



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 августа 2025 г.

№ 171/25

г. Луганск

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Луганской Народной Республики некоммерческим организациям, деятельность которых направлена на оказание поддержки военнослужащим, принимавшим участие в специальной военной операции, и их семьям, на 2025 год

В соответствии с пунктом 2 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», пунктом 11 постановления Правительства Российской Федерации от 22.12.2022 № 2377 «Об особенностях составления, рассмотрения и утверждения проектов бюджетов Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, проектов бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов и местных бюджетов, а также исполнения указанных бюджетов и формирования бюджетной отчетности на 2023–2025 годы», статьями 10, 16 Закона Луганской Народной Республики от 30.03.2023 № 430-III «О Правительстве Луганской Народной Республики» (с изменениями) Правительство Луганской Народной Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из бюджета Луганской Народной Республики некоммерческим организациям, деятельность которых направлена на оказание поддержки военнослужащим, принимавшим участие в специальной военной операции, и их семьям, на 2025 год.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Луганской Народной Республики от 25.12.2024 № 312/24 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Луганской Народной Республики некоммерческим организациям, деятельность которых связана со специальной военной операцией, поддержкой семей военнослужащих, на 2025 год».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Администрации Главы Луганской Народной Республики.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Временно исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Луганской Народной Республики

Ю.Н. Говтвин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Луганской Народной Республики
от 29 августа 2025 г. № 171/25

ПОРЯДОК
предоставления субсидий из бюджета
Луганской Народной Республики
некоммерческим организациям, деятельность которых
направлена на оказание поддержки военнослужащим,
принимавшим участие в специальной военной операции,
и их семьям, на 2025 год

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из бюджета Луганской Народной Республики некоммерческим организациям, деятельность которых направлена на оказание поддержки военнослужащим, принимавшим участие в специальной военной операции, и их семьям, на 2025 год (далее – Порядок), регламентирует механизм предоставления субсидий из бюджета Луганской Народной Республики некоммерческим организациям, деятельность которых направлена на оказание поддержки военнослужащим, принимавшим участие в специальной военной операции, и их семьям (далее – субсидия).

1.2. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения затрат, связанных с осуществлением деятельности некоммерческих организаций, направленной на оказание поддержки военнослужащим, принимавшим участие в специальной военной операции, и их семьям (далее – НКО) для сохранения или восстановления их физического, психического и духовного здоровья, личностного и социального статуса, в том числе на проведение мероприятий, направленных на юридическую, психологическую, гуманитарную и адресную помощь участникам и ветеранам боевых действий, членам их семей и близким родственникам, а также оплатой труда работников, закупкой товаров, работ и услуг, в период с января по декабрь 2025 года.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, является Администрация Главы Луганской Народной Республики (далее – Администрация).

1.4. Получателями субсидий являются НКО.

1.5. Объявление о приеме документов, указанных в пункте 2.4. Порядка, размещается на официальном сайте Администрации в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» (по адресу: <https://aglnr.ru>) и должно содержать место, порядок подачи документов и сроки их приема.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия, предоставляемая НКО, носит целевой характер и не может быть направлена на цели, не предусмотренные пунктом 1.2. Порядка.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Администрации на цели, указанные в пункте 1.2. Порядка.

2.3. НКО должна соответствовать следующим требованиям по состоянию на дату не ранее 30 дней до даты подачи документов, указанных в пункте 2.4. Порядка, а также на дату заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение):

зарегистрирована на территории Луганской Народной Республики в соответствии с законодательством Российской Федерации;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к НКО другого юридического лица), ликвидации, в отношении НКО не введена процедура банкротства, деятельность НКО не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) НКО;

не получает средств из федерального бюджета (бюджета Луганской Народной Республики) на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов Луганской Народной Республики) на цели, указанные в пункте 1.2. Порядка;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Луганской Народной Республики иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Луганской Народной Республики (за исключением случаев, установленных Правительством Луганской Народной Республики);

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций,

Советом Безопасности Организации Объединенных Наций или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности Организации Объединенных Наций, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.4. В целях получения субсидии НКО в течение 10 рабочих дней с даты размещения объявления в соответствии с пунктом 1.5. Порядка предоставляет в Администрацию следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к Порядку;

смету расходов НКО, деятельность которой направлена на оказание поддержки военнослужащим, принимавшим участие в специальной военной операции, и их семьям, на 2025 год согласно приложению № 2 к Порядку;

копию устава НКО, заверенную печатью и подписью руководителя НКО или уполномоченного им лица с отметкой о государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы от 23.11.2022 № ЕД-7-8/1123@ «Об утверждении формы справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов и формата ее представления в электронной форме» по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора;

справку об отсутствии у НКО обязательств по возврату в бюджет Луганской Народной Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами Луганской Народной Республики, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед бюджетом Луганской Народной Республики, а также о том, что организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность НКО не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, составленную и заверенную печатью и подписью руководителя НКО;

согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об НКО, связанной с предоставлением субсидии;

документ, удостоверяющий полномочия представителя НКО (в случае обращения с документами представителя НКО).

Документы, указанные в настоящем пункте, подаются в Администрацию на бумажном носителе в одном экземпляре руководителем НКО либо уполномоченным представителем НКО на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, должны иметь четко читаемый текст. Подчистки и исправления не допускаются.

НКО несет ответственность за достоверность предоставляемой информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Администрация рассматривает документы, указанные в пункте 2.4. Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня их предоставления и подготавливает проект акта Правительства Луганской Народной Республики о выделении субсидии либо отказывает в предоставлении субсидии в соответствии с основаниями, указанными в пункте 2.7. Порядка.

2.6. По итогам рассмотрения заявок Администрацией формируется рейтинг, в соответствии с которым распределяются субсидии согласно доведенным лимитам бюджетных обязательств.

Более высокий рейтинговый номер (наименьший порядковый номер) в рейтинговом списке присваивается заявке, поданной в более раннюю дату, а при совпадении дат – в более раннее время.

2.7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

недостаточность доведенных лимитов бюджетных обязательств для покрытия всех расходов, на финансирование которых предоставляется субсидия;

несоответствие предоставленных документов формам, указанным в Порядке, и требованиям законодательства Российской Федерации, а также предоставление информации не в полном объеме и (или) непредоставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.4. Порядка;

несоответствие НКО требованиям, указанным в Порядке;

установление факта недостоверности предоставляемой НКО информации, в том числе информации о месте ее нахождения и адресе.

После устранения несоответствия предоставленных документов требованиям, указанным в Порядке, возможна повторная подача документов для получения субсидии.

2.8. Решение о выделении субсидии из бюджета Луганской Народной Республики принимается в форме распоряжения Правительства Луганской Народной Республики.

2.9. В случае принятия решения о предоставлении субсидии НКО заключается Соглашение между Администрацией и НКО в срок не позднее 10 рабочих дней с даты принятия такого решения в соответствии с типовой

формой, установленной Министерством финансов Луганской Народной Республики.

Соглашение заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) и (или) в форме бумажного документа с соблюдением требований о защите государственной тайны.

Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в Соглашение, являются:

согласие НКО и лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Администрацией в отношении их проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки Счетной палатой Луганской Народной Республики и Службой финансово-бюджетного контроля Луганской Народной Республики соблюдения НКО порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

запрет на приобретение НКО, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с НКО, за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации, при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций в случаях, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, высшего должностного лица субъекта Российской Федерации, высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации, местной администрации, регулирующими порядок предоставления субсидий, или решениями органов государственной власти (государственных органов) и иных организаций, органов местного самоуправления, осуществляющих в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации полномочия главных распорядителей бюджетных средств, предусмотренных абзацем пятым пункта 2 и пунктом 2¹ статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.10. Результатом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат, связанных с обеспечением деятельности НКО, в том числе оплатой труда работников, закупкой товаров, работ и услуг, а также количество мероприятий, реализованных в 2025 году, направленных на оказание поддержки военнослужащим, принимавшим участие в специальной военной операции, и их семьям, в период с января по декабрь 2025 года.

Конкретные значения результатов предоставления субсидии устанавливаются Администрацией в Соглашении.

2.11. Перечисление субсидии осуществляется Администрацией на счет НКО, открытый в Управлении Федерального казначейства по Луганской Народной Республике, согласно заявке на финансирование по форме, установленной Соглашением, предоставленной НКО на финансовое обеспечение затрат в соответствии с пунктом 1.2. Порядка.

2.12. Сроки (периодичность) перечисления субсидии предусматриваются в Соглашении.

2.13. Субсидия подлежит казначейскому сопровождению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.14. Остатки субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет Луганской Народной Республики в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

III. Требования к предоставлению отчетности

3.1. НКО предоставляет в Администрацию отчеты о достижении результатов предоставления субсидии, о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольных точек), о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, предусмотренным в Соглашении, ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.

IV. Требование к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии

4.1. Контроль за соблюдением НКО условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляется Администрацией, а также Счетной палатой Луганской Народной Республики и Службой финансово-бюджетного контроля Луганской Народной Республики проводятся проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Администрация осуществляет мониторинг достижения НКО результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии.

4.3. В случае недостижения значений результата предоставления субсидии Администрация в течение 10 рабочих дней со дня установления указанного факта уведомляет получателя субсидии об одностороннем отказе от исполнения Соглашения и о необходимости возврата субсидии в бюджет Луганской Народной Республики в объеме, пропорциональном недостижению значения результата предоставления субсидии, согласно формуле:

$$V_{\text{(возврата субсидии)}} = R_{\text{(субсидии)}} \times (1 - T_i / S_i),$$

где: $V_{\text{(возврата субсидии)}}$ – объем возврата субсидии, рублей;

$R_{(\text{субсидии})}$ – размер предоставленной субсидии, рублей;

T_i – фактическое значение результата, указанного в отчете, предусмотренном пунктом 3.1. Порядка;

S_i – плановое значение результата, предусмотренного Соглашением, в соответствии с абзацем вторым пункта 2.10. Порядка.

4.4. Получатель субсидии обеспечивает возврат в бюджет Луганской Народной Республики субсидии в объеме, предусмотренном в пункте 4.3. Порядка:

в случае выявления факта нарушения Счетной палатой Луганской Народной Республики и Службой финансово-бюджетного контроля Луганской Народной Республики в сроки, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации;

в случае выявления факта нарушения Администрацией, а также недостижения значения результата предоставления субсидии – в течение 20 рабочих дней со дня получения получателем субсидии уведомления, направленного Администрацией в соответствии с пунктом 4.3. Порядка.

4.5. В случае недостижения в установленные Соглашением сроки значения результата предоставления субсидии получатель субсидии выплачивает пеню в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии, до дня возврата субсидии (части субсидии) в соответствующий бюджет).

4.6. В случае невозврата субсидии (части субсидии) в установленный срок взыскание средств субсидии (части субсидии) с НКО производится в судебном порядке.

Приложение № 1
к Порядку предоставления
субсидий из бюджета
Луганской Народной Республики
некоммерческим организациям,
деятельность которых направлена
на оказание поддержки
военнослужащим, принимавшим
участие в специальной военной
операции, и их семьям, на 2025 год,
утвержденному постановлением
Правительства Луганской
Народной Республики
от 29 августа 2025 г. № 171/25

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии

Сведения о юридическом лице:

- 1) организационно-правовая форма: _____;
_____;
- 2) место нахождения юридического лица: _____;
_____;
- 3) ИНН / КПП: _____;
_____;
- 4) адрес электронной почты: _____;
_____;
- 5) наименование банка: _____;
_____;
- 6) номер р/счета в банке: _____;
_____.

В соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета Луганской Народной Республики некоммерческим организациям, деятельность которых направлена на оказание поддержки военнослужащим, принимавшим участие в специальной военной операции, и их семьям, на 2025 год (далее – Порядок), утвержденным постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 29 августа 2025 г. № 171/25, прошу предоставить _____ субсидию в размере

_____ руб.
(полное наименование некоммерческой организации)

Заявляю о том, что в отношении _____,
(полное наименование некоммерческой организации)

деятельность которой направлена на оказание поддержки военнослужащим, принимавшим участие в специальной военной операции, и их семьям, на дату подачи настоящего заявления о предоставлении субсидии не проводятся процедуры реорганизации, ликвидации, не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Кроме того, заявляю, что _____,
(полное наименование некоммерческой организации)

деятельность которой направлена на оказание поддержки военнослужащим, принимавшим участие в специальной военной операции, и их семьям:

зарегистрирована на территории Луганской Народной Республики в установленном законодательством порядке;

не получала средств из федерального бюджета (бюджета Луганской Народной Республики) на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов Луганской Народной Республики) на цели, указанные в пункте 1.2. Порядка;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к НКО другого юридического лица), ликвидации, в отношении НКО не введена процедура банкротства, деятельность НКО не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии)

(полное наименование некоммерческой организации)

деятельность которой направлена на оказание поддержки военнослужащим, принимавшим участие в специальной военной операции, и их семьям;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Луганской Народной Республики иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Луганской Народной Республики (за исключением случаев, установленных Правительством Луганской Народной Республики);

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций, Советом Безопасности Организации Объединенных Наций или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности Организации Объединенных Наций, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации.

Полноту и достоверность сведений подтверждаю.

Даю согласие на проведение проверки изложенных обстоятельств на предмет достоверности.

К заявлению прилагаются документы в соответствии с пунктом 2.4. Порядка на ____ л.

(руководитель)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 2025 г.

Приложение № 2
к Порядку предоставления
субсидий из бюджета
Луганской Народной Республики
некоммерческим организациям,
деятельность которых направлена
на оказание поддержки
военнослужащим, принимавшим
участие в специальной военной
операции, и их семьям, на 2025 год,
утвержденному постановлением
Правительства Луганской
Народной Республики
от 29 августа 2025 г. № 171/25

СМЕТА РАСХОДОВ

(полное наименование некоммерческой организации),
деятельность которой направлена на оказание
поддержки военнослужащим, принимавшим участие
в специальной военной операции, и их семьям, на 2025 год

№ п/п	Направление расходования средств (вид расходов)	Запланировано расходов (руб.)		Примечание
		всего на 2025 год	в том числе за счет средств субсидии	
1	2	3	4	5
Всего расходов				
1.	Оплата труда			
2.	Взносы по обязательному социальному страхованию на оплату труда			
3.	Расходы, связанные со служебными командировками			
4.	Закупка товаров, работ, услуг для ведения уставной деятельности, всего, из них:			
4.1.	Услуги связи			
4.2.	Коммунальные услуги			
4.3.	Арендная плата за пользование имуществом			

1	2	3	4	5
4.4.	Работы, услуги по содержанию имущества			
4.5.	Прочие работы, услуги			
4.6.	Закупка товаров, работ и услуг, связанных с организацией проведения мероприятий, направленных на оказание поддержки военнослужащим, принимавшим участие в специальной военной операции, и их семьям			
4.7.	Прочие расходы, связанные с обеспечением деятельности			
4.8.	Увеличение стоимости основных средств			
4.9.	Увеличение стоимости материальных запасов			
5.	Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты всех уровней			

(руководитель)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(главный бухгалтер)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 2025 г.