



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРВОМАЙСКА
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ
Главы Администрации города Первомайска**

«01» 11. 2021

№ 694

г. Первомайск

Зарегистрировано в Первомайском
городском управлении юстиции
Министерства юстиции
Луганской Народной Республики
26 ноября 2021 г. за № 14/111

**Об утверждении Положения о Комиссии по предварительному
рассмотрению вопросов установления льготы относительно земельного
налога и арендной платы за землю, уплачиваемых в границах
административно-территориального подчинения городу Первомайску
Луганской Народной Республики**

С целью оперативного решения вопросов установления льгот по земельному налогу и арендной плате за землю, уплачиваемых в границах административно-территориального подчинения городу Первомайску Луганской Народной Республики, руководствуясь статьями 134, 238 Закона Луганской Народной Республики от 28.12.2015 № 79-П «О налоговой системе» (с изменениями), Порядком установления льготы относительно земельного налога и арендной платы, уплачиваемых на соответствующей территории, утвержденным постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 20.07.2021 № 630/21, подпунктом 3.1.13. пункта 3, подпунктами 5.5.6., 5.5.20. пункта 5.5. раздела V Положения об Администрации города Первомайска Луганской

Народной Республики, утвержденного в новой редакции Указом Главы Луганской Народной Республики от 02.09.2020 № УГ-567/20 (с изменениями):

1. Утвердить прилагаемое Положение о Комиссии по предварительному рассмотрению вопросов установления льготы относительно земельного налога и арендной платы за землю, уплачиваемых в границах административно-территориального подчинения городу Первомайску Луганской Народной Республики.

2. Юридическому отделу Администрации города Первомайска Луганской Народной Республики в течение 5 (пяти) рабочих дней после принятия настоящего распоряжения, в установленном порядке, подать данное распоряжение на государственную регистрацию в Первомайское городское управление юстиции Министерства юстиции Луганской Народной Республики.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу через 10 (десять) дней после дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации города Первомайска Луганской Народной Республики Ефимова И.С.

Глава Администрации

Н.К. Токарев

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением Главы Администрации
города Первомайска Луганской Народной
Республики
от 01.11.2021 № 694

Зарегистрировано в Первомайском городском управлении юстиции Министерства юстиции Луганской Народной Республики 26 ноября 2021 г. за № 14/111

Положение

**о Комиссии по предварительному рассмотрению вопросов установления
льготы относительно земельного налога и арендной платы за землю,
уплачиваемых в границах административно-территориального
подчинения городу Первомайску Луганской Народной Республики**

I. Общие положения

1.1. Комиссия по предварительному рассмотрению вопросов установления льготы относительно земельного налога и арендной платы за землю, уплачиваемых в границах административно-территориального подчинения городу Первомайску Луганской Народной Республики (далее – Комиссия), создается при Администрации города Первомайска Луганской Народной Республики для оперативного решения вопросов установления льгот по земельному налогу и арендной платы за землю.

1.2. Комиссия является постоянно действующим консультативно – совещательным органом при Администрации города Первомайска Луганской Народной Республики.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Луганской Народной Республики, законами Луганской Народной Республики, актами Главы Луганской Народной Республики и Правительства Луганской Народной Республики, иными нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики, а также настоящим Положением.

1.4. Комиссия осуществляет свою деятельность на основании принципов законности, уважения прав и свобод человека и гражданина, коллегиальности при обсуждении вопросов и принятии решений, равенства всех членов Комиссии.

II. Задачи, функции и права Комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является предварительное рассмотрение вопросов о предоставлении льгот относительно земельного налога и арендной платы, уплачиваемых в границах административно-территориального подчинения городу Первомайску Луганской Народной Республики.

2.2. Комиссия, в соответствии со своей основной задачей, рассматривает заявления субъектов, осуществляющих плату за землю, которые обратились за предоставлением льгот относительно земельного налога и арендной платы, уплачиваемых в границах административно-территориального подчинения городу Первомайску Луганской Народной Республики, изучает предоставленные документы, предусмотренные пунктом 3.1. Порядка, и принимает одно из следующих решений, которое носит рекомендательный характер:

2.2.1. О предоставлении льгот относительно земельного налога и арендной платы, уплачиваемых в границах административно-территориального подчинения городу Первомайску Луганской Народной Республики.

2.2.2. Об отказе в предоставлении льгот относительно земельного налога и арендной платы, уплачиваемых в границах административно-территориального подчинения городу Первомайску Луганской Народной Республики.

2.3. Комиссия имеет право:

2.3.1. Запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от исполнительных органов государственной власти, предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности, информацию, необходимую для реализации своих функций.

2.3.2. Привлекать для участия в заседании Комиссии специалистов предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности, не входящих в состав Комиссии, без права голоса.

III. Структура и порядок организации деятельности Комиссии

3.1. Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением Главы Администрации города Первомайска Луганской Народной Республики. В состав Комиссии включается нечетное количество человек, при этом количественный состав Комиссии не может быть менее 5 (пяти) человек.

3.2. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, его заместитель, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

3.3. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии, в лице заместителя Главы Администрации города Первомайска Луганской Народной Республики, в соответствии с распределением функциональных обязанностей.

В случае отсутствия председателя Комиссии (болезнь, отпуск, командировка), его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.4. Председатель Комиссии:

3.4.1. Определяет дату и время проведения заседания Комиссии, проводит заседание Комиссии.

3.4.2. Организует работу Комиссии и несет ответственность за выполнения возложенных на Комиссию функций.

3.4.3. Осуществляет контроль за исполнением решений Комиссии.

3.5. Секретарь Комиссии, согласно возложенным на него обязанностям:

3.5.1. По поручению председателя Комиссии или заместителя председателя Комиссии формирует повестку для заседания Комиссии.

3.5.2. Уведомляет членов Комиссии о дате и времени проведения очередного заседания не менее чем за 2 (два) рабочих дня.

3.5.3. Подготавливает материалы, необходимые для проведения заседаний Комиссии.

3.5.4. Ведет и оформляет протокол заседания Комиссии.

3.5.5. Ведет делопроизводство Комиссии.

3.6. В случае отсутствия секретаря Комиссии, выполнение его обязанностей возлагается на члена Комиссии, избранного большинством голосов на ее заседании.

3.7. Члены Комиссии:

3.7.1. Лично присутствуют на заседаниях Комиссии.

3.7.2. Принимают участие в голосовании по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

3.8. Основной организационной формой деятельности Комиссии являются заседания, которые проводятся по мере поступления заявлений от граждан.

3.9. Заседания Комиссии являются правомочными, если на них присутствуют не менее половины членов Комиссии.

3.10. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются в виде протокола заседания Комиссии, который подписывают председатель Комиссии, секретарь Комиссии и все члены Комиссии, присутствующие на ее заседании. В случае равного распределения голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

Протокол заседания Комиссии направляется в орган, уполномоченный устанавливать льготу относительно земельного налога и арендной платы, в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с момента составления протокола.

3.11. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к протоколу.

3.12. Комиссия вправе привлекать для участия в заседании специалистов предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности, не входящих в состав Комиссии, без права голоса.

IV. Заключительные положения

4.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение утверждаются распоряжением Главы Администрации города Первомайска Луганской Народной Республики в порядке, установленном действующим законодательством Луганской Народной Республики.

4.2. Комиссия прекращает свою деятельность на основании распоряжения Главы Администрации города Первомайска Луганской Народной Республики.

Начальник отдела по экологии и
земельным отношениям
Администрации города Первомайска
Луганской Народной Республики

Н.Г. Можайская