



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА КРАСНОДОНА И КРАСНОДОНСКОГО РАЙОНА
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(АГКиКР ЛНР)**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«12» июля 2023 года

г. Краснодон

№ 967

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
01.08.2023 за № 33/33

**Об утверждении Порядка выдачи гражданам справок
о наличии личного подсобного хозяйства**

В целях обеспечения конституционных прав граждан на реализацию продукции личного подсобного хозяйства, в соответствии с Федеральным законом от 07 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве» (с изменениями), статьей 217 Налогового кодекса Российской Федерации, Законом Луганской Народной Республики от 21 февраля 2019 года № 29-III «О личном подсобном хозяйстве» (с изменениями), Положением об Администрации города Краснодона и Краснодонского района Луганской Народной Республики в новой редакции, утвержденным Указом Главы Луганской Народной Республики от 01.03.2023 № УГ-171/23 (с изменениями):

1. Утвердить прилагаемый Порядок выдачи гражданам справок о наличии личного подсобного хозяйства.
2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его государственной регистрации.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Временно исполняющий обязанности
Главы Администрации города
Краснодона и Краснодонского района

В.И. Шавлай

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Администрации города
Краснодона и Краснодонского района
Луганской Народной Республики
от «12» июля 2023 года № 967

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
01.08.2023 за № 33/33

**Порядок
выдачи гражданам справок о наличии
личного подсобного хозяйства**

1. Порядок выдачи гражданам справок о наличии личного подсобного хозяйства (далее - Порядок), определяет механизм подготовки и выдачи справок о наличии личного подсобного хозяйства физическим лицам, проживающим на территории города Краснодона и Краснодонского района Луганской Народной Республики.

Справка о наличии личного подсобного хозяйства (далее - Справка) выдается для подтверждения факта производства гражданином продукции животноводства и (или) растениеводства на принадлежащем (принадлежащих) ему или членам его семьи земельном участке (участках), используемом (используемых) для ведения личного подсобного хозяйства.

Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 07 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве» (с изменениями), статьей 217 Налогового кодекса Российской Федерации, Законом Луганской Народной Республики от 21 февраля 2019 года № 29-III «О личном подсобном хозяйстве» (с изменениями), в целях упорядочения реализации физическими лицами, проживающими на территории города Краснодона и Краснодонского района

Луганской Народной Республики, продукции животноводства и растениеводства, выращенной в личных подсобных хозяйствах.

2. Справка выдается физическому лицу в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления заявления в уполномоченный орган Администрации города Краснодона и Краснодонского района Луганской Народной Республики (далее – уполномоченный орган) без взимания оплаты. Уполномоченным органом являются:

отделы/управления по жизнеобеспечению Администрации города Краснодона и Краснодонского района Луганской Народной Республики в границах подведомственных территорий;

управление экономического развития и торговли Администрации города Краснодона и Краснодонского района Луганской Народной Республики на территории города Краснодона.

3. Для получения Справки физическое лицо представляет в уполномоченный орган следующие документы:

заявление о выдаче Справки по форме согласно приложению № 1 к Порядку;

документ, удостоверяющий личность заявителя;

документ, подтверждающий право гражданина на земельный участок (участки), который (которые) находится (одновременно находятся) у него на праве собственности и (или) ином праве физических лиц и предоставленный (предоставленные) или приобретаемый (приобретаемые) им для ведения личного подсобного хозяйства.

4. Уполномоченный орган в течение 1 (одного) рабочего дня со дня поступления заявления рассматривает пакет документов, предоставленный заявителем, на его соответствие пункту 3 Порядка и требованиям статьи 217 Налогового кодекса Российской Федерации.

5. Заявителю может быть отказано в выдаче Справки по следующим причинам:

- а) непредставление документов, указанных в пункте 3 Порядка;
- б) наличие в представленных документах недостоверной, искаженной информации, несоответствие требованиям статьи 217 Налогового кодекса Российской Федерации.

При этом в адрес заявителя в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления заявления направляется уведомление об отказе в выдаче Справки с указанием причин отказа.

6. В случае соответствия пакета документов, предоставленного заявителем, требованиям пункта 3 Порядка и статьи 217 Налогового кодекса Российской Федерации уполномоченный орган оформляет Справку в соответствии с приложением № 2 к Порядку на основании сведений указанных в похозяйственной книге.

В случае отсутствия похозяйственной книги, уполномоченный орган организует проведение в течение 3 (трех) рабочих дней обследование личного подсобного хозяйства, подготовку заключения о соответствии сведений, указанных заявителем, для оформления Справки на основании документов, представленных заявителем в соответствии с пунктом 3 Порядка, и данного заключения.

7. Справка подписывается руководителем (заместителем руководителя) уполномоченного органа и заверяется печатью уполномоченного органа.

Присвоение номера Справке осуществляет уполномоченный орган после ее подписания.

8. Срок действия Справки устанавливается в соответствии со сроками, указанными заявителем, но не более одного календарного года и срока реализации продукции.

9. После истечения срока действия ранее выданной Справки физическое лицо обращается за получением Справки в порядке, предусмотренном пунктом 3 Порядка.

Временно исполняющий обязанности
Главы Администрации города
Краснодона и Краснодонского района

В.И. Шавлай

Приложение № 1
к Порядку выдачи гражданам справок
о наличии личного подсобного хозяйства,
распоряжением Администрации города
Краснодона и Краснодонского района
Луганской Народной Республики
от «12» июля 2023 № 967

Главе Администрации города Краснодона
и Краснодонского района
Луганской Народной Республики

_____,
(указывается Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу:

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать справку о наличии личного подсобного хозяйства на принадлежащем (их) мне земельном участке (земельных участках) площадью _____ га, расположенном (ных) по адресу:

(указывается местоположение участка (участков))

Для реализации выращенной продукции:
мною (совместно проживающими членами семьи) (нужное подчеркнуть)

(указывается Ф.И.О и степень родства совместно проживающих членов семьи)

Настоящим подтверждаю, что в 20__ году на указанном участке:

(перечислить продукцию растениеводства, пчеловодства, животноводства и т.д.)

Реализацию продукции планирую осуществить в срок до _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____

(дата)

(подпись заявителя)

(инициалы, фамилия заявителя)

Приложение № 2
к Порядку выдачи гражданам справок
о наличии личного подсобного хозяйства
утвержденному распоряжением
Администрации города Краснодона
и Краснодонского района
Луганской Народной Республики
от «12» июля 2023 № 967

СПРАВКА

о наличии личного подсобного хозяйства

" ____ " _____ 20__ года

№

Выдана _____

(указывается фамилия, имя, отчество, владельца земельного участка)

(указываются фамилия, имя, отчество, совместно проживающих с ним членов семьи)

Паспорт: серия _____ номер _____ выдан _____

(указывается кем и когда выдан)

Проживающему (ей) _____

(указывается адрес постоянного места жительства)

В том, что на принадлежащем (их) ему (ей) земельном (ых) участке (ах),
площадью _____ га, расположенном (ных) по адресу:

(указывается местоположение участка (участков))

установлено наличие: _____

(перечислить продукцию растениеводства, пчеловодства, животноводства и т.д.)

Справка действительна по « ____ » _____ 20__ г.

Уполномоченный орган
Администрации города Краснодона
и Краснодонского района
Луганской Народной Республики

(подпись)

М.П.

(Ф.И.О.)