



АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОКУРАКИНСКОГО РАЙОНА
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«15» марта 2023 г.

№49-р

пгт. Белокуракино

Зарегистрировано в Славяносербском
районном управлении юстиции
Министерства юстиции
Луганской Народной Республики
17.03.2023 г. за № 10/173

**Об утверждении Регламента работы Комиссии по обследованию
многоквартирных и индивидуальных (усадебных) жилых домов,
поврежденных в результате боевых действий на территории
Белокуракинского района Луганской Народной Республики**

В соответствии с ч. 2. ст. 4 Федерального конституционного закона Российской Федерации от 04 октября 2022 года № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Луганской Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Луганской Народной Республики, на основании пункта 4 Порядка проведения обследования многоквартирных и индивидуальных (усадебных) жилых домов, поврежденных в результате боевых действий на территории Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 27.07.2022 № 593/22, », в соответствии с Положения о государственной регистрации нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 20 декабря 2016 года № 713 (с изменениями), положения об Администрации Белокуракинского района Луганской Народной Республики, утвержденного Указом Главы Луганской Народной Республики от 30.06.2022 № УГ-467/22 (в

новой редакции с изменениями)

1. Утвердить прилагаемый Регламент работы комиссии по обследованию многоквартирных и индивидуальных (усадебных) жилых домов, поврежденных в результате боевых действий на территории Белокуракинского района Луганской Народной Республики.

2. Отделу правовой работы Администрации Белокуракинского района Луганской Народной Республики подать данное распоряжение на регистрацию в Славяносербское районное управление юстиции Министерства юстиции Луганской Народной Республики.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его государственной регистрации в Славяносербском районном управлении юстиции Министерства юстиции Луганской Народной Республики.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации Белокуракинского района Луганской Народной Республики Шестак Александра Дмитриевича.

Исполняющий обязанности
Главы Администрации
Белокуракинского района
Луганской Народной Республики

О.П. Кучерявая

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением исполняющий
обязанности Главы Администрации
Белокуракинского района
Луганской Народной Республики
от «15» марта 2023 года №49-р

**Зарегистрировано в Славяносербском
районном управлении юстиции
Министерства юстиции
Луганской Народной Республики
17.03.2023 г. за № 10/173**

**Регламент работы Комиссии по обследованию многоквартирных и
индивидуальных (усадебных) жилых домов, поврежденных в результате
боевых действий на территории Белокуракинского
района Луганской Народной Республики**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент Комиссии по обследованию многоквартирных и индивидуальных (усадебных) жилых домов, поврежденных в результате боевых действий на территории Белокуракинского района Луганской Народной Республики (далее - Регламент) определяет механизм действий и правовые основы деятельности комиссии по обследованию многоквартирных и индивидуальных (усадебных) жилых домов, поврежденных в результате боевых действий на территории Белокуракинского района Луганской Народной Республики (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия является постоянно действующим вспомогательным коллегиальным органом при Администрации Белокуракинского района Луганской Народной Республики (далее - Администрация).

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется: Федеральным конституционным законом Российской Федерации от 04 октября 2022 года № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Луганской Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Луганской Народной Республики, Конституцией Луганской Народной Республики, законами Луганской Народной Республики, указами и другими нормативными правовыми актами Главы Луганской Народной Республики, Порядком

проведения обследования многоквартирных и индивидуальных (усадебных) жилых домов, поврежденных в результате боевых действий на территории Луганской Народной Республики, утвержденный постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 27 июля 2022 года № 593/22, иными нормативными правовыми актами Правительства Луганской Народной Республики, иными нормативными правовыми актами, действующими на территории Луганской Народной Республики, а также настоящим Регламентом.

II. Принципы деятельности, задачи и функции Комиссии

2.1. Комиссия осуществляет свою деятельность на основании принципов: законности;

уважения прав и свобод человека и гражданина;

коллегиальности при обсуждении вопросов и принятии решений; равенства всех членов Комиссии.

2.2. Задачей Комиссии является осуществление мероприятий, связанных с проведением обследования многоквартирных и индивидуальных (усадебных) жилых домов, поврежденных в результате боевых действий на территории Белокуракинского района (далее -соответствующая территория).

2.3. Функциями Комиссии являются:

проведение обследования многоквартирных и индивидуальных (усадебных) жилых домов, поврежденных в результате боевых действий на соответствующей территории, с проведением визуально-инструментального осмотра многоквартирных и индивидуальных (усадебных) жилых домов, в том числе с использованием необходимой технической документации (технических паспортов, поэтажных планов, сведений о дефектах и тому подобное), а также осуществление фотофиксации;

оформление акта обследования многоквартирного жилого дома / индивидуального (усадебного) жилого дома (далее - акт обследования).

III. Права и обязанности Комиссии

3.1. Комиссия имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке от исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики, предприятий учреждений, организаций, юридических и физических лиц информацию и документы, необходимые для реализации своих функций;

приглашать для принятия участия в заседаниях Комиссии представителей предприятий, учреждений, организаций, юридических лиц, физических лиц по вопросам организации и проведения обследования многоквартирных и индивидуальных (усадебных) жилых домов, поврежденных в результате боевых действий на соответствующей территории.

3.2. Комиссия обязана:

осуществлять реализацию возложенных на нее функций в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики;

принимать обоснованные и объективные решения.

IV. Порядок создания и полномочия Комиссии

4.1. Комиссия создается распоряжением Администрации.

4.2. Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением Администрации.

В состав Комиссии входят следующие члены Комиссии: председатель Комиссии, его заместитель/заместители, секретарь Комиссии и иные члены Комиссии.

4.3. Председатель Комиссии осуществляет следующие полномочия:

4.3.1. Осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии.

4.3.2. Планирует и координирует работу Комиссии.

4.3.3. Определяет дату, время и повестку дня заседаний Комиссии.

4.3.4. Председательствует на заседаниях Комиссии.

4.3.5. Принимает решение об участии в заседании Комиссии иных лиц, помимо членов Комиссии.

4.3.6. Ведет заседания Комиссии.

4.3.7. Подписывает протокол заседания Комиссии.

4.3.8. Проводит в период между заседаниями Комиссии совещания по вопросам, требующим принятия оперативного решения.

4.3.9. Осуществляет иные действия в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики и настоящим Регламентом.

4.3.10. Несет ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач.

4.4. Заместитель председателя Комиссии:

4.4.1. В случае отсутствия председателя Комиссии (болезнь, отпуск, командировка) исполняет его обязанности.

4.4.2. Несет ответственность за выполнение возложенных на него задач.

4.5. При включении в состав Комиссии нескольких заместителей председателя Комиссии, обязанности между ними распределяются распоряжением Администрации.

4.6. Секретарь Комиссии выполняет следующие функции:

4.6.1. Организует подготовку заседаний Комиссии.

4.6.2. По поручению председателя Комиссии (в случае его отсутствия - заместителя председателя Комиссии) обеспечивает созыв Комиссии.

4.6.3. Извещает членов Комиссии о дате, времени, месте проведения заседания Комиссии и повестке дня.

4.6.4. Оформляет протоколы по итогам заседаний Комиссии.

4.6.5. Готовит акты обследования и подает их на подпись членам Комиссии.

4.6.6. Доводит решения Комиссии до заинтересованных лиц.

4.6.7. Готовит необходимые для проведения заседаний Комиссии аналитические, статистические, информационные и иные материалы.

4.6.8. Подписывает протоколы заседаний Комиссии.

4.6.9. Оформляет выписки из протоколов заседаний Комиссии.

4.6.10. Отвечает за делопроизводство и обеспечивает сохранность документации Комиссии.

4.6.11. Несет ответственность за выполнение возложенных на него задач.

4.6.12. Осуществляет иные организационные полномочия, возлагаемые на него председателем Комиссии.

4.7. Члены Комиссии:

4.7.1. Лично участвуют в работе Комиссии согласно распределению обязанностей членов Комиссии по распоряжению Администрации.

4.7.2. Лично участвуют в заседаниях Комиссии.

4.7.3. Принимают участие в голосовании по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

V. Порядок работы Комиссии

5.1. Организационными формами работы Комиссии являются выезда на места проведения обследований многоквартирных и индивидуальных (усадебных) жилых домов, поврежденных в результате боевых действий на соответствующей территории, а также заседания Комиссии.

5.2. Проведение обследования многоквартирных и индивидуальных (усадебных) жилых домов, поврежденных в результате боевых действий на соответствующей территории, осуществляется не позднее месячного срока после поступления в Администрацию документов, которые согласно Порядку проведения обследования многоквартирных и индивидуальных (усадебных) жилых домов, поврежденных в результате боевых действий на территории Луганской Народной Республики, утвержденному постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 27 июля 2022 года № 593/22, являются основаниями проведения обследования. В соответствии с Приложением №1 к Порядку проведения обследования многоквартирных индивидуальных (усадебных) жилых домов, поврежденных в результате боевых действий на территории Луганской Народной Республики.

5.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

5.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от персонального состава Комиссии.

5.5. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на ее заседании.

При условии равного распределения голосов, голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

Председательствующий не имеет права воздерживаться при голосовании по обсуждаемому вопросу и голосует последним.

Член Комиссии, который не поддерживает принятое решение, может в письменной форме изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Комиссии.

5.6. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывается председательствующим и секретарем Комиссии.

Протокол заседания Комиссии оформляется и подписывается не позднее трех рабочих дней после дня заседания.

5.7. По факту проведения обследования многоквартирных и индивидуальных (усадебных) жилых домов, поврежденных в результате боевых действий на соответствующей территории, составляется акт обследования по форме, определенной Правительством Луганской Народной Республики, который подписывается всеми членами Комиссии и привлеченными к работе Комиссии лицами (при наличии), подпись председателя Комиссии заверяется печатью Администрации.

Акт обследования составляется и подписывается не позднее трех рабочих дней после даты проведения обследования.

Акт обследования составляется в четырех экземплярах, один из которых остается в работе Комиссии и по одному экземпляру в течение трех рабочих дней со дня его подписания направляются заинтересованным органам.

5.8. Председатель, его заместитель/заместители, секретарь, а также иные члены Комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах.

Исполняющий обязанности
Главы Администрации
Белокуракинского района
Луганской Народной Республики

О.П. Кучерявая