



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛУТУГИНСКОГО РАЙОНА
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(АЛР ЛНР)**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ
ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ**

«23» мая 2022 г.

№ 511

г. Лутугино

Зарегистрировано в Лутугинском
районном управлении юстиции
Министерства юстиции
Луганской Народной Республики
«14» июня 2022 г. за № 10/151

**Об утверждении Положения о комиссии Администрации Лутугинского
района Луганской Народной Республики по решению вопросов, связанных
с предоставлением льгот на жилищно-коммунальные услуги по
фактическому месту проживания отдельным категориям граждан,
проживающих на территории Лутугинского района
Луганской Народной Республики**

С целью содействия в обеспечении реализации прав граждан, имеющих право на льготы в оплате жилищно-коммунальных услуг по фактическому месту проживания, руководствуясь статьями 4, 7 Конституции Луганской Народной Республики от 18.05.2014 № 1-І (с изменениями), Порядком постановления на учет отдельных категорий граждан, имеющих право на льготы по оплате жилищно-коммунальных услуг, проживающих на территории Луганской Народной Республики, утвержденным постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 03.04.2020 № 196/20, подпунктом 3.8.20 пункта 3.8, подпунктом 5.5.6 пункта 5.5 Положения об Администрации Лутугинского района Луганской Народной Республики, утвержденного Указом Главы Луганской Народной Республики от 02.09.2020 № УГ-567/20 в новой редакции (с изменениями):

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии Администрации Лутугинского района Луганской Народной Республики по решению вопросов,

связанных с предоставлением льгот на жилищно-коммунальные услуги по фактическому месту проживания отдельным категориям граждан, проживающих на территории Лутугинского района Луганской Народной Республики.

2. Признать утратившими силу распоряжение Главы Администрации Лутугинского района Луганской Народной Республики от 17.12.2018 № 1004 «Об утверждении Положения о комиссии Администрации Лутугинского района Луганской Народной Республики по решению вопросов, связанных с предоставлением льгот на жилищно-коммунальные услуги по фактическому месту проживания отдельным категориям граждан, проживающим на территории Лутугинского района Луганской Народной Республики», зарегистрированное в Лутугинском районном управлении юстиции Министерства юстиции Луганской Народной Республики 06.02.2019 за № 1/78.

3. Отделу правовой работы Администрации Лутугинского района Луганской Народной Республики в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента принятия настоящего распоряжения, в установленном порядке, подать данное распоряжение на государственную регистрацию в Лутугинское районное управление юстиции Министерства юстиции Луганской Народной Республики.

4. Данное распоряжение вступает в силу по истечении 10 (десяти) дней после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации Лутугинского района Луганской Народной Республики Евдокимову М.В.

Глава Администрации

Е.Н. Бондарь

УТВЕРЖДЕНО
Распоряжением Главы
Администрации Лутугинского района
Луганской Народной Республики
от 23.05.2022 № 511

Зарегистрировано в Лутугинском
районном управлении юстиции
Министерства юстиции
Луганской Народной Республики
«14» июня 2022 г. за № 10/151

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии Администрации Лутугинского района Луганской Народной
Республики по решению вопросов, связанных с предоставлением льгот
на жилищно-коммунальные услуги по фактическому месту проживания
отдельным категориям граждан, проживающих на территории
Лутугинского района Луганской Народной Республики

I. Общие положения

1.1. Комиссия Администрации Лутугинского района Луганской Народной Республики по решению вопросов, связанных с предоставлением льгот на жилищно-коммунальные услуги по фактическому месту проживания отдельным категориям граждан, проживающих на территории Лутугинского района Луганской Народной Республики (далее - Комиссия) создана с целью содействия в обеспечении реализации прав граждан, имеющих право на льготы в оплате жилищно-коммунальных услуг по фактическому месту проживания.

1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом при Администрации Лутугинского района Луганской Народной Республики (далее – Администрация).

1.3. Положение о комиссии Администрации Лутугинского района Луганской Народной Республики по решению вопросов, связанных с предоставлением льгот на жилищно-коммунальные услуги по фактическому месту проживания отдельным категориям граждан, проживающих на

территории Лутугинского района Луганской Народной Республики (далее – Положение) регламентирует порядок создания и деятельности Комиссии.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется статьями 4, 7 Конституции Луганской Народной Республики от 18.05.2014 № 1-I (с изменениями), Порядком постановки на учет отдельных категорий граждан, имеющих право на льготы по оплате жилищно-коммунальных услуг, проживающих на территории Луганской Народной Республики, утвержденным постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 03.04.2020 № 196/20, подпунктом 3.8.20 пункта 3.8, подпунктом 5.5.6 пункта 5.5 Положения об Администрации Лутугинского района Луганской Народной Республики, утвержденного Указом Главы Луганской Народной Республики от 02.09.2020 № УГ-567/20 в новой редакции (с изменениями), а также настоящим Положением.

II. Задачи и функции Комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является:

2.1.1. Рассмотрение вопросов, связанных с предоставлением льгот на жилищно-коммунальные услуги по фактическому месту проживания отдельным категориям граждан, проживающих на территории Лутугинского района Луганской Народной Республики.

2.1.2. Определение возможности предоставления льгот на жилищно-коммунальные услуги по фактическому месту проживания отдельным категориям граждан, проживающих на территории Лутугинского района Луганской Народной Республики.

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами:

1) содействует в обеспечении реализации прав граждан, имеющих право на льготы в оплате жилищно-коммунальных услуг по фактическому месту проживания;

2) рассматривает заявления граждан, обратившихся по вопросу предоставления льгот на жилищно-коммунальные услуги по фактическому месту проживания;

3) рассматривает разногласия, возникающие при предоставлении или при отказе в предоставлении льгот на жилищно-коммунальные услуги по фактическому месту проживания;

4) принимает решения о предоставлении или об отказе в предоставлении льгот на жилищно-коммунальные услуги по фактическому месту проживания.

III. Порядок создания и работы Комиссии

3.1. Состав Комиссии, в который входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь и члены Комиссии

утверждается распоряжением Главы Администрации Лутугинского района Луганской Народной Республики.

3.2. В состав Комиссии входят представители структурных подразделений Администрации, управления труда и социальной защиты населения Администрации, управления по работе с территориями Администрации, управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации, а также представители предприятий-поставщиков жилищно-коммунальных услуг (по согласованию).

3.3. Комиссию возглавляет председатель Комиссии, а в случае его отсутствия – заместитель председателя Комиссии.

3.4. Председатель Комиссии:

- 1) определяет дату и время проведения заседания Комиссии;
- 2) определяет порядок рассмотрения вопросов на Комиссии;
- 3) проводит заседания Комиссии;
- 4) осуществляет контроль за исполнением решений Комиссии;
- 5) выносит на обсуждение вопросы, касающиеся деятельности Комиссии;
- 6) осуществляет иные действия, в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики и настоящим Положением.

3.5. Заместитель председателя Комиссии исполняет все полномочия председателя Комиссии в его отсутствие.

3.6. Секретарь Комиссии согласно возложенных на него обязанностей:

- 1) регистрирует материалы, которые поступают на рассмотрение Комиссии;
- 2) подготавливает материалы, необходимые для проведения заседаний Комиссии;
- 3) по поручению председателя Комиссии или заместителя председателя Комиссии формирует повестку заседания Комиссии;
- 4) оповещает членов Комиссии о созыве очередного заседания;
- 5) ведет и оформляет протоколы заседаний Комиссии;
- 6) ведет делопроизводство Комиссии;
- 7) осуществляет учет и хранение протоколов Комиссии;
- 8) уведомляет предприятия, поставляющие жилищно-коммунальные услуги о решениях Комиссии;
- 9) оформляет выписки из протокола, которые хранятся в деле заявителя.

3.7. В случае отсутствия секретаря Комиссии, выполнение его обязанностей возлагается на члена Комиссии, избранного большинством голосов на заседании Комиссии.

3.8. Члены Комиссии свои функции осуществляют на общественных началах. Члены Комиссии обязаны принимать участие в заседаниях Комиссии.

3.9. Основной организационной формой деятельности Комиссии являются его заседания, которые проводятся в случае необходимости. Заседания Комиссии являются правомочными, если на них присутствуют не менее двух третей от общего числа ее членов.

Подготовка материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии возлагается на управление труда и социальной защиты населения Администрации.

3.10. Комиссия в рамках своей компетенции принимает решения, организует их исполнение.

3.11. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании.

Решения считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равного распределения голосов, решающим является голос председателя Комиссии.

В случае несогласия с принятым решением, члены Комиссии, вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к протоколу.

3.12. Заседания Комиссии протоколируются. Протокол заседания Комиссии подписывается всеми присутствующими членами Комиссии.

3.13. Члены Комиссии обязаны не разглашать конфиденциальную информацию, полученную в результате деятельности Комиссии.

IV. Права Комиссии

4.1. Для рассмотрения вопросов, связанных с предоставлением льгот на жилищно-коммунальные услуги по фактическому месту проживания отдельным категориям граждан, проживающих на территории Лутугинского района Луганской Народной Республики, Комиссия имеет право:

1) получать в установленном законодательством порядке необходимую информацию от исполнительных органов государственной власти, структурных подразделений Администрации, предприятий, организаций, учреждений всех форм собственности;

2) приглашать на заседания Комиссии представителей структурных подразделений Администрации, предприятий, учреждений и организаций для решения вопросов предоставления льгот на жилищно-коммунальные услуги по фактическому месту проживания заявителя.

4.2. Комиссия обеспечивает своевременное, всестороннее, полное и объективное выяснение обстоятельств по каждому делу и принятие по ним решений.

4.3. Основанием для принятия комиссией решения об отказе в предоставлении льгот по фактическому месту проживания является предоставление неполного комплекта документов, а также выявление недостаточной информации, предоставленной заявителем.

Глава Администрации
Лутугинского района
Луганской Народной Республики

Е. Н. Бондарь