



**РАСПОРЯЖЕНИЕ
ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА БРЯНКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

«10» ноября 2021 г.

№ 448

г. Брянка

Зарегистрировано в Брянковском
городском управлении юстиции
Министерства юстиции
Луганской Народной Республики
16 ноября 2021 г. за № 19/181

**О создании Координационного совета
при Администрации города Брянки Луганской Народной Республики
по военно-патриотическому воспитанию детей и подростков**

С целью координации деятельности общеобразовательных учреждений в сфере организации работы по военно-патриотическому воспитанию детей и подростков, в соответствии с Законом Луганской Народной Республики от 30.07.2017 № 51- П «О системе патриотического воспитания граждан Луганской Народной Республики» (с изменениями), руководствуясь подпунктами 3.8.8., 5.5.6., 5.5.20. Положения об Администрации города Брянки Луганской Народной Республики в новой редакции, утвержденного Указом Главы Луганской Народной Республики от 02.09.2020 № УГ-567/20 (с изменениями):

1. Создать Координационный совет при Администрации города Брянки Луганской Народной Республики по военно-патриотическому воспитанию детей и подростков.

2. Утвердить прилагаемое Положение о Координационном совете при Администрации города Брянки Луганской Народной Республики по военно-патриотическому воспитанию детей и подростков.

3. Сектору юридической работы Администрации в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания настоящего распоряжения в установленном порядке, подать данное распоряжение на регистрацию в Брянковское городское управление юстиции Министерства юстиции Луганской Народной Республики.

4. Распоряжение вступает в силу с момента его государственной регистрации.

5. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации согласно распределению функциональных обязанностей.

Глава Администрации

Н.В. Моргунов

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Главы
Администрации города
Брянки Луганской
Народной Республики
от «10» ноября 2021 года
№ 448

Зарегистрировано в Брянковском
городском управлении юстиции
Министерства юстиции
Луганской Народной Республики
16 ноября 2021 г. за № 19/181

ПОЛОЖЕНИЕ
о Координационном совете
при Администрации города Брянки Луганской Народной Республики
по военно-патриотическому воспитанию детей и подростков.

I. Общие положения

1.1. Координационный совет при Администрации города Брянки Луганской Народной Республики по военно-патриотическому воспитанию детей и подростков (далее – Координационный совет) образован в целях координации деятельности всех образовательных учреждений города Брянки Луганской Народной Республики для разработки рекомендаций по вопросам организации работы по военно-патриотическому воспитанию.

1.2. Координационный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Луганской Народной Республики, актами Главы Луганской Народной Республики, актами Народного Совета Луганской Народной Республики, Законом Луганской Народной Республики от 30.09.2016 № 128-П «Об образовании» (с изменениями), актами Правительства Луганской Народной Республики, Министерства образования и науки Луганской Народной Республики, Министерства культуры, спорта и молодежи Луганской Народной Республики, иными нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики, а также настоящим Положением.

II. Основные цели и задачи Координационного совета

2.1. Целью деятельности Координационного совета является разработка единой политики в сфере патриотического воспитания детей и подростков, а также координация деятельности образовательных учреждений города Брянки Луганской Народной Республики в осуществлении патриотического воспитания.

2.2. В своей работе Координационный совет осуществляет решение следующих задач:

воспитание патриотизма как важнейшей духовно-исторической и социальной ценности;

координацию взаимодействия общественных объединений и организаций, включенных в процесс патриотического воспитания подростков с учетом их специфики и реальных возможностей;

разработка стратегии, постановка перспективных и текущих задач патриотического воспитания;

подготовка и внесение предложений по совершенствованию системы патриотического воспитания.

III. Права Координационного совета

3.1. Рассмотрение на заседаниях вопросов, отнесенных к его компетенции.

3.2. Разработка планов мероприятий по вопросам военно-патриотического воспитания и их исполнение.

3.3. Получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для осуществления деятельности Координационного совета, заслушивание на своих заседаниях представителей образовательных учреждений города Брянки Луганской Народной Республики по вопросам связанным с организацией работы по военно-патриотическому воспитанию.

3.4. Принятие решений, связанных с организацией работы по военно-патриотическому воспитанию, которые носят рекомендательный характер.

IV. Организация деятельности Координационного совета

4.1. Персональный состав Координационного совета утверждается Главой Администрации города Брянки Луганской Народной Республики (далее – Глава Администрации).

4.2. Координационный совет возглавляет Председатель Координационного совета, который назначается Главой Администрации при утверждении его состава.

4.3. Заместитель Председателя, секретарь, и члены Координационного совета назначаются Главой Администрации при утверждении его состава.

4.4. Организационной формой деятельности Координационного совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Внеплановые заседания Координационного совета созываются по инициативе его председателя, либо одной трети членов Координационного совета. Повестка дня заседания Координационного совета утверждается председателем Координационного совета. Все исходные материалы и документы к заседанию Координационного совета, включая проекты решений, направляются членам Координационного совета за неделю до начала заседания.

4.5. Заседание Координационного совета является правомочным, если на нем присутствует более половины его списочного состава.

4.6. Решением Координационного совета является план мероприятий по вопросам военно-патриотического воспитания.

4.7. Решения по выносимым вопросам для рассмотрения принимаются большинством голосов присутствующих членов Координационного совета. В случае равенства голосов решающее значение имеет голос председательствующего на заседании Координационного совета.

4.8. Решения Координационного совета оформляются протоколом. Протокол заседания Координационного совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем Координационного совета. В протоколе указывается место и время проведения заседания, список лиц, присутствовавших на заседании, повестка дня, вопросы, поставленные на голосование, итоги голосования и принятые решения.

4.9. На заседания Координационного совета для консультаций могут привлекаться специалисты внешкольных образовательных учреждений, не являющиеся членами Координационного совета.

4.10. Председатель Координационного совета осуществляет руководство его деятельностью, проводит заседания, определяет лиц привлекаемых в качестве специалистов на заседание Координационного совета, подписывает решения, протоколы и иные документы, исходящие от имени Координационного совета, вносит предложения по изменению состава Координационного совета.

4.11. Заместитель Председателя Координационного совета исполняет обязанности Председателя Координационного совета во время его отсутствия, выполняет поручения председателя Координационного совета и решения Координационного совета.

4.12. Секретарь Координационного совета обеспечивает организационно-техническое обеспечение деятельности Координационного совета, подготовку проекта плана работы, за неделю до начала заседания извещает членов Координационного совета о месте и времени проведения заседания, повестке дня, направляет им исходные материалы и документы, готовит проекты решений, доводит решения Координационного совета до всех его членов, ведет необходимую для работы Координационного совета документацию и обеспечивает ее хранение.

4.13. В случае отсутствия секретаря Координационного совета, его обязанности выполняет один из членов Координационного совета, определяемый председателем Координационного совета.

V. Права и обязанности членов Координационного совета

5.1. Члены Координационного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах и на безвозмездной основе.

5.2. Члены Координационного совета вправе:

знакомиться со всеми представленными на заседание Координационного совета документами и сведениями;

голосовать по обсуждаемым на Координационном совете вопросам;

вносить предложения в повестку дня заседания Координационного совета и по порядку его ведения;

излагать свое мнение по обсуждаемым на заседании Координационного совета вопросам, в том числе представлять свое письменное мнение по рассматриваемым вопросам в случае невозможности личного участия в заседаниях Координационного совета, которое прилагается к соответствующему протоколу заседания Координационного совета;

проверять правильность изложения своего выступления в протоколах заседаний Координационного совета;

вносить на рассмотрение Координационного совета в инициативном порядке проекты подготовленных документов, в том числе аналитические записки, доклады, другие информационно-аналитические материалы;

выносить на рассмотрение во внеплановом порядке вопросы, требующие безотлагательного разрешения; получать устную и письменную информацию о деятельности Координационного совета, в том числе о ходе выполнения его решений;

получать и знакомиться с материалами, необходимыми для изучения рассматриваемых Координационным советом вопросов и выполнения данных поручений;

представлять в письменном виде особое мнение по решениям Координационного совета;

выйти из состава Координационного совета на основании письменного заявления, поданного на имя председателя Координационного совета;

реализовывать иные полномочия, необходимые для надлежащего осуществления своей деятельности.

5.3. Члены Координационного совета обязаны:

знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Луганской Народной Республики и настоящего Положения;

лично присутствовать на заседаниях Координационного совета, отсутствие на заседании Координационного совета допускается только по уважительным причинам;

предупредить председателя либо секретаря Координационного совета не позже, чем за один день до даты заседания о невозможности присутствия на заседании;

содействовать выполнению решений Координационного совета;

выполнять поручения Координационного совета, председателя Координационного совета, информировать о ходе их выполнения;

принимать активное участие в подготовке и обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседаниях Координационного совета;

знать и соблюдать предусмотренный настоящим Положением порядок деятельности Координационного совета.

6. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Координационного совета осуществляется Администрацией города Брянки Луганской Народной Республики.

Заместитель начальника отдела образования
Администрации города Брянки
Луганской Народной Республики

Г.В. Смирнова