



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СВЕРДЛОВСКА
И СВЕРДЛОВСКОГО РАЙОНА
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«19» октября 2022 г.

№ 3

г. Свердловск

Зарегистрировано в Свердловском
городском управлении юстиции
Министерства юстиции
Луганской Народной Республики
27 октября 2022 года за № 19/153

**Об утверждении Регламента работы
Комиссии по обследованию объектов капитального строительства
(за исключением многоквартирных и индивидуальных (усадебных)
жилых домов), поврежденных в результате боевых действий
на территории города Свердловска и Свердловского района
Луганской Народной Республики**

В соответствии с пунктом 3 Порядка проведения обследования объектов капитального строительства (за исключением многоквартирных и индивидуальных (усадебных) жилых домов), поврежденных в результате боевых действий на территории Луганской Народной Республики, и сноса

объектов капитального строительства, поврежденных в результате боевых действий на территории Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 19.08.2022 № 631/22, руководствуясь подпунктом 3.7.14 пункта 3.7 раздела III, подпунктом 5.5.20 пункта 5.5 раздела V Положения об Администрации города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики в новой редакции, утвержденного Указом Главы Луганской Народной Республики от 30.06.2022 № УГ-467/22 (с изменениями):

1. Утвердить прилагаемый Регламент работы Комиссии по обследованию объектов капитального строительства (за исключением многоквартирных и индивидуальных (усадебных) жилых домов), поврежденных в результате боевых действий на территории города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики.

2. Заведующему сектором правового обеспечения юридического отдела Администрации города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики Петручик Н.Ю. в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента издания настоящего распоряжения, в установленном законом порядке, подать данное распоряжение на государственную регистрацию в Свердловское городское управление юстиции Министерства юстиции Луганской Народной Республики.

3. Контроль по исполнению данного распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики Ковальчука И.В.

4. Настоящее распоряжение вступает в законную силу с момента его государственной регистрации.

Глава Администрации
города Свердловска и Свердловского района
Луганской Народной Республики

А.В. Сухачев

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Администрации города
Свердловска и Свердловского района
Луганской Народной Республики
от «19» октября 2022 г. № 3

Зарегистрировано в Свердловском
городском управлении юстиции
Министерства юстиции
Луганской Народной Республики
27 октября 2022 года за № 19/153

РЕГЛАМЕНТ

**работы Комиссии по обследованию объектов капитального строительства
(за исключением многоквартирных и индивидуальных (усадебных)
жилых домов), поврежденных в результате боевых действий
на территории города Свердловска и Свердловского района
Луганской Народной Республики**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент Комиссии по обследованию объектов капитального строительства (за исключением многоквартирных и индивидуальных (усадебных) жилых домов), поврежденных в результате боевых действий на территории города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики (далее – Регламент) определяет механизм действий и правовые основы деятельности комиссии по обследованию объектов капитального строительства, поврежденных в результате боевых действий на территории города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия является постоянно действующим вспомогательным коллегиальным органом при Администрации города Свердловска

и Свердловского района Луганской Народной Республики (далее – Администрация).

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Луганской Народной Республики, законами Луганской Народной Республики, указами и другими нормативными правовыми актами Главы Луганской Народной Республики, нормативными правовыми актами Правительства Луганской Народной Республики, иными нормативными правовыми актами, действующими на территории Луганской Народной Республики, а также настоящим Регламентом.

II. Принципы деятельности, задачи и функции Комиссии

2.1. Комиссия осуществляет свою деятельность на основании принципов:

- законности;
- уважения прав и свобод человека и гражданина;
- коллегиальности при обсуждении вопросов и принятии решений;
- равенства всех членов Комиссии.

2.2. Задачами Комиссии являются содействие исполнению полномочий Администрации по осуществлению мероприятий, связанных с проведением обследования объектов капитального строительства, поврежденных в результате боевых действий на территории, в границах которой Администрация осуществляет закрепленные за ней полномочия (далее – соответствующая территория).

2.3. Функциями Комиссии являются:

- проведение обследования объектов капитального строительства, поврежденных в результате боевых действий на соответствующей территории, с проведением визуально-инструментального осмотра объектов капитального строительства, в том числе с использованием необходимой технической документации (технических паспортов, поэтажных планов, сведений о дефектах и тому подобное), а также осуществление фотофиксации;
- оформление акта обследования объектов капитального строительства;
- составление заключения о необходимости или отсутствия необходимости сноса объектов капитального строительства.

III. Права и обязанности Комиссии

3.1. Комиссия имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений Администрации, юридических и физических лиц информацию и документы, необходимые для реализации своих функций;

приглашать для принятия участия в заседаниях Комиссии работников предприятий, учреждений, организаций, физических лиц по вопросам организации и проведения обследования объектов капитального строительства, поврежденных в результате боевых действий на соответствующей территории.

3.2. Комиссия обязана:

осуществлять реализацию возложенных на нее функций в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики;
принимать обоснованные и объективные решения.

IV. Порядок создания Комиссии

4.1. Комиссия создается распоряжением Главы Администрации.

4.2. Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением Главы Администрации.

В состав Комиссии входят следующие члены Комиссии: председатель Комиссии, его заместитель/заместители, секретарь Комиссии и иные члены Комиссии.

4.3. В состав Комиссии включаются:
заместитель Главы Администрации – председатель Комиссии;
представители структурных подразделений Администрации;
представитель Министерства чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Луганской Народной Республики.

К работе Комиссии могут привлекаться представители исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики, предприятий, учреждений, организаций, в том числе нерезидентов Луганской Народной Республики; физические лица-предприниматели/юридические лица – собственники объектов строительства (уполномоченные ими лица).

V. Полномочия членов Комиссии

5.1. Председатель Комиссии осуществляет следующие полномочия:
осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
планирует и координирует работу Комиссии;
определяет дату, время и повестку дня заседаний Комиссии;
председательствует на заседаниях Комиссии;
принимает решение об участии в заседании Комиссии иных лиц, помимо членов Комиссии;
ведет заседания Комиссии;
подписывает протокол заседания Комиссии;

проводит в период между заседаниями Комиссии совещания по вопросам, требующим принятия оперативного решения;
осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики и настоящим Регламентом;
несет ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач.

5.2. Заместитель председателя Комиссии:

в случае отсутствия председателя Комиссии (болезнь, отпуск, командировка) исполняет его обязанности;
несет ответственность за выполнение возложенных на него задач.

5.3. Секретарь Комиссии выполняет следующие функции:

организует подготовку заседаний Комиссии;
по поручению председателя Комиссии (в случае его отсутствия – заместителя председателя Комиссии) обеспечивает созыв Комиссии;
извещает членов Комиссии о дате, времени, месте проведения заседания Комиссии и повестке дня;
оформляет протоколы по итогам заседаний Комиссии;
готовит акты обследования и подает их на подпись членам Комиссии;
доводит решения Комиссии до заинтересованных лиц;
готовит необходимые для проведения заседаний Комиссии аналитические, статистические, информационные и иные материалы;
подписывает протоколы заседаний Комиссии;
оформляет выписки из протоколов заседаний Комиссии;
отвечает за делопроизводство и обеспечивает сохранность документации Комиссии;
несет ответственность за выполнение возложенных на него задач;
осуществляет иные организационные полномочия, возлагаемые на него председателем Комиссии.

5.4. Члены Комиссии:

лично участвуют в работе Комиссии согласно распределению обязанностей членов Комиссии по распоряжению Администрации;
лично участвуют в заседаниях Комиссии;
принимают участие в голосовании по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

VI. Порядок работы Комиссии

6.1. Организационными формами работы Комиссии являются выезды на места проведения обследований объектов капитального строительства, поврежденных в результате боевых действий на соответствующей территории, а также заседания Комиссии.

6.2. Проведение обследования объектов капитального строительства, поврежденных в результате боевых действий на соответствующей территории, осуществляется в установленные сроки после поступления в Администрацию документов, которые согласно Порядку проведения обследования объектов капитального строительства (за исключением многоквартирных и индивидуальных (усадебных) жилых домов), поврежденных в результате боевых действий на территории Луганской Народной Республики, и сноса объектов капитального строительства, поврежденных в результате боевых действий на территории Луганской Народной Республики, утвержденному постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 19.08.2022 № 631/22 (далее – Порядок), являются основаниями проведения обследования.

6.3. При проведении обследования объектов капитального строительства, Комиссия уполномочена проводить визуально-инструментальный осмотр, в том числе с использованием необходимой технической документации (технических паспортов, поэтажных планов, сведений о дефектах и тому подобное), а также осуществлять фотофиксацию и описание повреждений.

Визуально-инструментальный осмотр объектов капитального строительства проводится согласно Регламенту осуществления визуально-инструментальных осмотров многоквартирных индивидуальных (усадебных) жилых домов в целях выявления оснований для признания индивидуального (усадебного) жилого дома аварийным и поврежденным либо аварийным и утраченным, многоквартирного жилого дома аварийным, а жилых помещений в нем – поврежденными и/или утраченными, в соответствии с Порядком проведения обследования многоквартирных и индивидуальных (усадебных) жилых домов, поврежденных в результате боевых действий на территории Луганской Народной Республики, утвержденным постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 27.07.2022 № 593/22.

6.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

6.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от персонального состава Комиссии.

6.6. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на ее заседании.

При условии равного распределения голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

Председательствующий не имеет права воздерживаться при голосовании по обсуждаемому вопросу и голосует последним.

Член Комиссии, который не поддерживает принятое решение, может в письменной форме изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Комиссии.

6.7. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывается председательствующим и секретарем Комиссии.

Протокол заседания Комиссии оформляется и подписывается не позднее 3 (трех) рабочих дней после дня заседания.

6.8. По факту проведения обследования объектов капитального строительства, поврежденных в результате боевых действий на соответствующей территории, составляется акт обследования по форме, согласно приложению № 1 к Порядку, который подписывается всеми членами Комиссии и привлеченными к работе Комиссии лицами (при наличии), подпись председателя Комиссии заверяется печатью Администрации.

При обследовании объектов капитального строительства, в акте обследования отражаются выводы Комиссии:

о наличии оснований для признания объекта капитального строительства аварийным и подлежащим сносу либо наличии оснований для признания объекта капитального строительства аварийным и подлежащим реконструкции;

об отсутствии оснований для признания объекта капитального строительства аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

6.9. Акт обследования составляется в четырех экземплярах, один из которых остается в работе Комиссии и по одному экземпляру в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его подписания направляются:

в Министерство чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Луганской Народной Республики;

Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Луганской Народной Республики;

заявителю (при наличии).

6.10. На основании информации, содержащейся в акте обследования, составленном в соответствии с Порядком, Комиссия в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания акта обследования составляет заключение о необходимости или отсутствии необходимости сноса объекта капитального строительства по форме согласно приложению № 2 к Порядку (далее – заключение).

6.11. Заключение подписывается всеми членами Комиссии и привлеченными к работе соответствующих комиссий лицами и направляется в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Луганской Народной Республики для формирования перечня объектов

капитального строительства, подлежащих сносу, и подготовки проекта акта Правительства Луганской Народной Республики о сносе объектов капитального строительства.

6.12. Председатель, его заместитель/заместители, секретарь, а также иные члены Комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах.

6.13. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет управление жилищно-коммунального хозяйства, строительства и архитектуры Администрации города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики.

Глава Администрации
города Свердловска и Свердловского района
Луганской Народной Республики

А.В. Сухачев