



**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛУГАНСКА
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

«12» ноября 2021 г.

№ 1017

Луганск

Зарегистрировано в Луганском
городском управлении юстиции
Министерства юстиции
Луганской Народной Республики
«17» ноября 2021 за № 21/99

**Об утверждении Положения
о комиссии по обследованию пассажиропотока на автобусных маршрутах
общего пользования и маршрутах городского электрического транспорта
при Администрации города Луганска Луганской Народной Республики**

В соответствии с частью 5 статьи 7 Закона Луганской Народной Республики от 02.08.2017 № 175-П «Об автомобильном транспорте» (с изменениями), с подпунктами 3.6.18 и 3.6.22 пункта 3.6, подпунктом 3.7.15 пункта 3.7, подпунктом 5.5.20 пункта 5.5 Положения об Администрации города Луганска Луганской Народной Республики в новой редакции, утвержденного Указом Главы Луганской Народной Республики от 02.09.2020 № УГ-567/20 (с изменениями), Порядком обследования пассажиропотока на маршрутах общего пользования Луганской Народной Республики и учета перевезенных пассажиров, которые имеют право льготного проезда в общественном транспорте, утвержденным приказом Министерства инфраструктуры и транспорта Луганской Народной Республики от 21.07.2021 № 256-од, зарегистрированным в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 03.08.2021 за № 369/4030:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по обследованию пассажиропотока на автобусных маршрутах общего пользования и маршрутах городского электрического транспорта при Администрации города Луганска Луганской Народной Республики.

2. Управлению обеспечения жизнедеятельности города Администрации города Луганска Луганской Народной Республики подать данное распоряжение на государственную регистрацию в Луганское городское управление юстиции Министерства юстиции Луганской Народной Республики.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его государственной регистрации в Луганском городском управлении юстиции Министерства юстиции Луганской Народной Республики.

Глава Администрации города

М. В. Пилавов

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением
Администрации города Луганска
Луганской Народной Республики
от «12» ноября 2021 № 1017

Главы

Зарегистрировано в Луганском
городском управлении юстиции
Министерства юстиции
Луганской Народной Республики
«17»ноября 2021 за № 21/99

Положение

**о комиссии по обследованию пассажиропотока на автобусных маршрутах
общего пользования и маршрутах городского электрического транспорта
при Администрации города Луганска Луганской Народной Республики**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по обследованию пассажиропотока на автобусных маршрутах общего пользования и маршрутах городского электрического транспорта при Администрации города Луганска Луганской Народной Республики (далее – Положение) определяет организационные и правовые основы деятельности комиссии по обследованию пассажиропотока на автобусных маршрутах общего пользования и маршрутах городского электрического транспорта при Администрации города Луганска Луганской Народной Республики (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия является постоянно действующим вспомогательным коллегиальным органом при Администрации города Луганска Луганской Народной Республики (далее – Администрация).

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Луганской Народной Республики, законами Луганской Народной Республики, нормативными правовыми актами Главы Луганской Народной Республики, Правительства Луганской Народной Республики, иными нормативными правовыми актами, действующими на территории Луганской Народной Республики, а также настоящим Положением.

II. Принципы деятельности Комиссии

2.1. Комиссия осуществляет свою деятельность на основании принципов: законности;
уважения прав и свобод человека и гражданина;
коллегальности при обсуждении вопросов и принятии решений;
равенства всех членов Комиссии.

III. Основная цель, задачи и функции Комиссии

3.1. Основной целью Комиссии является содействие исполнению полномочий Администрации по:

осуществлению в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики контроля за организацией обслуживания населения юридическими или физическими лицами-предпринимателями, осуществляющими регулярные перевозки пассажиров и багажа на автобусных маршрутах общего пользования и маршрутах городского электрического транспорта, на которых обеспечение организации пассажирских перевозок возложено на Администрацию (далее – маршруты общего пользования и маршруты городского электрического транспорта);

организации пассажирских перевозок на автобусных маршрутах общего пользования на соответствующей территории в порядке, установленном законодательством Луганской Народной Республики.

3.2. Задачами Комиссии являются сбор и дальнейшая обработка данных, полученных в результате обследования пассажиропотока на маршрутах общего пользования и маршрутах городского электрического транспорта.

3.3. Функциями Комиссии являются:

3.3.1. Проведение на основании соответствующего распоряжения Главы Администрации обследования пассажиропотока на автобусных маршрутах общего пользования и маршрутах городского электрического транспорта.

3.3.2. Обработка данных, полученных в результате обследования пассажиропотока на автобусных маршрутах общего пользования и маршрутах городского электрического транспорта.

3.3.3. Предоставление в Администрацию информации об итогах проведенного обследования пассажиропотока на автобусных маршрутах общего пользования и маршрутах городского электрического транспорта.

3.3.4. Определение коэффициента уровня льготного проезда граждан и подача представления Главе Администрации с целью утверждения данного коэффициента.

3.3.5. Определение минимально необходимого уровня транспортного обслуживания населения и внесение предложений Главе Администрации относительно повышения эффективности работы транспортных средств

на маршрутах общего пользования и маршрутах городского электрического транспорта, с целью принятия решения о соответствующих корректирующих действиях.

IV. Права и обязанности Комиссии

4.1. Комиссия имеет право:

4.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений Администрации, юридических и физических лиц информацию и документы, необходимые для реализации своих функций.

4.1.2. Приглашать для принятия участия в заседаниях Комиссии работников предприятий, учреждений, организаций, физических лиц по вопросам организации и проведения обследования пассажиропотока на автобусных маршрутах общего пользования и маршрутах городского электрического транспорта.

4.2. Комиссия обязана:

4.2.1. Осуществлять реализацию возложенных на нее функций в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики.

4.2.2. Принимать обоснованные и объективные решения.

V. Порядок создания Комиссии

5.1. Комиссия создается распоряжением Главы Администрации.

5.2. Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением Главы Администрации.

В состав Комиссии входят следующие члены Комиссии: председатель Комиссии, его заместитель, секретарь Комиссии и иные члены Комиссии.

5.3. В состав Комиссии входят представители Администрации, общественных организаций инвалидов, Общереспубликанской организации профсоюза работников автомобильного транспорта, дорожного хозяйства и транспортного сервиса Луганской Народной Республики, Общереспубликанского профсоюза работников жилищно-коммунального хозяйства, бытового обслуживания населения Луганской Народной Республики, а также могут быть включены иные лица, привлекаемые для обследования пассажиропотока.

В Комиссию не могут входить представители субъектов хозяйствования—автомобильных перевозчиков, осуществляющих перевозки пассажиров

на маршрутах, являющихся объектами обследования пассажиропотока, с целью исключения их влияния на принятие решений Комиссии.

VI. Полномочия членов Комиссии

6.1. Председатель Комиссии осуществляет следующие полномочия:

6.1.1. Осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии.

6.1.2. Планирует и координирует работу Комиссии.

6.1.3. Определяет дату, время и повестку дня заседаний Комиссии.

6.1.4. Председательствует на заседаниях Комиссии.

6.1.5. Принимает решение об участии в заседании Комиссии иных лиц, помимо членов Комиссии.

6.1.6. Ведет заседания Комиссии.

6.1.7. Подписывает протокол заседания Комиссии.

6.1.8. Проводит в период между заседаниями Комиссии совещания по вопросам, требующим принятия оперативного решения.

6.1.9. Осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики и настоящим Положением.

6.1.10. Несет ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач.

6.2. Заместитель председателя Комиссии:

6.2.1. В случае отсутствия председателя Комиссии (болезнь, отпуск, командировка) исполняет его обязанности.

6.2.2. Несет ответственность за выполнение возложенных на него задач.

6.3. Секретарь Комиссии выполняет следующие функции:

6.3.1. Организует подготовку заседаний Комиссии.

6.3.2. По поручению председателя Комиссии (в случае его отсутствия – заместителя председателя Комиссии) обеспечивает созыв Комиссии.

6.3.3. Извещает членов Комиссии о дате, времени, месте проведения заседания Комиссии и повестке дня.

6.3.4. Оформляет протоколы по итогам заседаний Комиссии.

6.3.5. Доводит решения Комиссии до заинтересованных лиц.

6.3.6. Готовит необходимые для проведения заседаний Комиссии аналитические, статистические, информационные и иные материалы.

6.3.7. Подписывает протоколы заседаний Комиссии.

6.3.8. Оформляет выписки из протоколов заседаний Комиссии.

6.3.9. Отвечает за делопроизводство и обеспечивает сохранность документации Комиссии.

6.3.10. Несет ответственность за выполнение возложенных на него задач.

6.3.11. Осуществляет иные организационные полномочия, возлагаемые на него председателем Комиссии.

6.4. Члены Комиссии:

6.4.1. Лично проводят обследования пассажиропотока на автобусных маршрутах общего пользования и маршрутах городского электрического транспорта, а также в дальнейшей обработке полученных данных.

6.4.2. Лично участвуют в заседаниях Комиссии.

6.4.3. Принимают участие в голосовании по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

VII. Порядок работы Комиссии

7.1. Организационной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости для выполнения возложенных на нее функций.

7.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от персонального состава Комиссии.

7.3. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на ее заседании.

При условии равного распределения голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

Председательствующий не имеет права воздерживаться при голосовании по обсуждаемому вопросу и голосует последним.

Член Комиссии, который не поддерживает принятое решение, может в письменной форме изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Комиссии.

7.4. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывается председательствующим и секретарем Комиссии.

7.5. Председатель, его заместитель, секретарь, а также иные члены Комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах.

7.6. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет управление обеспечения жизнедеятельности города Администрации города Луганска Луганской Народной Республики.

Глава Администрации города Луганска
Луганской Народной Республики

М. В. Пилавов