



**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МКСМ ЛНР)**

ПРИКАЗ

«13» ноября 2021 г.

№ 624

г. Луганск

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
02.12.2021 за № 536/4197

**Об утверждении Положения о конкурсе
молодежных социально-творческих проектов
«Инициатива. Интеллект. Инновации»**

В целях определения порядка и условий проведения конкурса «Инициатива. Интеллект. Инновации», на основании подпункта 7 пункта 3.1 Положения о Министерстве культуры, спорта и молодежи Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 17.09.2019 № 593/19 «Об утверждении Положения о Министерстве культуры, спорта и молодежи Луганской Народной Республики» (с изменениями), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о конкурсе молодежных социально-творческих проектов «Инициатива. Интеллект. Инновации».
2. Направить настоящий приказ в Министерство юстиции Луганской Народной Республики для проведения государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его государственной регистрации в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра культуры, спорта и молодежи Луганской Народной Республики – Олексина Р. Т.

Министр

Д.С. Сидоров

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
культуры, спорта и молодежи
Луганской Народной Республики
от 13.11.2021 № 624

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
02.12.2021 за № 536/4197

Положение о конкурсе молодежных социально-творческих проектов «Инициатива. Интеллект. Инновации»

I. Общие положения

1.1. Положение о конкурсе молодежных социально-творческих проектов «Инициатива. Интеллект. Инновации» (далее – Положение) устанавливает цели, задачи, порядок организации, условия проведения конкурса молодежных социально-творческих проектов «Инициатива. Интеллект. Инновации» (далее – конкурс), требования к участникам конкурса, порядок определения и награждения победителей, а также условия финансирования конкурса.

1.2. Во время проведения конкурса обработка персональных данных участников осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства Луганской Народной Республики.

1.3. Место проведения конкурса: г. Луганск, ул. Т.Г. Шевченко, 4, Государственное учреждение культуры «Луганская молодежная библиотека».

1.4. Конкурс проводится ежегодно с ноября по декабрь. Сроки проведения конкурса устанавливаются правовым актом Министерства культуры, спорта и молодежи Луганской Народной Республики (далее – МКСМ ЛНР).

1.5. Конкурс проводится в три этапа:

I этап – прием заявок на участие в конкурсе молодежных социально-

творческих проектов «Инициатива. Интеллект. Инновации» по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению (далее – Заявка на участие в конкурсе) и конкурсных работ, их проверка на соответствие требованиям настоящего Положения.

II этап – публичная защита конкурсных работ, просмотр и оценивание конкурсных работ экспертным советом конкурса, определение и награждение победителей конкурса.

II. Руководство конкурса

2.1. Учредителем конкурса является МКСМ ЛНР.

Организатором конкурса является Государственное учреждение культуры Луганской Народной Республики «Луганская молодежная библиотека» (далее – Организатор).

Конкурс проводится при содействии Министерства образования и науки Луганской Народной Республики.

2.2. Контакты Организатора: 91055, г. Луганск, ул. Т.Г. Шевченко, 4, e-mail: biblio2001@mail.ru, тел.: (0642) 53-52-33.

2.3. Организатор конкурса выполняет следующие функции:
обеспечивает проведение конкурса;
обеспечивает безопасные условия проведения конкурса;
размещает информацию о конкурсе на официальном сайте Организатора;
обеспечивает информационное сопровождение конкурса;
создает организационный комитет (далее – Оргкомитет) конкурса.
В состав Оргкомитета включаются представители МКСМ ЛНР (по согласованию) и представители Организатора.

2.4. Оргкомитет конкурса выполняет следующие функции:
осуществляет прием документов и заявок от кандидатов на участие в конкурсе, рассматривает их на соответствие требованиям настоящего Положения;
разрабатывает план организационных мероприятий по подготовке и проведению конкурса;
организует награждение победителей конкурса в соответствии с разделом VII настоящего Положения.

2.4. МКСМ ЛНР выполняет следующие функции:
определяет форму проведения конкурса (очная/дистанционная), дату и место проведения конкурса правовым актом МКСМ ЛНР;
осуществляет общее руководство проведением конкурса;
утверждает персональный и численный состав экспертного совета правовым актом МКСМ ЛНР;

является главным распорядителем бюджетных средств, выделенных на проведение конкурса.

2.6. Экспертный совет конкурса выполняет следующие функции:

осуществляет рассмотрение и оценивание конкурсных работ в соответствии с критериями оценивания, указанными в пункте 6.6 настоящего Положения, и заполняет оценочные листы конкурсных работ участников конкурса молодежных социально-творческих проектов «Инициатива. Интеллект. Инновации» по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению (далее – Оценочные листы);

определяет победителей конкурса;

оформляет протокол заседания экспертного совета по подведению итогов конкурса молодежных социально-творческих проектов «Инициатива. Интеллект. Инновации» по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению (далее – Протокол).

В состав экспертного совета включаются представители Организатора, общественных организаций Луганской Народной Республики, образовательных организаций Луганской Народной Республики, подведомственных Министерству образования и науки Луганской Народной Республики (по согласованию), а также представители МКСМ ЛНР.

III. Цели и задачи конкурса

3.1. Цели конкурса:

поддержка проектов и инициатив молодежи Луганской Народной Республики;

стимулирование развития проектной социокультурной деятельности на базе библиотек.

3.2. Основными задачами конкурса являются:

формирование активной гражданской позиции у молодых граждан Республики;

привлечение активной, талантливой и инициативной молодежи к реализации социокультурных проектов;

развитие новых форм социокультурной деятельности.

IV. Участники конкурса

4.1. В конкурсе могут принимать участие обучающиеся 7-11 классов общеобразовательных организаций (в том числе образовательных организаций интернатного типа), обучающиеся и студенты образовательных организаций среднего профессионального образования, студенты образовательных организаций высшего образования в возрасте до 35 лет включительно (далее – кандидаты).

4.2. Участие в конкурсе может быть групповым или индивидуальным. В случае группового участия, группа определяет одного координатора, который осуществляет подачу заявки на участие в конкурсе. Публичная защита проекта в случае группового участия осуществляется всеми представителями группы или координатором.

V. Условия и порядок проведения Конкурса

5.1. Конкурс проводится в очной или дистанционной форме.

Информация о форме проведения конкурса размещается на официальном сайте МКСМ ЛНР не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты проведения I этапа конкурса.

5.2. Для участия в очной форме конкурса кандидаты направляют на адрес электронной почты Оргкомитета, указанной в пункте 2.2 настоящего Положения:

- 1) заявку на участие в конкурсе (приложение № 1);
- 2) конкурсная работа, оформленная в форме презентации в текстовом формате, соответствующую следующим требованиям: формат «.doc»; не более 2 листов машинописного текста шрифтом Times New Roman, размер шрифта – 14; текст презентации конкурсной работы должен содержать полное наименование проекта, аннотацию, обоснование актуальности и оригинальности проекта, цели и задачи, сроки и этапы реализации конкурсной работы.

5.3. Для участия в дистанционной форме конкурса кандидаты направляют на адрес электронной почты Оргкомитета, указанной в пункте 2.2 настоящего Положения:

- 1) заявку на участие в конкурсе(приложение № 1);
- 2) конкурсная работа, оформленная в форме презентации текстовом формате, соответствующую следующим требованиям: формат «.doc»; не более 2 листов машинописного текста шрифтом Times New Roman, размер шрифта – 14; текст презентации конкурсной работы должен содержать полное наименование проекта, аннотацию, обоснование актуальности и оригинальности проекта, цели и задачи, сроки и этапы реализации конкурсной работы.
- 3) видеозапись в формате «.avi» или «.mp4» таймингом не более 5 минут, на которой участник или группа участников конкурса презентуют конкурсную работу.

5.4. Конкурсная работа может быть ориентирована на любую социально-творческую сферу.

VI. Порядок защиты конкурсных проектов и определение победителей Конкурса

6.1. В случае очного проведения конкурса, публичная защита конкурсных работ проходит перед экспертным советом и лицами, приглашенными Организатором в качестве почетных гостей или зрителей.

6.2. Выступление кандидата (группы участников) в ходе публичной защиты конкурсной работы не должно превышать 7 минут.

6.3. По окончании публичной защиты конкурсной работы, кандидат отвечает на вопросы членов экспертного совета и лиц, приглашенных Организатором в качестве почетных гостей или зрителей.

6.4. После публичной защиты конкурсной работы, члены экспертного совета осуществляют оценивание конкурсной работы в соответствии с критериями оценки, установленных пунктом 6.6 настоящего Положения, посредством заполнения оценочного листа (приложением № 2).

6.5. В случае проведения конкурса в дистанционной форме экспертный совет просматривает видеозаписи с презентациями конкурсных работ участников конкурса и оценивает конкурсные работы.

6.6. Оценивание конкурсных работ осуществляется членами экспертного совета с заполнением Оценочных листов (приложение № 2) и оформлением Протокола (приложение № 3) по следующим критериям:

- актуальность проекта;
- социальная и культурная эффективность результатов реализации проекта;
- соответствие проекта требованиям оформления согласно пунктам 5.2 и 5.3 настоящего Положения;
- оригинальность и информативность презентации;
- соблюдение регламента и уровень ораторского мастерства спикера, презентующего конкурсную работу.

6.7. Конкурсные работы оцениваются экспертным советом по десятибалльной шкале (в каждом критерии максимально возможная оценка составляет 10 баллов) с определением среднеарифметической суммы баллов за конкурсную работу.

6.8. Участники, конкурсные проекты которых набрали наибольшее количество баллов согласно Оценочным листам, становятся победителями Конкурса. Победителям присуждается I, II, III места соответственно набранному количеству баллов.

В случае одинакового набора баллов двумя и более участниками

конкурса, экспертный совет определяет несколько победителей (I место) и призеров (II и III место), путем разделения мест между несколькими участниками.

VII. Награждение победителей конкурса

7.1. Победители конкурса награждаются дипломами.

Форма дипломов не утверждается, поскольку они приобретаются Организатором на предприятиях, в учреждениях и организациях торговли.

7.2. В случае проведения конкурса в дистанционной форме, награждение победителей конкурса осуществляется путем направления победителям конкурса на адрес электронной почты, указанный в Заявке на участие в конкурсе, сканкопий дипломов победителей конкурса.

7.3. Информация об итогах конкурса размещается на официальном сайте Организатора.

7.4. Конкурсные работы не подлежат возвращению их авторам и могут использоваться Организатором в информационных или культурных целях без выплаты денежного вознаграждения автору, но с обязательным указанием имени автора и источника заимствования.

VIII. Финансирование конкурса

8.1. Конкурс не является коммерческим мероприятием.

8.2. Финансирование конкурса осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, благотворительных взносов и других источников, не запрещенных действующим законодательством Луганской Народной Республики.

8.3. Участие в конкурсе является бесплатным.

8.4. Главным распорядителем бюджетных средств, выделенных на проведение конкурса является МКСМ ЛНР.

Начальник управления культуры и туризма
Министерства культуры, спорта и молодежи
Луганской Народной Республики

С. Ю. Рожков

Приложение № 1
к Положению о конкурсе молодежных
социально-творческих проектов
«Инициатива. Интеллект. Инновации»

**Заявка на участие в конкурсе молодежных социально-творческих
проектов «Инициатива. Интеллект. Инновации»**

1	Ф.И.О. автора (авторов)	
2	Телефон кандидата или координатора проекта	
3	Адрес электронной почты	
4	Место учебы и/или работы	
5	Наименование конкурсного проекта	

С Положением о конкурсе молодежных социально-творческих проектов «Инициатива. Интеллект. Инновации» ознакомлен.

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись) (инициалы, фамилия автора/координатора)

Приложение № 2
к Положению о конкурсе молодежных
социально-творческих проектов
«Инициатива. Интеллект. Инновации»

Оценочный лист
конкурсных работ кандидатов конкурса молодежных социально-творческих проектов
«Инициатива. Интеллект. Инновации»

№ п/п	Ф.И.О. участника конкурса (группы участников)	Критерии оценки					Общий балл
		Актуальность проекта	Социальная и культурная эффективность результатов реализации проекта	Соответствие проекта требованиями оформления согласно пунктам 5.2 и 5.3 настоящего Положения	Оригинальность и информативность презентации	Соблюдение регламента и уровень ораторского мастерства спикера, презентующего конкурсную работу	
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
3...							

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись)

(инициалы и фамилия члена экспертного совета)

Приложение № 3
к Положению о конкурсе молодежных
социально-творческих проектов
«Инициатива. Интеллект. Инновации»

Протокол
заседания экспертного совета по подведению итогов конкурса
молодежных социально-творческих проектов
«Инициатива. Интеллект. Инновации»

«___» _____ 20___ г.
(дата проведения)

г. Луганск

Председатель экспертного совета: _____
(Ф. И. О.)

Присутствующие члены экспертного
совета: _____
(Ф. И. О.)

(Ф. И. О.)

(Ф. И. О.)

Секретарь: _____
(Ф. И. О.)

Повестка дня: Подведение итогов конкурса молодежных социально-творческих
проектов «Инициатива. Интеллект. Инновации».

СЛУШАЛИ: _____

ВЫСТУПИЛИ: _____

ПОСТАНОВИЛИ: _____

Председатель экспертного совета: _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Секретарь экспертного совета: _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Члены экспертного совета: _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

(подпись) (инициалы, фамилия)

(подпись) (инициалы, фамилия)