



**АДМИНИСТРАЦИЯ СЛАВЯНОСЕРБСКОГО РАЙОНА
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ
Главы Администрации**

«26» февраля 2016 года

№ 38

пгт Славяносербск

Зарегистрировано в Славяносербском
районном управлении юстиции
Министерства юстиции
Луганской Народной Республики
«18» 03 2016 г. за № 2/2

**Об утверждении Положения о премировании
государственных гражданских служащих и работников
Администрации Славяносербского района
Луганской Народной Республики**

На исполнение Постановления Совета Министров Луганской Народной Республики от 10.07.2015 № 02-04/206/15 «Об утверждении Положения о премировании работников и служащих государственных органов Луганской Народной Республики» с целью повышения эффективности деятельности государственных гражданских служащих и работников Администрации Славяносербского района Луганской Народной Республики, усиления их материальной заинтересованности в повышении качества выполняемых задач, своевременном и добросовестном исполнении своих обязанностей, повышения уровня ответственности за порученный участок работы, а также за выполнение заданий в особых условиях, принимая во внимание письмо Министерства юстиции Луганской Народной Республики от 12.02.2016 года № 07-2023, на основании ст.ст. 29,30,42 Закона Луганской Народной Республики от 25.26.2014 № 14-I «О системе исполнительных органов

государственной власти Луганской Народной Республики» и Положения о порядке государственной регистрации нормативных правовых актов министерств и других исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики, утвержденного Постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 20.02.2015 №02-04/40/15, ст. 150 Трудового кодекса Луганской Народной Республики, ст. 47 Закона Луганской Народной Республики от 03.07.2015 № 28 – II «О государственной гражданской службе Луганской Народной Республики»:

1. Утвердить прилагаемое Положение о премировании государственных гражданских служащих и работников Администрации Славяносербского района Луганской Народной Республики.

2. Распоряжение Главы Администрации Славяносербского района Луганской Народной Республики от 22.06.2015 № 80 «Об утверждении Положения о премировании работников и служащих Администрации Славяносербского района Луганской Народной Республики» считать таким, что утратило силу.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу через десять дней со дня его официального опубликования.

Глава Администрации

А.В.Загороднюк

УТВЕРЖДЕНО
Распоряжением Главы
Администрации
Славяносербского района
Луганской Народной Республики
от «26» 02. 2016 г. № 38

Зарегистрировано в Славяносербском
районном управлении юстиции
Министерства юстиции
Луганской Народной Республики
«18» 03 2016 г. за № 2/2

ПОЛОЖЕНИЕ
о премировании государственных гражданских служащих и
работников Администрации Славяносербского района
Луганской Народной Республики

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия премирования государственных гражданских служащих и работников Администрации Славяносербского района Луганской Народной Республики (далее - Администрации).

2. Премирование государственных гражданских служащих и работников Администрации осуществляется ежемесячно (ежеквартально) по итогам выполнения должностных обязанностей, на основании распоряжения Главы Администрации с указанием в нем конкретных размеров премий для каждого служащего и работника.

3. Премирование государственных гражданских служащих и работников Администрации по результатам работы производится в целях усиления их материальной заинтересованности в повышении качества выполняемых задач, своевременном и добросовестном исполнении своих обязанностей, повышении уровня ответственности за порученный участок работы, а также за выполнение заданий в особых условиях.

4. Основными показателями премирования являются:

4.1. Личный вклад в обеспечение задач, функций и осуществление полномочий, возложенных на Администрацию;

4.2. Степень сложности, важность и качество выполнения заданий, эффективность полученных результатов;

4.3. Успешное выполнение своего должностного регламента;

4.4. Разумная инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда.

5. Размер премии, выплачиваемой государственным гражданским служащим и работникам Администрации, определяется по результатам его деятельности и составляет не менее 10% должностного оклада, но не более 200% должностного оклада.

6. Выплата премий производится в пределах средств фонда оплаты труда, установленного государственному органу Луганской Народной Республики.

7. Начисление и выплата премии производится в месяц, следующий за отчетным периодом.

8. Руководители структурных подразделений подают Главе Администрации в письменной форме предложения по премированию государственных гражданских служащих и работников Администрации с указанием размера премии по каждому государственному гражданскому служащему и работнику Администрации в зависимости от его личного вклада в выполнение задач и функций органа.

Предложения о премировании, подготовленные руководителями структурных подразделений Администрации, должны быть согласованы с заместителем Главы Администрации в соответствии с распределением обязанностей.

Представленные предложения о премировании являются основанием для подготовки проекта распоряжения Главы Администрации о премировании.

9. В случае неудовлетворительной оценки качества труда государственного гражданского служащего и работника Администрации, руководитель структурного подразделения не включает его в список представляемых к премированию. Свое решение руководитель структурного подразделения обосновывает в служебной записке на имя Главы Администрации или его заместителя, осуществляющего координацию деятельности структурного подразделения.

Решение о лишении государственного гражданского служащего и работника Администрации премии и его причины должны быть доведены до сведения государственного гражданского служащего и работника Администрации руководителем структурного подразделения.

Государственные гражданские служащие и работники Администрации, на которых наложено дисциплинарное взыскание не подлежат премированию в течение срока действия дисциплинарного взыскания.

10. Решение о премировании и размер премии Главы Администрации, а также его заместителей принимается Главой Луганской Народной Республики по представлению Председателя Совета Министров Луганской Народной Республики.

11. Премия, выплачиваемая в соответствии с настоящим Положением, включается в расчет среднего заработка.

12. Ежемесячная премия выплачивается в полном размере государственным гражданским служащим и работникам Администрации, проработавшим полный месяц. Премированию подлежат так же государственные гражданские служащие и работники Администрации, принятые временно и с испытательным сроком. Дни отсутствия государственных гражданских служащих и работников Администрации по болезни, нахождения в отпуске в расчет премии не включаются.

13. Государственным гражданским служащим и работникам Администрации, проработавшим неполный месяц, за который выдается премия, выплата премии производится за фактически отработанное время в соответствующем периоде.

14. Кроме ежемесячных премий, при наличии средств экономии фонда оплаты труда, по решению Главы Администрации могут выплачиваться единовременные премии за выполнение особо важных и сложных заданий, за безупречную и эффективную службу, премии по итогам работы за квартал, за полугодие, за год, а также единовременные материальные поощрения в связи с юбилейными датами, государственными и профессиональными праздниками, что оформляется отдельным распоряжением Главы Администрации.