



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА АНТРАЦИТА
И АНТРАЦИТОВСКОГО РАЙОНА
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

18 августа 2022 г.

г. Антрацит

№ 701

Зарегистрировано в Антрацитовском
горрайонном управлении юстиции
Министерства юстиции Луганской
Народной Республики
«31» августа 2022 года за № 18/170

Об утверждении Положения о комиссии по обследованию зеленых насаждений, расположенных на территории города Антрацита и Антрацитовского района Луганской Народной Республики

С целью регулирования отношений в сфере охраны зеленых насаждений на территории города Антрацита и Антрацитовского района Луганской Народной Республики, руководствуясь Законом Луганской Народной Республики от 07.04.2017 159-П «Об охране зеленых насаждений в населенных пунктах Луганской Народной Республики» (с изменениями), Порядком охраны зеленых насаждений в населенных пунктах Луганской Народной Республики, утвержденным постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 21.12.2021 № 1074/21, на основании подпункта 3.6.11 пункта 3.6, подпункта 3.7.14 пункта 3.7, пункта 3.11, пункта 3.21 раздела III, подпункта 5.5.20 пункта 5.5 раздела V Положения об Администрации города Антрацита и Антрацитовского района Луганской Народной Республики, утвержденного в новой редакции Указом Главы Луганской Народной Республики от 30.06.2022 № УГ-467/22:

1. Утвердить Положение о комиссии по обследованию зеленых насаждений, расположенных на территории города Антрацита и Антрацитовского района Луганской Народной Республики (прилагается).

2. Признать утратившим силу и снять с контроля распоряжение Главы Администрации города Антрацита и Антрацитовского района Луганской Народной Республики от 30.09.2020 № 693 «Об утверждении Положения о комиссии по оценке состояния зеленых насаждений на территории города Антрацита и Антрацитовского района Луганской Народной Республики», зарегистрированное в Антрацитовском горрайонном управлении юстиции Министерства юстиции Луганской Народной Республики 16.10.2020 за № 22/116.

3. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации города Антрацита и Антрацитовского района Луганской Народной Республики Романив Л. В.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу через 10 (десять) дней после его официального опубликования.

Глава Администрации

С.Н. Саенко

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением
Администрации города Антрацита
и Антрацитовского района
Луганской Народной Республики
«18» августа 2022 г. № 701

Зарегистрировано в Антрацитовском
горрайонном управлении юстиции
Министерства юстиции Луганской
Народной Республики
«31» августа 2022 года за № 18/170

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по обследованию зеленых насаждений, расположенных
на территории города Антрацита и Антрацитовского района
Луганской Народной Республики

I. Общие положения

1.1. Комиссия по обследованию зеленых насаждений, расположенных на территории города Антрацита и Антрацитовского района Луганской Народной Республики (далее - Комиссия), создается с целью обследования на территории города Антрацита и Антрацитовского района Луганской Народной Республики зеленых насаждений, а также содействия исполнению функций Администрации города Антрацита и Антрацитовского района Луганской Народной Республики (далее – Администрация) по выдаче разрешений на уничтожение и/или обрезку деревьев и/или кустарников.

1.2. Комиссия является постоянно действующим органом при Администрации.

1.3. Деятельность Комиссии организует и обеспечивает уполномоченное структурное подразделение Администрации – управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации.

1.4. Документы, которые составляет Комиссия, заверяются печатью управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется Законом Луганской Народной Республики от 07.04.2017 № 159-П «Об охране зеленых насаждений в населенных пунктах Луганской Народной Республики» (с изменениями), Порядком охраны зеленых насаждений в населенных пунктах Луганской Народной Республики, утвержденным постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 21.12.2021 № 1074/21 (далее – Порядок), иными законами и нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики, настоящим Положением.

II. Задачи Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

регулирование вопросов в сфере охраны и сохранения зеленых насаждений, расположенных на территории города Антрацита и Антрацитовского района Луганской Народной Республики, содержание их в здоровом упорядоченном состоянии;

организация мероприятий по обследованию зеленых насаждений, расположенных на территории города Антрацита и Антрацитовского района Луганской Народной Республики и определению их состояния.

III. Порядок формирования Комиссии

3.1. Состав Комиссии утверждается распоряжением Администрации в количестве не менее 5 (пяти) человек.

3.2. Состав Комиссии формируется из числа представителей структурных подразделений Администрации.

При необходимости, в состав Комиссии по согласованию включаются представители иных исполнительных органов государственной власти, предприятий, учреждений и организаций города Антрацита и Антрацитовского района Луганской Народной Республики.

При проведении Комиссией обследования территории, на которой произрастают (произрастали) зеленые насаждения, имеют право присутствовать:

представитель субъекта хозяйствования, обеспечивающего эксплуатацию объекта, в отношении которого согласно законодательству Луганской Народной Республики установлена охранный зона (в случае необходимости уничтожения и/или обрезки деревьев и/или кустарников в охранный зоне соответствующего объекта);

представитель балансодержателя (в случае если известен балансодержатель деревьев и/или кустарников);

землепользователь земельного участка / его представитель (в случае если земельный участок передан в пользование).

3.3. Действия Комиссии считаются правомочными при участии не менее 2/3 членов Комиссии.

3.4. Комиссию возглавляет председатель Комиссии, в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

Председателем Комиссии является заместитель Главы Администрации.

Секретарем Комиссии назначается специалист управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации.

3.5. Председатель Комиссии осуществляет:
общее руководство и организацию деятельности Комиссии;
планирует и координирует работу Комиссии;
определяет дату и время проведения обследования Комиссией зеленых насаждений;
председательствует на заседаниях Комиссии;
несет ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач.

3.6. Секретарь Комиссии:
ведет документацию Комиссии и обеспечивает ее сохранность;
не позднее чем за 1 (один) рабочий день до проведения обследования зеленых насаждений заявителя извещает членов Комиссии о дате, времени, месте проведения такого обследования;
ведет делопроизводство в Комиссии;
осуществляет иные организационные полномочия, возлагаемые на него председателем Комиссии.

3.7. Члены Комиссии:
лично участвуют при проведении обследования зеленых насаждений;
знакомятся с заявлениями и материалами, поступившими от заявителей, непосредственно касающимися деятельности Комиссии;
вносят предложения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;
осуществляют иные организационные полномочия, возлагаемые на них председателем Комиссии.

IV. Полномочия и порядок работы Комиссии

4.1. К полномочиям Комиссии относится:

4.1.1. Оценка состояния зеленых насаждений, в том числе с определением возможности/невозможности пересадки деревьев и сохранения кустарников, с составлением акта оценки состояния зеленых насаждений, по форме согласно приложению № 1 к Порядку (далее – Акт оценки состояния зеленых насаждений);

4.1.2. Составление плана-схемы размещения зеленых насаждений;

4.1.3. Осуществление фото- и видеофиксации территории, на которой произрастают (произрастали) зеленые насаждения;

4.1.4. Контроль за уничтожением и/или обрезкой деревьев и/или кустарников, а также контроль за проведением компенсационного озеленения с составлением контрольного акта обследования территории, по форме согласно приложению № 2 к Порядку (далее - Контрольный акт обследования территории);

4.1.5. Обследование территории, на которой производилось уничтожение и/или обрезка деревьев и/или кустарников без предварительного оформления соответствующих разрешений согласно пункту 4.3 Порядка, и составление акта обследования территории по форме, согласно приложению № 3 к Порядку (далее – Акт обследования территории).

4.2. Комиссия реализует свои полномочия на территории города Антрацита и Антрацитовского района Луганской Народной Республики во взаимодействии с исполнительными органами государственной власти Луганской Народной Республики их территориальными органами, предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами.

4.3. Деятельность Комиссии осуществляется в виде выездных заседаний путем проведения обследования зеленых насаждений, произрастающих (произраставших) на территории города Антрацита и Антрацитовского района Луганской Народной Республики.

4.4. Комиссия проводит обследование зеленых насаждений в соответствии с Критериями оценки состояния зеленых насаждений (определения качественного состояния деревьев и кустарников), приведенными в приложении № 7 к Порядку.

4.5. По результатам работы Комиссии составляются:

Акт оценки состояния зеленых насаждений;

Контрольный акт обследования территории;

Акт обследования территории.

4.6. Акт оценки состояния зеленых насаждений.

Комиссия проводит обследование территории, на которой произрастают зеленые насаждения в течение пятнадцати рабочих дней после поступления заявления на получение разрешения на уничтожение и/или обрезку деревьев и/или кустарников и составляет в двух экземплярах Акт оценки состояния зеленых насаждений и план-схему размещения зеленых насаждений.

Акт оценки состояния зеленых насаждений подписывают все присутствующие при его составлении члены Комиссии.

На основании Акта оценки состояния зеленых насаждений, в течение пяти рабочих дней с даты его составления выдается решение в виде разрешения на уничтожение и/или обрезку деревьев и/или кустарников по форме, согласно приложению № 8 к Порядку (далее – Разрешение).

Разрешение составляется в двух экземплярах, подписывается Главой или заместителем Главы Администрации. Один экземпляр указанного Разрешения выдается заявителю, а второй хранится в управлении жилищно-коммунального хозяйства Администрации.

Разрешение выдается заявителю не позднее двадцати рабочих дней со дня поступления заявления на получение такого Разрешения.

Отказ в выдаче Разрешения направляется в письменной форме заявителю не позднее двадцати рабочих дней со дня поступления заявления с указанием оснований, предусмотренных пунктами 4.16, 4.17 Порядка.

4.7. Контрольный акт обследования территории.

После проведения работ по уничтожению и/или обрезке деревьев и/или кустарников, на которые получено Разрешение, а также после проведения компенсационного озеленения заявитель обязан в течение пятнадцати календарных дней предоставить письменный отчет об этом в Администрацию.

В течение пятнадцати рабочих дней после получения отчета Комиссия проводит контрольное обследование территории с составлением Контрольного акта обследования территории.

Контрольный акт обследования территории подписывают все присутствующие при его составлении члены Комиссии.

Комиссия имеет право в течение всего срока действия разрешения и после его окончания, в том числе в случае непредоставления отчета заявителем,

осуществлять контрольное обследование территории и составлять Контрольный акт обследования территории.

При осуществлении компенсационного озеленения Комиссия проводит повторное обследование территории с составлением Контрольного акта обследования территории через год после проведения первого обследования.

В случае если по результатам обследования Комиссией будет выявлена гибель зеленых насаждений до полной приживаемости заявитель по обращению Администрации обязан произвести повторное компенсационное озеленение в сроки, указанные в таком обращении.

4.8. Акт обследования территории.

Акт обследования территории составляется Комиссией в соответствии с пунктом 4.3 Порядка, в течение пятнадцати рабочих дней с даты поступления уведомления заявителя о местонахождении, количестве, виде уничтоженных и/или обрезанных деревьев и/или кустарников (далее – Уведомление). Акт обследования территории подписывают все присутствующие при его составлении члены Комиссии.

При наличии оснований для уничтожения и/или обрезки деревьев и/или кустарников Администрацией оформляется соответствующее решение в форме согласования уничтожения и/или обрезки деревьев и/или кустарников по форме, согласно приложению № 4 к Порядку (далее – Согласование).

Согласование составляется в двух экземплярах, подписывается Главой Администрации или заместителем Главы Администрации. Один экземпляр указанного Согласования выдается субъекту, направившему уведомление, второй хранится в управлении жилищно-коммунального хозяйства Администрации.

Согласование выдается субъекту, направившему Уведомление, не позднее двадцати рабочих дней со дня поступления уведомления.

V. Права и обязанности Комиссии

5.1. Комиссия имеет право:

5.1.1. Запрашивать и получать от исполнительных органов государственной власти, предприятий, учреждений и организаций, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, а также граждан города Антрацита и Антрацитовского района Луганской Народной Республики сведения, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Комиссии.

5.1.2. Осуществлять фото и/или видеофиксацию территории, на которой произрастают зеленые насаждения;

5.1.3. Реализовывать иные права, в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики.

5.2. Обязанности Комиссии:

5.2.1. Проводить работу в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики и настоящим Положением.

5.2.2. Принимать меры, направленные на реализацию функций Комиссии.

Заместитель Главы Администрации

Л.В. Романив