



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РУБЕЖНОЕ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(АдмГР ЛНР)**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«03» апреля 2023 г.

№ 107

г. Рубежное

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
05.05.2023 за № 65/4665

**Об утверждении Порядка расчета стоимости платных услуг,
предоставляемых Муниципальным унитарным предприятием
«Центральный рынок города Рубежное»**

С целью установления механизма формирования стоимости платных услуг, предоставляемых Муниципальным унитарным предприятием «Центральный рынок города Рубежное», в соответствии с частью 6 статьи 11 Федерального конституционного закона Российской Федерации от 04.10.2022 № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Луганской Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Луганской Народной Республики», пунктом 4 части статьи 17 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь подпунктом 3.6.6 пункта 3.6, подпунктом 3.7.14 пункта 3.7, подпунктом 5.5.6 пункта 5.5 Положения об Администрации города Рубежное Луганской Народной Республики в новой редакции, утвержденного Указом

Главы Луганской Народной Республики от 30.06.2022 № УГ-467/22 (с изменениями):

1. Утвердить прилагаемый Порядок расчета стоимости платных услуг, предоставляемых Муниципальным унитарным предприятием «Центральный рынок города Рубежное».

2. Начальнику отдела правовой работы Администрации города Рубежное Луганской Народной Республики Бойченко И.В. в установленном порядке подать настоящее распоряжение в Луганский городской отдел государственной регистрации и правовой экспертизы нормативных правовых актов департамента государственной регистрации и правовой экспертизы нормативных правовых актов и ведения муниципального регистра Министерства юстиции Луганской Народной Республики на государственную регистрацию.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его государственной регистрации в Луганском городском отделе государственной регистрации и правовой экспертизы нормативных правовых актов департамента государственной регистрации и правовой экспертизы нормативных правовых актов и ведения муниципального регистра Министерства юстиции Луганской Народной Республики.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации города Рубежное Луганской Народной Республики Зимницкого Д.В.

**Исполняющий обязанности Главы
Администрации города**

С.И.Хортив

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Администрации
города Рубежное
Луганской Народной Республики
от «03» апреля 2023 года № 107

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
05.05.2023 за № 65/4665

**Порядок
расчета стоимости платных услуг, предоставляемых
Муниципальным унитарным предприятием
«Центральный рынок города Рубежное»**

1. Настоящий Порядок расчета стоимости платных услуг, предоставляемых Муниципальным унитарным предприятием «Центральный рынок города Рубежное» (далее – Порядок) разработан в целях установления единого механизма формирования стоимости платных услуг.
2. Муниципальное унитарное предприятие «Центральный рынок города Рубежное» (далее – муниципальное унитарное предприятие) определяет возможность предоставления услуг согласно видам деятельности, предусмотренным его уставом, и в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу.
3. Тарифы на услуги, предоставляемые муниципальным унитарным предприятием, устанавливаются Администрацией города Рубежное Луганской Народной Республики (далее – Администрация).
4. Расчет стоимости услуги производится по каждой услуге отдельно.
5. Тариф на услуги определяется на основе расчета экономически обоснованных расходов, необходимых для предоставления соответствующих услуг.

6. Базой для определения тарифа являются фактические расходы муниципального унитарного предприятия за предыдущий календарный год с учетом изменения цен (кроме расходов на оплату труда).

Расчет расходов на оплату труда производится в соответствии с законодательством, действующим на момент расчетов.

Муниципальное унитарное предприятие, которое начинает свою деятельность (или в случае возникновения у него таких затрат впервые) применяет планово-нормативные показатели.

7. Тариф на услуги определяется по формуле:

$$T = C + (C \times П\%), \text{ где:}$$

Т – тариф на услуги;

С – себестоимость услуг;

П – прибыль (рентабельность).

8. Себестоимость складывается из затрат. Затраты на предоставление услуги делятся:

8.1. Затраты, непосредственно связанные с предоставлением услуги и потребляемые в процессе предоставления услуги.

8.2. Затраты, необходимые для обеспечения деятельности муниципального унитарного предприятия в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе предоставления услуги.

9. К затратам, непосредственно связанным с предоставлением услуги и потребляемым в процессе предоставления услуги, относятся:

9.1. Затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе предоставления услуги.

9.2. Материалы, потребляемые в процессе предоставления услуги, отражающие специфику оказания платной услуги.

9.3. Затраты на амортизацию оборудования, используемого при предоставлении услуги.

10. К затратам, необходимым для обеспечения деятельности муниципального унитарного предприятия в целом, но не потребляемым непосредственно в процессе предоставления услуги относятся:

10.1. Затраты на персонал, не участвующий непосредственно в процессе предоставления услуги.

10.2. Общехозяйственные расходы по приобретению товаров, работ, услуг.

10.3. Затраты на амортизацию зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с предоставлением услуги.

10.4. Затраты на уплату налогов (за исключением страховых взносов в Фонд пенсионного и социального страхования, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи.

11. Прибыль, включаемая в расчет тарифа, рассчитывается исходя из экономически обоснованной потребности муниципального унитарного предприятия, достаточной для эффективной деятельности и необходимой для его развития и гарантии качества предоставления услуг. При этом уровень рентабельности не должен превышать тридцать процентов.

12. Для установления тарифов на услуги муниципальное унитарное предприятие подает в Администрацию следующие документы:

12.1. Письменное заявление с просьбой об установлении тарифов на соответствующие услуги.

12.2. Копию лицензии на предоставление услуг (в случае предоставления услуг, подлежащих лицензированию).

12.3. Подписанный руководителем муниципального унитарного предприятия и лицом, ведущим бухгалтерский учет, расчет тарифов на соответствующие услуги с расшифровкой всех составляющих тарифа и с подтверждающими данный расчет документами (копиями документов).

Копии документов заверяются руководителем муниципального унитарного предприятия.

13. Муниципальному предприятию может быть отказано в установлении тарифа на услуги в случае:

13.1. Непредоставления документов, предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка.

13.2. Несоблюдения требований законодательства при расчете тарифа.

13.3. Неправильности расчетов тарифа.

13.4. Выявления предоставления недостоверных сведений.

14. Управление экономики, инвестиций и экологии Администрации осуществляет рассмотрение документов, поданных муниципальным унитарным предприятием в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка, на предмет соблюдения им требований законодательства при расчете тарифа, требований настоящего Порядка, а также проверяет правильность расчетов.

По результатам рассмотрения документов управление экономики, инвестиций и экологии Администрации составляет одно из следующих заключений:

14.1. О возможности установления тарифов.

14.2. О наличии оснований для отказа в установлении тарифов.

15. На основании заключения о возможности установления тарифов принимается распоряжение Администрации об установлении тарифов на услуги.

16. В случае подготовки управлением экономики, инвестиций и экологии Администрации заключения, указанного в подпункте 14.2 пункта 14 настоящего Порядка, муниципальному унитарному предприятию отказывается в установлении тарифов на соответствующие услуги, о чем ему сообщается в письменной форме.

17. Срок рассмотрения заявления муниципального унитарного предприятия об установлении тарифов на соответствующие услуги не может превышать тридцати календарных дней со дня, следующего за днем поступления заявления.

Исполняющий обязанности Главы
Администрации города Рубежное
Луганской Народной Республики

С. И. Хортив