



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КИРОВСКА
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

24 августа 2016г.

№ 659

г. Кировск

**Зарегистрировано в Кировском
городском управлении юстиции
Министерства юстиции
Луганской Народной Республики
22 сентября 2016г. за № 03/3**

**Об утверждении Положения об Общественной комиссии
по жилищным вопросам при Администрации города Кировска
Луганской Народной Республики**

С целью соблюдения гласности и обеспечения общественного контроля за учетом лиц, нуждающихся в улучшении жилищных условий, установлением очередности на получение жилой площади, а также ее распределением, реализации прав граждан на жилье, руководствуясь Временным Основным Законом (Конституцией) Луганской Народной Республики, статьями 30, 45 Закона Луганской Народной Республики от 26.06.2016 г. №14-1 «О системе исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики», статьями 22, 51, 60 Жилищного кодекса Украинской ССР, пунктами 3, 19, 57 Правил учета граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, и предоставления им жилых помещений в Украинской ССР, утвержденных постановлением Совета Министров Украинской ССР и

Укрпрофсоветом от 11.12.1984 № 470, применяемые на территории Луганской Народной Республики в соответствии с ч. 2 ст. 86 Временного Основного Закона (Конституции) Луганской Народной Республики, подпунктом 3.1.61. пункта 3.1. раздела III, подпунктами 5.5.6, 5.5.22 пункта 5.5 раздела V Положения об Администрации города Кировска Луганской Народной Республики, утвержденного Указом Главы Луганской Народной Республики от 24.06.2015 г. № 280/01/06/15:

1. Утвердить Положение об Общественной комиссии по жилищным вопросам при Администрации города Кировска Луганской Народной Республики (прилагается).
2. Юридическому отделу Администрации города Кировска Луганской Народной Республики подать данное распоряжение на государственную регистрацию в Кировское городское управление юстиции Министерства юстиции Луганской Народной Республики в течение пяти рабочих дней с момента принятия решения.
3. Настоящее распоряжение вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации города Кировска Луганской Народной Республики Сканцева А.Н.

И.о. Главы Администрации

В. В. Ткачев

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением Главы Администрации
города Кировска
Луганской Народной Республики
от 24 августа 2016 г. № 659

**Зарегистрировано в Кировском
городском управлении юстиции
Министерства юстиции
Луганской Народной Республики
22 сентября 2016г. за № 03/3**

ПОЛОЖЕНИЕ

**об Общественной комиссии по жилищным вопросам при Администрации
города Кировска Луганской Народной Республики**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Общественная комиссия по жилищным вопросам при Администрации города Кировска Луганской Народной Республики (далее – Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, который создается при Администрации города Кировска Луганской Народной Республики (далее – Администрация).

2. Комиссия образуется с целью осуществления общественного контроля и соблюдения гласности при выполнении возложенных на нее задач.

3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Временным Основным Законом (Конституцией) Луганской Народной Республики, законами Луганской Народной Республики, указами и распоряжениями Главы Луганской Народной Республики, постановлениями и распоряжениями Совета Министров Луганской Народной Республики, Жилищным кодексом Украинской ССР, Правилами учета граждан, нуждающихся в улучшении

жилищных условий, и предоставления им жилых помещений в Украинской ССР, утвержденными Постановлением Совета Министров Украинской ССР и Украинского республиканского совета профсоюзов от 11.12.1984 г. № 470, Положением о порядке обследования состояния жилых домов в целях установления их соответствия санитарным и техническим требованиям и признания жилых домов и жилых помещений непригодными для проживания, утвержденным постановлением Совета Министров УССР от 26 апреля 1984 г. № 189, применяемые на территории Луганской Народной Республики в соответствии с ч. 2 ст. 86 Временного Основного Закона (Конституции) Луганской Народной Республики, Положением об Администрации города Кировска Луганской Народной Республики, утвержденного Указом Главы Луганской Народной Республики от 24.06.2015 г. № 280/01/06/15, распоряжениями Главы Администрации города Кировска Луганской Народной Республики и настоящим Положением.

4. Деятельность Комиссии основывается на принципах законности, гласности, демократизма, добровольности и равноправия ее членов.

5. Состав Комиссии утверждается распоряжением Главы Администрации. В состав Комиссии могут входить депутаты городского совета, представители Администрации, представители предприятий и учреждений, общественных организаций, трудовых коллективов, профсоюзных организаций.

6. По вопросам, которые рассматриваются, комиссия подготавливает предложения и вносит их на рассмотрение Администрации. Участие Комиссии в рассмотрении вопросов квартирного учета, установления очередности и предоставления жилых помещений является обязательным.

7. Основным задачами Комиссии являются осуществление общественного контроля за:

- учетом граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий;
- установлением очередности на получение жилья;
- предоставлением жилых помещений гражданам;

правильностью отнесения граждан к категории лиц, пользующихся правом первоочередного и внеочередного получения жилых помещений.

8. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами:

проверяет жилищные условия граждан и по результатам проверки составляет акт;

предварительно рассматривает заявления граждан о принятии на квартирный учет и по результатам рассмотрения вносит предложение Администрации о принятии на учет граждан как нуждающихся в улучшении жилищных условий или об отказе в принятии на учет;

принимает участие в рассмотрении заявлений о включении граждан в список лиц, которые пользуются правом первоочередного или внеочередного получения жилых помещений;

дает разрешение на регистрацию места проживания или места пребывания лица, с учетом конкретных жизненных обстоятельств;

ходатайствует о внеочередном предоставлении жилых помещений для определенной категории граждан;

рассматривает вопрос о снятии граждан с квартирного учета, исключение из списков лиц, пользующихся правом первоочередного и внеочередного получения жилых помещений;

принимает участие в предоставлении жилых помещений;

рассматривает предложения и обращения граждан по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

осуществляет мониторинг жилого фонда города Кировска по выявлению бесхозных жилых помещений для перевода его в государственную собственность Луганской Народной Республики.

9. Комиссия для обеспечения выполнения возложенных на нее задач имеет право:

обследовать жилищные условия заявителя;

получать от заявителей подтверждающие документы, для признания их нуждающимися в улучшении жилищных условий;

получать от должностных лиц Администрации, жилищно-эксплуатационных и других организаций информацию, необходимую для рассмотрения заявлений о принятии на квартирный учет;

вносить на рассмотрение Администрации свои предложения по вопросам квартирного учета, установления очередности и предоставления жилых помещений;

проводить проверку достоверности сведений, содержащихся в предоставленных документах.

10. Комиссия обязана осуществлять общественный контроль за:

ведением квартирного учета;

принятием на квартирный учет;

установлением очередности на получение жилых помещений;

снятием с квартирного учета, перенесением очередности;

предоставлением, согласно спискам очередности, жилых помещений.

11. Вопросы осуществления общественного контроля за учетом граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, установление очередности на получение жилых помещений, их представление, а также другие жилищные вопросы решаются на основании всестороннего, полного объективного рассмотрения материалов по каждому отдельному случаю в соответствии с требованиями законодательства и соблюдением гласности.

12. Руководство работой Комиссией осуществляется её Председателем, который несет персональную ответственность за деятельность Комиссии.

13. Члены Комиссии принимают участие в заседании Комиссии, в обследовании жилищных условий заявителя, выполняют отдельные поручения Председателя.

14. Формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся два раза в месяц (второй и четвертый четверг месяца), но не реже одного раза в месяц.

15. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании присутствует не менее 2/3 от общего числа её членов.

16. Решение Комиссии принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих.

17. Решение Комиссии по всем рассмотренным вопросам заносятся в протокол.

18. В случае необходимости (если возникает вопрос о наличии соответствующего права или есть необходимость уточнить некоторые обстоятельства), на заседание Комиссии приглашается заявитель.

19. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение, его отмена осуществляется распоряжением Главы Администрации.

И.о. Главы Администрации

В. В. Ткачев