



**МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРОМТОРГ ЛНР)**

ПРИКАЗ

«15» июня 2022 года

№ 107

г. Луганск

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
08.07.2022 за № 231/4465

**Об утверждении форм документов для предоставления субсидий из
Государственного бюджета Луганской Народной Республики субъектам
деятельности в сфере промышленности**

В соответствии с подпунктом 5 пункта 1.2, пунктами 6.2, 6.3, 6.5, 6.12, 6.14, 6.15, 8.2, 8.5, подпунктом 3 пункта 8.8 Порядка предоставления субсидии из Государственного бюджета Луганской Народной Республики субъектам деятельности в сфере промышленности, утвержденного постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 25.05.2022 № 485/22 (с изменениями), с подпунктом 25 пункта 4.1, подпунктом 16 пункта 5.4 Положения о Министерстве промышленности и торговли Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 07.08.2020 № 551/20 (с изменениями), приказываю:

1. Утвердить прилагаемые формы документов для предоставления субсидий из Государственного бюджета Луганской Народной Республики субъектам деятельности в сфере промышленности:

1) заявки на получение субсидии из Государственного бюджета Луганской Народной Республики субъектам деятельности в сфере промышленности согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2) проекта предприятия на получение субсидии из Государственного бюджета Луганской Народной Республики субъектам деятельности в сфере промышленности согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

3) отчетности, о реализации проекта предприятия на получение субсидии из Государственного бюджета Луганской Народной Республики субъектам деятельности в сфере промышленности, состоящей из:

квартального отчета об исполнении проекта предприятия согласно приложению № 3 к настоящему приказу;

отчета об исполнении сметы расходования средств проекта предприятия согласно приложению № 4 к настоящему приказу;

отчета об исполнении целевых показателей эффективности использования субсидии проекта предприятия согласно приложению № 5 к настоящему приказу;

реестра расходных операций, подтверждающий вложение средств полученной субсидии при реализации проекта предприятия согласно приложению № 6 к настоящему приказу;

отчета о завершении проекта предприятия согласно приложению № 7 к настоящему приказу;

акта о завершении проекта предприятия согласно приложению № 8 настоящему приказу;

итогового акта о выполнении целевых показателей эффективности использования средств субсидии проекта предприятия согласно приложению № 9 к настоящему приказу;

перечня периодической отчетности, предоставляемой получателем субсидии из Государственного бюджета Луганской Народной Республики субъектам деятельности в сфере промышленности уполномоченному исполнительному органу государственной власти, и сроков ее представления согласно приложению № 10 к настоящему приказу;

4) акта проверки согласно приложению № 11 к настоящему приказу;

5) заключения по результатам проведения экспертизы рабочей группы при Министерстве промышленности и торговли Луганской Народной Республики согласно приложению № 12 к настоящему приказу;

б) решения по итогам проверки поданного заявителем пакета документов на предоставление субсидии из Государственного бюджета Луганской Народной Республики субъектам деятельности в сфере промышленности согласно приложению № 13 к настоящему приказу;

7) описи прилагаемых документов согласно приложению № 14 к настоящему приказу.

2. Юридическому отделу департамента по общим вопросам и обеспечению Министерства промышленности и торговли Луганской Народной Республики обеспечить предоставление настоящего приказа на государственную регистрацию в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его государственной регистрации в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр промышленности и торговли
Луганской Народной Республики

С. Н. Неверов

ЗАЯВКА

на получение субсидии из Государственного бюджета Луганской Народной Республики субъектам деятельности в сфере промышленности

1. Наименование субъекта деятельности в сфере промышленности _____
2. Основной государственный регистрационный номер Единого государственного реестра юридических лиц (ОГРН ЕГРЮЛ) _____
3. Место нахождения на территории Луганской Народной Республики (указать юридический адрес, фактический адрес, контактный телефон, адрес электронной почты e-mail) _____
4. Коды видов экономической деятельности согласно Классификации видов экономической деятельности ДК 009:2010 (КВЭД) _____
5. Коды видов экономической деятельности согласно Классификации видов экономической деятельности ДК 009:2010 (КВЭД) продукции, которая в результате получения субсидии из Государственного бюджета Луганской Народной Республики субъектам деятельности в сфере промышленности будет выпущена (при этом так же указывается, что планируется выпуск нового вида продукции, планируемое увеличение объемов продукции) _____
6. Наименование проекта предприятия на получение субсидии из Государственного бюджета Луганской Народной Республики субъектам деятельности в сфере промышленности _____
7. Календарный план выполнения работ по проекту предприятия на получение субсидии из Государственного бюджета Луганской Народной Республики субъектам деятельности в сфере промышленности (содержит срок выполнения реализации проекта предприятия на получение субсидии из Государственного бюджета Луганской Народной Республики субъектам деятельности в сфере промышленности с четким обоснованием названия этапа работ/задачи и мероприятия по их реализации, видов затрат (в части средств субсидии) и сроки выполнения проекта предприятия (поквартально). _____
8. Направление проекта предприятия на получение субсидии из Государственного бюджета Луганской Народной Республики субъектам деятельности в сфере промышленности (необходимо выбрать направление _____

согласно пункта 1.3 Порядка предоставления субсидий из Государственного бюджета Луганской Народной Республики субъектам деятельности в сфере промышленности, утвержденного постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 25.05.2022 № 485/22 (с изменениями)

9. Краткое описание проекта предприятия на получение субсидии из Государственного бюджета Луганской Народной Республики субъектам деятельности в сфере _____

10. Обоснование социальной значимости проекта предприятия на получение субсидии из Государственного бюджета Луганской Народной Республики субъектам деятельности в сфере промышленности (в зависимости от текущего состояния предприятия описывается поэтапность и количество постоянных и новых созданных рабочих мест или заполнение численности до уровня штатного расписания или сохранение действующей численности с обоснованием методов и процессов стимулирования работников предприятия, поэтапность увеличения заработной платы штатным сотрудникам всего предприятия, конечный уровень в числовом значении и уровень оплаты труда на конец реализации проекта на предоставление субсидий из Государственного бюджета Луганской Народной Республики субъектам деятельности в сфере промышленности с четким указанием динамики роста заработной платы в числовом значении по каждому этапу реализации)

11. Субъекты деятельности в сфере промышленности, с которыми в рамках получения субсидии из Государственного бюджета Луганской Народной Республики развиваются или укрепляются кооперационные отношения, в том числе по внешнеэкономической деятельности, пр. _____

12. Проблема субъекта деятельности в сфере промышленности, на решение которой направлен проект предприятия на получение субсидии из Государственного бюджета Луганской Народной Республики субъектам деятельности в сфере промышленности (указать причины возникновения проблемы. Формулировка проблемы должна обеспечить логическую связь между задачами и причинами проблем)

13. Цель проекта предприятия на получение субсидии из Государственного бюджета Луганской Народной Республики субъектам деятельности в сфере промышленности (цель должна быть одна и напрямую направлена на решение или смягчение актуальной проблемы деятельности предприятия с учетом социальной направляющей. Достижение цели должно быть измеримо количественными и качественными показателями. При формулировке цели не применяются общие фразы).

14. Задачи проекта предприятия на получение субсидии из Государственного бюджета Луганской Народной Республики субъектам деятельности в сфере промышленности (каждая задача указывается отдельно. Стоит перечислить только те задачи, которые будут способствовать достижению поставленной цели). _____

15. Бюджет проекта предприятия на получение субсидии из Государственного бюджета Луганской Народной Республики субъектам деятельности в сфере промышленности» (указывается общая сумма, необходимая для реализации Проекта предприятия на получение субсидии из Государственного бюджета Луганской Народной Республики субъектам деятельности в сфере промышленности с учетом субсидии и объема софинансирования указывается в рос. руб., без деления на тысячи, миллионы пр.) _____

16. Запрашиваемая сумма субсидии для реализации проекта предприятия на получение субсидии из Государственного бюджета Луганской Народной Республики субъектам деятельности в сфере промышленности (указывается в рос руб., без деления на тысячи, миллионы и пр.) _____

17. Софинансирование проекта предприятия на получение субсидий из Государственного бюджета Луганской Народной Республики субъектам деятельности в сфере промышленности (указывается доленое участие (в процентах) суммы софинансирования по проекту предприятия на получение субсидии из Государственного бюджета Луганской Народной Республики субъектам деятельности в сфере промышленности и конкретные суммы софинансирования. Также указывается источник софинансирования: собственные вложения или иные вложения. В случае, если источником софинансирования выступают иные вложения необходимо указать соинвестора (партнера) и сферу его деятельности _____

Приложение:

Опись прилагаемых документов на ___ листах в ___ экземплярах.

Руководитель Заявителя _____

М.П.

(Фамилия, инициалы)

Приложение № 2
к приказу Министерства
промышленности и торговли
Луганской Народной Республики
от 15.06.2022 № 107

**ПРОЕКТ ПРЕДПРИЯТИЯ
НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИИ ИЗ ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТА ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ СУБЪЕКТАМ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ПРОМЫШЛЕННОСТИ**

РАЗДЕЛ I

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

**проекта предприятия на получение субсидии из Государственного
бюджета Луганской Народной Республики субъектам деятельности в
сфере промышленности**

« ____ » _____ 20__ года

Наименование проекта предприятия:

1. Задачи и цели проекта предприятия

Получатель аргументирует конечную цель проекта предприятия и основные задачи, решаемые в процессе его реализации:

бизнес-цели проекта предприятия (в том числе снижение риска ведения хозяйственной деятельности от пополнения оборотных средств, в том числе для выплаты текущей заработной платы);

основные параметры, характеризующие результат проекта предприятия (в том числе прирост производительности труда от обучения персонала, а также иные существенные параметры, которые планируется достичь);

результат, который достигается при реализации проекта предприятия, в том числе приобретение материалов для выпуска промышленных партий продукции и комплектующих; разработка и внедрение на предприятии перспективной технологии;

основные характеристики восстановления и развития предприятия, развития и восстановления промышленной и инженерной инфраструктуры, производственного комплекса (производительность, иные существенные характеристики).

Получатель обосновывает состав мероприятий по проекту предприятия, которые необходимы для достижения заданных результатов, и требований к продукту проекта предприятия или требований к производству; какие конкретные технологии и/или технологические

Продолжение приложения № 2

решения и/или процессы оптимизируются и/или создаются в проекте предприятия и основные работы, которые необходимо выполнить для достижения результата. Обоснование должно включать в себя:

- общее описание технологии и/или технологических решений;
- основные характеристики внедряемых технологических решений;
- выполняемые функции, назначение и области применения технологии/технологических решений/процессов;
- последовательность (этапы) внедрения технологических решений с кратким описанием планируемого результата по каждому из этапов;

В данном пункте указывается фактический адрес территории реализации проекта предприятия.

2. Продукт проекта предприятия

Получатель обосновывает, какие конкретные продукты, процессы, товары используются в проекте. Описание должно включать в себя:

общее описание продукта проекта предприятия, включая элементный (номенклатурный) состав продукции (либо перечень технологических операций, входящих в состав разрабатываемого технологического процесса);

количественные, качественные, иные значимые требования к продукту проекта предприятия (соответствие ГОСТам, стандартам), которые должны быть достигнуты;

выполняемые функции, назначение и области применения продукции/процесса, основное назначение продукта проекта предприятия;

отличительные особенности разрабатываемой продукции, особенности продукта проекта в сравнении с аналогами (конкурентный анализ).

В данном пункте должен быть отражен результат от реализации проекта предприятия в натуральном выражении.

3. Состав оборудования, планируемого к приобретению за счет средств субсидии

Получатель указывает в табличном формате перечень планируемого к приобретению оборудования. Для приобретения оборудования необходимо указать не менее чем три источника (потенциальные поставщики).

№ п/п	Наименование закупаемого оборудования (указывается тип оборудования, точное наименование производителя, конкретной марки и модели не обязательно)	Основные технические характеристики (если закупается оборудование, бывшее в употреблении, в том числе реновированное, прошедшее капитальный ремонт, данная информация обязательно указывается в данном столбце)	Количество (если точное количество единиц не определено, допустимо указать диапазон значений)

4. Состав комплектующих и материалов (за исключением оснастки к оборудованию, указанному в пункте 3 Технического задания), планируемых к приобретению за счет средств субсидии.

Комплектующие и материалы, которые являются оснасткой к указанному в пункте 3 Технического задания, в данном пункте не приводятся.

Получатель указывает в табличном формате перечень закупаемых комплектующих, материалов, их назначение и количество. Для приобретения комплектующих, материалов необходимо указать не менее чем три источника (потенциальные поставщики).

№ п/ п	Наименование закупаемых комплектующих, материалов	Назначение закупаемых, комплектующих, материалов (указываются основные функциональные/технологические производственные узлы (участки), для создания которых будут использованы закупаемые комплектующие, материалы)	Количество (если точное количество единиц не определено, допустимо указать диапазон значений)

5. Обоснование соответствия проекта предприятия на получение субсидии следующим критериям:

1. Рыночная перспективность и конкурентоспособность продукции, потенциал импортозамещения, экспортный потенциал продукта:

наличие рынка сбыта для продукта и/или наличие действующих договоров, контрактов с контрагентами;

положительная динамика развития рынка;

анализ факторов конкуренции: анализ внутреннего и внешнего рынков сбыта продукции (товаров, работ, услуг);

выпускаемая продукция имеет конкурентные преимущества относительно зарубежных аналогов, представленных на рынке;

сбыт выпускаемой продукции направлен на замещение импорта на внутреннем рынке;

сбыт выпускаемой продукции ориентирован на экспорт.

2. Производственная обоснованность проекта предприятия:

соответствие проекта предприятия основной деятельности заявителя и его бизнес-стратегии, стратегическая важность проекта предприятия для заявителя, заинтересованность заявителя в его реализации;

наличие у заявителя материально-технической базы для реализации проекта предприятия, находящейся на территории Луганской Народной Республики;

высокотехнологичность выпускаемой продукции; разработка новой продукции / технологии и подготовка ее производства;

обоснованность графика и сроков выполнения проекта предприятия;
локализация производства на пострадавшей территории Луганской Народной Республики в результате проведения боевых действий (в случае размещения производства на пострадавшей территории Луганской Народной Республики).

3. Финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта предприятия, технико-экономическое обоснование, финансовая состоятельность заявителя:

обоснованность и достаточность планируемых финансовых ресурсов для реализации проекта предприятия;

наличие финансовых ресурсов для реализации всего проекта предприятия с учетом суммы субсидии;

проект предприятия содержит необходимую информацию с обоснованными оценками параметров, критических для достижения целей проекта предприятия, и не содержит внутренних противоречий;

наличие финансовых ресурсов, достаточных для реализации проекта предприятия, в том числе за счет денежных потоков, генерируемых проектом предприятия, либо за счет денежных потоков от текущей деятельности заявителя;

достаточность активов и денежных потоков.

4. Развитие системы технического регулирования, обеспечения единства измерений, стандартизации и сертификации:

наличие аккредитации, аттестации лабораторий у заявителя (при наличии лаборатории);

обеспечение необходимой точности контрольного (поверочного), испытательного и вспомогательного оборудования, средств измерений;

наличие (обеспечение) технического контроля продукции в процессе производства и контроля готовой продукции.

РАЗДЕЛ II
СМЕТА РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ
проекта предприятия на получение субсидии из Государственного бюджета Луганской Народной Республики
субъектам деятельности в сфере промышленности

« ___ » _____ 20__ года

Наименование проекта предприятия: _____

тыс. рос. руб.

Средства субсидии

№ статьи/ подстатьи	Направления целевого использования средств:	Виды затрат:				Итого
		Оплата труда/ выплаты сотрудникам включая начисление на ФОТ (1)	Работы и услуги, выполняемые третьими лицами (2)	Материалы и комплектую щие (3)	Приобретение оборудования/ основных средств (4)	
1	Разработка нового продукта / технологии и подготовка его производства				X	
1.1	Опытно-конструкторские (ОКР) и опытно-технологические работы (ОТР)			X	X	
1.2	Технические, производственно-технологические, тестирования и испытания			X	X	
1.3	Сертификация, клинические испытания (клинические исследования) и другие обязательные для вывода продукта на рынок контрольно-сертификационные процедуры			X	X	

1.4	Приобретение расходных материалов для проведения мероприятий по настоящему разделу, в том числе: сырья и ресурсов для выпуска опытных, опытно-промышленных партий, испытаний оборудования и технологии до запуска в серийное производство				X	
2	Приобретение или использование специального оборудования для проведения необходимых опытно-конструкторских работ и отработки технологии, включая создание опытно-промышленных установок и испытательных стендов.					
3	Затраты на восстановление и развитие промышленных предприятий, создание, развитие и восстановление промышленной и инженерной инфраструктуры (в том числе строительно-монтажные и подготовительные работы, проведение которых необходимо для реализации проекта предприятия)					
4	Инжиниринг: обеспечение необходимой адаптации технологического оборудования и инженерных коммуникаций, включая разработку технической документации, для обеспечения внедрения результатов разработок в серийное производство				X	
5	Приобретение промышленного оборудования (за исключением приобретения промышленного оборудования по договорам финансовой аренды (лизинга)) для целей технологического перевооружения и модернизации производства промышленного оборудования, как нового, так и бывшего в употреблении (включая принадлежности, технологическую оснастку, ремонтные комплекты), а также его монтаж,					

	наладка и иные мероприятия по его подготовке для серийного производства					
6	Затраты на оплату сырья, материалов и комплектующих, необходимых для производства продукции	X			X	
7	Затраты на оплату труда работников, занятых в производстве (в том числе обучение персонала для получения необходимых допусков к производству (в объеме не более 10% от суммы субсидии); выплата текущей заработной платы (в объеме не более 30% от суммы субсидии)		X	X	X	
	Итого					
	В том числе распределение сумм расходования средств субсидии по годам (указывается справочно, израсходованные получателем в соответствующем году средства могут расходоваться в следующих периодах. В данном случае 2022 год рассматривается как год заключения соглашения о предоставлении субсидии из Государственного бюджета Луганской Народной Республики):					
	2022 г.					
	2023 г.					
	2024 г.					
	2025 г.					

РАЗДЕЛ III**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

проекта предприятия на получение субсидии из Государственного бюджета Луганской Народной Республики субъектам деятельности в сфере промышленности

"__" _____ 20__ года

Наименование проекта предприятия: _____

Название этапа работ*/задачи и мероприятия по их решению	Вид затрат Сметы (в части средств субсидии)	Наименование отчетного документа, отражающего результат	Сроки выполнения (поквартально)											
			202_ год				202_ год				202_ год			
			I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV
1														
1.1														
1.2														
2														
2.1														
2.2														

*Один из этапов в обязательном порядке должен отражать дату начала серийного выпуска продукции проекта предприятия

РАЗДЕЛ IV

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
СРЕДСТВ СУБСИДИИ**
**проекта предприятия на получение субсидии из Государственного бюджета
Луганской Народной Республики субъектам деятельности в сфере
промышленности**

« ___ » _____ 20__ года

Наименование проекта предприятия: _____

Наименование показателя	20__ г				20__ г				20__ г				Итого за весь срок пользования субсидией
	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	
Объем выручки, обеспеченный за счет реализации проекта предприятия (тыс. рос. руб.)													
Объем налоговых поступлений в Государственный бюджет Луганской Народной Республики, обеспечиваемый за счет реализации проекта предприятия (тыс. рос. руб.)													
Количество рабочих мест, создаваемых заемщиком в ходе реализации проекта предприятия (шт.)													
Срок реализации проекта (дата завершения проекта предприятия)	« ___ » _____ 20__ г.												

Порядок расчета целевых показателей эффективности использования субсидии

Показатель 1. Объем выручки, обеспеченный за счет реализации проекта предприятия.

В значении показателя учитывается сумма выручки от реализации продукта проекта предприятия, указанного в техническом задании (Приложение № 2) в фактических отпускных ценах без налога с оборота в отчетном году. Если продукция поставляется на экспорт, то ее объем

исчисляется на основании данных деклараций на товары в сумме таможенной стоимости в российских рублях. В подтверждение выполнения целевого показателя получатель предоставляет реестр реализованной в отчетном году продукции проекта предприятия с указанием номенклатуры, цены и объемов.

Показатель 2. Объем налоговых поступлений в Государственный бюджет Луганской Народной Республики, обеспечиваемый за счет реализации проекта предприятия.

В значении показателя учитываются суммы по каждому виду налога, уплаченные в Государственный бюджет Луганской Народной Республики, обеспеченные за счет реализации проекта предприятия (налога на прибыль, налога с оборота, плата за землю, дорожного сбора, подоходного налога и единого взноса на общеобязательное государственное социальное страхование). В подтверждение выполнения целевого показателя получатель предоставляет расчет сумм уплаченных налогов, обеспеченных за счет реализации проекта предприятия. Указанные по каждому из налогов суммы не могут превышать сумм налогов, фактически уплаченных получателем за отчетный период. По дополнительному запросу предоставляются копии платежных поручений об уплате налогов

Показатель 3. Количество рабочих мест, создаваемых получателем в ходе реализации проекта предприятия.

В значении показателя учитывается количество вновь созданных за отчетный период (отчетный год) рабочих мест, обеспеченное за счет реализации проекта предприятия. В показателе количества рабочих мест учитываются рабочие места работников списочного состава, внешних совместителей и работников, выполняющих работы по договорам гражданского-правового характера, заключенным между получателем и работником на конец отчетного года. В подтверждение выполнения целевого показателя получатель предоставляет штатное расписание (выписку из штатного расписания) с указанием численности задействованного в реализации проекта предприятия работников и даты приказа о приеме на работу (заключению договора).

Показатель 4. Срок реализации проекта предприятия.

Определяется как срок окончания выполнения по проекту предприятия работ в соответствии с техническим заданием и сметой проекта предприятия. Подтверждением значения показателя является отчет о реализации проекта предприятия по договору субсидии.

Руководитель Заявителя

М.П. _____

_____ (Фамилия, инициалы)

Приложение № 3
к приказу Министерства
промышленности и торговли
Луганской Народной Республики
от 15.06.2022 № 107

КВАРТАЛЬНЫЙ ОТЧЕТ
об исполнении проекта предприятия
за период с _____ по _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ года

Наименование проекта предприятия: _____

Отчет об исполнении Календарного плана проекта предприятия: ход выполнения работ по проекту предприятия в отчетном периоде

Таблица 1

№ этапа	Этап календарного плана (Приложение № 2)	Плановая дата (Приложение № 2)		Фактическая дата		Комментарий по этапу календарного плана
		начала	окончания	начала	окончания	
1	2	3	4	5	6	7

В Таблице 1 в столбцах 1,2,3,4 строки (1, 2 и далее) соответствуют строкам Календарного плана (Приложение № 2). Пояснительная записка к Квартальному отчету должна содержать информацию о ходе работ, с детальным указанием фактического состояния хода работ, описания уже выполненных работ.

2. Показатели финансово-хозяйственной деятельности Получателя субсидии

Таблица 2

Наименование показателей	Текущее значение показателя, тыс. рос. руб.	Значение показателя зааналогичный период прошлого года, тыс. рос. руб.
1	2	3
Сумма оборотных активов		
Сумма амортизации основных средств и нематериальных активов, учитываемых на балансе получателя субсидии, начисленной в отчетном квартале		
Сумма амортизации основных средств и нематериальных активов, учитываемых на балансе получателя субсидии, начисленная за последних четыре квартала (включая отчетный)		X
Анализ дебиторской задолженности:		
Сумма дебиторской задолженности (при наличии просроченной задолженности дополнительно представляется комментарий о сроках ее погашения перед получателем субсидии)		
Сумма требований к дебитору с долей в общей сумме дебиторской задолженности более 50% (при наличии) Наименование дебитора: _____		
Анализ кредиторской задолженности:		
Сумма кредиторской задолженности (при наличии просроченной задолженности дополнительно представляется ее расшифровка)		
Сумма кредиторской задолженности по налогам, сборам, взносам		
Сумма задолженности по кредитам (при наличии просроченной задолженности дополнительно предоставляется ее расшифровка)		
Сумма обязательств с долей в общей сумме кредиторской задолженности более 50% (при наличии) Наименование кредитора: _____		

Таблица 2 заполняется на основании данных бухгалтерской отчетности, которая представляется получателем субсидии одновременно с настоящим отчетом. При составлении отчета за 4 квартал раздел может заполняться на основе оперативных данных (при наличии), информация о показателях раздела по данным бухгалтерской отчетности предоставляется получателем субсидии вместе с годовой бухгалтерской (финансовой) отчетностью в установленный срок.

Таблица 3

Показатель	Средняя численность работников за период с начала года, чел.	
	Всего	в т.ч. списочного состава (без внешних совместителей)
1	2	3
Всего персонал предприятия по видам экономической деятельности		
в т.ч. персонал предприятия, занятый в реализации проекта предприятия		
руководители, служащие, вспомогательный персонал		
основной производственный персонал		

Таблица 3 заполняется только при составлении отчёта за 4 квартал. Данные должны соответствовать сведениям о численности работников, передаваемым в Государственный комитет статистики Луганской Народной Республики и Государственный комитет налогов и сборов Луганской Народной Республики в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики.

3. Изменения и иные события, требующие информирования уполномоченного исполнительного органа государственной власти

Таблица 4

Наименование событий	Информация о наступлении события *
1	2
Изменение фактического местонахождения и/или почтового адреса, банковских реквизитов получателя субсидии	Да/нет
Наступление событий, которые могут ухудшить платёжеспособность получателя, наложение ареста на имущество получателя субсидии, возбуждение гражданских или уголовных дел, способных повлиять на исполнение проекта предприятия	Да/нет
Возбуждение в отношении получателя субсидии процедуры несостоятельности (банкротства), признание его несостоятельным (банкротом)	Да/нет

Наличие возникшего в период предоставления субсидии ограничения прав получателя субсидии в размере более 5% от суммы субсидии и/или балансовых активов получателя субсидии по распоряжению денежными средствами, находящимися на любом счёте получателя субсидии, в т.ч.: предъявление требований, по расчётным документам, не оплаченным в срок, приостановление операций по счёту получателя субсидии, наложение ареста на денежные средства на счёте получателя субсидии, обращение взыскания на денежные средства на счете получателя субсидии.	Да/нет
Принятие в отношении получателя субсидии органом управления такого лица или уполномоченным государственным (муниципальным) органом решения о реорганизации или ликвидации	Да/нет
Наличие вступивших в законную силу решений суда о взыскании денежных средств и/или об истребовании имущества получателя субсидии в объеме суммарно более 10 % балансовой стоимости активов получателя субсидии	Да/нет
Наличие возбужденных в отношении получателя субсидии исполнительных производств в объеме суммарно более 10 % балансовой стоимости активов получателя субсидии	Да/нет
Отмена, аннулирование, приостановление или иное ограничение в действии какого-либо разрешения или лицензии получателя субсидии	Да/нет

**Если в столбце 2 по соответствующим строкам отмечено «Да» то Получатель субсидии включает в Пояснительную записку информацию о произошедших изменениях и иных событиях требующих информирования уполномоченного исполнительного органа государственной власти.*

Руководитель Получателя субсидии

М.П.

(Фамилия, инициалы)

Приложение № 4
к приказу Министерства
промышленности и торговли
Луганской Народной Республики
от 15.06.2022 № 107

ОТЧЕТ
об исполнении сметы расходования средств проекта предприятия
за период с _____ по _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ года

Наименование проекта предприятия: _____

В отчете приводятся данные о фактически полученных товарах, выполненных работах, оказанных услугах, а также задолженности поставщиков по договорам, оплаченным полностью или частично из средств субсидии. Данные указываются на основании оформленных и принятых к бухгалтерскому учету документов о поступлении товаров, оказании услуг, выполнении работ. Отчет составляется в российских рублях.

Исполнение сметы расходования средств проекта предприятия за отчетный период

Таблица 1

№ п/ п	Вид затрат	Перечислено средств по договорам, оплачиваемы м из средств субсидии	Стоимость фактически полученных по договорам, оплаченным из средств субсидии, и принятых к бухгалтерскому учету товаров, работ, услуг			Остаток задолженности поставщиков по договорам, оплаченным из средств субсидии, на конец отчетного периода (квартала)	
			в предшествующих отчетных периодах	в отчетном периоде(квартале)	всего	Дебиторы	Кредиторы
1	2	3	4	5	6=4+5	7	8
1	Оплата труда/выплаты сотрудникам, включая начисления на ФОТ		X	X	X	X	

2	Работы и услуги, выполняемые третьими лицами						
3	Материалы и комплектующие						
4	Приобретение оборудования/основных средств						
	Итого:						

В Таблице 1 в столбце 3 указываются суммы оплаченных за счет средств Субсидий расходов по соответствующему виду затрат по состоянию на конец отчетного периода. Суммы, отраженные в отчетном периоде в Таблице 1 по столбцу 4 «Стоимость фактически полученных товаров, работ, услуг, принятых к бухгалтерскому учету в предшествующих отчетных периодах» должны быть равны суммам, отраженным в предыдущем отчетном периоде в Таблице 1 по столбцу 5 «Стоимость фактически полученных товаров, работ, услуг, принятых к бухгалтерскому учету всего». При заполнении Таблицы 1 по строкам 2, 3 и 4 должно соблюдаться контрольное соотношение: сумма по столбцу 3 минус сумма по столбцу 6 равна сумме по столбцу 7 за минусом суммы по столбцу 8. При наличии расхождений, возникших вследствие курсовых разниц, необходимо дать соответствующие пояснения. Суммы, отраженные в столбце 5, подлежат расшифровке в Таблице 2. Суммы, отраженные в столбце 7, подлежат расшифровке в Таблице 3.

Расшифровка фактически полученных товаров, работ, услуг, оплаченных за счет средств субсидии, отраженных в бухгалтерском учете в отчетном периоде (квартале)

Таблица 2

№ п/п	Вид затрат	Наименование поставщика	№ и дата договора	Информация о получении товаров, работ, услуг в отчетном периоде (квартале) по договорам, оплаченным из средств субсидии		Информация о перечислении средств за товары, работы, услуги по договорам, оплаченным из средств субсидии		
				№ и дата документа (акта или накладной)	Сумма подокументу	№ платежного поручения	Сумма платежного поручения	Дата оплаты
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2	Итого по виду	X	X	X		X		X

	затрат:							
3	Всего:	X	X	X		X		X

В Таблицу 2 включаются следующие виды затрат: Работы и услуги, выполняемые третьими лицами, материалы и комплектующие, приобретение оборудования/основных средств. Итоги по столбцу 8 Таблицы 2 в разрезе видов затрат должны быть равны данным, отраженным в столбце 5 Таблицы 1. К отчету предоставляются заверенные в установленном порядке копии указанных в таблице документов (актов, накладных), подтверждающих принятие к учету затрат.

Расшифровка дебиторской задолженности по оплате товаров, работ, услуг за счет средств субсидии на конец отчетного периода

Таблица 3

№ п/п	Вид затрат	Наименование поставщика	№ и дата договора	Предмет договора	Остаток задолженности на конец отчетного периода (квартала) (расшифровка ст. 7 Таблицы 1)	Дата возникновения задолженности (если по договору осуществлено несколько авансовых платежей, указывается дата последнего авансового платежа)	Предусмотренная условиями договора дата закрытия дебиторской задолженности	Пояснения
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2	Итого по виду затрат:	X	X	X		X	X	X
3	Всего:	X	X	X		X	X	X
	В том числе просроченная задолженность					X	X	X

В Таблицу 3 включается дебиторская задолженность по видам затрат: Работы и услуги, выполняемые третьими лицами, материалы и комплектующие, приобретение оборудования/основных средств. Итоги по столбцу 6 Таблицы 3 в разрезе видов затрат должны быть равны данным по столбцу 7 Таблицы 1. В столбце 8 указывается предусмотренная условиями договора дата поставки товаров, выполнения

работ, оказания услуг. Если указанная дата на момент составления отчета просрочена, в столбце 9 приводятся пояснения о причинах возникновения просроченной задолженности и мерах, принятых получателем субсидии для урегулирования ситуации.

Отчет и приложения к нему представляются уполномоченному исполнительному органу государственной власти в порядке, предусмотренном Соглашением о предоставлении субсидии из Государственного бюджета Луганской Народной Республики с заверенными надлежащим образом копиями документов (актов, накладных), подтверждающих получение товаров, работ, услуг.

Руководитель Получателя субсидии

М.П.

_____ (Фамилия, инициалы)

Приложение № 5
к приказу Министерства
промышленности и торговли
Луганской Народной Республики
от 15.06.2022 № 107

ОТЧЕТ
об исполнении целевых показателей эффективности использования
субсидии проекта предприятия
За 202__ год.

«__» _____ 20__ года

Наименование проекта предприятия: _____

Наименование показателя	Значение показателя, установленное Приложением № 5	Фактическое значение показателя за 202__год*	Исполнение (%)
Объем выручки, обеспеченный за счет реализации проекта предприятия (тыс. рос. руб.)			
Объем налоговых поступлений в Государственный бюджет Луганской Народной Республики, обеспечиваемый за счет реализации проекта предприятия (тыс. рос. руб.)			
Количество рабочих мест, создаваемых получателем субсидии в ходе реализации проекта предприятия (шт.)			

*рассчитывается в соответствии с порядком расчета, приведенным в Приложении № 2

Отчет заполняется значениями целевых показателей эффективности, фактически достигнутыми Получателем субсидии при реализации проекта предприятия. В пояснительной записке к отчету приводится расчет значений показателей. Расчет должен соответствовать данным обособленного учета в рамках реализации проекта предприятия, который ведет Получатель субсидии. При наличии в отчетном периоде отклонений значений целевых показателей от установленных (Приложение № 2)

Продолжение приложения № 5

Получатель субсидии в пояснительной записке приводит обоснование отклонений, при отклонении в меньшую сторону сообщает о сроках устранения нарушения. К отчету прилагаются подтверждающие документы, копии платежных поручений предоставляются по дополнительному запросу уполномоченному исполнительному органу государственной власти.

Отчет и каждое из приложений представляются уполномоченному исполнительному органу государственной власти, одновременно с отчетностью за четвертый квартал (срок установлен Приложением № 10).

Приложение: ____ л.

**Руководитель
Получателя субсидии**

М.П.

(Фамилия, инициалы)

Приложение № 6
к приказу Министерства
промышленности и торговли
Луганской Народной Республики
от 15.06.2022 № 107

**РЕЕСТР РАСХОДНЫХ ОПЕРАЦИЙ,
подтверждающий вложение средств полученной субсидии при реализации проекта предприятия
за _____**

« ___ » _____ 20__ года

Наименование проекта предприятия: _____

№ п/п	Плательщик	Наименование контрагента ¹	Предмет договора	Основание платежа (реквизиты договора/счета/ спецификации/ зарплатная ведомость, т.п.)	Оплачено			Источник финансирования расходов ²
					№ платежного поручения	Дата платежного поручения	Сумма, рос. руб. ³	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	ВСЕГО	X	X	X	X	X		X

Настоящий реестр представляется уполномоченному органу исполнительной власти в порядке, одновременно с Квартальным отчетом в формате MS Excel. Получатель субсидии удостоверяет соответствие представленной в настоящем реестре информации имеющимся у него оригиналам подтверждающих документов и по требованию уполномоченного органа обязуется предоставить их заверенные копии.

¹ При отражении произведенных расходов по оплате труда с начислениями в данной графе указывается «Оплата труда/выплаты сотрудникам» или «Начисления на ФОТ».

Продолжение приложения № 6

² В данной графе указывается: Собственные средства Получателя субсидии, либо иные вложения (с указанием реквизитов договоров, в соответствии с которыми Получателем субсидии получены данные средства). Расходы по проекту предприятия, осуществленные в период после принятия решения о выделении средств Субсидии, но до момента заключения Соглашения о предоставлении субсидии отражаются в первом отчетном периоде (квартале) после заключения Соглашения о предоставлении субсидии.

³ Расходы, осуществленные в иностранной валюте, отражаются в рублевом эквиваленте по курсу Государственного банка Луганской Народной Республики в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики.

Руководитель Получателя субсидии

М.П.

(Фамилия, инициалы)

Приложение № 7
к приказу Министерства
промышленности и торговли
Луганской Народной Республики
от 15.06.2022 № 107

ОТЧЕТ
о завершении проекта предприятия

« ___ » _____ 20__ года

Наименование проекта предприятия: _____

Настоящим Получатель субсидии подтверждает достижение задач и целей проекта предприятия, определенных разделом 1 «Технического задания» Проекта предприятия (Приложение № 2) в следующих объемах:

Выполнение задач и целей проекта предприятия

№ п/п	Название задачи/цели проекта и требования к продукту проекта предприятия в соответствии с Техническим заданием	Достигнутый результат с указанием, в том числе: выполнено в запланированном объеме / частично выполнено / не выполнено / разработано / не разработано	Подтверждающие результат документы (указывается полное наименование документа, дата и номер документа)	
			Представляются с настоящим отчетом	Предоставлены ранее (при наличии) (указывается, в составе отчетности за какой период (квартал, год) был предоставлен документ, в случае направления его с письмом регистрационный номер и дата исходящего письма)
Задачи и цели проекта предприятия				
1				
2				
Продукт проекта предприятия				
1				
2				

Не реализованные задачи/цели/требования проекта предприятия и причины отклонений

(Таблица заполняется в случае отклонений от Технического задания проекта предприятия: частичного выполнения работ проекта предприятия, отказа от выполнения части работ, изменений технических параметров, конструктивных или технологических разработок)

№	Отклонение от требования Технического задания / не реализованная задача	Описание совершенного отклонения / состав не реализованной задачи	Причины отклонения и оценка степени их существенности для проекта предприятия	Документы, ранее представленные (при наличии): регистрационный номер исходящего письма, дата
1				
2				
...				

Подтверждение завершения работ по монтажу оборудования, приобретенного в проекте предприятия

(Таблица заполняется в случае приобретения оборудования в проекте предприятия за счет средств субсидии с указанием данных бухгалтерского учета, подтверждающих принятие оборудования на баланс, актом ввода в эксплуатацию оборудования по каждой единице основных средств)

№	Введенное в эксплуатацию оборудование с указанием наименования, марки и основных технических характеристик (производительность, мощность, энергопотребление и т.п.)	Серийный (инвентарный) номер оборудования	Дата и номер акта о приеме-передаче объекта основных средств (унифицированная форма ОС-1)	Первоначальная стоимость на дату принятия к бухгалтерскому учету, тыс. рос. руб.	Местонахождение (адрес, цех, подразделение)	Номер фотографии с изображением объекта
1	Приобретенное за счет средств субсидии:					
ИТОГО						

Подтверждение целевого использования средств субсидии в проекте предприятия

(Столбец «Факт» Таблицы заполняется на основании предоставленных подтверждающих документов (копии актов выполненных работ, товарно-транспортных накладных и т.п.). Если какие-либо подтверждающие документы не были ранее предоставлены, они предоставляются вместе с настоящим отчетом. При наличии дебиторской задолженности к отчету должна прилагаться ее расшифровка с объяснением причин возникновения и планируемых сроков закрытия)

Направление целевого использования средств субсидии согласно Приложению № 2 "Смета расходования средств проекта предприятия ")	Сумма, тыс. рос. руб.	
	План (значение, установленное Приложением № 2 в столбце Итого Раздела 1 по соответствующему направлению целевого использования)	Факт (стоимость принятых к бухгалтерскому учету и использованных в проекте предприятия товаров, работ, услуг с учетом налога с оборота)
1.		
2.		
...		
ИТОГО		
Сумма дебиторской задолженности за счет средств субсидии		
Сумма не израсходованных в проекте предприятия средств субсидии рассчитывается по формуле: Итого План минус Итого Факт минус Сумма дебиторской задолженности		

Для подтверждения данных Отчета Получатель субсидии передает, а уполномоченный исполнительный орган государственной власти принимает подтверждающие отчетные документы:

1. Договоры поставки/оказания услуг, оплаченных за счет средств субсидии в действующих редакциях (прилагаются дополнительные соглашения, соглашения о новациях, договора уступки и другие документы, изменяющие обязательства сторон);

2. Документы, подтверждающие комплектацию поставленного оборудования перечнем позиций, заявленных в техническом задании (приложение № 2) (техническая спецификация, паспорт оборудования, бухгалтерская справка или другие);

3. Закрывающие документы, подтверждающие поставку оборудования и исполнение обязательств по договорам, оплаченных за счет средств субсидии (декларации на товары, акты приемки-передачи, товарные накладные, универсальные передаточные и иные документы);

4. Оборотно-сальдовая ведомость взаиморасчетов по договорам, оплаченных за счет средств субсидии, за период реализации проекта предприятия;

5. Акты о выполненных монтажных работах или иные документы, подтверждающие монтаж оборудования; акты ввода в эксплуатацию оборудования, приобретенного за счет средств субсидии, с приложением выписок по счетам учета приобретенных активов в бухгалтерском учете;

6. Пояснительная записка, содержащая информацию об отклонениях от требований технического задания /не реализованных задачах, недопоставленном оборудовании/услуг, не произведённом монтаже, не введённом в эксплуатацию оборудовании или незакрытых обязательствах по договорам поставки/оказания услуг.

Отчет предоставляется уполномоченному исполнительному органу государственной власти с копиями подтверждающих документов. Настоящим Получатель субсидии заверяет соответствие предоставленных копий подтверждающих документов имеющимся у него оригиналам. К отчету прилагается электронный носитель информации с файлами в количестве _____ шт.

Руководитель Получателя субсидии

М.П.

(Фамилия, инициалы)

Приложение № 8
к приказу Министерства
промышленности и торговли
Луганской Народной Республики
от 15.06.2022 № 107

АКТ О ЗАВЕРШЕНИИ ПРОЕКТА ПРЕДПРИЯТИЯ

«__»_____20__ года

Наименование проекта предприятия: _____

Уполномоченный исполнительный орган государственной власти,
в _____ лице _____,
действующего на основании _____,
с одной стороны, и _____,
именуемое в дальнейшем **«Получатель субсидии»**, в
лице _____,
действующего на основании _____,
с другой стороны, в целях фиксации состояния выполненных по проекту
предприятия работ в соответствии с требованиями к результатам работ,
установленными договором субсидии, подписали настоящий акт о
нижеследующем:

1. Уполномоченный исполнительный орган государственной власти в
соответствии с Соглашением №__от_____ предоставил ____,___.20__
денежные средства на финансирование проекта предприятия
«_____» по Государственной целевой программе «Развитие
государственных инструментов финансовой поддержки субъектов
хозяйствования в сфере промышленности на 2022-2024 годы»
«_____» в объеме _____ (_____) рос.
руб.

2. Получатель субсидии «__» _____20__г. предоставил Отчет
о завершении проекта предприятия по форме Приложения № 7.

В результате выполнения работ по проекту предприятия Получатель
субсидии:

а) В полном/не в полном объеме выполнил требования к результатам
работ, указанные в Приложении № 2 (далее – требования).

*В случае неполного выполнения требований необходимо указать отклонения от
требований Приложения № 2 и причины отклонений. В случае полного выполнения*

Продолжение приложения № 8

требований приводится ссылка на представленный Получателем субсидии Отчет о завершении проекта предприятия (Приложение №7) и акт или заключение по итогам проведенного контрольного мероприятия.

б) Израсходовал средства по проекту предприятия в соответствии со сметой, указанной в Приложении № 2 в полном/неполном объеме (указать сумму).

№ статьи	Направление целевого использования средств	План, рос. руб.	Факт, рос. руб.	Исполнение (%)

с) Выполнил все/часть (указать какие) этапы календарного плана выполнения работ по проекту предприятия, указанного в Приложении № 2.

4. Получатель субсидии выполнил целевые показатели, установленные в Приложении № 2, в следующих объемах:

№ п/п	Наименование показателя	Плановое итоговое значение показателя	Фактическое значение показателя	Исполнение (%)

5. В случае если на момент подписания настоящего акта Получатель субсидии не исполнил в полном объеме установленные Приложением № 2 целевые показатели, указываются дальнейшие действия Получателя субсидии относительно продолжения реализации проекта предприятия и выполнения целевых показателей эффективности.

6. Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из сторон.

**Уполномоченный
исполнительный орган
государственной власти:**

_____ / _____

**Руководитель Получателя
субсидии:**

_____ / _____

Приложение № 9
к приказу Министерства
промышленности и торговли
Луганской Народной Республики
от 15.06.2022 № 107

ИТОГОВЫЙ АКТ
о выполнении целевых показателей эффективности использования
средств субсидии проекта предприятия

«__» _____ 20__ года

Наименование проекта предприятия: _____

Уполномоченный исполнительный орган государственной власти,
в _____ лице _____,
действующего на основании _____,
с одной стороны, и _____,
именуемое в дальнейшем **«Получатель субсидии»**,
в лице _____,
действующего на основании _____
с другой стороны, в целях фиксации исполнения итоговых целевых
показателей эффективности использования субсидии, подписали настоящий
акт о нижеследующем:

1. Между уполномоченным исполнительным органом государственной
власти и Получателем субсидии подписан Акт о завершении проекта
предприятия от «__» _____ 20__ года

2. Получатель субсидии предоставил Отчет(ы) о целевых показателях
эффективности использования субсидии (указываются периоды, за которые
Получателем субсидии были предоставлены отчеты).

3. Получатель субсидии исполнил итоговые целевые показатели
эффективности использования субсидии, установленные в Приложении № 2,
за весь срок реализации проекта предприятия в следующих объемах:

№ п/п	Наименование показателя	Плановое итоговое значение показателя	Фактическое итоговое значение показателя	Исполнение (%)

Продолжение приложения № 9

4. Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из сторон.

**Уполномоченный
исполнительный орган
государственной власти**

_____/_____

**Руководитель Получателя
субсидии**

_____/_____

Приложение № 10
к приказу Министерства
промышленности и торговли
Луганской Народной Республики
от 15.06.2022 № 107

**ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРИОДИЧЕСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМОЙ
ПОЛУЧАТЕЛЕМ СУБСИДИИ ИЗ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТА
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ СУБЪЕКТАМ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
УПОЛНОМОЧЕННОМУ ИСПОЛНИТЕЛЬНОМУ ОРГАНУ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ,
И СРОКИ ЕЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ**

Срок представления отчетности	Ежегодно до 20 апреля	Ежегодно до 20 июля	Ежегодно до 20 октября	Ежегодно до 10 февраля		Ежегодно до 10 февраля
	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	Год	Год
Перечень предоставляемых отчетных форм:						
Квартальный отчет о реализации проекта предприятия по форме Приложения № 3	+	+	+	+ (таблицы 2,4 формируются на основании оперативных данных)		+ (таблицы 2,4 формируются на основании данных баланса)
Подтверждающие документы к Квартальному отчету о реализации проекта предприятия	+	+	+	+		
Пояснительная записка к Квартальному отчету о реализации проекта предприятия: - подробное изложение существа отклонений проекта предприятия от установленных значений, приведенных в техническом задании, смете, календарном плане проекта предприятия (Приложение № 2); - информация об управлении	+	+	+	+		

Получателем субсидии названными отклонениями и рисками проекта предприятия, план и сроки устранения допущенных нарушений в проекте предприятия; - информация о произошедших изменениях и иных событиях, требующих информирования уполномоченного исполнительного органа государственной власти.						
Отчет об исполнении Сметы расходования средств по проекту предприятия форме Приложения № 5 (включается в состав отчетности Получателя субсидии до момента приемки Отчета о завершении Проекта предприятия)	+	+	+	+		
Подтверждающие документы к Отчету об исполнении сметы расходования средств проекта предприятия	+	+	+	+		
Реестр расходных операций, подтверждающий вложение средств полученной субсидии при реализации проекта предприятия по форме Приложения № 6	+	+	+		+	за год
Отчет о целевых показателях эффективности использования субсидии проекта предприятия по форме Приложения № 5						
(Отчет о целевых показателях, подтверждающие документы и пояснительная записка к нему включаются в состав отчетности Получателя субсидии до момента подписания Акта о завершении						
			Прогноз <u>за год</u>		Факт <u>за год</u>	

проекта предприятия по форме Приложения № 8, а в случае, если указанным актом определено, что Получатель субсидии заявляет о продолжении реализации проекта предприятия, то до момента подписания Итогового акта о выполнении целевых показателей эффективности проекта предприятия по форме Приложения № 9						
Подтверждающие документы к Отчету о целевых показателях эффективности использования субсидии	+	+	+		+	
Пояснительная записка к Отчету о целевых показателях эффективности использования субсидии: -расчет значений целевых показателей эффективности (должен соответствовать данным обособленного учета в рамках реализации проекта предприятия); - в случае не достижения установленных показателей (Приложение № 5) – объяснения причин не достижения и информация о планируемых сроках устранения данных нарушений.	+	+	+		+	
Бухгалтерская (финансовая) отчетность в составе и по формам, установленным законодательством Луганской Народной Республики*.	за I квартал	За 6 месяцев	За 9 месяцев	За год		За год

*Бухгалтерская (финансовая) отчетность, включаются в состав отчетности Получателя субсидии до момента полного погашения субсидии

Приложение № 11
к приказу Министерства
промышленности и торговли
Луганской Народной Республики
от 15.06.2022 № 107

АКТ мониторинга реализации проекта предприятия
№ _____ от _____.20__ г. *

В соответствии с пунктами 8.1, 8.3, 8.5, 8.6, 8.7, 8.8 раздела 8 Порядка предоставления субсидий из Государственного бюджета Луганской Народной Республики субъектам деятельности в сфере промышленности, утвержденного постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 25.05.2022 № 485/22 (с изменениями), Положением о Министерстве промышленности и торговли Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 07.08.2020 № 551/20 (с изменениями), на основании приказа Министра промышленности и торговли Луганской Народной Республики от _____.20__ № _____ рабочая группа в составе:

Председатель рабочей группы:

1) _____

Члены рабочей группы:

2) _____

3) _____

4) _____

5) _____

(фамилия, инициалы, должность)

В целях выявления фактов целевого использования средств / нецелевого использования средств / нарушений Получателем субсидии требований к проекту предприятия, установленных разделами Проекта предприятия (Техническим заданием, Сметой расходования средств, Календарным планом и Целевыми показателями эффективности использования средств субсидии) проведен мониторинг реализации проекта предприятия и выполнения получателем субсидии целевых показателей эффективности проекта предприятия (далее – проверка)

проведена _____

(документальная проверка предоставленной получателем субсидии отчетности и иной информации и/или выезд по месту нахождения получателя субсидии и на территорию реализации проекта предприятия)

(Получатель субсидии, ЕГРЮЛ, адрес его места нахождения)

по адресу/адресам: _____

(место проведения проверки)

Дата проведения проверки: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Проверка проведена с согласия (в присутствии): _____

(Ф.И.О. руководителя Получателя субсидии)

В результате проверки рабочей группой установлено:

1. Оборудование, приобретенное за счет средств субсидии

№ п/п	Наименование оборудования	Количество			Пояснения
		Согласно календарному плану	фактически	Отклонение, %	
1	2	3	4	5	6

2. Комплектующие и материалы, приобретенные за счет средств субсидии

№ п/п	Наименование комплектующих, материалов	Количество			Пояснения
		Согласно календарному плану	фактически	Отклонение, %	
1	2	3	4	5	6

3. Выполнение работ, согласно Календарному плану проекта предприятия

№ п/п	Название этапа работ/задачи и мероприятия по их решению	Вид затрат Сметы	Наименование отчетного документа, отражающего результат	Сроки выполнения			Пояснения
				квартал 202__ год			
				Согласно календарному плану	фактически	Отклонение, %	
1	2	3	4	5	6	7	8

4. Использование средств субсидии, согласно проекту предприятия:

№ п/п	Направления целевого использования средств	Период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.			Пояснения
		Сумма согласно сметы Проекта	фактически	Отклонение, %	
1	2	3	4	5	6

Продолжение приложения № 11

5. Достижение целевых показателей эффективности, предусмотренных в техническом задании и указанных в соглашении о предоставлении субсидии

№ п/п	Наименование показателя	Период с «__»__ 20__ г. по «__»__ 20__ г.			Пояснения
		Согласно проекта предприятия	фактически	Отклонение, %	
1	2	3	4	5	6
1	Объем выручки, обеспеченный за счет реализации проекта предприятия (тыс. рос. руб.)				
2	Объем налоговых поступлений в Государственный бюджет Луганской Народной Республики, обеспечиваемый за счет реализации проекта предприятия (тыс. рос. руб.)				
3	Количество рабочих мест, создаваемых заемщиком в ходе реализации проекта предприятия (шт.)				

6. Место нахождения получателя субсидии и/или территория реализации проекта предприятия соответствует / не соответствует указанному в проекте предприятия (нужное подчеркнуть): _____

(в случае несоответствия проекту предприятия указать причины)

7. Предоставлены первичные, бухгалтерские и отчетные документы, подтверждающие использование средств субсидии и ход реализации проекта предприятия при проведении контрольного мероприятия: _____

8. Наличие у Получателя субсидии, принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании помещений, зданий, сооружений и иных специализированных объектов (площадок) по адресу проверяемого объекта: _____

(указать документы, которые удостоверяют право собственности (пользования) на конкретный объект недвижимости)

9. Наличие у Получателя субсидии производственных мощностей, в целях проверки фактического наличия оборудования и фактического выполнения работ (услуг), закупка которых осуществлена за счет средств субсидии: _____

10. Соблюдение Получателем субсидии платежной дисциплины по обязательствам согласно проекту предприятия: _____

Продолжение приложения № 11

11. Соблюдение Получателем субсидии целевого использования средств субсидии согласно проекту предприятия: _____

12. Наличие у Получателя субсидии правовых и (или) финансовых рисков (исковые требования, решения о реорганизации, ликвидации (за исключением реорганизации в форме преобразования, слияния или присоединения): _____

13. Соблюдение Получателем выполнение требований к проекту предприятия, установленных условиями предоставления субсидии: _____

14. Наличие у Получателя субсидии отклонений в реализации проекта предприятия, в том числе соблюдение сроков выполнения календарного плана: _____

(имеются / не имеются)

15. Наличие у Получателя субсидии принятого решения о ликвидации (за исключением реорганизации): _____

(имеется / не имеется)

16. Наличие у Получателя субсидии введения процедур, применяемых при несостоятельности (банкротстве) _____

(имеются / не имеются)

17. Наличие у Получателя субсидии условий по обеспечению учета и хранения документации, оборудования, материалов, полуфабрикатов, комплектующих: _____

(имеются / не имеются)

Достоверность данных, указанных в акте, подтверждаю.

(Руководитель Получателя субсидии)

(подпись)
М.П.

(фамилия, инициалы)

В случае отсутствия (не предоставления) каких-либо документов указать следующее:

Во время проверки не были предоставлены: _____

(указать документы, которые не были предоставлены по требованию лиц, проводящих проверку)

В случае предоставления пояснений по факту установленных нарушений и/или не предоставления документов указывается следующее:

Согласно письменных/устных (нужное подчеркнуть) пояснений: _____
(должность, Ф.И.О.)

(короткое содержание пояснений)

В случае отказа Получателя субсидии давать пояснения по факту установленных нарушений и/или не предоставления документов указывается такой факт.

Прилагаемые к акту документы (при наличии):

Вывод рабочей группы:

_____ по результатам проверки _____
 (наименование проекта предприятия) (соответствует / не соответствует)
 требованиям Порядка предоставления субсидии из Государственного бюджета Луганской Народной Республики субъектам деятельности в сфере промышленности, утвержденного постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 25.05.2022 № 485/22 (с изменениями).

Члены рабочей группы:

_____	_____
(фамилия, инициалы)	(подпись)
_____	_____
(фамилия, инициалы)	(подпись)
_____	_____
(фамилия, инициалы)	(подпись)
_____	_____
(фамилия, инициалы)	(подпись)
_____	_____
(фамилия, инициалы)	(подпись)

Второй экземпляр акта получил: « ____ » _____ 20 ____ года

_____	_____	_____
(Руководитель Получателя субсидии)	(подпись)	(фамилия, инициалы)

 * акт составляется в двух экземплярах и регистрируется в Министерстве промышленности торговли Луганской Народной Республики, один из которых вручается Получателю субсидии.

Приложение № 12
к приказу Министерства
промышленности и торговли
Луганской Народной Республики
от 15.06.2022 № 107

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ
РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПРИ МИНИСТЕРСТВЕ ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

проекта предприятия _____,
(полное наименование заявителя на получение субсидии из Государственного бюджета
Луганской Народной Республики субъектам деятельности в сфере промышленности)

1. Общая информация

Наименование проекта предприятия	
Цель получения субсидии <i>(в соответствии с пунктом 1.3 Порядка предоставления субсидии из Государственного бюджета Луганской Народной Республики субъектам деятельности в сфере промышленности, утвержденной постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 25.05.2022 № 485/22 (с изменениями))</i>	
ОГРН ЕГРЮЛ	
Дата регистрации заявки с пакетом документов в журнале Минпромторга ЛНР	

2. Бюджет проекта

(тыс. рос.руб.)

Наименование показателя	Сумма
Общий бюджет проекта предприятия	
в том числе:	
за счет запрашиваемой суммы субсидии	
за счет собственных средств заявителя (в случае софинансирования)	

3. Финансово-экономические показатели

(тыс. рос.руб.)

Наименование показателя	За 20__ год	За 20__ год
Доход предприятия – всего		
Чистый финансовый результат (прибыль / убыток) от деятельности		

4. Показатели по труду и заработной плате

Наименование показателя	Текущий год	Прогноз на срок действия проекта предприятия (с разбивкой по годам)	Количество баллов*
численность работников по штатному расписанию (человек)			
фактическая численность работников (человек)			
Среднемесячная заработная плата (рублей)			

Продолжение приложения № 12

*Расчет количества баллов:

- 1) Создание постоянных новых рабочих мест в количестве не менее 5 единиц за каждый год реализации проекта предприятия для предприятий с численностью менее 100 человек – 20 баллов.
- 2) Создание постоянных новых рабочих мест в количестве не менее 15 единиц за каждый год реализации проекта предприятия для предприятий с численностью более 100 человек – 20 баллов.
- 3) Укомплектование штата до уровня, установленного штатным расписанием – 10 баллов.
- 4) Сохранение действующей, на момент предоставления заявки, численности штатных сотрудников на весь срок реализации проекта предприятия – 10 баллов.
- 5) Увеличение размера оплаты труда не ниже чем на 20% ежегодно на протяжении срока реализации проекта предприятия – 20 баллов.

5. Налоги в бюджеты всех уровней и отчисления во внебюджетные фонды

(тыс. рублей)

Перечисления налогов в Государственный бюджет	3 предшествующих года			Текущий год	Прогноз на срок действия проекта предприятия (с разбивкой по годам)
	20__г.	20__г.	20__г.		
Всего					
в том числе:					
ЕСВ					

6. Соответствие заявителя требованиям на получение субсидии согласно Порядку предоставления субсидий из Государственного бюджета Луганской Народной Республики субъектам деятельности в сфере промышленности (далее – Порядок)

Требования Порядка	Соответствие требованиям на получение субсидии, требованиям Порядка да (нет)	Количество баллов (да – 1 балл, нет – 0 баллов)
1	2	3
Проект предприятия направлен на осуществление целей, указанных в пункте 1.3 Порядка	да (нет)	
Заявитель является юридическим лицом, зарегистрированным на территории Луганской Народной Республики	да (нет)	
Заявитель осуществляет деятельность, соответствующую классификации видов экономической деятельности КВЭД-2010 секции С, разделов 13-18, 20-33	да (нет)	
Комплект документов представлен в соответствии с пунктом 6.5 Порядка	да (нет)	
Заявитель не имеет задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджет Луганской Народной Республики	да (нет)	

Заявитель не имеет задолженности по заработной плате перед работниками или имеющаяся задолженность, не превышает 1 (один) год до даты подачи заявки	да (нет)	
Заявитель не находится в процессе ликвидации, реорганизации, несостоятельности (банкротства)	да (нет)	
Деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Луганской Народной Республики	да (нет)	

7. Соответствие представленных заявителем документов критериям отбора проектов предприятий согласно Порядку

Критерии	Соответствие требованиям на получение субсидии, требованиям Порядка да (нет)	Количество баллов (да – 1 балл, нет – 0 баллов)
Проект предприятия соответствует критерию «рыночная перспективность и конкурентоспособность продукции, потенциал импортозамещения, экспортный потенциал продукта» по параметру «наличие рынка сбыта для продукта и/или наличие действующих договоров, контрактов с контрагентами»	да (нет)	
Проект предприятия соответствует критерию «рыночная перспективность и конкурентоспособность продукции, потенциал импортозамещения, экспортный потенциал продукта» по параметру «положительная динамика развития рынка»	да (нет)	
Проект предприятия соответствует критерию «рыночная перспективность и конкурентоспособность продукции, потенциал импортозамещения, экспортный потенциал продукта» по параметру «анализ факторов конкуренции: анализ внутреннего и внешнего рынков сбыта продукции (товаров, работ, услуг)»	да (нет)	
Проект предприятия соответствует критерию «рыночная перспективность и конкурентоспособность продукции, потенциал импортозамещения, экспортный потенциал продукта» по параметру «выпускаемая продукция имеет конкурентные преимущества относительно зарубежных аналогов, представленных на рынке»	да (нет)	
Проект предприятия соответствует критерию «рыночная перспективность и конкурентоспособность продукции, потенциал импортозамещения, экспортный потенциал продукта» по параметру «сбыт выпускаемой продукции направлен на замещение импорта на внутреннем рынке»	да (нет)	
Проект предприятия соответствует критерию «рыночная перспективность и конкурентоспособность продукции, потенциал импортозамещения, экспортный потенциал	да (нет)	

продукта» по параметру «сбыт выпускаемой продукции ориентирован на экспорт»		
Проект предприятия соответствует критерию «производственная обоснованность проекта предприятия» по параметру «соответствие проекта предприятия основной деятельности заявителя и его бизнес-стратегии, стратегическая важность проекта предприятия для заявителя, заинтересованность заявителя в его реализации»	да (нет)	
Проект предприятия соответствует критерию «производственная обоснованность проекта предприятия» по параметру «наличие у заявителя материально-технической базы для реализации проекта предприятия, находящейся на территории Луганской Народной Республики»	да (нет)	
Проект предприятия соответствует критерию «производственная обоснованность проекта предприятия» по параметру «высокотехнологичность выпускаемой продукции; разработка новой продукции / технологии и подготовка ее производства»	да (нет)	
Проект предприятия соответствует критерию «производственная обоснованность проекта предприятия» по параметру «обоснованность графика и сроков выполнения проекта предприятия»	да (нет)	
Проект предприятия соответствует параметру «локализация производства на пострадавшей территории Луганской Народной Республики в результате проведения боевых действий (в случае размещения производства на пострадавшей территории Луганской Народной Республики)»	да (нет)	
Проект предприятия соответствует критерию «финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта предприятия, технико-экономическое обоснование, финансовая состоятельность заявителя» по параметру «обоснованность и достаточность планируемых финансовых ресурсов для реализации проекта предприятия»	да (нет)	
Проект предприятия соответствует критерию «финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта предприятия, технико-экономическое обоснование, финансовая состоятельность заявителя» по параметру «наличие финансовых ресурсов для реализации всего проекта предприятия с учетом суммы субсидии»	да (нет)	
Проект предприятия соответствует критерию «финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта предприятия, технико-экономическое обоснование, финансовая состоятельность заявителя» по параметру «проект предприятия содержит необходимую информацию с обоснованными оценками параметров, критических для достижения целей проекта предприятия, и не содержит внутренних противоречий»	да (нет)	
Проект предприятия соответствует критерию «финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта предприятия, технико-экономическое обоснование, финансовая состоятельность заявителя» по параметру «наличие финансовых ресурсов, достаточных для реализации проекта предприятия, в	да (нет)	

том числе за счет денежных потоков, генерируемых проектом предприятия, либо за счет денежных потоков от текущей деятельности заявителя»		
Проект предприятия соответствует критерию «финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта предприятия, технико-экономическое обоснование, финансовая состоятельность заявителя» по параметру «достаточность активов и денежных потоков»	да (нет)	
Проект предприятия соответствует критерию «развитие системы технического регулирования, обеспечения единства измерений, стандартизации и сертификации» по параметру «наличие аккредитации, аттестации лабораторий у заявителя (при наличии лабораторий)»	да (нет)	
Проект предприятия соответствует критерию «развитие системы технического регулирования, обеспечения единства измерений, стандартизации и сертификации» по параметру «обеспечение необходимой точности контрольного (поверочного), испытательного и вспомогательного оборудования, средств измерений»	да (нет)	
Проект предприятия соответствует критерию «развитие системы технического регулирования, обеспечения единства измерений, стандартизации и сертификации» по параметру «наличие (обеспечение) технического контроля продукции в процессе производства и контроля готовой продукции»	да (нет)	

8. Дополнительные сведения о заявителе на получение субсидии из Государственного бюджета Луганской Народной Республики субъектам деятельности в сфере промышленности

	Количество баллов*
Наличие обязательств со стороны заявителя по софинансированию проекта предприятия (при наличии указать сумму софинансирования)	
Уровень средней заработной платы заявителя на дату подачи заявки выше минимального размера заработной платы, установленного в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики, на 50%	

*Расчет количества баллов:

- 1) Объем средств, привлекаемых для софинансирования проекта предприятия на уровне до 20% от запрашиваемой суммы субсидии проекта предприятия – 5 баллов.
- 2) Объем средств, привлекаемых для софинансирования проекта предприятия на уровне до 30% от запрашиваемой суммы субсидии проекта предприятия – 10 баллов.
- 3) Объем средств, привлекаемых для софинансирования проекта предприятия на уровне до 40% от запрашиваемой суммы субсидии проекта предприятия – 15 баллов.
- 4) Объем средств, привлекаемых для софинансирования проекта предприятия на уровне более 40% от запрашиваемой суммы субсидии проекта предприятия – 20 баллов.

Продолжение приложения № 12

- 5) Уровень средней заработной платы заявителя на дату подачи заявки выше МРОТ, установленного в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики, на 50% – 10 баллов.

Проект предприятия допускается к ранжированию при условии соблюдения заявителя требованиям на получение субсидии согласно Порядку (сумма баллов раздел 6 «Соответствие заявителя требованиям на получение субсидии согласно Порядку предоставления субсидий из Государственного бюджета Луганской Народной Республики субъектам деятельности в сфере промышленности» Заключения по результатам проведения экспертизы рабочей группы при Министерстве промышленности и торговли Луганской Народной Республики должна быть не менее 8 баллов) и при общей сумме не менее 36 баллов.

Количество баллов – _____.

Решение комиссии: проект предприятия к ранжированию допускается / не допускается (нужное подчеркнуть)

« ____ » _____ 20__ г.

Министр
промышленности и торговли
Луганской Народной Республики

(подпись)

(расшифровка подписи)

Члены рабочей группы:

должность

Приложение № 13
к приказу Министерства
промышленности и торговли
Луганской Народной Республики
от 15.06.2022 № 107

РЕШЕНИЕ

**по итогам проверки поданного заявителем пакета документов на предоставление
субсидии из Государственного бюджета Луганской Народной Республики субъектам
деятельности в сфере промышленности**

В соответствии с пунктом 6.14 раздела 6 Порядка предоставления субсидий из Государственного бюджета Луганской Народной Республики субъектам деятельности в сфере промышленности, утвержденного постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 25.05.2012 № 485/22 (с изменениями) (далее – Порядок), рабочей группой в составе:

Председатель рабочей группы:

1) _____

Члены рабочей группы:

2) _____

3) _____

4) _____

5) _____

(фамилия, инициалы, должность)

Дата принятия решения: « ____ » _____ 20__ г.

Проведена проверка комплекта документов, прилагаемых к заявке на предоставление субсидии на соответствие установленным требованиям Порядка, поданных заявителем _____

(полное наименование заявителя на получение субсидии из Государственного бюджета Луганской Народной Республики субъектам деятельности в сфере промышленности)

№ п/п	Наименование документов, прилагаемых к заявке на предоставление субсидии	Наличие документов
1	Проект предприятия	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет
2	Копия Свидетельства о государственной регистрации юридического лица (заверенная подписью и печатью заявителя)	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет
3	Копия учредительных документов юридического лица (заверенные подписью и печатью заявителя)	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет

4	Копия справки о взятии на учет плательщика налогов и сборов заверенную в порядке, установленном действующим законодательством Луганской Народной Республики (форма № 4-УПН)	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет
5	Копия выписки из Статистического реестра предприятий и организаций Государственного комитета статистики Луганской Народной Республики заверенная в порядке, установленном действующим законодательством Луганской Народной Республики	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет
6	Копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выданной не ранее 30 (тридцати) календарных дней до даты подачи заявки	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет
7	Копии документов, подтверждающих полномочия лица, действующего от имени заявителя: приказ доверенность	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет
8	Обоснованный расчет размера денежных средств, запрашиваемых для предоставления субсидии (раздел II Проекта предприятия на получение субсидии из государственного бюджета луганской народной республики субъектам деятельности в сфере промышленности «Смета расходования средств проекта предприятия на получение субсидии из Государственного бюджета Луганской Народной Республики субъектам деятельности в сфере промышленности»)	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет
9	Форма 1 (баланс)	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет
10	Форма 2 (отчет о финансовых результатах)	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет
11	Форма 3 (отчет о движении денежных средств)	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет
12	Форма № 1-труд (отчет по труду)	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет
13	Справка об отсутствии задолженности по налогам, сборам и другим обязательным платежам, выданная территориальным органом Государственного комитета налогов и сборов Луганской Народной Республики, выданная не ранее 30 (тридцати) календарных дней до даты подачи заявки (в случае наличия задолженности – информационная справка о структуре задолженности с указанием периода ее возникновения, в том числе информация об имеющейся отсрочке и/или рассрочке уплаты налогов, страховых взносов и других обязательных платежей, штрафных (финансовых) санкций, пени)	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет
14	Справка о структуре и стоимости обязательств (кредиторская задолженность)	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет

Продолжение приложения № 13

По итогам проверки поданного заявителем пакета документов рабочей группой решение _____

о проведении экспертизы проекта предприятия / о несоответствии поданного пакета документов установленным требованиям и отказе в проведении экспертизы проекта предприятия

Причины несоответствия поданного пакета документов установленным требованиям и отказ в проведении экспертизы проекта предприятия:

Члены рабочей группы:

_____	_____
(фамилия, инициалы)	(подпись)
_____	_____
(фамилия, инициалы)	(подпись)
_____	_____
(фамилия, инициалы)	(подпись)
_____	_____
(фамилия, инициалы)	(подпись)
_____	_____
(фамилия, инициалы)	(подпись)

Второй экземпляр акта получил: « ____ » _____ 20 ____ года

_____ М.П. _____ (фамилия, инициалы)

(Руководитель Получателя субсидии) (подпись)

 * решение составляется в двух экземплярах и регистрируется в Министерстве промышленности торговли Луганской Народной Республики, один из которых вручается Получателю субсидии.

Приложение № 14
к приказу Министерства
промышленности и торговли
Луганской Народной Республики
от 15.06.2022 № 107

**Опись
прилагаемых документов**

к заявке на предоставление субсидии из Государственного бюджета Луганской Народной Республики субъектам деятельности в сфере промышленности
от _____

_____ (полное наименование субъекта, ОГРН ЕГРЮЛ)

№ п/п	Наименование документа	Количество листов

Достоверность и полноту сведений, указанных в заявке и прилагаемых документах, подтверждаю.

Руководитель

Получателя субсидии: _____
(наименование субъекта) М.П. (подпись) (фамилия, инициалы)

Документы принял:

_____ (подпись ответственного лица) (фамилия, инициалы)

Второй экземпляр описи получил: _____
(подпись заявителя) (фамилия, инициалы)

Дата: « ___ » _____ 20 ___ г.