



**Администрация города Краснодона и Краснодонского района
Луганской Народной Республики
(АГКиКР ЛНР)**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«16» марта 2017 года

г. Краснодон

№ 365

Зарегистрировано в Краснодонском
горрайонном управлении юстиции
Министерства Юстиции Луганской
Народной Республики
24 марта 2017 года за № 61/86

**Об утверждении Положения о Комиссиях по вопросам
предупреждения детской беспризорности и социальной реабилитации
детей (новая редакция) и отмене распоряжения Главы Администрации
города Краснодона и Краснодонского района Луганской Народной
Республики от 16 января 2017 года № 94 «Об утверждении Положения о
Комиссии по вопросам предупреждения детской беспризорности и
социальной реабилитации детей (новая редакция)»**

На основании Временного Основного Закона (Конституции) Луганской Народной Республики, Положения об Администрации города Краснодона и Краснодонского района Луганской Народной Республики, утвержденного Указом Главы Луганской Народной Республики от 24.06.2015 № 280/01/06/15:

1. Отменить распоряжение Главы Администрации города Краснодона и Краснодонского района Луганской Народной Республики от 16 января 2017

года №94 «Об утверждении Положения о Комиссии по вопросам предупреждения детской беспризорности и социальной реабилитации детей (новая редакция), зарегистрированное в Краснодонском горрайонном управлении юстиции Министерства юстиции Луганской Народной Республики 24 января 2017 года №23/48».

2. Утвердить Положение о Комиссиях по вопросам предупреждения детской беспризорности и социальной реабилитации детей (новая редакция).

3. Отделу по делам семьи и детей Администрации города Краснодона и Краснодонского района Луганской Народной Республики подать на регистрацию распоряжение об утверждении Положения о Комиссиях по вопросам предупреждения детской беспризорности и социальной реабилитации детей (новая редакция) в Краснодонское горрайонное управление юстиции Министерства юстиции Луганской Народной Республики.

4. Нормативный правовой акт вступает в силу по истечении 10 дней после его официального опубликования.

5. Отделу по делам семьи и детей Администрации города Краснодона и Краснодонского района Луганской Народной Республики направить нормативный правовой акт в Министерство юстиции Луганской Народной Республики для включения его в государственный реестр нормативно-правовых актов.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации города Краснодона и Краснодонского района Ракова В.И.

Глава Администрации города Краснодона
и Краснодонского района

С.П. Козенко

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Главы
Администрации города Краснодона
и Краснодонского района
Луганской Народной Республики
от 16 марта 2017 г. № 365

Зарегистрировано в Краснодонском
горрайонном управлении юстиции
Министерства Юстиции Луганской
Народной Республики
24 марта 2017 года за № 61/86

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИЯХ ПО ВОПРОСАМ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОЙ
БЕСПРИЗОРНОСТИ И СОЦИАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ ДЕТЕЙ
(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)**

1. Комиссии по вопросам предупреждения детской беспризорности и социальной реабилитации детей (далее - Комиссии) являются постоянно действующим консультативно-совещательным органом при Администрации города Краснодона и Краснодонского района Луганской Народной Республики (далее - Администрация) и при отделах по жизнеобеспечению Администрации города Краснодона и Краснодонского района Луганской Народной Республики (далее – отделы по жизнеобеспечению).

Комиссия, созданная при Администрации, рассматривает вопросы, связанные с защитой прав, свобод и интересов детей, которые зарегистрированы и проживают на территории города Краснодона.

Комиссии, созданные при отделах по жизнеобеспечению, рассматривают жилищные вопросы граждан, которые зарегистрированы и проживают на территории отделов.

Комиссии не являются юридическими лицами.

2. Комиссии в своей деятельности руководствуются Временным Основным Законом (Конституцией) Луганской Народной Республики, Законами Луганской Народной Республики, Указами Главы Луганской Народной Республики, Положением об Администрации города Краснодона и Краснодонского района Луганской Народной Республики, утвержденным Указом Главы Луганской Народной Республики от 26.06.2015 №280/01/06/15, распоряжениями Главы Администрации города Краснодона и Краснодонского района Луганской Народной Республики, данным Положением и другими нормативно-правовыми актами.

3. Основными заданиями Комиссий являются:

1) содействие деятельности органов государственной исполнительной власти и общественных организаций в сфере социально-правовой защиты детей, которые оказались в сложных и чрезвычайных обстоятельствах, за пределами семьи и учебных заведений;

2) способствовать деятельности органов государственной исполнительной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций в комплексном развязывании проблем профилактики беспризорности и правонарушений среди детей;

3) создание благоприятных условий для физического, интеллектуального и духовного развития детей, подготовки их к самостоятельной жизни;

4) организация подготовки и внесения в установленном порядке предложений по нормативно - правовым актам по вопросам предупреждения беспризорности и правонарушений среди детей, защите их прав;

5) разработка мероприятий по обеспечению прав, свобод и законных интересов детей, которые оказались в трудной жизненной ситуации, за пределами семьи и учебных заведений, по устранению причин, порождающих беспризорность детей;

6) проведение совещаний, семинаров по вопросам социально-правовой защиты детей, которые оказались в трудной жизненной ситуации, за пределами семьи и учебных заведений;

7) информирование Главы Администрации города Краснодона и Краснодонского района о принятии мер, направленных на предупреждение детской беспризорности, социальную защиту детей и подростков, повышение уровня профилактики правонарушений среди детей.

4. Функции и полномочия Комиссии при Администрации:

1) изучает социальные и морально - этические процессы в детской и подростковой среде;

2) осуществляет контроль за организацией воспитательной работы в учебных заведениях и по месту проживания;

3) осуществляет контроль за соблюдением законодательства о труде детей на предприятиях, учреждениях и организациях независимо от форм собственности;

4) даёт рекомендации органам государственной исполнительной власти, органам местного самоуправления, предприятиям, учреждениям и организациям всех форм собственности, общественным организациям по

решению вопросов социальной и правовой защиты детей и организации работы, связанной с предупреждением детской беспризорности и совершением детьми правонарушений;

5) разрабатывает в установленном порядке предложения по осуществлению мероприятий социально-правовой защиты детей, предупреждению безнадзорности и профилактики правонарушений детей, повышению эффективности деятельности социальных учреждений для детей.

4.1 Функции и полномочия Комиссии при отделах по жизнеобеспечению:

1) даёт рекомендации органам государственной исполнительной власти, органам местного самоуправления, предприятиям, учреждениям и организациям всех форм собственности, общественным организациям по решению вопросов социальной и правовой защиты детей и организации работы, связанной с предупреждением детской беспризорности и совершением детьми правонарушений;

2) разрабатывает в установленном порядке предложения по осуществлению мероприятий социально-правовой защиты детей, предупреждению безнадзорности и профилактики правонарушений детей, повышению эффективности деятельности социальных учреждений для детей.

3) рассматривает вопросы, связанные с выполнением родителями своих родительских обязанностей, непосещением детьми учебных заведений без уважительных причин, самовольным уходами из дома и другие вопросы, связанные с защитой прав и интересов детей;

4) организывает и проводит рейды на вверенной территории с целью предупреждения беспризорности и безнадзорности детей, а также поиска и выявления семей, которые оказались в сложных жизненных обстоятельствах;

5) проводит работу по выявлению и постановке на учет семей, которые оказались в трудной жизненной ситуации.

5. Комиссия при Администрации имеет право:

1) получать в установленном порядке от органов государственной исполнительной власти, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности, общественных организаций аналитические и информационно-статистические материалы, необходимые для исполнения возложенных на нее заданий;

2) образовывать временные экспертные или рабочие группы, и в случае необходимости привлекать к их работе соответствующие государственные органы исполнительной власти, органы местного самоуправления, а также общественные организации с их согласия;

3) заслушивать на своих заседаниях информацию руководителей органов местного самоуправления по вопросам реализации государственной политики детей и разрабатывать предложения по предупреждению детской беспризорности;

4) ходатайствовать перед соответствующими органами о привлечении к ответственности, согласно действующего законодательства Луганской Народной Республики, физических и юридических лиц, допустивших нарушение прав, свобод и законных интересов детей;

5) пользоваться иными правами в соответствии с действующим законодательством.

5.1 Комиссии при отделах по жизнеобеспечению имеют право:

1) получать в установленном порядке от органов государственной исполнительной власти, органов местного самоуправления, предприятий,

учреждений и организаций всех форм собственности, общественных организаций аналитические и информационно-статистические материалы, необходимые для исполнения возложенных на нее заданий;

2) заслушивать на своих заседаниях информацию руководителей органов местного самоуправления по вопросам реализации государственной политики детей и разрабатывать предложения по предупреждению детской беспризорности;

3) проводить в семьях по месту жительства на территории отделов по жизнеобеспечению профилактическую работу, направленную на формирование стандартов позитивного поведения, здорового образа жизни, укрепление института семьи и ее роли в обществе;

4) посещать по месту проживания, учебы детей, чьи права и законные интересы были нарушены либо есть подозрение в таком нарушении, детей, которые оказались в трудной жизненной ситуации, проводить соответствующую работу;

5) подавать на Комиссию при Администрации материалы с целью ходатайства перед соответствующими органами о привлечении к ответственности, согласно действующего законодательства Луганской Народной Республики, физических лиц, допустивших нарушение прав, свобод и законных интересов детей;

6) осуществлять личный прием детей, а также их законных представителей, рассматривать их жалобы и заявления по вопросам, относящимся к компетенции Комиссий.

6. Состав Комиссии при Администрации формируется и утверждается распоряжением Главы Администрации города Краснодона и Краснодонского района Луганской Народной Республики.

В состав Комиссии при Администрации входят:

Председатель Комиссии – заместитель Главы Администрации, заместитель председателя Комиссии – представитель отдела по делам семьи и детей Администрации; секретарь Комиссии – представитель отдела по делам семьи и детей Администрации, члены Комиссии - представители всех заинтересованных ведомств и учреждений, независимо от формы собственности.

Состав Комиссий при отделах по жизнеобеспечению формируется и утверждается распоряжением начальника отдела по жизнеобеспечению.

В состав Комиссий при отделах по жизнеобеспечению входят:

Председатель Комиссии – начальник отдела или его заместитель, секретарь Комиссий – представитель отдела по жизнеобеспечению, члены Комиссии - представители всех заинтересованных ведомств и учреждений, независимо от формы собственности.

7. Формой работы Комиссий являются заседания, которые проводятся по необходимости, однако не реже одного раза в три месяца. Дата проведения заседания и повестка сообщается членам комиссий не позднее, чем за неделю до заседания. Заседание комиссий является правомочным, если на нём присутствует не менее, чем половина её членов.

8. В случае отсутствия члена комиссий на заседании он после предварительного согласования с председателем комиссий направляет своего представителя с правом принимать участие в голосовании.

9. Члены Комиссий обязаны: принимать участие в заседаниях Комиссий; соблюдать Конституцию Луганской Народной Республики, Законы Луганской Народной Республики, Постановления Народного Совета Луганской Народной

Республики, Совета Министров Луганской Народной Республики, Положение об Администрации города Краснодона и Краснодонского района Луганской Народной Республики, распоряжения Главы Администрации города Краснодона и Краснодонского района, данное Положение; выполнять поручения председателя Комиссий по подготовке и рассмотрению материалов к заседанию; изучать материалы дел, которые выносятся на рассмотрение Комиссий; придерживаться принципов добросовестности и объективности при рассмотрении вопросов, которые входят в функции и полномочия Комиссий; сохранять конфиденциальность информации.

10. Комиссии определяют и утверждают регламент работы, в рамках своей компетенции принимают решения, организывают и контролируют их исполнение.

11. Решения Комиссий принимаются открытым голосованием. Решения считаются принятыми, если за них проголосовало большинство членов Комиссий, которые принимали участие в их заседании. В случае равного распределения голосов решающим является голос председателя комиссии.

12. Решения Комиссий оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссий. В случае отсутствия председателя комиссии - заместителем председателя комиссии и секретарем комиссии. Решения направляются для рассмотрения и принятия, необходимых мер государственными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями всех форм собственности. О результатах рассмотрения и принятия решений на местах Комиссией информируется в назначенный в протоколе срок.

13. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссий осуществляет Администрация города Краснодона и Краснодонского района и Отделы по жизнеобеспечению Администрации города Краснодона и Краснодонского района на местах.

14. Члены Комиссий осуществляют свои функции на общественных началах.

Глава Администрации города
Краснодона и Краснодонского района

С.П. Козенко