



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 марта 2024 г.

№ 63/24

г. Луганск

О государственной поддержке развития сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности в Луганской Народной Республике

(с изменениями, внесенными постановлением Правительства Луганской Народной Республики [от 24 декабря 2024 г. № 309/24](#))

В соответствии с Законом Луганской Народной Республики от 30.03.2023 № 430-III «О Правительстве Луганской Народной Республики» (с изменениями), а также в целях реализации государственной программы «Социально-экономическое развитие Луганской Народной Республики», утвержденной постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 29.04.2023 № 48/23, Правительство Луганской Народной Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок предоставления субсидии из бюджета Луганской Народной Республики сельскохозяйственным товаропроизводителям на проведение агротехнологических работ.

1.2. Порядок предоставления субсидии из бюджета Луганской Народной Республики сельскохозяйственным товаропроизводителям на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей открытого грунта.

1.3. Порядок предоставления субсидии из бюджета Луганской Народной Республики сельскохозяйственным товаропроизводителям на стимулирование производства молока.

1.4. Порядок предоставления субсидии из бюджета Луганской Народной Республики на поддержку производителей хлеба и хлебобулочных изделий.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Луганской Народной Республики от 25.07.2023 № 26/23 «О государственной поддержке развития сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности в Луганской Народной Республике».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Луганской Народной Республики

Костенко Е.Н. и министра сельского хозяйства и продовольствия Луганской Народной Республики Сорокина Е.Д.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Правительства
Луганской Народной Республики

С.И. Козлов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Луганской Народной Республики
от 21 марта 2024 г. № 63/24

ПОРЯДОК
предоставления субсидии из бюджета
Луганской Народной Республики сельскохозяйственным
товаропроизводителям на проведение агротехнологических работ
(с изменениями, внесенными постановлением Правительства Луганской Народной
Республики [от 24 декабря 2024 г. № 309/24](#))

I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидии из бюджета Луганской Народной Республики сельскохозяйственным товаропроизводителям на проведение агротехнологических работ (далее – настоящий Порядок) определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии из бюджета Луганской Народной Республики сельскохозяйственным товаропроизводителям на проведение агротехнологических работ (далее – субсидия).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

культуры – озимая пшеница и озимый ячмень под урожай текущего года;
агротехнологические работы – комплекс мероприятий по обработке почв, внесению удобрений, подготовке семян и посадочного материала, посеву и посадке (включая стоимость семян и посадочного материала), уходу за посевами, а также по уборке урожая зерновых культур;

сельскохозяйственные товаропроизводители – юридические лица и индивидуальные предприниматели, соответствующие определению, установленному действующим законодательством (далее – заявители).

Сельскохозяйственными товаропроизводителями признаются также крестьянские (фермерские) хозяйства, созданные в соответствии с действующим законодательством, регулирующим отношения в сфере создания и деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств.

Не относятся к сельскохозяйственным товаропроизводителям граждане, ведущие личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственные кредитные потребительские кооперативы.

После принятия решения о предоставлении субсидии заявитель признается получателем субсидии.

1.3. Субсидии предоставляются получателям субсидии с целью возмещения части затрат на проведение агротехнологических работ

на посевных площадях, засеянных зерновыми культурами, под урожай текущего года.

Для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.4. Субсидии предоставляются Министерством сельского хозяйства и продовольствия Луганской Народной Республики (далее – МСХиП ЛНР), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, которому как получателю бюджетных средств в соответствии с бюджетным законодательством Луганской Народной Республики доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств для предоставления субсидии на соответствующий финансовый год.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условием предоставления субсидии является соответствие заявителя на дату не ранее 7 (семи) календарных дней до даты подачи документов, указанных в пункте 2.5. настоящего Порядка, следующим требованиям:

заявитель, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

заявитель – индивидуальный предприниматель является гражданином Российской Федерации;

заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

заявитель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

заявитель не получает средств из бюджета Луганской Народной Республики, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Правительства Луганской Народной Республики на цели, указанные в пункте 1.3. раздела I настоящего Порядка;

заявитель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у заявителя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у заявителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Луганской Народной Республики, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом Правительства Луганской Народной Республики, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных Правительством Луганской Народной Республики);

заявитель, основным видом экономической деятельности которого является вид, которому в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности соответствует класс 01 раздела А «Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство», зарегистрирован в соответствии с законодательством Российской Федерации и осуществляет деятельность на территории Луганской Народной Республики, внесен в Единый государственный реестр юридических лиц и осуществляет деятельность на территории Луганской Народной Республики (для публичных акционерных обществ или акционерных обществ);

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) заявителя,

являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся заявителями.

2.2. Субсидия предоставляется по ставке, утвержденной МСХиП ЛНР, на 1 гектар посевной площади культур под урожай текущего года, но не более фактически понесенных затрат на производство озимой пшеницы и озимого ячменя.

2.3. Размер субсидии (P_i) за счет средств бюджета Луганской Народной Республики, в рублях, определяется по формуле:

$$P_i = S_i \times C_i,$$

где:

S_i – посевная площадь культур под урожай текущего финансового года, в гектарах;

C_i – ставка субсидии за счет средств бюджета Луганской Народной Республики на 1 гектар посевной площади, занятой культурами под урожай текущего финансового года, в рублях.

В случае неприменения минеральных удобрений, используемых при выращивании культур, к ставкам субсидии применяется коэффициент 0,9.

При предоставлении документов, указанных в пункте 2.5. настоящего Порядка, после введения на территории Луганской Народной Республики и (или) на территории муниципальных образований Луганской Народной Республики режима чрезвычайной ситуации для органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – чрезвычайная ситуация) расчет размера субсидии осуществляется в соответствии с данным пунктом настоящего Порядка.

(дополнен согласно постановлению Правительства Луганской Народной Республики [от 24 декабря 2024 г. № 309/24](#))

2.4. МСХиП ЛНР не менее чем за 1 (один) рабочий день до даты начала приема документов о предоставлении из бюджета Луганской Народной Республики субсидии размещает на своем официальном сайте информацию о приеме документов, указанных в пункте 2.5. настоящего Порядка, с указанием сроков приема документов на предоставление субсидии.

2.5. Заявитель в пределах сроков, установленных в пункте 2.4. настоящего Порядка, предоставляет в МСХиП ЛНР следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии на проведение агротехнологических работ (по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку);

справку-расчет о размере причитающейся субсидии на проведение агротехнологических работ (по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку);

ф. № 29-сх (годовая) «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» или ф. № 2- фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» (утвержденные приказом Росстата Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального

статистического наблюдения за сельским хозяйством от 31.07.2023 № 370) (за год, предшествующий году предоставления субсидии);

реестр документов, подтверждающих затраты, понесенные на проведение агротехнологических работ (по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку);

копии документов, подтверждающих понесенные затраты, заверенные заявителем;

копии документов в зависимости от вида фактически понесенных затрат:

копии документов, удостоверяющих сортовые и посевные качества высеянного семенного материала, выданных органами по сертификации семян сельскохозяйственных растений, заверенные заявителем (при наличии);

копии актов расхода семенного материала, заверенные заявителем;

копии актов расхода минеральных удобрений, внесенных под пшеницу и / или ячмень озимого сева, заверенные заявителем;

копии актов расхода средств защиты растений, заверенные заявителем;

копии актов расхода горюче-смазочных материалов и / или копии лимитно-заборных ведомостей, заверенные участником отбора;

сведения о начисленной и выплаченной заработной плате сотрудникам, задействованным в проведении агротехнологических работ, заверенные заявителем;

копии документов, подтверждающих привлечение сторонних организаций для оказания работ / услуг, заверенные заявителем;

копии бухгалтерской (финансовой) отчетности или выписки из книги учета доходов и расходов за отчетный год;

выписку из устава заявителя, подтверждающую информацию об учредителях и их доле в уставном капитале, заверенную заявителем (для юридических лиц), за исключением случаев использования типового устава, либо иной документ, подтверждающий доли участников;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее чем за 7 рабочих дней до даты подачи документов;

справку налогового органа об исполнении обязательств по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (далее – справка из налогового органа).

2.6. Заявитель несет ответственность за достоверность предоставляемой информации в соответствии с действующим законодательством.

2.7. МСХиП ЛНР:

2.7.1. Регистрирует заявление в день подачи заявителем документов, указанных в пункте 2.5. настоящего Порядка, в журнале регистрации, листы которого должны быть пронумерованы, прошиты и скреплены печатью.

2.7.2. В случае отсутствия в документах, указанных в пункте 2.5. настоящего Порядка, справки из налогового органа не позднее двух рабочих дней с даты окончания приема документов направляет в Управление Федеральной налоговой службы по Луганской Народной Республике в рамках межведомственного взаимодействия запрос о предоставлении информации

об отсутствии у заявителя неисполненных обязательств по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на 1-е число месяца, соответствующего дате подачи документов, указанных в пункте 2.5. настоящего Порядка.

2.7.3. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты приема документов, предоставленных заявителем, рассматривает их на соответствие требованиям настоящего Порядка и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом МСХиП ЛНР.

МСХиП ЛНР в течение 5 (пяти) рабочих дней после принятия решения, указанного в абзаце первом данного подпункта, письменно уведомляет заявителя о принятом решении.

2.7.4. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания приказа, указанного в подпункте 2.7.3. данного пункта, МСХиП ЛНР заключает соглашение о предоставлении субсидии по форме, утвержденной МСХиП ЛНР, в соответствии с типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Луганской Народной Республики (далее – соглашение).

Соглашение должно содержать:

условие о согласии получателей субсидий на осуществление МСХиП ЛНР проверок соблюдения получателем субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля Российской Федерации и Луганской Народной Республики (далее – органы государственного финансового контроля) в соответствии со статьями 268.1. и 269.2. Бюджетного кодекса Российской Федерации;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения МСХиП ЛНР ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

значения результатов предоставления субсидий, установленные МСХиП ЛНР, и обязательства по их достижению;

порядок, сроки и формы предоставления получателями субсидий отчетности о достижении значений результатов предоставления субсидий, установленных соглашением, а также иных отчетов, определенных соглашением;

последствия недостижения получателями субсидий установленных соглашением значений результатов предоставления субсидий.

Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов предоставления субсидии, не допускается в течение всего периода действия соглашения, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также в случае существенного (более чем на 20 процентов) сокращения размера субсидии.

Изменения и дополнения, вносимые в соглашение, оформляются в виде дополнительных соглашений.

Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью соглашения.

2.7.5. В течение 1 (одного) рабочего дня с момента заключения соглашения составляет реестр предоставления бюджетных средств по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку, на основании которого формирует заявку на перечисление средств и направляет ее в Министерство финансов Луганской Народной Республики.

Субсидии перечисляются получателям субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания соглашения, указанного в подпункте 2.7.4. данного пункта.

Субсидии перечисляются получателям субсидии на расчетные счета, открытые получателям субсидий в банке или иной кредитной организации.

2.8. В случае если количество принятых заявлений превышает объемы бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете Луганской Народной Республики в текущем финансовом году на цели, указанные в пункте 1.3. раздела I настоящего Порядка, распределение субсидии осуществляется в той последовательности, в которой поступали и регистрировались заявления.

В случае превышения заявленных к возмещению сумм субсидии над бюджетными обязательствами заявление, зарегистрированное в журнале под очередным порядковым номером, которое не может быть принято к финансированию в полном объеме, при наличии письменного согласия заявителя финансируется в пределах остатка бюджетных обязательств.

В случае увеличения лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на проведение агротехнологических работ в текущем финансовом году МСХиП ЛНР осуществляет их предоставление в соответствии с разделом II настоящего Порядка.

2.9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие предоставленных заявителем документов требованиям, предусмотренным Порядком, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.5. настоящего Порядка;

несоответствие заявителя условиям и требованиям, предусмотренным настоящим Порядком;

недостоверность предоставленной заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача заявителем заявления после даты и / или времени, определенных для подачи заявлений;

отсутствие лимита бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год по данному виду государственной поддержки;

документы, поданные с заявлением, не поддаются прочтению, наличие в них исправлений, дописок, подчисток, технических ошибок.

Заявитель, получивший отказ в предоставлении субсидии, имеет право на повторное обращение в пределах сроков предоставления субсидий, установленных в пункте 2.4. настоящего Порядка.

2.10. Заявитель вправе отозвать заявление в течение срока приема заявлений, направив в МСХиП ЛНР заявление об его отзыве.

2.11. Результатом предоставления субсидии является объем производства зерна (тонн) в текущем году.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается соглашением.

В случае введения на территории Луганской Народной Республики и (или) на территории муниципальных образований Луганской Народной Республики режима чрезвычайной ситуации для органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций МСХиП ЛНР имеет право снизить значение результата предоставления субсидии с учетом гибели посевов при предоставлении получателем субсидии акта обследования сельскохозяйственных культур, утраченных (погибших) в результате чрезвычайной ситуации природного характера, составленного комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования при участии руководителя сельскохозяйственной организации, представителей органов местного самоуправления муниципального образования по форме, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 03.04.2024 № 3187 (приложение № 13).

(дополнен согласно постановлению Правительства Луганской Народной Республики [от 24 декабря 2024 г. № 309/24](#))

III. Требования к отчетности

3.1. Получатели субсидии предоставляют в МСХиП ЛНР не позднее 1 февраля года, следующего за годом, в котором предоставлена субсидия, отчетность о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной соглашением.

IV. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. МСХиП ЛНР осуществляет контроль за соблюдением порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также органы государственного финансового контроля проводят проверки в соответствии со статьями 268.1. и 269.2. Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии МСХиП ЛНР осуществляет расчет средств, подлежащих возврату в бюджет Луганской Народной Республики.

Объем средств, подлежащих возврату ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

k – коэффициент возврата субсидии;

m – количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов предоставления субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии (D_i), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

В соответствии с произведенным расчетом средств, подлежащих возврату в бюджет Луганской Народной Республики, МСХиП ЛНР в течение 10 (десяти) календарных дней с момента выявления недостижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии с указанием суммы, подлежащей возврату.

В срок, не превышающий 30 (тридцати) календарных дней со дня получения письменного требования о возврате субсидии, получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии в бюджет Луганской Народной Республики по платежным реквизитам, указанным в требовании.

В случае невозврата субсидии в установленный срок взыскание средств с получателя субсидии производится в судебном порядке.

В случае введения режима чрезвычайной ситуации для органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Луганской Народной Республики и (или) на территории муниципальных образований Луганской Народной Республики расчет средств, подлежащих возврату в бюджет Луганской Народной Республики в случае недостижения значения результата

предоставления субсидии МСХиП ЛНР, не осуществляется. Требование о возврате средств субсидии, предусмотренное данным пунктом, не выставляется.

(дополнен согласно постановлению Правительства Луганской Народной Республики [от 24 декабря 2024 г. № 309/24](#))

4.3. В случае установления фактов нарушения условий и порядка предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в бюджет Луганской Народной Республики в полном объеме.

При возникновении оснований для возврата субсидии в течение 10 (десяти) календарных дней со дня обнаружения нарушений получателю субсидии направляется письменное требование о возврате субсидии с указанием суммы, подлежащей возврату в бюджет Луганской Народной Республики.

В срок, не превышающий 30 (тридцати) календарных дней со дня получения письменного требования о возврате субсидии, получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии в бюджет Луганской Народной Республики по платежным реквизитам, указанным в данном требовании.

В случае невозврата субсидии в установленный срок взыскание средств с получателя субсидии производится в судебном порядке.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидии
из бюджета
Луганской Народной Республики
сельскохозяйственным
товаропроизводителям на проведение
агротехнологических работ,
утвержденному постановлением
Правительства
Луганской Народной Республики
от 21 марта 2024 г. № 63/24

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии на проведение агротехнологических работ

(полное наименование заявителя)

ИНН: _____

Расчетный счет: № _____ в _____

БИК: _____ Корреспондентский счет: № _____

Юридический адрес: _____

Место осуществления производственной
деятельности: _____

(район, населенный пункт)

Плательщиком НДС является / не является
(нужное подчеркнуть)

Телефон: (_____) _____ Email: _____

Контактное лицо: _____.

(Ф. И. О., должность, телефон)

Прошу предоставить субсидию из бюджета Луганской Народной Республики на проведение агротехнологических работ в размере _____ рублей.

Подтверждаю, что _____

(полное наименование заявителя)

по состоянию на дату не ранее 7 (семи) календарных дней до даты подачи документов:

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

не получает средств из бюджета Луганской Народной Республики, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Правительства Луганской Народной Республики на цели, указанные в пункте 1.3. раздела I настоящего Порядка;

заявитель, основным видом экономической деятельности которого является вид, которому в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности соответствует класс 01 раздела А «Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство», зарегистрирован в соответствии с законодательством Российской Федерации и осуществляет деятельность на территории Луганской Народной Республики, внесен в Единый государственный реестр юридических лиц и осуществляет деятельность на территории Луганской Народной Республики (для публичных акционерных обществ или акционерных обществ);

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Луганской Народной Республики, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом Правительства Луганской Народной

Республики, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных Правительством Луганской Народной Республики);

на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся заявителями.

Настоящим подтверждаю достоверность предоставляемой информации и согласие на размещение информации об итогах на официальном сайте МСХиП ЛНР, а также в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

«___» _____ 20___ г.

М. П. (при наличии)

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидии
из бюджета
Луганской Народной Республики
сельскохозяйственным
товаропроизводителям на проведение
агротехнологических работ,
утвержденному постановлением
Правительства Луганской Народной
Республики
от 21 марта 2024 г. № 63/24

**Справка-расчет о размере причитающейся субсидии
на проведение агротехнологических работ**

(полное наименование заявителя)

Наименование культуры	Посевная площадь*, га	Ставка субсидии, рублей	Затраты на 1 га, рублей	Затраты на общую посевную площадь, гр. 2 х гр. 4,** рублей	Размер причитающейся субсидии, (гр. 2 х гр. 3), (гр. 2 х гр. 3 х 0,9) в случае неприменения минеральных удобрений), рублей	Размер субсидии к выплате (указывается наименьшее значение из граф 5 и 6), рублей
1	2	3	4	5	6	7
ИТОГО:		х				

Примечание

*Указывается фактическая площадь согласно ф. № 29-сх (годовая) «Отчет об итогах сбора урожая сельскохозяйственных культур, плодов, ягод и винограда» или ф. № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» за год, предшествующий году предоставления субсидий.

**Затраты на общую посевную площадь указываются для плательщиков НДС без учета НДС, для неплательщиков НДС с учетом НДС.

Руководитель

(подпись)_____
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(при наличии)

(подпись)_____
(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

М. П. (при наличии)

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидии
из бюджета
Луганской Народной Республики
сельскохозяйственным
товаропроизводителям на проведение
агротехнологических работ,
утвержденному постановлением
Правительства Луганской Народной
Республики
от 21 марта 2024 г. № 63/24

РЕЕСТР
документов, подтверждающих затраты, понесенные на проведение агротехнологических работ

(полное наименование заявителя)

№ п/п	Вид затрат	Размер фактически понесенных затрат, * рублей	Дата и номер договора купли- продажи / о выполнении работ, поставщик / подрядчик	Платежные (расчетные) документы, подтверждающие понесенные затраты	
				дата и номер	сумма, рублей
1	2	3	4	5	6
Наименование культуры:					

1	2	3	4	5	6
Наименование культуры:					
Итого:			x	x	

Примечание.

*Размер фактически понесенных затрат указываются для плательщиков НДС без учета НДС, для неплательщиков НДС с учетом НДС.

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М. П. (при наличии)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидии
из бюджета
Луганской Народной Республики
сельскохозяйственным
товаропроизводителям на проведение
агротехнологических работ,
утвержденному постановлением
Правительства Луганской Народной
Республики
от 21 марта 2024 г. № 63/24

РЕЕСТР
предоставления бюджетных средств

(вид государственной поддержки)

№ _____ от « _____ » _____ 20____ г.

Код бюджетной классификации: _____

№ п/п	Наименование получателя субсидии	ИНН	Размер бюджетных средств (к выплате), рублей
1	2	3	4
Итого:			

Министр сельского хозяйства
и продовольствия Луганской
Народной Республики

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник отдела субсидий и
координации мер поддержки
сельскохозяйственных
товаропроизводителей

(подпись)

(расшифровка подписи)

М. П.

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Луганской Народной Республики
от 21 марта 2024 г. № 63/24

ПОРЯДОК
предоставления субсидии из бюджета
Луганской Народной Республики сельскохозяйственным
товаропроизводителям на стимулирование увеличения производства
картофеля и овощей открытого грунта

I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидии из бюджета Луганской Народной Республики сельскохозяйственным товаропроизводителям на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей открытого грунта (далее – настоящий Порядок) определяет цели, условия и порядок предоставления средств из бюджета Луганской Народной Республики сельскохозяйственным товаропроизводителям на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей открытого грунта (далее – субсидия).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

овощи открытого грунта – томаты, огурцы, капуста, морковь, лук на репку, свекла столовая, перец сладкий, баклажаны открытого грунта;

сельскохозяйственные товаропроизводители – юридические лица и индивидуальные предприниматели, соответствующие определению, установленному действующим законодательством (далее – заявители).

Сельскохозяйственными товаропроизводителями признаются также крестьянские (фермерские) хозяйства, созданные в соответствии с действующим законодательством, регулирующим отношения в сфере создания и деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств.

Не относятся к сельскохозяйственным товаропроизводителям граждане, ведущие личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственные кредитные потребительские кооперативы.

После принятия решения о предоставлении субсидии заявитель признается получателем субсидии.

1.3. Субсидии предоставляются получателям субсидии на возмещение части затрат, связанных с увеличением объемов производства картофеля и овощей открытого грунта, понесенных после 1 ноября года, предшествующего текущему финансовому году.

Для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязательств налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат

осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.4. Субсидии предоставляются Министерством сельского хозяйства и продовольствия Луганской Народной Республики (далее – МСХиП ЛНР), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, которому как получателю бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств для предоставления субсидии на соответствующий финансовый год.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условием предоставления субсидии является соответствие заявителя на дату не ранее 7 (семи) календарных дней до даты подачи документов, указанных в пункте 2.5. настоящего Порядка, следующим требованиям:

заявитель, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

заявитель – индивидуальный предприниматель является гражданином Российской Федерации;

заявитель не получает средств из бюджета Луганской Народной Республики, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов

Правительства Луганской Народной Республики на цели, указанные в пункте 1.3. раздела I настоящего Порядка;

заявитель, основным видом экономической деятельности которого является вид, которому в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности соответствует класс 01 раздела А «Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство», зарегистрирован в соответствии с законодательством Российской Федерации и осуществляет деятельность на территории Луганской Народной Республики, внесен в Единый государственный реестр юридических лиц и осуществляет деятельность на территории Луганской Народной Республики (для публичных акционерных обществ или акционерных обществ);

у заявителя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у заявителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Луганской Народной Республики, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом Правительства Луганской Народной Республики, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных Правительством Луганской Народной Республики);

заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

заявитель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

заявитель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг.

2.2. Субсидия предоставляется по ставкам, утвержденным МСХиП ЛНР, на 1 тонну произведенных овощей открытого грунта и (или) произведенного картофеля, но не более фактически понесенных затрат на производство картофеля и овощей открытого грунта.

2.3. Размер субсидии (P_i) за счет средств бюджета Луганской Народной Республики, в рублях, определяется по формуле:

$$P_i = V_i \times C_i,$$

где:

V_i – прогнозный объем производства картофеля и овощей открытого грунта на текущий финансовый год, в тоннах;

C_i – ставка субсидии за счет средств бюджета Луганской Народной Республики на 1 тонну произведенных картофеля и овощей открытого грунта в текущем финансовом году, в рублях.

В случае неприменения минеральных удобрений, используемых при производстве картофеля и овощей открытого грунта, к ставкам субсидии применяется коэффициент 0,9.

2.4. МСХиП ЛНР не менее чем за 1 (один) рабочий день до даты начала приема документов о предоставлении из бюджета Луганской Народной Республики субсидии размещает на своем официальном сайте информацию о приеме документов, указанных в пункте 2.5. настоящего Порядка, с указанием сроков приема документов на предоставление субсидии.

2.5. Заявитель в пределах сроков, установленных в пункте 2.4. настоящего Порядка, предоставляет в МСХиП ЛНР следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей открытого грунта (по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку);

справку-расчет о размере причитающейся субсидии на стимулирование производства картофеля и овощей открытого грунта (по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку);

ф. № 29-сх (годовая) «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» или ф. № 2- фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» (утвержденные приказом Росстата Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за сельским хозяйством от 31.07.2023 № 370) (за год, предшествующий году предоставления субсидии);

ф. № 4-сх «Сведения об итогах сева под урожай» или ф. № 1-фермер «Сведения об итогах сева под урожай» (утвержденные приказом Росстата Об утверждении форм федерального статистического наблюдения за сельским хозяйством и окружающей природной средой от 31.07.2023 № 369);

реестр документов, подтверждающих понесенные затраты на производство овощей открытого грунта и картофеля (по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку);

копии документов, подтверждающих понесенные затраты, заверенные заявителем;

копии документов в зависимости от вида фактически понесенных затрат:

- копии документов, удостоверяющих сортовые и посевные качества высеянного семенного материала, выданных органами по сертификации семян сельскохозяйственных растений, заверенные заявителем;
- копии актов расхода семенного материала, заверенные заявителем;
- копии актов расхода средств защиты растений, заверенные заявителем;
- копии актов расхода горюче-смазочных материалов и/или копии лимитно-заборных ведомостей, заверенные участником отбора;
- сведения о начисленной и выплаченной заработной плате сотрудникам, задействованным на производстве овощей открытого грунта и картофеля, заверенные заявителем;
- копии документов, подтверждающих привлечение сторонних организаций для оказания работ / услуг, заверенные заявителем;
- копии бухгалтерской (финансовой) отчетности или выписки из книги учета доходов и расходов за отчетный год или на дату подачи документов;
- выписку из устава заявителя, подтверждающую информацию об учредителях и их доле в уставном капитале, заверенную заявителем (для юридических лиц), за исключением случаев использования типового устава, либо иной документ, подтверждающий доли участников;
- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее чем за 7 календарных дней до даты подачи документов;
- справку налогового органа об исполнении обязательств по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (далее – справка из налогового органа).

2.6. Заявитель несет ответственность за достоверность предоставляемой информации в соответствии с действующим законодательством.

2.7. МСХиП ЛНР:

2.7.1. Регистрирует заявление в день подачи заявителем документов, указанных в пункте 2.5. данного раздела, в журнале регистрации, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью.

2.7.2. В случае отсутствия в документах, указанных в пункте 2.5. настоящего Порядка, справки из налогового органа не позднее двух рабочих дней с даты окончания приема документов направляет в Управление Федеральной налоговой службы по Луганской Народной Республике в рамках межведомственного взаимодействия запрос о предоставлении информации об отсутствии у заявителя неисполненных обязательств по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на 1-е число месяца, соответствующего дате подачи документов, указанных в пункте 2.5. настоящего Порядка.

2.7.3. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты приема документов, предоставленных заявителем, рассматривает их на соответствие требованиям настоящего Порядка и принимает решение о предоставлении субсидии либо

об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом МСХиП ЛНР.

МСХиП ЛНР в течение 5 (пяти) рабочих дней после принятия решения, указанного в абзаце первом данного подпункта, письменно уведомляет заявителя о принятом решении.

2.7.4. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания приказа, указанного в подпункте 2.7.3. настоящего Порядка, МСХиП ЛНР заключает соглашение о предоставлении субсидии по форме, утвержденной МСХиП ЛНР, в соответствии с типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Луганской Народной Республики (далее – соглашение).

Соглашение должно содержать:

условие о согласии получателей субсидий на осуществление МСХиП ЛНР проверок соблюдения получателем субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля Российской Федерации и Луганской Народной Республики (далее – органы государственного финансового контроля) в соответствии со статьями 268.1. и 269.2. Бюджетного кодекса Российской Федерации;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения МСХиП ЛНР ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

значения результатов предоставления субсидий, установленные МСХиП ЛНР, и обязательства по их достижению;

порядок, сроки и формы предоставления получателями субсидий отчетности о достижении значений результатов предоставления субсидий, установленных соглашением, а также иных отчетов, определенных соглашением;

последствия недостижения получателями субсидий установленных соглашением значений результатов предоставления субсидий.

Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов предоставления субсидии, не допускается в течение всего периода действия соглашения, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также в случае существенного (более чем на 20 процентов) сокращения размера субсидии.

Изменения и дополнения, вносимые в соглашение, оформляются в виде дополнительных соглашений.

Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью соглашения.

2.7.5. В течение 1 (одного) рабочего дня с момента заключения соглашения составляет реестр предоставления бюджетных средств по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку, на основании которого формирует

заявку на перечисление средств и направляет ее в Министерство финансов Луганской Народной Республики.

Субсидии перечисляются получателям субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания соглашения, указанного в подпункте 2.7.4. данного пункта.

Субсидии перечисляются получателям субсидии на расчетные счета, открытые в банке или иной кредитной организации.

2.8. В случае если количество принятых заявлений превышает объемы бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете Луганской Народной Республики в текущем финансовом году на цели, указанные в пункте 1.3. раздела I настоящего Порядка, распределение субсидии осуществляется в той последовательности, в которой поступали и регистрировались заявления.

В случае превышения заявленных к возмещению сумм субсидии над бюджетными обязательствами заявление, зарегистрированное в журнале под очередным порядковым номером, которое не может быть принято к финансированию в полном объеме, при наличии письменного согласия заявителя финансируется в пределах остатка бюджетных обязательств.

В случае увеличения лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей открытого грунта в текущем финансовом году МСХиП ЛНР осуществляет их предоставление в соответствии с разделом II настоящего Порядка.

2.9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие предоставленных заявителем документов требованиям, предусмотренным Порядком, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.5. настоящего Порядка;

несоответствие заявителя условиям и требованиям, предусмотренным настоящим Порядком;

недостоверность предоставленной заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача заявителем заявления после даты и / или времени, определенных для подачи заявлений;

отсутствие лимита бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год по данному виду государственной поддержки;

документы, поданные с заявлением, не поддаются прочтению, наличие в них исправлений, дописок, подчисток, технических ошибок.

Заявитель, получивший отказ в предоставлении субсидии, имеет право на повторное обращение в пределах сроков предоставления субсидий.

2.10. Заявитель вправе отозвать заявление в течение срока приема заявлений, направив в МСХиП ЛНР заявление об его отзыве.

2.11. Результатом предоставления субсидии является объем производства картофеля и овощей открытого грунта.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается соглашением.

III. Требования к отчетности

3.1. Получатели субсидии предоставляют в МСХиП ЛНР не позднее 1 февраля года, следующего за годом, в котором предоставлена субсидия, отчетность о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной соглашением.

IV. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. МСХиП ЛНР осуществляет контроль за соблюдением порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также органы государственного финансового контроля проводят проверки в соответствии со статьями 268.1. и 269.2. Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии МСХиП ЛНР осуществляет расчет средств, подлежащих возврату в бюджет Луганской Народной Республики.

Объем средств, подлежащих возврату ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

k – коэффициент возврата субсидии;

m – количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов предоставления субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии (D_i), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

В соответствии с произведенным расчетом средств, подлежащих возврату в бюджет Луганской Народной Республики, МСХиП ЛНР в течение 10 (десяти) календарных дней с момента выявления недостижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии с указанием суммы, подлежащей возврату.

В срок, не превышающий 30 (тридцати) календарных дней со дня получения письменного требования о возврате субсидии, получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии в бюджет Луганской Народной Республики по платежным реквизитам, указанным в требовании.

В случае невозврата субсидии в установленный срок взыскание средств с получателя субсидии производится в судебном порядке.

4.3. В случае установления фактов нарушения условий и порядка предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в бюджет Луганской Народной Республики в полном объеме.

При возникновении оснований для возврата субсидии в течение 10 (десяти) календарных дней со дня обнаружения нарушений получателю субсидии направляется письменное требование о возврате субсидии с указанием суммы, подлежащей возврату в бюджет Луганской Народной Республики.

В срок, не превышающий 30 (тридцати) календарных дней со дня получения письменного требования о возврате субсидии, получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии в бюджет Луганской Народной Республики по платежным реквизитам, указанным в данном требовании.

В случае невозврата субсидии в установленный срок взыскание средств с получателя субсидии производится в судебном порядке.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидии
из бюджета
Луганской Народной Республики
сельскохозяйственным
товаропроизводителям
на стимулирование увеличения
производства картофеля и овощей
открытого грунта,
утвержденному постановлением
Правительства Луганской Народной
Республики
от 21 марта 2024 г. № 63/24

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей открытого грунта

(полное наименование заявителя)

ИНН: _____

Расчетный счет: № _____ в _____

БИК: _____ Корреспондентский счет: № _____

Юридический адрес: _____

Место осуществления производственной
деятельности: _____

(район, населенный пункт)

Плательщик НДС является / не является

(нужное подчеркнуть)

Телефон: (_____) _____ Email: _____

Контактное лицо: _____

(Ф. И. О., должность, телефон)

Прошу предоставить субсидию из бюджета Луганской Народной Республики на стимулирование производства картофеля и овощей открытого грунта в размере _____ рублей.

Подтверждаю, что _____

(полное наименование заявителя)

по состоянию на дату не ранее 7 (семи) календарных дней до даты подачи документов:

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся

получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

не получает средств из бюджета Луганской Народной Республики, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Правительства Луганской Народной Республики на цели, указанные в пункте 1.3. раздела I настоящего Порядка;

заявитель, основным видом экономической деятельности которого является вид, которому в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности соответствует класс 01 раздела А «Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство», зарегистрирован в соответствии с законодательством Российской Федерации и осуществляет деятельность на территории Луганской Народной Республики, внесен в Единый государственный реестр юридических лиц

и осуществляет деятельность на территории Луганской Народной Республики (для публичных акционерных обществ или акционерных обществ);

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Луганской Народной Республики, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом Правительства Луганской Народной Республики, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных Правительством Луганской Народной Республики);

на едином налоге счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся заявителями.

Настоящим подтверждаю достоверность предоставляемой информации и согласие на размещение информации об итогах на официальном сайте МСХиП ЛНР, а также в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

«___» _____ 20___ г.

М. П. (при наличии)

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидии
из бюджета
Луганской Народной Республики
сельскохозяйственным
товаропроизводителям на стимулирование
увеличения производства картофеля и
овощей открытого грунта, утвержденному
постановлением Правительства
Луганской Народной Республики
от 21 марта 2024 г. № 63/24

**Справка-расчет о размере причитающейся субсидии
на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей открытого грунта**

_____ (полное наименование заявителя)

Наименование культуры	Посевная площадь, га	Прогнозный объем производства, тонн	Ставка субсидии, рублей	Затраты на 1 т, рублей	Затраты на производство, гр. 3 х гр. 5, рублей*	Размер причитающейся субсидии, (гр. 3 х гр. 4), (гр. 3 х гр. 4 х 0,9) в случае неприменения минеральных удобрений), рублей	Размер субсидии к выплате (указывается наименьшее значение из граф 6 и 7), рублей
1	2	3	4	5	6	7	8
ИТОГО			х				

* Затраты на производство указываются для плательщиков НДС без учета НДС, для неплательщиков НДС с учетом НДС.

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М. П. (при наличии)
«__» _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидии
из бюджета
Луганской Народной Республики
сельскохозяйственным
товаропроизводителям на стимулирование
увеличения производства картофеля
и овощей открытого грунта,
утвержденному постановлением
Правительства Луганской Народной
Республики
от 21 марта 2024 г. № 63/24

РЕЕСТР
документов, подтверждающих понесенные затраты на производство картофеля и овощей открытого грунта

(полное наименование заявителя)

№ п/п	Вид затрат	Размер фактически понесенных затрат, * рублей	Дата и номер договора купли-продажи / на выполнение работ, поставщик / подрядчик	Платежные (расчетные) документы, подтверждающие понесенные затраты	
				дата и номер	сумма, рублей
1	2	3	4	5	6
Наименование культуры:					
Наименование культуры:					

1	2	3	4	5	6
Итого			х	х	

*Размер фактически понесенных затрат указывается для плательщиков НДС без учета НДС, для неплательщиков НДС с учетом НДС.

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М. П. (при наличии)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидии
из бюджета
Луганской Народной Республики
сельскохозяйственным
товаропроизводителям
на стимулирование увеличения
производства картофеля и овощей
открытого грунта,
утвержденному постановлением
Правительства Луганской Народной
Республики
от 21 марта 2024 г. № 63/24

РЕЕСТР
предоставления бюджетных средств

(вид государственной поддержки)

№ _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

Код бюджетной классификации: _____

N п/п	Наименование получателя субсидии	ИНН	Размер бюджетных средств (к выплате), рублей
1	2	3	4
Итого:			

Министр сельского хозяйства
и продовольствия Луганской
Народной Республики

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник отдела субсидий и
координации мер поддержки
сельскохозяйственных
товаропроизводителей

(подпись)

(расшифровка подписи)

М. П.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Луганской Народной Республики
от 21 марта 2024 г. № 63/24

ПОРЯДОК
предоставления субсидии из бюджета Луганской Народной Республики
сельскохозяйственным товаропроизводителям на стимулирование
производства молока

I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидии из бюджета Луганской Народной Республики сельскохозяйственным товаропроизводителям на стимулирование производства молока (далее – настоящий Порядок) определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии из бюджета Луганской Народной Республики сельскохозяйственным товаропроизводителям на стимулирование производства молока (далее – субсидия).

1.2. Для целей настоящего Порядка используется понятие:
сельскохозяйственные товаропроизводители – юридические лица и индивидуальные предприниматели, соответствующие определению, установленному действующим законодательством.

Сельскохозяйственными товаропроизводителями признаются также крестьянские (фермерские) хозяйства, созданные в соответствии с действующим законодательством, регулирующим отношения в сфере создания и деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств.

Не относятся к сельскохозяйственным товаропроизводителям граждане, ведущие личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственные кредитные потребительские кооперативы.

Сельскохозяйственными организациями признаются также крестьянские (фермерские) хозяйства в форме юридического лица (далее – заявители).

После принятия решения о предоставлении субсидии заявитель признается получателем субсидии.

1.3. Субсидии предоставляются получателям субсидии с целью возмещения части затрат на стимулирование производства и реализацию и / или отгрузку на собственную переработку коровьего молока, понесенных в текущем финансовом году.

Для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.4. Субсидии предоставляются Министерством сельского хозяйства и продовольствия Луганской Народной Республики (далее – МСХиП ЛНР), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, которому как получателю бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств для предоставления субсидии на соответствующий финансовый год.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условием предоставления субсидии является соответствие заявителя на дату не ранее 7 (семи) календарных дней до даты подачи документов, указанных в пункте 2.6. настоящего Порядка, следующим требованиям:

заявитель, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

заявитель – индивидуальный предприниматель является гражданином Российской Федерации;

заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

заявитель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН,

перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

заявитель не получает средств из бюджета Луганской Народной Республики, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Правительства Луганской Народной Республики, на цели, указанные в пункте 1.3. раздела I настоящего Порядка;

заявитель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у заявителя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у заявителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Луганской Народной Республики, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом Правительства Луганской Народной Республики, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных Правительством Луганской Народной Республики);

заявитель, основным видом экономической деятельности которого является вид, которому в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности соответствует класс 01 раздела А «Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство», зарегистрирован в соответствии с законодательством Российской Федерации и осуществляет деятельность на территории Луганской Народной Республики, внесен в Единый государственный реестр юридических лиц и осуществляет деятельность на территории Луганской Народной Республики (для публичных акционерных обществ или акционерных обществ);

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся заявителями.

2.2. Субсидии предоставляются при условии:

наличия поголовья коров у заявителя на 1-е число месяца подачи в МСХиП ЛНР документов, необходимых для предоставления субсидии.

2.3. Субсидия предоставляется по ставке, утвержденной МСХиП ЛНР, на 1 килограмм произведенного и реализованного и /или отгруженного сельскохозяйственной организацией на собственную переработку коровьего молока, но не более фактически понесенных затрат на производство молока.

2.4. Размер субсидии (P_i) за счет средств бюджета Луганской Народной Республики, в рублях, определяется по формуле:

$$P_i = V_i \times C_i,$$

где:

V_i – объем производства реализованного и/или отгруженного на собственную переработку коровьего молока, в килограммах;

C_i – ставка субсидии за счет средств бюджета Луганской Народной Республики на 1 килограмм произведенного и реализованного и /или отгруженного сельскохозяйственной организацией на собственную переработку коровьего молока в текущем финансовом году, в рублях.

2.5. МСХиП ЛНР не менее чем за 1 (один) рабочий день до даты начала приема документов о предоставлении из бюджета Луганской Народной Республики субсидии размещает на своем официальном сайте информацию о приеме документов, указанных в пункте 2.6. настоящего Порядка, с указанием сроков приема документов на предоставление субсидии.

2.6. Заявитель в пределах сроков, установленных в пункте 2.5. данного раздела, предоставляет в МСХиП ЛНР следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии на стимулирование производства молока (по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку);

справку-расчет о размере причитающейся субсидии на стимулирование производства молока (по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку);

справку, содержащую сведения о наличии поголовья коров, объемах производства молока, объемах реализованного и /или отгруженного на собственную переработку молока, молочной продуктивности коров, затратах на производство 1 кг молока (по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку);

калькуляцию себестоимости 1 кг молока (по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку);

справку об объемах реализованного и /или отгруженного сельскохозяйственной организацией комплекса на собственную переработку коровьего молока (по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку);

действующие статистические формы по производству и реализации продукции за текущий год;

копии бухгалтерской (финансовой) отчетности или выписки из книги учета доходов и расходов за отчетный год;

выписку из устава заявителя, подтверждающую информацию об учредителях и их доле в уставном капитале, заверенную заявителем

(для юридических лиц), за исключением случаев использования типового устава, либо иной документ, подтверждающий доли участников;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее чем за 7 рабочих дней до даты подачи документов;

справку налогового органа об исполнении обязательств по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (далее – справка из налогового органа).

2.7. Заявитель несет ответственность за достоверность предоставляемой информации в соответствии с действующим законодательством.

2.8. МСХиП ЛНР:

2.8.1. Регистрирует заявление в день подачи заявителем документов, указанных в пункте 2.6. настоящего Порядка, в журнале регистрации, листы которого должны быть пронумерованы, прошиты и скреплены печатью.

2.8.2. В случае отсутствия в документах, указанных в пункте 2.6. настоящего Порядка, справки из налогового органа не позднее двух рабочих дней с даты окончания приема документов направляет в Управление Федеральной налоговой службы по Луганской Народной Республике в рамках межведомственного взаимодействия запрос о предоставлении информации об отсутствии у заявителя неисполненных обязательств по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на 1-е число месяца, соответствующего дате подачи документов, указанных в пункте 2.6. настоящего Порядка.

2.8.3. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты приема документов, предоставленных заявителем, рассматривает их на соответствие требованиям настоящего Порядка и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом МСХиП ЛНР.

МСХиП ЛНР в течение 5 (пяти) рабочих дней после принятия решения, указанного в абзаце первом данного подпункта, письменно уведомляет заявителя о принятом решении.

2.8.4. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания приказа, указанного в подпункте 2.8.3. данного пункта, МСХиП ЛНР, заключает соглашение о предоставлении субсидии по форме, утвержденной МСХиП ЛНР, в соответствии с типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Луганской Народной Республики (далее – соглашение).

Соглашение должно содержать:

условие о согласии получателей субсидий на осуществление МСХиП ЛНР проверок соблюдения получателем субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля Российской Федерации и Луганской Народной Республики (далее – органы государственного финансового контроля) в соответствии со статьями 268.1. и 269.2. Бюджетного кодекса Российской Федерации;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения МСХиП ЛНР ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

значения результатов предоставления субсидий, установленные МСХиП ЛНР, и обязательства по их достижению;

порядок, сроки и формы предоставления получателями субсидий отчетности о достижении значений результатов предоставления субсидий, установленных соглашением, а также иных отчетов, определенных соглашением;

последствия недостижения получателями субсидий установленных соглашением значений результатов предоставления субсидий.

Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов предоставления субсидии, не допускается в течение всего периода действия соглашения, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также в случае существенного (более чем на 20 процентов) сокращения размера субсидии.

Изменения и дополнения, вносимые в соглашение, оформляются в виде дополнительных соглашений.

Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью соглашения.

2.8.5. В течение 1 (одного) рабочего дня с момента заключения соглашения составляет реестр предоставления бюджетных средств по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку, на основании которого формирует заявку на перечисление средств и направляет ее в Министерство финансов Луганской Народной Республики.

Субсидии перечисляются получателям субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания соглашения, указанного в подпункте 2.8.4. данного пункта.

Субсидии перечисляются получателям субсидии на расчетные счета, открытые получателям субсидий в банке или иной кредитной организации.

2.9. В случае если количество принятых заявлений превышает объемы бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете Луганской Народной Республики в текущем финансовом году на цели, указанные в пункте 1.3. раздела I настоящего Порядка, распределение субсидии осуществляется в той последовательности, в которой поступали и регистрировались заявления.

В случае превышения заявленных к возмещению сумм субсидии над бюджетными обязательствами заявление, зарегистрированное в журнале под очередным порядковым номером, которое не может быть принято к финансированию в полном объеме, при наличии письменного согласия заявителя финансируется в пределах остатка бюджетных обязательств.

В случае увеличения лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на производство молока в текущем финансовом году МСХиП ЛНР

осуществляет их предоставление в соответствии с разделом II настоящего Порядка.

2.10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие предоставленных заявителем документов требованиям, предусмотренным Порядком, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.6. данного раздела;

несоответствие заявителя условиям и требованиям, предусмотренным настоящим Порядком;

недостоверность предоставленной заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача заявителем заявления после даты и / или времени, определенных для подачи заявлений;

отсутствие лимита бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год по данному виду государственной поддержки;

документы, поданные с заявлением, не поддаются прочтению, наличие в них исправлений, дописок, подчисток, технических ошибок.

Заявитель, получивший отказ в предоставлении субсидии, имеет право на повторное обращение в пределах сроков предоставления субсидий.

2.11. Заявитель вправе отозвать заявление в течение срока приема заявлений, направив в МСХиП ЛНР заявление об его отзыве.

2.12. Результатом предоставления субсидии является объем произведенного молока и обеспечение сохранности поголовья коров в текущем финансовом году.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается соглашением.

III. Требования к отчетности

3.1. Получатели субсидии предоставляют в МСХиП ЛНР не позднее 1 февраля года, следующего за годом, в котором предоставлена субсидия, отчетность о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной соглашением.

IV. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. МСХиП ЛНР осуществляет контроль за соблюдением порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также органы государственного финансового контроля проводят проверки в соответствии со статьями 268.1. и 269.2. Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии МСХиП ЛНР осуществляет расчет средств, подлежащих возврату в бюджет Луганской Народной Республики.

Объем средств, подлежащих возврату ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 1,5,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

k – коэффициент возврата субсидии;

m – количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов предоставления субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии (D_i), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

В соответствии с произведенным расчетом средств, подлежащих возврату в бюджет Луганской Народной Республики, МСХиП ЛНР в течение 10 (десяти) календарных дней с момента выявления недостижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии с указанием суммы, подлежащей возврату.

В срок, не превышающий 30 (тридцати) календарных дней со дня получения письменного требования о возврате субсидии, получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии в бюджет Луганской Народной Республики по платежным реквизитам, указанным в требовании.

В случае невозврата субсидии в установленный срок взыскание средств с получателя субсидии производится в судебном порядке.

4.3. В случае установления фактов нарушения условий и порядка предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в бюджет Луганской Народной Республики в полном объеме.

При возникновении оснований для возврата субсидии в течение 10 (десяти) календарных дней со дня обнаружения нарушений получателю субсидии направляется письменное требование о возврате субсидии с указанием суммы,

подлежащей возврату в бюджет Луганской Народной Республики в полном объёме.

В срок, не превышающий 30 (тридцати) календарных дней со дня получения письменного требования о возврате субсидии, получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии в бюджет Луганской Народной Республики по платежным реквизитам, указанным в данном требовании.

В случае невозврата субсидии в установленный срок взыскание средств с получателя субсидии производится в судебном порядке.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидии
из бюджета
Луганской Народной Республики
сельскохозяйственным
товаропроизводителям
на стимулирование производства
молока,
утвержденному постановлением
Правительства Луганской Народной
Республики
от 21 марта 2024 г. № 63/24

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии на стимулирование производства молока

(полное наименование заявителя)

ИНН: _____

Расчетный счет: № _____ в _____

БИК: _____ Корреспондентский счет: № _____

Юридический адрес: _____

Место осуществления производственной деятельности _____
(район, населенный пункт)

Телефон: (_____) _____

Плательщиком НДС является / не является
(нужное подчеркнуть)

Email: _____

Контактное лицо: _____

(Ф. И. О., должность,)

Прошу предоставить субсидию из бюджета Луганской Народной Республики на стимулирование **производства молока** в размере _____ рублей.

Подтверждаю, что _____
(полное наименование заявителя)

по состоянию на дату не ранее 7 (семи) календарных дней до даты подачи документов:

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него

не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

заявитель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

не получает средств из бюджета Луганской Народной Республики, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Правительства Луганской Народной Республики на цели, указанные в пункте 1.3. раздела I настоящего Порядка;

заявитель, основным видом экономической деятельности которого является вид, которому в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности соответствует класс 01 раздела А «Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство», зарегистрирован в соответствии с законодательством Российской Федерации и осуществляет деятельность на территории Луганской Народной Республики, внесен в Единый государственный реестр юридических лиц и осуществляет деятельность на территории Луганской Народной Республики (для публичных акционерных обществ или акционерных обществ);

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Луганской Народной Республики, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом Правительства Луганской Народной Республики, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных Правительством Луганской Народной Республики);

на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся заявителями.

Настоящим подтверждаю достоверность предоставляемой информации и согласие на размещение информации об итогах на официальном сайте МСХиП ЛНР, а также в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

«___» _____ 20___ г.

М. П. (при наличии)

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидии
из бюджета
Луганской Народной Республики
сельскохозяйственным
товаропроизводителям
на стимулирование
производства молока,
утвержденному постановлением
Правительства Луганской Народной
Республики
от 21 марта 2024 г. № 63/24

**Справка-расчет о размере причитающейся субсидии
на стимулирование производства молока**

(полное наименование заявителя)

№ п/п	Наименование сельскохозяйственной организации, принявшей продукцию на переработку	Количество реализованного и / или отгруженного на собственную переработку молока (физический вес), кг	Ставка за 1 кг реализованного и / или отгруженного на собственную переработку молока, рублей	Размер причитающейся субсидии (гр. 3 x гр. 4), рублей
1	2	3	4	5

1	2	3	4	5

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М. П. (при наличии)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидии
из бюджета
Луганской Народной Республики
сельскохозяйственным
товаропроизводителям
на стимулирование производства
молока,
утвержденному постановлением
Правительства Луганской Народной
Республики
от 21 марта 2024 г. № 63/24

СПРАВКА

**содержащая сведения о наличии поголовья коров, объемах производства
молока, объемах реализованного и / или отгруженного
на собственную переработку молока, молочной продуктивности коров,
затратах на производство 1 кг молока**

(полное наименование заявителя)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение
1	2	3	4
1.	Поголовье коров:	х	х
	на 01 января текущего финансового года	голов	
	на 01 января года, предшествующего текущему финансовому году	голов	
	на 01 число месяца, в котором подана заявка о предоставлении субсидии	голов	
2.	Объем производства молока в текущем финансовом году:	кг	
	...	кг	
3.	Объем реализованного и / или отгруженного на собственную	кг	

1	2	3	4
	переработку молока в текущем финансовом году:	кг	
	...		
4.	Объем производства молока в отчетном финансовом году :	кг	
	...	кг	
5.	Объем реализованного и / или отгруженного на собственную переработку молока в отчетном финансовом году:	кг	
	...	кг	
6.	Молочная продуктивность коров:	х	х
	за отчетный финансовый год (период)	кг	
7.	Фактические затраты на производство 1 килограмма молока, сложившиеся в текущем финансовом году	руб.	
8.	Фактические затраты на производство 1 килограмма молока, сложившиеся в отчетном финансовом году	руб.	

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М. П. (при наличии)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидии
из бюджета
Луганской Народной Республики
сельскохозяйственным
товаропроизводителям
на стимулирование производства
молока,
утвержденному постановлением
Правительства Луганской Народной
Республики
от 21 марта 2024 г. № 63/24

Калькуляция себестоимости производства 1 кг молока

(полное наименование заявителя)

№	Статьи затрат	Сумма, руб.
1.		
Итого:		

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М. П. (при наличии)

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение № 5
к Порядку предоставления субсидии
из бюджета
Луганской Народной Республики
сельскохозяйственным
товаропроизводителям
на стимулирование производства
молока, утвержденному
постановлением Правительства
Луганской Народной Республики
от 21 марта 2024 г. № 63/24

СПРАВКА
об объемах реализованного и / или отгруженного
на собственную переработку коровьего молока

Настоящим подтверждаю, что в _____
(наименование сельскохозяйственной организации)
за период с _____ по _____
отгружено на _____
(наименование сельскохозяйственной организации)
_____ кг молока.

Руководитель	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (при наличии)	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)

М. П. (при наличии)

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение № 6
к Порядку предоставления субсидии
из бюджета
Луганской Народной Республики
сельскохозяйственным
товаропроизводителям
на стимулирование производства
молока, утвержденному
постановлением Правительства
Луганской Народной Республики
от 21 марта 2024 г. № 63/24

Реестр предоставления бюджетных средств

(вид государственной поддержки)
№ _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

Код бюджетной классификации: _____

№ п/п	Наименование получателя субсидии	ИНН	Размер бюджетных средств (к выплате), рублей
1	2	3	4
Итого:			

Министр сельского хозяйства
и продовольствия Луганской
Народной Республики

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник отдела субсидий
и координации мер поддержки
сельскохозяйственных
товаропроизводителей

(подпись)

(расшифровка подписи)

М. П. (при наличии)

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Луганской Народной Республики
от 21 марта 2024 г. № 63/24

ПОРЯДОК
предоставления субсидии из бюджета Луганской Народной Республики
на поддержку производителей хлеба и хлебобулочных изделий

I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидии из бюджета Луганской Народной Республики на поддержку производителей хлеба и хлебобулочных изделий (далее – настоящий Порядок) определяет цели, условия и порядок предоставления средств из бюджета Луганской Народной Республики производителям хлеба и хлебобулочных изделий (далее – субсидия).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

производители хлеба и хлебобулочных изделий – юридические лица или индивидуальные предприниматели, осуществляющие первичную и / или последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, а именно юридические лица или индивидуальные предприниматели, занимающиеся производством хлеба и хлебобулочных изделий недлительного хранения (со сроком годности менее 5 суток), зарегистрированные на территории Луганской Народной Республики, одним из видов экономической деятельности которых является ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) – 10.71.1 Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (далее – заявители);

наличие мощностей для производства хлеба и хлебобулочных изделий – наличие у производителя хлеба и хлебобулочных изделий материально-технической базы, необходимой для достижения результатов предоставления субсидии;

хлеб и хлебобулочные изделия – хлеб недлительного хранения, булочные изделия недлительного хранения (со сроком годности менее 5 суток) (коды продукции в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности ОКПД 2 – 10.71.11.110 и 10.71.11.120);

После принятия решения о предоставлении субсидии заявитель признается получателем субсидии.

1.3. Субсидии предоставляются получателям субсидии с целью возмещения части затрат на производство и реализацию хлеба и хлебобулочных изделий в текущем финансовом году.

Для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.4. Субсидии предоставляются Министерством сельского хозяйства и продовольствия Луганской Народной Республики (далее – МСХиП ЛНР), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, которому как получателю бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств для предоставления субсидии на соответствующий финансовый год.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условием предоставления субсидии является соответствие заявителя на дату не ранее 7 (семи) календарных дней до даты подачи документов, указанных в пункте 2.5. настоящего Порядка, следующим требованиям:

заявитель, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

заявитель – индивидуальный предприниматель является гражданином Российской Федерации;

заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

заявитель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

заявитель не получает средств из бюджета Луганской Народной Республики, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Правительства Луганской Народной Республики на цели, указанные в пункте 1.3. раздела I настоящего Порядка;

заявитель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у заявителя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у заявителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Луганской Народной Республики, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом Правительства Луганской Народной Республики, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных Правительством Луганской Народной Республики);

заявитель, одним из видов экономической деятельности которого является вид, которому в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2) соответствует код 10.71.1, зарегистрирован в соответствии с законодательством Российской Федерации и осуществляет деятельность на территории Луганской Народной Республики, внесен в Единый государственный реестр юридических лиц и осуществляет деятельность на территории Луганской народной Республики (для публичных акционерных обществ или акционерных обществ);

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся заявителями.

2.2. Субсидия предоставляется по ставке, утвержденной МСХиП ЛНР, на 1 тонну произведенного и реализованного хлеба и хлебобулочных изделий в текущем финансовом году, но не более фактических затрат, понесенных заявителем по данному направлению.

2.3. Размер субсидии ($C_{хб}$) за счет средств бюджета Луганской Народной Республики, в рублях, определяется по формуле:

$$C_{хб} = K_{хб} \times C_{хб},$$

где:

$K_{хб}$ – количество произведенного и реализованного хлеба и хлебобулочных изделий в текущем финансовом году (в тоннах);

$C_{хб}$ – ставка субсидии за счет средств бюджета Луганской Народной Республики на 1 тонну произведенного и реализованного хлеба и хлебобулочных изделий, в рублях.

2.4. МСХиП ЛНР не менее чем за 1 (один) рабочий день до даты начала приема документов о предоставлении из бюджета Луганской Народной Республики субсидии размещает на своем официальном сайте информацию о приеме документов, указанных в пункте 2.5. настоящего Порядка, с указанием сроков приема документов на предоставление субсидии.

2.5. Заявитель в пределах сроков, установленных в пункте 2.4. данного раздела, предоставляет в МСХиП ЛНР следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии производителям хлеба и хлебобулочных изделий (по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку);

справку-расчет размера субсидии (по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку);

документы, подтверждающие наличие мощностей для производства хлеба и хлебобулочных изделий;

реестр документов, подтверждающих затраты, понесенные на приобретение сырья (муки, дрожжей, сахара, соли, масла растительного) для производства и реализации хлеба и хлебобулочных изделий за период текущего финансового года, заявленный к субсидированию, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

справку о затратах, фактически понесенных на производство одной тонны хлеба и хлебобулочных изделий (заполняется по фактическим затратам, заявленным к субсидированию), по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

копии бухгалтерской (финансовой) отчетности или выписки из книги учета доходов и расходов за отчетный год;

справку об отгрузке (реализации) хлеба и хлебобулочных изделий по форме согласно приложению № 5;

справку о средней цене на реализуемые хлеб и хлебобулочные изделия производителя хлеба и хлебобулочных изделий по форме согласно приложению № 6;

выписку из устава заявителя, подтверждающую информацию об учредителях и их доле в уставном капитале, заверенную заявителем

(для юридических лиц), за исключением случаев использования типового устава, либо иной документ, подтверждающий доли участников;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее чем за 7 рабочих дней до даты подачи документов;

справку налогового органа об исполнении обязательств по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (далее – справка из налогового органа).

2.6. Субсидия предоставляется при условии неповышения цены на хлеб и хлебобулочные изделия в месяце получения субсидии по отношению к цене на хлеб и хлебобулочные изделия, сложившейся у производителя хлеба и хлебобулочных изделий в месяце, предшествующем месяцу получения субсидии.

2.7. Заявитель несет ответственность за достоверность предоставляемой информации в соответствии с действующим законодательством.

2.8. МСХиП ЛНР:

2.8.1. Регистрирует заявление в день подачи заявителем документов, указанных в пункте 2.5. настоящего Порядка, в журнале регистрации, листы которого должны быть пронумерованы, прошиты и скреплены печатью.

2.8.2. В случае отсутствия в документах, указанных в пункте 2.5. данного раздела, справки из налогового органа не позднее двух рабочих дней с даты окончания приема документов направляет в Управление Федеральной налоговой службы по Луганской Народной Республике в рамках межведомственного взаимодействия запрос о предоставлении информации об отсутствии у заявителя неисполненных обязательств по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на 1-е число месяца, соответствующего дате подачи документов, указанных в пункте 2.5. настоящего Порядка.

2.8.3. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты приема документов, предоставленных заявителем, рассматривает их на соответствие требованиям настоящего Порядка и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом МСХиП ЛНР.

МСХиП ЛНР в течение 5 (пяти) рабочих дней после принятия решения, указанного в абзаце первом данного подпункта, письменно уведомляет заявителя о принятом решении.

2.8.4. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания приказа, указанного в подпункте 2.8.3. данного пункта, МСХиП ЛНР заключает соглашение по форме, утвержденной МСХиП ЛНР, в соответствии с типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Луганской Народной Республики (далее – соглашение).

Соглашение должно содержать:

условие о согласии получателей субсидий на осуществление МСХиП ЛНР проверок соблюдения получателем субсидий порядка и условий предоставления

субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля Российской Федерации и Луганской Народной Республики (далее – органы государственного финансового контроля) в соответствии со статьями 268.1. и 269.2. Бюджетного кодекса Российской Федерации;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения МСХиП ЛНР ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

значения результатов предоставления субсидий, установленные МСХиП ЛНР, и обязательства по их достижению;

порядок, сроки и формы предоставления получателями субсидий отчетности о достижении значений результатов предоставления субсидий, установленных соглашением, а также иных отчетов, определенных соглашением;

последствия недостижения получателями субсидий установленных соглашением значений результатов предоставления субсидий.

Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов предоставления субсидии, не допускается в течение всего периода действия соглашения, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также в случае существенного (более чем на 20 процентов) сокращения размера субсидии.

Изменения и дополнения, вносимые в соглашение, оформляются в виде дополнительных соглашений.

Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью соглашения.

2.8.5. В течение 1 (одного) рабочего дня с момента заключения соглашения составляет реестр предоставления бюджетных средств по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку, на основании которого формирует заявку на перечисление средств и направляет ее в Министерство финансов Луганской Народной Республики.

Субсидии перечисляются получателям субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания соглашения, указанного в подпункте 2.8.4. данного пункта.

Субсидии перечисляются получателям субсидии на расчетные счета, открытые получателям субсидий в банке или иной кредитной организации.

2.9. В случае если количество принятых заявлений превышает объемы бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете Луганской Народной Республики в текущем финансовом году на цели, указанные в пункте 1.3. раздела I настоящего Порядка, распределение субсидии осуществляется в той последовательности, в которой поступали и регистрировались заявления.

В случае превышения заявленных к возмещению сумм субсидии над бюджетными обязательствами заявление, зарегистрированное в журнале под очередным порядковым номером, которое не может быть принято

к финансированию в полном объеме, при наличии письменного согласия заявителя финансируется в пределах остатка бюджетных обязательств.

В случае увеличения лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на поддержку производителей хлеба и хлебобулочных изделий в текущем финансовом году МСХиП ЛНР осуществляет их предоставление в соответствии с разделом II настоящего Порядка.

2.10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие предоставленных заявителем документов требованиям, предусмотренным Порядком, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.5. настоящего Порядка;

несоответствие заявителя условиям и требованиям, предусмотренным данным Порядком;

недостоверность предоставленной заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача заявителем заявления после даты и / или времени, определенных для подачи заявлений;

отсутствие лимита бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год по данному виду государственной поддержки;

документы, поданные с заявлением, не поддаются прочтению, наличие в них исправлений, дописок, подчисток, технических ошибок.

Заявитель, получивший отказ в предоставлении субсидии, имеет право на повторное обращение в пределах сроков предоставления субсидий.

2.11. Заявитель вправе отозвать заявление в течение срока приема заявлений, направив в МСХиП ЛНР заявление об его отзыве.

2.12. Результатом предоставления субсидии является объем произведенного и реализованного хлеба и хлебобулочных изделий.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается соглашением.

III. Требования к отчетности

3.1. Получатели субсидии предоставляют в МСХиП ЛНР не позднее 1 февраля года, следующего за годом, в котором предоставлена субсидия, отчетность о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной соглашением.

IV. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. МСХиП ЛНР осуществляет контроль за соблюдением порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также органы государственного финансового

контроля проводят проверки в соответствии со статьями 268.1. и 269.2. Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии МСХиП ЛНР осуществляет расчет средств, подлежащих возврату в бюджет Луганской Народной Республики.

Объем средств, подлежащих возврату ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

k – коэффициент возврата субсидии;

m – количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов предоставления субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии (D_i), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

В соответствии с произведенным расчетом средств, подлежащих возврату в бюджет Луганской Народной Республики, МСХиП ЛНР в течение 10 (десяти) календарных дней с момента выявления недостижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии с указанием суммы, подлежащей возврату.

В срок, не превышающий 30 (тридцати) календарных дней со дня получения письменного требования о возврате субсидии, получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии в бюджет Луганской Народной Республики по платежным реквизитам, указанным в требовании.

В случае невозврата субсидии в установленный срок взыскание средств с получателя субсидии производится в судебном порядке.

4.3. В случае установления фактов нарушения условий и порядка предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в бюджет Луганской Народной Республики в полном объеме.

При возникновении оснований для возврата субсидии в течение 10 (десяти) календарных дней со дня обнаружения нарушений получателю субсидии направляется письменное требование о возврате субсидии с указанием суммы, подлежащей возврату в бюджет Луганской Народной Республики.

В срок, не превышающий 30 (тридцати) календарных дней со дня получения письменного требования о возврате субсидии, получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии в бюджет Луганской Народной Республики по платежным реквизитам, указанным в данном требовании.

В случае невозврата субсидии в установленный срок взыскание средств с получателя субсидии производится в судебном порядке.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидии
из бюджета Луганской Народной
Республики
на поддержку производителей хлеба
и хлебобулочных изделий,
утвержденному постановлением
Правительства Луганской Народной
Республики
от 21 марта 2024 г. № 63/24

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии на поддержку производителей хлеба
и хлебобулочных изделий

(полное наименование заявителя)

ИНН: _____

Расчетный счет: № _____ в _____

БИК: _____ Корреспондентский счет: № _____

Юридический адрес: _____

Место осуществления производственной
деятельности: _____

(район, населенный пункт)

Телефон: (_____) _____ Email: _____

Плательщиком НДС является / не является

(нужное подчеркнуть)

Контактное лицо: _____

(Ф. И. О., должность, телефон)

Прошу предоставить субсидию из бюджета Луганской Народной
Республики на поддержку производителей хлеба и хлебобулочных изделий
в размере _____ рублей.

Подтверждаю, что _____

(полное наименование заявителя)

по состоянию на дату не ранее 7 (семи) календарных дней до даты подачи
документов:

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации
в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем
субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него

не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 №255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

не получает средств из бюджета Луганской Народной Республики, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Правительства Луганской Народной Республики на цели, указанные в пункте 1.3. раздела I настоящего Порядка;

заявитель, одним из видов экономической деятельности которого является вид, которому в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) соответствует код 10.71.1, зарегистрирован в соответствии с законодательством Российской Федерации и осуществляет деятельность на территории Луганской Народной Республики, внесен в Единый государственный реестр юридических лиц и осуществляет деятельность на территории Луганской народной Республики (для публичных акционерных обществ или акционерных обществ);

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Луганской Народной Республики, из которого планируется предоставление

субсидии в соответствии с правовым актом Правительства Луганской Народной Республики, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных Правительством Луганской Народной Республики);

на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся заявителями.

Настоящим подтверждаю достоверность предоставляемой информации и согласие на размещение информации об итогах на официальном сайте МСХиП ЛНР, а также в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

М. П. (при наличии)

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидии
из бюджета Луганской Народной Республики
на поддержку производителей хлеба
и хлебобулочных изделий,
утвержденному постановлением Правительства
Луганской Народной Республики
от 21 марта 2024 г. № 63/24

Справка-расчет о размере субсидии

(полное наименование заявителя)							
Вид (код) продукции в соответствии с классификатором продукции по видам экономической деятельности	Количество произведенного и реализованного хлеба и хлебобулочных изделий, тонн	Ставка субсидии на 1 тонну произведенного и реализованного хлеба и хлебобулочных изделий, рублей	Размер субсидии (гр. 2 x гр. 3), рублей	Размер фактически понесенных затрат на 1 тонну произведенного и реализованного хлеба и хлебобулочных изделий, заявленный к субсидированию, рублей	Размер затрат на объем произведенного и реализованного хлеба и хлебобулочных изделий, заявленный к субсидированию (гр. 2 x гр. 5), рублей	Сумма субсидии к выплате определяется как наименьшее значение из граф 4 и 6, рублей	Сумма субсидии к перечислению, рублей*
1	2	3	4	5	6	7	8
10.71.1							
Итого:							

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
(при наличии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

М. П. (при наличии)

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидии
из бюджета
Луганской Народной Республики
на поддержку производителей хлеба
и хлебобулочных изделий,
утвержденному постановлением
Правительства Луганской Народной
Республики
от 21 марта 2024 г. № 63/24

РЕЕСТР ДОКУМЕНТОВ, *

подтверждающих затраты на приобретение сырья (муки, дрожжей, сахара, соли, масла растительного) для производства и реализации хлеба и хлебобулочных изделий за период текущего финансового года, заявленный к субсидированию (заполняется по фактическим затратам, заявленным к субсидированию)

(полное наименование заявителя)

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого за _____ (указывается месяц)											
1.											
2.											
...											
Итого за _____ (указывается месяц)											
...											
...											
ВСЕГО (за период, заявленный к субсидированию):											

Внутрихозяйственный учет, подтверждающий передачу на переработку сырья (муки, дрожжей, сахара, соли, масла растительного) для производства и реализации хлеба и хлебобулочных изделий за _____ 20__ года (указывается период, в котором переработано сырье и произведена продукция)

№ п/п	Документ, подтверждающий передачу на переработку сырья (муки, дрожжей, сахара, соли, масла растительного) для производства и реализации хлеба и хлебобулочных изделий			Сырье, поступившее в переработку (мука, дрожжи, сахар, соль, масло растительное) для производства и реализации хлеба и хлебобулочных изделий			
	наименование документа	дата документа	номер документа	наименование сырья	ед. измерения	количество	документы, подтверждающие использование сырья, номер и дата
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
...							

1	2	3	4	5	6	7	8
Итого за _____ (период, заявленный к субсидированию)				X	X		X
в том числе по кодам продукции:				10.71.1	X		X
				Итого:	X		X

* Данные, указанные в перечне, должны соответствовать сведениям, указанным в первичных учетных документах и /или бухгалтерской отчетности участника отбора. К возмещению принимаются затраты, понесенные и оплаченные на дату подачи заявки согласно условиям заключенных договоров. Объем сырья, заявленный к субсидированию в текущем периоде, должен быть оплачен в соответствии с договорными обязательствами.

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
(при наличии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

М. П. (при наличии)

Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидии
из бюджета Луганской Народной
Республики
на поддержку производителей хлеба
и хлебобулочных изделий,
утвержденному постановлением
Правительства Луганской Народной
Республики
от 21 марта 2024 г. № 63/24

СПРАВКА

**о фактически понесенных затратах на производство одной тонны хлеба
и хлебобулочных изделий (заполняется по фактическим затратам)
за период _____**

(полное наименование заявителя)

№ п/п	Направление затрат	Единица измерения	Размер затрат / количе- ство
1	2	3	4
1.	Приобретение сырья для производства хлеба и хлебобулочных изделий (выбрать и оставить только позицию (-и), по которой (-ым) затраты заявляются к субсидированию): муки, дрожжей, сахара, соли, масла растительного. Итого:	тонн	
2.	Приобретение сырья для производства хлеба и хлебобулочных изделий (выбрать и оставить только позицию (-и), по которой (-ым) затраты заявляются к субсидированию): муки, дрожжей, сахара, соли, масла растительного. Итого:	рублей	

1	2	3	4
3.	Затраты на приобретение 1 тонны сырья, стр. 2 / стр. 1 (выбрать и оставить только позицию (-и), по которой (-ым) затраты заявляются к субсидированию): муки, дрожжей, сахара, соли, масла растительного. Итого:	рублей / тонну	
4.	Объем сырья, использованного для производства хлеба и хлебобулочных изделий (выбрать и оставить только позицию (-и), по которой (-ым) затраты заявляются к субсидированию): муки, дрожжей, сахара, соли, масла растительного. Итого:	тонн	
5.	Размер затрат на объем сырья, использованного для производства хлеба и хлебобулочных изделий (расчет: стр. 3 х стр. 4), но не более стр. 2 (выбрать и оставить только позицию (-и), по которой (-ым) затраты заявляются к субсидированию): муки, дрожжей, сахара, соли, масла растительного. Итого:	рублей	
6.	Приобретение материалов (зерна) для производства хлеба и хлебобулочных изделий	тонн	
7.	Приобретение материалов (зерна) для производства хлеба и хлебобулочных изделий	рублей	
8.	Затраты на приобретение 1 тонны материалов (зерна) (стр. 7 / стр. 6)	рублей / тонну	
9.	Объем материалов (зерна), использованного для производства хлеба и хлебобулочных изделий	тонн	
10.	Размер затрат на объем материалов (зерна), использованных для производства хлеба и хлебобулочных изделий (расчет: стр. 8 х стр. 9), но не более стр. 7	рублей	

1	2	3	4
11.	ИТОГО размер фактически понесенных затрат на объем сырья и / или материалов, использованных для производства хлеба и хлебобулочных изделий (без налога на добавленную стоимость), стр. 5 и / или стр. 10	рублей	
12.	Средний расчет затрат на производство 1 тонны хлеба и хлебобулочных изделий из использованного сырья и / или материалов Σ (стр.11 / (стр. 4 и / или стр. 9) x К)	рублей / тонну	

Средние коэффициенты расхода (К) сырья и / или материалов (зерна) для производства 1 тонны хлеба и хлебобулочных изделий:

зерно – 1;

муки – 0,7;

дрожжей – 0,01;

сахара – 0,015;

соли – 0,01;

масла растительного – 0,005.

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
(при наличии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

М. П. (при наличии)

Приложение № 5
к Порядку предоставления субсидии
из бюджета Луганской Народной
Республики на поддержку производителей
хлеба и хлебобулочных изделий,
утвержденному постановлением
Правительства Луганской Народной
Республики
от 21 марта 2024 г. № 63/24

СПРАВКА
подтверждающая отгрузку (реализацию) хлеба и хлебобулочных изделий
за период _____

(полное наименование заявителя)

№ п/ п	Наименование отгруженной (реализованной) продукции	Наименование покупателя / контрагента	Номер и дата договора	Товарная накладная или универсальный передаточный документ, или иной документ		
				номер и дата	объем отгруженной продукции, кг	сумма, рублей
1	2	3	4	5	6	7
1.						
...						
Итого за _____ (указывается месяц)						
1.						
...						
Итого за _____ (указывается месяц)						
1.						

1	2	3	4	5	6	7
...						
ВСЕГО за период, заявленный к субсидированию						

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
(при наличии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

М. П. (при наличии)

Приложение № 6
к Порядку предоставления субсидии
из бюджета Луганской Народной Республики
на поддержку производителей хлеба
и хлебобулочных изделий,
утвержденному постановлением Правительства
Луганской Народной Республики
от 21 марта 2024 г. № 63/24

СПРАВКА
о средней цене на реализуемые хлеб и хлебобулочные изделия производителя хлеба и хлебобулочных изделий
за период _____

(полное наименование заявителя)

Код продукции в соответствии с классификатором продукции по видам экономической деятельности	Средняя цена *за 1 кг хлеба и хлебобулочных изделий, рублей **											
	январь	февраль	март	апрель	май	июнь.	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
А	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
10.71.11.110***												
10.71.11.120***												

Примечание.

*Средняя цена рассчитывается методом средней взвешенной цены по всем покупателям данной продукции из ассортимента производителя.

** Фактические сведения о средней цене указываются начиная с месяца, предшествующего месяцу, за который подаются документы на получение субсидии, до месяца, предшествующего месяцу подачи заявки; за месяц подачи заявки, месяц получения субсидии и месяц, следующий за месяцем получения субсидии, указываются планируемые сведения о средней цене.

***Расчет средней цены: _____.

(указать расчеты по представленным кодам в соответствии с оборотными ведомостями)

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(при наличии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

М. П. (при наличии)

Приложение № 7
к Порядку предоставления субсидии
из бюджета Луганской Народной
Республики
на поддержку производителей хлеба
и хлебобулочных изделий,
утвержденному постановлением
Правительства Луганской Народной
Республики
от 21 марта 2024 г. № 63/24

РЕЕСТР
предоставления бюджетных средств

(вид государственной поддержки)
№ _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

Код бюджетной классификации: _____

№ п/п	Наименование получателя субсидии	ИНН	Размер бюджетных средств (к выплате), рублей
1	2	3	4
Итого:			

Министр сельского хозяйства
и продовольствия Луганской
Народной Республики

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник отдела субсидий и
координации мер поддержки
сельскохозяйственных
товаропроизводителей

(подпись)

(расшифровка подписи)

М. П.