



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

02 июля 2024 г.

№ 135/24

г. Луганск

Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания

В соответствии с пунктом 10 статьи 8 Федерального закона от 28 декабря 2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», пунктом 5 статьи 4 Закона Луганской Народной Республики от 29 декабря 2023 № 35-І «Об отдельных вопросах правового регулирования отношений в сфере социального обслуживания граждан в Луганской Народной Республике», статьями 10, 16 Закона Луганской Народной Республики от 30 марта 2023 № 430-ІІІ «О Правительстве Луганской Народной Республики» (с изменениями) Правительство Луганской Народной Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Луганской Народной Республики

Ю.Н. Говтвин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Луганской Народной Республики
от 02 июля 2024 г. № 135/24

ПОРЯДОК предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания (далее – Порядок) разработан в целях реализации Федерального закона от 28 декабря 2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 442-ФЗ) и Закона Луганской Народной Республики от 29 декабря 2023 № 35-І «Об отдельных вопросах правового регулирования отношений в сфере социального обслуживания граждан в Луганской Народной Республике» (далее – Закон Луганской Народной Республики от 29 декабря 2023 № 35-І) на территории Луганской Народной Республики и определяет правила предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в стационарной форме.

1.2. Настоящий Порядок обязателен для исполнения всеми поставщиками социальных услуг, независимо от организационно-правовой формы хозяйствования.

Оценка соблюдения обязательных требований поставщиками социальных услуг из числа негосударственных (коммерческих и некоммерческих) организаций социального обслуживания и индивидуальных предпринимателей осуществляется Министерством труда и социальной политики Луганской Народной Республики в рамках регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания.

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе № 442-ФЗ.

II. Категории граждан, имеющих право на предоставление услуг в стационарной форме социального обслуживания

2.1. Социальное обслуживание в стационарной форме социального обслуживания включает в себя деятельность по предоставлению социальных услуг получателям социальных услуг, которая направлена на улучшение условий их жизнедеятельности.

2.2. Получателями социальных услуг являются граждане, признанные нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной форме социального обслуживания в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Луганской Народной Республики.

При определении необходимых гражданину видов социальных услуг, предоставляемых в стационарной форме, учитывается его нуждаемость в получении таких услуг, характер обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности.

2.3. Для рассмотрения вопроса о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания подается в письменной или электронной форме заявление о предоставлении социальных услуг, составленное по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 № 159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг» (далее – заявление).

2.4. Получатели социальных услуг вправе участвовать в правоотношениях по предоставлению социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания (далее – предоставление социальных услуг в стационарной форме) лично или через законного представителя, иных граждан, государственные органы, органы местного самоуправления, общественные объединения (далее – представитель). При этом личное участие в правоотношениях по получению социальных услуг получателей социальных услуг не лишает их права иметь представителя, равно как и участие представителя не лишает получателей социальных услуг права на личное участие в правоотношениях по получению социальных услуг.

2.5. Информирование граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной форме, о порядке предоставления и перечне предоставляемых социальных услуг осуществляется непосредственно по месту расположения поставщиков социальных услуг с использованием электронной или телефонной связи, информационно-коммуникационной сети «Интернет», иными общедоступными способами.

III. Стандарт предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания

3.1. Социальное обслуживание в стационарной форме осуществляется поставщиками социальных услуг посредством предоставления следующих видов социальных услуг:

- 1) социально-бытовых;
- 2) социально-медицинских;
- 3) социально-психологических;
- 4) социально-педагогических;
- 5) социально-трудовых;
- 6) социально-правовых;
- 7) услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;
- 8) срочных социальных услуг.

3.2. Социальные услуги предоставляются получателю социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных

услуг (далее – индивидуальная программа) и на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между получателем социальных услуг или его представителем и поставщиком социальных услуг в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и законодательства Луганской Народной Республики (далее – договор).

3.3. Социальные услуги в стационарной форме предоставляются гражданам в объемах, установленных стандартами социальных услуг, входящих в перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг, согласно приложению к настоящему Порядку.

3.4. Подушевые нормативы финансирования социальных услуг, устанавливаются по каждой социальной услуге, включенной в Перечень социальных услуг, по видам социальных услуг, предусмотренный Законом Луганской Народной Республики от 29 декабря 2013 № 35-І (далее – перечень).

3.5. Условия предоставления социальных услуг в стационарной форме устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Луганской Народной Республики с учетом условий, определяемых индивидуальной программой и договором.

3.6. При расчете объема предоставления социальных услуг в стационарной форме учитываются нормы и нормативы, установленные в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики, в том числе нормы питания и нормативы предоставления площади жилых помещений и оснащения, обеспечения мягким инвентарем.

3.7. В случае если соответствующие нормы не установлены, объем предоставления социальной услуги в стационарной форме не может быть меньше объема, предусмотренного в индивидуальной программе и договоре.

3.8. Расчет среднедушевого дохода в отношении получателя социальных услуг, за исключением лиц, указанных в пункте 4.2. настоящего Порядка, производится на дату обращения и осуществляется на основании документов, предусмотренных пунктом 6.3. настоящего Порядка.

3.9. Получатель социальных услуг обязан своевременно в письменной форме информировать поставщика социальных услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг в стационарной форме.

3.10. Оценка качества социальных услуг.

3.10.1. Основными показателями, определяющими качество социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, предоставляемых получателям социальных услуг, являются:

1) показатели, характеризующие удовлетворенность социальными услугами получателей социальных услуг (например, число обоснованных жалоб, число положительных или отрицательных отзывов о работе поставщика социальных услуг);

2) наличие и состояние документов, в соответствии с которыми поставщик социальных услуг осуществляет деятельность в стационарной форме социального обслуживания (устав, положение; руководства, правила, инструкции, методики работы с получателями социальных услуг и собственной деятельности; эксплуатационные документы на оборудование, приборы

и аппаратуру; иные документы);

3) численность получателей социальных услуг, охваченных социальными услугами у данного поставщика социальных услуг;

4) доступность условий размещения поставщиков социальных услуг (в том числе доступность предоставления социального обслуживания для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности);

5) укомплектованность штата поставщика социальных услуг специалистами и их квалификация;

6) наличие специального и технического оснащения (оборудование, приборы, аппаратура и т. д.) помещений поставщика социальных услуг;

7) состояние информации о порядке и правилах предоставления социальных услуг, организации социального обслуживания в стационарной форме;

8) повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности поставщика социальных услуг при предоставлении социальных услуг.

3.10.2. При оценке качества социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания используются следующие критерии:

1) полнота предоставления социальных услуг в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и законодательства Луганской Народной Республики, в том числе с учетом их объема, сроков предоставления, иных критериев, позволяющих оценить полноту предоставления социальных услуг;

2) своевременность предоставления социальных услуг, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;

3) результативность (эффективность) предоставления социальных услуг (улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг).

3.11. Оценка качества оказания социально-бытовых услуг включает в себя оценку:

1) жилой площади, предоставляемой поставщиком социальных услуг, которая должна обеспечивать удобство пребывания получателя социальных услуг;

2) помещений для предоставления социальных услуг, которые должны обеспечивать возможность оказания всех видов социальных услуг с учетом специфики получателей социальных услуг, отвечать санитарно-гигиеническим нормам и требованиям;

3) мебели и оборудования, которые должны быть удобными в пользовании, подобранными с учетом физического состояния получателя социальных услуг, отвечать санитарно-гигиеническим нормам и требованиям;

4) питания, которое должно быть приготовлено из доброкачественных продуктов, удовлетворять потребности получателя социальных услуг по калорийности, соответствовать установленным нормам питания, санитарно-гигиеническим требованиям и нормам;

5) мягкого инвентаря, предоставляемого получателю социальных услуг, который должен быть удобным, соответствовать росту и размеру, отвечать санитарно-гигиеническим требованиям и нормам и, по возможности, его

запросам по фасону и расцветке;

6) оказания услуг, предоставляемых получателям социальных услуг, не способным к самообслуживанию, которые должны обеспечивать выполнение необходимых получателям социальных услуг процедур без причинения какого-либо вреда их здоровью, физических или моральных страданий и неудобств;

7) иных социально-бытовых услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг.

3.12. Оценка качества оказания социально-медицинских услуг включает в себя оценку:

1) своевременного и в необходимом объеме выполнения процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг;

2) проведения наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

3) проведения процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг, оздоровительных мероприятий, которые должны быть осуществлены с аккуратностью и осторожностью без причинения какого-либо вреда получателям социальных услуг;

4) мероприятий по консультированию получателей социальных услуг по социально-медицинским вопросам, которые должны обеспечивать оказание квалифицированной помощи получателям социальных услуг в правильном понимании и решении стоящих перед ними конкретных проблем, связанных с сохранением здоровья;

5) оказания помощи в выполнении занятий по адаптивной физической культуре, которая должна обеспечивать овладение получателями социальных услуг доступного и безопасного для здоровья комплекса физических упражнений в целях его систематического выполнения для укрепления их здоровья;

6) иных социально-медицинских услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг.

3.13. Оценка качества социально-психологических услуг включает в себя оценку:

1) социально-психологического консультирования, которое должно обеспечить оказание получателям социальных услуг квалифицированной помощи по налаживанию межличностных отношений, в том числе для предупреждения и преодоления семейных конфликтов;

2) психологической помощи, оказание которой должно помочь получателю социальных услуг раскрыть и мобилизовать внутренние ресурсы, решить возникшие социально-психологические проблемы;

3) социально-психологического патронажа, который должен на основе систематического наблюдения за получателями социальных услуг обеспечивать своевременное выявление ситуаций психологического дискомфорта, личностного (внутриличностного) или межличностного конфликта и других ситуаций, ухудшающих условия жизнедеятельности получателей социальных услуг, в целях оказания им необходимых социально-психологических услуг;

4) иных социально-психологических услуг, предоставляемых

поставщиком социальных услуг.

3.14. Оценка качества социально-педагогических услуг включает в себя оценку:

1) социально-педагогической коррекции, осуществление которой должно обеспечивать оказание квалифицированной и эффективной педагогической помощи, в которой нуждаются получатели социальных услуг (в форме беседы, разъяснений, рекомендаций);

2) формирования позитивных интересов получателей социальных услуг, организации их досуга, которые должны обеспечивать удовлетворение социокультурных и духовных запросов получателей социальных услуг (как взрослых, так и детей), расширение кругозора, сферы общения, повышение творческой активности получателей социальных услуг;

3) иных социально-педагогических услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг.

3.15. Оценка качества социально-трудовых услуг включает в себя оценку:

1) качества услуг, связанных с организацией получения или содействием в получении образования и (или) квалификации инвалидами (в том числе детьми-инвалидами) в соответствии с их физическими возможностями и умственными способностями, которые определяются тем, в какой степени созданные поставщиком социальных услуг условия для дошкольного воспитания детей-инвалидов и получения ими школьного образования, а также для получения образования взрослыми инвалидами способствуют успешному и результативному проведению воспитательной работы и обучению;

2) проводимых мероприятий по использованию трудовых возможностей получателей социальных услуг и обучению их доступным профессиональным навыкам, их достаточность и своевременность;

3) проводимых мероприятий по оказанию помощи в трудоустройстве;

4) иных социально-трудовых услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг.

3.16. Оценка качества социально-правовых услуг включает в себя оценку:

1) оказания помощи в оформлении и восстановлении документов, которая должна обеспечивать разъяснение получателям социальных услуг содержания необходимых документов в зависимости от их предназначения, изложение и написание (при необходимости) текста документа или заполнение форменных бланков, написание сопроводительных писем;

2) эффективности оказания юридической помощи получателям социальных услуг, которая должна обеспечить своевременное и объективное решение стоящих перед получателем социальных услуг правовых проблем;

3) иных социально-правовых услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг.

3.17. Оценка качества услуг, оказанных в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, включает в себя оценку:

1) обучения инвалидов (детей-инвалидов) пользованию техническими средствами реабилитации, которое должно развить у инвалидов (детей-

инвалидов) практические навыки умения самостоятельно пользоваться этими средствами;

2) проведения социально-реабилитационных мероприятий, которые должны способствовать восстановлению социального статуса получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, улучшению взаимодействия получателей социальных услуг с обществом;

3) обучения получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, навыкам поведения в быту и общественных местах, которое должно обеспечивать формирование получателя социальных услуг как самостоятельной личности, культурной вежливой, предусмотрительной и доброжелательной к окружающим, а также обучения внутренней дисциплине личности, способной обслужить себя в бытовых условиях;

4) обучения получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, навыкам компьютерной грамотности, которое должно развить у получателей социальных услуг практические навыки умения самостоятельно пользоваться компьютером;

5) иных услуг, оказанных в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, предоставляемых поставщиком социальных услуг.

3.18. Оценка качества срочных социальных услуг включает в себя оценку своевременности и полноты объема оказанных социальных услуг применительно к потребности получателя социальных услуг в конкретных социальных услугах.

3.19. Оценка качества социальных услуг фиксируется гражданином (или его представителем) в акте сдачи-приемки оказанных социальных услуг.

3.20. При получении социальных услуг получатели социальных услуг имеют право на:

а) уважительное и гуманное отношение;

б) получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно, а также о поставщиках социальных услуг;

в) выбор поставщика или поставщиков социальных услуг;

г) отказ от предоставления социальных услуг;

д) конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной поставщику социальных услуг при оказании услуг;

е) защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

ж) участие в составлении индивидуальных программ;

з) обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также надлежащий уход;

и) свободное посещение представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;

к) социальное сопровождение в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 442-ФЗ.

IV. Правила предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания

4.1. Социальные услуги в стационарной форме предоставляются получателям социальных услуг бесплатно, за плату или частичную плату.

4.2. Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются бесплатно:

- 1) несовершеннолетним детям;
- 2) лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- 3) инвалидам Великой Отечественной войны;
- 4) участникам Великой Отечественной войны;
- 5) инвалидам боевых действий;
- 6) лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда»;
- 7) лицам, награжденным знаком «Житель осажденного Севастополя»;
- 8) лицам, награжденным знаком «Житель осажденного Сталинграда»;
- 9) лицам, работавшим в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог, членам экипажей судов транспортного флота, интернированным в начале Великой Отечественной войны в портах других государств.

4.3. Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в стационарной форме рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать семьдесят пять процентов среднедушевого дохода получателя социальных услуг, рассчитанного в порядке, установленном Законом Луганской Народной Республики от 29 декабря 2023 № 35-1 «Об отдельных вопросах правового регулирования отношений в сфере социального обслуживания граждан в Луганской Народной Республике»

4.4. Размер платы за предоставление социальных услуг в стационарной форме пересматривается:

на основании заявления получателя социальных услуг / его законного представителя при изменении состава семьи, доходов, видов и объема предоставляемых социальных услуг;

по инициативе поставщика социальных услуг при изменении тарифов на социальные услуги и предельной величины среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной в Луганской

Народной Республике.

4.5. Оплата предоставленных социальных услуг в стационарной форме осуществляется в соответствии с договором.

Взимание платы за предоставление социальных услуг, входящих в Перечень, осуществляется в соответствии с установленным Правительством Луганской Народной Республики порядком.

4.6. Социальные услуги в стационарной форме предоставляются получателям социальных услуг, нуждающимся в ежедневной посторонней помощи, при постоянном, временном (на срок, определенный индивидуальной программой) или пятидневном (в неделю) круглосуточном проживании в организации социального обслуживания в стационарной форме (далее – организация стационарного обслуживания), если при предоставлении социальных услуг в полустационарной форме или в форме социального обслуживания на дому не достигается улучшение условий жизнедеятельности получателей социальных услуг.

4.7. В случае временного выбытия получателя социальных услуг из организации стационарного обслуживания производится перерасчет размера ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в стационарной форме и осуществляется возврат внесенных денежных средств за период отсутствия, срок которого устанавливается приказом руководителя организации стационарного обслуживания.

4.8. По заявлению получателя социальных услуг, составленному в произвольной письменной форме, могут предоставляться за плату дополнительные социальные услуги, не включенные в Перечень, в рамках полномочий, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Луганской Народной Республики.

Дополнительные услуги предоставляются с учетом потребности получателей социальных услуг на условиях полной оплаты, независимо от уровня дохода и категории получателя социальных услуг, в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики.

4.9. Перевод получателя социальных услуг из одной организации стационарного обслуживания в другую осуществляется на основании письменного заявления получателя социальных услуг / его законного представителя, составленного в произвольной форме, при наличии свободных мест по согласованию с администрацией организации стационарного обслуживания, куда переводится гражданин.

4.10. Перевод получателя социальных услуг из психоневрологического интерната в дом-интернат для престарелых и инвалидов или из дома-интерната для престарелых и инвалидов в психоневрологический интернат осуществляется на основании письменного заявления гражданина / его законного представителя, составленного в произвольной форме, заключения врачебной комиссии с участием врача-психиатра об отсутствии медицинских показаний к нахождению в организации социального обслуживания.

4.11. Граждане из числа лиц, освобождаемых из мест лишения свободы, за которыми в соответствии с законодательством Российской Федерации установлен административный надзор и которые частично или полностью

утратили способность к самообслуживанию, не имеющие медицинских противопоказаний, по письменному заявлению принимаются на социальное обслуживание в стационарные организации (отделения) социального обслуживания со специальным социальным обслуживанием в соответствии с порядком, установленным Правительством Луганской Народной Республики.

Получатели социальных услуг, находящиеся на социальном обслуживании, неоднократно привлекавшиеся к административной ответственности за нарушение общественного порядка, переводятся в специальное отделение / организацию по письменному заявлению или решению суда, принятому на основании обращения администрации организации стационарного обслуживания.

V. Требования к деятельности поставщика социальных услуг

5.1. При предоставлении социальных услуг в стационарной форме поставщик социальных услуг обязан:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Луганской Народной Республики;

- предоставлять социальные услуги получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами и условиями договоров;

- соблюдать права человека и гражданина;

- обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;

- обеспечивать ознакомление получателей социальных услуг и / или их законных представителей с правоустанавливающими документами, на основании которых осуществляется деятельность и оказываются социальные услуги в стационарной форме;

- предоставлять бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг / их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги, о стоимости услуг для каждого конкретного получателя социальных услуг либо о возможности получения социальных услуг бесплатно;

- использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;

- исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Луганской Народной Республики.

VI. Перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, и порядок обращения за предоставлением социальных услуг в стационарной форме

6.1. Социальные услуги в стационарной форме предоставляются получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой, на основании договора, который должен быть заключен с получателем

социальных услуг / его законным представителем в течение одних суток от даты предоставления индивидуальной программы поставщику социальных услуг, либо на основании приказа организации стационарного обслуживания по основаниям, предусмотренным пунктом 3 статьи 13 Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

6.2. При заключении договора получатели социальных услуг (представители) должны быть ознакомлены с условиями предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, правилами внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, получить информацию о своих правах, обязанностях, видах социальных услуг, которые будут им предоставлены, сроках, порядке их предоставления, стоимости оказания этих услуг.

6.3. Решение о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания принимается на основании следующих документов:

1) документа, удостоверяющего личность получателя социальных услуг и представителя (при обращении представителя);

2) документа, подтверждающего полномочия представителя (при обращении представителя);

3) документа, подтверждающего место жительства и (или) пребывания, фактического проживания получателя социальных услуг и представителя (при обращении представителя);

4) документа, подтверждающего наличие у получателя социальных услуг обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, послуживших основанием для признания гражданина нуждающимся в социальных услугах в стационарной форме социального обслуживания;

5) документов об условиях проживания получателя социальных услуг, доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии), принадлежащем ему (им) имуществе, необходимых для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно;

6) сведений о регистрации по месту жительства лиц, указанных заявителем в заявлении и подтвержденных Министерством внутренних дел Российской Федерации, в соответствии с запросом уполномоченного органа или уполномоченной организации органа в сфере социальной защиты населения, а также информации о родственных связях заявителя с гражданами, зарегистрированными совместно с ним, задекларированными заявителем, подтвержденными документами, удостоверяющими личность, а также свидетельствами о государственной регистрации актов гражданского состояния;

7) свидетельства о рождении ребенка и нотариально удостоверенного перевода на русский язык (при регистрации рождения ребенка на территории иностранного государства);

8) свидетельства о заключении брака иностранного государства и нотариально удостоверенного перевода на русский язык (при регистрации брака на территории иностранного государства);

- 9) решения суда об установлении административного надзора;
- 10) справки об освобождении из исправительного учреждения с отметкой об установлении административного надзора;
- 11) предписания, выданного администрацией исправительного учреждения, о выезде к избранному месту жительства или пребывании с указанием срока прибытия;
- 12) заключения психолого-медико-педагогической комиссии – для несовершеннолетних в случае направления ребенка в детский дом-интернат для умственно отсталых детей;
- 13) заключения уполномоченной медицинской организации о наличии (отсутствии) медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме обслуживания;
- 14) заключения врачебной комиссии с участием врача-психиатра о наличии у ребенка-инвалида психического расстройства;
- 15) справки установленного образца о состоянии здоровья получателей социальных услуг;
- 16) решения суда о взятии под стражу (в случае заключения члена семьи под стражу);
- 17) решения суда о принудительном лечении;
- 18) документа о нахождении на полном государственном обеспечении;
- 19) индивидуальной программы (при наличии действующей индивидуальной программы).

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием Единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия в течение двух рабочих дней со дня подачи получателем социальных услуг заявления.

В случае принятия решения о признании несовершеннолетнего нуждающимся в предоставлении социальных услуг согласно личному обращению несовершеннолетнего или наличию акта оперативного дежурного территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел о необходимости приема несовершеннолетнего в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, основанием для заключения договора являются:

- документ, подтверждающий полномочия представителя;
- индивидуальная программа.

В случае если место нахождения родителей несовершеннолетнего, заблудившегося или подкинутого, самовольно оставившего семью или ушедшего из организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (за исключением лиц, самовольно ушедших из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа), не установлено, договор от имени несовершеннолетнего заключает орган опеки и попечительства.

6.4. Документы, необходимые для принятия поставщиком социальных услуг решения о заключении договора, предоставляются получателем социальных услуг либо подлежат предоставлению в рамках

межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с требованиями статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

6.5. Решение об отказе в заключении договора принимается поставщиком социальных услуг в случае непредоставления получателем социальных услуг документов, предусмотренных пунктом 6.3. настоящего Порядка.

Уведомление об отказе в заключении договора в течение одного рабочего дня со дня принятия решения направляется заявителю / его законному представителю.

При устранении оснований для отказа в заключении договора, указанных в абзаце первом настоящего пункта, гражданин / его законный представитель имеет право на повторное обращение для заключения договора.

VII. Отказ от предоставления социальных услуг в стационарной форме и прекращение предоставления социальных услуг

7.1. Получатель социальных услуг / его законный представитель вправе отказаться от предоставления социальных услуг в стационарной форме.

В случае отказа получателя социальных услуг / его законного представителя от предоставления социальных услуг в стационарной форме поставщиком социальных услуг даются разъяснения о возможных последствиях принятого решения.

Отказ получателя социальных услуг / его законного представителя от предоставления социальных услуг в стационарной форме, который может повлечь за собой ухудшение состояния здоровья получателя социальных услуг или угрозу для его жизни, оформляется письменным заявлением получателя социальных услуг / его законного представителя о подтверждении получения информации о последствиях отказа и вносится в индивидуальную программу.

7.2. Основаниями прекращения предоставления социальных услуг в стационарной форме, в том числе временно, являются:

письменное заявление получателя социальных услуг / его законного представителя об отказе в предоставлении социальных услуг в стационарной форме;

окончание срока предоставления социальных услуг, предусмотренного в индивидуальной программе, и (или) истечение срока договора;

нарушение получателем социальных услуг / его законным представителем условий, предусмотренных договором;

смерть получателя социальных услуг или ликвидация / прекращение деятельности поставщика социальных услуг;

решение суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;

осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы;

возникновение у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к получению социальных услуг в стационарной форме, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организации.

7.3. Решение о прекращении предоставления социальных услуг в стационарной форме обжалуется получателем социальных услуг / его законным представителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Луганской Народной Республики.

7.4. Временное выбытие дееспособного получателя социальных услуг из организации стационарного обслуживания по личным причинам осуществляется по письменному заявлению получателя социальных услуг на срок не более трех месяцев.

Временное выбытие несовершеннолетнего получателя социальных услуг (ребенка-инвалида) из организации стационарного обслуживания по личным причинам осуществляется по письменному заявлению его законного представителя с согласия руководителя организации стационарного обслуживания на срок не более трех месяцев.

Разрешение о временном выбытии получателя социальных услуг выдается на основании рекомендаций медицинского работника организации стационарного обслуживания или медицинской организации о возможности выбытия получателя социальных услуг и при наличии письменного обязательства лица, его принимающего, по обеспечению содержания и ухода за получателем социальных услуг.

Временное выбытие оформляется приказом руководителя организации стационарного обслуживания.

Перевод и выписка недееспособного получателя социальных услуг из психоневрологического интерната осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Луганской Народной Республики о психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании.

VIII. Контроль за предоставлением социальных услуг в стационарной форме

8.1. За предоставлением социальных услуг в стационарной форме осуществляется внутренний и внешний контроль.

8.2. Внутренний контроль осуществляется путем проверок руководителем поставщика социальных услуг.

8.3. Внешний контроль включает региональный государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания, осуществляемый в соответствии с порядком, установленным Правительством Луганской Народной Республики, и общественный контроль, осуществляемый гражданами, общественными и иными организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей.