



**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРИРОДЫ ЛНР)**

ПРИКАЗ

«11» августа 2021 г.

№ 197

г. Луганск

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
23.09.2021 за № 458/4119

**О внесении изменений в Порядок осуществления экологического надзора
(контроля) Министерством природных ресурсов и экологической
безопасности Луганской Народной Республики**

В соответствии со статьями 15, 26 Закона Луганской Народной Республики от 17.06.2016 № 100-П «Об охране окружающей среды», подпунктом 4 пункта 2.6, подпунктом 24 пункта 3.1 Положения о Министерстве природных ресурсов и экологической безопасности Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 11.07.2017 № 430/17 (с изменениями), с целью совершенствования механизма осуществления мероприятий по охране окружающей среды, а также для обеспечения выполнения функций, возложенных на Министерство природных ресурсов и экологической безопасности Луганской Народной Республики, п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Порядок осуществления экологического надзора (контроля) Министерством природных ресурсов и экологической безопасности

Луганской Народной Республики, утвержденный приказом Министерства природных ресурсов и экологической безопасности Луганской Народной Республики от 06.10.2016 № 150, зарегистрированный в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 01.11.2016 за № 499/846 (с изменениями) (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. В абзаце первом пункта 2.2. Порядка слово «осуществления» заменить словом «проведения».

1.2. В пункте 3.1. Порядка исключить слово «рейдовые».

1.3. Пункт 3.5. Порядка дополнить новым абзацем следующего содержания:
«В случае необходимости (привлечении экспертов и других организаций, проведении исследований и отбора проб, значительным объемом проверки, либо по заявлению юридического лица, физического лица – предпринимателя), срок проведения плановой проверки может быть продлен Министром природных ресурсов и экологической безопасности Луганской Народной Республики или лицом его замещающим, но не более чем на двадцать рабочих дней, на основании приказа Министра природных ресурсов и экологической безопасности Луганской Народной Республики или лица его замещающего, в рамках возложенных полномочий, в соответствии с требованиями настоящего Порядка, с обязательным уведомлением в течение трех рабочих дней юридического лица, физического лица – предпринимателя о продлении срока плановой проверки.»

1.4. Абзац первый пункта 3.8. Порядка изложить в новой редакции:
«3.8. Плановые и внеплановые проверки осуществляются в рабочее время объекта проверки, установленное правилами внутреннего трудового распорядка.»

1.5. Абзац третий пункта 3.10 Порядка изложить в следующей редакции:
«поручения Главы Луганской Народной Республики, Председателя Правительства Луганской Народной Республики, его заместителя, правоохранительных органов, органов прокуратуры, данных в пределах своих полномочий, которые содержат указание на основание и предмет проверки;»

1.6. Абзац десятый пункта 3.10 Порядка изложить в следующей редакции:

«поступление в Минприроды ЛНР содержащих сведения о нарушении требований законодательства об охране окружающей среды обращений и заявлений граждан, субъектов хозяйственной деятельности, государственных органов, общественных организаций, публикаций средств массовой информации, а также информации должностных лиц Минприроды ЛНР;».

1.7. Пункт 3.10 Порядка дополнить новыми абзацами № 12-15 следующего содержания:

«При отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами в области охраны окружающей среды, достаточных данных о фактах совершения правонарушения, уполномоченными должностными лицами Минприроды ЛНР проводится предварительная проверка поступившей информации.

В ходе проведения предварительной проверки поступившей информации принимаются меры по запросу дополнительных сведений и материалов (в том числе в устном порядке) у лиц, направивших заявления и обращения, представивших информацию, проводится рассмотрение документов юридического лица, физического лица – предпринимателя, имеющих в распоряжении Минприроды ЛНР, при необходимости проводятся мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, физическими лицами-предпринимателями.

В рамках предварительной проверки у юридического лица, физического лица – предпринимателя, могут быть запрошены пояснения, сведения и документы (материалы) в отношении полученной информации.

При выявлении по результатам предварительной проверки лиц, допустивших нарушение обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами в области охраны окружающей среды, получении достаточных данных о фактах совершения правонарушения, уполномоченными должностными лицами Минприроды ЛНР в письменной форме доводится до сведения Министра природных ресурсов и экологической безопасности Луганской Народной Республики или его заместителя информация о выявленных нарушениях, для принятия решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, физического лица – предпринимателя, а также принимаются меры предусмотренные действующим законодательством.

1.8. В абзаце втором пункта 3.13. Порядка слова «до пяти» заменить словами «на срок не более десяти», слово «двух» заменить словом «трех».

1.9. В пункте 3.15. Порядка словосочетание «5 рабочих дней» заменить на словосочетание «десяти рабочих дней».

1.10. Пункт 3.16. Порядка изложить в новой редакции:

«3.16. К мероприятиям по контролю в сфере охраны окружающей среды, при проведении которых не требуется взаимодействие с юридическими лицами и физическими лицами – предпринимателями, относятся:

1) рейдовые осмотры (обследования) территорий, водных объектов, транспортных средств в соответствии с настоящим пунктом (далее – рейдовые осмотры (обследования));

2) исследования и измерения параметров природных объектов окружающей среды в рамках рейдовых осмотров (обследований).

Рейдовые осмотры (обследования) представляют собой действия должностных лиц Минприроды ЛНР, осуществляющих государственный экологический надзор, направленные на обеспечение соблюдения обязательных требований природоохранного законодательства, выявление и пресечение правонарушений в области охраны окружающей среды и природопользования.

Рейдовые осмотры (обследования) особо охраняемых природных территорий, лесных участков, охотничьих угодий, земельных участков водных объектов, иных территорий и природных объектов, транспортных средств (судов и иных плавучих средств, автомобильного транспорта, самоходных машин и других видов техники) в процессе их эксплуатации проводятся уполномоченными должностными лицами Минприроды ЛНР в пределах своей компетенции.

В случае выявления при проведении рейдовых осмотров (обследований) нарушений обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами в области охраны окружающей среды, уполномоченные должностные лица Минприроды ЛНР принимают в пределах своей компетенции меры по фиксации и пресечению таких нарушений, а также доводят в письменной форме до сведения Министра природных ресурсов и экологической безопасности Луганской Народной Республики или его заместителя информацию о выявленных нарушениях для принятия при необходимости решения о назначении внеплановой выездной проверки юридического лица, физического лица – предпринимателя.

Рейдовые осмотры (обследования) не могут проводиться в отношении конкретного юридического лица, физического лица – предпринимателя

и не должны подменять собой проверку.

В ходе рейдового осмотра (обследования) могут проводиться визуальный осмотр, отбор проб, фотографирование, звукозапись и видеосъемка, а также иные мероприятия, проводимые государственными инспекторами в сфере охраны окружающей среды, при которых не требуется взаимодействие с юридическими лицами, физическими лицами – предпринимателями.

Основанием для проведения рейдовых осмотров (обследований) и исследований и измерений параметров природных объектов окружающей среды в рамках рейдовых осмотров (обследований), является приказ Министра природных ресурсов и экологической безопасности Луганской Народной Республики или его заместителя в рамках возложенных полномочий (приложение № 50), который должен содержать:

наименование органа Минприроды ЛНР;

территория (адрес, район, маршрут), которая подлежит рейдовому осмотру (обследованию);

перечень лиц, уполномоченных на проведение рейдового осмотра (обследования);

сведения о проведении исследований и измерений параметров природных объектов окружающей среды в рамках рейдовых осмотров (обследований) и лицах, уполномоченных на их проведение (в случае их проведения);

в случае необходимости перечень привлеченных представителей других исполнительных органов государственной власти, предприятий, учреждений, организаций (по согласованию с их руководителями);

задачи рейдового осмотра (обследования);

даты начала и окончания рейдового осмотра (обследования).

Рейдовые осмотры (обследования), а также исследования и измерения параметров природных объектов окружающей среды в рамках рейдовых осмотров (обследований) могут проводиться вне рабочего времени.

При проведении рейдового осмотра (обследования), предварительной проверки поступившей информации, оперативной (внеплановой) проверки должностные лица органа Минприроды ЛНР имеют право составить акт осмотра (обследования) (приложение № 51).».

1.11. Пункт 3.19. Порядка изложить в новой редакции:

«3.19. При проведении документарной (плановой, внеплановой) проверки должностные лица Минприроды ЛНР с целью установления исполнения юридическим лицом, физическим лицом – предпринимателем

обязательных требований природоохранного законодательства, имеют право направить в адрес юридического лица, физического лица – предпринимателя запрос о предоставлении сведений и документов.».

1.12. В пункте 3.22. Порядка слово «десяти» заменить словом «трех».

1.13. Дополнить Порядок новым пунктом 3.26 следующего содержания:

«3.26. В случае необходимости проведения исследований, экспертиз, отбора проб к проведению проверок (плановых, внеплановых), могут быть привлечены специалисты структурного подразделения Минприроды ЛНР, осуществляющего инструментально-лабораторный контроль.».

1.14. Пункт 4.10. Порядка изложить в новой редакции:

«4.10. В случае отказа объекта проверки и/или должностных лиц объекта проверки (его законных (уполномоченных) представителей) в допуске уполномоченных должностных лиц Минприроды ЛНР к проведению проверки, составляется акт о недопуске, удостоверяющий факт такого отказа (приложение № 48). При отказе объекта проверки и/или должностных лиц объекта проверки (его законных (уполномоченных) представителей) от получения копии указанного акта, он направляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Должностное лицо органа Минприроды ЛНР составляет акт о невозможности проведения проверки с указанием причин невозможности ее проведения (приложение № 52), если проведение плановой или внеплановой выездной проверки оказалось невозможным в связи с:

отсутствием руководителя юридического лица, физического лица – предпринимателя или их уполномоченного представителя;

фактическим неосуществлением деятельности юридическим лицом, физическим лицом – предпринимателем;

иными действиями (бездействием) физического лица – предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, повлекшими невозможность проведения проверки.

В случае, если проведение проверки оказалось невозможным по указанным выше основаниям, а также в случае недопуска к проведению проверки, исполнение приказа о проведении проверки в отношении такого объекта проверки прекращается, а руководитель органа Минприроды ЛНР или лицо его замещающее, в течение трех месяцев со дня составления акта о невозможности проведения соответствующей проверки или акта

о недопуске вправе принять решение о проведении в отношении таких юридического лица, физического лица – предпринимателя внеплановой выездной проверки без предварительного уведомления юридического лица, физического лица – предпринимателя.».

1.15. Пункт 4.19. Порядка изложить в новой редакции:

«4.19. Один экземпляр акта проверки передается руководителю объекта проверки (уполномоченному им лицу), о чем на последней странице акта делается соответствующая отметка. Второй экземпляр акта проверки хранится в органе Минприроды ЛНР.».

1.16. Пункт 4.20 Порядка изложить в новой редакции:

«4.20. В случае отказа субъекта проверки или его законного (уполномоченного) представителя от подписания и/или получения экземпляра акта проверки, либо невозможности его вручения, акт передаётся через канцелярию субъекта проверки или отправляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении. Такой акт считается врученным с момента его передачи канцелярии субъекта проверки либо на третий день от даты его направления почтовым отправлением.

К экземпляру акта, который хранится в органе Минприроды ЛНР, прилагаются документы, подтверждающие факт почтового отправления или вручения акта проверки.».

1.17. Приложения № 1-6, 11, 12, 14-49 к Порядку изложить в новой редакции, которые прилагаются.

1.18. Дополнить Порядок приложениями № 50-51, которые прилагаются.

2. Направить данный приказ в Министерство юстиции Луганской Народной Республики для государственной регистрации в установленном порядке.

3. Настоящий приказ вступает с силу по истечении 10 (десяти) дней после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Министр

Ю. А. Дегтярев

Приложение № 1
к Порядку осуществления
экологического надзора
(контроля) Министерством
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики,
утвержденному приказом
Министерства природных
ресурсов и экологической
безопасности Луганской
Народной Республики
от 06.10.2016 № 150
(в редакции приказа Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 11.08.2021 № 197)

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРИРОДЫ ЛНР)**

тел./факс

(почтовый адрес органа)

(номер)

**ОПРЕДЕЛЕНИЕ
о возбуждении дела об административном правонарушении
и проведении административного расследования**

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления)

(место составления)

Я, _____

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, вынесшего определение,

_____,
№ и дата выдачи служебного удостоверения)

УСТАНОВИЛ:

(указывается повод для возбуждения дела об административном правонарушении согласно ч. 1-4 ст. 28.1 КоАП
ЛНР; данные, указывающие на наличие события административного правонарушения)

Продолжение приложения № 1

что указывает на признаки административного правонарушения, предусмотренного _____

(ссылки на статьи, пункты нормативных правовых актов, которые нарушены)

Принимая во внимание, что для выяснения всех обстоятельств административного правонарушения необходимо провести экспертизу и (или) совершить иные процессуальные действия, требующих значительных временных затрат, а именно: _____

(кратко указать конкретные процессуальные действия, проведение которых, по мнению должностного лица вынесшего определение, признано необходимым на момент составления определения)

и, руководствуясь ст.28.8 КоАП ЛНР,

ОПРЕДЕЛИЛ:

1. Возбудить дело об административном правонарушении в отношении _____

(наименование лица, в отношении которого возбуждается дело об административном правонарушении)

по ч. _____ ст. _____ КоАП ЛНР, и провести административное расследование.

2. О принятом решении уведомить: _____

Лицо, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, в соответствии с положениями ст. 44 Конституции Луганской Народной Республики имеет право отказаться свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников, круг которых определен законом. Кроме того, на основании статей 24.2, 25.1, 25.3, 25.4 и 25.5 КоАП ЛНР лицо, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, или его законный представитель, или (и) защитник вправе знакомиться с материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с Кодексом Луганской Народной Республики об административных правонарушениях.

Копию настоящего определения получил, права и обязанности, предусмотренные главами 25 и 31 КоАП ЛНР, разъяснены и понятны: _____

(фамилия, имя, отчество, подпись лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении)

(фамилия, имя, отчество, должность законного представителя юридического лица)

(сведения о документах (реквизиты доверенности), удостоверяющих полномочия законного представителя юридического лица, дополнительные сведения)

(должность фамилия, инициалы)

(подпись)

(дата)

Продолжение приложения № 1

Копия определения вручена (направлена по почте): _____

(дата, номер заказного письма, уведомления)

(должность)

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

(дата вручения)

Приложение № 2
к Порядку осуществления
экологического надзора
(контроля) Министерством
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики,
утвержденному приказом
Министерства природных
ресурсов и экологической
безопасности Луганской
Народной Республики
от 06.10.2016 № 150
(в редакции приказа Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 11.08.2021 № 197)

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРИРОДЫ ЛНР)**

тел./факс

(почтовый адрес органа)

(номер)

**ОПРЕДЕЛЕНИЕ
об отказе в возбуждении дела
об административном правонарушении**

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления)

(место составления)

Я, _____

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, вынесшего определение,

_____,
№ и дата выдачи служебного удостоверения)

рассмотрев материалы, сообщения, заявления, содержащие данные,
указывающие на наличие события административного правонарушения,
поступившие из _____

(указать источник, дату получения информации, краткое ее содержание)

В ОТНОШЕНИИ _____

(указать сведения о лице, в отношении которого

проводилось рассмотрение, если оно установлено)

УСТАНОВИЛ:

(указать обстоятельства,

исключающие возможность возбуждения дела

административном правонарушении)

об

На основании изложенного и, руководствуясь ч. 8 ст. 28.1 КоАП ЛНР,

ОПРЕДЕЛИЛ:

В возбуждении дела об административном правонарушении в отношении

(наименование юридического лица; Ф.И.О. должностного лица, физического лица - предпринимателя

или гражданина)

отказать по п. _____ ч. 1 ст. 24.6 КоАП ЛНР.

О принятом решении уведомить _____

(фамилия, имя, отчество, должность, лица представившего материалы, наименование органа, направившего материалы)

В соответствии с частью 5 статьи 31.1 КоАП ЛНР настоящее определение может быть обжаловано в порядке, установленном главой 31 КоАП ЛНР.

(должность, фамилия, инициалы)

(подпись)

дата

Приложение № 3
к Порядку осуществления
экологического надзора
(контроля) Министерством
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики,
утвержденному приказом
Министерства природных
ресурсов и экологической
безопасности Луганской
Народной Республики
от 06.10.2016 № 150
(в редакции приказа Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 11.08.2021 № 197)

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРИРОДЫ ЛНР)**

тел./факс

(почтовый адрес органа)

(номер)

**ПРОТОКОЛ ____ № ____
об административном правонарушении**

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления)

(место составления)

Я, _____

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, составившего протокол,

_____,
№ и дата выдачи служебного удостоверения)

на основании ст. 23.23, ст. 28.3, ст.28.4, ч.6 ст.28.8 КоАП ЛНР и ст. 27 Закона ЛНР
от 17.06.2016 № 100-ІІ «Об охране окружающей среды» в присутствии

(Ф.И.О., должность и место работы (при наличии свидетелей - их Ф.И.О. и адреса)

**Сведения о лице, в отношении которого составлен протокол об
административном правонарушении** _____

(для физического лица – Ф.И.О.; число, месяц, год рождения; место жительства, иные сведения)

(для физического лица - предпринимателя - Ф.И.О.; число, месяц, год рождения; место жительства,

реквизиты, иные сведения)

(для юридического лица - наименование юридического лица, реквизиты, юридический адрес,

обязанности и т.п., иные сведения)

Место, время, дата совершения и событие административного правонарушения:_____

This image shows a full page of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Нарушены: _____

(ссылки на статьи, пункты нормативных правовых актов, которые нарушены)

Продолжение приложения № 3

За совершение указанного административного правонарушения предусмотрено привлечение нарушителя к ответственности в соответствии с ч. ст. КоАП ЛНР.

Объяснение физического лица (его законного представителя), должностного лица, юридического лица (его законного представителя) или его законного представителя по доверенности (с указанием реквизитов), в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении:

(подпись лица, в отношении которого составлен протокол)

Перечень изъятых вещественных доказательств (при наличии): _____

К протоколу прилагается (при наличии): _____

Лицу, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, разъяснены положения ст. 44 Конституции Луганской Народной Республики, в соответствии с которыми он имеет право отказаться свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников, круг которых определен законом. Кроме того, разъясняются права и обязанности, предусмотренные статьями 24.2, 25.1, 25.3, 25.4 и 25.5 КоАП ЛНР, на основании которых он, его законный представитель или защитник вправе знакомиться с материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными

Продолжение приложения № 3

процессуальными правами, не свидетельствовать против себя, своего супруга и близких родственников.

 (должность, фамилия, имя, отчество, лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении (его законного представителя с указанием реквизитов доверенности))

Запись о составлении протокола в отсутствие лица, извещенного в установленном порядке (уведомление от _____ № _____)

С протоколом ознакомлен: _____

 (фамилия, имя, отчество, подпись лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении (его законного представителя с указанием реквизитов доверенности))

Копию протокола получил: _____

 (фамилия, имя, отчество, подпись лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении (его законного представителя с указанием реквизитов доверенности))

От подписи в протоколе отказался: _____

 (подпись должностного лица, составившего протокол)

Факт совершенного административного правонарушения подтверждается свидетелями (если они имеются):

1) _____,
 (фамилия, имя, отчество, адрес постоянной (временной)

_____ регистрации, фактический адрес место проживания, место работы, адрес, должность, телефон)

 (фамилия, инициалы)

 (подпись свидетеля)

2) _____,
 (фамилия, имя, отчество, адрес постоянной (временной)

_____ регистрации, фактический адрес место проживания, место работы, адрес, должность, телефон)

 (фамилия, инициалы)

 (подпись свидетеля)

 (должность, фамилия, инициалы)

 (подпись)

 (дата)

Приложение № 4
к Порядку осуществления
экологического надзора
(контроля) Министерством
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики,
утвержденному приказом
Министерства природных
ресурсов и экологической
безопасности Луганской
Народной Республики
от 06.10.2016 № 150
(в редакции приказа Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 11.08.2021 № 197)

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРИРОДЫ ЛНР)**

(почтовый адрес органа)

тел./факс
(номер)

ПРОТОКОЛ

**осмотра принадлежащих юридическому лицу
или физическому лицу - предпринимателю помещений,
территорий и находящихся там вещей и документов**

«___» _____ 20__ г.
(дата составления)

_____ (место составления)

Осмотр начат «___» _____ 20__ г. в «___» ч. «___» мин.

Осмотр окончен «___» _____ 20__ г. в «___» ч. «___» мин.

Я, _____

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, составившего протокол,

(№ и дата выдачи служебного удостоверения)

руководствуясь требованиями ст. 27.8 КоАП ЛНР, в присутствии понятых:

1. _____
(фамилия, имя, отчество)

проживающего по адресу: _____

2. _____
(фамилия, имя, отчество)

проживающего по адресу: _____

которым разъяснены их права и обязанности, предусмотренные ст. 25.7 КоАП
ЛНР, а именно:

присутствовать при всех действиях должностного лица, производящего осмотр, удостоверить
факт, содержание и результат проводимого процессуального действия, делать замечания,
подлежащие внесению в протокол.

1. _____ 2. _____,
(подпись) (подпись)

в присутствии законного представителя юридического лица, физического лица-предпринимателя или его представителя: _____

_____ (наименование, организационно-правовая форма юридического лица, его регистрационный)

_____ номер (ИНН, ОГРН ЕГРЮЛ, код ОКПО), место нахождения /фамилия, имя, отчество

_____ Физического лица - предпринимателя, его регистрационный номер (ИНН, ОГРНИП, РНУКФЛПН),
_____ место проживания и/или

_____ регистрации, паспортные и другие данные)

которому разъяснены права лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, предусмотренные ст. 44 Конституции Луганской Народной Республики и ст.ст. 25.1, 25.4, 25.5 КоАП ЛНР, а именно:

лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, не свидетельствовать против себя, своего супруга и близких родственников.

_____ (подпись)

Произвел осмотр _____
(наименование помещений, территорий и находящихся там вещей и документов)

находящихся по адресу: _____

Осмотр произведен с участием (в присутствии): _____

_____ (сведения о лицах, присутствовавших при производстве осмотра)

Осмотр проводился с применением: _____
(указать фото- и киносъемка, видеозапись и иные

_____ установленные способы фиксации вещественных доказательств)

Осмотр производился в условиях: _____
(освещенность)

Осмотром установлено: _____
(указываются сведения об осмотренных территориях и

_____ помещениях, а также об обнаруженных вещах и документах)

К протоколу прилагается: _____
(указываются материалы, полученные при осуществлении осмотра

с применением установленных способов фиксации вещественных доказательств)

Заявления и замечания, поступившие от участвующих лиц в ходе и по окончании осмотра: _____

Протокол мною прочитан _____

Подпись физического лица, представителя
юридического лица (физического лица-предпринимателя): _____

Участвовавшие (присутствовавшие) лица:

Понятые:

_____/_____
(подпись) (фамилия и инициалы)

1. _____/_____
(подпись) (инициалы, фамилия)

_____/_____
(подпись) (фамилия и инициалы)

2. _____/_____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Копию протокола получил « ____ » _____ 20 ____ г. ____/_____
(подпись) (инициалы, фамилия)

(должность, фамилия, инициалы)

(подпись)

(дата)

Приложение № 5
к Порядку осуществления
экологического надзора
(контроля) Министерством
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики,
утвержденному приказом
Министерства природных
ресурсов и экологической
безопасности Луганской
Народной Республики
от 06.10.2016 № 150
(в редакции приказа Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 11.08.2021 № 197)

ОБЪЯСНЕНИЕ

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления)

(место составления)

Я, _____

(должность, фамилия, инициалы должностного лица,

(№ и дата выдачи служебного удостоверения)

в связи с проведением проверки в отношении _____
на основании приказа (распоряжения) _____
от « ____ » _____ № _____ получил объяснение от гражданина

1. Фамилия, имя, отчество: _____
2. Дата рождения: _____
3. Место рождения: _____
4. Гражданство: _____
5. Образование: _____
6. Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность: _____

Перед началом опроса мне разъяснено:

1. что в соответствии со ст. 44 Конституции Луганской Народной Республики я не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников, круг которых определен законом;
2. право давать объяснения на родном языке или языке, которым владею;
3. пользоваться помощью переводчика бесплатно;
4. заявлять отводы участвующим в опросе лицам;
5. заявлять ходатайства;
6. пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами.

(подпись)

This image shows a full page of blank, lined paper. It features approximately 20 evenly spaced horizontal black lines across its entire width, typical of notebook or legal stationery. The background is a solid off-white color, and there are no margins, text, or other markings present.

(дата)

Приложение № 6
к Порядку осуществления
экологического надзора
(контроля) Министерством
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики,
утвержденному приказом
Министерства природных
ресурсов и экологической
безопасности Луганской
Народной Республики
от 06.10.2016 № 150
(в редакции приказа Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 11.08.2021 № 197)

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРИРОДЫ ЛНР)**

(почтовый адрес органа)

тел./факс
(номер)

**ПРОТОКОЛ № _____
о взятии проб и образцов**

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления)

(место составления)

Мною, _____

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, составившего протокол,

(№ и дата выдачи служебного удостоверения)

в соответствии со статьями 26.5, 27.10, 28.4 КоАП ЛНР составлен настоящий
протокол об отборе проб и образцов, необходимых для проведения экспертизы,
исследования: _____

(приводится перечень проб с указанием вида, количества и иных

идентификационных признаков, необходимых для проведения экспертизы, исследования,

место отбора проб (наименование объекта),

упаковка)

Взятие проб произведено с участием и в присутствии лица, у которого отобраны
указанные пробы и образцы: _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

которому разъяснены его права и ответственность, предусмотренные статьями
25.1, 25.3, 25.4, 25.5 КоАП ЛНР, а именно:

лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, услугами переводчика, а также иными процессуальными правами в соответствии с КоАП ЛНР. Также разъяснены положения ст. 44 Конституции Луганской Народной Республики.

В услугах переводчика не нуждаюсь, русским языком владею хорошо.

(фамилия, имя, отчество, подпись)

Сведения о специалисте (если привлекался):

(должность, фамилия, имя, отчество, место

(жительства/пребывания, реквизиты документа, подтверждающего наличие специальных познаний)

которому разъяснены его права и обязанности, предусмотренные ст. 25.8 КоАП ЛНР, и он предупрежден об административной ответственности в соответствии со статьями 17.8, 17.11 КоАП ЛНР.

(подпись)

В присутствии двух понятых:

1. _____

(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, паспортные данные)

2. _____

(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, паспортные данные)

которым разъяснены права и обязанности, предусмотренные ст. 25.7 КоАП ЛНР, а именно: понятой вправе делать замечания по поводу совершаемых процессуальных действий. Замечания понятого подлежат занесению в протокол.

1) _____
(подпись)

2) _____
(подпись)

Свидетелю, потерпевшему (если имеются) разъяснены права и обязанности, предусмотренные статьями 25.2, 25.5, 25.6 КоАП ЛНР: _____

(фамилия, имя, отчество, адреса места жительства свидетеля и/или потерпевшего, подписи)

В ходе взятия проб и образцов применялись способы фиксации вещественных доказательств: _____

(указываются конкретные способы фиксации: фото- и видеозапись и иные установленные способы)

Средства измерительной техники (далее – СИТ) и вспомогательное оборудование, применяемые при отборе проб _____

(наименование СИТ и оборудования, заводской номер, сведения о поверке СИТ)

Приложения: _____

(указываются материалы, полученные с применением

способов фиксации вещественных доказательств

(должность, фамилия, инициалы)

(подпись)

(дата)

Понятые: 1. _____
(подпись) (инициалы, фамилия)
2. _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Лицо, у которого взяты пробы и образцы (его законный представитель):

(подпись или отказ от подписи) (фамилия и инициалы)

С протоколом ознакомлены иные участники:

(подпись) (инициалы, фамилия)

(подпись) (инициалы, фамилия)

Копию настоящего протокола получил: «___» _____ 20__ г.

(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение № 11
к Порядку осуществления
экологического надзора
(контроля) Министерством
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики,
утвержденному приказом
Министерства природных
ресурсов и экологической
безопасности Луганской
Народной Республики
от 06.10.2016 № 150
(в редакции приказа Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 11.08.2021 № 197)

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРИРОДЫ ЛНР)**

тел./факс

(почтовый адрес органа)

(номер)

ПАСПОРТ
измерений острой токсичности вод
от «____» _____ 20__ г.

В соответствии с протоколом взятия проб и образцов от _____
№ _____

(наименование подразделения инструментально-лабораторного контроля)
аттестованным на право выполнения измерений (Свидетельство об аттестации
№ _____ от _____, выданное _____),

(наименование органа по аттестации)
проведены определения острой токсичности в пробах сточных вод _____

(наименование объекта проверки, местонахождение)

(наименование водного объекта)

1. Взятие проб вод проведено в соответствии с действующими
нормативными документами (далее – НД), перечень которых приведен в
протоколе взятия проб и образцов.

2. Определение острой токсичности проведено в соответствии с
методиками выполнения измерений (далее – МВИ), шифры применяемых МВИ
по «Перечню методик» приводятся в разделе 5 «Результаты измерений»;

МВИ, не вошедшие в «Перечень методик»: _____
(наименование, сведения об утверждении)

3. Оценка качества сточных вод по классу и степени токсичности
проведена в соответствии с _____
(наименование НД)

4. Нормированные значения показателей (класс и степень токсичности)
приведенные в «Предельно допустимом сбросе (ПДС) веществ в водный объект
со сточными водами предприятия», утвержденном регламенте и т.п.,

(наименование организации, дата)

Продолжение приложения № 11

5. Результаты измерений:

Дата отбора и определения	Номер пробы		Точка и место отбора (привязка к местности)	Показатель			Сведения о МВИ	
	по акту отбора	регистрационный		название	результат определения	нормированное значение	шифр/название	погрешность измерения, δ , (Δ)*
1	2	3	4	5	6	7	8	9

* δ – обозначение характеристики относительной погрешности, (Δ) - обозначение характеристики абсолютной погрешности

Паспорт составлен на _____ стр. в _____ экз.

Примечания:

Начальник _____

(должность, Ф.И.О.)

(подпись)

Исполнители:

(должность, Ф.И.О.)

(подпись)

(должность, Ф.И.О.)

(подпись)

Приложение № 12
к Порядку осуществления
экологического надзора
(контроля) Министерством
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики,
утвержденному приказом
Министерства природных
ресурсов и экологической
безопасности Луганской
Народной Республики
от 06.10.2016 № 150
(в редакции приказа Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 11.08.2021 № 197)

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРИРОДЫ ЛНР)**

тел./факс

(почтовый адрес органа)

(номер)

**ПАСПОРТ
измерений показателей состава и свойств почв
от «___» _____ 20__ г.**

В соответствии с протоколом взятия проб и образцов от _____
№ _____

(наименование подразделения инструментально-лабораторного контроля)

аттестованным на право выполнения измерений (Свидетельство об аттестации
№ _____ от _____, выданное _____),

(наименование органа по аттестации)

проведены измерения показателей состава и свойств почв, отобранных на
территории _____

(наименование субъекта хозяйствования, местонахождение)

1. Взятие проб вод проведено в соответствии с действующими
нормативными документами (далее – НД), перечень которых приведен в
протоколе взятия проб и образцов.

2. Измерения проведены в соответствии с методиками выполнения
измерений (далее – МВИ), шифры применяемых МВИ по «Перечню методик»
приводятся в разделе 5 «Результаты измерений»;

МВИ, не вошедшие в «Перечень методик»: _____
(наименование, сведения об утверждении)

3. При измерении применены следующие средства измерительной техники: _____

(наименование, тип, заводской номер, сведения о поверке)

4. Нормированное содержание предельно допустимых концентраций (далее - ПДК): _____

(название НД)

Продолжение приложения № 12

5. Результаты измерений:

Номер пробы	Дата отбора и измерения	Место отбора, привязка к местности	Площадь земельно го участка, м ²	Глубина отбора, м	Показатель				Сведения о МВИ (шифр и погрешность измерения*, $P = 0,95$)	
					название	единицы измерения	результат измерения	нормированное значение		
								ПДК		фоновое
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

* Обозначение и название погрешности измерения.

Паспорт составлен на _____ стр. в _____ экз.

Примечание.

Начальник _____

(должность, Ф.И.О.)

(подпись)

Исполнители:

(должность, Ф.И.О.)

(подпись)

(должность, Ф.И.О.)

(подпись)

Приложение № 14
к Порядку осуществления
экологического надзора
(контроля) Министерством
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики,
утвержденному приказом
Министерства природных
ресурсов и экологической
безопасности Луганской
Народной Республики
от 06.10.2016 № 150
(в редакции приказа Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 11.08.2021 № 197)

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРИРОДЫ ЛНР)**

тел./факс

(почтовый адрес органа)

(номер)

ПАСПОРТ
измерений показателей состава и свойств вод
от « ____ » _____ 20 ____ г.

В соответствии с протоколом взятия проб и образцов от _____
№ _____

(наименование подразделения инструментально-лабораторного контроля)

аттестованным на право выполнения измерений (Свидетельство об аттестации

№ _____ от _____, выданное _____),

(наименование органа по аттестации)

проведены измерения показателей состава и свойств сточных вод _____

(наименование объекта проверки, местонахождение)

и/или поверхностных вод

(наименование водного объекта)

1. Взятие проб вод проведено в соответствии с действующими нормативными документами (далее – НД), перечень которых приведен в протоколе взятия проб и образцов.

2. Измерения проведены в соответствии с методиками выполнения измерений (далее – МВИ), шифры применяемых МВИ по «Перечню методик» приводятся в разделе 5 «Результаты измерений»;

МВИ, не вошедшие в «Перечень методик»: _____
(наименование, сведения об утверждении)

3. При измерении применены следующие средства измерительной техники: _____
(наименование, тип, заводской номер, сведения о поверке)

4. Название документа, регламентирующего нормированные значения содержания показателей, приведенных в разделе 5 «Результаты измерений»

4.1. Поверхностные воды - предельно допустимая концентрация (далее - ПДК) по:

4.1.1. _____,
(наименование НД)

4.1.2. _____
(наименование НД)

4.2. Обратные воды - допустимая концентрация СД, приведенная в «Предельно допустимые сбросы (далее – ПДС) веществ в водный объект со сточными водами предприятия», утвержденном регламенте и т.п.,

(наименование организации, дата)

4.3. Подземные воды (из наблюдательных скважин) - допустимая концентрация СД _____

(наименование документа)

5. Результаты измерений:

Даты отбора и измерения	Номер пробы		Точка и место отбора (привязка к местности)	Показатель							Сведения о МВИ	
	по акту отбора	регистрационный		название	обозначение единиц измерений	результат измерения (концентрация i-го вредного (загрязняющего) вещества)	Нормированное значение				шифр	погрешность измерения, $\delta, (\Delta)^*, P = 0,95$
							ПДК		Сд	Сд		
							по 4.1.1	по 4.1.2	по 4.2	по 4.3		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

* δ – обозначение характеристики относительной погрешности, (Δ) - обозначение характеристики абсолютной погрешности

Паспорт составлен на _____ стр. в _____ экз.

Примечания:

Начальник _____

(должность, Ф.И.О.)

(подпись)

Исполнители:

(должность, Ф.И.О.)

(подпись)

(должность, Ф.И.О.)

(подпись)

Приложение № 15
к Порядку осуществления
экологического надзора (контроля)
Министерством природных
ресурсов и экологической
безопасности Луганской Народной
Республики, утвержденному
приказом Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 06.10.2016 № 150
(в редакции приказа Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 11.08.2021 № 197)

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРИРОДЫ ЛНР)**

тел./факс

(почтовый адрес органа)

(номер)

ПАСПОРТ

**измерений содержания загрязняющих веществ в организованных
выбросах стационарных источников топливоиспользующего оборудования**

от « ____ » _____ 20 ____ г.

Мною, _____

(должность, фамилия, инициалы должностного лица,

№ и дата выдачи служебного удостоверения)

в присутствии представителя субъекта хозяйствования _____

(должность, ФИО, телефон)

с целью _____

во исполнение _____

выполнены измерения содержания загрязняющих веществ, объемной доли
кислорода и температуры в организованных выбросах стационарных источников

(наименование субъекта хозяйствования, ведомственная принадлежность, местонахождение)

(должность, ФИО, телефон руководителя субъекта хозяйствования)

(должность, ФИО, телефон ответственного за природоохранную деятельность субъекта хозяйствования)

1. Измерения выполнены в соответствии:

1.1. _____

(название НД)

1.2. Паспорта (руководства по эксплуатации) газоанализатора

2. Средства измерительной техники (далее – СИТ) и вспомогательное оборудование, применяемые при взятии проб:

Название СИТ и оборудования	Заводской номер	Сведения о поверке СИТ

3. Результаты пробы

Дата, время измерения (начало, окончание)								
Номер (наименование) источника выбросов (ИВ) и / или источника образования (ИО)								
Номер (наименование) производства, цеха, участка								
Вид топлива и нагрузки технологического оборудования во время измерений								
Номер (наименование) точки (места) измерения								
Длительность одного цикла измерения T , мин.								
номер объединенной и точечной пробы	Показания СИТ							
	φ_{O_2} , %	φ_{CO} , млн ⁻¹	φ_{SO_2} , млн ⁻¹	φ_{NO} , млн ⁻¹	φ_{NO_2} , млн ⁻¹	t_r , °C	h	φ_{NOx} , млн ⁻¹
		($K_{\rho CO} = 1,25$)	($K_{\rho SO_2} = 2,86$)	($K_{\rho NO} = 1,34$)	($K_{\rho NO_2} = 2,05$)			($K_{\rho NOx} = 2,05$)
1-1								
1-2								
1-3								
1-4								
(Σ_{1-4})/4								
$\overline{\rho}$, мг/м ³	x					x	x	
$\overline{\rho} \times \overline{h}$	x					x	x	
2-1								
2-2								
2-3								
2-4								
(Σ_{1-4})/4								
$\overline{\rho}$, мг/м ³	x					x	x	
$\overline{\rho} \times \overline{h}$	x					x	x	
3-1								
3-2								
3-3								
3-4								
(Σ_{1-4})/4								
$\overline{\rho}$, мг/м ³	x					x	x	
$\overline{\rho} \times \overline{h}$	x					x	x	

4. Дополнительные сведения об условиях взятия проб:

4.1. Температура окружающей среды возле места взятия проб _____ °C;

4.2. Атмосферное давления _____ кПа ;

Паспорт составлен на _____ стр. в _____ экз.

Примечания _____

Исполнители

(Ф.И.О., подпись)

Представитель субъекта
хозяйствования

(Ф.И.О., подпись)

Приложение № 16
к Порядку осуществления
экологического надзора (контроля)
Министерством природных
ресурсов и экологической
безопасности Луганской Народной
Республики, утвержденному
приказом Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 06.10.2016 № 150
(в редакции приказа Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 11.08.2021 № 197)

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРИРОДЫ ЛНР)**

тел./факс

(почтовый адрес органа)

(номер)

ПАСПОРТ

**измерений содержания загрязняющих веществ в организованных
выбросах стационарных источников**

от «___» _____ 20__ г.

В соответствии с протоколом взятия проб и образцов от _____

№ _____
_____,

(наименование подразделения инструментально-лабораторного контроля)

аттестованным на право выполнения измерений (Свидетельство об аттестации

№ _____ от _____, выданное _____),

(наименование органа по аттестации)

проведено измерение содержания загрязняющих веществ (далее – ЗВ) в
организованных выбросах стационарных источников _____

(наименование объекта проверки, ведомственная принадлежность, местонахождение)

1. Взятие проб вод проведено в соответствии с действующими
нормативными документами (далее – НД), перечень которых приведен в
протоколе взятия проб и образцов.

2. Измерения проведены в соответствии с методиками выполнения
измерений (далее – МВИ), шифры применяемых МВИ по «Перечню методик»
приводятся в разделе 5 «Результаты измерений»;

МВИ, не вошедшие в «Перечень методик»: _____

(наименование, сведения об утверждении)

3. При измерении применены следующие средства измерительной техники (далее – СИТ):_____

(наименование, тип, заводской номер, сведения о поверке)

4. Название документа, регламентирующего значения нормативов выбросов (приведенных в разделе 5): Разрешение на выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными источниками выбросов № _____ выданное_____

(наименование организации, дата)

Продолжение приложения № 16

5. Результаты измерений:

Дата взятия проб и измере- ния	Название производ- ства, цеха, участка, источника образо- вания ЗВ, нагрузка во время взятия проб	Номер, Наименование ИВ, ИО; место взятия проб и <i>D</i> или <i>A</i> x <i>B</i> сечения газохода, м	Параметры газопылевого потока (в месте взятия проб)				Название ЗВ	Номер объед. пробы	Массовая концен- трация ЗВ, $\rho_{\text{в}}$		Мас- совый расход выб- росов ЗВ, q_m , г/с	Норматив выбросов		Сведения о МВИ			
									концентрация			Мас- совый					
			$\rho_{\text{в}}$, <														

* q_{vo} - объемный расход, приведенный к нормальным условиям.** δ - обозначение характеристик относительной погрешности и- Δ обозначение характеристик абсолютной погрешности при доверительной вероятности $P = 0,95$.

Примечания:

Начальник _____

(должность, Ф.И.О.)

(подпись)

Исполнители:

(должность, Ф.И.О.)

(подпись)

(должность, Ф.И.О.)

(подпись)

Приложение № 17
к Порядку осуществления
экологического надзора
(контроля) Министерством
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики,
утвержденному приказом
Министерства природных
ресурсов и экологической
безопасности Луганской Народной
Республики от 06.10.2016 № 150
(в редакции приказа Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 11.08.2021 № 197)

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРИРОДЫ ЛНР)**

тел./факс

(почтовый адрес органа)

(номер)

ПАСПОРТ

определения хронической токсичности вод

от «_____» _____ г.

В соответствии с протоколом взятия проб и образцов от _____

№ _____

(наименование подразделения инструментально-лабораторного контроля)

аттестованным на право выполнения измерений (Свидетельство об аттестации
№ _____ от _____, выдано _____),

(наименование органа по аттестации)

проведено определение хронической токсичности в пробах вод _____

(название водного объекта)

1. Взятие проб вод проведено в соответствии с действующими
нормативными документами (далее – НД), перечень которых приведен в
протоколе взятия проб и образцов.

2. Определение хронической токсичности проведена в соответствии с
методикой выполнения измерений (далее – МВИ), допущенных к
использованию и приведенных в Перечне _____

(наименование, сведения об утверждении)

(далее – Перечень). Шифры примененных МВИ по Перечню приводятся в
главе 4 «Результаты определения»;

МВИ, не вошедшие в Перечень: _____

(наименование, сведения об утверждении)

Продолжение приложения № 17

3. Нормированные значения показателя, приведенного в разделе 4
«Результаты определений», регламентированные _____
(наименование НД)

Продолжение приложения № 17

4. Результаты определения

Даты взятия пробы и определе- ние	Номер пробы		Точка и место взятия пробы (привязка к местности)	Показатель			Сведения о МВИ	
	по протоколу взятия пробы	регистра- ционный		название	результат определения	нормирован- ное значение	шифр/назва- ние	ошибка измерения, δ , (Δ)*
1	2	3	4	5	6	7	8	9

* δ – обозначения характеристики относительной погрешности, (Δ) – обозначения характеристики абсолютной погрешности.

Начальник _____

(должность, Ф.И.О.)

(подпись)

Исполнители:

(должность, Ф.И.О.)_____
(подпись)_____
(должность, Ф.И.О.)_____
(подпись)

Приложение № 18
к Порядку осуществления
экологического надзора (контроля)
Министерством природных
ресурсов и экологической
безопасности Луганской Народной
Республики, утвержденному
приказом Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 06.10.2016 № 150
(в редакции приказа Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 11.08.2021 № 197)

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И
ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ
РЕСПУБЛИКИ (МИНПРИРОДЫ ЛНР)**

тел./факс

(почтовый адрес органа)

(номер)

ПРЕДПИСАНИЕ №

**об устранении нарушения законодательства в области охраны
окружающей среды и нарушений природоохранных требований**

«___» _____ 20__ г.
(дата составления)

(место составления)

На основании акта проверки от _____ 20__ г.
№ _____, руководствуясь Положением о Министерстве природных
ресурсов и экологической безопасности Луганской Народной Республики в
новой редакции, утвержденного постановлением Совета Министров
Луганской Народной Республики от 11.07.2017 № 430/17, ч. 1 ст. 27 Закона
от 17.06.2016 № 100-П «Об охране окружающей среды», _____

Я, _____

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, составившего предписание,

_____,
№ и дата выдачи служебного удостоверения)

ПРЕДПИСЫВАЮ:

Кому: _____
(наименование юридического лица, физического лица - предпринимателя, физического лица,

реквизиты юридического лица, физического лица - предпринимателя, иные сведения)

Содержание предписания	Срок исполнения	Основание выдачи предписания

Предписание может быть обжаловано в установленном законом порядке.

Обжалование не приостанавливает исполнение настоящего предписания.

Природопользователь обязан направить информацию о выполнении настоящего предписания (с документами подтверждающими выполнение настоящего предписания) в _____

(наименование структурного подразделения Минприроды ЛНР)

не позднее пяти рабочих дней по истечении срока выполнения настоящего предписания.

За невыполнение в срок настоящего предписания предусмотрена ответственность в соответствии со ст. 19.6 Кодекса Луганской Народной Республики об административных правонарушениях.

(должность, фамилия, инициалы)

(подпись)

(дата)

С предписанием ознакомлен (а), второй экземпляр предписания получил (а):

(фамилия, имя, отчество, должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, физического лица – предпринимателя, его уполномоченного представителя)

(подпись)

(дата)

М.П.

Предписание (направлено по почте) _____

(дата, номер заказного письма, уведомления)

Приложение № 19
к Порядку осуществления
экологического надзора (контроля)
Министерством природных
ресурсов и экологической
безопасности Луганской Народной
Республики, утвержденному
приказом Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 06.10.2016 № 150
(в редакции приказа Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 11.08.2021 № 197)

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРИРОДЫ ЛНР)**

тел./факс

(почтовый адрес органа)

(номер)

ПРОТОКОЛ

об изъятии вещей и документов

по делу об административном правонарушении

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления)

(место составления)

Мною, _____

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, составившего протокол,

(№ и дата выдачи служебного удостоверения)

осуществляющим производство по делу об административном
правонарушении, возбужденному на основании _____

(основание для возбуждения дела об административном правонарушении)

в отношении _____
(наименование физического лица)

при участии _____

(фамилия, имя, отчество, должность и место работы (при наличии свидетелей и потерпевших – их фамилия,
имя, отчество и адреса))

в присутствии понятых:

1) _____
(фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес, телефон)

2) _____
(фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес, телефон)

Продолжение приложения № 19

руководствуясь ст. 27.10 КоАП ЛНР, составлен протокол изъятия вещей и документов, принадлежащих _____.

(фамилия, имя, отчество, адрес физического лица)

Основание для изъятия вещей и документов _____

(краткое описание обстоятельств дела, обоснование необходимости изъятия вещей и документов)

Сведения об изъятых вещах и документах: _____

(вид, количество, идентификационные признаки изъятых вещей,

в том числе тип, марка модель, калибр, серия, номер, иные

идентификационные признаки, количество,

вид и реквизиты изъятых документов, упаковка, обнаруженных на месте

совершения правонарушения либо при осуществлении личного

досмотра, досмотра вещей)

Сведения о применении фото-, киносъемки, видеозаписи, иных способов фиксации вещественных доказательств: _____

и иные сведения _____

(должность, фамилия, инициалы)

(подпись)

(дата)

Подписи присутствующих лиц:

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

Подпись лица, у которого изъяты вещи и документы

(фамилия, инициалы)

(подпись)

Подписи понятых:

(фамилия, инициалы)

(подпись)

фамилия, инициалы)

(подпись)

Приложение № 20
к Порядку осуществления
экологического надзора (контроля)
Министерством природных
ресурсов и экологической
безопасности Луганской Народной
Республики, утвержденному
приказом Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 06.10.2016 № 150
(в редакции приказа Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 11.08.2021 № 197)

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРИРОДЫ ЛНР)**

	тел./факс	
(почтовый адрес органа)		(номер)
	Кому:	_____
	Куда:	_____
от _____ № _____		_____

**ЗАПРОС
о предоставлении сведений и документов**

« _____ » _____ 20__ г. _____
(дата составления) (место составления)

На основании приказа Министерства природных ресурсов и экологической безопасности Луганской Народной Республики от _____ № _____ проводится _____ на предмет соблюдения требований природоохранного законодательства _____ в отношении _____ по адресу (ам): _____.

Связи с проведением проверки, в соответствии с п. 1 ч. 1 ст. 27 Закона Луганской Народной Республики от 17.06.2016 № 100-П «Об охране окружающей среды», Порядком осуществления экологического надзора (контроля)

Продолжения приложения № 20

Министерством природных ресурсов и экологической безопасности Луганской Народной Республики утвержденным приказом Минприроды ЛНР от 06.10.2016 № 150, зарегистрированным в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики от 01.11.2016 № 499/846 (с изменениями), прошу Вас в течение 3 рабочих дней со дня получения запроса представить в Минприроды ЛНР по адресу: _____, следующие заверенные печатью (при ее наличии) копии документов (при наличии):

За непредставление или несвоевременное представление должностному лицу сведений (информации), представление которых предусмотрено законом и необходимо для осуществления этим должностным лицом его законной деятельности, а равно представление таких сведений (информации) не в полном объеме или в искаженном виде, юридические лица, должностные лица, граждане, а также физические лица-предприниматели несут административную ответственность в соответствии со ст. 19.10 КоАП ЛНР.

(должность, фамилия, инициалы)

(подпись)

(дата)

Копию запроса получил (направлен по почте): _____
(дата, номер заказного письма, уведомления)

(должность)

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

(дата вручения)

Приложение № 21
к Порядку осуществления
экологического надзора (контроля)
Министерством природных
ресурсов и экологической
безопасности Луганской Народной
Республики, утвержденному
приказом Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 06.10.2016 № 150
(в редакции приказа Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 11.08.2021 № 197)

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРИРОДЫ ЛНР)**

тел./факс

(почтовый адрес органа)

(номер)

ОПРЕДЕЛЕНИЕ

о продлении срока проведения административного расследования

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления)

(место составления)

Я, _____

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, вынесшего определения,

№ и дата выдачи служебного удостоверения)

рассмотрев материалы дела об административном правонарушении и
проведении административного расследования от « ____ » _____ 20 ____ года
№ _____ в отношении _____
по ст. _____

УСТАНОВИЛ:

(изложить обстоятельства, требующие продление срока проведения административного расследования,
основания продления)

На основании изложенного и, руководствуясь ст.28.8 КоАП ЛНР,

ОПРЕДЕЛИЛ:

1. Продлить срок проведения административного расследования по делу об административном правонарушении и проведении административного расследования от «__» _____ 20__ г. № _____ по ст. _____ в отношении _____ на _____ дней, сроком до «__» _____ 20__ года.

2. О принятом решении в установленном порядке уведомить лицо, в отношении которого проводится административное расследование: _____

(должность, фамилия и инициалы лица, составившего определение)

(должность лица, вынесшего определение)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Копия определения вручена (направлена по почте): _____

(дата, номер заказного письма, уведомления)

(должность)

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

(дата вручения)

Приложение № 22
к Порядку осуществления
экологического надзора (контроля)
Министерством природных
ресурсов и экологической
безопасности Луганской Народной
Республики, утвержденному
приказом Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 06.10.2016 № 150
(в редакции приказа Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 11.08.2021 № 197)

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРИРОДЫ ЛНР)**

тел./факс

(почтовый адрес органа)

(номер)

Кому: _____

от _____ № _____

ЗАПРОС

по делу об административном правонарушении

« _____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления)

(место составления)

В целях получения доказательств по делу об административном
правонарушении № _____ от _____
в отношении _____

в соответствии со ст. 26.9 КоАП ЛНР прошу в пятидневный срок с момента
получения запроса представить по адресу: _____

следующие сведения (заверенные копии документов): _____

(должность, фамилия, инициалы)

(подпись)

(дата)

Продолжение приложения № 22

Запрос вручен лично (направлен по почте):

(дата, номер заказного письма, уведомления)

(должность)

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

(дата вручения)

Приложение № 23
к Порядку осуществления
экологического надзора (контроля)
Министерством природных
ресурсов и экологической
безопасности Луганской Народной
Республики, утвержденному
приказом Министерств
а природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 06.10.2016 № 150
(в редакции приказа Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 11.08.2021 № 197)

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРИРОДЫ ЛНР)**

тел./факс

(почтовый адрес органа)

(номер)

Кому: _____
(орган Минприроды ЛНР)

от _____ № _____

ПОРУЧЕНИЕ

**по делу об административном правонарушении
на совершение отдельных действий**

« _____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления)

(место составления)

В производстве _____
(должность, фамилия, инициалы должностного лица в производстве которого

находится дело об административном правонарушении, № и дата выдачи служебного удостоверения)
находится дело об административном правонарушении, предусмотренное
ст. _____ КоАП ЛНР, протокол (определение о возбуждении) от
« _____ » _____ 20 ____ г. № _____ на _____
(фамилия, имя, отчество.

дата рождения, место жительства, занятость лица, в отношении которого возбуждено дело об

административном правонарушении)

Продолжение приложения № 23

В целях получения доказательств по делу об административном правонарушении, всестороннего, полного и объективного рассмотрения дела, руководствуясь ч. 2 ст. 26.9 КоАП ЛНР,

ПОРУЧАЮ:

_____ (указываются содержание действий

и должностное лицо, которому поручается их совершение)

Поручение по делу об административном правонарушении в соответствии с ч. 2 ст. 26.9 КоАП ЛНР подлежит исполнению не позднее чем в пятидневный срок со дня получения указанного поручения.

Об исполнении поручения необходимо проинформировать не позднее чем в пятидневный срок со дня получения указанного поручения по адресу:

В целях получения доказательств по делу об административном правонарушении, всестороннего, полного и объективного рассмотрения дела, руководствуясь ч. 2 ст. 26.9 КоАП ЛНР.

_____ (должность, фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

_____ (дата)

Поручение вручено лично (направлено по почте): _____

_____ (дата, номер заказного письма,

уведомления)

_____ (должность)

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись)

_____ (дата вручения)

Приложение № 24
к Порядку осуществления
экологического надзора (контроля)
Министерством природных
ресурсов и экологической
безопасности Луганской Народной
Республики, утвержденному
приказом Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 06.10.2016 № 150
(в редакции приказа Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 11.08.2021 № 197)

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРИРОДЫ ЛНР)**

тел./факс

(почтовый адрес органа)

(номер)

ОПРЕДЕЛЕНИЕ

**об истребовании сведений, необходимых
для разрешения дела об административном правонарушении**

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления)

(место составления)

Я, _____

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, вынесшего определение,

№ и дата выдачи служебного удостоверения)

изучив материалы дела об административном правонарушении № _____

от _____ в отношении _____

по ст. _____

в целях всестороннего, полного и объективного рассмотрения дела об
административном правонарушении,

УСТАНОВИЛ:

необходимость получения материалов (сведений), необходимых для
разрешения дела.

На основании изложенного и, руководствуясь ст. 26.10 КоАП ЛНР,

ОПРЕДЕЛИЛ:

(указывается название юридического лица, физического лица - предпринимателя, фамилия, имя, отчество
руководителя, адрес, для должностного или физического лица фамилия, имя, отчество, адрес)

в трехдневный срок с момента получения определения представить по
адресу: _____

следующие сведения (заверенные копии документов): _____

В соответствии со ст. 26.10 КоАП ЛНР при невозможности представления
указанных сведений в трехдневный срок уведомить об этом в письменной
форме должностное лицо, вынесшее данное определение, с указанием причин
непредставления.

За непредставление или несвоевременное представление должностному
лицу сведений (информации), представление которых предусмотрено законом и
необходимо для осуществления этим должностным лицом его законной
деятельности, а равно представление таких сведений не в полном объеме или в
искаженном виде, юридические лица, а также их должностные лица несут
административную ответственность в соответствии со ст. 19.10 КоАП ЛНР.

(должность, фамилия, инициалы)

(подпись)

(дата)

Копию получил (направлено по почте): _____
(дата, номер заказного письма, уведомления)

(должность) (фамилия, инициалы) (подпись) (дата вручения)

Приложение № 25
к Порядку осуществления
экологического надзора (контроля)
Министерством природных
ресурсов и экологической
безопасности Луганской Народной
Республики, утвержденному
приказом Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 06.10.2016 № 150
(в редакции приказа Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 11.08.2021 № 197)

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРИРОДЫ ЛНР)**

тел./факс

(почтовый адрес органа)

(номер)

**ОПРЕДЕЛЕНИЕ
о назначении экспертизы**

«___» _____ 20__ г.
(дата составления)

(место составления)

Я, _____

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, вынесшего определение,

№ и дата выдачи служебного удостоверения)

изучив материалы дела об административном правонарушении,
предусмотренном ст. _____ КоАП ЛНР, протокол от «___» _____ 20__ г.
№ _____ на _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства, занятость лица,

в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении)

УСТАНОВИЛ:

(указываются установленные обстоятельства, основания

указывающие на необходимость проведения экспертизы)

На основании изложенного и, руководствуясь ч. 1 ст. 26.4, п. 7 ч. 1 ст. 29.7
КоАП ЛНР,

ОПРЕДЕЛИЛ:

1. Провести экспертизу _____

2. Проведение экспертизы поручить _____

(фамилия, имя, отчество эксперта или наименование учреждения, в котором должна быть проведена экспертиза)

3. Вопросы, поставленные перед экспертом: _____

4. Для проведения экспертизы в распоряжение эксперта представлены следующие материалы: _____

Эксперту _____ разъяснены его права и обязанности

(фамилия, имя, отчество)

в соответствии со ст. 25.9 КоАП ЛНР.

(подпись)

Эксперт _____ предупрежден об

(фамилия, имя, отчество)

об административной ответственности за дачу заведомо ложного заключения.

(подпись)

Права разъяснены в соответствии со ст. 25.1, ст. 26.4 КоАП ЛНР, в том числе право заявлять отвод эксперту, просить о привлечении к проведению экспертизы других лиц, ставить вопросы для дачи ответов в заключении.

(фамилия, имя, отчество, подпись лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении)

(фамилия, имя, отчество, должность законного представителя юридического лица)

(сведения о документах (реквизиты доверенности), удостоверяющих полномочия законного представителя юридического лица, дополнительные сведения)

(подпись)

(должность, фамилия, инициалы)

(подпись)

(дата)

Приложение № 26
к Порядку осуществления
экологического надзора (контроля)
Министерством природных
ресурсов и экологической
безопасности Луганской Народной
Республики, утвержденному
приказом Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 06.10.2016 № 150
(в редакции приказа Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 11.08.2021 № 197)

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРИРОДЫ ЛНР)**

тел./факс

(почтовый адрес органа)

(номер)

**ИЗВЕЩЕНИЕ
о времени и месте составления протокола
об административном правонарушении**

№ _____ от « ____ » _____ 20__ г.

кому: _____
(юридическому лицу, физическому лицу,
их законным представителям)

Куда _____

Настоящим уведомляю, что Вам, либо иному лицу, действующему на
основании доверенности необходимо прибыть « ____ » _____ 20__ г.
в _____ по адресу:

К _____
(должность, фамилия, имя, отчество)

для составления протокола об административном правонарушении,
ответственность за которое предусмотрена ст. _____ КоАП ЛНР по факту
нарушения _____

Представителям физических и юридических лиц необходимо иметь при себе: паспорт, доверенность на представление интересов доверенного лица, на участие в качестве защитника (представителя) доверенного лица при составлении протокола об административном правонарушении и совершения иных процессуальных действий, предусмотренных Кодексом об административных правонарушениях Луганской Народной Республики; почтовые и банковские реквизиты доверенного лица.

В случае неявки лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, законного представителя или защитника юридического (физического) лица в соответствии с ч. 5 ст. 28.3 КоАП ЛНР протокол об административном правонарушении будет составлен в их отсутствие.

(должность, фамилия, инициалы)

(подпись)

(дата)

Отметка о дате вручения (направления по почте) извещения: _____

Извещение получил, об ответственности предупрежден (ст. 17.8 КоАП ЛНР):

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

(дата)

Приложение № 27
к Порядку осуществления
экологического надзора (контроля)
Министерством природных
ресурсов и экологической
безопасности Луганской Народной
Республики, утвержденному
приказом Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 06.10.2016 № 150
(в редакции приказа Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 11.08.2021 № 197)

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРИРОДЫ ЛНР)**

тел./факс

(почтовый адрес органа)

(номер)

ОПРЕДЕЛЕНИЕ

**о возвращении протокола об административном
правонарушении и других материалов дела**

«_____» _____ 20__ г.
(дата составления)

(место составления)

Я, _____

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, вынесшего определение,

№ и дата выдачи служебного удостоверения)

при подготовке к рассмотрению дела об административном правонарушении,
рассмотрев протокол об административном правонарушении от
«_____» _____ 20__ года № _____ и
другие материалы дела об административном правонарушении в отношении

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства, занятость лица, в отношении

которого возбуждено дело об административном правонарушении)

по ст. _____,

УСТАНОВИЛ:

(изложить обстоятельства, установленные при рассмотрении материалов дела об административном правонарушении; указать основания определения, предусмотренные п.4 ч.1 ст.29.4 КоАП ЛНР)

На основании изложенного и, руководствуясь ч. 3 ст. 28.9, ст. 29.1, п. 4 ч. 1 ст. 29.4 КоАП ЛНР,

ОПРЕДЕЛИЛ:

возвратить протокол об административном правонарушении от
«__»__ 20__ г. №__ по ст.____

и другие материалы дела в отношении_____

В_____

(наименование органа, фамилия, имя, отчество, должность должностного лица)

для устранения выявленных недостатков в установленные законом сроки.

(должность, фамилия, инициалы)

(подпись)

(дата)

Приложение № 28
к Порядку осуществления
экологического надзора (контроля)
Министерством природных
ресурсов и экологической
безопасности Луганской Народной
Республики, утвержденному
приказом Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 06.10.2016 № 150
(в редакции приказа Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 11.08.2021 № 197)

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРИРОДЫ ЛНР)**

тел./факс

(почтовый адрес органа)

(номер)

ОПРЕДЕЛЕНИЕ

**о передаче протокола об административном правонарушении
и других материалов дела на рассмотрение по подведомственности**

« _____ » _____ 20__ г.
(дата составления)

(место составления)

Я, _____

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, вынесшего определение,

№ и дата выдачи служебного удостоверения)

рассмотрел _____

(указываются материалы дела: акт, протокол, дата, номер)

УСТАНОВИЛ:

(изложить обстоятельства основания передачи протокола об административном правонарушении, других материалов дела по подведомственности)

На основании изложенного и, руководствуясь п. 5 ч. 1 ст. 29.4 ЛНР,

ОПРЕДЕЛИЛ:

Передать протокол об административном правонарушении и другие материалы дела в _____

(указывается орган, в который передаются материалы дела)

Перечень передаваемых документов: _____

(должность, фамилия, инициалы)

(подпись)

(дата)

Приложение № 29
к Порядку осуществления
экологического надзора (контроля)
Министерством природных
ресурсов и экологической
безопасности Луганской Народной
Республики, утвержденному
приказом Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 06.10.2016 № 150
(в редакции приказа Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 11.08.2021 № 197)

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРИРОДЫ ЛНР)**

тел./факс

(почтовый адрес органа)

(номер)

ОПРЕДЕЛЕНИЕ

**о продлении срока рассмотрения дела
об административном правонарушении**

«___» _____ 20__ г.
(дата составления)

(место составления)

Я, _____

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, вынесшего определение,

№ и дата выдачи служебного удостоверения)

изучив материалы дела об административном правонарушении, предусмотренном
ст. _____ КоАП ЛНР, протокол от «___» _____ 20__ г. № _____
на _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства, занятость лица, в отношении которого возбуждено

дело об административном правонарушении)

о совершении _____

(дата, время, место и суть административного

правонарушения согласно протоколу)

УСТАНОВИЛ:

Рассмотрение дела об административном правонарушении в установленный срок невозможно, в связи _____

_____ (указываются основания предусмотренные ч. 3 ст. 29.6 КоАП ЛНР)

(изложить обстоятельства, требующие продление срока проведения административного расследования, основания продления)

На основании изложенного и, руководствуясь ч. 3 ст. 29.6 КоАП ЛНР,

ОПРЕДЕЛИЛ:

1. Срок рассмотрения дела об административном правонарушении, предусмотренном ст. _____ КоАП ЛНР, протокол от «___» _____ 20__ г. № _____ продлить до «___» _____ 20__ г.

2. В целях всестороннего, полного и объективного рассмотрения дела об административном правонарушении _____

_____ (указываются обстоятельства, подлежащие дополнительному выяснению,

_____ дополнительные процессуальные действия)

О принятом решении уведомить заинтересованных лиц: _____

_____ (указываются лица, которых необходимо проинформировать о принятом решении)

(должность, фамилия, инициалы)

(подпись)

(дата)

Приложение № 30
к Порядку осуществления
экологического надзора (контроля)
Министерством природных
ресурсов и экологической
безопасности Луганской Народной
Республики, утвержденному
приказом Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 06.10.2016 № 150
(в редакции приказа Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 11.08.2021 № 197)

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРИРОДЫ ЛНР)**

тел./факс

(почтовый адрес органа)

(номер)

ОПРЕДЕЛЕНИЕ

**о назначении времени и места рассмотрения дела
об административном правонарушении**

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления)

(место составления)

Я, _____

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, вынесшего определение,

_____,
№ и дата выдачи служебного удостоверения)

в соответствии со ст. 29.1. КоАП ЛНР, рассмотрев материалы дела от
« ____ » _____ 20 ____ г. № _____ об административном
правонарушении, возбужденного в отношении _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства лица, в отношении которого возбуждено дело об

административном правонарушении)

по ст. _____ КоАП ЛНР.

На основании изложенного и, руководствуясь п.1 ч. 1 ст. 29.4 КоАП ЛНР,

ОПРЕДЕЛИЛ:

назначить время и место рассмотрения дела об административном
правонарушении № _____ по адресу:

В _____ часов _____ минут.

(должность, фамилия, инициалы)

(подпись)

(дата)

Отметка о дате вручения (направления по почте) определения: _____

Определение получил: _____
(фамилия, имя, отчество)

(дата)

(подпись)

Приложение № 31
к Порядку осуществления
экологического надзора (контроля)
Министерством природных
ресурсов и экологической
безопасности Луганской Народной
Республики, утвержденному
приказом Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 06.10.2016 № 150
(в редакции приказа Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 11.08.2021 № 197)

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРИРОДЫ ЛНР)**

тел./факс

(почтовый адрес органа)

(номер)

ОПРЕДЕЛЕНИЕ

о вызове лиц, являющихся участниками

производства по делу об административном правонарушении

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления)

(место составления)

Я, _____

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, вынесшего определение,

№ и дата выдачи служебного удостоверения)

изучив материалы дела об административном правонарушении, предусмотренном
ст. _____ КоАП ЛНР, протокол от « ____ » _____ 20 ____ г.
№ _____ на _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства лица, в отношении которого возбуждено дело об

административном правонарушении)

о совершении _____

(дата, время, место и существо административного

правонарушения согласно протоколу)

на основании изложенного и, руководствуясь п. 2. ч. 1 ст. 29.4 КоАП ЛНР,

ОПРЕДЕЛИЛ:

в целях всестороннего, полного и объективного рассмотрения дела об административном правонарушении, предусмотренном ст. _____ КоАП ЛНР, протокол от «___» _____ 20__ г. № _____ в отношении _____

(фамилия, имя, отчество лица, в отношении которого возбуждено дело об

административном правонарушении)

рассмотрение, которого состоится _____

(указывается время и место рассмотрения дела)

вызвать на рассмотрение дела об административном правонарушении следующих лиц (являющихся участниками производства по делу об административном правонарушении в соответствии со ст. ст. 25.1-25.10 КоАП ЛНР):

1. _____

_____ ,
в качестве лица в отношении которого ведется производство дела об административном правонарушении.

2. Либо иное лицо, действующее на основании доверенности на участие в административном деле № _____

3. _____

в качестве: _____

В случае неявки лица или его законного представителя, привлекаемого к административной ответственности, потерпевшего, законного представителя физического лица, законного представителя или защитника юридического лица при отсутствии от них ходатайства о переносе срока рассмотрения дела в соответствии с ч. 2 ст. 25.1 КоАП ЛНР дело об административном правонарушении может быть рассмотрено в их отсутствие.

В случае признания обязательным участие лица при рассмотрении дела об административном правонарушении при отсутствии уважительных причин неявки, подтвержденных документально, лицо может быть подвергнуто приводу.

В _____
(должность, фамилия, инициалы)

В _____
(подпись)

В _____
(дата)

Отметка о дате вручения (направления по почте) определения: _____

Определение получил: _____
(фамилия, имя, отчество)

(дата)

(подпись)

Приложение № 32
к Порядку осуществления
экологического надзора (контроля)
Министерством природных
ресурсов и экологической
безопасности Луганской Народной
Республики, утвержденному
приказом Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 06.10.2016 № 150
(в редакции приказа Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 11.08.2021 № 197)

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРИРОДЫ ЛНР)**

тел./факс

(почтовый адрес органа)

(номер)

**ОПРЕДЕЛЕНИЕ
о закрытом рассмотрении дела
об административном правонарушении**

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления)

(место составления)

Я, _____

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, вынесшего определение,

(№ и дата выдачи служебного удостоверения)

изучив материалы дела об административном правонарушении, предусмотренном
ст. _____ КоАП ЛНР, протокол от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____
на _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства, занятость лица, в отношении которого

возбуждено дело об административном правонарушении)

о совершении _____

(дата, время, место и существо административного

правонарушения согласно протоколу)

УСТАНОВИЛ:

(указываются причины, требующие проведения закрытого заседания: необходимость сохранения тайны –

государственной, военной, коммерческой или иной охраняемой государством; необходимость обеспечения

безопасности лиц, участвующих в производстве, членов их семей, защиты их чести и достоинства)

На основании изложенного и, руководствуясь ч. 2 ст. 24.3 КоАП ЛНР,

ОПРЕДЕЛИЛ:

в интересах _____

(указывается причина)

дело об административном правонарушении, предусмотренном ст. _____

КоАП ЛНР, протокол от «___» _____ 20__ г. № _____ в

отношении _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

рассмотреть в закрытом заседании.

(должность, фамилия, инициалы)

(подпись)

(дата)

Приложение № 33
к Порядку осуществления
экологического надзора (контроля)
Министерством природных
ресурсов и экологической
безопасности Луганской Народной
Республики, утвержденному
приказом Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 06.10.2016 № 150
(в редакции приказа Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 11.08.2021 № 197)

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРИРОДЫ ЛНР)**

тел./факс

(почтовый адрес органа)

(номер)

ОПРЕДЕЛЕНИЕ

о передаче дела на рассмотрение по подведомственности

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления)

(место составления)

Я, _____

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, вынесшего определение,

№ и дата выдачи служебного удостоверения)

рассмотрел _____

(указываются материалы дела: дата, номер)

УСТАНОВИЛ:

(изложить обстоятельства основания передачи протокола об административном правонарушении, других
материалов дела по подведомственности)

Принимая во внимание, что рассмотрение данного дела не отнесено к компетенции территориальных органов, руководствуясь п. 2 ч. 3 ст. 29.9 КоАП ЛНР,

ОПРЕДЕЛИЛ:

1. Передать дело об административном правонарушении от « ____ » _____
20 ____ г. № _____ по подведомственности _____

(указывается орган, в который передаются материалы дела)

2. О принятом решении уведомить следующих заинтересованных лиц:

(должность, фамилия, инициалы)	(подпись)	(дата)

Приложение № 34
к Порядку осуществления
экологического надзора (контроля)
Министерством природных
ресурсов и экологической
безопасности Луганской Народной
Республики, утвержденному
приказом Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 06.10.2016 № 150
(в редакции приказа Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 11.08.2021 № 197)

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРИРОДЫ ЛНР)**

тел./факс

(почтовый адрес органа)

(номер)

**ОПРЕДЕЛЕНИЕ
об отложении рассмотрения дела
об административном правонарушении**

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления)

(место составления)

Я, _____

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, вынесшего определение,

№ и дата выдачи служебного удостоверения)

рассмотрев протокол об административном правонарушении от
« ____ » _____ 20 ____ года № _____ и
другие материалы дела об административном правонарушении в отношении

по ст. _____

УСТАНОВИЛ:

(обстоятельства, установленные при рассмотрении материалов дела об административном правонарушении; основания вынесения определения, предусмотренные п.3, ч.1 ст.29.4 КоАП ЛНР, либо подп. «а», «б», «в» п. 7 ст. 29.7 КоАП ЛНР)

На основании изложенного и, руководствуясь п. 3 ч. 1 ст. 29.4 и п. 7 ч. 1 ст. 29.7 КоАП ЛНР,

ОПРЕДЕЛИЛ:

1. Отложить рассмотрение дела об административном правонарушении в отношении _____

по ст. _____

на «_____» _____ 20____ г. в _____ час. _____ мин. по адресу: _____

2. Уведомить следующих заинтересованных лиц о дне, времени и месте рассмотрения дела об административном правонарушении: _____

(должность, фамилия, инициалы)

(подпись)

(дата)

Приложение № 35
к Порядку осуществления
экологического надзора (контроля)
Министерством природных
ресурсов и экологической
безопасности Луганской Народной
Республики, утвержденному
приказом Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 06.10.2016 № 150
(в редакции приказа Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 11.08.2021 № 197)

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРИРОДЫ ЛНР)**

тел./факс

(почтовый адрес органа)

(номер)

**ОПРЕДЕЛЕНИЕ
о приводе**

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления)

(место составления)

Я, _____

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, вынесшего определение,
рассмотрев материалы дела об административном правонарушении (или
постановление прокурора) от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____
на _____

(Ф.И.О. дата рождения, место жительства, занятость лица, в отношении которого возбуждено дело об

административном правонарушении)

УСТАНОВИЛ:

что _____

(фамилия, имя, отчество)

извещенный(ая) надлежащим образом о рассмотрении дела об
административном правонарушении, назначенном на _____, для
участия в рассмотрении дела не явился (ась).

Считаю обязательным его (ее) участие в рассмотрении дела.

В связи с неявкой без уважительной причины на рассмотрение дела об административном правонарушении, в целях всестороннего, полного, объективного и своевременного выяснения обстоятельств дела и разрешения его в соответствии с законом и, руководствуясь 27.18, п.8 ч.1 ст. 29.7 КоАП ЛНР,

ОПРЕДЕЛИЛ:

1. Применить привод: _____
(фамилия, имя, отчество), проживающего (работающего, находящегося)

по адресу _____

2. Исполнение определения поручить ОВД _____
_____ района.

3. Копию настоящего определения направить в ОВД _____
_____ района.

(должность, фамилия, инициалы)

(подпись)

(дата)

Копия определения вручена (направлена) по почте: _____
(дата, номер заказного письма, уведомления)

(должность)

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

(дата вручения)

Приложение № 36
к Порядку осуществления
экологического надзора (контроля)
Министерством природных
ресурсов и экологической
безопасности Луганской Народной
Республики, утвержденному
приказом Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 06.10.2016 № 150
(в редакции приказа Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 11.08.2021 № 197)

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРИРОДЫ ЛНР)**

тел./факс

(почтовый адрес органа)

(номер)

ОПРЕДЕЛЕНИЕ

**о передаче дела судье, в орган, должностному лицу, уполномоченным
назначать административные наказания иного вида или размера либо
применять иные меры воздействия**

«___» _____ 20__ г.
(дата составления)

(место составления)

Я, _____

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, вынесшего определение,

_____,
№ и дата выдачи служебного удостоверения)

рассмотрев протокол об административном правонарушении от
«___» _____ 20__ г. № _____ и другие материалы дела об
административном правонарушении в отношении _____

(наименование лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении)
по ст. _____ КоАП ЛНР,

УСТАНОВИЛ:

(обстоятельства, установленные при рассмотрении материалов дела об административном правонарушении;

основание вынесения определения, предусмотренное п.1 ч.3 ст. 29.9 КоАП ЛНР)

На основании изложенного и, руководствуясь _____
(указать статью Кодекса Луганской Народной Республики об
административных правонарушениях, устанавливающую вид
административного наказания, который уполномочен назначать судья, орган,
должностное лицо, уполномоченное назначать административные наказания
иного вида или размера либо применять иные меры воздействия в соответствии
с законодательством Луганской Народной Республики), п. 1 ч. 3 ст. 29.9 КоАП
ЛНР,

ОПРЕДЕЛИЛ:

передать дело об административном правонарушении и другие материалы дела
об административном правонарушении в отношении _____

(наименование лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении)

по ст. _____ Кодекса Луганской Народной
Республики об административных правонарушениях на рассмотрение: _____

расположенного по адресу _____

уполномоченному назначать административное наказание иного вида, а
именно: _____

(должность, фамилия, инициалы)

(подпись)

(дата)

Приложение № 37
к Порядку осуществления
экологического надзора (контроля)
Министерством природных
ресурсов и экологической
безопасности Луганской Народной
Республики, утвержденному
приказом Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 06.10.2016 № 150
(в редакции приказа Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 11.08.2021 № 197)

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРИРОДЫ ЛНР)**

тел./факс

(почтовый адрес органа)

(номер)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
о назначении административного наказания**

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления)

(место составления)

Я, _____

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, вынесшего постановление,

№ и дата выдачи служебного удостоверения)

рассмотрев материалы дела о нарушении законодательства в области охраны
окружающей среды и природопользования, в отношении

Сведения о лице, в отношении которого рассмотрено дело:

1. Для физических лиц - фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, реквизиты документа,

удостоверяющего личность, ИНН, банковские реквизиты (для физических лиц - предпринимателей),

адрес регистрации, постоянного места жительства, место и адрес работы, занимаемая должность (при наличии),

телефон, иные сведения

2. Для юридических лиц, полное наименование, адрес

Иные сведения

(лицо, полномочное участвовать в рассмотрении дела, основания, полномочия

(устав, реквизиты доверенности и т.п.)

Права и обязанности, предусмотренные ст. 44 Конституции Луганской Народной Республики, главами 25 и 31 КоАП ЛНР, разъяснены,

(инициалы, фамилия)

УСТАНОВИЛ:

(изложение обстоятельств и события правонарушения)

Обстоятельства правонарушения подтверждаются (протокол(ы), постановление(ия), акт(ы) и т.п.)

что является административным правонарушением, ответственность за которое предусмотрена ч. _____ ст. _____ КоАП ЛНР.
(часть, статья)

(наименование административного правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования)

так как _____ СВОИМИ
действиями (бездействием) нарушил требования

(правовая(ые) норма(ы), устанавливающая(ие) требования в области охраны окружающей среды и

природопользования)

Наличие смягчающих или отягчающих обстоятельств: _____

Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, о дате, месте и времени рассмотрения дела об административном правонарушении был уведомлен надлежащим образом, а именно: определением от «___» _____ 20__ г. № ____.

Наличие ходатайств и отводов: _____
(поступили/ не поступили, результаты рассмотрения)

Исходя из вышеизложенного, с учетом обстоятельств указанных в ст. 26.1 КоАП ЛНР и, руководствуясь ст. ст. 22.1, 22.2, 23.23, 29.9 КоАП ЛНР,

ПОСТАНОВИЛ:

признать _____
(фамилия, имя, отчество физического лица, полное наименование юридического лица)

виновным в совершении административного правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, ответственность за которое предусмотрена ч. _____ ст. _____ КоАП ЛНР, выразившееся в _____

(наименование административного правонарушения)

Назначить _____ наказание предусмотренное санкцией ч. _____ ст. _____ КоАП ЛНР в виде: _____

в размере: _____ (_____) рублей.
(прописью)

который должен быть внесен на: _____
(наименование получателя, номер счета и банковские реквизиты)

не позднее 60 дней со дня вступления настоящего Постановления в законную силу. Копию документа, свидетельствующего об уплате штрафа, лицо, привлеченное к административной ответственности, в течение срока, установленного для уплаты штрафа в соответствии со ст. 33.2 КоАП ЛНР, представляет по адресу: _____

(органа, вынесшего постановление)

Решения, принятые в отношении изъятых вещей и документов в соответствии с ч. 4 ст. 29.10 КоАП ЛНР (если были изъяты): _____

В соответствии со статьями 31.1 - 31.3 КоАП ЛНР постановление по делу об административном правонарушении может быть обжаловано вышестоящему должностному лицу или в судебном порядке в течение 10 суток со дня вручения или получения копии постановления.

Постановление по делу об административном правонарушении вступает в законную силу в соответствии со ст. 32.1 КоАП ЛНР после истечения срока, установленного для обжалования.

При отсутствии документа, свидетельствующего об уплате административного штрафа, по истечении шестидесяти дней со срока указанного в ч. 1 ст. 33.2 КоАП ЛНР, постановление направляется судебному приставу-исполнителю для взыскания суммы административного штрафа в порядке, предусмотренном законодательством.

Неуплата административного штрафа в срок, предусмотренный КоАП ЛНР влечет ответственность в соответствии с ч. 1 ст. 20.26 КоАП ЛНР.

С постановлением ознакомлен.

«__» _____ 20__ г.

Копия постановления вручена лицу, в отношении которого оно вынесено (или его законному представителю):

«__» _____ 20__ г.

Постановление выслано заказной корреспонденцией с уведомлением:

«__» _____ 20__ г.

Особые отметки:

Приложение № 38
к Порядку осуществления
экологического надзора (контроля)
Министерством природных
ресурсов и экологической
безопасности Луганской Народной
Республики, утвержденному
приказом Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 06.10.2016 № 150
(в редакции приказа Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 11.08.2021 № 197)

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРИРОДЫ ЛНР)**

тел./факс

(почтовый адрес органа)

(номер)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
о прекращении производства
по делу об административном правонарушении**

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления)

(место составления)

Я, _____

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, вынесшего постановление,

№ и дата выдачи служебного удостоверения)

рассмотрел материалы дела в отношении _____

(для должностных лиц и граждан – фамилия, имя, отчество, дата и место рождения,

адрес постоянного места жительства, место и адрес работы, занимаемая должность, телефон;

для юридических лиц, физических лиц - предпринимателей - полное наименование, адрес местонахождения и

юридический адрес, наименование и расчетный счет банковского учреждения, телефон)

УСТАНОВИЛ:

(указываются обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении)

На основании изложенного и, руководствуясь ст.ст. 23.23, 24.6, 28.10, 29.9 КоАП ЛНР,

ПОСТАНОВИЛ:

производство по делу об административном правонарушении в отношении:

по п. ____ ст. ____ Кодекса Луганской Народной Республики об административных правонарушениях **ПРЕКРАТИТЬ**, в связи _____

(указываются обстоятельства, изложенные в ст. 24.6, ч. 2 ст. 29.9 КоАП ЛНР)

Настоящее постановление по делу об административном правонарушении может быть обжаловано лицами, указанными в статьях 25.1 - 25.5 Кодекса Луганской Народной Республики об административных правонарушениях, в установленном порядке. Жалоба на настоящее постановление может быть подана в течение 10 суток со дня вручения или получения копии постановления.

(должность, фамилия, инициалы)

(подпись)

(дата)

Копию настоящего постановления получил: _____

(должность, фамилия, имя, отчество лица, в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении)

Копия настоящего постановления направлена по почте: _____

(указать адрес лица, в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении, дату и номер заказного письма, уведомления)

Приложение № 39
к Порядку осуществления
экологического надзора (контроля)
Министерством природных
ресурсов и экологической
безопасности Луганской Народной
Республики, утвержденному
приказом Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 06.10.2016 № 150
(в редакции приказа Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 11.08.2021 № 197)

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРИРОДЫ ЛНР)**

тел./факс

(почтовый адрес органа)

(номер)

ОПРЕДЕЛЕНИЕ

об отказе в удовлетворении ходатайства

« ____ » _____ 20__ г.
(дата составления)

(место составления)

Я, _____

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, вынесшего определение,

№ и дата выдачи служебного удостоверения)

рассмотрев ходатайство _____
по вопросу: _____
в рамках административного дела № _____,

УСТАНОВИЛ:

На основании изложенного и, руководствуясь ст. 24.5, ч.1 ст. 25.1 КоАП ЛНР,

ОПРЕДЕЛИЛ:

(должность, фамилия, инициалы)

(подпись)

(дата)

Копия определения вручена (направлена) по почте: _____
(дата, номер заказного письма, уведомления)

(должность)

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

(дата вручения)

Приложение № 40
к Порядку осуществления
экологического надзора (контроля)
Министерством природных
ресурсов и экологической
безопасности Луганской Народной
Республики, утвержденному
приказом Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 06.10.2016 № 150
(в редакции приказа Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 11.08.2021 № 197)

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРИРОДЫ ЛНР)**

тел./факс

(почтовый адрес органа)

(номер)

**ОПРЕДЕЛЕНИЕ
о рассрочке исполнения постановления
о назначении административного наказания**

« _____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления)

(место составления)

Я, _____

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, вынесшего определение,

№ и дата выдачи служебного удостоверения)

рассмотрев ходатайство _____
(фамилия, имя, отчество физического лица, название юридического лица)

о рассрочке уплаты административного штрафа в сумме _____
руб. по постановлению № _____ от _____ о назначении
административного наказания за нарушение законодательства в _____
_____ с учетом материального положения, подтвержденного:

(документ, подтверждающий материальное положения физического, должностного или юридического лица)

УСТАНОВИЛ:

(указываются установленные обстоятельства,

указывающие на возможность предоставления рассрочки)

На основании изложенного и, руководствуясь ч. 2 ст. 32.5, ч. 3 ст. 32.8
КоАП ЛНР,

ОПРЕДЕЛИЛ:

предоставить рассрочку исполнения постановления от _____.
№ _____ о назначении административного наказания, по графику:

(должность, фамилия, инициалы)

(подпись)

(дата)

П
р
о
д
о
л
ж
е
н
и
е

п
р
и
л

Приложение № 41
к Порядку осуществления
экологического надзора (контроля)
Министерством природных
ресурсов и экологической
безопасности Луганской Народной
Республики, утвержденному
приказом Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 06.10.2016 № 150
(в редакции приказа Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 11.08.2021 № 197)

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРИРОДЫ ЛНР)**

тел./факс

(почтовый адрес органа)

(номер)

ОПРЕДЕЛЕНИЕ

**об отсрочке исполнения постановления
о назначении административного наказания**

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления)

(место составления)

Я, _____

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, вынесшего определение,

№ и дата выдачи служебного удостоверения)

рассмотрев ходатайство _____
(фамилия, имя, отчество физического лица, название юридического лица)

об отсрочке исполнения постановления о назначении административного
наказания № _____ от _____,

УСТАНОВИЛ:

(указываются установленные обстоятельства,

указывающие на возможность предоставления отсрочки исполнения постановления)

На основании изложенного и, руководствуясь ч. 1 ст. 32.5, ч. 3 ст. 32.8
КоАП ЛНР,

Продолжение приложения № 41

ОПРЕДЕЛИЛ:

отсрочить исполнение постановления от _____ № _____ о
назначении административного наказания до: _____ г.

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(дата)

Приложение № 42
к Порядку осуществления
экологического надзора (контроля)
Министерством природных
ресурсов и экологической
безопасности Луганской Народной
Республики, утвержденному
приказом Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 06.10.2016 № 150
(в редакции приказа Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 11.08.2021 № 197)

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРИРОДЫ ЛНР)**

тел./факс

(почтовый адрес органа)

(номер)

**РЕШЕНИЕ
по жалобе на постановление
по делу об административном правонарушении**

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления)

(место составления)

Я, _____

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, вынесшего решение,

№ и дата выдачи служебного удостоверения)

рассмотрев жалобу _____

на постановление о назначении административного наказания № _____

от _____ за нарушение предусмотренное ответственностью
по ст. _____

в отношении _____,
(указываются сведения о лице, в отношении которого рассмотрено дело)

УСТАНОВИЛ:

Продолжение приложения № 42

На основании изложенного и, руководствуясь ст. 31.7 КоАП ЛНР,

РЕШИЛ:

(в удовлетворении жалобы на постановление о назначении административного наказания № ____ от ____
отказать, постановление оставить без изменения/жалобу на постановление о назначении административного
наказания № ____ от ____ удовлетворить, постановление отменить, др.).

О принятом решении уведомить заявителя.

(должность, фамилия, инициалы)

(подпись)

(дата)

Копия определения вручена (направлена) по почте: _____
(дата, номер заказного письма, уведомления)

(должность)

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

(дата вручения)

Приложение № 43
к Порядку осуществления
экологического надзора (контроля)
Министерством природных
ресурсов и экологической
безопасности Луганской Народной
Республики, утвержденному
приказом Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 06.10.2016 № 150
(в редакции приказа Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 11.08.2021 № 197)

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРИРОДЫ ЛНР)**

тел./факс

(почтовый адрес органа)

(номер)

ОПРЕДЕЛЕНИЕ

об исправление описок, опечаток и арифметических ошибок

«___» _____ 20__ г.
(дата составления)

(место составления)

Я, _____

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, вынесшего определение,

№ и дата выдачи служебного удостоверения)

УСТАНОВИЛ:

(указываются обстоятельства, документы, являющиеся основаниями для внесения изменений в процессуальный документ)

На основании изложенного и, руководствуясь ст. 29.13 КоАП ЛНР,

ОПРЕДЕЛИЛ:

(указывается название, дата и номер процессуального документа

в который вносятся изменения и содержание изменений)

(должность, фамилия, инициалы)

(подпись)

(дата)

Копия определения вручена (направлена) по почте: _____
(дата, номер заказного письма, уведомления)

(должность)

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

(дата вручения)

Приложение № 44
к Порядку осуществления
экологического надзора (контроля)
Министерством природных
ресурсов и экологической
безопасности Луганской Народной
Республики, утвержденному
приказом Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 06.10.2016 № 150
(в редакции приказа Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 11.08.2021 № 197)

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРИРОДЫ ЛНР)**

тел./факс

(почтовый адрес органа)

(номер)

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
об устранении причин и условий, способствовавших
совершению административного правонарушения**

« » 20 г.
(дата составления)

(место составления)

Мной, главный специалист – государственным инспектором _____

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, вынесшего представление,

_____,
№ и дата выдачи служебного удостоверения)

В ОТНОШЕНИИ _____

(1) Наименование юридического лица, ведомственная принадлежность, юридический и фактический адрес;
2) фамилия, имя, отчество должностного (физического) лица, место работы, домашний адрес; 3) фамилия, имя,
отчество, лиц не имеющих гражданства и иностранных граждан, место их жительства и работы, домашний
адрес)

согласно статье 29.14 КоАП ЛНР вынесено представление о принятии мер по
устранению причин и условий, способствовавших совершению

административных правонарушений: _____

(установленные нарушения, пункты и статьи законодательных и нормативно-правовых актов)

На основании _____

(пункты и статьи законов Луганской Народной Республики)

обязываю принять меры по устранению выявленных нарушений.

Информацию о принятых мерах представить в: _____

в течение одного месяца со дня получения представления.

Непринятие по представлению органа (должностного лица), рассмотревшего дело об административном правонарушении, мер по устранению причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения, влечет административную ответственность по ст. 19.6 КоАП ЛНР.

Представление об устранении причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения, может быть обжаловано в установленном законом порядке.

(должность, фамилия, инициалы)

(подпись)

(дата)

М.П.

Представление вручено (направлено) по почте: _____

(дата, номер заказного письма, уведомления)

(должность)

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

(дата вручения)

Приложение № 45
к Порядку осуществления
экологического надзора (контроля)
Министерством природных
ресурсов и экологической
безопасности Луганской Народной
Республики, утвержденному
приказом Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 06.10.2016 № 150
(в редакции приказа Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 11.08.2021 № 197)



**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРИРОДЫ ЛНР)**

ПРИКАЗ

«_____» _____ 20__ г.

№ _____

(указывается место составления приказа)

о проведении _____ проверки
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)

(указывается лицо, в отношении которого проводится проверка)

1. Провести проверку в отношении _____

(наименование юридического лица,

фамилия, имя, отчество физического лица – предпринимателя,

адрес)

2. Назначить лиц (о), уполномоченных (ое) на проведение проверки: _____

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного (ых) на
проведение проверки)

3. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей
экспертных организаций следующих лиц _____

(фамилия, имя, отчество, должности привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

4. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью: _____

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

а) в случае проведения плановой проверки:

ссылка на план проверок;

б) в случае проведения внеплановой выездной проверки:

ссылка на реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;

ссылка на реквизиты обращений и заявлений граждан, юридических лиц, физических лиц - предпринимателей, поступивших в Минприроды ЛНР;

в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения:

ссылка на прилагаемую копию документа (рапорта, докладной записки и т.п.), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;

задачей настоящей проверки является: _____

Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

соблюдение обязательных требований или требований, установленных правовыми актами;

соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

выполнение предписаний органа Минприроды ЛНР;

проведение мероприятий:

по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде;

по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

по обеспечению экологической безопасности государства; по ликвидации последствий причинения такого вреда.

6. Срок проведения проверки: _____

К проведению проверки приступить

« ____ » _____ Г.

Проверку окончить не позднее

« ____ » _____ Г.

7. Правовые основания проведения проверки: _____

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка; ссылка на положения (нормативных) правовых актов, устанавливающих требования, которые являются предметом проверки)

8. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки: _____

Продолжение приложения № 45

(должность, фамилия, инициалы Министра природных
Ресурсов и экологической безопасности ЛНР,
или его заместителя)

(подпись, заверенная печатью)

Приложение № 46
к Порядку осуществления
экологического надзора (контроля)
Министерством природных
ресурсов и экологической
безопасности Луганской Народной
Республики, утвержденному
приказом Министерства природных
ресурсов и экологической
безопасности Луганской Народной
Республики
от 06.10.2016 № 150
(в редакции приказа Министерства
природных ресурсов и экологической
безопасности Луганской Народной
Республики
от 11.08.2021 № 197)



**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРИРОДЫ ЛНР)**

улица Андрея Линёва, 85, г. Луганск, Луганская Народная Республика, 91021,
тел. (0642) 34-37-37, +380721606396, e-mail: minprirody@mprlnr.su, web: <http://mprlnr.su>

Направление

на проведение _____ проверки
(тип проверки)

соблюдения требований законодательства об охране окружающей среды

« ____ » _____ 20__ г.
(дата регистрации)

№ _____
(номер регистрации)

(наименование объекта проверки)

(юридический адрес и (или) месторасположение)

В соответствии с Конституцией Луганской Народной Республики, Положением о Министерстве природных ресурсов и экологической безопасности Луганской Народной Республики, утвержденным постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от _____.20__ № ____, приказом Министерства природных ресурсов и экологической безопасности Луганской Народной Республики от « ____ » _____ 20__ г. № ____ направляются:

(полное наименование должности, фамилия, имя, отчество лиц,

которые будут проводить проверку)

Продолжение приложения № 46

для проведения в срок с «__»_____20__г. по «__»_____20__г.

_____ проверки соблюдения требований законодательства об охране
(тип проверки)

окружающей среды.

Основание для проведения проверки: _____
(номер и дата приказа, обращения, требования и т.д)

Предмет проверки: _____

(должность, фамилия, инициалы Министра природных
Ресурсов и экологической безопасности ЛНР,
или его заместителя издавшего приказ о проведении проверки)

(подпись, заверенная печатью)

Исп. _____

Приложение № 47
к Порядку осуществления
экологического надзора (контроля)
Министерством природных
ресурсов и экологической
безопасности Луганской Народной
Республики, утвержденному
приказом Министерства природных
ресурсов и экологической
безопасности Луганской Народной
Республики от 06.10.2016 № 150
(в редакции приказа Министерства
природных ресурсов и экологической
безопасности Луганской Народной
Республики
от 11.08.2021 № 197)



**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРИРОДЫ ЛНР)**

улица Андрея Линёва, 85, г. Луганск, Луганская Народная Республика, 91021,
тел. (0642) 34-37-37, +380721606396, e-mail: minprirody@mprlnr.su, web: <http://mprlnr.su>

«__»____20__г. №_____
(дата и номер регистрации)

(полное название объекта проверки)

(почтовый адрес объекта проверки)

**Уведомление
о проведении проверки соблюдения требований
законодательства об охране окружающей среды**

В соответствии с Конституцией Луганской Народной Республики, Положением о Министерстве природных ресурсов и экологической безопасности Луганской Народной Республики, утвержденным постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 25.06.2015 №02-04/186/15, в срок с «__»____20__г. по «__»____20__г.

(наименование структурного подразделения Минприроды ЛНР)

Министерства природных ресурсов и экологической безопасности Луганской Народной Республики будет проводиться _____ проверка соблюдения требований законодательства об охране окружающей среды

(наименование объекта проверки)

Продолжение приложения № 47

Юридический адрес: _____

Фактический адрес: _____

(должность, фамилия, инициалы Министра природных
Ресурсов и экологической безопасности ЛНР, или
его заместителя издавшего приказ о проведении проверки)

(подпись, заверенная печатью)

Исп. _____

Приложение № 48
к Порядку осуществления
экологического надзора (контроля)
Министерством природных
ресурсов и экологической
безопасности Луганской Народной
Республики, утвержденному
приказом Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 06.10.2016 № 150
(в редакции приказа Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 11.08.2021 № 197)

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРИРОДЫ ЛНР)**

тел./факс

(почтовый адрес органа)

(номер)

**Акт №
о недопуске на объект для проведения проверки (обследования)**

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления)

(место составления)

Я, _____

(№ и дата выдачи служебного удостоверения)

составил акт о том, что « ____ » _____ 20 ____ г. в ____ часов ____ минут
меня (нас) _____

(полное наименование должности, фамилия, имя, отчество лиц, проводивших проверку)

не было допущено для проведения проверки на территорию _____

(указать наименование объекта проверки)

В соответствии с _____

(основание для проведения проверки)

Лица, которые не были допущены для проведения проверки:

(должность лица, проводившего проверку)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(должность лица, проводившего проверку)

(подпись)

(Ф.И.О.)

При не допуске на объект присутствовал:

(полное наименование должности, Ф.И.О.)

представителя объекта проверки, который присутствовал при не допуске)

Пояснения представителя объекта проверки о причине не допуска на объект:

(подпись)

С актом ознакомлен, об ответственности предупрежден, второй экземпляр акта получил:

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Пометка об отказе ознакомления представителя объекта проверки с актом о недопуске:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)

Акт отправлен почтой «__» _____ 20__ года письмом с уведомлением на адрес

(почтовый адрес, должность, Ф.И.О. должностного лица, которому направлен акт)

Приложение № 49
к Порядку осуществления
экологического надзора (контроля)
Министерством природных
ресурсов и экологической
безопасности Луганской Народной
Республики, утвержденному
приказом Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 06.10.2016 № 150
(в редакции приказа Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 11.08.2021 № 197)

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРИРОДЫ ЛНР)**

тел./факс

(почтовый адрес органа)

(номер)

(наименование структурного подразделения)

**АКТ ПРОВЕРКИ
соблюдения требований природоохранного законодательства**

(место составления акта)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления акта)

« ____ » _____ 20 ____ г. по адресу _____
(место проведения проверки)

На основании: _____

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата), фамилии, имени, отчества, должность руководителя, заместителя руководителя Минприроды ЛНР, издавшего приказ о проведении проверки)

была проведена проверка в отношении: _____

(наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество
физического лица - предпринимателя)

Продолжительность проверки _____
(дней/часов)

Лицо(а), проводившее(ие) проверку: _____

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица (должностных лиц), проводившего (их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества, должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: _____

(фамилия, имя, отчество, должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя физического лица-предпринимателя, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

Вид основной деятельности (описание):

Наличие учредительной, правоустанавливающей, разрешительной и иной документации

В ходе проведения проверки установлено:

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

№ п/п	Наименование приложения

Акт от «___» _____ 20___ г. №___ составлен на ___ страницах в 2-х экземплярах.

Подписи лиц, проводивших проверку:

_____/_____
 _____/_____
 _____/_____

С актом проверки ознакомлен(а), экземпляр акта получен:

_____/_____
 (должность, фамилия инициалы имени) (подпись) (дата)
 М.П.

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)

Акт (направлен по почте):

(дата, номер заказного письма, уведомления)

Приложение № 50
к Порядку осуществления
экологического надзора (контроля)
Министерством природных
ресурсов и экологической
безопасности Луганской Народной
Республики, утвержденному
приказом Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 06.10.2016 № 150
(в редакции приказа Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 11.08.2021 № 197)



**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРИРОДЫ ЛНР)**

**Приказ
на проведение рейдового осмотра (обследования)**

«_____» _____ 20__ г. № _____

1. Провести рейдовый осмотр (обследование) территории (адрес, район, маршрут), которая подлежит рейдовому осмотру (обследованию): _____

2. Лица, уполномоченные на проведение рейдового осмотра (обследования):

(фамилия, имя, отчество, должность лица (должностных лиц), уполномоченного (ых) на
проведение проверки)

3. В ходе рейдового осмотра (обследования) провести: _____

сведения о проведении исследований и измерений параметров природных объектов окружающей среды, отборе проб и должностных лицах, уполномоченных на их проведение (в случае их проведения)

4. Перечень привлеченных к проведению рейдового осмотра (обследования) представителей других исполнительных органов государственной власти, предприятий, учреждений, организаций (по согласованию с их руководителями) (при наличии) _____

5. Задачи рейдового осмотра (обследования): предупреждение, выявление и пресечение нарушений требований природоохранного законодательства в сфере _____ .

6. Дата начала проведения рейдового осмотра (обследования):

« ____ » _____ 20__ г. _____ часов _____ минут.

Дата окончания проведения рейдового осмотра (обследования):

« ____ » _____ 20__ г. _____ часов _____ минут.

7. Старшим среди лиц, уполномоченных на проведение рейдового осмотра (обследования) назначить:

(должность, Ф.И.О.)

8. В случаях выявления фактов несоблюдения требований природоохранного законодательства, принять в пределах компетенции меры по пресечению таких нарушений в соответствии с действующим законодательством, а также письменно довести до сведения руководителя информации о выявленных нарушениях.

(должность, фамилия, инициалы Министра природных
Ресурсов и экологической безопасности ЛНР, либо
его заместителя издавшего приказ о проведении проверки)

(подпись, заверенная печатью)

Приложение № 51
к Порядку осуществления
экологического надзора (контроля)
Министерством природных
ресурсов и экологической
безопасности Луганской Народной
Республики, утвержденному
приказом Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 06.10.2016 № 150
(в редакции приказа Министерства
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от 11.08.2021 № 197)

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРИРОДЫ ЛНР)**

тел./факс

(почтовый адрес органа)

(номер)

**АКТ
осмотра (обследования)**

«___» _____ 20__ г.
(дата составления)

(место составления)

Осмотр (обследование) начат (о) «___» _____ 20__ г. в «___» ч. «___» мин.
Осмотр (обследование) завершен (о) «___» _____ 20__ г. в «___» ч. «___» мин.

(должность, фамилия, инициалы, N и дата выдачи служебного удостоверения должностного лица (лиц),
составившего(их) акт осмотра (обследования))

адрес/место нахождения объекта осмотра (обследования)

наименование территорий, водоемов, транспортных средств (судов и иных плавучих средств, автомобильного
транспорта, самоходных машин, других видов техники и пр. подлежащих осмотру)

Осмотр произведен с участием (в присутствии): _____

(сведения о лицах, присутствовавших при производстве осмотра (обследования), Ф.И.О., число, месяц, год
рождения, место жительства и регистрации и иные сведения)

Осмотр производился в условиях: _____

Осмотром установлено:

[illegible]

Сведения о проведении исследований и измерений параметров природных объектов окружающей среды, отборе проб (в случае их проведения)

К акту осмотру (обследования) прилагается: _____

Заявления и замечания, поступившие от участвующих (присутствующих) лиц в ходе и по окончании осмотра:_____

Участвовавшие (присутствовавшие) лица:

_____/_____
(подпись) (фамилия и инициалы)

(дата)