



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БРЯНКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«24» января 2023 года

№ 1

г. Брянка

Зарегистрировано в Брянковском
городском управлении юстиции
Министерства юстиции
Луганской Народной Республики
25 января 2023 г. за № 1/203

**Об утверждении Положения об общественной комиссии города Брянки
Луганской Народной Республики по обеспечению создания
и реализации проекта создания комфортной городской среды**

С целью организации деятельности общественной комиссии города Брянки Луганской Народной Республики для организации общественного обсуждения проектов, поданных для участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды, в соответствии с Правилами предоставления средств государственной поддержки из федерального бюджета бюджетам Российской Федерации для поощрения муниципальных образований – победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.2018 № 237 (с изменениями), руководствуясь Федеральным конституционным законом от 04.10.2022 № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Луганской Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Луганской Народной Республики», подпунктами 3.7.14., 5.5.20. Положения об Администрации города Брянки Луганской Народной Республики

в новой редакции, утвержденного Указом Главы Луганской Народной Республики от 30.06.2022 № УГ- 467/22 (с изменениями).

1. Утвердить прилагаемое положение об общественной комиссии города Брянки Луганской Народной Республики по обеспечению создания и реализации проекта создания комфортной городской среды.

2. Сектору юридической работы Администрации города Брянки Луганской Народной Республики в течение пяти дней после принятия настоящего распоряжения, в установленном порядке, подать данное распоряжение на государственную регистрацию в Брянковское городское управление юстиции Министерства юстиции Луганской Народной Республики.

3. Данное распоряжение вступает в силу со дня его государственной регистрации.

4. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава Администрации

Е. О. Морозов

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Администрации
города Брянки Луганской
Народной Республики
от «24» января 2023 года
№1

Зарегистрировано в Брянковском
городском управлении юстиции
Министерства юстиции
Луганской Народной Республики
25 января 2023 г. за № 1/203

**Положение об общественной комиссии
города Брянки Луганской Народной Республики
по обеспечению создания и реализации
проекта создания комфортной городской среды**

1. Общие положения

1.1. Общественная комиссия города Брянки Луганской Народной Республики по обеспечению создания и реализации проекта создания комфортной городской среды (далее — Комиссия) создается в целях выработки эффективных решений, учитывающих мнения общественности, по вопросам повышения уровня благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, общественных территорий города Брянки Луганской Народной Республики (далее – город Брянка) и включения их во Всероссийский конкурс лучших проектов создания комфортной городской среды.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным конституционным законом от 4 октября 2022 года № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Луганской Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Луганской Народной Республики», Конституцией Луганской Народной Республики, Правилами предоставления средств государственной поддержки из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации для поощрения муниципальных образований – победителей

Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды, в том числе источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.2018 № 237 (с изменениями), законами, нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики, актами Главы Луганской Народной Республики и настоящим положением.

1.3. Комиссия осуществляет свои полномочия на основании принципов: законности;
уважения прав и свобод человека и гражданина;
равенства всех членов Комиссии.

1.4. Дата начала и окончания приема предложений для участия в общественном обсуждении, форма подачи предложений, место приема предложений определяется распоряжением Главы Администрации города Брянки Луганской Народной Республики (далее – Глава Администрации), которое размещается в средствах массовой информации, на официальном сайте Администрации города Брянки Луганской Народной Республики (далее – Администрация), на информационном стенде Администрации за 3 рабочих дня до начала приема предложений.

2. Цели и задачи Комиссии

2.1. Целью создания Комиссии является принятие участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды и рассмотрение возникающих вопросов при достижении данной цели.

2.2. Задачами Комиссии является организация взаимодействия органов власти, предприятий, учреждений, общественных организаций и общественности города Брянки при реализации задач, направленных на участие во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды.

3. Полномочия Комиссии

3.1. Обеспечение взаимодействия общественности города Брянки, предприятий, учреждений и организаций, исполнительных органов государственной власти, общественных организаций, общественных деятелей в ходе подготовки мероприятий, направленных на участие во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды (далее – Всероссийский конкурс).

3.2. Сбор и рассмотрение предложений заинтересованных лиц о включении мероприятий, связанных с разработкой проектов (по мере поступления таких предложений в рамках предусмотренных настоящим Положением).

3.3. Определение общественных территорий города Брянки, предлагаемых для общественного обсуждения.

Организация общественного обсуждения проектов создания комфортной городской среды, предложенных для участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в соответствии с Методическими рекомендациями, утвержденными Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в соответствии с подпунктом «д» пункта 10 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169.

3.4. Подведение итогов общественного обсуждения по выбору территорий, подлежащих благоустройству, перечня мероприятий по благоустройству территорий, дизайн-проектов территорий.

3.5. Рассмотрение, оценка и отбор представленных заявок на включение территории во Всероссийский конкурс лучших проектов создания комфортной городской среды.

3.6. Рассмотрение и оценка предложений на участие в отборе на включение территории во Всероссийский конкурс лучших проектов создания комфортной городской среды на соответствие требованиям и условиям, установленным Порядком.

3.7. Оценка поданных голосов за каждую общественную территорию и поступивших предложений о поддержке, определение территории общего пользования, для участия во Всероссийском конкурсе.

3.8. Подведение итогов приема предложений и определение общественной территории для включения ее в заявку на Всероссийский конкурс осуществляется по наибольшему количеству жителей города Брянки, которые высказались в ее пользу.

3.9. Рассмотрение и утверждение дизайн-проекта благоустройства общественной территории в рамках участия во Всероссийском конкурсе (далее – проект).

3.10. Определение перечня и анализ мероприятий по реализации проекта

3.11. Рассмотрение спорных и проблемных вопросов проекта, рассмотрение, выработка предложений по реализации проекта.

4. Состав Комиссии

4.1. Персональный состав Комиссии формируется распоряжением Главы Администрации.

4.2. В состав Комиссии входят председатель, его заместитель, секретарь и члены Комиссии. Общее количество членов Комиссии не может быть четным.

4.3. В состав Комиссии по соглашению включаются представители общественных организаций, предприятий, учреждений, организаций, политических партий и движений, общественные деятели.

4.4. Изменения в персональный состав Комиссии вносятся распоряжением Главы Администрации.

5. Работа Комиссии

5.1. Руководство Комиссией осуществляет председатель, а в его отсутствие — заместитель председателя.

5.2. Секретарь Комиссии обеспечивает оповещение членов Комиссии о дате и времени проведения соответствующего заседания, ведет протоколы заседаний, обеспечивает их хранение.

В случае отсутствия секретаря Комиссии его обязанности выполняет член Комиссии, определяемый председателем и членами Комиссии.

Секретарь осуществляет регистрацию и учет поступивших в Комиссию предложений, заявлений, документов (далее - обращения) в журнале регистрации обращений. Ведет журнал регистрации обращений.

Обращения принимаются в письменном и электронном виде согласно утвержденной распоряжением Главы Администрации форме.

В журнале регистрации обращений указываются:

- а) порядковый регистрационный номер обращения;
- б) дата и время приема обращения;
- в) территория, которая предлагается к благоустройству, или местоположение общественной территории, предлагаемой к благоустройству (если данная информация указана);
- г) фамилия, имя, отчество лица, подавшего обращение.

Обращение в письменном виде подается в двух экземплярах, один экземпляр с регистрационным номером и датой приема секретарем Комиссии возвращается лицу, его подавшему.

Место нахождения секретаря: город Брянка, площадь Ленина, дом 9, кабинет № 219.

5.3. Члены Комиссии должны присутствовать на заседаниях лично. При наличии уважительных причин и с согласия председателя Комиссии член Комиссии вправе направить для участия в заседании своего представителя.

5.4. Комиссия правомочна, если на заседании присутствует более половины от общего числа ее членов. Каждый член Комиссии имеет 1 голос.

5.5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, принявших участие в ее заседании.

5.6. Решения Комиссии в день их принятия оформляются протоколом, который подписывают члены Комиссии, принявшие участие в заседании. Не допускается заполнение протокола карандашом и внесение в него исправлений. Протокол заседания ведет секретарь Комиссии. Указанный протокол составляется в 2 экземплярах, один из которых остается в Комиссии, другой передается в отдел экономики и коммунальной собственности Администрации.

5.7. Решения комиссии опубликовываются на официальном сайте Администрации города Брянки Луганской Народной Республики в течение двух рабочих дней с момента подписания.

5.8. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии возлагается на Администрацию.

Первый заместитель
Главы Администрации
города Брянка Луганской
Народной Республики

Н. М. Пшеничнюк