



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

27 марта 2026 г.

№ 70/26

г. Луганск

Об утверждении Порядка приватизации имущественных комплексов государственных унитарных предприятий Луганской Народной Республики путем их преобразования в хозяйственные общества

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», законами Луганской Народной Республики от 05.11.2024 № 103-І «О приватизации государственного имущества Луганской Народной Республики», от 26.09.2024 № 90-І «Об управлении и распоряжении собственностью Луганской Народной Республики» (с изменениями) Правительство Луганской Народной Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок приватизации имущественных комплексов государственных унитарных предприятий Луганской Народной Республики путем их преобразования в хозяйственные общества.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности

Председателя Правительства
Луганской Народной Республики

Ю.Н. Говтвин

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Луганской Народной Республики
от 27 марта 2026 г. № 70/26

ПОРЯДОК
приватизации имущественных комплексов
государственных унитарных предприятий
Луганской Народной Республики
путем их преобразования в хозяйственные общества

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Федеральный закон о приватизации), от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», законами Луганской Народной Республики от 05.11.2024 № 103-І «О приватизации государственного имущества Луганской Народной Республики», от 26.09.2024 № 90-І «Об управлении и распоряжении собственностью Луганской Народной Республики» (с изменениями) и определяет порядок приватизации имущественных комплексов государственных унитарных предприятий Луганской Народной Республики (далее – имущественный комплекс унитарного предприятия) путем их преобразования в хозяйственные общества.

1.2. Приватизация имущественных комплексов унитарных предприятий путем их преобразования в хозяйственные общества осуществляется Министерством имущественных и земельных отношений Луганской Народной Республики (далее – уполномоченный орган) в соответствии с законодательством Российской Федерации и Луганской Народной Республики о приватизации, прогнозным планом (программой) приватизации имущества, находящегося в собственности Луганской Народной Республики, на очередной финансовый год (далее – прогнозный план приватизации).

1.3. Со дня утверждения прогнозного плана приватизации и до дня государственной регистрации созданного хозяйственного общества унитарные предприятия не вправе без согласия собственника совершать действия и сделки, предусмотренные пунктом 3 статьи 14 Федерального закона о приватизации.

1.4. Основанием для подготовки и принятия уполномоченным органом решения об условиях приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия является утвержденный в установленном порядке прогнозный план приватизации.

II. Подготовка к принятию решения об условиях приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия

2.1. Подготовка и принятие решений об условиях приватизации имущественных комплексов унитарных предприятий осуществляется уполномоченным органом с учетом предложений, предоставленных исполнительными органами Луганской Народной Республики, осуществляющими в отношении унитарного предприятия функции и полномочия собственника (учредителя) (далее – Орган управления).

2.2. В целях подготовки к принятию решения об условиях приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия приказом уполномоченного органа утверждается план мероприятий по подготовке условий приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия (далее – План мероприятий) с указанием сроков осуществления унитарным предприятием мероприятий, а также ответственных лиц (исполнителей), включающий:

2.2.1. Направление в регистрирующий орган документов, необходимых для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) записи о начале процедуры реорганизации унитарного предприятия путем преобразования в хозяйственное общество, и предоставление в адрес уполномоченного органа копии документа о внесении в ЕГРЮЛ такой записи.

2.2.2. Выполнение мероприятий, предусмотренных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 06.10.2016 № 641 «Об утверждении порядка и форм раскрытия информации государственными (муниципальными) унитарными предприятиями и акционерными обществами, обществами с ограниченной ответственностью, акции, доли в уставных капиталах которых находятся в государственной или муниципальной собственности, с момента их включения в прогнозный план (программу) приватизации федерального имущества, акты планирования приватизации имущества, находящегося в собственности субъектов Российской Федерации, муниципального имущества».

2.2.3. Предоставление в уполномоченный орган заверенных в установленном порядке копий:

действующего устава унитарного предприятия (с изменениями и дополнениями – при наличии);

документов, подтверждающих регистрацию унитарного предприятия в ЕГРЮЛ;

приказа о назначении руководителя унитарного предприятия (с приложением копии трудового договора);

паспорта руководителя унитарного предприятия.

2.2.4. Постановку на государственный кадастровый учет и оформление правоустанавливающих документов на объекты недвижимого имущества, закрепленные на праве хозяйственного ведения за унитарным предприятием, а также государственную регистрацию права собственности Луганской

Народной Республики и права хозяйственного ведения унитарного предприятия на такие объекты недвижимого имущества.

2.2.5. Оформление правоустанавливающих документов на земельные участки, находящиеся у унитарного предприятия на праве постоянного (бессрочного) пользования или аренды или занимаемые объектами недвижимого имущества, входящими в состав приватизируемого имущественного комплекса унитарного предприятия, и необходимые для использования указанных объектов (подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса унитарного предприятия в соответствии со статьей 28 Федерального закона о приватизации) (далее – земельные участки, находящиеся в пользовании унитарного предприятия).

2.2.6. Внесение в Реестр имущества Луганской Народной Республики (далее – Реестр) сведений (необходимых изменений) обо всех закрепленных на праве хозяйственного ведения объектах недвижимого имущества, объектах движимого имущества, подлежащих учету в Реестре, а также в отношении земельных участков, находящихся в пользовании унитарного предприятия.

2.2.7. Обеспечение в установленном порядке:

2.2.7.1. В отношении принадлежащих унитарному предприятию строений, не являющихся объектами капитального строительства, – оформления справок кадастрового инженера, являющегося индивидуальным предпринимателем, либо юридического лица, осуществляющего кадастровую деятельность (подписанную не менее чем двумя находящимися в штате кадастровыми инженерами), об отнесении соответствующих объектов основных средств к объектам, не являющимся объектами капитального строительства, заверенных печатями всех подписавших справку кадастровых инженеров с указанием идентификационных номеров квалификационного аттестата, а также получения справки соответствующего органа местного самоуправления о том, что указанные строения не являются объектами адресации в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» или что ранее присвоенный указанному строению адрес аннулирован.

2.2.7.2. Получения заключений уполномоченных органов об отсутствии (наличии) объектов гражданской обороны по адресам местонахождения объектов недвижимого имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за унитарным предприятием, и земельных участков, находящихся в пользовании унитарного предприятия:

при наличии в составе имущественного комплекса унитарного предприятия объектов и имущества гражданской обороны – получения заключения Главного управления Министерства чрезвычайных ситуаций России по Луганской Народной Республике в соответствии с требованиями Положения о порядке использования объектов и имущества гражданской обороны приватизированными предприятиями, учреждениями и организациями, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации

от 23.04.1994 № 359 (далее – Положение об объектах гражданской обороны), по каждому из таких объектов;

в отношении отдельно стоящих объектов гражданской обороны по адресам местонахождения объектов недвижимого имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за унитарным предприятием, – проведения кадастровых работ и постановки на кадастровый учет занимаемых ими земельных участков.

2.2.7.3. Получения заключений уполномоченных органов об отсутствии (наличии) объектов, входящих в систему объектов пожарной службы соответствующих поселений, использующихся в том числе для пожаротушения объектов, не закрепленных на праве хозяйственного ведения за унитарным предприятием, по адресам местонахождения объектов недвижимого имущества, закрепленных на праве хозяйственного ведения за унитарным предприятием, и земельных участков, находящихся в пользовании унитарного предприятия, а при наличии таких отдельно стоящих объектов – проведения кадастровых работ и постановки на кадастровый учет занимаемых ими земельных участков.

2.2.7.4. При наличии закрепленных на праве хозяйственного ведения за унитарным предприятием аэродромов – получения заключения Федерального агентства воздушного транспорта (его территориальных органов) об отнесении соответствующего аэродрома, а также объектов недвижимого имущества, расположенных на нем, к объектам системы и средствам управления воздушным движением аэропортов и авиапредприятий, связанных с обеспечением единой системы управления воздушным движением нижнего и верхнего воздушного пространства, аэродромам федерального значения (классов А, Б, В, Г, Д в соответствии с принятой классификацией), а также к центрам метрологии или лётно-испытательным станциям либо к учебно-тренировочным центрам гражданской авиации.

2.2.7.5. При наличии закрепленных на праве хозяйственного ведения за унитарным предприятием объектов имущества, находящихся на территории закрытых административно-территориальных образований (далее – ЗАТО), – получения заключения администрации ЗАТО об отнесении указанных объектов имущества к объектам, для обеспечения безопасности которых созданы ЗАТО.

2.2.7.6. При наличии в составе имущественного комплекса унитарного предприятия подлежащих приватизации в соответствии с пунктами 1¹ и 1² статьи 30 Федерального закона о приватизации и закрепленных на праве хозяйственного ведения за унитарным предприятием объектов электросетевого хозяйства, источников тепловой энергии, тепловых сетей, централизованных систем горячего водоснабжения и (или) отдельных объектов таких систем, сетей газораспределения, сетей газопотребления и объектов таких сетей, являющихся основными производственными фондами унитарного предприятия, – утверждения уполномоченными исполнительными органами Луганской Народной Республики соответствующих инвестиционных и эксплуатационных обязательств.

2.2.7.7. Получения заключения (письма) Министерства культуры Луганской Народной Республики об отнесении закрепленных на праве хозяйственного ведения за унитарным предприятием объектов недвижимого имущества к объектам культурного наследия (с информацией о категории соответствующих объектов культурного наследия и их отнесении к особо ценным объектам культурного наследия народов Российской Федерации);

при наличии в составе имущественного комплекса унитарного предприятия объектов капитального строительства, относящихся к объектам культурного наследия (памятников истории и культуры), – оформления в установленном порядке охранных обязательств на такие объекты и паспортов объектов культурного наследия.

2.2.7.8. Получения заключения (письма) территориального органа Федерального агентства по государственным резервам о наличии закрепленных на праве хозяйственного ведения за унитарным предприятием материальных ценностей мобилизационного резерва.

2.2.7.9. Получения заключений (писем) органов местного самоуправления по месту нахождения закрепленных на праве хозяйственного ведения за унитарным предприятием автомобильных дорог (при наличии) об использовании автомобильных дорог жителями соответствующих муниципальных образований.

2.2.7.10. Получения заключений (писем) Федерального дорожного агентства или подведомственных ему уполномоченных федеральных государственных учреждений, а также соответствующих уполномоченных исполнительных органов Луганской Народной Республики в сфере дорожного хозяйства и органов местного самоуправления в отношении земельных участков, находящихся в пользовании унитарного предприятия, об отнесении их к земельным участкам, предоставленным для строительства, реконструкции и (или) эксплуатации объектов автомобильных дорог федерального значения, регионального значения, межмуниципального значения или местного значения.

2.2.7.11. Получения заключений (писем) территориальных органов Федерального агентства железнодорожного транспорта или уполномоченных им органов и Федерального государственного унитарного предприятия «Дороги Новороссии» (или иной уполномоченной организации) по месту нахождения закрепленных на праве хозяйственного ведения за унитарным предприятием объектов железнодорожного транспорта об отнесении соответствующих объектов к объектам общего (не общего) пользования, а также об отнесении земельных участков, находящихся в пользовании унитарного предприятия, к земельным участкам, предоставленным для размещения объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования.

2.2.7.12. Получения заключений (писем) органов местного самоуправления и уполномоченных исполнительных органов Луганской Народной Республики по месту нахождения закрепленных на праве хозяйственного ведения за унитарным предприятием объектов здравоохранения (поликлиники, больницы, медицинские пункты) об использовании таких объектов жителями населенных пунктов соответствующих муниципальных

образований и о вхождении соответствующих объектов в систему объектов здравоохранения, расположенных на территории Луганской Народной Республики, с информацией об источниках финансирования мероприятий по обеспечению их деятельности (в том числе сведений о наличии субсидий, субвенций или иного финансирования из средств федерального бюджета, бюджета Луганской Народной Республики или местного бюджета).

2.2.7.13. Получения заключений (писем) органов местного самоуправления и уполномоченных исполнительных органов Луганской Народной Республики по месту нахождения закрепленных на праве хозяйственного ведения за унитарным предприятием объектов образования (детские сады, школы, техникумы и т. п.) об использовании таких объектов жителями населенных пунктов соответствующих муниципальных образований и о вхождении соответствующих объектов в систему объектов социальной инфраструктуры для детей либо в систему объектов образования соответствующего муниципального образования; получения сведений о наличии у унитарного предприятия лицензии на осуществление образовательной деятельности и информации об источниках финансирования мероприятий по обеспечению соответствующей деятельности (в том числе сведений о наличии субсидий, субвенций и иного финансирования из средств федерального бюджета, бюджета Луганской Народной Республики или местного бюджета).

2.2.7.14. Получения заключений (писем) органов местного самоуправления и уполномоченных исполнительных органов Луганской Народной Республики по месту нахождения закрепленных на праве хозяйственного ведения за унитарным предприятием объектов, являющихся оздоровительными комплексами, пионерскими лагерями, санаториями, профилакториями, базами отдыха, об использовании таких объектов в целях отдыха и оздоровления детей, инвалидов либо престарелых и о вхождении соответствующих объектов в систему объектов социальной инфраструктуры; получения копий документов (решений) о предоставлении унитарному предприятию земельных участков, на которых расположены соответствующие объекты, а также копий решений о вводе соответствующих объектов в эксплуатацию.

2.2.7.15. Получения заключений (писем) органов местного самоуправления и уполномоченных исполнительных органов Луганской Народной Республики по месту нахождения закрепленных на праве хозяйственного ведения за унитарным предприятием спортивных сооружений о вхождении таких объектов в систему объектов спорта, расположенных на территории Луганской Народной Республики, и их использовании для проведения физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, а также копий документов о вводе соответствующих объектов в эксплуатацию.

2.2.7.16. Получения заключений (писем) территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации по месту нахождения закрепленных на праве хозяйственного ведения за унитарным предприятием объектов жилищного фонда (общежития, жилые дома и т. п.) о наличии

(отсутствии) граждан, проживающих в соответствующих помещениях (зарегистрированных по основному месту жительства).

2.2.7.17. Получения заключений (писем) Министерства природных ресурсов и экологии Луганской Народной Республики в отношении земельных участков, находящихся в пользовании унитарного предприятия, относящихся к категории «особо охраняемая территория», а также расположенных в пределах границ населенных пунктов в зонах особо охраняемых территорий, об отнесении соответствующих земельных участков к особо охраняемым природным территориям и о вхождении соответствующих земельных участков в границы территории, на которой расположены природные объекты, имеющие особое природоохранное, научное, историко-культурное, эстетическое, рекреационное, оздоровительное и иное ценное значение и находящиеся под особой охраной, в соответствии со статьей 27 Земельного кодекса Российской Федерации и пунктом 5 статьи 58 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды».

2.2.7.18. Получения заключений (писем) уполномоченных исполнительных органов Луганской Народной Республики о наличии (отсутствии) в границах земельных участков, находящихся в пользовании унитарного предприятия, береговой полосы.

2.2.7.19. Получения заключений (писем) органов местного самоуправления по месту нахождения земельных участков, находящихся в пользовании унитарного предприятия, об отнесении соответствующих земельных участков к земельным участкам общего пользования, к земельным участкам, зарезервированным для государственных или муниципальных нужд, к земельным участкам, имеющим особое природоохранное значение в отношении расположенных в пределах границ населенных пунктов в зонах особо охраняемых территорий, а также о нахождении соответствующих земельных участков в первом и втором поясах зон санитарной охраны водных объектов согласно разделу 2.3. санитарных правил и норм «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения СанПиН 2.1.4.1110-02».

2.2.7.20. Получения заключений (писем) уполномоченных исполнительных органов Луганской Народной Республики по месту нахождения земельных участков, находящихся в пользовании унитарного предприятия, о принадлежности соответствующих земельных участков к категории земель лесного фонда с приложением подтверждающих документов при условии отнесения к землям лесного фонда.

2.2.7.21. Получения архивных справок соответствующих архивных учреждений по месту нахождения закрепленных на праве хозяйственного ведения за унитарным предприятием объектов недвижимого имущества, построенных до 1917 года, содержащих в том числе сведения об истории строительства и конфессиональной принадлежности объектов.

2.2.7.22. Получения заключений (писем) территориального органа Федерального агентства водных ресурсов (или уполномоченного им органа) по месту нахождения гидротехнических сооружений, закрепленных на праве

хозяйственного ведения за унитарным предприятием, о вхождении их в состав соответствующей водохозяйственной системы.

2.2.7.23. Получения заключений (писем) уполномоченных органов местного самоуправления по месту нахождения закрепленных на праве хозяйственного ведения за унитарным предприятием объектов централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения, нецентрализованных систем холодного водоснабжения (при наличии) об отнесении их к таковым в целях включения их в соответствии с пунктом 1 статьи 9 Федерального закона от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» в перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса унитарного предприятия.

2.2.7.24. Проведения кадастровых работ в отношении земельных участков, находящихся в пользовании унитарного предприятия, в целях выделения и постановки на кадастровый учет земельных участков, занятых не подлежащими приватизации объектами недвижимого имущества.

При этом необходимо обеспечить:

постановку на государственный кадастровый учет и осуществление государственной регистрации права собственности Луганской Народной Республики в отношении земельных участков, занимаемых отдельно стоящими объектами недвижимого имущества, часть помещений в которых не входит в состав подлежащего приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия (сохраняется в собственности Луганской Народной Республики или находится в собственности иных лиц), а также включение их в перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса унитарного предприятия;

отсутствие объектов недвижимого имущества (помещений в объектах недвижимого имущества), сохраняемых в собственности Луганской Народной Республики либо находящихся в собственности иных лиц, на земельных участках, включенных в состав подлежащего приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия;

включение в состав подлежащего приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия отдельно стоящих объектов недвижимого имущества одновременно с занимаемыми ими земельными участками, за исключением случаев, когда такие земельные участки ограничены, либо изъяты из оборота, либо запрещены к приватизации;

отсутствие запретов или ограничений на приватизацию земельных участков, включаемых в состав подлежащего приватизации имущественного комплекса предприятия.

2.2.8. Проведение в установленном порядке инвентаризации имущества, имущественных прав, в том числе на результаты научно-технической деятельности, обязательств унитарного предприятия по состоянию на дату, определенную Планом мероприятий.

2.2.9. Составление и утверждение промежуточного бухгалтерского баланса унитарного предприятия на дату проведения инвентаризации.

2.2.10. Уведомление отобранной уполномоченным органом в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» аудиторской организации (далее – аудиторская организация), а также уполномоченного органа о возможности проведения аудита промежуточного бухгалтерского баланса и результатов инвентаризации имущества, имущественных прав, в том числе на результаты научно-технической деятельности, и обязательств унитарного предприятия, представление аудиторской организации документов, необходимых для проведения аудиторской проверки, обеспечение доступа аудиторской организации на унитарное предприятие.

2.2.11. Представление в уполномоченный орган следующих документов:
оформленных надлежащим образом актов инвентаризации имущества (инвентаризационных описей) и обязательств унитарного предприятия по состоянию на дату проведения инвентаризации;

оформленных надлежащим образом актов инвентаризации имущественных прав, в том числе на результаты научно-технической деятельности и обязательств унитарного предприятия по состоянию на дату проведения инвентаризации;

промежуточного бухгалтерского баланса, составленного на дату проведения инвентаризации;

выписок из Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН), содержащих актуальные сведения об объектах, закрепленных на праве хозяйственного ведения за унитарным предприятием, и о земельных участках, находящихся в пользовании унитарного предприятия (выданных не ранее одного года с даты утверждения уполномоченным органом Плана мероприятий);

заклучения за подписью руководителя унитарного предприятия о каждом из земельных участков, находящихся в пользовании унитарного предприятия, с отражением всех расположенных на земельном участке объектов недвижимого имущества (объектов капитального строительства), в том числе принадлежащих третьим лицам;

в отношении закрепленных на праве хозяйственного ведения за унитарным предприятием строений, не являющихся объектами капитального строительства, – документов, предусмотренных подпунктом 2.2.7.1. подпункта 2.2.7. пункта 2.2. раздела II настоящего Порядка;

заклучений (писем) уполномоченных исполнительных органов Луганской Народной Республики и органов местного самоуправления, иных организаций, указанных в подпунктах 2.2.7.2.–2.2.7.23. подпункта 2.2.7. пункта 2.2. раздела II настоящего Порядка;

охранных обязательств на закрепленные на праве хозяйственного ведения за унитарным предприятием объекты культурного наследия, а также паспортов объектов культурного наследия;

проекта состава подлежащего приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия (за подписью руководителя и главного бухгалтера

унитарного предприятия, надлежащим образом пронумерованного, прошитого и скрепленного печатью (при наличии);

перечня имущества (в том числе исключительных прав), не подлежащего приватизации в составе имущественного комплекса унитарного предприятия, и предложений по его дальнейшему использованию (за подписью руководителя и главного бухгалтера унитарного предприятия), надлежащим образом пронумерованного, прошитого и скрепленного печатью (при наличии);

расчета балансовой стоимости подлежащих приватизации активов унитарного предприятия (за подписью руководителя и главного бухгалтера унитарного предприятия), надлежащим образом пронумерованного, прошитого и скрепленного печатью (при наличии);

сведений об имеющихся и предлагаемых к установлению обременениях приватизируемого имущества унитарного предприятия (за подписью руководителя и главного бухгалтера унитарного предприятия), надлежащим образом пронумерованных, прошитых и скрепленных печатью (при наличии) (с приложением копий правоустанавливающих документов);

выписки из ЕГРН о правах отдельного лица (унитарного предприятия) на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества;

выписок из реестров судов Российской Федерации, предусмотренных статьей 16 Кодекса внутреннего водного транспорта Российской Федерации и подпунктами 1, 2, 4, 5 пункта 1 статьи 33 Кодекса торгового мореплавания Российской Федерации, о правах отдельного лица (унитарного предприятия) на имевшиеся (имеющиеся) у него морские суда и суда внутреннего водного транспорта (в случае отсутствия закрепленных на праве хозяйственного ведения за унитарным предприятием таких объектов – справки, согласованной Органом управления);

выписок из Единого государственного реестра прав на воздушные суда о правах отдельного лица (унитарного предприятия) на имевшиеся (имеющиеся) у него воздушные суда (в случае отсутствия закрепленных на праве хозяйственного ведения за унитарным предприятием объектов – справки, согласованной Органом управления);

заключения (письма) органа по учету самоходных машин о наличии (отсутствии) у унитарного предприятия зарегистрированных самоходных машин и других видов техники;

заключения (письма) территориального подразделения Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации о наличии (отсутствии) у унитарного предприятия зарегистрированных транспортных средств (с указанием основных характеристик транспортных средств и предоставлением копий паспортов таких транспортных средств, заверенных унитарным предприятием в установленном порядке);

выписок из реестров акционеров обществ, акционером которых является унитарное предприятие, содержащих сведения о количестве акций, закрепленных на праве хозяйственного ведения за унитарным предприятием (в случае отсутствия у унитарного предприятия закрепленных на праве

хозяйственного ведения акций акционерных обществ – справки, согласованной Органом управления);

списков участников обществ с ограниченной ответственностью, участником которых является унитарное предприятие, заверенных единоличными исполнительными органами таких обществ и содержащих сведения о размере долей унитарного предприятия (в случае отсутствия закрепленных на праве хозяйственного ведения за унитарным предприятием долей участия в обществах с ограниченной ответственностью – справки, согласованной Органом управления);

заключений Главного управления Министерства чрезвычайных ситуаций России по Луганской Народной Республике, полученных унитарным предприятием в рамках исполнения подпункта 2.2.7.2. подпункта 2.2.7. пункта 2.7. раздела II настоящего Порядка, в соответствии с требованиями Положения об объектах гражданской обороны по каждому из таких объектов гражданской обороны;

справки об имуществе гражданской обороны с указанием: средств связи и оповещения гражданской обороны; средств защиты гражданской обороны; другого имущества гражданской обороны; радиоактивных, аварийно химически опасных и взрыво-, пожароопасных веществ, расположенных на объектах гражданской обороны, и иных сведений, необходимых для заключения договора о правах и обязанностях в отношении объектов и имущества гражданской обороны, а также выполнения мероприятий гражданской обороны;

иных документов, необходимых для принятия решения об условиях приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия, по запросу уполномоченного органа.

2.3. Персональная ответственность за подготовку и предоставление уполномоченному органу в сроки, определенные Планом мероприятий, документов (сведений, справок, списков, писем, заключений, выписок, перечней и прочее), предусмотренных пунктом 2.2. раздела II настоящего Порядка, возлагается на руководителя унитарного предприятия.

2.4. В случае предоставления унитарным предприятием в уполномоченный орган документов, предусмотренных пунктом 2.2. раздела II настоящего Порядка, не в полном объеме и (или) с нарушением сроков, определенных Планом мероприятий, решение об условиях приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия принимается после представления недостающих документов (сведений, справок, списков, писем, заключений, выписок, перечней и прочее).

III. Проведение инвентаризации имущества, имущественных прав, в том числе на результаты научно-технической и интеллектуальной деятельности, и обязательств унитарного предприятия, составление промежуточного бухгалтерского баланса унитарного предприятия

3.1. Инвентаризация имущества, имущественных прав, в том числе на результаты научно-технической и интеллектуальной деятельности,

и обязательств унитарного предприятия (далее – инвентаризация имущества) проводится на дату, установленную Планом мероприятий, комиссией по инвентаризации имущества, созданной унитарным предприятием, в соответствии с законодательством Российской Федерации. При необходимости унитарным предприятием в состав указанной комиссии могут быть включены представители Органа управления (с согласия).

3.2. К актам инвентаризации также должен быть приложен перечень обязательств унитарного предприятия, существующих на дату завершения инвентаризации имущества.

Перечень должен содержать основание возникновения обязательства, предмет обязательства, срок исполнения, сведения о контрагенте по обязательству.

3.3. Акты инвентаризации имущества с прилагаемыми к ним документами предоставляются в уполномоченный орган в сроки, установленные Планом мероприятий.

3.4. До наступления даты проведения инвентаризации имущества, установленной Планом мероприятий, на основании письменного обращения унитарного предприятия, согласованного с Органом управления и направленного в адрес уполномоченного органа, дата проведения инвентаризации может быть изменена уполномоченным органом. При этом в письменном обращении унитарного предприятия указываются причины, препятствующие проведению инвентаризации на дату, установленную Планом мероприятий, а также предложения относительно назначения новой даты инвентаризации имущества.

3.5. После даты проведения инвентаризации имущества, установленной Планом мероприятий, корректировка даты проведения инвентаризации имущества не допускается. При этом уполномоченным органом может быть принято решение о проведении повторной инвентаризации имущества (путем внесения соответствующих изменений в План мероприятий).

3.6. Промежуточный бухгалтерский баланс унитарного предприятия составляется в объеме и по формам годовой бухгалтерской отчетности, установленным законодательством Российской Федерации. Пояснения к промежуточному балансу должны быть составлены по всем статьям промежуточного баланса.

3.7. Промежуточный бухгалтерский баланс унитарного предприятия представляется унитарным предприятием в уполномоченный орган в сроки, установленные Планом мероприятий.

3.8. Стоимость выявленных в результате инвентаризации унитарного предприятия неучтенных объектов должна быть определена с учетом рыночных цен на основании отчета об оценке, составленного в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации». Оценка производится за счет унитарного предприятия.

IV. Проведение аудиторской проверки результатов инвентаризации имущества и промежуточного бухгалтерского баланса

4.1. Аудит результатов инвентаризации имущества и промежуточного баланса унитарного предприятия проводится аудиторской организацией (индивидуальным аудитором) путем проведения аудиторских процедур, позволяющих сделать вывод о составе имущественного комплекса унитарного предприятия, достоверности результатов инвентаризации имущества, о полноте и правильности учета имущества, имущественных прав и обязательств унитарного предприятия и их отражения в промежуточном бухгалтерском балансе, правильности составления промежуточного бухгалтерского баланса и формирования состава подлежащего приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия, а также перечня объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в его составе.

4.2. Документы, составленные аудиторской организацией по результатам проведения аудиторской проверки, оформленные надлежащим образом, представляются аудиторской организацией в адрес уполномоченного органа на бумажном и электронном носителях (в двух идентичных экземплярах).

Срок предоставления документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, определяется контрактом, заключаемым уполномоченным органом с аудиторской организацией в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4.3. В случае выявления аудиторской организацией нарушений при составлении и утверждении результатов инвентаризации имущества и промежуточного бухгалтерского баланса унитарного предприятия руководитель унитарного предприятия в течение пяти календарных дней со дня получения от аудиторской организации или уполномоченного органа соответствующего уведомления обеспечивает устранение выявленных нарушений.

4.4. В случае отказа руководителя унитарного предприятия устранить выявленные аудиторской организацией нарушения уполномоченный орган на основании письменного обращения аудиторской организации организывает проверку расхождений в документах, представленных унитарным предприятием и аудиторской организацией.

По результатам проверки расхождений составляется акт, на основании которого в учетные данные унитарного предприятия вносятся соответствующие изменения.

V. Определение состава подлежащего приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия

5.1. Состав подлежащего приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия определяется в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации

государственного и муниципального имущества» на дату составления промежуточного бухгалтерского баланса.

5.2. Для определения уполномоченным органом состава подлежащего приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия на основании утвержденного уполномоченным органом Плана мероприятий, а также при условии выполнения унитарным предприятием мероприятий, предусмотренных Планом мероприятий и настоящим Порядком, унитарное предприятие направляет в адрес уполномоченного органа:

проект состава подлежащего приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия за подписью руководителя и главного бухгалтера унитарного предприятия, заверенный печатью (при наличии), по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

перечень имущества (в том числе исключительных прав), не подлежащего приватизации в составе имущественного комплекса унитарного предприятия, и предложения по его дальнейшему использованию за подписью руководителя и главного бухгалтера унитарного предприятия, заверенные печатью (при наличии), по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

расчет балансовой стоимости подлежащих приватизации активов унитарного предприятия за подписью руководителя и главного бухгалтера унитарного предприятия, заверенный печатью (при наличии), по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

перечень действующих и устанавливаемых при приватизации обременений (ограничений) имущества, включенного в состав подлежащего приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия, за подписью руководителя и главного бухгалтера унитарного предприятия, заверенный печатью (при наличии) (с приложением копий правоустанавливающих документов и указанием при необходимости срока действия таких обременений), по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

5.3. В перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса унитарного предприятия, включается имущество, отнесенное законодательством Российской Федерации к объектам гражданских прав, оборот которых не допускается (объектам, изъятым из оборота), имущество, которое в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, может находиться только в федеральной собственности, собственности Луганской Народной Республики или муниципальной собственности, а также иные объекты, не подлежащие приватизации в соответствии с законодательством Российской Федерации и Луганской Народной Республики.

В состав подлежащего приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия также не включается имущество, подлежащее в соответствии Федеральным законом о приватизации передаче в муниципальную собственность.

При приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия имущество, не включенное в состав подлежащих приватизации активов указанного предприятия, изымается уполномоченным органом.

5.4. При определении объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса унитарного предприятия, и порядка их дальнейшего использования уполномоченный орган осуществляет взаимодействие с Органом управления.

5.5. Решение об установлении обременений (ограничений), в том числе публичных сервитутов, определяемых в соответствии с Федеральным законом о приватизации, принимается Уполномоченным органом одновременно с принятием решения об условиях приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия.

5.6. При преобразовании унитарного предприятия в акционерное общество либо в общество с ограниченной ответственностью размер уставного капитала акционерного общества либо общества с ограниченной ответственностью принимается равным величине балансовой стоимости подлежащих приватизации активов унитарного предприятия.

При преобразовании унитарного предприятия в акционерное общество в расчете балансовой стоимости подлежащих приватизации активов унитарного предприятия должны быть также указаны: количество и номинальная стоимость обыкновенных акций, составляющих уставный капитал создаваемого акционерного общества; номинальная стоимость одной акции.

VI. Принятие решения об условиях приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия

6.1. По результатам выполнения мероприятий, указанных в разделе V настоящего Порядка, уполномоченный орган принимает решение об условиях приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия.

6.2. Решение об условиях приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия должно содержать:

6.2.1. Наименование имущественного комплекса унитарного предприятия и иные данные, позволяющие его индивидуализировать.

6.2.2. Способ приватизации (преобразование унитарного предприятия в хозяйственное общество).

6.2.3. Размер уставного капитала, количество, категорию и номинальную стоимость акций акционерного общества (в случае преобразования предприятия в акционерное общество).

При необходимости принимается решение об использовании в отношении акционерного общества специального права («золотой акции»).

6.2.4. Размер уставного капитала, размер и номинальную стоимость доли единственного учредителя в уставном капитале общества (в случае преобразования унитарного предприятия в общество с ограниченной ответственностью).

6.2.5. Состав подлежащего приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия, иные данные, позволяющие его индивидуализировать.

6.2.6. Перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса унитарного предприятия.

6.2.7. Перечень действующих и устанавливаемых обременений (ограничений) имущества, включенного в состав подлежащего приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия.

6.2.8. Расчет балансовой стоимости активов унитарного предприятия.

6.2.9. Иные необходимые сведения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Луганской Народной Республики.

6.3. В решении об условиях приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия уполномоченный орган также:

6.3.1. Утверждает устав создаваемого в процессе преобразования хозяйственного общества.

6.3.2. Утверждает регистратора (держателя реестра) – для создаваемого в процессе преобразования акционерного общества (по предложению унитарного предприятия).

6.3.3. На период до первого общего собрания акционеров акционерного общества:

6.3.3.1. Определяет количественный состав совета директоров (наблюдательного совета), назначает членов совета директоров (наблюдательного совета), его председателя.

6.3.3.2. Образует ревизионную комиссию или назначает ревизора акционерного общества.

6.3.3.3. Назначает единоличный исполнительный орган акционерного общества.

6.3.4. На период до первого общего собрания участников общества с ограниченной ответственностью определяет количественный состав совета директоров (наблюдательного совета), назначает членов совета директоров (наблюдательного совета), его председателя, образует ревизионную комиссию или назначает ревизора общества (если образование совета директоров (наблюдательного совета) и (или) ревизионной комиссии или назначение ревизора предусмотрено уставом общества с ограниченной ответственностью).

6.3.5. Поручает руководителю унитарного предприятия:

6.3.5.1. Утвердить и подписать решение о выпуске акций создаваемого акционерного общества с размещением всех акций единственным учредителем – Луганской Народной Республикой в лице уполномоченного органа и направить соответствующие материалы в уполномоченный регистрирующий орган для регистрации выпуска акций (при преобразовании унитарного предприятия в акционерное общество).

6.3.5.2. Осуществить юридические действия по государственной регистрации созданного хозяйственного общества.

6.3.6. Поручает единоличному исполнительному органу созданного в процессе преобразования хозяйственного общества осуществить в сроки, установленные решением об условиях приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия, следующие мероприятия:

6.3.6.1. Подписать передаточный акт подлежащего приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия от принимающей стороны и представить четыре экземпляра в уполномоченный орган для его утверждения.

6.3.6.2. Подписать отчет об итогах выпуска акций созданного акционерного общества (при преобразовании унитарного предприятия в акционерное общество).

6.3.6.3. После государственной регистрации хозяйственного общества, созданного в процессе преобразования унитарного предприятия, представить в уполномоченный орган два экземпляра устава созданного хозяйственного общества с отметкой регистрирующего органа, а также копию документа, подтверждающего факт внесения записи в ЕГРЮЛ.

6.3.6.4. Организовать ведение реестра акционеров созданного акционерного общества с указанием Луганской Народной Республики в лице уполномоченного органа единственным владельцем акций первого выпуска и направить в уполномоченный орган выписку из реестра акционеров созданного акционерного общества (при преобразовании унитарного предприятия в акционерное общество).

6.3.6.5. Осуществить юридические действия по государственной регистрации перехода к хозяйственному обществу, созданному в процессе преобразования унитарного предприятия, права собственности на объекты недвижимого имущества, переданные в соответствии с передаточным актом.

6.3.6.6. После регистрации перехода к хозяйственному обществу права собственности на объекты недвижимого имущества, переданные в соответствии с передаточным актом, предоставить в уполномоченный орган надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих прекращение права собственности Луганской Народной Республики на такие объекты, для внесения соответствующих изменений в Реестр.

6.3.6.7. С даты государственной регистрации хозяйственного общества: осуществлять мероприятия по включению в состав казны Луганской Народной Республик объектов, не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса унитарного предприятия, путем подписания соответствующего акта приема-передачи имущества (при наличии таких объектов);

заключить с уполномоченным органом договоры о правах и обязанностях в отношении объектов и имущества гражданской обороны, не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса унитарного предприятия (при наличии таких объектов), а также на выполнение мероприятий гражданской обороны в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики.

6.3.6.8. Обеспечивать соблюдение действующих обременений (ограничений) имущества, включенного в состав подлежащего приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия.

6.4. В уставе хозяйственного общества, созданного путем преобразования унитарного предприятия, учитываются требования законодательства

Российской Федерации об акционерных обществах (обществах с ограниченной ответственностью) и особенности, предусмотренные Федеральным законом о приватизации.

VII. Составление и подписание передаточного акта подлежащего приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия

7.1. Основанием для составления передаточного акта подлежащего приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия (далее – передаточный акт) является решение уполномоченного органа об условиях приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия.

7.2. Передаточный акт составляется уполномоченным органом по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку на основе данных актов инвентаризации имущества унитарного предприятия, результатов аудиторской проверки, а также документов о земельных участках, находящихся в пользовании унитарного предприятия.

7.3. В передаточном акте указываются все виды подлежащего приватизации имущества унитарного предприятия, включая здания, строения, сооружения, оборудование, инвентарь, сырье, продукцию, права требования, долги, в том числе обязательства унитарного предприятия по выплате временных платежей гражданам, перед которыми унитарное предприятие несет ответственность за причинение вреда жизни и здоровью, а также права на обозначения, индивидуализирующие предприятие, его продукцию, работы и услуги (фирменное наименование, товарные знаки, знаки обслуживания) и другие исключительные права.

В передаточный акт включаются сведения о земельных участках, подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса унитарного предприятия.

7.4. Передаточный акт должен содержать расчет балансовой стоимости подлежащих приватизации активов унитарного предприятия, сведения о размере уставного капитала хозяйственного общества, создаваемого посредством преобразования унитарного предприятия. Размер уставного капитала хозяйственного общества, создаваемого посредством преобразования унитарного предприятия, равен балансовой стоимости подлежащих приватизации активов унитарного предприятия.

В случае создания акционерного общества посредством преобразования унитарного предприятия в передаточном акте также указываются количество и номинальная стоимость акций, принадлежащих единственному акционеру создаваемого акционерного общества – Луганской Народной Республике, в случае создания общества с ограниченной ответственностью – размер и номинальная стоимость доли единственного учредителя создаваемого общества с ограниченной ответственностью – Луганской Народной Республики.

7.5. Расчет балансовой стоимости подлежащих приватизации активов унитарного предприятия производится на основе данных промежуточного

бухгалтерского баланса, подготавливаемого с учетом результатов проведения инвентаризации имущества унитарного предприятия, на дату составления актов инвентаризации имущества.

Балансовая стоимость подлежащих приватизации активов унитарного предприятия определяется как сумма стоимости чистых активов унитарного предприятия, исчисленных по данным промежуточного бухгалтерского баланса, и стоимости земельных участков за вычетом балансовой стоимости объектов, не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса унитарного предприятия.

7.6. Стоимость земельных участков определяется равной их кадастровой стоимости.

7.7. Приложениями к передаточному акту являются документы, соответствующие по форме и содержанию документам, утвержденным решением уполномоченного органа об условиях приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия, а именно:

состав подлежащего приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия, подготовленный по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

расчет балансовой стоимости подлежащих приватизации активов унитарного предприятия, подготовленный по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

перечень действующих и устанавливаемых при приватизации обременений (ограничений) имущества, включенного в состав подлежащего приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия, подготовленный по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

7.8. Передаточный акт от передающей стороны подписывается уполномоченным должностным лицом уполномоченного органа, от принимающей стороны – единоличным исполнительным органом созданного хозяйственного общества и утверждается министром имущественных и земельных отношений Луганской Народной Республики

Утвержденный передаточный акт представляется принимающей стороне вместе с учредительными документами для государственной регистрации юридического лица, создаваемого в результате реорганизации (преобразования унитарного предприятия в хозяйственное общество).

Приложение № 1
к Порядку приватизации
имущественных комплексов
государственных унитарных
предприятий Луганской Народной
Республики путем их преобразования
в хозяйственные общества,
утвержденному постановлением
Правительства
Луганской Народной Республики
от 27 марта 2026 г. № 70/26

**Проект состава подлежащего приватизации имущественного комплекса
государственного унитарного предприятия
Луганской Народной Республики**

« _____ »
(полное наименование предприятия)
ОГРН _____

1. Основные средства:

№ п/п	Наименование; адрес (местоположение); категория земель; вид разрешенного использования; наличие обременений (аренда, залог и т. д.) с указанием реквизитов; наличие ограничений использования	Сведения о государственной регистрации права собственности Луганской Народной Республики; сведения о действующем договоре аренды	Када- стро- вый номер	Площадь, га	Кадастро- вая стоимость, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6
1.1. Земельные участки					
Итого (ед.)					

№ п/п	Наименование; адрес (местоположение); назначение; краткая характеристика; наличие обременений (аренда, залог и т. д.) с указанием реквизитов; наличие ограничений использования	Сведения о государственной регистрации права собственности Луганской Народной Республики	Када- стро- вый номер	Площадь, га	Кадастро- вая стоимость, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6
1.2. Объекты природопользования					
Итого (ед.)					

№ п/п	Наименование, назначение; краткая характеристика; адрес (местоположение); литер; площадь; этажность (в т. ч. подземная этажность) (для помещений – этаж, номер на этаже, площадь) с указанием наличия обременения (аренда, залог и т. д.)	Сведения о государственной регистрации права собственности Луганской Народной Республики и права хозяйственного ведения предприятия	Инвентарный номер основных средств по данным бухгалтерско- го учета	Стоимость по промежуточ- ному балансу на __.__.20__, тыс. руб.
1	2	3	4	5
1.3. Здания (помещения в зданиях), расположенные на земельном участке с кадастровым номером ...				
Итого (ед.)				
1.4. Сооружения ¹ , расположенные на земельном участке с кадастровым номером ...				
Итого (ед.)				

№ п/п	Наименование, назначение, краткая характеристика, адрес (местоположение) с указанием наличия обременения (аренда, залог и т. д.)	Год выпуска, год и основание приобретения	Инвентарный номер основных средств по данным бухгалтерско- го учета	Стоимость по промежуточ- ному балансу на __.__.20__, тыс. руб.
1	2	3	4	5
1.5. Транспортные средства ²				
Итого (ед.)				
1.6. Передаточные устройства, машины и оборудование				
Итого (ед.)				
1.7. Инструмент				
Итого (ед.)				
1.8. Вычислительная техника				
Итого (ед.)				
1.9. Производственный и хозяйственный инвентарь ³				
Итого (ед.)				
1.10. Прочее				
Итого (ед.)				
Итого по разделу 1 «Основные средства» (указывается балансовая стоимость подлежащих приватизации активов)				

2. Нематериальные активы:

№ п/п	Наименование, назначение, краткая характеристика с указанием наличия обременения (выданные лицензии, совместное владение и т. д.)	Наименование, дата и номер документа о регистрации права на актив	Дата постанов- ки на учет	Стоимость по промежуточ- ному балансу на __.__.20__, тыс. руб.
1	2	3	4	5
2.1. Патенты				
2.2. Товарные знаки				
2.3. Прочее				
Итого по разделу 2 «Нематериальные активы»				

3. Оборудование к установке:

№ п/п	Наименование, назначение, краткая характеристика, адрес (местоположение)	Год выпуска, приобретения (сведения о государствен- ной регистрации – при наличии)	Инвентарный номер основных средств по данным бухгалтерско- го учета	Стоимость по промежуто- чному балансу на __.__.20__, тыс. руб.
1	2	3	4	5
3.1. Оборудование к установке				
Итого по разделу 3 «Оборудование к установке»				

4. Вложения во внеоборотные активы:

№ п/п	Наименование, назначение, краткая характеристика (месторасположения для 4.1–4.2.)	Стоимость по промежуточному балансу на __.__.20__, тыс. руб.
1	2	3
4.1. Строительство объектов основных средств		
4.2. Приобретение объектов основных средств		
4.3. Приобретение нематериальных объектов		
4.4. Перевод молодняка животных в основное стадо		
4.5. Приобретение взрослых животных		
4.6. Прочие		
Итого по разделу 4 «Вложения во внеоборотные активы»		

5. Доходные вложения в материальные ценности:

№ п/п	Вид материальных ценностей	Основание (договор аренды и т. п.)	Срок временного пользования, владения	Стоимость по промежуточно- му балансу на __.__.20__, тыс. руб.
1	2	3	4	5
5.1. Вложения в недвижимое имущество				
	Наименование, назначение, краткая характеристика (указать из них объекты культурного наследия), адрес (месторасположение), литер, площадь, этажность, подземная этажность (для помещений – этаж, номер на этаже, площадь) с указанием наличия обременения (аренда, залог и т. д.)			

1	2	3	4	5
5.2. Вложения в транспортные средства				
5.3. Вложения в передаточные устройства, машины и оборудование				
5.4. Вложения в инструмент				
5.5. Вложения в вычислительную технику				
5.6. Вложения в иные материальные ценности				
Итого по разделу 5 «Вложения в материальные ценности»				

6. Производственные запасы:

№ п/п	Наименование	Стоимость по промежуточному балансу на __.__.20__, тыс. руб.
1	2	3
6.1. Сырье и материалы		
6.2. Топливо		
6.3. Животные на выращивании и откорме		
6.4. Материалы, переданные в переработку ⁵		
6.5. Прочие ⁵		
Итого по разделу 6 «Производственные запасы»		

7. Затраты на производство:

№ п/п	Вид затрат	Стоимость по промежуточному балансу на __.__.20__, тыс. руб.
1	2	3
7.1. Основное производство		
7.2. Вспомогательные производства		
7.3. Обслуживающие производства и хозяйства		
7.4. Расходы на продажу		
7.5. Прочие		
Итого по разделу 7 «Затраты на производство»		

8. Готовые изделия:

№ п/п	Наименование, вид товара (продукции)	Код ОКП	Ед. измере- ния	Коли- чество	Стоимость по промежуточному балансу на __.__.20__, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6
8.1. Товары					
8.2. Готовая продукция					
8.3. Товары отгруженные					
Итого по разделу 8 «Готовые изделия»					

9. Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям – _____ тыс. рублей.

10. Денежные средства:

10.1. Касса _____ – тыс. рублей.

10.2. Переводы в пути _____ – тыс. рублей.

№ п/п	Наименование, местонахождение и ОГРН кредитной организации (номера счетов, суммы средств на счете)	Стоимость по промежуточному балансу на __.__.20__, тыс. руб.
1	2	3
10.3. Расчетные счета		
10.4. Валютные счета ⁴		
10.5. Специальные счета в банках		
Итого по разделу 10 «Денежные средства»		

11. Финансовые вложения:

№ п/п	Вид вложений	Наименование, местонахождение и ОГРН эмитента (дебитора)	Дата приобрете- ния	Дата погаше- ния (при наличии)	Стоимость по промежуточному балансу на __.__.20__, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6
11.1. Акции, доли, паи ⁵					
11.2. Вклады по договору простого товарищества					
11.3. Долговые ценные бумаги					
11.4. Предоставленные займы					
11.5. Прочие					
Итого по разделу 11 «Финансовые вложения»					

12. Дебиторская задолженность:

№ п/п	Наименование дебитора, местонахождение и ОГРН	Основание возникновения (договор от _____ № _____, вексель, иное)	Дата исполне- ния	Стоимость по промежуточному балансу на __.__.20__, тыс. руб.
1	2	3	4	5
12.1. Долгосрочная задолженность (платежи по которой ожидаются более чем через 12 месяцев после отчетной даты)				

1	2	3	4	5
12.1.1. Долгосрочная задолженность просроченная				
12.2. Краткосрочная задолженность (платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты)				
12.2.1. Краткосрочная задолженность просроченная				
Итого по разделу 12 «Дебиторская задолженность»				

13. Прочие активы:

№ п/п	Наименование	Стоимость по промежуточному балансу на __.__.20__, тыс. руб.
1	2	3
13.1. Исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, не являющиеся нематериальными активами		
13.2. Права на результаты научно-технической деятельности		
13.3. Иное имущество		
Итого по разделу 13 «Прочие активы»		

14. Долгосрочные обязательства (кредиторская задолженность):

№ п/п	Наименование кредитора (ОГРН)	Основание возникновения (договор от _____ № _____, вексель, иное)	Дата исполне- ния	Стоимость по промежуточному балансу на __.__.20__, тыс. руб.
1	2	3	4	5
14.1. Кредиты				
14.2. Займы				
14.3. Прочие				
Итого по разделу 13 «Долгосрочные обязательства»				

15. Краткосрочные обязательства:

№ п/п	Наименование кредитора, местонахождение и ОГРН	Основание возникновения (договор от _____ № _____, вексель, иное)	Дата испо- лнения	Стоимость по промежуто- чному балансу на __.__.20__, тыс. руб.
1	2	3	4	5
15.1. Кредиты				
15.2. Займы				
15.3. Кредиторская задолженность				
	Поставщики и подрядчики			
	Задолженность перед персоналом организации			
	Задолженность перед государственными внебюджетными фондами			
	Задолженность по налогам и сборам			
	Прочие кредиторы			
15.4. Прочие				
Итого по разделу 15 «Краткосрочные обязательства»				

16. Прочие (непросроченные) обязательства:

№ п/п	Контрагент (наименование, местонахождение ОГРН)	Основание возникновения (договор от _____ № _____, вексель, иное)	Дата исполнения	Размер обязательства, тыс. руб.
1	2	3	4	5
16.1. Выданные обеспечения обязательств и платежей				
16.2. Полученные обеспечения обязательств и платежей				
16.3. Иные				
Итого по разделу 16 «Прочие (непросроченные) обязательства»				

17. Иные ценности:

№ п/п	Наименование	Основание (договор аренды и т. п.)	Срок пользования, хранения	Стоимость по промежуточному балансу на __.__.20__, тыс. руб.
1	2	3	4	5
17.1. Арендованные основные средства (по лизингу)				
17.2. Товарно-материальные ценности, принятые на ответственное хранение				
17.3. Материалы, принятые в переработку				
17.4. Товары, принятые на комиссию				
17.5. Оборудование, принятое для монтажа				
17.6. Прочие				
Итого по разделу 17 «Иные ценности»				

¹Обязательно указывается, является ли сооружение объектом недвижимости, согласно статье 130 Гражданского кодекса Российской Федерации.

²Указываются данные о государственной регистрации транспортного средства (номерной знак транспортного средства, выданный в органах внутренних дел) – при наличии, а также VIN-код.

³Указывается общее количество объектов с указанием суммы их стоимости по промежуточному балансу, за исключением случаев, когда балансовая стоимость (первоначальная стоимость либо остаточная) объекта больше либо равна 100 тыс. рублей. Объекты стоимостью больше либо равной 100 тыс. рублей перечисляются поименно.

⁴Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

⁵Наименование организации, акциями (долей, паем) в которой владеет предприятие, тип, номинальная стоимость, государственный регистрационный номер и количество акций, а также их процентное соотношение к уставному капиталу эмитента.

Приложение № 2
к Порядку приватизации
имущественных комплексов
государственных унитарных
предприятий
Луганской Народной Республики
путем их преобразования
в хозяйственные общества,
утвержденному постановлением
Правительства
Луганской Народной Республики
от 27 марта 2026 г. № 70/26

ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ
(в том числе исключительных прав),
не подлежащих приватизации в составе имущественного
комплекса государственного унитарного предприятия
Луганской Народной Республики

« _____ »

(полное наименование предприятия)

ОГРН _____

1. Земельные участки, объекты природопользования:

№ п/п	Наименование; адрес (местоположение); категория земель; вид разрешенного использования; наличие обременений (аренда, залог и т. д.) с указанием реквизитов; наличие ограничений использования	Сведения о государствен- ной регистрации права собственности Луганской Народной Республики; сведения о договоре аренды	Кадастро- вый номер	Площадь, га	Кадастро- вая стоимость, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6
1. Земельные участки					
Итого (ед.)					

1	2	3	4	5	6
2. Объекты природопользования					
Итого (ед.)					

2. Основные средства:

№ п/п	Наименование, назначение; краткая характеристика; адрес (местоположение); литер; площадь; этажность (в т. ч. подземная этажность) (для помещений – этаж, номер на этаже, площадь) с указанием наличия обременения (аренда, залог и т. д.)	Сведения о государственной регистрации права собственности Луганской Народной Республики и права хозяйственного ведения предприятия	Инвентарный номер основных средств по данным бухгалтерского учета	Стоимость по промежу- точному балансу на __.__.20__, тыс. руб.
1	2	3	4	5
Итого (ед.)				

Приложение № 3
к Порядку приватизации
имущественных комплексов
государственных унитарных
предприятий
Луганской Народной Республики
путем их преобразования
в хозяйственные общества,
утвержденному постановлением
Правительства
Луганской Народной Республики
от 27 марта 2026 г. № 70/26

**Расчет балансовой стоимости подлежащих приватизации активов
государственного унитарного предприятия
Луганской Народной Республики**

« _____ »
(полное наименование предприятия)
ОГРН _____

№ п/п	Наименование	Стоимость по промежуточному балансу на __.__.20__, тыс. руб.
1	2	3
Активы		
1.	Нематериальные активы	
2.	Основные средства	
3.	Незавершенное строительство	
4.	Доходные вложения в материальные ценности	
5.	Долгосрочные и краткосрочные финансовые вложения	
6.	Прочие внеоборотные активы	
7.	Запасы	
8.	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	
9.	Дебиторская задолженность	
10.	Денежные средства	
11.	Прочие оборотные активы	

1	2	3
12.	Итого активы, принимаемые к расчету (сумма пунктов 1–11)	
Пассивы		
13.	Долгосрочные обязательства по кредитам и займам	
14.	Прочие долгосрочные обязательства	
15.	Краткосрочные обязательства по кредитам и займам	
16.	Кредиторская задолженность	
17.	Задолженность участникам (учредителям) по выплате доходов	
18.	Резервы предстоящих расходов	
19.	Прочие краткосрочные обязательства	
20.	Итого пассивы, принимаемые к расчету (сумма пунктов 13–19)	
21.	Стоимость чистых активов хозяйственного общества (итого активов – итого пассивов: пункт 12 – пункт 20)	
22.	Кадастровая стоимость подлежащих приватизации земельных участков	
23.	Балансовая стоимость объектов, не подлежащих приватизации	
24.	Балансовая стоимость подлежащих приватизации активов унитарного предприятия (пункт 21 + пункт 22 – пункт 23)	

Приложение № 4
к Порядку приватизации
имущественных комплексов
государственных унитарных
предприятий
Луганской Народной Республики
путем их преобразования
в хозяйственные общества,
утвержденному постановлением
Правительства
Луганской Народной Республики
от 27 марта 2026 г. № 70/26

ПЕРЕЧЕНЬ

**действующих и устанавливаемых при приватизации обременений
(ограничений) имущества, включенного в состав подлежащего
приватизации имущественного комплекса
государственного унитарного предприятия
Луганской Народной Республики**

« _____ »
(полное наименование предприятия)
ОГРН _____

1. Земельные участки, объекты природопользования:

№ п/п	Наименование; адрес (местоположение); категория земель; вид разрешенного использования; наличие обременений (аренда, залог и т. д.) с указанием реквизитов; наличие ограничений использования	Сведения о государствен- ной регистра- ции права собственности Луганской Народной Республики	Кадастро- вый номер	Пло- щадь, га	Кадастро- вая стоимость, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6
1. Земельные участки					
Итого (ед.)					
2. Объекты природоиспользования					
Итого (ед.)					

2. Основные средства:

№ п/п	Наименование, назначение; краткая характеристика; адрес (местоположение); литер; площадь; этажность (в т. ч. подземная этажность) (для помещений – этаж, номер на этаже, площадь) с указанием наличия обременения (аренда, залог и т. д.)	Сведения о государствен- ной регистра- ции права хозяйствен- ного ведения	Инвентарный номер основных средств по данным бухгалтерско- го учета	Стоимость по промежу- точному балансу на __.__.20__, тыс. руб.
1	2	3	4	5
Итого (ед.):				

Приложение № 5
к Порядку приватизации
имущественных комплексов
государственных унитарных
предприятий
Луганской Народной Республики
путем их преобразования
в хозяйственные общества,
утвержденному постановлением
правительства
Луганской Народной Республики
от 27 марта 2026 г. № 70/26

УТВЕРЖДАЮ
министр имущественных
и земельных отношений
Луганской Народной Республики

(подпись) _____ (Ф. И. О.)
«_____» _____ 20____ г.
МП

ПЕРЕДАТОЧНЫЙ АКТ
подлежащего приватизации имущественного комплекса
государственного унитарного предприятия
Луганской Народной Республики

«_____»
ОГРН _____

В соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации имущества, находящегося в собственности Луганской Народной Республики, на 20____ год, утвержденным Народным Советом Луганской Народной Республики, приказом Министерства имущественных и земельных отношений Луганской Народной Республики «Об условиях приватизации Государственного унитарного предприятия Луганской Народной Республики «_____», Министерство имущественных и земельных отношений Луганской Народной Республики в лице _____, действующего на основании _____, передает, а акционерное общество (общество с ограниченной ответственностью) «_____» в лице _____,

действующего на основании Устава, принимает подлежащий приватизации имущественный комплекс Государственного унитарного предприятия Луганской Народной Республики «_____» в составе, указанном в приложении № 1 к настоящему передаточному акту.

Акционерное общество (общество с ограниченной ответственностью) «_____», создаваемое посредством реорганизации в форме преобразования Государственного унитарного предприятия Луганской Народной Республики «_____», является правопреемником реорганизуемого предприятия:

по всем обязательствам предприятия в отношении всех его кредиторов и должников, включая обязательства по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджеты и государственные внебюджетные фонды, и обязательства, оспариваемые сторонами, со всеми изменениями;

по всем иным правам и обязанностям государственного унитарного предприятия, за исключением прав и обязанностей, переход которых к другим лицам в соответствии с законами Российской Федерации не допускается;

со всеми изменениями в составе и стоимости имущества государственного унитарного предприятия Луганской Народной Республики, произошедшими после даты, на которую составлен промежуточный бухгалтерский баланс предприятия (в том числе по имуществу, числящемуся на забалансовом счете предприятия).

Размер уставного капитала акционерного общества (общества с ограниченной ответственностью) _____ (_____) руб. Уставный капитал разделен на _____ (_____) шт. обыкновенных именных бездокументарных акций номинальной стоимостью _____ (_____) руб. каждая (для акционерного общества). Номинальная стоимость доли единственного учредителя в уставном капитале общества _____ (_____) руб. (для общества с ограниченной ответственностью).

Приложение:

1. Состав подлежащего приватизации имущественного комплекса Государственного унитарного предприятия Луганской Народной Республики «_____» на _____ л. (приложение № 1).

2. Расчет балансовой стоимости подлежащих приватизации активов Государственного унитарного предприятия Луганской Народной Республики «_____» на _____ л. (приложение № 2).

3. Перечень обременений (ограничений) имущества, включенного в состав подлежащего приватизации имущественного комплекса Государственного унитарного предприятия Луганской Народной Республики «_____» на _____ л. (приложение № 3).

Министерство имущественных
и земельных отношений
Луганской Народной Республики

уполномоченное лицо
Министерства имущественных
и земельных отношений
Луганской Народной Республики

МП

_____/_____
(Подпись) (Ф. И. О.)

«___» _____ 20__ года

Акционерное общество (общество
с ограниченной ответственностью)

Генеральный директор

МП

_____/_____
(Подпись) (Ф. И. О.)

«___» _____ 20__ года