



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА КРАСНОДОНА И КРАСНОДОНСКОГО РАЙОНА
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(АГКиКР ЛНР)**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«22» сентября 2021 года

г. Краснодон

№ 1745

Зарегистрировано в Краснодонском
горрайонном управлении юстиции
Министерства юстиции Луганской
Народной Республики 28.09.2021
за № 29/284

**Об утверждении Положения о Комиссии по обследованию
пассажиропотока на автобусных маршрутах общего пользования
городского и пригородного внутрирайонного сообщения и маршрутах
городского электрического транспорта в городе Краснодоне
и Краснодонском районе Луганской Народной Республики**

На основании Конституции Луганской Народной Республики, Положения об Администрации города Краснодона и Краснодонского района Луганской Народной Республики в новой редакции, утвержденного Указом Главы Луганской Народной Республики от 02.09.2020 №УГ-567/20 (с изменениями), согласно Порядку обследования пассажиропотока на маршрутах общего пользования Луганской Народной Республики и учета перевезенных пассажиров, которые имеют право льготного проезда в общественном транспорте», утвержденному приказом Министерства инфраструктуры и транспорта Луганской Народной Республики от 21.07.2021 № 256-од

«Об утверждении Порядка обследования пассажиропотока на маршрутах общего пользования Луганской Народной Республики и учета перевезенных пассажиров, которые имеют право льготного проезда в общественном транспорте», зарегистрированному в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 03.08.2021 за № 369/4030:

1. Утвердить Положение о Комиссии по обследованию пассажиропотока на автобусных маршрутах общего пользования городского и пригородного внутрирайонного сообщения и маршрутах городского электрического транспорта в городе Краснодоне и Краснодонском районе Луганской Народной Республики (прилагается).

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его государственной регистрации в Краснодонском горрайонном управлении юстиции Министерства юстиции Луганской Народной Республики.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации города Краснодона и Краснодонского района Шавлая В.И.

Глава Администрации города Краснодона
и Краснодонского района

С.П. Козенко

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением
Администрации города Краснодона
и Краснодонского района
от «22» сентября 2021 года № 1745

Зарегистрировано в Краснодонском
горрайонном управлении юстиции
Министерства юстиции Луганской
Народной Республики 28.09.2021
за № 29/284

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по обследованию пассажиропотока на автобусных маршрутах общего пользования городского и пригородного внутрирайонного сообщения и маршрутах городского электрического транспорта в городе Краснодоне и Краснодонском районе Луганской Народной Республики

I. Общие положения

1.1. Комиссия по обследованию пассажиропотока на автобусных маршрутах общего пользования городского и пригородного внутрирайонного сообщения и маршрутах городского электрического транспорта в городе Краснодоне и Краснодонском районе Луганской Народной Республики (далее - Комиссия) является коллегиальным органом, созданным с целью определения фактического количества перевезенных пассажиров и пассажирооборота, учета перевезенных граждан, которые согласно законодательству Луганской Народной Республики имеют право льготного проезда в общественном транспорте на территории города Краснодона и Краснодонского района Луганской Народной Республики, использования материалов обследования пассажиропотока при формировании тарифа на перевозку пассажиров и багажа и/или расчета экономически обоснованной стоимости перевозки пассажиров и багажа на автобусных маршрутах общего пользования городского и

пригородного внутрирайонного сообщения и маршрутах городского электрического транспорта в городе Краснодоне и Краснодонском районе Луганской Народной Республики, установления минимально необходимого уровня транспортного обслуживания населения, рассмотрения целесообразности открытия/закрытия и (или) изменения регулярных маршрутов общего пользования города Краснодона и Краснодонского района Луганской Народной Республики.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Законом Луганской Народной Республики от 02.08.2017 № 175-П «Об автомобильном транспорте» (с изменениями), Порядком обследования пассажиропотока на маршрутах общего пользования Луганской Народной Республики и учета перевезенных пассажиров, которые имеют право льготного проезда в общественном транспорте, утвержденным приказом Министерства инфраструктуры и транспорта Луганской Народной Республики от 21.07.2021 № 256-од, зарегистрированным в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 03.08.2021 за № 369/4030, Положением об Администрации города Краснодона и Краснодонского района Луганской Народной Республики в новой редакции, утвержденным Указом Главы Луганской Народной Республики от 02.09.2020 № УГ-567/20 (с изменениями), распоряжениями Администрации города Краснодона и Краснодонского района Луганской Народной Республики, иными нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики и настоящим Положением.

II. Задачи и функции Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются организация, проведение, контроль при обследовании пассажиропотока на автобусных маршрутах общего пользования городского и пригородного внутрирайонного сообщения

и маршрутах городского электрического транспорта в городе Краснодоне и Краснодонском районе Луганской Народной Республики и дальнейшая обработка полученной информации.

2.2. Функциями Комиссии являются:

2.2.1. Изучение технологии проведения обследования пассажиропотока и учета перевезенных пассажиров, которые имеют право льготного проезда.

2.2.2. Формирование списка учетчиков, участвующих в обследовании пассажиропотока, составление плана и графиков проведения обследования пассажиропотока.

2.2.3. Обработка и формирование данных, полученных в результате обследования пассажиропотока и учета перевезенных пассажиров, которые имеют право льготного проезда в общественном транспорте.

2.2.4. Определение коэффициента уровня льготного проезда граждан.

2.2.5. Определение минимального необходимого уровня транспортного обслуживания населения.

2.2.6. Разработка документов, необходимых для подготовки, проведения и контроля процесса обследования пассажиропотока.

III. Обязанности и права Комиссии

3.1. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами обязана:

3.1.1. Организовать работу по проведению и контролю обследования пассажиропотока на автобусных маршрутах общего пользования городского и пригородного внутрирайонного сообщения и маршрутах городского

электрического транспорта в городе Краснодоне и Краснодонском районе Луганской Народной Республики.

3.1.2. Представить данные, полученные в результате обследования пассажиропотока и учета перевезенных пассажиров, которые имеют право льготного проезда в общественном транспорте.

3.2. Комиссия имеет право:

3.2.1. Включать в состав Комиссии иных лиц, привлекаемых для обследования пассажиропотока (далее – учетчики).

3.2.2. Получать в установленном порядке от отделов и управлений Администрации города Краснодона и Краснодонского района Луганской Народной Республики, предприятий, учреждений и организаций информацию, необходимую для выполнения возложенных на нее задач.

3.2.3. Задействовать сотрудников отделов и управлений Администрации города Краснодона и Краснодонского района Луганской Народной Республики для формирования групп учетчиков, участвующих в обследовании пассажиропотока.

3.2.4. В дни проведения обследования пассажиропотока координировать необходимое содействие Перевозчиков в осуществлении обследования для недопущения сбоев и нарушений в работе пассажирского транспорта.

3.2.5. Приглашать на свои заседания представителей отделов и управлений Администрации города Краснодона и Краснодонского района Луганской Народной Республики, предприятий и учреждений, общественных организаций для реализации основных задач Комиссии.

IV. Организация и порядок работы Комиссии

4.1. Комиссия создается на основании распоряжения Главы Администрации города Краснодона и Краснодонского района Луганской Народной Республики.

4.2. Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением Главы Администрации города Краснодона и Краснодонского района Луганской Народной Республики.

В состав Комиссии входят председатель Комиссии, его заместитель, секретарь Комиссии и иные члены Комиссии.

4.3. Формой работы Комиссии являются заседания, которые назначаются председателем Комиссии.

Комиссия проводит заседания по мере необходимости.

Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии. В случае его отсутствия по уважительной причине — заместитель председателя Комиссии.

Подготовка материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии возлагается на секретаря Комиссии.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов.

4.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании, путем открытого голосования.

Решения считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Комиссии.

В случае равного распределения голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

Решения Комиссии отражаются в протоколе заседания, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Комиссии.

В случае несогласия с принятым решением, члены Комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к протоколу.

4.5. Председатель Комиссии осуществляет следующие полномочия:

4.5.1. Осуществляет общее руководство работой Комиссии.

4.5.2. Определяет дату, время проведения очередных заседаний Комиссии.

4.5.3. Планирует и координирует работу Комиссии.

4.5.4. Ведет заседания Комиссии.

4.5.5. Осуществляет иные действия, в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики и настоящим Положением.

4.6. Заместитель председателя Комиссии исполняет все полномочия председателя Комиссии в его отсутствие.

4.7. Секретарь Комиссии осуществляет следующие полномочия:

4.7.1. Подготавливает материалы дел для рассмотрения на заседании Комиссии.

4.7.2. Уведомляет членов Комиссии о дате, времени и месте проведения очередного заседания.

4.7.3. Ведет протокол заседания Комиссии.

4.7.4. Осуществляет иные действия, в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики и настоящим Положением.

В случае отсутствия секретаря Комиссии по уважительной причине его обязанности возлагаются на одного из членов Комиссии, определяемого председательствующим Комиссии.

4.8. Члены Комиссии имеют следующие права:

4.8.1. Изучать материалы и документы по обследованию пассажиропотока, предоставленные учетчиками в Комиссию.

4.8.2. Выражать особое мнение, в случае несогласия с решением Комиссии, в письменной форме.

4.8.3. Осуществлять иные действия, в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики и настоящим Положением.

4.9. Члены Комиссии имеют следующие обязанности:

4.9.1. Лично присутствовать на заседаниях Комиссии и принимать решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии настоящим Положением.

4.9.2. Не допускать разглашения сведений, ставшими им известными в ходе проведения заседания Комиссии, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Луганской Народной Республики.

Отсутствие члена Комиссии на ее заседании допускается только по уважительной причине. О невозможности принять участие в заседании Комиссии, ее члены обязаны уведомить секретаря Комиссии.

4.10. Организационное, информационное обеспечение Комиссии осуществляет отдел транспорта, безопасности дорожного движения и связи Администрации города Краснодона и Краснодонского района Луганской Народной Республики.

Глава Администрации города Краснодона
и Краснодонского района

С.П. Козенко