



СОВЕТ МИНИСТРОВ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «22» июня 2018 года № 359/18

г. Луганск

Об утверждении Порядка выдачи специального разрешения на вывоз промышленного оборудования за пределы территории Луганской Народной Республики

*(с изменениями, внесенными постановлением
Совета Министров Луганской Народной Республики
[от 18 декабря 2018 года № 848/18](#),
постановлением Правительства Луганской Народной Республики
[от 13 июля 2021 года № 611/21](#))*

С целью обеспечения сохранности промышленного оборудования, в соответствии с Законом Луганской Народной Республики от 06.08.2015 №54-П «О запрете вывоза промышленного оборудования за пределы территории Луганской Народной Республики», со статьями 28, 41 Закона Луганской Народной Республики от 25.06.2014 № 14-І «О системе исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики» (с изменениями), Совет Министров Луганской Народной Республики постановляет:

1. Образовать межведомственную комиссию по вопросам, связанным с вывозом промышленного оборудования за пределы территории Луганской Народной Республики.

2. Утвердить прилагаемый Порядок выдачи специального разрешения на вывоз промышленного оборудования за пределы территории Луганской Народной Республики.

(Порядок признан утратившим силу согласно постановлению Совета Министров Луганской Народной Республики [от 18.12.2018 № 848/18](#))

3. Установить, что персональный и численный состав межведомственной комиссии по вопросам, связанным с вывозом промышленного оборудования за пределы территории Луганской Народной Республики, утверждается Советом Министров Луганской Народной Республики.

4. Утвердить прилагаемое Положение о межведомственной комиссии по вопросам, связанным с вывозом промышленного оборудования за пределы территории Луганской Народной Республики.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования

Председатель Совета Министров
Луганской Народной Республики

С.И.Козлов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Совета Министров
Луганской Народной Республики
от «22» июня 2018 года № 359/18

**Порядок выдачи специального разрешения
на вывоз промышленного оборудования
за пределы территории Луганской Народной Республики**

*(Порядок признан утратившим силу согласно постановлению
Совета Министров Луганской Народной Республики
[от 18.12.2018 № 848/18](#))*

1. Порядок выдачи специального разрешения на вывоз промышленного оборудования за пределы территории Луганской Народной Республики (далее – Порядок) разработан на основании Закона Луганской Народной Республики от 06.08.2015 №54-П «О запрете вывоза промышленного оборудования за пределы территории Луганской Народной Республики».

2. Данный Порядок устанавливает процедуру выдачи специального разрешения на вывоз за пределы территории Луганской Народной Республики промышленного оборудования: механизмов, машин, устройств, приборов, необходимых для работы, производства, которые предназначены для выполнения разнообразных технологических операций по переработке сырья, разработке недр, созданию средств производства и предметов потребления (группы 84, 85 Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности (ТН ВЭД), являющиеся основными производственными фондами предприятий, либо принадлежащие физическим лицам – предпринимателям и используемые ими в осуществлении хозяйственной деятельности; условия возврата промышленного оборудования на территорию Луганской Народной Республики.

3. Настоящий Порядок распространяется на отношения, связанные с вывозом субъектами хозяйствования – участниками внешнеэкономической деятельности за пределы территории Луганской Народной Республики промышленного оборудования.

4. Специальное разрешение на вывоз промышленного оборудования за пределы территории Луганской Народной Республики (приложение №1 к настоящему Порядку) выдается на бесплатной основе на основании решения межведомственной комиссии по вопросам, связанным с вывозом промышленного оборудования за пределы территории Луганской Народной Республики (далее – Комиссия), и является основанием для вывоза промышленного оборудования за пределы территории Луганской Народной Республики.

До получения специального разрешения на вывоз промышленного оборудования за пределы территории Луганской Народной Республики

субъектом хозяйствования уплачивается авансовый платеж налогов (сборов), в размерах и случаях, предусмотренных действующим законодательством.

При исчислении суммы налогов (сборов) учитывается стоимость промышленного оборудования, которая определяется на основании заключения об оценочной стоимости (п.5.10 настоящего Порядка) и не может быть ниже остаточной стоимости такого оборудования.

5. Для получения специального разрешения на вывоз промышленного оборудования за пределы территории Луганской Народной Республики субъектом хозяйствования Луганской Народной Республики либо его представителем в Комиссию предоставляются следующие документы:

5.1. Заявление субъекта хозяйствования о выдаче специального разрешения на вывоз промышленного оборудования за пределы территории Луганской Народной Республики (приложение №2).

5.2. Свидетельство о государственной регистрации (свидетельство о внесении в Государственный реестр филиалов иностранных юридических лиц, аккредитованных на территории Луганской Народной Республики) субъекта хозяйствования – заявителя.

5.3. Устав (положение о филиале иностранного юридического лица, аккредитованного на территории Луганской Народной Республики) субъекта хозяйствования – заявителя.

5.4. Справка о постановке на налоговый учет субъекта хозяйствования – заявителя, выданная органом налогов и сборов Луганской Народной Республики.

5.5. Документ, подтверждающий полномочия представителя субъекта хозяйствования – заявителя.

5.6. Документ, удостоверяющий личность представителя субъекта хозяйствования – заявителя.

5.7. Документы, подтверждающие право пользования, владения, распоряжения промышленным оборудованием, подлежащим вывозу за пределы территории Луганской Народной Республики: договор (контракт) на приобретение (использование, распоряжение) оборудования(ем) с приложениями, акты приема-передачи, платежные документы об оплате оборудования, регистры бухгалтерского учета (счет №10), подтверждающие, что оборудование стоит на балансе данного субъекта хозяйствования.

5.8. Документы, обосновывающие необходимость вывоза промышленного оборудования за пределы территории Луганской Народной Республики: технико-экономическое обоснование, цели.

5.9. Внешнеэкономический договор (контракт).

5.10. Заключение об оценочной стоимости промышленного оборудования, подлежащего вывозу за пределы территории Луганской Народной Республики, которое выдается субъектом оценочной деятельности, зарегистрированным на территории Луганской Народной Республики,

имеющим право проводить оценку по направлению «Оценка машин и оборудования».

5.11. Договор на транспортировку промышленного оборудования с субъектом хозяйствования, осуществляющим грузовые перевозки, в случае транспортировки оборудования автомобильным транспортом.

5.12. Свидетельство о регистрации транспортного средства, которым будет осуществляться транспортировка промышленного оборудования, в случае транспортировки оборудования автомобильным транспортом.

5.13. Документ, подтверждающий оплату авансового платежа налога, в размерах и случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5.14. Письменное согласование профильного министерства о возможности вывоза такого оборудования.

6. Документы предоставляются в копиях, заверенных печатью субъекта хозяйствования, подписью руководителя субъекта хозяйствования, с указанием должности, фамилии и инициалов руководителя с обязательным предъявлением их оригиналов. В случае если полномочия представителя субъекта хозяйствования – заявителя подтверждаются доверенностью, удостоверенной нотариусом, представителем предоставляется нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае последующей подачи субъектом хозяйствования заявления о выдаче специального разрешения на вывоз промышленного оборудования за пределы территории Луганской Народной Республики документы, предусмотренные пунктами 5.2–5.4 настоящего Порядка, не предоставляются.

7. Ответственность за достоверность предоставляемых документов несет субъект хозяйствования.

8. Комиссия рассматривает документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней с момента их подачи в Комиссию.

В случае необходимости Комиссия имеет право направить запросы в учреждения, организации, исполнительные органы государственной власти Луганской Народной Республики. Срок рассмотрения документов в данном случае подлежит приостановлению до момента предоставления запрашиваемых материалов.

К рассмотрению документов могут привлекаться субъекты хозяйствования, обратившиеся в Комиссию.

В случае временного вывоза промышленного оборудования за пределы территории Луганской Народной Республики предельный срок возврата определяется Комиссией в каждом конкретном случае, но не может превышать 1 года с даты вывоза за пределы территории Луганской Народной Республики, либо помещения оборудования в таможенный режим временного вывоза.

По результатам рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, Комиссией принимается решение, которое оформляется протоколом.

9. На протяжении 2 рабочих дней после подписания протокола всеми членами Комиссии Председатель Комиссии подписывает:

9.1. Специальное разрешение на вывоз промышленного оборудования за пределы территории Луганской Народной Республики – в случае принятия Комиссией соответствующего решения.

9.2. Уведомление об отказе в выдаче специального разрешения на вывоз промышленного оборудования за пределы территории Луганской Народной Республики (приложение № 3) с указанием причин отказа – в случае принятия Комиссией соответствующего решения.

10. Субъекту хозяйствования может быть отказано в выдаче специального разрешения на вывоз промышленного оборудования за пределы территории Луганской Народной Республики в следующих случаях:

- нарушены требования пункта 5 настоящего Порядка;
- субъектом хозяйствования предоставлены недостоверные документы;
- в случае поступления информации от компетентных органов государственной власти о возбуждении уголовного дела в отношении представителей субъекта хозяйствования по признакам преступлений в сфере экономики и/или преступлений против государственной власти.

11. В случае получения отказа в выдаче специального разрешения на вывоз промышленного оборудования за пределы территории Луганской Народной Республики субъект хозяйствования имеет право повторно обратиться в Комиссию после устранения недостатков, явившихся основанием для отказа.

12. Контроль за соблюдением сроков возврата промышленного оборудования на территорию Луганской Народной Республики осуществляют профильные исполнительные органы государственной власти Луганской Народной Республики, к ведению которых относятся субъекты хозяйствования. В каждом отдельном случае уполномоченный исполнительный орган государственной власти определяется по решению Комиссии, о чем указывается в протоколе Комиссии.

Профильный исполнительный орган государственной власти Луганской Народной Республики, осуществляющий контроль за соблюдением сроков возврата промышленного оборудования на территорию Луганской Народной Республики, не позднее 5 рабочих дней после истечения срока возврата промышленного оборудования, установленного специальным разрешением на вывоз промышленного оборудования за пределы территории Луганской Народной Республики, письменно информирует Комиссию о возврате промышленного оборудования на территорию Луганской Народной Республики.

В случае нарушения субъектом хозяйствования установленных специальным разрешением сроков возврата промышленного оборудования, вывезенного за пределы Луганской Народной Республики, профильный исполнительный орган государственной власти Луганской Народной Республики, осуществляющий контроль за соблюдением сроков возврата промышленного оборудования на территорию Луганской Народной Республики, направляет соответствующую информацию в Комиссию, а также в правоохранительные органы для принятия решения о привлечении субъекта хозяйствования к ответственности, предусмотренной настоящим Порядком и действующим законодательством Луганской Народной Республики.

13. В случае нарушения установленных специальным разрешением сроков возврата промышленного оборудования, вывезенного за пределы Луганской Народной Республики, субъект хозяйствования обязан возместить стоимость такого промышленного оборудования, указанную в специальном разрешении на вывоз промышленного оборудования за пределы территории Луганской Народной Республики. Сумма подлежат зачислению в Государственный бюджет Луганской Народной Республики.

В случае наличия в действиях субъекта хозяйствования признаков правонарушения, предусмотренного административным либо уголовным законодательством, субъект хозяйствования несет ответственность в соответствии с действующим законодательством, независимо от возмещения стоимости вывезенного промышленного оборудования.

Исполняющий обязанности
Министра Совета Министров
Луганской Народной Республики

Е. В. Реус

Приложение №1
к Порядку выдачи специального
разрешения на вывоз промышленного
оборудования за пределы территории
Луганской Народной Республики

**Специальное разрешение
на вывоз промышленного оборудования
за пределы территории Луганской Народной Республики**

«___» _____ года

№ _____

1. Наименование субъекта хозяйствования:

_____ (наименование/Ф.И.О. физического лица-предпринимателя, ОГРН ЕГРЮЛ, регистрационный номер учетной карточки налогоплательщика, местонахождение)

2. Дата вывоза: _____

3. Наименование промышленного оборудования: _____

4. Количество: _____

5. Стоимость вывозимого промышленного оборудования _____ рос.руб.

6. Адрес временного нахождения оборудования на территории других стран:

_____ 7. Цель вывоза: _____

8. Срок возврата: _____

9. Маршрут вывоза промышленного оборудования за пределы территории Луганской Народной Республики: _____

10. Вид, регистрационный номер транспортного средства, которым будет осуществлена транспортировка оборудования _____

Председатель межведомственной комиссии
по вопросам, связанным с вывозом
промышленного оборудования за пределы
территории Луганской Народной Республики

_____ (подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение № 2
к Порядку выдачи специального
разрешения на вывоз промышленного
оборудования за пределы территории
Луганской Народной Республики

Рег.№ _____

Межведомственной комиссии
по вопросам, связанным с вывозом
промышленного оборудования
за пределы территории
Луганской Народной Республики

(наименование субъекта хозяйствования/
Ф.И.О физического лица–предпринимателя)

(ОГРН ЕГРЮЛ, рег.номер уч.карточки
налогоплательщика, адрес)

(средства связи)

Заявление
о выдаче специального разрешения на вывоз промышленного
оборудования за пределы территории Луганской Народной Республики

В соответствии с Порядком выдачи специального разрешения на вывоз промышленного оборудования за пределы территории Луганской Народной Республики, утвержденным постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от _____ года № _____, прошу выдать специальное разрешение на вывоз промышленного оборудования за пределы территории Луганской Народной Республики.

Наименование оборудования: _____

Код ТН ВЭД _____

Количество _____

Стоимость вывозимого промышленного оборудования _____ рос.руб.

Цель вывоза: _____

Адрес временного нахождения оборудования на территории других стран:

Срок возврата: _____

Обязуемся обеспечить возврат вывозимого промышленного оборудования в срок, установленный специальным разрешением на вывоз промышленного оборудования за пределы территории Луганской Народной Республики.

Приложение:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 3
к Порядку выдачи специального
разрешения на вывоз промышленного
оборудования за пределы территории
Луганской Народной Республики

_____ (наименование субъекта хозяйствования/Ф.И.О.ФЛП)

_____ (адрес)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в выдаче специального разрешения на вывоз промышленного оборудования за пределы территории Луганской Народной Республики

« ___ » _____ года

№ _____

Сообщаем Вам, что на основании протокола заседания межведомственной комиссии по вопросам, связанным с вывозом промышленного оборудования за пределы территории Луганской Народной Республики, по рассмотрению документов, поданных субъектом хозяйствования _____ (наименование субъекта хозяйствования/Ф.И.О. физического лица – предпринимателя, ОГРН ЕГРЮЛ, регистрационный номер учетной карточки налогоплательщика) на получение специального разрешения на вывоз промышленного оборудования за пределы территории Луганской Народной Республики от _____ г. № _____, руководствуясь пунктами 5, 8-10 Порядка выдачи специального разрешения на вывоз промышленного оборудования за пределы территории Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от _____ года № _____, принято решение об отказе в выдаче специального разрешения на вывоз промышленного оборудования за пределы территории Луганской Народной Республики, в связи с

_____ После устранения указанных недостатков Вы имеете право повторно обратиться в Комиссию по вопросу выдачи специального разрешения на вывоз промышленного оборудования за пределы территории Луганской Народной Республики.

Председатель межведомственной комиссии
по вопросам, связанным с вывозом
промышленного оборудования за пределы
территории Луганской Народной Республики

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Совета Министров
Луганской Народной Республики
от «22» июня 2018 года № 359/18
(с изменением)

Положение о межведомственной комиссии по вопросам, связанным с вывозом промышленного оборудования за пределы территории Луганской Народной Республики

I. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по вопросам, связанным с вывозом промышленного оборудования за пределы территории Луганской Народной Республики (далее – Комиссия) создается из числа представителей:

Министерства промышленности и торговли Луганской Народной Республики;

Министерства экономического развития Луганской Народной Республики;

Министерства топлива, энергетики и угольной промышленности Луганской Народной Республики;

Министерства инфраструктуры и транспорта Луганской народной Республики;

Министерства внутренних дел Луганской Народной Республики;

Министерства государственной безопасности Луганской Народной Республики;

Государственного комитета налогов и сборов Луганской Народной Республики;

Государственного таможенного комитета Луганской Народной Республики.

(пункт 1.1 раздела I «Общие положения» дополнен абзацем девятым согласно постановлению Правительства Луганской Народной Республики [от 13.07.2021 № 611/21](#))

1.2. Персональный и численный состав Комиссии утверждается Советом Министров Луганской Народной Республики.

1.3. Комиссия является постоянно действующим совещательным, коллегиальным органом, рассматривающим вопросы, связанные с вывозом промышленного оборудования за пределы территории Луганской Народной Республики.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Временным Основным Законом (Конституцией) Луганской Народной Республики, законами и иными нормативными правовыми актами, действующими на территории Луганской Народной Республики.

1.5. Организационное обеспечение деятельности Комиссии обеспечивает Министерство промышленности и торговли Луганской Народной Республики.

1.6. Основной формой работы Комиссии являются заседания. В случае когда член Комиссии не может присутствовать на заседании Комиссии, в заседании принимает участие с правом совещательного и решающего голоса соответствующее должностное лицо, указанное в распоряжении Совета Министров Луганской Народной Республики об утверждении персонального и численного состава межведомственной комиссии по вопросам, связанным с вывозом промышленного оборудования за пределы территории Луганской Народной Республики.

(пункт 1.6 с изменением, внесенным постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики [от 18.12.2018 № 848/18](#))

1.7. Комиссия в своей работе подотчетна Совету Министров Луганской Народной Республики.

II. Порядок подготовки и проведения заседаний Комиссии

2.1. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 утвержденного Советом Министров Луганской Народной Республики состава Комиссии.

2.1.1. Каждый член Комиссии имеет один голос.

2.1.2. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов и оформляются в виде протокола, который подписывается всеми членами Комиссии, а также секретарем и председателем Комиссии.

2.1.3. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

2.2. Председатель Комиссии организует:

1) подготовку материалов для принятия решений на заседаниях Комиссии;

2) проведение заседаний Комиссии;

3) контроль за выполнением решений Комиссии.

2.3. Секретарь Комиссии выполняет следующие функции:

1) осуществляет организационно-техническое обеспечение работы Комиссии;

2) оформляет протоколы заседаний Комиссии и обеспечивает их хранение, формирует материалы к заседаниям Комиссии, оповещает членов Комиссии о дате, времени, месте проведения заседаний,

3) информирует членов Комиссии и приглашенных о повестке заседания, направляет материалы к заседанию;

4) принимает, проверяет полноту и комплектность предоставленных документов;

5) готовит и предоставляет на подпись председателю Комиссии специальные разрешения на вывоз промышленного оборудования за пределы территории Луганской Народной Республики, уведомления об отказе в выдаче специального разрешения на вывоз промышленного оборудования за пределы территории Луганской Народной Республики;

6) выполняет другие функции и поручения председателя Комиссии с целью обеспечения работы Комиссии.

2.4. Члены Комиссии принимают личное участие в ее работе.

III. Права и обязанности членов Комиссии

3.1. Председатель Комиссии:

1) осуществляет общее руководство работой Комиссии;

2) вносит предложения по изменению состава Комиссии;

3) решает организационные вопросы, связанные с работой Комиссии;

4) подписывает специальные разрешения на вывоз промышленного оборудования за пределы территории Луганской Народной Республики, уведомления об отказе в выдаче специального разрешения на вывоз промышленного оборудования за пределы территории Луганской Народной Республики.

5) В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя Комиссии.

3.2. Члены Комиссии имеют право:

1) знакомиться с документами и материалами, необходимыми для деятельности Комиссии;

2) вносить предложения Комиссии о переносе рассмотрения вопроса о вывозе промышленного оборудования за пределы территории Луганской Народной Республики и принятии решения по нему на другое заседание в связи с необходимостью истребования дополнительных материалов;

3) вносить предложения Комиссии о необходимости привлечения к участию в деятельности Комиссии экспертов и специалистов;

4) вносить предложения относительно организации деятельности Комиссии;

5) выражать в письменном виде свое мнение относительно принятого Комиссией решения, которое является неотъемлемой частью протокола.

3.3. Члены Комиссии обязаны:

1) при осуществлении деятельности руководствоваться принципами законности, беспристрастности, независимости и профессионализма;

2) голосовать на заседаниях Комиссии. Член Комиссии не имеет права воздержаться от принятия участия в голосовании.

3.4. Секретарь Комиссии не имеет права голоса.

Исполняющий обязанности
Министра Совета Министров
Луганской Народной Республики

Е. В. Реус