



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СВЕРДЛОВСКА
И СВЕРДЛОВСКОГО РАЙОНА
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Главы Администрации города Свердловска
и Свердловского района

«27» января 2022 г.

№ 114

г. Свердловск

Зарегистрировано в Свердловском
городском управлении юстиции
Министерства юстиции
Луганской Народной Республики
02 февраля 2022 года за № 3/137

**Об утверждении Положения о Комиссии по вопросам размещения
объектов передвижной мелкорозничной торговли и объектов
сферы услуг передвижной сети**

В соответствии с пунктом 6 Порядка предоставления разрешения на размещение объектов передвижной мелкорозничной торговли и объектов сферы услуг передвижной сети на территории городов и районов Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 07.06.2016 № 298 (с изменениями),

руководствуясь подпунктом 1.1 пункта 1 распоряжения Главы Луганской Народной Республики от 27.12.2021 № 799-рг/21 «Об утверждении структуры и штатного расписания Администрации города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики», подпунктом 3.3.5 пункта 3.3, подпунктом 3.6.7 пункта 3.6, подпунктом 3.7.1 пункта 3.7 раздела III, подпунктами 5.5.6, 5.5.20 пункта 5.5 раздела V Положения об Администрации города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики в новой редакции, утвержденного Указом Главы Луганской Народной Республики от 02.09.2020 № УГ-567/20 (с изменениями), с целью приведения в соответствие действующему законодательству нормативного правового акта Администрации города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Комиссии по вопросам размещения объектов передвижной мелкорозничной торговли и объектов сферы услуг передвижной сети.

2. Определить, что:

2.1. На территории города Свердловска Луганской Народной Республики подготовку и выдачу заключений Комиссии и разрешений на размещение объектов передвижной мелкорозничной торговли и объектов сферы услуг передвижной сети осуществляет управление экономики Администрации города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики.

2.2. На территории города Червонопартизанска, сел и поселков Свердловского района Луганской Народной Республики подготовку и выдачу заключений Комиссии и разрешений на размещение объектов передвижной мелкорозничной торговли и объектов сферы услуг передвижной сети осуществляют управление по обеспечению жизнедеятельности города Червонопартизанска, отделы по обеспечению жизнедеятельности сел и поселков Администрации города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики.

3. Признать утратившими силу:

3.1. Распоряжение Главы Администрации города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики от 29.06.2016 № 523 «Об утверждении Положения о Комиссии по вопросам размещения объектов передвижной мелкорозничной торговли и объектов сферы услуг передвижной сети», зарегистрированное в Свердловском городском управлении юстиции Министерства юстиции Луганской Народной Республики 05.07.2016 за № 14/14 (с изменениями).

3.2. Пункт 11 распоряжения Главы Администрации города Свердловска и Свердловского района от 20.03.2017 № 225 «О внесении изменений в некоторые распоряжения Главы Администрации города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики», зарегистрированного в Свердловском городском управлении юстиции Министерства юстиции Луганской Народной Республики 22.03.2017 за № 6/41.

3.3. Распоряжение Главы Администрации города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики от 16.07.2021 № 716 «О внесении изменений в Положение о Комиссии по вопросам размещения объектов передвижной мелкорозничной торговли и объектов сферы услуг передвижной сети», зарегистрированное в Свердловском городском управлении юстиции Министерства юстиции Луганской Народной Республики 20.07.2021 за № 15/125.

4. Главному специалисту сектора правового обеспечения юридического отдела Администрации города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики Поляковой И.Н. в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания настоящего распоряжения, в установленном законом порядке, подать данное распоряжение на государственную регистрацию в Свердловское городское управление юстиции Министерства юстиции Луганской Народной Республики.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Главы Администрации города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики Мартынюка А.Ю.

6. Настоящий нормативный правовой акт вступает в законную силу с момента его государственной регистрации.

Глава Администрации города
Свердловска и Свердловского района
Луганской Народной Республики

А.В. Сухачев

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением Главы Администрации
города Свердловска и Свердловского
района Луганской Народной Республики
от «27» января 2022 г. № 114

Зарегистрировано в Свердловском
городском управлении юстиции
Министерства юстиции
Луганской Народной Республики
02 февраля 2022 года за № 3/137

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по вопросам размещения объектов передвижной мелкорозничной торговли и объектов сферы услуг передвижной сети

1. Комиссия по вопросам размещения объектов передвижной мелкорозничной торговли и объектов сферы услуг передвижной сети (далее – Комиссия) создана для принятия коллегиального решения о возможности и целесообразности размещения объектов передвижной мелкорозничной торговли и объектов сферы услуг передвижной сети на территории города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Луганской Народной Республики, законами Луганской Народной Республики, актами Главы Луганской Народной Республики, Правительства Луганской Народной Республики, другими нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики и настоящим Положением.

3. Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением Главы Администрации города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики.

Комиссию возглавляет первый заместитель Главы Администрации города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики. Председатель Комиссии имеет одного заместителя и секретаря.

4. Основными задачами Комиссии являются:

4.1. Рассмотрение заявлений с прилагаемыми документами о возможности и целесообразности размещения объектов передвижной мелкорозничной торговли и объектов сферы услуг передвижной сети на территории города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики.

4.2. Принятие коллегиального решения о возможности и целесообразности размещения объектов передвижной мелкорозничной торговли и объектов сферы услуг передвижной сети на территории города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики.

5. Комиссия для выполнения вышеизложенных задач имеет право:

5.1. Запрашивать и получать от государственных органов Луганской Народной Республики, структурных подразделений Администрации города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики, предприятий, учреждений, организаций, независимо от формы собственности, а также физических лиц-предпринимателей документы и материалы, необходимые для выполнения возложенных на нее задач.

5.2. Заслушивать информацию представителей исполнительных органов государственной власти, юридических лиц, физических лиц-предпринимателей по вопросам, относящимся к ведению Комиссии.

6. Формой работы Комиссии являются заседания. Заседание является правомочным при условии присутствия на нем не менее половины состава Комиссии.

Заседанием Комиссии руководит председатель или по поручению председателя его заместитель.

По результатам заседания составляется протокол.

Протокол заседания Комиссии подписывает председательствующий и секретарь Комиссии.

Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в месяц (при условии поступления заявлений о рассмотрении Комиссией возможности и целесообразности размещения объектов передвижной мелкорозничной торговли и объектов сферы услуг передвижной сети).

Заявление о рассмотрении Комиссией возможности и целесообразности размещения объектов передвижной мелкорозничной торговли и объектов сферы услуг передвижной сети рассматривается на заседании Комиссии в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подачи заявления.

7. На председателя Комиссии возложены следующие функции:

7.1. Осуществление общего руководства работой Комиссии.

7.2. Решение организационных вопросов, связанных с работой Комиссии.

7.3. Подписание заключений Комиссии о возможности и целесообразности (невозможности или нецелесообразности) размещения объектов передвижной мелкорозничной торговли и объектов сферы услуг передвижной сети на территории города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики.

8. На заместителя председателя Комиссии возложены следующие функции:

8.1. Выполнение поручений председателя Комиссии, связанных с выполнением задач Комиссии.

8.2. Ведение заседания Комиссии при отсутствии председателя Комиссии.

9. На секретаря Комиссии возложены следующие функции:

9.1. Принятие заявлений и документов для рассмотрения на заседании Комиссии от специалистов отдела социально-экономического развития территории, предпринимательства и торговли управления экономики Администрации города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики, управления по обеспечению жизнедеятельности города Червонопартизанска, отделов по обеспечению жизнедеятельности сел и поселков Администрации города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики.

9.2. Извещение членов Комиссии о месте и времени проведения заседаний Комиссии.

9.3. Организация заседания Комиссии.

9.4. Ведение протокола заседания Комиссии.

9.5. Передача протокола заседания Комиссии специалистам отдела социально-экономического развития территории, предпринимательства и торговли управления экономики Администрации города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики, управления по обеспечению жизнедеятельности города Червонопартизанска и отделов по обеспечению жизнедеятельности сел и поселков Администрации города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики.

9.6. Исполнение иных поручений председателя Комиссии и его заместителя, связанных с выполнением задач Комиссии.

9.7. В случае отсутствия секретаря Комиссии, его обязанности выполняет один из членов Комиссии, определенный председательствующим Комиссии.

10. На членов Комиссии возложены следующие функции:

10.1. Участие в обсуждении и принятии решений Комиссии.

10.2. При несогласии с принятым решением Комиссии выражение в письменной форме своего особого мнения.

11. Специалисты отдела социально-экономического развития территории, предпринимательства и торговли управления экономики Администрации города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики, управления по обеспечению жизнедеятельности города Червонопартизанска, отделов по обеспечению жизнедеятельности сел и поселков Администрации города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики:

11.1. Принимают заявления и документы для рассмотрения на заседании Комиссии (по объектам на подведомственных территориях).

11.2. Передают заявления и документы для рассмотрения на заседании Комиссии (по объектам на подведомственных территориях) секретарю Комиссии.

11.3. В течение 5 (пяти) календарных дней с момента заседания комиссии готовят заключения Комиссии о возможности и целесообразности (невозможности или нецелесообразности) размещения объектов передвижной мелкорозничной торговли и объектов сферы услуг передвижной сети по форме согласно приложению к настоящему Положению на подведомственных территориях и выдают их заявителям вместе с листами согласования для получения разрешения на размещение объекта передвижной мелкорозничной торговли и объектов сферы услуг.

Заключение Комиссии подписывает председатель Комиссии, а в случае, если заседанием Комиссии руководил его заместитель, то заключение подписывает заместитель председателя Комиссии.

11.4. Принимают заявление и документы от заявителей для рассмотрения вопроса о получении разрешений на размещение объектов передвижной мелкорозничной торговли и объектов сферы услуг передвижной сети на подведомственных территориях.

11.5. Готовят разрешения или письменные отказы в выдаче разрешений на размещение объектов передвижной мелкорозничной торговли и объектов сферы услуг передвижной сети на подведомственных территориях и выдают их заявителям в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подачи заявления.

Разрешение подписывается Главой Администрации города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики (его заместителем).

12. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Комиссии.

13. Комиссия в своей работе подотчетна Главе Администрации города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики.

Глава Администрации города
Свердловска и Свердловского района
Луганской Народной Республики

А.В. Сухачев

Приложение
к Положению о Комиссии по вопросам
размещения объектов передвижной
мелкорозничной торговли и объектов
сферы услуг передвижной сети

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Комиссии по вопросам размещения объектов передвижной мелкорозничной
торговли и объектов сферы услуг передвижной сети

(вид объекта передвижной мелкорозничной торговли или объекта сферы услуг передвижной сети)

Полное наименование юридического лица/имя, отчество и фамилия
физического лица – предпринимателя:

ОГРН ЕГРЮЛ/ИНН

(номер учетной карточки плательщика налогов)

Общая площадь объекта: _____

Местонахождение (адрес) объекта: _____

Ассортимент товаров (перечень услуг): _____

Заключение Комиссии:

Председатель комиссии

(подпись, инициалы, фамилия председателя комиссии)