



**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНФИН ЛНР)**

ПРИКАЗ

«16» марта 2023 г.

№ 33

г. Луганск

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
20.03.2023 за № 40/4640

**О внесении изменений в Порядок составления и ведения
сводной бюджетной росписи бюджета Луганской Народной Республики
и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета
Луганской Народной Республики (главных администраторов источников
финансирования дефицита бюджета Луганской Народной Республики),
а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств**

В соответствии со статьями 217, 219¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктами 1, 15, 17 части 1 статьи 7, статьей 42 Закона Луганской Народной Республики от 30.12.2022 № 420-III «О бюджетном процессе в Луганской Народной Республике», подпунктом 14.2 пункта 14 раздела II, подпунктом 19.10 пункта 19 раздела III Положения о Министерстве финансов Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 30.03.2021 № 246/21 (с изменениями), в целях усовершенствования порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Луганской Народной Республики и

бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Луганской Народной Республики (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Луганской Народной Республики), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств приказываю:

1. Внести в Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Луганской Народной Республики и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Луганской Народной Республики (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Луганской Народной Республики), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств, утвержденный приказом Министерства финансов Луганской Народной Республики от 11.01.2023 № 2, зарегистрированный в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 11.01.2023 за № 3/4603 (с изменениями), далее – Порядок, следующие изменения:

1.1. Раздел IV Порядка дополнить пунктом 4.4 следующего содержания:

«4.4. Датой доведения до главных распорядителей (главных администраторов источников) показателей сводной бюджетной росписи считается дата их утверждения Министром финансов Луганской Народной Республики.

Датой доведения до главных распорядителей лимитов бюджетных обязательств считается:

в случае, предусмотренном в абзаце втором пункта 4.1 раздела IV настоящего Порядка – дата их утверждения Министром финансов Луганской Народной Республики;

в случае, предусмотренном в абзаце четвертом пункта 4.1 раздела IV настоящего Порядка – дата регистрации в СУФД Расходного расписания, находящегося в статусе «Зарегистрировано»».

1.2. Абзац второй пункта 5.3 раздела V Порядка изложить в следующей редакции:

«справку об изменении сводной бюджетной росписи, предоставляемую в трех экземплярах;».

1.3. Пункт 5.8 раздела V Порядка дополнить новым абзацем следующего содержания:

«Датой доведения до главных распорядителей (главных администраторов источников) изменений сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств считается дата, установленная пунктом 4.4 раздела IV настоящего

Порядка.».

1.4. Пункт 6.3 раздела VI Порядка изложить в следующей редакции:

«6.3. Лимиты бюджетных обязательств главного распорядителя утверждаются руководителем главного распорядителя по форме согласно приложению № 11 и включают:

лимиты бюджетных обязательств по расходам главного распорядителя в разрезе получателей бюджетных средств, подведомственных главному распорядителю, разделов, подразделов, целевых статей, групп, подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджетов;

лимиты бюджетных обязательств по расходам, источником финансового обеспечения которых являются доходы, полученные казенными учреждениями от платных услуг и иной приносящей доход деятельности (далее – приносящая доход деятельность), в том числе остатки средств от приносящей доход деятельности, учтенные на начало текущего финансового года, образовавшиеся в связи с неиспользованием указанных доходов в отчетном финансовом году (далее – лимиты бюджетных обязательств по расходам за счет средств от приносящей доход деятельности) в разрезе получателей бюджетных средств, подведомственных главному распорядителю, разделов, подразделов, целевых статей, групп, подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджетов.

При формировании в информационной системе лимиты бюджетных обязательств главного распорядителя дополнительно детализируются с применением аналитических кодов (кодов по КОСГУ).

Лимиты бюджетных обязательств главного распорядителя, за исключением лимитов бюджетных обязательств по расходам за счет средств от приносящей доход деятельности, утверждаются одновременно с утверждением бюджетной росписи.».

1.5. Раздел VI Порядка дополнить пунктом 6.4 следующего содержания:

«6.4. Показатели бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств главного распорядителя должны соответствовать показателям сводной бюджетной росписи и лимитам бюджетных обязательств по соответствующему главному распорядителю (с учетом внесенных изменений), за исключением лимитов бюджетных обязательств по расходам за счет средств от приносящей доход деятельности.».

1.6. Пункт 7.1 раздела VII Порядка изложить в следующей редакции:

«7.1. Главный распорядитель в течение двух рабочих дней со дня

утверждения бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя доводит до получателей бюджетных средств показатели бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств главного распорядителя по форме согласно приложению № 12. При этом датой доведения до получателей бюджетных средств показателей считается дата утверждения руководителем главного распорядителя бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя.

При осуществлении территориальным органом Федерального казначейства отдельных функций финансового органа, связанных с исполнением республиканского бюджета, главный распорядитель в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, представляет в УФК по ЛНР с использованием СУФД бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств главного распорядителя по форме Расходного расписания для их доведения до получателей бюджетных средств. При этом датой доведения до получателей бюджетных средств бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя считается дата регистрации в СУФД Расходного расписания, находящегося в статусе «Зарегистрировано»..».

1.7. Абзац второй пункта 8.1 раздела VIII Порядка изложить в следующей редакции:

«Изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя утверждается руководителем главного распорядителя (главного администратора источников) в форме Справки об изменении бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета Луганской Народной Республики (главного администратора источников финансирования дефицита бюджета Луганской Народной Республики) согласно приложению № 13 (далее – справка об изменении бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя)..».

1.8. Пункт 8.4 раздела VIII Порядка изложить в следующей редакции:

«8.4. Изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя, не приводящее к изменению показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, а также формирование справок об изменении бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя осуществляется главным распорядителем (главным администратором источников) на основании предложений получателей бюджетных средств (администраторов источников), находящихся в его ведении..».

1.9. Пункт 8.4 раздела VIII Порядка дополнить подпунктами 8.4.1, 8.4.2 следующего содержания:

«8.4.1. Предложения об изменении бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя, представляемые получателями бюджетных средств (администраторами источников), включают:

справку об изменении бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя;

расчеты-обоснования, документы, обосновывающие предлагаемые изменения;

предложения по внесению изменений в сметные показатели (при представлении предложений по внесению изменений в лимиты бюджетных обязательств по расходам за счет средств от приносящей доход деятельности). При этом сметные показатели должны соответствовать показателям, отраженным в разделе III «Лимиты бюджетных обязательств по расходам за счет средств от приносящей доход деятельности» справки об изменении бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя.

8.4.2. В случае если предлагаемые изменения предусматривают уменьшение бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств, получатели бюджетных средств (администраторы источников) принимают обязательство о недопущении образования кредиторской задолженности.

В случае если предлагаемые изменения предусматривают увеличение лимитов бюджетных обязательств по расходам за счет средств от приносящей доход деятельности прилагается выписка о состоянии лицевого счета администратора доходов республиканского бюджета, предоставляемая УФК по ЛНР, подтверждающая кассовые поступления по доходам от приносящей доход деятельности.».

1.10. В приложении № 8 «Перечень видов изменений, вносимых в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств» к Порядку:

строку 400.09 изложить в следующей редакции:

« 400.09	принятие Правительством Российской Федерации решения о распределении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также заключения соглашений, предусматривающих получение субсидий, иных межбюджетных трансфертов имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных Законом о бюджете	»;
----------	---	----

строку 400.11 изложить в следующей редакции:

«	400.11	перераспределение бюджетных ассигнований между группами (группами, подгруппами и элементами) видов расходов классификации расходов бюджетов в пределах общего объема бюджетных ассигнований по целевой статье, предусмотренных главному распорядителю в текущем финансовом году	».
---	--------	---	----

1.11. Приложения № 4, № 11–13, № 15 к Порядку изложить в новой редакции, которые прилагаются.

2 Отделу правового обеспечения Министерства финансов Луганской Народной Республики в установленном порядке предоставить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Луганской Народной Республики.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его государственной регистрации в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра финансов Луганской Народной Республики Перову Е.Н.

Министр

Е. В. Мануйлов

Приложение № 4
к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Луганской Народной Республики и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Луганской Народной Республики (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Луганской Народной Республики), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств, утвержденному приказом Министерства финансов Луганской Народной Республики от 11.01.2023 № 2 (в редакции приказа Министерства финансов Луганской Народной Республики от 16.03.2023 № 33)

УТВЕРЖДАЮ
Министр финансов
Луганской Народной Республики

М. П.

(подпись) (инициалы, фамилия)
« ____ » _____ 20 ____ г.

**Справка № _____
об изменении сводной бюджетной росписи бюджета Луганской Народной Республики
и лимитов бюджетных обязательств
на 20 ____ год**

Финансовый орган: Министерство финансов Луганской Народной Республики

Главный распорядитель средств бюджета Луганской Народной Республики

(главный администратор источников финансирования дефицита

бюджета Луганской Народной Республики)* _____

Вид изменения _____

Основание для внесения изменения _____

Единица измерения: рубль

I. Бюджетные ассигнования по расходам бюджета Луганской Народной Республики

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации**				Сумма изменений (+, -) на ____ год
	главного распорядителя средств бюджета Луганской Народной Республики	раздела/ подраздела	целевой статьи	вида расходов	
1	2	3	4	5	6
Итого					

II. Лимиты бюджетных обязательств

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации**				Код по КОСГУ	Сумма изменений (+, -) на ____ год
	главного распорядителя средств бюджета Луганской Народной Республики	раздела/ подраздела	целевой статьи	вида расходов		
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

III. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета Луганской Народной Республики

Наименование показателя	Код бюджетной классификации**		Сумма изменений (+, -) на ____ год
	главного администратора источников финансирования дефицита бюджета Луганской Народной Республики	источника внутреннего финансирования дефицита бюджета Луганской Народной Республики	
1	2	3	4
Итого			

Министерство финансов Луганской Народной Республики***

Заместитель Министра финансов
Луганской Народной Республики
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Начальник структурного подразделения
(исполнитель)

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(телефон)

Главный распорядитель средств бюджета Луганской Народной Республики (главный администратор источников финансирования дефицита бюджета Луганской Народной Республики)*

Гарантирую, что на уменьшаемые бюджетные ассигнования не были приняты бюджетные обязательства и (или) уменьшение данных ассигнований не приведет к неисполнению обязательств в рамках заключенных государственных контрактов, договоров, а также к образованию кредиторской задолженности по уменьшаемому расходу.

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(телефон)

* Заполняется главным распорядителем (главным администратором источников) при предоставлении им предложения о внесении изменений в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств.

** Заполняется по тем кодам бюджетной классификации, по которым вносятся изменения.

*** Заполняется при внесении изменений в случае принятия закона Луганской Народной Республики о внесении изменений в Закон о бюджете.

Приложение № 11
к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Луганской Народной Республики и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Луганской Народной Республики (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Луганской Народной Республики), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств, утвержденному приказом Министерства финансов Луганской Народной Республики от 11.01.2023 № 2 (в редакции приказа Министерства финансов Луганской Народной Республики от 16.03.2023 № 33)

Утверждаю

Руководитель

(должность)

М. П.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

**Лимиты бюджетных обязательств главного распорядителя (распорядителя)
средств бюджета Луганской Народной Республики
на 20__ год**

Главный распорядитель средств
бюджета Луганской Народной Республики _____
Распорядитель средств
бюджета Луганской Народной Республики _____
Вид изменения _____
Единица измерения: рубль

I. Лимиты бюджетных обязательств

Наименование показателя	Распорядитель / получатель бюджетных средств (код по Сводному реестру)	Код по бюджетной классификации			Код по КОСГУ	Сумма на ____ год
		раздела/ подраздела	целевой статьи	вида расходов		
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

**II. Лимиты бюджетных обязательств по расходам за счет средств
от приносящей доход деятельности**

Наименование показателя	Распорядитель / получатель бюджетных средств (код по Сводному реестру)	Код по бюджетной классификации			Код по КОСГУ	Сумма на ____ год
		раздела/ подраздела	целевой статьи	вида расходов		
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 12
к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Луганской Народной Республики и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Луганской Народной Республики (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Луганской Народной Республики), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств, утвержденному приказом Министерства финансов Луганской Народной Республики от 11.01.2023 № 2 (в редакции приказа Министерства финансов Луганской Народной Республики от 16.03.2023 № 33)

Утверждаю

Руководитель

(должность)

М. П.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Уведомление № _____
о бюджетных ассигнованиях по расходам бюджета Луганской Народной Республики
и лимитах бюджетных обязательств
на 20 ____ год

ПО _____

(наименование получателя средств бюджета Луганской Народной Республики)

Главный распорядитель (распорядитель)
средств бюджета Луганской Народной Республики _____

Единица измерения: рубль

I. Бюджетные ассигнования по расходам бюджета Луганской Народной Республики

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации			Сумма на ____ год
	раздела/подраздела	целевой статьи	вида расходов	
1	2	3	4	5
Итого				

II. Лимиты бюджетных обязательств

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации			Код по КОСГУ	Сумма на ____ год
	раздела/подраздела	целевой статьи	вида расходов		
1	2	3	4	5	6
Итого					

III. Лимиты бюджетных обязательств по расходам за счет средств от приносящей доход деятельности

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации			Код по КОСГУ	Сумма на ____ год
	раздела/подраздела	целевой статьи	вида расходов		
1	2	3	4	5	6
Итого					

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(телефон)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 13
к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Луганской Народной Республики и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Луганской Народной Республики (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Луганской Народной Республики), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств, утвержденному приказом Министерства финансов Луганской Народной Республики от 11.01.2023 № 2 (в редакции приказа Министерства финансов Луганской Народной Республики от 16.03.2023 № 33)

Утверждаю

Руководитель

(должность)

М. П.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

Справка № _____
об изменении бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств
главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета
Луганской Народной Республики (главного администратора источников
финансирования дефицита бюджета Луганской Народной Республики)
на 20__ год

Главный распорядитель (распорядитель) средств бюджета Луганской Народной Республики (главный администратор источников финансирования дефицита бюджета Луганской Народной Республики)

Распорядитель (получатель) средств бюджета Луганской Народной Республики (администратор источников финансирования дефицита бюджета Луганской Народной Республики)*

Вид изменения

Единица измерения: рубль

I. Бюджетные ассигнования по расходам бюджета Луганской Народной Республики

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации**				Сумма изменений (+, -) на ____ год
	Распорядитель / получатель бюджетных средств (код по Сводному реестру)	раздела/ подраздела	целевой статьи	вида расходов	
1	2	3	4	5	6
Итого					

II. Лимиты бюджетных обязательств

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации**				Код по КОСГУ	Сумма изменений (+, -) на _____ год
	Распорядитель / получатель бюджетных средств (код по Сводному реестру)	раздела/ подраздела	целевой статьи	вида расходов		
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

III. Лимиты бюджетных обязательств по расходам за счет средств от приносящей доход деятельности

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации			Код по КОСГУ	Сумма изменений (+, -) на _____ год
	раздела/ подраздела	целевой статьи	вида расходов		
1	2	3	4	5	6
Итого					

IV. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета Луганской Народной Республики

Наименование показателя	Администратор источников финансирования дефицита бюджета Луганской Народной Республики (код по Сводному реестру)	Код по бюджетной классификации источника финансирования дефицита бюджета Луганской Народной Республики**	Сумма изменений (+, -) на _____ год
1	2	3	4
Итого			

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

_____ (телефон)

Гарантирую, что на уменьшаемые бюджетные ассигнования не были приняты бюджетные обязательства и (или) уменьшение данных ассигнований не приведет к неисполнению обязательств в рамках заключенных государственных контрактов, договоров, а также к образованию кредиторской задолженности (в случае уменьшения бюджетных ассигнований).

* Заполняется главным распорядителем (главным администратором источников) при предоставлении им предложения о внесении изменений в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств.

** Заполняется по тем кодам бюджетной классификации, по которым вносятся изменения.

Приложение № 15
к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Луганской Народной Республики и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Луганской Народной Республики (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Луганской Народной Республики), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств, утвержденному приказом Министерства финансов Луганской Народной Республики от 11.01.2023 № 2 (в редакции приказа Министерства финансов Луганской Народной Республики от 16.03.2023 № 33)

**Проектные показатели лимитов бюджетных обязательств
на 20__ год**

(код и наименование главного распорядителя средств бюджета Луганской Народной Республики)

Единица измерения: рубль

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации			Аналитиче ский код (код по КОСГУ)	Сумма на ____ год
	раздела/ подраздела	целевой статьи	вида расходов		
1	2	3	4	5	6
наименование ГРБС	х	х	х	х	

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(телефон)

« ____ » _____ 20__ г.