



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «29» июня 2021 года № 564/21

г. Луганск

**О внесении изменений в Порядок предоставления материальной помощи
в денежном выражении отдельным категориям граждан, проживающих
на территории Луганской Народной Республики
(в новой редакции)**

В соответствии со статьями 13, 23 Закона Луганской Народной Республики от 31.07.2019 № 77-III «О Правительстве Луганской Народной Республики» (с изменениями), Правительство Луганской Народной Республики постановляет:

1. Внести в Порядок предоставления материальной помощи в денежном выражении отдельным категориям граждан, проживающих на территории Луганской Народной Республики, утвержденный постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 28.04.2020 № 264/20 «Об утверждении Порядка предоставления материальной помощи в денежном выражении отдельным категориям граждан, проживающих на территории Луганской Народной Республики (в новой редакции)», далее – Порядок, следующие изменения:

1.1. Абзац первый пункта 1.2 Порядка после слова «распорядителем» дополнить словами «и получателем бюджетных».

1.2. Абзац первый пункта 2.1 Порядка после слов «Луганской Народной Республики» дополнить словами «(далее – Администрация)».

1.3. В абзаце шестом пункта 2.1 Порядка слова «управлении (по вопросам) труда и социальной защиты населения администрации города и/или района Луганской Народной Республики (далее – Управление)» заменить словами «Администрации в лице уполномоченного структурного подразделения».

1.4. В абзаце пятом пункта 2.2 Порядка слово «Управления» заменить словами «, выданной Администрацией в лице уполномоченного структурного подразделения,».

1.5. Пункт 2.3 Порядка изложить в следующей редакции:
«2.3. Для объективного и всестороннего рассмотрения вопросов

предоставления материальной помощи гражданам при Администрации по распоряжению главы Администрации создается комиссия.

Положение о комиссии и ее состав утверждаются главой Администрации. Комиссию возглавляет заместитель главы Администрации по социальным вопросам.».

1.6. Пункт 2.4 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.4. По результатам рассмотрения комиссией документов, предоставленных заявителем, Администрация принимает решение о предоставлении / отказе в предоставлении материальной помощи. На основании принятого решения о предоставлении материальной помощи Администрация в лице уполномоченного структурного подразделения формирует списки лиц на предоставление материальной помощи для формирования заявки на финансирование.».

1.7. В абзаце первом пункта 2.7 Порядка слово «Управление» заменить словом «Администрацию».

1.8. В подпункте 1 пункта 2.7 Порядка слова «председателя комиссии» заменить словами «главы Администрации».

1.9. В пункте 2.9 слово «Управления» заменить словом «Администрации».

1.10. В пункте 2.10 Порядка слово «Управление» в соответствующих падежах заменить словами «Администрация в лице уполномоченного структурного подразделения» в соответствующих падежах.

1.11. Абзац первый пункта 2.11 Порядка изложить в следующей редакции:

«Администрация имеет право отказать заявителю в предоставлении материальной помощи. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении материальной помощи являются:».

1.12. Абзац пятый пункта 2.11 Порядка изложить в следующей редакции:

«Решение Администрации об отказе в предоставлении материальной помощи может быть обжаловано заявителем в судебном порядке.».

1.13. Абзац первый раздела III Порядка изложить в следующей редакции:

«Учет лиц, обратившихся за предоставлением материальной помощи, осуществляется Администрацией в лице уполномоченного структурного подразделения в соответствии с инструкцией, утвержденной Минтрудом ЛНР.».

1.14. Пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Финансирование расходов на предоставление материальной помощи осуществляется за счет средств Государственного бюджета Луганской Народной Республики в пределах бюджетных ассигнований.

Начисление материальной помощи осуществляется Администрацией в лице уполномоченного структурного подразделения.

Ежемесячная заявка о потребности в средствах для осуществления выплаты материальной помощи (с разбивкой по категориям лиц, которым будет осуществлена выплата материальной помощи, и с указанием получателей отдельно через Государственное унитарное предприятие Луганской Народной

Республики «Почта Луганской Народной Республики» (далее – ГУП ЛНР «Почта ЛНР») и через Государственный банк Луганской Народной Республики (далее – Госбанк ЛНР) подается Администрацией в лице уполномоченного структурного подразделения Минтруду ЛНР и является основанием для формирования ежемесячной сводной заявки на финансирование расходов для предоставления материальной помощи получателям (далее – ежемесячная сводная заявка).

Минтруд ЛНР предоставляет ежемесячную сводную заявку Министерству финансов Луганской Народной Республики (далее – Минфин ЛНР).

Минфин ЛНР осуществляет финансирование Минтруда ЛНР на основании предоставленной ежемесячной сводной заявки.

Администрация в лице уполномоченного структурного подразделения формирует выплатные документы на выплату материальной помощи (далее – ведомости) и направляет их ГУП ЛНР «Почта ЛНР» и Госбанку ЛНР.

Минтруд ЛНР после получения финансирования перечисляет денежные средства ГУП ЛНР «Почта ЛНР» и Госбанку ЛНР для осуществления выплаты материальной помощи получателям.».

1.15. Абзац первый пункта 4.2 Порядка признать утратившим силу.

1.16. Пункт 4.3 Порядка изложить в следующей редакции:

«4.3. Денежные средства материальной помощи, выплаченные вследствие злоупотреблений со стороны граждан (в результате предоставления документов с заведомо ложными сведениями, сокрытия обстоятельств, влияющих на назначение и выплату материальной помощи), а также в случае добровольного возврата гражданами, подлежат перечислению:

за текущий финансовый год – на лицевой счет Минтруда ЛНР;

за прошлые финансовые годы – на лицевой счет Минтруда ЛНР с последующим возвратом денежных средств в Государственный бюджет Луганской Народной Республики.».

1.17. Абзац четвертый пункта 4.4 Порядка изложить в следующей редакции:

«В случае неполучения материальной помощи через ГУП ЛНР «Почта ЛНР» вследствие пребывания на стационарном лечении / обследовании в учреждении здравоохранения заявитель имеет право обратиться в течение месяца, следующего за выплатным, для повторного начисления материальной помощи.».

1.18. Дополнить пункт 4.4 Порядка абзацем пятым следующего содержания:

«Администрация в лице уполномоченного структурного подразделения повторно начисляет материальную помощь заявителю при наличии заявления, оформленного в произвольной письменной форме, и документа, подтверждающего пребывание на стационарном лечении / обследовании в учреждении здравоохранения.».

1.19. Дополнить Порядок пунктами 4.5 и 4.6 следующего содержания:

«4.5. В течение 2 рабочих дней после сверки с ГУП ЛНР «Почта ЛНР» / Госбанком ЛНР Администрация в лице уполномоченного структурного подразделения предоставляет Минтруду ЛНР сводную информацию о доставленных и недоставленных / выплаченных и невыплаченных / зачисленных и незачисленных в текущем месяце суммах материальной помощи.

4.6. В течение 5 рабочих дней после получения от Администрации в лице уполномоченного структурного подразделения сводной информации о доставленных и недоставленных / выплаченных и невыплаченных / зачисленных и незачисленных в текущем месяце суммах материальной помощи Минтрудом ЛНР производится окончательная сверка расчетов относительно выплаченных (зачисленных) сумм материальной помощи с ГУП ЛНР «Почта ЛНР» / Госбанком ЛНР и подписываются соответствующие акты.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется с 01.06.2021.

Председатель Правительства
Луганской Народной Республики

С. И. Козлов