



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «17» сентября 2019 года № 583/19

г. Луганск

**Об утверждении Положения о Государственном комитете метрологии,
стандартизации и технических измерений
Луганской Народной Республики**

*(признано утратившим силу согласно постановлению
Правительства Луганской Народной Республики
от 07 августа 2020 года № 551/20)*

В соответствии со статьями 12, 13, 23 Закона Луганской Народной Республики от 31.07.2019 № 77-III «О Правительстве Луганской Народной Республики», Правительство Луганской Народной Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Государственном комитете метрологии, стандартизации и технических измерений Луганской Народной Республики.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Луганской Народной Республики

С. И. Козлов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Луганской Народной Республики
от «17» сентября 2019 года № 583/19

Положение
о Государственном комитете метрологии, стандартизации и технических
измерений Луганской Народной Республики

I. Общие положения

1.1. Государственный комитет метрологии, стандартизации и технических измерений Луганской Народной Республики (далее – Комитет) является исполнительным органом государственной власти Луганской Народной Республики, проводящим государственную политику и осуществляющим функции по нормативному правовому регулированию, контролю и надзору в области обеспечения единства и достоверности технических измерений, стандартизации, оценки (подтверждения) соответствия в рамках своих полномочий.

1.2. Комитет образован Указом Главы Луганской Народной Республики от 25.11.2014 № 51/1/01/11/14 «О структуре исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики».

1.3. Руководство деятельностью Комитета осуществляет Правительство Луганской Народной Республики.

1.4. Положение о Государственном комитете метрологии, стандартизации и технических измерений Луганской Народной Республики (далее – Положение), изменения и дополнения к нему утверждаются Правительством Луганской Народной Республики.

1.5. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Луганской Народной Республики, законами Луганской Народной Республики, актами Главы Луганской Народной Республики и Правительства Луганской Народной Республики, иными нормативными правовыми актами, международными и межведомственными договорами Луганской Народной Республики, а также настоящим Положением.

1.6. Комитет осуществляет свою деятельность непосредственно и через свои подведомственные государственные унитарные предприятия во взаимодействии с государственными органами Луганской Народной Республики, органами местного самоуправления, предприятиями, организациями, учреждениями Луганской Народной Республики (независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности), общественными объединениями Луганской Народной Республики и гражданами по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

1.7. Комитет является юридическим лицом, имеет печать с изображением Государственного герба Луганской Народной Республики и со своим наименованием, иные печати, штампы, бланки установленного образца и счета, открываемые в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики.

Комитет может иметь геральдический знак – эмблему, утверждаемый в установленном порядке.

1.8. Имущество Комитета является собственностью Луганской Народной Республики и закреплено за ним на праве оперативного управления.

1.9. Финансирование деятельности Комитета осуществляется за счет средств Государственного бюджета Луганской Народной Республики.

1.10. Работники Комитета, замещающие должности государственной гражданской службы Луганской Народной Республики, являются государственными гражданскими служащими Луганской Народной Республики. Права, обязанности и ответственность государственных гражданских служащих Луганской Народной Республики устанавливаются законодательством Луганской Народной Республики о государственной гражданской службе.

1.11. Структура, штатное расписание и смета расходов на содержание Комитета утверждаются Председателем Правительства Луганской Народной Республики.

1.12. Предельная численность работников Комитета устанавливается Правительством Луганской Народной Республики.

1.13. Полное наименование Комитета – ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ МЕТРОЛОГИИ, СТАНДАРТИЗАЦИИ И ТЕХНИЧЕСКИХ ИЗМЕРЕНИЙ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ, сокращенное наименование – ГОССТАНДАРТ ЛНР.

1.14. Местонахождение Комитета (юридический адрес) – 91021, Луганская Народная Республика, город Луганск, улица Тимирязева, д. 50.

II. Задачи Комитета

Основными задачами Комитета являются:

2.1. Разработка общей стратегии государственной правовой политики в установленной сфере деятельности, принятие участия в законотворческой и нормотворческой деятельности.

2.2. Проведение единой государственной политики и осуществление функций по нормативно-правовому регулированию, контролю и надзору в области обеспечения единства измерений, стандартизации, оценки (подтверждения) соответствия.

2.2. Определение и реализация приоритетных направлений в области обеспечения единства измерений, стандартизации, управления качеством и оценки (подтверждения) соответствия в Луганской Народной Республике, обеспечивающих развитие сферы производства и предоставления услуг, технической и информационной совместимости и взаимозаменяемости продукции, единства и достоверности измерений, рационального

использования ресурсов в интересах государства и граждан Луганской Народной Республики.

2.3. Управление и регулирование в установленной сфере деятельности, направленное на содействие социально-экономическому развитию Луганской Народной Республики, улучшение качества жизни граждан, повышение качества, безопасности, конкурентоспособности продукции производства Луганской Народной Республики, устранение технических барьеров в торговле на основе установления оптимальных требований в области обеспечения единства и достоверности технических измерений, стандартизации, оценки (подтверждения) соответствия и осуществление надзора и контроля за соблюдением установленных требований.

2.4. Создание, обеспечение эффективного функционирования и развития: государственной системы обеспечения единства измерений в Луганской Народной Республике;

государственной системы стандартизации, ее гармонизация с международными системами (в интересах производителей и потребителей Луганской Народной Республики);

государственной системы оценки (подтверждения) соответствия (сертификации и аккредитации) в Луганской Народной Республике.

2.5. Создание, ведение и хранение информационного фонда по обеспечению единства измерений, государственного информационного фонда стандартов, системы первичных эталонов единиц величин Луганской Народной Республики, соответствующих реестров в области обеспечения единства измерений, стандартизации и оценки (подтверждения) соответствия.

2.6. Государственный метрологический надзор в области обеспечения единства измерений.

2.7. Государственный надзор за разработкой, внедрением и соблюдением требований стандартов, норм, правил в области стандартизации и технического регулирования.

2.8. Организация и проведение соответствующих научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, мероприятий по подготовке специалистов в области метрологии, стандартизации, аккредитации и оценки (подтверждения) соответствия.

2.9. Организация и координация работы исполнительных органов государственной власти, их территориальных органов, предприятий, организаций и учреждений Луганской Народной Республики (независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности) по вопросам обеспечения единства измерений, стандартизации, и оценки (подтверждения) соответствия.

2.10. Организация и координация работ по международному и региональному сотрудничеству Луганской Народной Республики в области обеспечения единства измерений, стандартизации, оценки (подтверждения) соответствия и других сфер технического регулирования.

III. Функции Комитета

В соответствии с основными задачами, определенными настоящим Положением, Комитет осуществляет следующие функции.

3.1. В области обеспечения единства измерений:

3.1.1. Организует и координирует деятельность по обеспечению функционирования и развития государственной системы обеспечения единства измерений в Луганской Народной Республике.

3.1.2. Организует разработку, разрабатывает и утверждает нормативные правовые акты по обеспечению единства измерений в Луганской Народной Республике, а также осуществляет контроль за их исполнением.

3.1.3. Содействует формированию метрологических служб исполнительных органов государственной власти, предприятий, организаций, учреждений Луганской Народной Республики, координирует их деятельность, в том числе согласовывает положения о метрологических службах исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики, осуществляет методическое руководство, организует их участие в разработке нормативных правовых актов по обеспечению единства измерений.

3.1.4. Устанавливает требования к измерениям, единицам величин, эталонам единиц величин, средствам измерений, стандартным образцам состава или свойств веществ (материалов), техническим системам и устройствам с измерительными функциями.

3.1.5. Разрабатывает на основании предложений государственных органов и согласовывает разработанные государственными органами перечни измерений, относящихся к сфере государственного регулирования обеспечения единства измерений, к которым установлены обязательные требования.

3.1.6. Обеспечивает создание, поддержание на требуемом уровне точности и развитие эталонной базы Луганской Народной Республики:

устанавливает требования к эталонам единиц величин, правила их разработки, утверждения, хранения и применения;

инициирует разработку государственных, исходных эталонов единиц величин Луганской Народной Республики;

утверждает исходные эталоны единиц величин Луганской Народной Республики в статусе первичных и вторичных эталонов единиц величин Луганской Народной Республики, выдает свидетельства об их утверждении юридическим лицам, осуществляющим хранение и применение этих эталонов единиц величин;

создает систему передачи размеров единиц величин от первичных или вторичных эталонов Луганской Народной Республики к средствам измерений.

3.1.7. Организует и устанавливает требования к проведению государственных испытаний в целях утверждения типа средств измерений и типа стандартных образцов состава или свойств веществ (материалов):

принимает решения об утверждении типов средств измерений и типа стандартных образцов состава или свойств веществ (материалов);

определяет формы и порядок применения знака и свидетельства об утверждении типа средств измерений и типа стандартных образцов состава или свойств веществ (материалов);

вносит в Государственный реестр средств измерений Луганской Народной Республики информацию об утвержденных типах средств измерений и типах стандартных образцов состава или свойств веществ (материалов) или об их отмене.

3.1.8. Устанавливает порядок принадлежности средств измерений и стандартных образцов состава или свойств веществ (материалов), которые не подлежат испытанию в целях утверждения типа.

3.1.9. Устанавливает периодичность проведения поверки, калибровки (устанавливает межповерочный и рекомендуемый межкалибровочный интервал) средств измерений.

Принимает решение по изменению установленного в свидетельстве об утверждении типа межповерочного интервала средств измерений.

3.1.10. Определяет порядок составления и форму графиков:

утверждения первичных эталонов единиц величин Луганской Народной Республики;

поверки средств измерений, находящихся в эксплуатации и подлежащих поверке;

поверки, калибровки исходных эталонов единиц величин Луганской Народной Республики, находящихся в эксплуатации и подлежащих поверке, калибровке.

3.1.11. Определяет содержание, форму и порядок применения знака поверки, калибровки, устанавливает требования к поверочным, калибровочным клеймам, и документам, свидетельствующим о проведении метрологических работ.

3.1.12. Организует процедуру гашения поверочных, калибровочных клейм аккредитованных (аттестованных) лабораторий подведомственных государственных унитарных предприятий.

3.1.13. Устанавливает требования к проведению:

государственной метрологической аттестации, метрологической аттестации, поверки и калибровки средств измерений;

аттестации испытательного оборудования;

контроля состояния технических систем и устройств с измерительными функциями;

измерений в сфере и/или вне сферы государственного регулирования обеспечения единства измерений;

аттестации стандартных образцов состава и/или свойств веществ (материалов).

3.1.14. Определяет порядок отнесения технических средств к средствам измерений или к техническим системам и устройствам с измерительными функциями.

3.1.15. Устанавливает требования к разработке и аттестации методик (методов) измерений, применяемых в сфере государственного регулирования

обеспечения единства измерений, а также устанавливает требования к разработке, утверждению, внесению изменений и отмене методик поверок и методик калибровок средств измерений.

3.1.16. В соответствии с законодательством Луганской Народной Республики ведет:

Государственный реестр средств измерений Луганской Народной Республики;

Государственный реестр методик (методов) измерений, применяемых в сфере государственного регулирования обеспечения единства измерений;

реестр первичных эталонов единиц величин Луганской Народной Республики.

3.1.17. Организует и устанавливает порядок проведения метрологической экспертизы документов.

3.1.18. Устанавливает требования к аккредитации, аттестации поверочных, калибровочных и измерительных лабораторий подведомственных государственных унитарных предприятий.

Устанавливает требования к аттестации калибровочных и измерительных лабораторий юридических лиц и/или физических лиц – предпринимателей.

3.1.19. Устанавливает требования к юридическим лицам и/или физическим лицам-предпринимателям, оказывающим услуги, связанные с производством, ремонтом, прокатом и продажей средств измерений.

3.1.20. Устанавливает порядок регистрации и учёта юридических лиц и/или физических лиц – предпринимателей, осуществляющих деятельность, связанную с производством, ремонтом, продажей и прокатом средств измерений.

3.1.21. Определяет порядок ввоза средств измерений на таможенную территорию Луганской Народной Республики.

3.1.22. Определяет порядок проведения процедуры признания результатов работ по обеспечению единства измерений, проведенных за пределами Луганской Народной Республики, и результатов калибровки при поверке средств измерений в сфере государственного регулирования обеспечения единства измерений.

3.1.23. Организует формирование и ведение информационного фонда по обеспечению единства измерений.

3.2. В области стандартизации и оценки (подтверждения) соответствия:

3.2.1. Организует разработку, разрабатывает, участвует в разработке и проводит экспертизу документов в области стандартизации, оценки (подтверждения) соответствия, в том числе государственных и отраслевых стандартов, технических условий.

Формирует, с учетом предложений исполнительных органов государственной власти, юридических лиц и физических лиц – предпринимателей, и утверждает планы (программы) разработки государственных стандартов, осуществляет контроль за их выполнением.

3.2.2. Определяет направления стандартизации для создания технических комитетов по стандартизации, содействует их формированию.

Осуществляет методическое руководство деятельностью технических комитетов по стандартизации, координацию их деятельности, контроль за их работой, мониторинг и оценку эффективности деятельности указанных технических комитетов, организует их участие в разработке документов по стандартизации.

3.2.3. Организует формирование и ведение государственного информационного фонда стандартов.

3.2.4. Осуществляет введение в действие государственных стандартов, отмену действия государственных стандартов и приостановление действия государственных стандартов.

Проводит регистрацию в государственном информационном фонде стандартов документов государственной системы стандартизации, сводов правил, международных стандартов, региональных стандартов и региональных сводов правил, стандартов иностранных государств и сводов правил иностранных государств.

3.2.5. Осуществляет организационно-методическое обеспечение при принятии и введении в действие государственных классификаторов и вносимых в них изменений. Проводит их регистрацию в государственном фонде стандартов.

3.2.6. Определяет порядок и условия применения международных стандартов, межгосударственных стандартов, региональных стандартов, а также стандартов иностранных государств.

3.2.7. Осуществляет издание и распространение документов в области стандартизации, государственных классификаторов, международных стандартов и региональных стандартов, региональных сводов правил, стандартов иностранных государств и сводов правил иностранных государств, документов международных организаций по стандартизации и региональных организаций по стандартизации.

Осуществляет организационное и методическое руководство в сфере взаимодействия исполнительных органов государственной власти, государственных корпораций, технических комитетов по стандартизации, совещательных органов по стандартизации в части разработки документов по стандартизации.

3.2.8. Организует разработку, разрабатывает и утверждает нормативные правовые акты государственной системы стандартизации Луганской Народной Республики, государственной системы сертификации Луганской Народной Республики, государственной системы аккредитации Луганской Народной Республики.

Проводит экспертизу проектов нормативных правовых актов Луганской Народной Республики, содержащих требования к стандартам, оценке (подтверждению) соответствия и метрологии.

3.2.9. Устанавливает требования к аккредитации органов по сертификации и испытательных лабораторий (центров), выполняющих работы по подтверждению соответствия.

3.2.10. Осуществляет аккредитацию органов по сертификации и испытательных лабораторий (центров), выполняющих работы по подтверждению соответствия. Проводит инспекционный контроль за деятельностью аккредитованных лиц и признание результатов работ по аккредитации, проведенных зарубежными органами по аккредитации.

3.2.11. Осуществляет координацию, организует и проводит работы по оценке (подтверждению) соответствия продукции, услуг, систем менеджмента, иных объектов, в отношении которых установлены обязательные требования в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики.

3.2.12. Проводит работы по признанию сертификатов (иных документов, подтверждающих соответствие) международных, региональных и национальных систем оценки (подтверждения) соответствия, осуществляет регистрацию знаков соответствия.

3.2.13. Проводит аттестацию и регистрацию организаций, осуществляющих консалтинговую деятельность в области систем менеджмента, включая системы управления окружающей средой, охраной труда, другие системы управления качеством и безопасностью.

3.2.14. Разрабатывает, на основе предложений государственных органов, перечни продукции, работ, услуг и тому подобное, подлежащих обязательному подтверждению соответствия в Луганской Народной Республике, изменения и/или дополнения к ним.

3.2.15. Ведет реестры в государственных системах аккредитации и сертификации Луганской Народной Республики.

3.3. В сфере государственного надзора:

3.3.1. Осуществляет государственный надзор за соблюдением обязательных требований нормативных правовых актов Луганской Народной Республики в области метрологии, стандартизации и оценки (подтверждения) соответствия.

3.3.2. Осуществляет государственный надзор за соблюдением стандартов, норм и правил юридическими лицами и/или физическими лицами – предпринимателями (независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности), которые действуют на территории Луганской Народной Республики, а также экспортерами иностранных государств, осуществляющими ввоз продукции, в том числе измерительного оборудования, определяет их ответственность за нарушение стандартов, норм и правил.

3.3.3. Осуществляет государственный надзор в форме проверок (плановых и внеплановых) соблюдения стандартов норм и правил при разработке, производстве (выпуске), хранении, испытании (эксплуатации), реализации и утилизации продукции, а также за состоянием средств измерений.

3.3.4. Предоставляет, при необходимости, достоверную информацию о фактическом состоянии соблюдения юридическими лицами и/или физическими лицами – предпринимателями установленных требований к продукции, обеспечивающих безопасность жизни и здоровья населения Луганской Народной Республики.

3.4. Также Комитет в рамках своих полномочий:

3.4.1. На основании и во исполнение Конституции Луганской Народной Республики, законов Луганской Народной Республики, актов Главы Луганской Народной Республики и Правительства Луганской Народной Республики издает нормативные правовые акты, разрабатывает методические материалы и рекомендации по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета.

3.4.2. Разрабатывает по поручению Главы Луганской Народной Республики, Правительства Луганской Народной Республики и по собственной инициативе проекты законов и иных нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности, предложения по усовершенствованию законодательства и подает их в установленном порядке на рассмотрение Главы Луганской Народной Республики, Правительства Луганской Народной Республики, на государственную регистрацию в Министерство юстиции Луганской Народной Республики.

3.4.3. Иницирует, организует и участвует в разработке и согласовании проектов нормативных правовых актов, нормативных документов в области обеспечения единства измерений, стандартизации, оценки (подтверждения) соответствия, государственного надзора (контроля).

3.4.4. Осуществляет в соответствии с законодательством представительство Луганской Народной Республики в международных и региональных организациях, занимающихся вопросами обеспечения единства измерений, технического регулирования, стандартизации, государственного надзора, а также осуществляет в пределах своей компетенции сотрудничество с национальными организациями в аналогичных сферах деятельности зарубежных стран.

3.4.5. Осуществляет подготовку предложений и реализацию планов по участию Луганской Народной Республики в интеграционных процессах в рамках международного сообщества по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета.

3.4.6. Обобщает и анализирует данные о соблюдении обязательных требований в области обеспечения единства измерений, стандартизации, оценки (подтверждения) соответствия.

3.4.7. Участвует в реализации инвестиционной политики, исходя из приоритетных направлений развития.

3.4.8. Разрабатывает и вносит в установленном порядке предложения:
по совершенствованию механизмов стимулирования эффективного использования научно-технического, промышленного и интеллектуального потенциала при реализации государственной политики в области обеспечения единства измерений, стандартизации и управления качеством;
подготовке специалистов в области обеспечения единства измерений, стандартизации и управления качеством.

3.4.9. Организует проведение научных исследований в области обеспечения единства измерений, стандартизации и оценки (подтверждения) соответствия с привлечением в установленном порядке научных организаций, в том числе осуществляющих деятельность в указанных областях.

3.4.10. Организует и осуществляет кадровое обеспечение Комитета, в том

числе профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров; принимает участие в кадровом обеспечении подведомственных ему государственных унитарных предприятий.

3.4.11. Организует, проводит обучение и повышение квалификации соответствующих специалистов, утверждает учебные программы в области обеспечения единства измерений, стандартизации, оценки (подтверждения) соответствия, а также качества продукции.

3.4.12. Организует прием граждан, обеспечивает своевременное и в полном объеме рассмотрение их устных и письменных обращений с уведомлением граждан о принятии решений в установленный законодательством Луганской Народной Республики срок.

3.4.13. Организует и проводит конкурсы в области качества, а также утверждает порядок их проведения и поощрения победителей.

3.4.14. Организует и обеспечивает взаимодействие с государственными органами, правоохранительными и контролирующими органами Луганской Народной Республики в сфере противодействия коррупции.

3.4.15. Осуществляет ведение официального сайта Комитета и размещение на нем информации в сети Интернет.

3.4.16. Осуществляет организацию и координацию работ по международному сотрудничеству Луганской Народной Республики в сфере стандартизации, обеспечения единства измерений, оценки (подтверждения) соответствия и других сфер технического регулирования.

3.4.17. Осуществляет иные функции в установленной сфере деятельности, в том числе функции, предусмотренные законами Луганской Народной Республики, актами Главы Луганской Народной Республики, Правительства Луганской Народной Республики, иными нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики.

IV. Права Комитета

Комитет в целях реализации своих полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

4.1. Запрашивать и получать от исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики, органов местного самоуправления, предприятий, организаций, учреждений Луганской Народной Республики, а также от подведомственных государственных унитарных предприятий информацию и материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Комитета.

4.2. Привлекать в случае необходимости в установленном порядке для выработки решений по вопросам, относящимся к компетенции Комитета и подведомственных государственных унитарных предприятий научных работников, специалистов государственных органов Луганской Народной Республики, органов местного самоуправления, предприятий, организаций, учреждений Луганской Народной Республики.

4.3. Привлекать по согласованию с предприятиями, организациями и физическими лицами – предпринимателями их специалистов и технические средства для осуществления работ по метрологии и стандартизации, включая осуществление государственного надзора (контроля).

4.4. Заключать с государственными органами Луганской Народной Республики, общественными объединениями соглашения (договоры) о взаимодействии и сотрудничестве.

4.5. Вносить в установленном порядке предложения о создании, реорганизации и ликвидации государственных унитарных предприятий, подведомственных Комитету.

4.6. Утверждать уставы подведомственных государственных унитарных предприятий.

4.7. Осуществлять координацию и контроль за деятельностью подведомственных государственных унитарных предприятий.

4.8. Осуществлять в пределах полномочий, определенных законодательством Луганской Народной Республики, функции по управлению имуществом государственных унитарных предприятий, относящихся к сфере управления Комитета.

4.9. Утверждать нормы времени на проведение работ по метрологии, сертификации, аттестации и других видов работ, оказываемых подведомственными государственными унитарными предприятиями.

4.10. Назначать на должность и освобождать от должности по согласованию с Главой Луганской Народной Республики руководителей подведомственных государственных унитарных предприятий.

4.11. Организовывать и проводить проверки деятельности государственных унитарных предприятий, отнесенных к ведению Комитета.

4.12. Принимать нормативные правовые акты (правила, положения, регламенты, инструкции, методические документы), а также распорядительные акты, обязательные для исполнения подведомственными государственными предприятиями Комитета.

В случаях, установленных законами Луганской Народной Республики, актами Главы Луганской Народной Республики, нормативными правовыми актами Правительства Луганской Народной Республики, издавать и нормативные правовые акты, обязательные для исполнения другими исполнительными органами государственной власти Луганской Народной Республики, государственными органами Луганской Народной Республики и органами местного самоуправления, организовывать и контролировать их исполнение.

Утверждать, вводить в действие, отменять государственные стандарты и изменения к ним.

4.13. Утверждать по предложениям заинтересованных и уполномоченных сторон составы технических комитетов по стандартизации, перечень закрепляемых за ними объектов стандартизации, а также положения об этих технических комитетах.

Координировать деятельность метрологических служб исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики, согласовывать и вносить изменения в их положения.

4.14. Устанавливать порядок проведения работ по обеспечению единства измерений, стандартизации, оценке (подтверждению) соответствия, осуществления государственного надзора (контроля).

4.15. Утверждать типовые нормы времени на проведение метрологических работ (услуг), а также работ по стандартизации, оценке (подтверждению) соответствия, осуществляемых аккредитованными лицами.

4.16. Приостанавливать или отменять решения органа по оценке (подтверждению) соответствия в случае нарушения требований государственной системы аккредитации Луганской Народной Республики и государственной системы сертификации Луганской Народной Республики.

4.17. Производить в установленном порядке отбор проб и образцов продукции для определения ее соответствия установленным требованиям в области обеспечения единства измерений и стандартизации;

организовывать проведение межведомственных и сличительных испытаний;

участвовать в квалификационных испытаниях и иных процессах постановки продукции на производство в соответствии с действующими стандартами.

4.18. В установленном порядке (при наличии приказов и удостоверений установленного образца) с целью осуществления государственного надзора беспрепятственно посещать субъекты всех организационно-правовых форм и форм собственности.

4.19. Запрашивать от государственных органов, органов местного самоуправления, иных субъектов всех организационно-правовых форм и форм собственности и безвозмездно получать от них необходимую информацию, письменные и устные объяснения, справки, материалы по вопросам, возникающим при осуществлении государственного надзора.

4.20. Выдавать в установленном порядке предписания, предусмотренные нормативными правовыми актами, о запрете производства, реализации продукции (работ, услуг), конструкторской, технологической и проектной документации, не соответствующей установленным требованиям.

4.21. Составлять протоколы об административных правонарушениях, а также рассматривать дела об административных правонарушениях в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики.

4.22. Применять к государственным органам, органам местного самоуправления, иным субъектам всех организационно-правовых форм и форм собственности, предусмотренные нормативными правовыми актами меры ответственности за правонарушения в области обеспечения единства измерений, стандартизации, оценки (подтверждения) соответствия.

4.23. Создавать постоянные или временные научно-консультативные, экспертные, координационные, совещательные и иные органы, в том числе межведомственные, по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

4.24. Инициировать заключение международных договоров межведомственного характера, относящихся к компетенции Комитета.

4.25. Определять сферы государственного регулирования обеспечения единства измерений (законодательной метрологии), обеспечивать функционирование и совершенствование системы единства измерений и принимать решения (в пределах своей компетенции), обязательные для выполнения юридическими лицами и физическими лицами – предпринимателями.

4.26. Состоять в ассоциациях, союзах и других некоммерческих, в том числе международных, организациях.

4.27. Учреждать ведомственные награды Комитета.

4.28. Разрабатывать и вводить в установленном порядке формы отчетности по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

4.29. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Луганской Народной Республики.

V. Организация деятельности Комитета

5.1. Комитет возглавляет Председатель Государственного комитета метрологии, стандартизации и технических измерений Луганской Народной Республики (далее – Председатель Комитета), который назначается на должность и освобождается от должности Главой Луганской Народной Республики по представлению Председателя Правительства Луганской Народной Республики.

Председатель Комитета одновременно является по должности главным государственным инспектором Луганской Народной Республики по государственному надзору в области обеспечения единства измерений, стандартизации, оценки (подтверждения) соответствия.

5.2. Председатель Комитета осуществляет полномочия руководителя исполнительного органа государственной власти Луганской Народной Республики, установленные законодательством Луганской Народной Республики, иными нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики, а также настоящим Положением.

5.3. Председатель Комитета организует выполнение возложенных на Комитет задач и реализацию государственной политики в установленной сфере деятельности и несет персональную ответственность за их выполнение.

5.4. Председатель Комитета имеет заместителей, которые назначаются на должность и освобождаются от должности Председателем Правительства Луганской Народной Республики по представлению Председателя Комитета.

Заместитель Председателя Комитета одновременно является по должности заместителем главного государственного инспектора Луганской

Народной Республики по государственному надзору в области обеспечения единства измерений, стандартизации, оценки (подтверждения) соответствия.

5.5. Во время отсутствия Председателя Комитета его обязанности исполняет заместитель Председателя Комитета или лицо, на которое решением Главы Луганской Народной Республики по представлению Председателя Комитета возложено исполнение обязанностей.

5.6. Председатель Комитета:

5.6.1. Вносит в установленном порядке на утверждение Правительства Луганской Народной Республики:

проект Положения о Комитете;

предложения о предельной численности работников Комитета.

5.6.2. Подает Председателю Правительства Луганской Народной Республики на утверждение структуру, штатное расписание и смету расходов на содержание Комитета.

5.6.3. В установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности работников Комитета.

5.6.4. Решает в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики о государственной гражданской службе вопросы, связанные с приемом на государственную гражданскую службу, ее прохождением и увольнением с государственной гражданской службы в Комитете.

5.6.5. Распределяет обязанности между заместителями Председателя Комитета, предоставляет им право подписи на документах, устанавливает полномочия других должностных лиц Комитета по решению ими оперативных, организационных, кадровых, финансовых и иных вопросов, относящихся к компетенции комитета на основании локального правового акта Комитета.

5.6.6. Определяет степень ответственности заместителей Председателя Комитета и руководителей структурных подразделений Комитета.

5.6.7. Утверждает положения о структурных подразделениях Комитета и должностные регламенты работников Комитета.

5.6.8. Согласовывает должностные регламенты заместителей Председателя Комитета.

5.6.9. Предоставляет полномочия государственному инспектору государственного надзора на осуществление государственного надзора за соблюдением установленных требований в области обеспечения единства измерений, стандартизации и оценки (подтверждения) соответствия.

5.6.10. Издает приказы, распоряжения и предписания об обязательных для выполнения мероприятиях при осуществлении государственного надзора.

5.6.11. Назначает и освобождает от должности руководителей подведомственных унитарных предприятий по согласованию с Главой Луганской Народной Республики в порядке, установленном законодательством Луганской Народной Республики, заключает, вносит изменения, расторгает с ними трудовые договоры.

5.6.12. Решает в пределах своей компетенции вопросы о поощрении работников Комитета и руководителей подведомственных унитарных

предприятий, а также о привлечении их к ответственности в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики.

5.6.13. Представляет в установленном порядке работников Комитета, работников подведомственных государственных унитарных предприятий, иных лиц, оказывающих содействие в выполнении возложенных на Комитет задач, к награждению государственными наградами Луганской Народной Республики, почетными грамотами, грамотами, присвоению почетных званий, а также к поощрению в виде объявления им благодарности.

5.6.14. Обеспечивает соблюдение работниками Комитета должностных регламентов, служебного распорядка, правил внутреннего трудового распорядка, а также порядка работы со служебными документами.

5.6.15. Принимает решение о проведении проверки деятельности структурных подразделений Комитета и его подведомственных государственных унитарных предприятий.

5.6.16. Издает приказы по вопросам деятельности Комитета, отнесенным к его компетенции, в том числе совместно с руководителями других государственных органов Луганской Народной Республики.

5.6.17. Представляет Главе Луганской Народной Республики, Правительству Луганской Народной Республики в установленном порядке проекты нормативных правовых актов, другие документы по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Комитета.

5.6.18. Осуществляет планирование деятельности Комитета.

5.6.19. Принимает решение о распределении бюджетных средств, главным распорядителем которых является Комитет.

5.6.20. Без доверенности действует от имени Комитета, в том числе осуществляет представительские функции в судебных органах, государственных органах, органах местного самоуправления, на предприятиях, в учреждениях и организациях, открывает и закрывает счета, совершает сделки, иные юридические действия от имени Комитета в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики.

5.6.21. Выдает доверенности на право представительства от имени Комитета.

5.6.22. Заключает в порядке, установленном законодательством Луганской Народной Республики, международные договоры и соглашения Луганской Народной Республики межведомственного характера по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

5.6.23. Организует соблюдение в Комитете режима использования документации с ограниченным доступом, а также содержащей сведения, составляющие государственную тайну.

5.6.24. Организует прием граждан, рассмотрение обращений граждан и юридических лиц в пределах компетенции Комитета.

5.6.25. Организует работу по предотвращению проявлений коррупции, выявлению и прекращению ее проявлений, устранению последствий коррупционных действий.

5.6.26. Организует в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики работу по правовой и социальной защите работников Комитета, его подведомственных государственных унитарных предприятий.

5.6.27. Образовывает в установленном порядке постоянные или временные научно-консультативные, экспертные, координационные, совещательные и иные органы, утверждает положения, количественный и персональный состав таких органов.

5.6.28. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством, должностным регламентом и настоящим Положением.

VI. Реорганизация, ликвидация Комитета

6.1. Реорганизация и ликвидация Комитета осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Луганской Народной Республики.

Руководитель
Аппарата Правительства
Луганской Народной Республики

А. И. Сумцов