



**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПРИКАЗ

«10» декабря 2015

№ 111

Луганск

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
24 декабря 2015 № 326/335

О внесении изменений в приказ Министерства финансов Луганской Народной Республики от 10.08.2015 № 51 «Об утверждении документов применяемых в процессе выполнения бюджета» и Инструкцию по составлению и выполнению росписи Государственного бюджета Луганской Народной Республики

С целью усовершенствования процесса составления и выполнения росписи Государственного бюджета Луганской Народной Республики, а также на основании Постановления Совета Министров Луганской Народной Республики от 18.08.2015 № 02-04/239/15 «Об организации денежного обращения на территории Луганской Народной Республики» (с изменениями), Положения о Министерстве финансов Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 22.12.2014 № 02-04/18/14, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить изменения в приказ Министерства финансов Луганской Народной Республики от 10.08.2015 № 51 «Об утверждении документов применяемых в процессе выполнения бюджета», зарегистрированный в

Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 08.09.2015 за № 202/211 и Инструкцию по составлению и выполнению росписи Государственного бюджета Луганской Народной Республики, утвержденную приказом Министерства финансов Луганской Народной Республики от 10.08.2015 № 51, зарегистрированную в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 08.09.2015 за № 202/211, которые прилагаются.

2. Начальнику Управления правовой и организационно-кадровой работы Министерства финансов Луганской Народной Республики обеспечить в установленном порядке предоставление этого приказа на государственную регистрацию в Министерство юстиции Луганской Народной Республики.

3. Контроль за исполнением приказа возлагаю на Первого заместителя Министра финансов Луганской Народной Республики Дроздову Е.А., Директора Государственного казначейства Луганской Народной Республики Чепиль С.Д.

4. Приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр

Е.В. Мануйлов

Лист согласования прилагается

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Министерства финансов
Луганской Народной Республики
«10» декабря 2015 № 111

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
24 декабря 2015 № 326/335

Изменения в приказ Министерства финансов Луганской Народной Республики от 10.08.2015 № 51 «Об утверждении документов применяемых в процессе выполнения бюджета» и Инструкцию по составлению и выполнению росписи Государственного бюджета Луганской Народной Республики

1. Внести в приказ Министерства финансов Луганской Народной Республики от 10.08.2015 № 51 «Об утверждении документов применяемых в процессе выполнения бюджета», зарегистрированный в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 08.09.2015 за № 202/211 следующие изменения:

1.1. Форму штатного расписания и типового штатного расписания, свода показателей специального фонда сметы изложить в новой редакции, которая прилагается.

1.2. В формах сметы, плана ассигнований (за исключением предоставления кредитов из бюджета) общего фонда бюджета, плана

использования бюджетных средств, месячного плана использования бюджетных средств, плана предоставления кредитов из общего фонда бюджета, плана специального фонда государственного бюджета (за исключением собственных поступлений бюджетных учреждений и соответствующих расходов), сводного плана предоставления кредитов из общего фонда бюджета, сводного плана специального фонда государственного бюджета (за исключением собственных поступлений бюджетных учреждений и соответствующих расходов), сводного плана использования бюджетных средств, сводного месячного плана использования бюджетных средств, сводной сметы, сводного плана ассигнований (за исключением предоставления кредитов из бюджета) общего фонда бюджета, слова «рубль» заменить словами «российский рубль».

2. Внести в Инструкцию по составлению и выполнению росписи Государственного бюджета Луганской Народной Республики, утвержденную приказом Министерства финансов Луганской Народной Республики от 10.08.2015 № 51, зарегистрированную в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 08.09.2015 за № 202/211 (далее - Инструкция), следующие изменения:

2.1. Пункт 2.3. раздела II Инструкции изложить в следующей редакции:

«2.3. Минфин ЛНР предоставляет Госказначейству ЛНР на бумажных и электронных носителях ежемесячное распределение межбюджетных трансфертов, предоставляемых из государственного бюджета Луганской Народной Республики местным бюджетам, по кодам бюджетов по соответствующим местным бюджетам в соответствии с утвержденной росписью государственного бюджета Луганской Народной Республики.»;

2.2. Пункт 3.6. раздела III Инструкции изложить в следующей редакции:

«3.6. После утверждения справки о внесении изменений в роспись, соответствующие структурные подразделения Минфина ЛНР, согласно функциональному разделению обязанностей, подают 3 экземпляра справки в Департамент сводного бюджета Минфина ЛНР для регистрации по номеру и дате, которая заканчивается за час до конца рабочего дня. За пять рабочих дней до окончания месяца (отчетного периода) справки о внесении изменений не регистрируются. При этом, как исключение, при необходимости проведения срочного перераспределения ассигнований общего и специального фондов государственного бюджета при наличии письменного поручения Первого заместителя Министра или заместителя Министра справки регистрируются до конца месяца.

Один экземпляр справки передается Госказначейству ЛНР (справки передаются на бумажных и электронных носителях), второй экземпляр справки остается в Департаменте сводного бюджета Минфина ЛНР, а третий экземпляр справки остается в соответствующем структурном подразделении Минфина ЛНР,

согласно функциональному разделению обязанностей. Одновременно Госказначейству ЛНР передается перечень новых бюджетных программ (на электронных носителях).

Справка о внесении изменений в роспись в части межбюджетных трансфертов вместе с распределением по кодам соответствующих бюджетов Минфином ЛНР предоставляется финансовым управлениям Администраций городов и районов.

Департамент сводного бюджета Минфина ЛНР направляет Госказначейству ЛНР изменения к росписи на электронных носителях для сверки за соответствующий период (неделя, месяц) в последний рабочий день недели и до 29-го числа каждого месяца.

Изменения в помесечное распределение межбюджетных трансфертов, предоставляемых из государственного бюджета Луганской Народной Республики местным бюджетам, по кодам бюджетов по соответствующим местным бюджетам доводятся в порядке, определенном пунктом 2.3. настоящей Инструкции.»;

2.3. Пункт 3.7. раздела III Инструкции изложить в следующей редакции:

«3.7. Изменения в росписи оформляются следующим образом:

подписываются заместителем Министра – директором Департамента сводного бюджета Минфина ЛНР и начальником соответствующего структурного подразделения Минфина ЛНР, согласно функциональному разделению обязанностей, или лицами, исполняющими их обязанности;

утверждаются Министром финансов Луганской Народной Республики (далее - Министр финансов), а в случае отсутствия Министра финансов одним из заместителей, согласно функциональному разделению обязанностей;

регистрируются по номеру и дате;

доводятся до Госказначейства ЛНР.

Если по объективным причинам возникает необходимость аннулирования справки о внесении изменений в роспись, то соответствующее структурное подразделение Минфина ЛНР, согласно функциональному разделению обязанностей, в двухдневный срок после получения оригинала справки из Госказначейства ЛНР готовит докладную записку на имя Министра финансов или заместителя Министра, который утверждал справку и визирует ее в Департаменте сводного бюджета Минфина ЛНР. После согласования с Министром финансов или заместителем Министра докладная записка передается в Департамент сводного бюджета Минфина ЛНР для аннулирования, а ее копия - в Госказначейство ЛНР.

В случае возникновения необходимости внесения изменений в уже утвержденные и принятые на учет Госказначейством ЛНР справки в связи с допущенными техническими ошибками утверждается новая справка, где указываются реквизиты той справки, в которой были допущены технические ошибки.»;

2.4. В тексте Инструкции слова «первый заместитель Министра финансов» заменить словами «Первый заместитель Министра» в соответствующих падежах;

2.5. В тексте Инструкции слова «заместитель Министра финансов» заменить словами «заместитель Министра» в соответствующих падежах;

2.6. В Приложениях № 1-6, № 15 к Инструкции слова «Директор Департамента сводного бюджета» заменить словами «Заместитель Министра-директор Департамента сводного бюджета»;

2.7. Приложение № 8 к Инструкции исключить. Соответственно Приложения № 9-15 считать Приложениями № 8-14;

2.8. Во всех приложениях к Инструкции слова «рубль» заменить словами «российский рубль».

Министр финансов
Луганской Народной Республики

Е.В. Мануйлов

Вид бюджета _____,
код и название ведомственной классификации расходов и кредитования бюджета _____,
(код и название функциональной классификации расходов и кредитования бюджета _____).

[illegible]

[illegible]

[illegible]

уровней												
Капитальные трансферты правительствам иностранных государств и международным организациям	3230											
Капитальные трансферты населению	3240											
Предоставление внутренних кредитов	4110											
Предоставление кредитов органам государственного управления других уровней	4111											
Предоставление кредитов предприятиям, учреждениям, организациям	4112											
Предоставление других внутренних кредитов	4113											
Предоставление внешних кредитов	4210											

* Планируются при наличии основания.

Руководитель

(подпись) (инициалы и фамилия)

Руководитель бухгалтерской службы / начальник
планово-финансового подразделения

(подпись) (инициалы и фамилия)

М.П. _____
(число, месяц, год)

Утверждено
приказом Министерства финансов
Луганской Народной Республики
от 10.08.2015 № 51
(в редакции приказа
Министерства финансов
Луганской Народной Республики
от 10 декабря 2015 № 111

УТВЕРЖДАЮ
штат в количестве _____ штатных
единиц с месячным фондом
заработной платы по должностным
окладам _____ рос. руб.

(должность)

(подпись руководителя) (инициалы и фамилия)

(число, месяц, год)

М. П.

ТИПОВОЕ ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ

на _____ год

(название учреждения)

№ п/п	Название структурного подразделения и должностей	Количество штатных должностей	Должностной оклад (рос. руб.)	Надбавки (рос. руб.)				Доплаты (рос. руб.)				Фонд заработной платы в месяц (рос. руб.)	Фонд заработной платы на _____ год (рос. руб.)

Руководитель

(подпись) (инициалы и фамилия)

Руководитель бухгалтерской службы / начальник
планово-финансового подразделения

(подпись) (инициалы и фамилия)

М.П.

Утверждено
приказом Министерства финансов

Луганской Народной Республики
от 10.08.2015 № 51
(в редакции приказа
Министерства финансов
Луганской Народной Республики
от 10 декабря 2015 № 111

УТВЕРЖДАЮ

штат в количестве _____ штатных единиц с
месячным фондом заработной платы по
должностным окладам _____
_____ рос. руб.

(должность)

(подпись руководителя) (инициалы и фамилия)

(число, месяц, год)

М. П.

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ

на _____ год

(название учреждения)

№ п / п	Название структурного подразделения и должностей	Количество штатных должностей	Должностной оклад (рос. руб.)	Фонд заработной платы в месяц по должностным окладам (рос. руб.)
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
	Всего		х	

Руководитель

(подпись) (инициалы и фамилия)

Руководитель бухгалтерской службы / начальник
планово-финансового подразделения

(подпись) (инициалы и фамилия)

М.П.

Примечание. Составляется органами государственного управления и местного самоуправления