



**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНФИН ЛНР)**

ПРИКАЗ

03 августа 2023 г.

№ 18

Луганск

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
03.08.2023 за № 39/39

**Об утверждении Типовой формы соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета Луганской Народной Республики
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам**

В соответствии с абзацем третьим пункта 9 статьи 78, пунктом 6 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 3.2 раздела III Положения о Министерстве финансов Луганской Народной Республики, утвержденного Указом Главы Луганской Народной Республики от 08.06.2023 № УГ-26/23, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемую Типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Луганской Народной Республики субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам (далее соответственно – Типовая форма, соглашения).

2. Признать утратившим силу приказ Министерства финансов Луганской Народной Республики от 21.03.2023 № 37 «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета Луганской Народной Республики субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», зарегистрированный в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 21.03.2023 за № 42/4642.

3. Начальнику отдела правового обеспечения Министерства финансов Луганской Народной Республики обеспечить в установленном порядке предоставление настоящего приказа на государственную регистрацию в Министерство юстиции Луганской Народной Республики.

4. Настоящий приказ вступает в силу с момента его государственной регистрации в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Е. В. Мануйлов

Утверждена
приказом Министерства финансов
Луганской Народной Республики
от 03.08.2023 г. № 18

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
03.08.2023 за № 39/39

**Типовая форма соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета Луганской Народной Республики субсидий,
в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам¹**

г. Луганск

« ____ » _____ 20 ____ г.

№ _____
(номер соглашения (договора))²

(наименование исполнительного органа Луганской Народной Республики, осуществляющего
функции главного распорядителя средств бюджета Луганской Народной Республики)

которому как получателю средств бюджета Луганской Народной Республики
доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление

(наименование субсидии (гранта в форме субсидии))

именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице _____

(наименование должности, ФИО лица, уполномоченного на подписание Соглашения)

действующего на основании _____,

(наименование и реквизиты учредительного документа (положения), доверенности,
приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____,

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им
лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

действующего на основании _____,

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации
индивидуального предпринимателя, доверенности)

с согласия законного представителя _____³,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, являющегося законным
представителем Получателя)

_____⁴, именуемый в дальнейшем «Агент»,

(наименование иного юридического лица)

в лице _____,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Агента или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа Агента, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, _____,

(наименование порядка предоставления субсидии (грантов в форме субсидий) из бюджета Луганской Народной Республики Получателю)

утвержденным _____
(постановлением Правительства Луганской Народной Республики)

от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее – Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из бюджета Луганской Народной Республики _____ (далее – Субсидия)

(субсидии/гранта в форме субсидии)

в целях ⁵:

1.1.1. достижения результатов регионального проекта _____

6.

(наименование регионального проекта)

1.1.2. достижения результата (выполнения мероприятия) _____

(вид и наименование структурного элемента)

государственной программы Луганской Народной Республики _____

7.

(наименование государственной программы Луганской Народной Республики)

1.1.3. _____

(финансового обеспечения затрат/возмещения затрат/возмещения недополученных доходов)

Получателя, связанных с _____

8.

(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)

1.1.4. денежного поощрения за достигнутые результаты _____

9.

(указание конкретного результата, за достижение которого предоставляется Субсидия)

1.1.5. _____

10.

(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в размере _____ (_____)

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

рублей ___ копеек, в том числе¹¹:

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю как получателю средств бюджета Луганской Народной Республики по кодам классификации расходов бюджета Луганской Народной Республики (далее – коды БК), в следующем размере:

в 20__ году _____ (_____)

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

по коду БК _____;

(код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек –
(сумма цифрами) (сумма прописью)
 по коду БК _____ ;
(код БК)
 в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек –
(сумма цифрами) (сумма прописью)
 по коду БК _____ ;
(код БК)

2.1.2. за пределами планового периода в соответствии с _____^{12.}

(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации акта Правительства Луганской Народной Республики, предусматривающего заключение соглашения (договора) на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек¹³;
(сумма цифрами) (сумма прописью)
 в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек¹³;
(сумма цифрами) (сумма прописью)
 в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек¹³;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. на финансовое обеспечение затрат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с перечнем согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения¹⁴, при представлении _____ Главному распорядителю:

(Получателем, Агентом⁴)

3.1.1.1. в срок до «__» _____ 20__ г. документов, подтверждающих направление собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные Получателем, за исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), в размере не менее _____ процентов общего объема Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения¹⁵;

3.1.1.2. в срок до «__» _____ 20__ г. иных документов, в том числе¹⁶:

3.1.1.2.1. _____;

3.1.1.2.2. _____;

3.1.1.3. при соблюдении иных условий, в том числе¹⁷:

3.1.1.3.1. _____;

3.1.1.3.2. _____;

3.1.2. на возмещение _____ при

(затрат/недополученных доходов)

представлении _____ Главному распорядителю

(Получателем, Агентом⁴)

документов, подтверждающих факт произведенных Получателем

(затрат/недополученных доходов)

на возмещение которых предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, а также иных документов, определенных в приложении № _____ к настоящему Соглашению¹⁸, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, открытый в Управлении Федерального казначейства по Луганской Народной Республике, не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в Управление Федерального казначейства по Луганской Народной Республике распоряжений о совершении казначейских платежей для оплаты денежного обязательства Получателя, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия (далее – Российской Федерации распоряжения), для использования Субсидии¹⁹:

3.2.1.1. в соответствии со Сведениями об операциях с целевыми средствами на 20__ год и на плановый период 20__ – 20__ годов (код формы по ОКУД 0501213) (далее – Сведения), утвержденными в соответствии с пунктами 4.1.4 или 4.3.5 настоящего Соглашения;

3.2.1.2. после проверки информации о суммах и направлениях использования средств, указанной в распоряжении, на ее соответствие информации, содержащейся в настоящем Соглашении, и документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств участника казначейского сопровождения (далее – документы-основания);

3.2.1.3. после осуществления Управлением Федерального казначейства по Луганской Народной Республике санкционирования операций при казначейском сопровождении на основании документов-оснований²⁰;

3.2.1.4. после проведения проверки на предмет²¹:

3.2.1.4.1. соответствия фактически поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), в том числе с использованием фото- и видеотехники, информации, указанной в настоящем Соглашении и документах-основаниях;

3.2.1.4.2. соответствия фактических затрат, осуществляемых за счет Субсидии, данным раздельного учета результатов финансово-хозяйственной деятельности по настоящему Соглашению, отраженным в информационных системах, в которых осуществляется ведение бухгалтерского и управленческого учета Получателя, информации, содержащейся в первичных учетных документах по настоящему Соглашению и в расходной декларации²², в том числе с проведением анализа экономической обоснованности затрат;

3.2.1.4.3. отсутствия оснований для отказа, запрета или приостановления осуществления операций в рамках бюджетного мониторинга в системе казначейских платежей;

3.2.1.5. при указании в распоряжениях, а также в документах-основаниях идентификатора настоящего Соглашения;

3.2.1.6. с учетом особенностей, определенных Правилами выдачи (перевода, отзыва) казначейского обеспечения обязательств и сроков проведения органами Федерального казначейства операций с казначейским обеспечением обязательств, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.12.2021 № 2479²³ (с изменениями);

3.2.1.7. после осуществления проверок, предусмотренных пунктами 7 – 9 Правил экономического обоснования затрат, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.12.2021 № 2271²⁴ (с изменениями);

3.2.1.8. _____²⁵.

3.2.2. на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений²⁶;

3.2.3. на счет Получателя, открытый в _____²⁷;

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

3.2.4. в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленным в приложении № _____ к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения²⁸;

3.2.4.1. не позднее _____ рабочего дня, следующего за днем представления _____ Главному распорядителю следующих документов²⁹:

(Получателем, Агентом⁴)

3.2.4.1.1. _____;

3.2.4.1.2. _____.

3.3. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии³⁰.

Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения³¹.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых _____
(Получателем, Агентом⁴)
документов, указанных в пунктах _____³² настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение _____ рабочих дней со дня их получения от _____;

(Получателя, Агента⁴)

4.1.3. обеспечить соблюдение Получателем при последующем предоставлении им средств иным лицам в форме _____
(наименование формы предоставления средств)
(далее – Средства иным лицам) следующих условий³³:

4.1.3.1. о проведении конкурса, иного отбора (далее – отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения отбора³⁴;

4.1.3.2. иных условий³⁵;

4.1.3.2.1. _____;

4.1.3.2.2. _____.

4.1.4. утверждать Сведения, в том числе с учетом внесенных изменений не позднее _____ рабочего дня со дня их получения от Получателя в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения³⁶;

4.1.5. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.6. устанавливать³⁷:

4.1.6.1. значения результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии³⁸, согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения³⁹;

4.1.6.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки) согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения⁴⁰;

4.1.6.3. иные показатели⁴¹:

4.1.6.3.1. _____;

4.1.6.3.2. _____;

4.1.7. осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии, показателей и плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек), установленных в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения, на основании⁴²:

4.1.7.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению⁴³, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.15.2 настоящего Соглашения;

4.1.7.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению⁴⁴, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.15.3 настоящего Соглашения;

4.1.7.3. _____⁴⁵;

4.1.8. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок⁴⁶:

4.1.8.1. по месту нахождения Главного распорядителя на основании:

4.1.8.1.1. отчета о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.15.1 настоящего Соглашения⁴⁷;

4.1.8.1.2. иных отчетов⁴⁸:

4.1.8.1.2.1. _____;

4.1.8.1.2.2. _____;

4.1.8.1.3. иных документов, представленных Получателем по запросу Главного распорядителя в соответствии с пунктом 4.3.16 настоящего Соглашения;

4.1.8.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием Субсидии;

4.1.9. в случае установления Главным распорядителем факта неисполнения Получателем обязательств, установленных настоящим Соглашением, направлять Получателю претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения⁴⁹;

4.1.10. в случае установления Главным распорядителем или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением, в том числе недостижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.6.1 настоящего Соглашения, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет Луганской Народной Республики в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.11. в случае, если Получателем не достигнуты значения результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения, направлять Получателю требование об уплате штрафных санкций⁵⁰;

4.1.12. по завершении финансового года после принятия отчетов, установленных пунктом 4.3.15 настоящего Соглашения, направлять Получателю акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее ____ рабочего дня со дня принятия указанных отчетов⁵¹;

4.1.13. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении;

4.1.14. направлять Получателю разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.15. обеспечивать согласование с Получателем новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в том числе размера и (или) сроков предоставления Субсидии в течение ____ рабочих дней со дня такого уменьшения;

4.1.16. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии⁵²:

4.1.16.1. _____;

4.1.16.2. _____.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии⁵³;

4.2.2. принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации⁵⁴:

4.2.2.1. решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочего дня⁵⁵ со дня получения от Получателя документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток;

4.2.2.2. решение об использовании средств, поступивших Получателю в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее – средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочего дня⁵⁵ со дня получения от Получателя информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования;

4.2.3. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем или органом государственного финансового контроля информации о факте нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее ____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии⁵⁶;

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения⁵⁷;

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии⁵⁸:

4.2.5.1. _____;

4.2.5.2. _____.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять Главному распорядителю документы в соответствии с пунктами 3.1.1.1, 3.1.1.2, 3.1.2 и (или) 3.2.4.1 настоящего Соглашения⁵⁹;

4.3.2. представить Главному распорядителю в срок до _____ документы, установленные пунктами 4.2.2.1 и (или) 4.2.2.2 настоящего Соглашения⁶⁰;

4.3.3. не позднее ____ рабочего дня со дня подписания настоящего Соглашения представить в Управление Федерального казначейства по Луганской Народной Республике документы, необходимые для открытия лицевого счета⁶¹;

4.3.4. направлять Главному распорядителю на утверждение⁶²:

4.3.4.1. Сведения не позднее ____ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.4.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее ____ рабочего дня со дня внесения в них изменений;

4.3.5. утверждать, с направлением копии Главному распорядителю⁶³:

4.3.5.1. Сведения не позднее ____ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.5.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее ____ рабочего дня со дня внесения в них изменений;

4.3.6. направлять Субсидию на финансовое обеспечение затрат, определенных в Сведениях⁶⁴;

4.3.7. проводить отбор иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора⁶⁵;

4.3.8. соблюдать иные условия, предусмотренные пунктом 4.1.3.2 настоящего Соглашения⁶⁶;

4.3.9. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций⁶⁷:

4.3.9.1. осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

4.3.9.2. _____⁶⁸;

4.3.10. соблюдать следующие условия казначейского сопровождения⁶⁹:

4.3.10.1. вести отдельный учет результатов финансово-хозяйственной деятельности по настоящему Соглашению;

4.3.10.2. представлять в Управление Федерального казначейства по Луганской Народной Республике документы-основания;

4.3.10.3. не перечислять средства Субсидии:

4.3.10.3.1. в качестве взноса в уставные (складочные) капиталы других организаций, а также в качестве вкладов в имущество таких организаций, не увеличивающих их уставные (складочные) капиталы (далее – взносы (вклады)⁷⁰;

4.3.10.3.2. в целях размещения средств Субсидии на депозитах, а также в иные финансовые инструменты⁷¹;

4.3.10.3.3. на счета Получателя, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации, за исключением:

4.3.10.3.3.1. оплаты обязательств в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации;

4.3.10.3.3.2. оплаты обязательств по оплате труда с учетом начислений и социальных выплат, иных выплат в пользу работников, а также выплат лицам, не состоящим в штате, привлеченным для достижения цели, определенной при предоставлении Субсидии;

4.3.10.3.3.3. оплаты фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, в случае, если Получатель не привлекает для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг иных юридических лиц, а также при условии представления документов-оснований;

4.3.10.3.3.4. возмещения произведенных Получателем расходов (части расходов) при условии представления документов-оснований, копий платежных документов, подтверждающих оплату произведенных расходов (части расходов);

4.3.10.3.3.5. оплаты обязательств по накладным расходам, связанным с исполнением настоящего Соглашения;

4.3.10.3.4. на счета, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации, юридическим лицам, заключившим с Получателем контракты (договоры), за исключением контрактов (договоров), заключаемых в целях приобретения услуг связи по приему, обработке, хранению, передаче, доставке сообщений электросвязи или почтовых отправлений, коммунальных услуг, электроэнергии, гостиничных услуг, услуг по организации и осуществлению перевозки грузов и пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на периодические издания, в целях аренды, осуществления работ по переносу (переустройству, присоединению) принадлежащих участникам казначейского сопровождения инженерных сетей, коммуникаций, сооружений, а также в целях проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, осуществления страхования в соответствии со страховым законодательством, в целях приобретения услуг по приему платежей от физических лиц, осуществляемых платежными агентами;

4.3.10.4. возвращать средства Субсидии, размещенные на депозитах, а также в иные финансовые инструменты, включая средства, полученные от их размещения⁷², не позднее 25 декабря текущего финансового года на лицевой счет;

4.3.10.5. представлять в Управление Федерального казначейства по Луганской Народной Республике распоряжения на сумму оплаты денежных обязательств, в отношении которых не выявлены нарушения в ходе проведения проверок, указанных в подпунктах 3.2.1.4.1 и 3.2.1.4.2 настоящего Соглашения⁷³;

4.3.10.6. представлять в Управление Федерального казначейства по Луганской Народной Республике расходную декларацию⁷⁴;

4.3.10.7. предоставлять Управлению Федерального казначейства по Луганской Народной Республике доступ к информационным системам, в которых осуществляется ведение бухгалтерского и управленческого учета, информации, содержащейся в первичных учетных документах⁷⁵;

4.3.11. соблюдать особенности применения казначейского обеспечения обязательств, определенные Правилами выдачи (перевода, отзыва) казначейского обеспечения обязательств и сроков проведения органами Федерального казначейства операций с казначейским обеспечением обязательств, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.12.2021 № 2479⁷⁶ (с изменениями);

4.3.12. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, показателей, устанавливаемых в соответствии пунктом 4.1.6.1 настоящего Соглашения, и соблюдение сроков их достижения⁷⁷;

4.3.13. обеспечить реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек), устанавливаемого в соответствии с пунктом 4.1.6.2 настоящего Соглашения⁷⁸;

4.3.14. обеспечить достижение значений иных показателей, устанавливаемых в соответствии пунктом 4.1.6.3 настоящего Соглашения⁷⁹;

4.3.15. представлять Главному распорядителю⁸⁰:

4.3.15.1. отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.8.1.1 настоящего Соглашения не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____⁸¹;

(месяц, квартал, год)

4.3.15.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.7.1 настоящего Соглашения не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____⁸²;

(месяц, квартал, год)

4.3.15.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) в соответствии с пунктом 4.1.7.2 настоящего не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____⁸³.

(месяц, квартал, год)

4.3.15.4. иные отчеты⁸⁴:

4.3.15.4.1. _____;

4.3.15.4.2. _____;

4.3.16. направлять по запросу Главного распорядителя, Агента⁴ документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня получения указанного запроса⁸⁵;

4.3.17. в случае получения от Главного распорядителя, Агента⁴ требования в соответствии с пунктом 4.1.10 настоящего Соглашения:

4.3.17.1. устранять факты нарушения порядка и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.17.2. возвращать в бюджет Луганской Народной Республики Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.18. уплатить в бюджет Луганской Народной Республики штрафные санкции, в случае принятия Главным распорядителем решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.11 настоящего Соглашения, в срок, установленный Главным распорядителем в требовании об уплате штрафных санкций⁸⁶;

4.3.19. возвращать в бюджет Луганской Народной Республики:

4.3.19.1. неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.2.2.1 настоящего Соглашения, в срок до «__» _____ 20__ г.⁸⁷;

4.3.19.2. средства от возврата дебиторской задолженности в случае отсутствия решения, принимаемого Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.2.2.2 настоящего Соглашения, в срок до «__» _____ 20__ г.⁸⁸;

4.3.20. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю, Агенту⁴ в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.21. выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии⁸⁹:

4.3.21.1. _____;

4.3.21.2. _____.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять Главному распорядителю, Агенту⁴ предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться к Главному распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. направлять в очередном финансовом году неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия Главным распорядителем соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2.1 настоящего Соглашения⁹⁰;

4.4.4. направлять в текущем финансовом году поступившие Получателю средства от возврата дебиторской задолженности на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия Главным распорядителем соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2.2 настоящего Соглашения⁹¹;

4.4.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии⁹²:

4.4.5.1. _____;

4.4.5.2. _____.

4.6. Права и обязанности Агента осуществляются в соответствии с Порядком предоставления субсидии⁴:

4.6.1. Агент обязуется:

4.6.1.1. _____;

4.6.1.2. _____;

4.6.2. Агент вправе:

4.6.2.1. _____;

4.6.2.2. _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению⁹³:

5.2.1. _____;

5.2.2. _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению⁹⁴:

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения

к настоящему Соглашению согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения⁹⁵.

7.4. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке⁹⁶ возможно в случаях:

7.4.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

7.4.2. изменения реквизитов Главного распорядителя.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон⁹⁷ или в случаях, определенных пунктом 7.6 настоящего Соглашения, в одностороннем порядке.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке⁹⁸ возможно в случаях:

7.6.1. реорганизации, ликвидации⁹⁹ или прекращения деятельности¹⁰⁰ Получателя;

7.6.2. нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.6.3. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.6.1 настоящего Соглашения¹⁰¹;

7.6.4. недостижения согласия Сторон о согласовании новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения;

7.6.5. _____¹⁰².

7.7. Расторжение настоящего Соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается.

7.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(и) способом(ами)¹⁰³:

7.8.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»¹⁰⁴;

7.8.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.8.3. _____¹⁰⁵.

7.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.9.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения¹⁰⁶;

7.9.2. документа на бумажном носителе в _____ экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон¹⁰⁷.

VIII. Юридические адреса и реквизиты Сторон¹⁰⁸

Главный распорядитель	Получатель
Наименование Главного распорядителя средств бюджета Луганской Народной Республики	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП ¹⁰⁹
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Управление Федерального казначейства по Луганской Народной Республике, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет

IX. Подписи Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Главного распорядителя средств	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Получателя) ¹¹⁰	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Агента ⁴
_____ (подпись) / _____ (ФИО) М.П.	_____ (подпись) / _____ (ФИО) М.П. (при наличии)	_____ (подпись) / _____ (ФИО) М.П.

¹⁾ В случае если соглашение о предоставлении субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, заключаемое в соответствии с настоящей Типовой формой (далее – соглашение), содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/«особой важности») и номер экземпляра.

²⁾ В случае, если соглашение заключается в форме электронного документа, номер соглашения присваивается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

³⁾ Предусматривается в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

⁴⁾ Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) из бюджета Луганской Народной Республики Получателю предусмотрено участие иного юридического лица.

⁵⁾ Указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

⁶⁾ Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, не входящего в состав государственной программы Луганской Народной Республики.

⁷⁾ Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы Луганской Народной Республики, в том числе результатов региональных проектов, входящих в состав государственной программы Луганской Народной Республики, а также в рамках Программы социально-экономического развития Луганской Народной Республики.

- 8) Указывается наименование товаров (работ, услуг) на финансовое обеспечение (возмещение) затрат (недополученных доходов), связанных с производством (реализацией) (выполнением, оказанием) которых, предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии (при наличии).
- 9) Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено предоставление финансовой поддержки физическим лицам, проявившим выдающиеся способности или высокие достижения в определенной сфере деятельности, в том числе в области науки, культуры, образования, искусства и спорта (далее – грант за высокие достижения).
- 10) Указываются иные цели в соответствии с Порядком предоставления субсидии (при наличии).
- 11) Указывается размер предоставляемой Субсидии, в том числе размер Субсидии в соответствующем финансовом году по коду классификации расходов бюджета Луганской Народной Республики, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, прилагается к соглашению (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Порядком предоставления субсидии).
- 12) Предусматривается при наличии такого акта Правительства Луганской Народной Республики.
- 13) Указывается ежегодный размер Субсидии за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных актом Правительства Луганской Народной Республики, указанным в пункте 2.1.2 настоящей Типовой формы.
- 14) Предусматривается в случае предоставления Субсидии на финансовое обеспечение затрат Получателя. Приложение, указанное в пункте 3.1.1 настоящей Типовой формы, оформляется согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме.
- 15) Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.
- 16) Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Порядком предоставления субсидии.
- 17) Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.
- 18) Предусматривается в случае предоставления Субсидии в целях возмещения затрат (недополученных доходов) Получателя. Перечень документов, определенных в приложении, указанном в пункте 3.1.2 настоящей Типовой формы, должен содержать документы, указанные в приложении № 2 к настоящей Типовой форме, и (или) иные документы, установленные Порядком предоставления субсидии.
- 19) Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение.
- 20) Санкционирование операций осуществляется в соответствии с Порядком осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 17.12.2021 № 214н (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 29.12.2021 № 66676) (с изменениями).
- 21) Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется расширенное казначейское сопровождение.
- 22) Формируется в соответствии с Порядком ведения учета доходов, затрат, произведенных участниками казначейского сопровождения в целях достижения результатов, установленных при предоставлении целевых средств, по каждому государственному (муниципальному) контракту, договору (соглашению), контракту (договору), утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации 10.12.2021 № 210н (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 29.12.2021 № 66677).
- 23) Предусматривается в случае, если предоставление Субсидии осуществляется с применением казначейского обеспечения обязательств.
- 24) Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется расширенное казначейское сопровождение с применением экономического обоснования затрат.
- 25) Указываются иные конкретные условия, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими казначейское сопровождение.
- 26) Предусматривается при предоставлении Субсидии государственному бюджетному или автономному учреждению в случае, если в отношении Субсидии не осуществляется казначейское сопровождение.
- 27) Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии не осуществляется казначейское сопровождение.
- 28) Предусматривается при наличии в соглашении пункта 3.2.2 или 3.2.3 настоящей Типовой формы. Приложение оформляется согласно приложению № 3 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Порядком предоставления субсидии. Не предусматривается в случае, если перечисление Субсидии осуществляется одновременно.

- 29) Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Порядком предоставления субсидии.
- 30) Не предусматривается в случае, если Получатель является государственным (муниципальным) унитарным предприятием, хозяйственным товариществом и обществом с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческой организацией с участием таких товариществ и обществ в ее уставном (складочном) капитале, а также в случае предоставления гранта за высокие достижения.
- 31) Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии не установлен иной способ выражения согласия Получателя.
- 32) Указываются пункты 3.1.1, 3.1.2, 3.2.4.1 и (или) 4.2.2 настоящей Типовой формы и (или) иные положения, предусматривающие представление Получателем Главному распорядителю конкретных документов.
- 33) Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены положения о предоставлении Получателем на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в форме гранта или вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица.
- 34) Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрен отбор иных лиц.
- 35) Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии, а также иными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Луганской Народной Республики, регулирующими порядок и условия предоставления субсидии юридическим лицам (при необходимости).
- 36) Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется расширенное казначейское сопровождение с применением экономического обоснования затрат, а также в случае, если Главным распорядителем принято решение об утверждении им Сведений.
- 37) Устанавливаются в соответствии с Порядком предоставления субсидии.
- 38) Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии.
- 39) Рекомендуемый образец приложения приведен в приложении № 4 к настоящей Типовой форме. Не предусматривается в случаях предоставления гранта за высокие достижения.
- 40) Рекомендуемый образец приложения приведен в приложении № 5 к настоящей Типовой форме. Не предусматривается в случаях предоставления гранта за высокие достижения.
- 41) Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели, в том числе при необходимости целевые показатели, рекомендуемый образец оформления которых приведен в приложении № 6 к настоящей Типовой форме.
- 42) Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 4.1.6.1, 4.1.6.2 и (или) 4.1.6.3 настоящей Типовой формы.
- 43) Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.6.1 настоящей Типовой формы. Приложение оформляется согласно приложению № 7 к настоящей Типовой форме.
- 44) Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.6.2 настоящей Типовой формы. Рекомендуемый образец приложения приведен в приложении № 8 к настоящей Типовой форме.
- 45) Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.6.3 настоящей Типовой формы. Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.1.6.3 настоящей Типовой формы, в том числе при необходимости отчет о достижении целевых показателей, рекомендуемый образец оформления которого приведен в приложении № 9 к настоящей Типовой форме.
- 46) Выбор способа проведения контроля за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и соглашением, осуществляется Главным распорядителем. Не предусматривается в случаях предоставления гранта за высокие достижения.
- 47) Предусматривается в случае, если представление отчета предусмотрено Порядком предоставления субсидии. Приложение оформляется согласно приложению № 10 к настоящей Типовой форме.
- 48) Указываются отчеты, установленные Порядком предоставления субсидии или иные отчеты, в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя устанавливать сроки и формы представления дополнительной отчетности в соглашении, по формам, прилагаемым к соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.
- 49) Претензия о невыполнении обязательств соглашения оформляется согласно приложению № 11 к настоящей Типовой форме.
- 50) Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Требование об уплате штрафных санкций оформляется согласно приложению № 12 к настоящей Типовой форме.

- ⁵¹⁾ Акт об исполнении обязательств по соглашению оформляется согласно приложению № 13 к настоящей Типовой форме.
- ⁵²⁾ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.
- ⁵³⁾ Изменение размера Субсидии возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 Соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.
- ⁵⁴⁾ Не предусматривается в случае предоставления Субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов), а также грантов за высокие достижения.
- ⁵⁵⁾ Указывается конкретный срок принятия решения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.
- ⁵⁶⁾ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.
- ⁵⁷⁾ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.8 настоящей Типовой формы.
- ⁵⁸⁾ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.
- ⁵⁹⁾ Предусматривается при наличии в Соглашении соответственно пунктов 3.1.1.1, 3.1.1.2, 3.1.2 и (или) 3.2.4.1 настоящей Типовой формы.
- ⁶⁰⁾ Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 4.2.2.1 и (или) 4.2.2.2 настоящей Типовой формы.
- ⁶¹⁾ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.2.1 или 3.2.2 настоящей Типовой формы.
- ⁶²⁾ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.4 настоящей Типовой формы.
- ⁶³⁾ Предусматривается в случае, если Сведения утверждаются Получателем в соответствии с разрешением, предоставленным Главным распорядителем. Не предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.4 настоящей Типовой формы.
- ⁶⁴⁾ Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение, расширенное казначейское сопровождение.
- ⁶⁵⁾ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.3.1 настоящей Типовой формы.
- ⁶⁶⁾ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.3.2 настоящей Типовой формы.
- ⁶⁷⁾ Не предусматривается в случае предоставления Субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов), а также грантов за высокие достижения.
- ⁶⁸⁾ В случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии, указываются иные конкретные операции по приобретению иностранной валюты, связанные с достижением целей предоставления Субсидии, определенные Порядком предоставления субсидии.
- ⁶⁹⁾ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.2.1 настоящей Типовой формы.
- ⁷⁰⁾ Не предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено право Получателя использовать Субсидию на цели предоставления взносов (вкладов).
- ⁷¹⁾ Не предусматривается в случае, если законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации или Луганской Народной Республики предусмотрено право Получателя размещать средства Субсидии на депозитах, а также в иные финансовые инструменты.
- ⁷²⁾ Предусматривается в случае, если законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации или Луганской Народной Республики предусмотрено право Получателя размещать средства Субсидии на депозитах, а также в иные финансовые инструменты.
- ⁷³⁾ Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется расширенное казначейское сопровождение.
- ⁷⁴⁾ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.2.1.4.2 настоящей Типовой формы.
- ⁷⁵⁾ Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется расширенное казначейское сопровождение.
- ⁷⁶⁾ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.2.1.6 настоящей Типовой формы.
- ⁷⁷⁾ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.6.1 настоящей Типовой формы.
- ⁷⁸⁾ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.6.2 настоящей Типовой формы.
- ⁷⁹⁾ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.6.3 настоящей Типовой формы.
- ⁸⁰⁾ Сроки представления отчетов, указанных в пункте 4.3.15 настоящей Типовой формы, должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя устанавливать сроки

представления отчетности в соглашении. Не предусматривается в случаях предоставления гранта за высокие достижения.

- 81) Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.8.1.1 настоящей Типовой формы.
- 82) Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.7.1 настоящей Типовой формы.
- 83) Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.7.2 настоящей Типовой формы.
- 84) Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 4.1.7.3 и (или) 4.1.8.1.2 настоящей Типовой формы.
- 85) Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.8 настоящей Типовой формы.
- 86) Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.11 настоящей Типовой формы.
- 87) Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.1 настоящей Типовой формы. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка Субсидии или ее части, не использованных на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.
- 88) Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.2 настоящей Типовой формы. Указывается конкретный срок возврата Получателем средств от возврата дебиторской задолженности, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.
- 89) Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.
- 90) Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.2.1 настоящей Типовой формы.
- 91) Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.2 настоящей Типовой формы.
- 92) Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.
- 93) Указываются иные конкретные положения в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.
- 94) Указываются иные конкретные условия, в том числе установленные Порядком предоставления субсидии (при необходимости).
- 95) Дополнительное соглашение оформляется согласно приложению № 14 к настоящей Типовой форме.
- 96) Уведомление об изменении отдельных положений соглашения в одностороннем порядке оформляется согласно приложению № 15 к настоящей Типовой форме.
- 97) Дополнительное соглашение о расторжении соглашения оформляется согласно приложению № 16 к настоящей Типовой форме.
- 98) Уведомление о расторжении соглашения оформляется согласно приложению № 17 к настоящей Типовой форме.
- 99) Предусматривается в случае, если Получателем является юридическое лицо.
- 100) Предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель.
- 101) Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.6.1 настоящей Типовой формы.
- 102) Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Порядком предоставления субсидии.
- 103) Указываются способы направления документов по выбору Сторон.
- 104) Указанный способ применяется при направлении документов, формы которых предусмотрены настоящей Типовой формой.
- 105) Указывается иной способ направления документов (при необходимости).
- 106) Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в системе «Электронный бюджет».
- 107) Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа.
- 108) Реквизиты Получателя, являющегося физическим лицом, не указываются в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации наличие соответствующих реквизитов не предусмотрено.
- 109) Для Получателей, расположенных на территории иностранных государств, вместо ИНН/КПП указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.
- 110) Указывается Получатель или законный представитель Получателя в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

Приложение № 1
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета Луганской Народной
Республики субсидий, в том числе грантов в форме
субсидий, юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также физическим лицам

Приложение № ____
к Соглашению
от _____ № _____

Перечень затрат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия¹

Наименование Получателя	_____	ИНН ²	КОДЫ
Наименование Главного распорядителя	_____		
Наименование структурного элемента государственной программы Луганской Народной Республики (регионального проекта) ³	_____	по БК ³	
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ	383

Раздел 1. Сведения о выплатах, источником финансового обеспечения которых являются средства Субсидии

Наименование показателя	Код строки ⁴	Код направления расходования Субсидии ⁵	Сумма			
			в том числе: ^{6:}			
			на ___. __. 20__	на ___. __. 20__	на ___. __. 20__	на ___. __. 20__
1	2	3	4	5	6	7
Остаток Субсидии на начало года, всего:	0100					
в том числе:						
потребность в котором подтверждена	0110					
подлежащей возврату в бюджет Луганской Народной Республики	0120					
Поступило средств, всего:	0200					
в том числе: из бюджета Луганской Народной Республики	0210					
возврат средств по выплатам, произведенным в прошлых отчетных периодах (дебиторская задолженность прошлых лет)	0220					
из них:						
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	0221					
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0221					
проценты по депозитам, предоставленным займам ⁷	0230					
иные доходы в форме штрафов, пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии	0240					

Выплаты по расходам, всего: ⁸	0300					
в том числе:	0310					
выплаты заработной платы персоналу, всего						
из них:	0311					
налог на доходы физических лиц						
выплаты персоналу	0312					
взносы на обязательное социальное страхование	0320					
из них:						
иные выплаты физическим лицам	0330					
закупка работ и услуг, всего:	0340					
из них:	0341					
оплата работ и услуг контрагентам						
из них:						
налог на добавленную стоимость	0342					
закупка непроектных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0350					
из них:	0351					
оплата работ и услуг контрагентам						
из них:						
налог на добавленную стоимость	0352					
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением налога на добавленную стоимость и взносов на обязательное социальное страхование, всего:	0360					
из них:						
предоставление средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта ⁹	0370					
предоставление средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица ⁹	0380					
иные выплаты, всего:	0390					
из них:						
Возвращено в бюджет Луганской Народной Республики, всего:	0400					
в том числе:	0410					
израсходовано не по целевому назначению						
в результате применения штрафных санкций	0420					
в сумме остатка Субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена	0430					
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0440					
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	0500					
в том числе: требуется направление на те же цели	0510					
подлежит возврату в бюджет Луганской Народной Республики	0520					
Справочно: выплаты по расходам за счет процентов, полученных от размещения средств Субсидии на депозитах	0550					

Раздел 2. Сведения об обязательствах, источником финансового обеспечения которых являются средства Субсидии¹⁰

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования Субсидии ⁵	Сумма				
			итого	в том числе: ⁶			
				на ___.__.20__	на ___.__.20__	на ___.__.20__	на ___.__.20__
1	2	3	4	5	6	7	8
Объем обязательств, принятых в целях достижения результата предоставления Субсидии, всего: ⁸	0600						
в том числе: по выплатам заработной платы персоналу	0610						
по взносам на обязательное социальное страхование	0620						
по иным выплатам физическим лицам	0630						
по закупкам работ и услуг, всего:	0640						
из них:							
по закупкам непроизводственных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств	0650						
из них:							
по уплате налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего	0660						
из них:							
по предоставлению средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта	0670						
по предоставлению средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица	0680						
по иным выплатам, всего:	0690						
из них:							

Раздел 3. Сведения о средствах, размещаемых на депозитах, и полученных доходах¹¹

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования Субсидии ⁵	Сумма				
			итого	в том числе: ⁶			
				на ___.__.20__	на ___.__.20__	на ___.__.20__	на ___.__.20__
1	2	3	4	5	6	7	8
Остаток средств Субсидии, размещенных на депозитных счетах на начало года	0700						
Поступило средств по депозитным договорам, размещенных на депозитах в прошлых отчетных периодах, всего:	0710						
в том числе:	0711						
в том числе возврат суммы депозита							
Перечислено на депозит в течение финансового года	0720						
Возвращено с депозитного счета средств, размещенных в текущем финансовом году, всего:	0730						
из них:	0731						
средств Субсидии							
Проценты, начисленные по депозитному договору	0732						
Остаток средств Субсидии, размещенных на депозитных счетах на конец года	0740						
Справочно:	0750						
средний остаток средств на депозитном счете на отчетную дату							
средний процент, предусмотренный договором депозитного счета	0760						

Раздел 4. Сведения о расходах на организацию предоставления средств государственной поддержки²

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования Субсидии ⁵	Сумма				
			итого	в том числе: ⁶			
				на ___.20__	на ___.20__	на ___.20__	на ___.20__
1	2	3	4	5	6	7	8
Выплаты по расходам, всего: ⁸	03000						
в том числе:	03100						
выплаты заработной платы персоналу							
взносы на обязательное социальное страхование	03200						
иные выплаты физическим лицам	03300						
закупки работ и услуг, всего:	03400						
из них:							
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	03500						
из них:							
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего:	03600						
из них:							
иные выплаты, всего:	03700						
из них:							
Справочно: выплаты по расходам за счет процентов, полученных от размещения средств Субсидии на депозитах ¹³							
Процент от суммы Субсидии	03800						
Ограничение, установленное Порядком предоставления субсидии, %	03810						
Ограничение, установленное Порядком предоставления субсидии, руб.	03820						

Руководитель

(уполномоченное лицо) Получателя

(должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Исполнитель

(должность)

(И.О. Фамилия)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

¹⁾ В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

²⁾ Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

- ³⁾ Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы Луганской Народной Республики результатов регионального проекта), а также в рамках Программы социально-экономического развития Луганской Народной Республики. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета Луганской Народной Республики.
- ⁴⁾ Показатели строк 0100 – 0120, 0500 – 0520 не формируются в случае, если предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского или расширенного казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.
- ⁵⁾ Коды направлений расходования Субсидии, указываемые в настоящем Перечне, должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.
- ⁶⁾ Показатели формируются в случае необходимости осуществления контроля за расходованием средств Субсидии ежеквартально.
- ⁷⁾ Заполняется в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено размещение средств на депозитах или предоставление займов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.
- ⁸⁾ Указываются плановые показатели по направлениям расходования, определенным Порядком предоставления субсидии.
- ⁹⁾ Заполняется в случае, если для достижения результатов предоставления Субсидии Порядком предоставления субсидии предусмотрено последующее предоставление Получателем средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на безвозмездной и безвозвратной основе.
- ¹⁰⁾ Формируется по решению Главного распорядителя.
- ¹¹⁾ Раздел 3 формируется в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено размещение средств на депозитах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.
- ¹²⁾ Раздел 4 формируется в случае, если в целях достижения результатов предоставления Субсидии Получателем осуществляются расходы на организацию предоставления им средств государственной поддержки иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, в том числе в форме гранта, или в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица.
- ¹³⁾ Указывается планируемая сумма выплат по расходам, отраженных по строке 03000, источником финансового обеспечения которых являются проценты, полученные от размещения средств Субсидии на депозитах.

Приложение № 2
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета Луганской
Народной Республики субсидий, в том числе
грантов в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

Приложение № _____
к Соглашению
от _____ № _____

Перечень документов, представляемых для получения Субсидии¹

1. Заявление Получателя о предоставлении Субсидии за подписью руководителя (уполномоченного лица) Получателя (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Перечню).

2. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей).

3. Справка Управления Федеральной налоговой инспекции по Луганской Народной Республике, подписанная ее руководителем (уполномоченным лицом), об исполнении Получателем по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении Субсидии, или на иную дату, определенную Порядком предоставления субсидии, обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

4. Справка, подтверждающая отсутствие у Получателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении Субсидии, или на иную дату, определенную Порядком предоставления субсидии, просроченной задолженности по возврату в бюджет Луганской Народной Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Луганской Народной Республикой (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Перечню).

5. Документы, подтверждающие осуществление затрат, в том числе:

копии договоров и первичных учетных документов (счетов-фактур, актов сдачи-приемки выполненных работ, оказанных услуг, товарных накладных, платежных ведомостей, документов, подтверждающих численность основного и привлеченного персонала, копий платежных поручений, реестров платежных поручений), заверенные Получателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации²;

копии кредитных договоров (с графиками погашения кредита и уплаты процентов) и (или) реестра кредитных договоров, заверенные Получателем и кредитной организацией, с приложением выписки по ссудному счету Получателя, подтверждающей получение кредитов, а также документов, подтверждающих своевременную уплату Получателем начисленных процентов за пользование кредитами и своевременное их погашение, заверенные кредитной организацией³;

копии договоров лизинга (с графиками погашения лизинговых платежей), заверенные Получателем и лизинговой компанией, с приложением копий выписок с расчетных счетов

Получателя с копиями платежных документов, подтверждающих использование лизинговых платежей на цели, установленные Порядком предоставления субсидии, а также документов, подтверждающих уплату лизинговых платежей, заверенных кредитной организацией, осуществляющей расчетно-кассовые операции по проведению платежей по договору лизинга⁴.

6. Иные документы по решению Главного распорядителя:⁵

6.1. _____;

6.2. _____.

¹⁾ Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии в целях возмещения затрат (недополученных доходов) Получателя. В случае если Соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

²⁾ Если Порядком предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов) Получателя в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

³⁾ Если Порядком предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат Получателя на уплату процентов по кредитам.

⁴⁾ Если Порядком предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат Получателя на уплату лизинговых платежей.

⁵⁾ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные документы.

Приложение № 1
к Перечню документов, представляемых
для получения Субсидии

Рекомендуемый образец

Заявление о предоставлении Субсидии¹

_____ (наименование Получателя, ИНН, КПП, адрес)

В соответствии с _____,
(наименование порядка предоставления Субсидии из бюджета Луганской Народной Республики Получателю)
утвержденным постановлением Правительства Луганской Народной Республики
от «___» _____ 20__ г. № _____, просит предоставить Субсидию в размере
_____ рублей в целях _____
(сумма прописью) (целевое назначение Субсидии)

Опись документов, предусмотренных пунктом _____ Порядка, прилагается.

Приложение: на _____ л. в ед. _____ экз.

Получатель

_____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия) _____ (должность)
«___» _____ 20__ г.

¹⁾ В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

Приложение № 2
к Перечню документов, представляемых для
получения Субсидии

Рекомендуемый образец

Справка
о просроченной задолженности по возврату в бюджет Луганской Народной Республики
субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами,
а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам
перед Луганской Народной Республикой¹
на «__» _____ 20__ г.

Наименование Получателя _____

Наименование средств, предоставленных из бюджета Луганской Народной Республики	Нормативный правовой акт Луганской Народной Республики, в соответствии с которым Получателю предоставлены средства из бюджета Луганской Народной Республики				Соглашение (договор), заключенный между главным распорядителем средств бюджета Луганской Народной Республики и Получателем на предоставление из бюджета Луганской Народной Республики средств					Договоры (контракты), заключенные Получателем в целях исполнения обязательств в рамках соглашения (договора)				
	вид	дата	номер	цели предоставления	дата	номер	сумма, тыс. руб.	из них имеется задолженность		дата	номер	сумма, тыс. руб.	из них имеется задолженность	
								всего	в том числе просроченная				всего	в том числе просроченная

Руководитель
(уполномоченное лицо) Получателя _____
(должность)

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

Исполнитель _____
(должность)

_____ (И.О. Фамилия)

_____ (телефон)

«__» _____ 20__ г.

¹⁾ В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

Приложение № 3
 к Типовой форме соглашения (договора)
 о предоставлении из бюджета Луганской Народной
 Республики субсидий, в том числе грантов в форме
 субсидий, юридическим лицам, индивидуальным
 предпринимателям, а также физическим лицам

Приложение № _____
 к Соглашению
 от _____ № _____

(Приложение № _____
 к Дополнительному соглашению
 от _____ № _____)

План-график перечисления Субсидии¹
 (Изменения в план-график перечисления Субсидии)

Наименование Получателя

Наименование Главного
распорядителя

Наименование структурного элемента государственной
программы Луганской Народной Республики (регионального
проекта)³

Вид документа

(первичный – «0», уточненный «1», «2», «...»)⁴

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

КОДЫ	
ИНН ²	
по БК ³	
по ОКЕИ	383

Наименование направления расходов ⁵	Код строки	Код по бюджетной классификации бюджета Луганской Народной Республики				вида расходов	Сроки перечисления Субсидии		Сумма ⁶
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи			не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)	
				программной (непрограммной) статьи	направления расходов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Итого по коду БК:		
							Итого по коду БК:		
							Всего		

¹⁾ В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

²⁾ Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

³⁾ Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы Луганской Народной Республики (результатов регионального проекта), а также в рамках Программы социально-экономического развития Луганской Народной Республики. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета Луганской Народной Республики.

⁴⁾ При представлении уточненного плана-графика указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «...»).

⁵⁾ Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета Луганской Народной Республики на предоставление Субсидии, указанного в графе 6.

⁶⁾ Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в план-график перечисления Субсидии указывается величина изменения (со знаком «плюс» – при увеличении; со знаком «минус» – при уменьшении).

								финансового года	Соглашен ия	финансовог о года		финансового года		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
						0100								
			в том числе: ⁹											
						0200								
			в том числе: ⁹											

¹⁾ В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

²⁾ Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

³⁾ Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы Луганской Народной Республики (результатов регионального проекта), а также в рамках Программы социально-экономического развития Луганской Народной Республики. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета Луганской Народной Республики.

⁴⁾ При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «...»).

⁵⁾ Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета Луганской Народной Республики и соответствующий ему код (13 – 17 разряды кода классификации расходов бюджета Луганской Народной Республики).

⁶⁾ Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 4, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

⁷⁾ Указывается тип результата предоставления Субсидии, соответствующий наименованию результата предоставления Субсидии, отраженному в графе 4, в соответствии с типами субсидий, результатов предоставления субсидий, контрольных точек, определенных в приложении № 1 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н.

⁸⁾ Указывается наименование результата предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии, а также наименования показателей, необходимых для достижения результата предоставления Субсидии (при наличии в Порядке предоставления субсидии положений о таких показателях).

⁹⁾ Указываются наименования показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, включая наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуги, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Порядке предоставления субсидии положений о таких объектах и (или) услугах).

Приложение № 5
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета Луганской
Народной Республики субсидий, в том числе
грантов в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

Приложение № ____
к Соглашению
от _____ № _____

(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от _____ № _____)

Рекомендуемый образец

**План мероприятий
по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки)¹
на 20__ год**

Наименование Получателя	_____	ИНН ²	КОДЫ
Наименование Главного распорядителя	_____		
Наименование структурного элемента государственной программы Луганской Народной Республики (регионального проекта) ³	_____	по БК ³	
Наименование Субсидии	_____	по БК ⁴	
Вид документа	_____		

(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)5

Результат предоставления Субсидии		Единица измерения		Плановое значение ⁸	Плановый срок достижения (дд.мм.гггг.) ⁹
наименование ⁶	тип ⁷	наименование	код ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6
Результат предоставления Субсидии 1:					
контрольная точка 1.1.:	X	X	X	X	X
Результат предоставления Субсидии 1:					
Результат предоставления Субсидии 2:					
контрольная точка 2.1.:	X	X	X	X	X
Результат предоставления Субсидии 2:					

-
- ¹⁾ В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.
- ²⁾ Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.
- ³⁾ Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы Луганской Народной Республики (результатов регионального проекта), а также в рамках Программы социально-экономического развития Луганской Народной Республики. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета Луганской Народной Республики.
- ⁴⁾ Указываются 13 – 17 разряды кода классификации расходов бюджета Луганской Народной Республики в соответствии с Соглашением.
- ⁵⁾ При представлении уточненного плана указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).
- ⁶⁾ Указываются наименования результатов предоставления Субсидии, установленные в графе 4 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме, и соответствующие им наименования контрольных точек.
- ⁷⁾ Указывается тип результата предоставления Субсидии, установленный в графе 3 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме, и соответствующие указанному типу результата предоставления Субсидии типы контрольных точек в соответствии с Перечнем типов.
- ⁸⁾ Указывается плановое значение результата предоставления Субсидии, установленное в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме, а также плановые значения контрольных точек в случае, если контрольные точки имеют измеримые в единицах измерения значения.
- ⁹⁾ Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, установленный в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме, а также плановый срок достижения контрольных точек.

Приложение № 6
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета Луганской
Народной Республики субсидий, в том числе
грантов в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

Приложение № _____
к Соглашению
от _____ № _____

(Приложение № _____
к Дополнительному соглашению
от _____ № _____)

Рекомендуемый образец

Целевые показатели¹

Наименование Получателя	_____	ИНН ²	КОДЫ
Наименование Главного распорядителя	_____		
Наименование структурного элемента государственной программы Луганской Народной Республики (регионального проекта) ³	_____	по БК ³	
Вид документа	_____		

(первичный – «0», уточненный «1», «2», «...»)⁴

Наименование показателя	Единица измерения		Код строки	Плановое значение	Плановый срок достижения (дд.мм.гггг.)
	наименование	код по ОКЕИ			
1	2	3	4	5	6
			0100		
			0200		

¹ В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

² Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

³ Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы Луганской Народной Республики (результатов регионального проекта), а также в рамках Программы социально-экономического развития Луганской Народной Республики. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета Луганской Народной Республики.

⁴ При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «...»).

Приложение № 7
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета Луганской Народной
Республики субсидий, в том числе грантов в форме
субсидий, юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также физическим лицам

Приложение № ____
к Соглашению
от _____ № _____

(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от _____ № _____)

**Отчет
о достижении значений результатов предоставления Субсидии¹**

Наименование Получателя	_____	ИНН ²	КОДЫ
Наименование Главного распорядителя	_____		
Наименование структурного элемента государственной программы Луганской Народной Республики (регионального проекта) ³	_____	по БК ³	
		Номер Соглашения ⁴	
		Дата Соглашения ⁴	
Вид документа	_____		
	(первичный – «0», уточненный «1», «2», «...») ⁵		
Периодичность: месячная; квартальная; годовая			
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ	383

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направление расходов ⁶		Результат предоставления Субсидии ⁶		Единица измерения ⁶		Код строки	Плановые значения ⁷		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением ⁸	Фактически достигнутые значения					Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии	Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 10 – гр. 17)	
										на отчетную дату ⁹		отклонения от планового значения		причина отклонения			
наименование	код по БК	тип результата	наименование	наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 8 – гр. 11)	в процентах (гр. 13 / гр. 8)			обязательств ¹⁰	денежных обязательств ¹¹
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
						0100											
			в том числе:														
						0200											
			в том числе:														
Всего:										Всего:							

Руководитель
(уполномоченное лицо) Получателя _____
(должность)

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

Исполнитель _____
(должность)

_____ (И.О. Фамилия)

_____ (телефон)

«__» _____ 20__ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии¹²

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации бюджета Луганской Народной Республики	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленный на достижение результатов ¹³				
Объем Субсидии, потребность в котором не подтверждена ¹⁴				
Объем Субсидии, подлежащий возврату в бюджет ¹⁵				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет ¹⁶				

Руководитель

(уполномоченное лицо) Получателя

(должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Исполнитель

(должность)

(И.О. Фамилия)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

¹⁾ В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

²⁾ Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

³⁾ Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы Луганской Народной Республики результатов регионального проекта), а также в рамках Программы социально-экономического развития Луганской Народной Республики. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета Луганской Народной Республики.

⁴⁾ Указываются реквизиты Соглашения.

⁵⁾ При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «...»).

⁶⁾ Показатели граф 1 – 6 формируются на основании показателей граф 1 – 6, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме.

⁷⁾ Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме, на соответствующую дату.

⁸⁾ Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения на отчетный финансовый год.

⁹⁾ Указываются значения показателей, отраженных в графе 4, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

¹⁰⁾ Указывается объем обязательств, принятых Получателем на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, соответствующих результатам предоставления Субсидии, отраженным в графе 12.

¹¹⁾ Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем на отчетную дату, соответствующих результатам предоставления Субсидии, отраженным в графе 12.

¹²⁾ Раздел 2 формируется Главным распорядителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

¹³⁾ Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 17 раздела 1.

¹⁴⁾ Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 18 раздела 1).

¹⁵⁾ Указывается объем перечисленной Получателю Субсидии, подлежащей возврату в бюджет Луганской Народной Республики.

¹⁶⁾ Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Порядком предоставления субсидии.

Приложение № 8
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Луганской Народной Республики субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам

Приложение № _____
к Соглашению
от _____ № _____

(Приложение № _____
к Дополнительному соглашению
от _____ № _____)

Рекомендуемый образец

**Отчет
о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек)¹
по состоянию на 01 _____ 20__ г.**

		КОДЫ
Наименование Получателя	_____	ИНН ²
Наименование Главного распорядителя	_____	
Наименование структурного элемента государственной программы Луганской Народной Республики (регионального проекта) ³	_____	по БК ³
Наименование Субсидии	_____	по БК ⁴
		Номер Соглашения ⁵
		Дата Соглашения ⁵
Вид документа	_____	
	(первичный – «0», уточненный «1», «2», «...») ⁶	
Периодичность: месячная; квартальная; годовая		
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ 383

Результат предоставления Субсидии, контрольные точки ⁷		Единица измерения ⁷		Значение			Срок достижения (дд.мм.гггг.)		Статус ⁸	Причина отклонения ⁹
наименование	тип	наименование	код по ОКЕИ	плановое ¹⁰	фактическое ¹¹	прогнозное ¹²	плановый ¹³	фактический (прогнозный) ¹⁴		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12
Результат предоставления Субсидии ¹⁵										
контрольные точки отчетного периода ¹⁶										
в том числе:										
контрольные точки планового периода ¹⁷										
в том числе:										
Результат предоставления Субсидии ¹⁵										
контрольные точки отчетного периода ¹⁶										
в том числе:										
контрольные точки планового периода ¹⁷										
в том числе:										

Руководитель
(уполномоченное лицо) Получателя _____
(должность)

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

Исполнитель _____
(должность)

_____ (И.О. Фамилия)

_____ (телефон)

«__» _____ 20__ г.

-
- 1) Показатели отчета формируются на основании информации о результатах предоставления Субсидии, контрольных точках, срок достижения плановых значений которых наступил на отчетную дату, включая результаты предоставления Субсидии, контрольные точки, плановые значения которых планировались к достижению в прошлых отчетных периодах, а также результатах предоставления Субсидии, контрольных точках, срок достижения которых запланирован в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом. В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.
 - 2) Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.
 - 3) Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы Луганской Народной Республики результатов регионального проекта), а также в рамках Программы социально-экономического развития Луганской Народной Республики. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета Луганской Народной Республики.
 - 4) Показатели формируются на основании показателей, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 5 к настоящей Типовой форме.
 - 5) Указываются реквизиты Соглашения.
 - 6) При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «...»).
 - 7) Показатели граф 1 – 4 формируются на основании показателей граф 1 – 4, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 5 к настоящей Типовой форме.
 - 8) Указывается статус «0» – отсутствие отклонений, «1» – наличие отклонений.
 - 9) Указывается причина отклонения от планового значения, в случае если на установленную дату плановое значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки фактически не достигнуто.
 - 10) Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в графе 5 приложения к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 5 к настоящей Типовой форме.
 - 11) Указывается фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1 настоящего приложения.
 - 12) Указывается отклонение фактически достигнутого значения результата предоставления Субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1 настоящего приложения, от планового значения, указанного в графе 5 настоящего приложения, срок достижения по которым на соответствующую отчетную дату наступил.
 - 13) Указываются в соответствии с плановыми датами, установленными в графе 6 приложения к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 5 к настоящей Типовой форме.
 - 14) Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, контрольной точки, указанных в графе 1. В случае, если значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки, установленное в графе 6 настоящего приложения, в отчетном периоде не достигнуто (достигнуто частично), указывается прогнозный срок достижения установленного значения.
 - 15) Указывается наименование результата предоставления Субсидии.
 - 16) Указывается наименование контрольной точки, дата достижения которой наступила в отчетном периоде.
 - 17) Указывается наименование контрольной точки, достижение которых запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.

Приложение № 9
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета Луганской
Народной Республики субсидий, в том числе
грантов в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

Приложение № ____
к Соглашению
от _____ № _____

(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от _____ № _____)

Рекомендуемый образец

Отчет о достижении целевых показателей¹

Наименование Получателя	_____	ИНН ²	КОДЫ
Наименование Главного распорядителя	_____		
Наименование структурного элемента государственной программы Луганской Народной Республики (регионального проекта) ³	_____	по БК ³	
Вид документа	_____		

(первичный – «0», уточненный «1», «2», «...»)⁴

Наименование показателя ⁵	Единица измерения		Код строки	Плановое значение показателя ⁶	Достигнутое значение показателя на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
	наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8
				0100			
				0200			

Руководитель
(уполномоченное лицо) Получателя _____ (должность) _____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия)

Исполнитель _____ (должность) _____ (И.О. Фамилия) _____ (телефон)

«__» _____ 20__ г.

¹) В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

²) Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

³) Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы Луганской Народной Республики (результатов регионального проекта), а также в рамках Программы социально-экономического развития Луганской Народной Республики. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета Луганской Народной Республики.

⁴) При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «...»).

⁵) Указываются в соответствии с наименованиями, установленными в графе 1 приложения к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 6 к настоящей Типовой форме.

⁶) Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в графе 5 приложения к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 6 к настоящей Типовой форме.

Приложение № 10
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета Луганской
Народной Республики субсидий, в том числе
грантов в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

Приложение № _____
к Соглашению от _____ № _____

Отчет
о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия¹
на « _____ » _____ 20__ г.²

							КОДЫ
						Дата	
Наименование Получателя	_____					ИНН ³	
Наименование Главного распорядителя	_____						
Наименование структурного элемента государственной программы Луганской Народной Республики (регионального проекта) ⁴	_____					по БК ⁴	
						номер Соглашения ⁵	
						дата Соглашения ⁵	
Периодичность: квартальная, годовая							
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)						по ОКЕИ	383

Раздел 1. Сведения о выплатах, осуществляемых за счет средств Субсидии

Наименование показателя	Код строки ⁶	Код направления расходования Субсидии ⁷	Сумма				причина отклонения
			объем выплат		отклонение от планового значения		
			по плану ⁸	фактически	в абсолютных величинах (гр. 4 – гр. 5)	в процентах (гр. 4 / гр. 5) x 100%	
1	2	3	4	5	6	7	8
Остаток Субсидии на начало года, всего: ⁹	0100						
в том числе:							
потребность в котором подтверждена	0110	X					
подлежащей возврату в бюджет Луганской Народной Республики	0120						
подлежащей возврату в бюджет Луганской Народной Республики	0120						
Поступило средств, всего:	0200	X					
в том числе:							
из бюджета Луганской Народной Республики	0210	X					
возврат средств по выплатам, произведенным в прошлых отчетных периодах (дебиторская задолженность прошлых лет)	0220	X					
из них:							
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	0221						
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0221						
проценты по депозитам, предоставленным займам	0230						
иные доходы в форме штрафов, пеней по обязательствам, источником финансового	0240						

обеспечения которых являлись средства Субсидии							
Выплаты по расходам, всего:	0300						
в том числе:							
выплаты заработной платы персоналу, всего	0310						
из них:							
налог на доходы физических лиц	0311						
выплаты персоналу	0312						
взносы на обязательное социальное страхование ¹⁰	0320						
из них:							
иные выплаты физическим лицам ¹¹	0330						
закупка работ и услуг, всего: ¹²	0340						
из них:							
оплата работ и услуг контрагентам	0341						
из них:							
налог на добавленную стоимость ¹³	0342						
закупка непроизводственных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0350						
из них:							
оплата работ и услуг контрагентам	0351						
из них:							
налог на добавленную стоимость ¹³	0352						
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением налога на добавленную стоимость и взносов на обязательное социальное страхование, всего: ¹⁴	0360						
из них:							
предоставление средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта	0370						
предоставление средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица	0380						
иные выплаты, всего:	0390						
из них:							
Возвращено в бюджет Луганской Народной Республики, всего:	0400	X					
в том числе:							
израсходовано не по целевому назначению	0410	X					
в результате применения штрафных санкций	0420	X					
в сумме остатка Субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена	0430						
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0440						
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	0500	X					
в том числе:							
требуется направление на те же цели	0510	X					
подлежит возврату в бюджет Луганской Народной Республики	0520	X					
Справочно: выплаты по расходам за счет процентов, полученных от размещения средств Субсидии на депозитах ¹⁵	0550	X					

Раздел 3. Сведения о средствах, размещаемых на депозитах и полученных доходах²⁴

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования Субсидии ⁷	Сумма				
			объем размещенных на депозитных счетах		отклонение от планового значения		
			разрешенных к размещению по плану ⁸	фактически	в абсолютных величинах (гр. 4 – гр. 5)	в процентах (гр. 5 / гр. 4) x 100%)	
1	2	3	4	5	6	7	
Остаток средств Субсидии, размещенных на депозитных счетах на начало года	0700	X					
Поступило средств по депозитным договорам, размещенных на депозитах в прошлых отчетных периодах, всего:	0710						
в том числе:	0711						
в том числе возврат суммы депозита							
Перечислено на депозит в течение финансового года	0720						
Возвращено с депозитного счета средств, размещенных в текущем финансовом году, всего:	0730						
из них:	0731						
средств Субсидии							
Проценты, начисленные по депозитному договору	0732						
Остаток средств Субсидии, размещенных на депозитных счетах на конец года	0740	X					
Справочно:	0750	X					
средний остаток средств на депозитном счете на отчетную дату							
средний процент, предусмотренный договором депозитного счета	0760	X	X		X	X	X

Раздел 4. Сведения о расходах на организацию предоставления средств государственной поддержки²⁵

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования Субсидии ⁷	Сумма				причина отклонения
			объем выплат		отклонение от планового значения		
			по плану ⁸	фактически	в абсолютных величинах (гр. 4 – гр. 5)	в процентах (гр. 5 / гр. 4) x 100%)	
1	2	3	4	5	6	7	8
Выплаты по расходам, всего: ⁸	03000						
в том числе:	03100						
выплаты заработной платы персоналу							
взносы на обязательное социальное страхование ¹⁰	03200						
иные выплаты физическим лицам ¹¹	03300						

закупки работ и услуг, всего: ¹²	03400						
из них:							
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	03500						
из них:							
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего:	03600						
из них:							
иные выплаты, всего:	03700						
из них:							
Справочно: выплаты по расходам за счет процентов, полученных от размещения средств Субсидии на депозитах ²⁶							
Процент от суммы Субсидии	03800						
Ограничение, установленное Порядком предоставления субсидии, %	03810	X					
Ограничение, установленное Порядком предоставления субсидии, руб.	03820	X					

Руководитель
(уполномоченное лицо) Получателя

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (И.О. Фамилия)

_____ (телефон)

«__» _____ 20__ г.

¹⁾ В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

²⁾ Отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

³⁾ Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

⁴⁾ Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы Луганской Народной Республики (результатов регионального проекта), а также в рамках Программы социально-экономического развития Луганской Народной Республики. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета Луганской Народной Республики.

⁵⁾ Указываются реквизиты Соглашения.

- 6) Показатели строк 0100 – 0120, 0500 – 0520 не формируются в случае, если предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского или расширенного казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.
- 7) Коды направлений расходования Субсидии в графе 3 отчета должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.
- 8) Показатель формируется в случае, если Соглашением установлены плановые значения на отчетную дату.
- 9) Указывается сумма остатка Субсидии на 1 января текущего финансового года.
- 10) Указывается сумма расходов по оплате взносов на обязательное социальное страхование (обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний).
- 11) Указывается сумма расходов по иным выплатам физическим лицам, включая выплаты премий, стипендий, грантов.
- 12) Указывается сумма расходов по закупкам работ и услуг, включая выплаты на оплату аренды помещений и оборудования.
- 13) Указывается сумма налога на добавленную стоимость, уплаченного налоговым агентом.
- 14) Показатель строки 0360 не включает налог на доходы физических лиц.
- 15) Указывается сумма выплат по расходам, отраженных по строке 0300, источником финансового обеспечения которых являются проценты, полученные от размещения средств Субсидии на депозитах.
- 16) Указывается информация об обязательствах Получателя в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии уплатить за счет средств Субсидии бюджету, физическому лицу и юридическому лицу определенные денежные средства в соответствии с условиями заключенной им гражданско-правовой сделки (условиями договора или соглашения) или в соответствии с положениями закона, иного правового акта.
- 17) Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии (по заключенным договорам, контрактам, соглашениям, в том числе по выплатам физическим лицам, а также по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации).
- 18) Указывается сумма обязательств, принятых Получателем на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, оплата которых в соответствии с условиями гражданско-правовой сделки или в соответствии с положениями закона, иного правового акта, условиями договора или соглашения осуществляется в текущем финансовом году.
- 19) Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.
- 20) Указывается сумма обязательств по выплате заработной платы, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия. Сумма обязательств отражается в объеме начисленной заработной платы (до удержания налога на доходы физических лиц и прочих удержаний).
- 21) Указывается сумма обязательств по оплате взносов на обязательное социальное страхование (обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), источником финансового обеспечения которых является Субсидия.
- 22) Указывается сумма обязательств по иным выплатам физическим лицам, включая выплаты премий, стипендий, грантов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.
- 23) Указывается сумма обязательств по закупкам работ и услуг, включая выплаты на оплату аренды помещений и оборудования, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.
- 24) Сведения формируются в случае, если Порядком предоставления субсидии разрешено размещать средства Субсидии на депозит.
- 25) Сведения формируются в случае, если в целях достижения результатов предоставления Субсидии Получателем осуществляются расходы на организацию предоставления им средств государственной поддержки иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, в том числе в форме гранта или в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица. Указываются расходы, отраженные в том числе по строке 0300 раздела 1 настоящего отчета.
- 26) Указывается сумма выплат по расходам, отраженных по строке 03000, источником финансового обеспечения которых являются проценты, полученные от размещения средств Субсидии на депозитах.

Приложение № 11
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета Луганской
Народной Республики субсидий, в том числе
грантов в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

(наименование юридического лица, фамилия, имя,
отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица)

ПРЕТЕНЗИЯ

**о невыполнении обязательств соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета Луганской Народной Республики субсидий,
в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам
от «__» _____ 20__ г. № _____¹**

«__» _____ 20__ г. между _____,
(наименование Главного распорядителя)

именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», и _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», было заключено соглашение (договор)
о предоставлении из бюджета Луганской Народной Республики субсидий, в том числе
грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам № _____ (далее – Соглашение).

В соответствии с пунктом _____ Соглашения Получатель должен был исполнить
следующие обязательства²:

- 1) _____ в срок до «__» _____ 20__ г.;
- 2) _____ в срок до «__» _____ 20__ г.

Однако указанные обязательства Получателем _____

(не исполнены/исполнены не в полном объеме/ исполнены с нарушением срока)

В случае если Получателем указанные обязательства не будут исполнены в объеме,
установленном Соглашением, в соответствии с пунктом 7.6 Соглашения Главный
распорядитель вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке.

В связи с вышеизложенным Главный распорядитель сообщает о необходимости
устранения Получателем указанных нарушений в срок до «__» _____ 20__ г.

Настоящая Претензия считается полученной с момента:

подписания Главным распорядителем настоящей Претензии в форме электронного
документа в государственной интегрированной информационной системе управления
общественными финансами «Электронный бюджет»³;

получения Получателем настоящей Претензии в виде бумажного документа⁴.

Руководитель:

(наименование Главного распорядителя)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

¹ В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра

² Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме) обязательства Получателя по Соглашению.

³ Предусматривается в случае формирования и подписании претензии в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

⁴ Предусматривается в случае формирования и подписания претензии в форме бумажного документа.

Приложение № 12
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета Луганской
Народной Республики субсидий, в том числе
грантов в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

(наименование юридического лица, фамилия, имя,
отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица)

ТРЕБОВАНИЕ об уплате штрафных санкций¹

«__» _____ 20__ г. между _____
(наименование Главного распорядителя)

именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», и _____

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)
именуемый в дальнейшем «Получатель», было заключено Соглашение (договор)
о предоставлении из бюджета Луганской Народной Республики субсидий, в том числе
грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а
также физическим лицам № ____ (далее – Соглашение).

В соответствии с пунктом _____ Соглашения Получатель должен был
исполнить следующие обязательства²:

- 1) _____ в срок до «__» _____ 20__ г.;
- 2) _____ в срок до «__» _____ 20__ г.

Однако указанные обязательства Получателем _____

(не исполнены/исполнены не в полном объеме/исполнены с нарушением срока)

В связи с вышеизложенным Главный распорядитель сообщает о необходимости
уплаты штрафных санкций, размер которых приведен в приложении к настоящему
Требованию в срок до «__» _____ 20__ г.

Настоящее Требование считается полученным с момента:

подписания Главным распорядителем настоящего Требования в форме электронного
документа в государственной интегрированной информационной системе управления
общественными финансами «Электронный бюджет»³;

получения Получателем настоящего Требования в виде бумажного документа⁴.

Руководитель (уполномоченное лицо):

(наименование Главного распорядителя)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

¹ В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

² Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме) обязательства Получателя по Соглашению.

³ Предусматривается в случае формирования и подписания требования в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

⁴ Предусматривается в случае формирования и подписания требования в форме бумажного документа.

Расчет размера штрафных санкций

№№ пп	Наименование результата (показателя) ⁵	Наименование проекта (мероприятия) ⁶	Единица измерения		Плановое значение результата (показателя)	Достигнутое значение результата (показателя)	Объем Субсидии (тыс. руб.)	Корректирующие коэффициенты ⁷		Размер штрафных санкций (тыс. руб.)
			наименование	код по ОКЕИ				К1	К2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого:										

Руководитель (уполномоченное лицо):

(наименование Главного распорядителя)_____
(подпись)_____
(И.О. Фамилия)

Исполнитель:

(должность)_____
(И.О. Фамилия)_____
(телефон)⁵ Заполняется в соответствии с Порядком предоставления субсидии.⁶ Заполняется в случаях, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено перечисление Субсидии в разрезе конкретных проектов (мероприятий).⁷ Заполняется при необходимости, если это предусмотрено Порядком предоставления Субсидии.

Приложение № 13
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета Луганской
Народной Республики субсидий, в том числе
грантов в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

**Акт об исполнении обязательств
по соглашению (договору) о предоставлении из бюджета Луганской Народной
Республики субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам
от «__» _____ 20__ года № _____¹**

«__» _____ 20__ г.
(дата подписания акта)

№ _____
(номер акта)

(наименование исполнительного органа Луганской Народной Республики, осуществляющего функции главного распорядителя средств бюджета Луганской Народной Республики)

которому как получателю средств бюджета Луганской Народной Республики доведены
лимиты бюджетных обязательств на предоставление _____
(наименование субсидии (гранта в форме субсидии))

именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице _____

(наименование должности, ФИО лица, уполномоченного на подписание Соглашения)
действующего на основании _____,
(наименование и реквизиты учредительного документа (положения), доверенности, приказа или
иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им
лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица),
действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о
государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности (при наличии))

далее именуемые «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем.

1. По Соглашению (договору) о предоставлении из бюджета Луганской Народной
Республики субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам от «__» _____ 20__ г.
№ _____ (далее соответственно – Соглашение, Субсидия) Получателем:

1.1. Обязательства по Соглашению выполнены в полном объеме².

1.1.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением,
необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления
Субсидии на 1 января 20__ г.³, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов
предоставления Субсидии составил _____
(сумма цифрами)

(_____) рублей __ копеек.
(сумма прописью)

1.2. Обязательства по Соглашению выполнены не в полном объеме⁴.

1.2.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением,
необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления
Субсидии на 1 января 20__ г.³, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов
предоставления Субсидии _____ (_____) рублей __ копеек.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.2.2. В соответствии с решением Главного распорядителя об использовании остатка Субсидии, не использованного по состоянию на 1 января 20__ г., принятого в соответствии с пунктом 4.2.2.1 Соглашения, средства в объеме _____

(сумма цифрами)

(_____) рублей __ копеек.
(сумма прописью)

используются на цели, установленные в разделе I Соглашения⁵.

1.2.3. В соответствии с отчетом о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, на 1 января 20__ г., средства Субсидии в размере _____

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

_____) рублей _____ копеек

в соответствии с пунктом 4.3.19 Соглашения подлежат возврату в бюджет Луганской Народной Республики в срок до «__» _____ 20__ г. по следующим реквизитам:

код классификации расходов бюджета Луганской Народной Республики _____⁶.

2. Настоящий Акт заключен Сторонами в форме:

2.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписан усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Акта⁷;

2.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон⁸.

3. Реквизиты Сторон⁹:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Главного распорядителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя
Наименование	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП ¹⁰

4. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Главного распорядителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя
_____ (подпись) / _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))	_____ (подпись) / _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

¹⁾ В случае если соглашение (договор) содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

²⁾ Предусматривается в случае, если Получатель выполнил обязательства по Соглашению в полном объеме.

³⁾ Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

⁴⁾ Предусматривается в случае, если Получатель выполнил обязательства по Соглашению не в полном объеме.

⁵⁾ Предусматривается в случае, если Главным распорядителем принято решение о подтверждении потребности Получателя в остатке Субсидии.

⁶⁾ Предусматривается в случае, если средства Субсидии полностью или частично подлежат возврату в бюджет Луганской Народной Республики.

⁷⁾ Предусматривается в случае формирования и подписания Акта в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

⁸⁾ Предусматривается в случае составления и подписания Акта в форме бумажного документа.

⁹⁾ Реквизиты Получателя, являющегося физическим лицом, не указываются в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации наличие соответствующих реквизитов не предусмотрено.

¹⁰⁾ Для некоммерческих организаций, расположенных на территории иностранных государств, вместо ИНН/КПП указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

Приложение № 14
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета Луганской
Народной Республики субсидий, в том числе
грантов в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

**Дополнительное соглашение
к соглашению (договору) о предоставлении из бюджета Луганской Народной
Республики субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам
от «__» _____ 20__ г. № _____¹**

г. Луганск

«__» _____ 20__ г.

№ _____
(номер дополнительного соглашения)²

(наименование исполнительного органа Луганской Народной Республики, осуществляющего функции главного распорядителя средств бюджета Луганской Народной Республики)

которому как получателю средств бюджета Луганской Народной Республики доведены
лимиты бюджетных обязательств на предоставление _____
(наименование субсидии (гранта в форме субсидии))

именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице _____

(наименование должности, ФИО лица, уполномоченного на подписание Соглашения)
действующего на основании _____,
(наименование и реквизиты учредительного (положения), доверенности, приказа или
иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)
именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им
лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)
действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной
регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности (при наличии))

с согласия законного представителя _____³
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, являющегося законным представителем Получателя)

(наименование иного юридического лица) именуемый в дальнейшем «Агент», в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Агента или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа Агента, доверенности, приказа или иного документа,
удостоверяющего полномочия)

далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.3 Соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета Луганской Народной Республики субсидий, в том числе
грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее соответственно –
Соглашение, Субсидия) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению
о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения:⁵

1.1. в преамбуле:

1.1.1. _____;

1.1.2. _____;

1.2. в разделе I «Предмет Соглашения»:

1.2.1. пункт 1.1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1.1. _____»;

1.2.2. пункт 1.1.2 изложить в следующей редакции:

«1.1.2. _____»;

1.2.3. пункт 1.1.3 изложить в следующей редакции:

«1.1.3. _____»;

1.2.4. пункт 1.1.4 изложить в следующей редакции:

«1.1.4. _____»;

1.3. в разделе II «Финансовое обеспечение предоставления Субсидии»:

1.3.1. в пункте 2.1 слова «в размере _____ (_____) рублей __ копеек»
(сумма цифрами) (сумма прописью)

заменить словами «в размере _____ (_____) рублей __ копеек»;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.3.2. в абзаце _____ пункта 2.1.1 сумму Субсидии
в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек – по коду БК

_____ (сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

увеличить/уменьшить на _____ рублей __ копеек^б;

1.3.3. в абзаце _____ пункта 2.1.2 сумму Субсидии в 20__ году
_____ (_____) рублей __ копеек – по коду БК _____
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

увеличить/уменьшить на _____ рублей __ копеек^б;

1.4. в разделе III «Условия предоставления Субсидии»:

1.4.1. в пункте 3.1.1.1 слова «в срок до «__» _____ 20__ г.» заменить словами
«в срок до «__» _____ 20__ г.»;

1.4.2. в пункте 3.1.1.2 слова «в срок до «__» _____ 20__ г.» заменить словами
«в срок до «__» _____ 20__ г.»;

1.4.3. в пункте 3.1.2 слова «приложении № _____» заменить словами «приложении
№ _____»;

1.4.4. в пункте 3.2.3 слова «_____»

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

заменить словами «_____»;

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

1.4.5. в пункте 3.2.4 слова «приложении № _____» заменить словами
«приложении № _____»;

1.4.6. в пункте 3.2.4.1 слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами
«не позднее _____ рабочего дня»;

1.5. в разделе IV «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1. в пункте 4.1.2:

1.5.1.1. слова «в пунктах _____» заменить словами «в пунктах _____»;

1.5.1.2. слова «в течение _____ рабочих дней» заменить словами «в течение _____
рабочих дней»;

1.5.2. в пункте 4.1.4 слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами
«не позднее _____ рабочего дня»;

1.5.3. в пункте 4.1.6.1 слова «приложению № _____» заменить словами «приложению
№ _____»;

1.5.4. в пункте 4.1.6.2 слова «приложению № _____» заменить словами «приложению
№ _____»;

- 1.5.5. в пункте 4.1.7.1 слова «приложению № ____» заменить словами «приложению № ____»;
- 1.5.6. в пункте 4.1.7.2 слова «приложению № ____» заменить словами «приложению № ____»;
- 1.5.7. в пункте 4.1.8.1.1 слова «приложению № ____» заменить словами «приложению № ____»;
- 1.5.8. в пункте 4.1.12 слова «не позднее ____ рабочего дня» заменить словами «не позднее ____ рабочего дня»;
- 1.5.9. в пункте 4.1.13 слова «в течение ____ рабочих дней» заменить словами «в течение рабочих дней»;
- 1.5.10. в пункте 4.1.14 слова «в течение ____ рабочих дней» заменить словами «в течение рабочих дней»;
- 1.5.11. в пункте 4.1.15 слова «в течение ____ рабочих дней» заменить словами «в течение рабочих дней»;
- 1.5.12. в пункте 4.2.2.1 слова «не позднее ____ рабочего дня» заменить словами «не позднее ____ рабочего дня»;
- 1.5.13. в пункте 4.2.2.2 слова «не позднее ____ рабочего дня» заменить словами «не позднее ____ рабочего дня»;
- 1.5.14. в пункте 4.2.3 слова «не позднее ____ рабочего дня» заменить словами «не позднее ____ рабочего дня»;
- 1.5.15. в пункте 4.3.2 слова «в срок до _____» заменить словами «в срок до _____»;
- 1.5.16. в пункте 4.3.3 слова «не позднее ____ рабочего дня» заменить словами «не позднее ____ рабочего дня»;
- 1.5.17. в пункте 4.3.4.1 слова «не позднее ____ рабочего дня» заменить словами «не позднее ____ рабочего дня»;
- 1.5.18. в пункте 4.3.4.2 слова «не позднее ____ рабочего дня» заменить словами «не позднее ____ рабочего дня»;
- 1.5.19. в пункте 4.3.5.1 слова «не позднее ____ рабочего дня» заменить словами «не позднее ____ рабочего дня»;
- 1.5.20. в пункте 4.3.5.2 слова «не позднее ____ рабочего дня» заменить словами «не позднее ____ рабочего дня»;
- 1.5.21. в пункте 4.3.15.1:
- 1.5.21.1. слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня»;
- 1.5.21.2. слова «отчетным _____» заменить словами «отчетным ____»;
- 1.5.22. в пункте 4.3.15.2:
- 1.5.22.1. слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня»;
- 1.5.22.2. слова «отчетным _____» заменить словами «отчетным _____»;
- 1.5.23. в пункте 4.3.15.3:
- 1.5.23.1. слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня»;
- 1.5.23.2. слова «отчетным _____» заменить словами «отчетным _____»;
- 1.5.24. в пункте 4.3.16 слова «в течение ____ рабочих дней» заменить словами «в течение ____ рабочих дней»;
- 1.5.25. в пункте 4.3.19.1 слова «в срок до «__» _____ 20__ г.» заменить словами «в срок до «__» _____ 20__ г.»;
- 1.5.26. в пункте 4.3.19.2 слова «в срок до «__» _____ 20__ г.» заменить словами «в срок до «__» _____ 20__ г.»;

1.6. в разделе VII «Заключительные положения»:

1.6.1. в пункте 7.3 слова «приложению № _____» заменить словами «приложению № _____».

1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению⁷:

1.7.1. _____;

1.7.2. _____.

1.8. раздел VIII «Юридические адреса и реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«VIII. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Главный распорядитель	Получатель
Наименование Главного распорядителя средств бюджета Луганской Народной Республики	Наименование Получателя
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП ⁸
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Управление Федерального казначейства по Луганской Народной Республике, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет».	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет

»;

1.9. приложение № ____ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. дополнить приложением № ____ к Соглашению согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.11. внести изменения в приложение № ____ к Соглашению согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме

электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения⁹;

5.2. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в _____ экземплярах, по одному Экземпляру для каждой из (для двух, трех)³ Сторон¹⁰;

б. _____ 11.

IX. Подписи Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Главного распорядителя средств	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Получателя) ¹²	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Агента ⁴
_____ (подпись) / _____ (ФИО) М.П.	_____ (подпись) / _____ (ФИО) М.П. (при наличии)	_____ (подпись) / _____ (ФИО) М.П.

¹⁾ В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая пометка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

²⁾ В случае если соглашение заключается в форме электронного документа, номер соглашения присваивается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

³⁾ Предусматривается в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

⁴⁾ Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) из бюджета Луганской Народной Республики Получателю предусмотрено участие иного юридического лица.

⁵⁾ Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

⁶⁾ Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «+» при их увеличении и со знаком «-» при их уменьшении.

⁷⁾ Указываются изменения, вносимые в пункты 3.1.1.2.1, 3.1.1.2.2, 3.1.1.3.1, 3.1.1.3.2, 3.2.4.1.1, 3.2.4.1.2, 3.3.1, 3.3.2, 4.1.3.3.1, 4.1.3.3.2, 4.1.6.3.1, 4.1.6.3.2, 4.1.7.3, 4.1.8.1.2.1, 4.1.8.1.2.2, 4.1.16.1, 4.1.16.2, 4.2.5.1, 4.2.5.2, 4.3.11.2, 4.3.15.4.1, 4.3.15.4.2, 4.3.21.1, 4.3.21.2, 4.4.5.1, 4.4.5.2, 4.6.1.1, 4.6.1.2, 4.6.2.1, 4.6.2.2, 5.2.1, 5.2.2, 6.1.1, 6.1.2, 7.6.5, 7.8.3 Соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

⁸⁾ Для Получателей, расположенных на территории иностранных государств, вместо ИНН/КПП указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

⁹⁾ Пункт 5.1 включается в Дополнительное соглашение к Соглашению в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

¹⁰⁾ Пункт 5.2 включается в Дополнительное соглашение к Соглашению в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

¹¹⁾ Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

¹²⁾ Указывается Получатель или законный представитель Получателя в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

Приложение № 15
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета Луганской
Народной Республики субсидий, в том числе
грантов в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

(наименование юридического лица, фамилия, имя,
отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица)

УВЕДОМЛЕНИЕ
об изменении отдельных положений соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета Луганской Народной Республики субсидий,
в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам
от «__» _____ 20__ г. № _____
в одностороннем порядке¹

«__» _____ 20__ г. между _____,
(наименование Главного распорядителя),
именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», и _____,

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», было заключено соглашение (договор) о предоставлении из бюджета Луганской Народной Республики субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам № _____ (далее – Соглашение).

В соответствии с пунктом 7.4 Соглашения Главный распорядитель вправе в одностороннем порядке изменить Соглашение в случае _____
(причина изменения Соглашения)

В связи с вышеизложенным Главный распорядитель уведомляет Получателя о том, что:

в абзаце _____ пункта 2.1.1 слова «по коду БК _____» следует читать
(код БК)
словами «по коду БК _____»;
(код БК)

в разделе VIII «Юридические адреса и реквизиты Сторон» платежные реквизиты Главного распорядителя излагаются в следующей редакции:

« Полное и сокращенное (при наличии) наименование Главного распорядителя	
Наименование	
ОГРН, ОКТМО	
Место нахождения:	
ИНН/КПП	

Платежные реквизиты:

Наименование учреждения Банка России

Управление Федерального казначейства по Луганской Народной Республике, БИК

Единый казначейский счет

Казначейский счет

Лицевой счет

».

Соглашение считается измененным с момента:
подписания Главным распорядителем настоящего Уведомления в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»²;
получения Получателем настоящего уведомления в виде бумажного документа³.

Руководитель:

(наименование Главного распорядителя)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

¹) В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

²) Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

³) Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в форме бумажного документа.

Приложение № 16
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета Луганской
Народной Республики субсидий, в том числе
грантов в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

**Дополнительное соглашение
о расторжении соглашения (договора) о предоставлении из бюджета
Луганской Народной Республики субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,
юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам
от «__» _____ 20__ г. № _____¹**

г. Луганск

«__» _____ 20__ г.

№ _____
(номер соглашения)

(наименование исполнительного органа Луганской Народной Республики, осуществляющего функции главного распорядителя средств бюджета Луганской Народной Республики)
которому как получателю средств бюджета Луганской Народной Республики доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление _____,
(наименование субсидии (гранта в форме субсидии))
именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице _____

(наименование должности, ФИО лица, уполномоченного на подписание Соглашения)
действующего на основании _____,
(наименование и реквизиты учредительного документа (положения), доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)
именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)
действующего на основании _____,
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

с согласия законного представителя _____²,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, являющегося законным представителем Получателя)

(наименование иного юридического лица)
именуемый в дальнейшем «Агент», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Агента или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа Агента, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

далее именуемые «Стороны», заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Луганской Народной Республики субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее соответственно – Соглашение, Субсидия) в соответствии с _____.
(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии), или пункт 7.5 Соглашения)

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного

соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Главного распорядителя исполнено в размере _____ (_____) рублей ___ копеек по коду классификации расходов бюджета Луганской Народной Республики _____⁴;

2.2. обязательство Получателя исполнено в _____ (_____) рублей ___ копеек Субсидии, предоставленной в соответствии с пунктом _____ статьи _____ Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.3. Главный распорядитель в течение «__» дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Получателю сумму Субсидии в размере: _____ (_____) рублей ___ копеек⁵;

2.4. Получатель в течение _____ дней со дня расторжения Соглашения обязуется возвратить в бюджет Луганской Народной Республики сумму Субсидии в размере _____ (_____) рублей ___ копеек⁵;

2.5. _____⁶.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения⁷, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:

6.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего дополнительного соглашения⁸;

6.2. настоящее Дополнительное соглашение сформировано в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано в форме бумажного документа⁹;

6.3. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон¹⁰;

6.4. _____¹¹.

7. Юридические адреса и реквизиты Сторон¹²

Главный распорядитель	Получатель
Наименование Главного распорядителя средств бюджета Луганской Народной Республики	Наименование Получателя

Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП ¹³
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Управление Федерального казначейства по Луганской Народной Республики, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет

8. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Главного распорядителя средств	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Получателя) ¹⁴	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Агента ³
_____/_____ (подпись) (ФИО) М.П.	_____/_____ (подпись) (ФИО) М.П. (при наличии)	_____/_____ (подпись) (ФИО) М.П.

¹⁾ В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

²⁾ Предусматривается в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

³⁾ Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) из бюджета Луганской Народной Республики Получателю предусмотрено участие иного юридического лица.

⁴⁾ Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам классификации расходов бюджета Луганской Народной Республики, то указываются последовательно соответствующие коды, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам.

⁵⁾ Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения.

⁶⁾ Указываются иные конкретные условия (при наличии).

⁷⁾ Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

⁸⁾ Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

⁹⁾ Предусматривается в случае формирования Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и его подписания в форме бумажного документа.

¹⁰⁾ Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

¹¹⁾ Указываются иные конкретные положения (при наличии).

¹²⁾ Реквизиты Получателя, являющегося физическим лицом, не указываются в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации наличие соответствующих реквизитов не предусмотрено.

¹³⁾ Для Получателей, расположенных на территории иностранных государств, вместо ИНН/КПП указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

¹⁴⁾ Указывается Получатель или законный представитель Получателя в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

Приложение № 17
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета Луганской
Народной Республики субсидий, в том числе
грантов в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

(наименование юридического лица, фамилия, имя,
отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о расторжении соглашения (договора) о предоставлении
из бюджета Луганской Народной Республики субсидий, в том числе грантов в форме
субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также
физическим лицам от «__» _____ 20__ г. № _____¹
в одностороннем порядке

«__» _____ 20__ г. между _____
(наименование Главного распорядителя)
именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», и _____

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», было заключено Соглашение (договор) о предоставлении из бюджета Луганской Народной Республики субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам № _____ (далее – Соглашение).

В соответствии с пунктом(ами) _____ Соглашения Получатель должен был исполнить следующие обязательства: _____², однако указанные обязательства Получателем не исполнены³.

В соответствии с пунктом 7.6 Соглашения Главный распорядитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение в случае _____

(причина расторжения Соглашения)

В связи с вышеизложенным Главный распорядитель извещает Получателя, что Соглашение на основании части 2 статьи 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, пунктом _____

(наименование Порядка предоставления субсидии из бюджета Луганской Народной Республики)
утвержденных _____

(реквизиты постановления Правительства Луганской Народной Республики)
и пунктом _____⁴ Соглашения считается расторгнутым с момента:
подписания Главным распорядителем настоящего уведомления в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»⁵;
получения Получателем настоящего уведомления в виде бумажного документа⁶.

Руководитель
(уполномоченное лицо):

(наименование Главного распорядителя)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

-
- 1) В случае, если соглашение (договор) содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/«секретно»/«совершенно секретно»/«особой важности») и номер экземпляра.
 - 2) Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме) обязательства Получателя по Соглашению.
 - 3) Предусматривается при расторжении Соглашения в случаях неисполнения Получателем обязательств по Соглашению.
 - 4) Указывается пункт Соглашения, в соответствии с которым Соглашение расторгается в одностороннем порядке.
 - 5) Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».
 - 6) Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в форме бумажного документа.