



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СТАХАНОВА  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
(АГС ЛНР)**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

12 декабря 2022 г.

г. Стаханов

№ 1647

**Зарегистрировано в Стахановском  
городском управлении юстиции  
Министерства юстиции  
Луганской Народной Республики  
27.12.2022 за № 17/159**

**Об утверждении Положения о проведении городского Конкурса  
«Новогоднее настроение» на лучшее праздничное оформление объектов  
недвижимости на территории городов Стаханов, Ирмино, Алмазная  
Луганской Народной Республики**

С целью повышения эстетического и художественного уровня праздничного оформления городов Стаханов, Ирмино, Алмазная Луганской Народной Республики (далее – города), создания праздничного настроения для жителей и гостей городов во время празднования Нового года, в соответствии с подпунктом а) пункта 1.5 раздела I. Положения о государственной регистрации нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 20.12.2016 № 713 «Об утверждении Положения о

государственной регистрации нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики (с изменениями), руководствуясь подпунктом 3.7.14 пункта 3.7. раздела III., подпунктом 5.5.6. пункта 5.5. раздела V. Положения об Администрации города Стаханова Луганской Народной Республики в новой редакции, утвержденного Указом Главы Луганской Народной Республики от 30.06.2022 УГ- 467/22 «Об утверждении положений об администрациях городов и/или районов Луганской Народной Республики в новой редакции» (с изменениями),

1. Утвердить прилагаемое Положение о проведении городского Конкурса «Новогоднее настроение» на лучшее праздничное оформление объектов недвижимости на территории городов Стаханов, Ирмино, Алмазная Луганской Народной Республики.

2. Главному специалисту отдела правовой работы Администрации города Стаханова Луганской Народной Республики Волошиной Л.В. в течение 5 (пяти) рабочих дней после принятия настоящего распоряжения в установленном порядке направить настоящее распоряжение в Стахановское городское управление юстиции Министерства юстиции Луганской Народной Республики на государственную регистрацию.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его государственной регистрации в Стахановском городском управлении юстиции Министерства юстиции Луганской Народной Республики.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации города Стаханова Луганской Народной Республики Жулинскую Н.В.

УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением Администрации  
города Стаханова Луганской  
Народной Республики  
от «12» декабря 2022 г. № 1647

**Зарегистрировано в Стахановском  
городском управлении юстиции  
Министерства юстиции  
Луганской Народной Республики  
27.12.2022 за № 17/159**

**Положение  
о проведении городского Конкурса «Новогоднее настроение» на  
лучшее праздничное оформление объектов недвижимости на территории  
городов Стаханов, Ирмино, Алмазная Луганской Народной Республики**

**I. Общие положения**

1.1. Городской Конкурс «Новогоднее настроение» на лучшее праздничное оформление объектов недвижимости на территории городов Стаханов, Ирмино, Алмазная Луганской Народной Республики (далее - Конкурс) может проводиться ежегодно с целью повышения эстетического и художественного уровня праздничного оформления городов Стаханов, Ирмино, Алмазная Луганской Народной Республики (далее – города), создания праздничного настроения для жителей и гостей городов во время празднования Нового года.

1.2. Настоящее Положение о проведении городского Конкурса «Праздничное настроение» на лучшее праздничное оформление объектов недвижимости на территории городов Стаханов, Ирмино, Алмазная Луганской Народной Республики (далее - Положение) определяет порядок и условия проведения Конкурса.

1.3. Организатором проведения Конкурса является Администрация города Стаханова Луганской Народной Республики (далее - Администрация).

## **II. Порядок и условия проведения Конкурса**

2.1. Период проведения очередного Конкурса определяется распоряжением Администрации города Стаханова Луганской Народной Республики, которое размещается в средствах массовой информации.

2.2. В Конкурсе принимают участие юридические лица (предприятия, учреждения и организации всех форм собственности), физические лица.

2.3. Конкурс проводится по следующим номинациям:

2.3.1.«Лучшее праздничное оформление фасадов административных зданий предприятий, организаций, учреждений города и прилегающей к ним территории»;

2.3.2.«Лучшее праздничное оформление предприятий торговли и прилегающей территории»;

2.3.3.«Лучшее праздничное оформление предприятий общественного питания и прилегающей территории»;

2.3.4.«Лучшее праздничное оформление фасада и прилегающей территории индивидуального жилого дома»;

2.3.5.«Лучшее праздничное оформление окна в многоквартирном жилом доме».

2.4. Для участия в Конкурсе необходимо заполнить заявку на участие в городском Конкурсе «Новогоднее настроение» на лучшее праздничное оформление объектов недвижимости на территории городов Стаханов, Ирмино, Алмазная Луганской Народной Республики (далее - Заявка) по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению.

2.5. Если на Конкурс представлено менее трех Заявок, то Конкурс признается несостоявшимся.

## **III. Критерии оценки Конкурса**

3.1. Участники Конкурса должны до окончания срока принятия и регистрации Заявок, указанных в пункте 2.4. настоящего Положения, организовать и выполнить работы по праздничному оформлению своей территории, зданий и сооружений.

3.2. В номинации «Лучшее праздничное оформление фасадов

административных зданий предприятий, организаций, учреждений города и прилегающей к ним территории» оценивается:

3.2.1. Оригинальность и выразительность;

3.2.2. Комплексный подход к оформлению территорий, зданий и сооружений праздничной символикой (благоустройство прилегающей территории).

3.3. В номинациях «Лучшее праздничное оформление предприятий торговли и прилегающей территории», «Лучшее праздничное оформление предприятий общественного питания и прилегающей территории» оценивается:

3.3.1. Оформление витрин рисунками, баннерами, оформление прилегающей территории световой подсветкой;

3.3.2. Световое оформление деревьев, установка искусственных и живых елей;

3.3.3. Оформление витрин световыми гирляндами, баннерами и другое.

3.4. В номинации «Лучшее праздничное оформление фасада и прилегающей территории индивидуального жилого дома» оценивается:

3.4.1. Применение нестандартных творческих и технических решений;

3.4.2. Использование современных технологий оформления.

3.5. В номинации «Лучшее праздничное оформление окна в многоквартирном жилом доме» оценивается:

3.5.1. Оригинальность идеи;

3.5.2. Сюжетное оформление согласно праздничной тематике;

3.5.3. Оригинальное композиционное решение;

3.5.4. Выразительность и мастерство исполнения.

3.6. Оценка предоставленных номинаций в Заявках на Конкурс проводится по критериям согласно 5-бальной системе.

#### **IV. Конкурсная комиссия**

4.1. Для оценки оформления и степени выполнения условий Конкурса распоряжением Администрации создается Конкурсная комиссия по проведению ежегодного городского конкурса «Новогоднее настроение» на лучшее праздничное оформление объектов недвижимости на территории городов Стаханов, Ирмино, Алмазная Луганской Народной Республики

(далее - Конкурсная комиссия), утверждается её персональный состав.

4.2. В состав Конкурсной комиссии могут входить представители Администрации, представители учреждений, подведомственных Администрации, а также представители предприятий, учреждений и общественных организаций городов (по согласованию).

4.3. Руководство работой Конкурсной комиссии осуществляет председатель Комиссии – Глава Администрации города Стаханова Луганской Народной Республики (далее – Глава Администрации).

4.4. Конкурсная комиссия:

4.4.1. Осуществляет общее руководство работой Конкурсной комиссии;

4.4.2. Назначает дату проведения очередных заседаний Конкурсной комиссии;

4.4.3. Объявляет заседания правомочными.

4.5. В случае отсутствия председателя Конкурсной комиссии его работу осуществляет заместитель председателя Конкурсной комиссии, либо лицо, исполняющее обязанности Главы Администрации.

4.6. Секретарь Конкурсной комиссии:

4.6.1. Уведомляет членов Конкурсной комиссии о дате и времени проведения заседаний Конкурсной комиссии;

4.6.2. Осуществляет подготовку заседаний Конкурсной комиссии;

4.6.3. Организовывает подготовку вопросов, выносимых на рассмотрение Конкурсной комиссии;

4.6.4. Осуществляет иные действия организационно-технического характера.

4.6.5. В случае отсутствия секретаря Конкурсной комиссии, его обязанности исполняет лицо, определяемое председателем Конкурсной комиссии из числа членов Конкурсной комиссии.

4.7. Члены Конкурсной комиссии:

4.7.1. Лично присутствуют на заседаниях Конкурсной комиссии, принимают решения по вопросам, отнесённым к компетенции Конкурсной комиссии в соответствии с настоящим Положением;

4.7.2. Знакомятся с документами и материалами, непосредственно касающимися деятельности Конкурсной комиссии;

4.7.3. Вносят предложения по вопросам, относящимся к компетенции Конкурсной комиссии.

4.7.4. В случае невозможности присутствия на заседании уведомить председателя либо секретаря Конкурсной комиссии, не позднее, чем за один день до даты заседания.

4.8. Заполненные Заявки принимаются и регистрируются Конкурсной комиссией в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня объявления о начале проведения Конкурса по адресу: г. Стаханов, ул. Кирова,32, каб. № 24, контактный телефон: 4-35-82 или e-mail: otd.kul@mail.ru.

4.9. Конкурсная комиссия, согласно поданным Заявкам, проводит осмотры всех представленных номинаций в заявках на Конкурс в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня завершения приема Заявок на участие в Конкурсе.

4.10. В результате осмотра, каждый член Конкурсной комиссии в листе осмотра номинации по форме, указывает баллы по каждому критерию номинации, указанному в пунктах 3.2. - 3.5. настоящего Положения, согласно Приложению 2 к настоящему Положению.

4.11. Конкурсная комиссия определяет победителей Конкурса в соответствии с пунктами 5.2. - 5.3. настоящего Положения.

## **V. Подведение итогов Конкурса**

5.1. По результатам всех проведенных осмотров Конкурсная комиссия в течение 5 (пяти) рабочих дней от даты последнего комиссионного осмотра, проводит заседание, на котором подводятся заключительные итоги Конкурса.

5.2. Победителями Конкурса признаются участники, набравшие наибольшее количество баллов по сумме всех критерий номинации.

5.3. Количество победителей в каждой номинации, указанной в пунктах 3.2.- 3.5. настоящего Положения, определяется Конкурсной комиссией.

5.4. При равном количестве баллов Конкурсная комиссия принимает решение простым большинством голосов членов Конкурсной комиссии, принявших участие в заседании. При равном распределении голосов, голос председателя Конкурсной комиссии является решающим.

5.5. Решение Конкурсной комиссии об определении победителей Конкурса оформляется протоколом, который подписывают все члены Конкурсной комиссии, принявшие участие в заседании.

5.6. Конкурсная комиссия имеет право присуждать специальные поощрения.

5.7. Итоги Конкурса в течение 5 (пяти) рабочих дней от даты подписания протокола размещаются в средствах массовой информации.

5.8. Победители Конкурса награждаются Грамотами Главы Администрации города Стаханова Луганской Народной Республики, Благодарностями Главы Администрации города Стаханова Луганской Народной Республики.

## **VI. Финансирование Конкурса**

6.1. Конкурс не является коммерческим мероприятием.

6.2. Участие в Конкурсе является бесплатным.

## **VII. Заключительные положения**

7.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение или его отмена осуществляется распоряжением Администрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством Луганской Народной Республики.

**Заместитель Главы  
Администрации города Стаханова  
Луганской Народной Республики**

**Н.В. Жулинская**

Приложение 1  
к Положению о проведении городского  
Конкурса «Новогоднее настроение»  
на лучшее праздничное  
оформление объектов недвижимости  
на территории городов  
Стаханов, Ирмино, Алмазная  
Луганской Народной Республики

### **ЗАЯВКА**

**на участие в городском Конкурсе «Новогоднее настроение» на  
лучшее праздничное оформление объектов недвижимости на территории  
городов Стаханов, Ирмино, Алмазная Луганской Народной Республики**

\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица)

Адрес: \_\_\_\_\_ тел: \_\_\_\_\_

1. Фамилия, имя, отчество руководителя (юридического лица), физического  
лица: \_\_\_\_\_

2. Номинация: \_\_\_\_\_

3. Текстовая часть (кратко отразить проведенную работу по выполнению  
показателей Конкурса): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Дата)

\_\_\_\_\_  
(Подпись участника)

Приложение 2  
к Положению о проведении городского  
Конкурса «Новогоднее настроение»  
на лучшее праздничное  
оформление объектов недвижимости  
на территории городов  
Стаханов, Ирмино, Алмазная  
Луганской Народной Республики

**ЛИСТ**  
осмотра номинации

\_\_\_\_\_

(наименование номинации)

\_\_\_\_\_

Объект: \_\_\_\_\_

Место расположения: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. члена Конкурсной комиссии: \_\_\_\_\_

Критерии оценивания:

1. \_\_\_\_\_

Оценка: \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

Оценка: \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

Оценка: \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

Оценка: \_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_

Оценка: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Дата)

\_\_\_\_\_

(Подпись члена Конкурсной комиссии)