



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СВЕРДЛОВСКА И
СВЕРДЛОВСКОГО РАЙОНА
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Главы Администрации города Свердловска
и Свердловского района

10.03. 2016 г.
г. Свердловск

№ 143

Зарегистрировано в Свердловском
городском управлении юстиции
Министерства юстиции Луганской
Народной Республики
18.03.2016 года за № 2

**О создании комиссии
по земельным отношениям**

С целью регулирования отношений по использованию и охране земель в городе Свердловске и Свердловском районе Луганской Народной Республики, руководствуясь Временным Основным Законом (Конституция) Луганской Народной Республики от 18.05.2014 года, Постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики №02-04/405/15 от 22.12.2015 г. «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Луганской Народной Республики», Положением об Администрации города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики:

1. Создать комиссию по земельным отношениям и утвердить её состав (Приложение № 1).
2. Утвердить положение о комиссии по земельным отношениям.

3. Распоряжение вступает в законную силу через 10 дней после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на первого заместителя Главы Администрации города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики Мартынюка А.Ю.

Глава Администрации города Свердловска
и Свердловского района
Луганской Народной Республики

А.В. Сухачёв

Первый заместитель
Главы Администрации

А.Ю. Мартынюк

Заместитель главы
Администрации

Т.И. Мирошникова

Начальник управления делами

О.В. Рыбальченко

Начальник общего отдела

Е.В.Прокопович

Начальник юридического отдела

О.Г. Коломойцева

Начальник управления
агропромышленного развития
и земельных отношений

Ю.И. Юдин

Приложение №1
Утверждено распоряжением
Главы Администрации города Свердловска
и Свердловского района
Луганской Народной Республики
от «10» марта 2016 года № 143

СОСТАВ
комиссии по земельным отношениям

Председатель комиссии Мартынюк А.Ю.	- первый заместитель Главы Администрации города Свердловска и Свердловского района ЛНР
Заместитель председателя комиссии Ковальчук И.В.	- заместитель Главы Администрации города Свердловска и Свердловского района ЛНР
Секретарь комиссии Иващенко М.А.	- главный специалист отдела земельных и производственных отношений управления агропромышленного развития и земельных отношений
Члены комиссии:	
Деренко Д.П.	- начальник управления по вопросам чрезвычайных ситуаций и окружающей среды Администрации города Свердловска и Свердловского района
Королев С.С.	- начальник управления капитального строительства и архитектуры
Оденчук В.А.	- начальник управления Государственного комитета по земельным отношениям Луганской Народной Республики в городе Свердловске и Свердловском районе
Рубан М.Ю.	- главный специалист – ревизор отдела налогообложения юридических лиц ГНИ в городе Свердловске Г КНС ЛНР

Глава Администрации города Свердловска
и Свердловского района
Луганской Народной Республики

А.В. Сухачёв

Утверждено распоряжением
Главы Администрации
города Свердловска и Свердловского района
Луганской Народной Республики
от «10» марта 2016 года № 143

Зарегистрировано в Свердловском
городском управлении юстиции
Министерства юстиции Луганской
Народной Республики
18.03.2016 года за № 2

ПОЛОЖЕНИЕ о комиссии по земельным отношениям

1. Общие положения

- 1.1. Комиссия по земельным отношениям (далее - Комиссия) создана при Администрации города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики для оперативного решения вопросов в области земельных отношений.
- 1.2. Комиссия является постоянно действующим органом и подконтрольна Главе Администрации города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики.
- 1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется: Временным Основным Законом (Конституция) Луганской Народной Республики от 18.05.2014 года, Постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики №02-04/405/15 от 22.12.2015 года «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Луганской Народной Республики», Положением об Администрации города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики.

2. Основные цели и задачи Комиссии

Основными целями и задачами Комиссии являются:

2.1. Комиссия, по согласованию с исполнительным органом государственной власти, реализующего государственную политику в сфере земельных отношений, принимает решения, которые являются основанием для подготовки распоряжений Главы Администрации города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики о предоставлении земельных участков, находящихся в государственной собственности Луганской Народной Республики, в пределах населенных пунктов, юридическим и физическим лицам в аренду, в постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное срочное пользование.

2.2. Рассмотрение разногласий возникающих при оформлении земельных отношений, а также земельных споров.

2.3. Рассмотрение вопросов о прекращении ранее возникших прав на землю.

3. Регламент работы Комиссии

3.1. Комиссия является постоянно действующим рабочим органом, состав и регламент работы которой определяется и утверждается распоряжением Главы Администрации города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики.

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Дата заседания определяется председателем Комиссии.

Члены Комиссии уведомляются о времени проведения очередного заседания не менее чем за 2 дня.

3.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем участвует более половины состава постоянных членов Комиссии.

Каждый член Комиссии обладает одним голосом.

Комиссия вправе привлекать для участия в заседании специалистов предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности, не входящих в состав Комиссии, без права голоса.

3.3. Комиссия принимает решения простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии.

При равном количестве голосов, голос председателя Комиссии является решающим.

3.4. Решения Комиссии носят рекомендательный характер, составляется протокол, который подписывается всеми членами Комиссии.

Протокол Комиссии является основанием для подготовки проекта распоряжения Главы Администрации города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики.

3.5. Протоколы заседаний Комиссии подлежат учету и хранению.

3.6. Выписки из протоколов заседания Комиссии выдаются заявителям в определенных случаях секретарем Комиссии.

4. Руководящий орган Комиссии

4.1. Комиссию возглавляет председатель Комиссии, в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

4.2. Председатель Комиссии в рамках закрепленных за ним полномочий в соответствии с настоящим Положением осуществляет следующие функции:

- 1) руководит деятельностью Комиссии;
- 2) определяет порядок рассмотрения вопросов;
- 3) выносит на обсуждение вопросы, касающиеся деятельности Комиссии;
- 4) делегирует отдельные полномочия заместителю председателя Комиссии.

4.3. Секретарь Комиссии:

- 1) формирует повестку заседания Комиссии по поручениям председателя Комиссии и его заместителя с учетом предложений, рекомендаций и заключений рабочей группы по заявкам и обращениям граждан и юридических лиц;
- 2) обеспечивает членов Комиссии рабочими документами и материалами по обсуждаемым вопросам;
- 3) ведет делопроизводство;
- 4) оповещает членов Комиссии о созыве очередного заседания;
- 5) информирует членов Комиссии о повестке заседания;

- 6) оформляет протокол Комиссии;
- 7) доводит конкретные поручения Комиссии до исполнителей.

На заседания Комиссии секретарем Комиссии могут быть приглашены лица, заявления и обращения которых рассматриваются на заседании, или лица, интересы которых затрагиваются при рассмотрении вопросов.

5. Права и обязанности Комиссии

5.1. Для выполнения функций, в соответствии с настоящим Положением, Комиссия имеет право давать поручения структурным подразделениям Администрации города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики, городским организациям в части их компетенции по рассматриваемым вопросам, а также запрашивать у них информацию в объеме, необходимом для полного, всестороннего и объективного исследования вопросов, входящих в компетенцию Комиссии.

5.2. Поручения Комиссии, данные структурным подразделениям Администрации города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики, городским организациям в части их компетенции по рассматриваемым вопросам, направляются секретарем Комиссии в указанные организации (подразделения).

5.3. Органы или должностные лица учреждений и организаций, которым направлен запрос, предоставляют информацию в соответствии с действующим законодательством.

5.4. В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Луганской Народной Республики, постановлениями и распоряжениями Совета Министров Луганской Народной Республики, приказами, указами и распоряжениями Главы Луганской Народной Республики, настоящим Положением.

5.5. Комиссия обязана:

- 1) Контролировать исполнение решений Комиссии.
- 2) Обеспечивать взаимодействие с городскими организациями при решении вопросов в области земельных отношений.
- 3) Не разглашать полученную от организаций дополнительную информацию о результатах их деятельности.

Комиссия несет ответственность за принимаемые решения и подконтрольна в своей деятельности перед Главой Администрации города Свердловска и Свердловского района.

Глава Администрации города Свердловска
и Свердловского района
Луганской Народной Республики

А.В. Сухачёв