



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛУТУГИНСКОГО РАЙОНА
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(АЛР ЛНР)**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ
ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ**

«23» мая 2022 г.

№ 507

г. Лутугино

Зарегистрировано в Лутугинском
районном управлении юстиции
Министерства юстиции
Луганской Народной Республики
«07» июня 2022 г. за № 9/150

**Об утверждении Положения о Совете женщин при Администрации
Лутугинского района Луганской Народной Республики**

С целью обеспечения осуществления Администрацией Лутугинского района Луганской Народной Республики своих полномочий, предусмотренных действующим законодательством Луганской Народной Республики, повышению роли женщин в общественно-политической, социальной и культурной жизни, содействия их самореализации во всех сферах жизнедеятельности общества, обеспечения законных прав и интересов семьи, материнства и детства, согласно статьям 4, 7 Конституции Луганской Народной Республики от 18.05.2014 № 1-І (с изменениями), руководствуясь подпунктами 5.5.6, 5.5.20 пункта 5.5 Положения об Администрации Лутугинского района Луганской Народной Республики, утверждённого Указом Главы Луганской Народной Республики от 02.09.2020 № УГ-567/20 в новой редакции (с изменениями):

1. Утвердить прилагаемое Положение о Совете женщин при Администрации Лутугинского района Луганской Народной Республики.

2. Отделу правовой работы Администрации Лутугинского района Луганской Народной Республики в течение 5 рабочих дней с момента принятия настоящего распоряжения, в установленном порядке, подать данное распоряжение на государственную регистрацию в Лутугинское районное управление юстиции Министерства юстиции Луганской Народной Республики.

3. Данное распоряжение вступает в силу по истечении 10 (десяти) дней после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Глава Администрации

Е.Н. Бондарь

УТВЕРЖДЕНО
Распоряжением Главы
Администрации
Лутугинского района
Луганской Народной Республики
от 23.05.2022 № 507

Зарегистрировано в Лутугинском
районном управлении юстиции
Министерства юстиции
Луганской Народной Республики
«07» июня 2022 г. за № 9/150

**Положение
о Совете женщин при Администрации Лутугинского района
Луганской Народной Республики**

I. Общие положения

1.1. Положение о Совете женщин при Администрации Лутугинского района Луганской Народной Республики (далее – Положение) определяет основные цели, задачи, структуру, руководство, порядок и организацию работы Совета женщин при Администрации Лутугинского района Луганской Народной Республики (далее – Совет).

1.2. Совет является постоянно действующим консультативным, совещательным, вспомогательным органом, образованным с целью обеспечения осуществления Администрацией Лутугинского района Луганской Народной Республики (далее – Администрация) своих полномочий, предусмотренных действующим законодательством Луганской Народной Республики, повышению роли женщин в общественно-политической, социальной и культурной жизни, содействия их самореализации во всех сферах жизнедеятельности общества, обеспечения законных прав и интересов семьи, материнства и детства.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.4. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Луганской Народной Республики, законами Луганской Народной Республики, актами Главы Луганской Народной Республики и Правительства Луганской Народной Республики, иными нормативными правовыми актами Луганской

Народной Республики, Положением об Администрации Лутугинского района Луганской Народной Республики, а также настоящим Положением.

1.5. Совет организует свою работу на принципах гласности, коллегиальности, учета мнения всех заинтересованных сторон.

1.6. Деятельность Совета осуществляется при взаимодействии со структурными подразделениями Администрации.

II. Основные цели и задачи Совета

2.1. Основными целями деятельности Совета являются:

2.1.1. Содействие повышению роли женщин в решении политических и экономических вопросов, социальной и культурной жизни Лутугинского района Луганской Народной Республики (далее – Лутугинский район).

2.1.2. Укрепление института семьи и семейного образа жизни, повышение значимости материнства и отцовства при формировании духовных и культурных ценностей у подрастающего поколения.

2.1.3. Содействие обеспечению равных прав и возможностей между мужчинами и женщинами в семье и обществе.

2.1.4. Защита социальных и трудовых интересов женщин, одиноких матерей, детей, инвалидов, многодетных и неполных семей, семей, имеющих несовершеннолетних детей, и семей с низким уровнем жизни, а также семей военнослужащих.

2.1.5. Содействие росту социальной активности женщин в различных сферах жизни общества.

2.2. Основными задачами Совета являются:

2.2.1. Содействие Администрации в решении задач по обеспечению защиты законных прав и интересов женщин, семьи и детей.

2.2.2. Разработка предложений и рекомендаций Главе Администрации Лутугинского района Луганской Народной Республики (далее – Глава Администрации) по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

2.2.3. Укрепление отношений социального партнерства между исполнительными органами государственной власти и женскими общественными организациями, другими институтами гражданского общества.

2.2.4. Пропаганда здорового образа жизни, укрепление семейных традиций.

2.2.5. Проведение активной работы по воспитанию подрастающего поколения в рамках этических и нравственных норм.

2.2.6. Содействие трудовой занятости женщин и улучшению их условий труда.

2.2.7. Содействие в оказании помощи семьям, в которых родители уклоняются от обязанностей по воспитанию детей, ведут аморальный образ жизни.

2.2.8. Участие в организации досуга женщин и их семей: оздоровительных, культурно-массовых и спортивных мероприятий; благотворительных акций.

2.2.9. Взаимодействие с общественными объединениями, благотворительными фондами и иными организациями в решении вопросов социальной помощи семьям.

2.2.10. Сотрудничество со средствами массовой информации, учреждениями образования, культуры и социальной сферы.

III. Структура, руководство и организация работы Совета

3.1. Совет формируется путем добровольного участия женщин в работе Совета, делегирования кандидатур женщин от предприятий, учреждений, организаций, независимо от форм собственности.

3.2. В состав Совета могут входить женщины старше 18 (восемнадцати) лет, которые положительно характеризуются по месту работы или жительства, с активной гражданской позицией, способные по своим деловым, профессиональным и моральным качествам успешно выполнять стоящие перед ними задачи.

3.3. Количественный состав Совета не может превышать 25 (двадцать пять) человек, включая председателя Совета, заместителя председателя Совета, секретаря Совета.

3.4. Персональный состав Совета утверждается распоряжением Главы Администрации. Изменения в персональный состав Совета вносятся Главой Администрации по представлению председателя Совета.

3.5. Руководство Советом осуществляет председатель Совета, а в его отсутствие – заместитель председателя Совета, которые избираются на первом заседании Совета членами Совета. По представлению председателя Совета на первом заседании избирается секретарь Совета.

3.6. Председатель Совета:

осуществляет общее руководство работой Совета;

распределяет функциональные обязанности между членами Совета;

осуществляет проведение заседаний Совета;

обеспечивает выполнение решений Совета;

представляет Совет во взаимоотношениях с исполнительными органами государственной власти, общественными объединениями, предприятиями, учреждениями, организациями;

подписывает протоколы заседаний Совета;

информирует общественность, в том числе через средства массовой информации, о деятельности Совета.

3.7. Заместитель председателя Совета:

способствует организации работы между заседаниями Совета;

выполняет обязанности председателя Совета в случае его отсутствия.

3.8. Секретарь Совета:

организует подготовку проведения заседаний Совета;

ведет делопроизводство Совета;

осуществляет организационно-техническое обеспечение работы Совета;

оформляет протоколы заседаний и других мероприятий, проводимых Советом;

уведомляет членов Совета о времени и месте проведения заседаний, а также других мероприятий;

принимает участие в заседаниях Совета.

3.9. Совет принимает решения о формах работы, привлечении к работе Совета представителей общественных объединений, которые не вошли в его состав, формах их взаимодействия, а также рассматривает иные вопросы, связанные с организацией деятельности Совета.

3.10. Членство в Совете может быть прекращено в случае подачи заявления членом Совета на имя Главы Администрации или по решению Совета в связи с невыполнением членом Совета своих обязанностей.

IV. Права и обязанности Совета

4.1. В пределах своей компетенции Совет имеет право:

4.1.1. Приглашать к участию в работе представителей исполнительных органов государственной власти, общественных объединений, предприятий, учреждений, организаций (по согласованию с руководителем), а также создавать рабочие группы по вопросам, относящимся к компетенции Совета, с приглашением указанных лиц.

4.1.2. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию от исполнительных органов государственной власти, предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений и должностных лиц.

4.1.3. Вносить Главе Администрации предложения и рекомендации по улучшению социальных условий семьи, детей и женщин.

4.1.4. Направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях, семинарах, проводимых исполнительными органами государственной власти.

4.1.5. Выступать с инициативами по вопросам развития гражданского общества и повышения роли женщин в патриотическом воспитании детей и молодежи.

4.1.6. Осуществлять общественный контроль по вопросам материнства, детства и семьи.

4.1.7. Выступать в местных и региональных средствах массовой информации по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

4.1.8. Инициировать проведение мероприятий, разработку социальных программ в пределах компетенции.

4.2. Обязанности Совета:

4.2.1. Заслушивать доклады и отчеты членов Совета, о результатах выполнения возложенных на них задач в рамках деятельности Совета.

4.2.2. Предоставлять в установленном законодательством порядке заинтересованным исполнительным органам государственной власти, предприятиям, учреждениям, организациям, общественным объединениям и гражданам информацию о деятельности Совета.

4.2.3. Соблюдать нормы действующего законодательства Луганской Народной Республики.

4.2.4. Ежегодно предоставлять Главе Администрации отчет о проделанной работе.

V. Порядок работы Совета

5.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в квартал.

5.2. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

5.3. По результатам рассмотрения вопросов на заседании Совета принимаются решения, которые носят рекомендательный характер. Совет обеспечивает доведение принятых им решений Главе Администрации.

5.4. Решения Совета принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Совета, фиксируются в протоколе, который подписывается секретарем Совета, председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя Совета. При равном разделении голосов решающим является голос председателя Совета.

5.5. На заседаниях Совета рассматриваются вопросы в соответствии с планом работы Совета. План работы Совета утверждается председателем Совета на первом заседании, но не позднее 15 (пятнадцатого) января текущего года.

VI. Заключительные положения

6.1. Изменения, дополнения, вносимые в Положение, утверждаются распоряжением Главы Администрации.

6.2. Совет прекращает свою деятельность на основании распоряжения Главы Администрации.

Глава Администрации
Лутугинского района
Луганской Народной Республики

Е.Н. Бондарь