/38

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по решению вопросов, связанных с предоставлением  
льгот на жилищно-коммунальные услуги по фактическому месту  
проживания**

### **I. Общие положения**

1.1. Комиссия по решению вопросов, связанных с предоставлением льгот на жилищно-коммунальные услуги по фактическому месту проживания (далее - Комиссия) создана с целью содействия в обеспечении реализации прав граждан, имеющих право на льготы в оплате жилищно-коммунальных услуг по фактическому месту проживания.

1.2. Постоянно действующая Комиссия является коллегиальным органом при Администрации города Первомайска Луганской Народной Республики.

1.3. Положение регламентирует порядок создания и деятельности Комиссии.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Временным Основным Законом (Конституцией) Луганской Народной Республики (с изменениями), Законами Луганской Народной Республики, указами и распоряжениями Главы Луганской Народной Республики, постановлениями и распоряжениями Совета Министров Луганской народной Республики, Постановлением Кабинета Министров Украины от 29 января 2003 года №117 «О Едином государственном автоматизированном реестре лиц, которые имеют право на льготы» применяемое на территории Луганской Народной Республики, не противоречащие части 2 статьи 86 Конституции Луганской Народной Республики, иными нормативными правовыми актами, действующими на территории Луганской Народной Республики, а также настоящим Положением.

## **II. Задачи и функции Комиссии**

2.1. Основной задачей Комиссии является рассмотрение вопросов связанных с предоставлением льгот на жилищно-коммунальные услуги по фактическому месту проживания.

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на неё задачами:

2.2.1. содействует в обеспечении реализации прав граждан, имеющих право на льготы в оплате жилищно-коммунальных услуг по фактическому месту проживания;

2.2.2. рассматривает заявления граждан, обратившихся за предоставлением льгот на жилищно-коммунальные услуги по фактическому месту проживания в городе Первомайске и административно подчиненных населенных пунктах;

2.2.3. рассматривает разногласия, возникающие при предоставлении или при отказе в предоставлении льгот на жилищно-коммунальные услуги по фактическому месту проживания;

2.2.4. принимает решения о предоставлении или об отказе в предоставлении льгот на жилищно-коммунальные услуги по фактическому месту проживания.

### **III.Порядок создания и работы Комиссии**

3.1. Состав Комиссии, в который входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь и члены Комиссии утверждается распоряжением Главы Администрации города Первомайска.

3.2. В состав Комиссии входят представители структурных подразделений Администрации города Первомайска по вопросам труда и социальной защиты населения, жилищно-коммунального хозяйства. Кроме того в состав Комиссии включаются ( по их согласию) представители предприятий производителей, поставщиков, исполнителей жилищно-коммунальных услуг, а также представители ОСМД.

3.3. Комиссию возглавляет председатель Комиссии, а в случае его отсутствия – заместитель председателя Комиссии.

3.4. Председатель комиссии:

3.4.1. определяет дату и время проведения заседания Комиссии;

3.4.2. определяет порядок рассмотрения вопросов на Комиссии;

3.4.3. проводит заседания;

3.4.4. осуществляет контроль за исполнением решений Комиссии;

3.4.5. выносит на обсуждение вопросы, касающиеся деятельности Комиссии.

3.5. Секретарь комиссии согласно возложенных на него обязанностей:

3.5.1. регистрирует материалы, которые поступают на рассмотрение Комиссии;

3.5.2. подготавливает материалы, необходимые для проведения заседаний Комиссии;

3.5.3. на основании поданных заявлений от граждан по поручению председателя Комиссии или заместителя председателя Комиссии формирует повестку заседания Комиссии;

3.5.4. оповещает членов Комиссии о созыве очередного заседания;

3.5.5. ведет и оформляет протоколы заседаний Комиссии;

3.5.6. ведет делопроизводство Комиссии;

3.5.7. осуществляет учет и хранение протоколов;

3.5.8. уведомляет предприятия, предоставляющие жилищно-коммунальные услуги о решениях Комиссии;

3.5.9. оформляет выписки из протокола, которые хранятся в деле заявителя.

3.6. В случае отсутствия секретаря Комиссии, выполнение его обязанностей возлагается на члена Комиссии избранного большинством голосов на ее заседании.

3.7. Члены Комиссии свои функции осуществляют. Члены Комиссии обязаны принимать участие в заседаниях Комиссии.

3.8. Основной организационной формой деятельности Комиссии являются его заседания, которые проводятся в случае необходимости. Заседания Комиссии являются правомочными, если на них присутствуют не менее двух третей от общего числа её членов.

3.9. Комиссия в рамках своей компетенции принимает решение, организует их исполнение.

3.10. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равного распределения голосов решающим является голос председателя Комиссии.

3.11. Заседания Комиссии протоколируются. Протокол заседания Комиссии подписывается всеми присутствующими членами Комиссии.

3.12. Комиссия обязана не разглашать конфиденциальную информацию, полученную в результате деятельности.

#### **IV. Права Комиссии**

4.1. Для рассмотрения вопросов, связанных с предоставлением льгот на жилищно-коммунальные услуги Комиссия имеет право:

4.1.1. запрашивать и получать от заявителя полный пакет документов, необходимых для оформления льгот;

4.1.2. получать в установленном законодательством порядке необходимую для ее деятельности информацию от органов исполнительной власти, городских, сельских и поселковых советов, предприятий, организаций, учреждений всех форм собственности, а также приглашать на свои заседания представителей структурных подразделений Администрации города Первомайска, предприятий, учреждений и организаций для решения вопросов предоставления льгот на жилищно-коммунальные услуги по фактическому месту проживания заявителя.

4.2. Заявитель предоставляет на Комиссию следующие документы:

4.2.1. заявление на имя председателя Комиссии;

4.2.2. справку о составе семьи по фактическому месту проживания;

4.2.3. акт о фактическом месте проживания.

4.3. Комиссия обеспечивает своевременное, всестороннее, полное и объективное выяснение обстоятельств по каждому делу и принятие по ним решений.

Начальник управления труда  
и социальной защиты населения  
Администрации города Первомайска  
Луганской Народной Республики

М.В.Иванова