



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СВЕРДЛОВСКА
И СВЕРДЛОВСКОГО РАЙОНА
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Главы Администрации города Свердловска
и Свердловского района

«24» мая 2021 г.

№ 461

г. Свердловск

Зарегистрировано в Свердловском
городском управлении юстиции
Министерства юстиции
Луганской Народной Республики
26 мая 2021 года за № 9/119

**О внесении изменений в Инструкцию о порядке рассмотрения
обращений граждан и организации личного приема граждан
в Администрации города Свердловска и Свердловского района
Луганской Народной Республики**

В соответствии с подпунктами 3.7.1, 3.7.15 пункта 3.7 раздела III, подпунктом 5.5.6 пункта 5.5 раздела V Положения об Администрации города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики в новой редакции, утвержденного Указом Главы Луганской Народной Республики от 02.09.2020 № УГ-567/20 (с изменениями), подпунктом 1.1 пункта 1

распоряжения Главы Луганской Народной Республики от 18.12.2020 № 813-рг/20 «Об утверждении структуры и штатного расписания Администрации города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики», пунктом 1 распоряжения Главы Луганской Народной Республики «О режиме работы администраций городов и/или районов Луганской Народной Республики» от 14.08.2020 № 560-рг/20 (с изменениями), с целью приведения в соответствие действующему законодательству Луганской Народной Республики:

1. Внести в Инструкцию о порядке рассмотрения обращений граждан и организации личного приема граждан в Администрации города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики, утвержденную распоряжением Главы Администрации города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики от 30.07.2020 № 665, зарегистрированную в Свердловском городском управлении юстиции Министерства юстиции Луганской Народной Республики 05.08.2020 за № 17/101 (далее - Инструкция), следующие изменения:

1.1. Пункт 1.2 раздела I Инструкции изложить в следующей редакции:

«1.2. Работа по рассмотрению обращений и проведению личного приема организуется в соответствии с:

Конституцией Луганской Народной Республики;

Законом Луганской Народной Республики от 13.12.2019 № 115-III «О порядке рассмотрения обращений граждан Луганской Народной Республики» (далее – Закон);

Положением об Администрации города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики в новой редакции, утвержденным Указом Главы Луганской Народной Республики от 02.09.2020 № УГ-567/20 (с изменениями);

указами и распоряжениями Главы Луганской Народной Республики; настоящей Инструкцией;

иными актами Луганской Народной Республики.».

1.2. Пункт 1.3 раздела I Инструкции изложить в следующей редакции:

«1.3. Работу с обращениями (прием, учет, первичную обработку и контроль за соблюдением порядка рассмотрения обращений), поступившими в адрес Администрации, осуществляет отдел – Центр предоставления административных услуг Администрации города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики (далее – отдел).».

1.3. Пункт 3.1 раздела III Инструкции изложить в следующей редакции:

«3.1. Информацию о порядке рассмотрения обращений, проведения личного приема, приема граждан сотрудниками отдела, иную справочную

информацию можно получить:

- на официальном сайте Администрации;
- в средствах массовой информации (Отдел печати города Свердловск Государственного унитарного предприятия Луганской Народной Республики «ЛУГАНЬМЕДИА»);
- на информационных стендах отдела.».

1.4. Пункт 3.3 раздела III Инструкции изложить в следующей редакции:
«3.3. К рассмотрению принимаются устные и письменные обращения, поступившие в ходе личного приема, а также приема граждан сотрудниками отдела. Копии обращений не подлежат рассмотрению по сути.

Обращения поступают на:

- почтовый адрес Администрации: 94800, Луганская Народная Республика, город Свердловск, улица Энгельса, дом 42;
- телефоны «Горячей линии»: (06434) 2-21-25, 072-168-11-13;
- адрес проведения личного приема Главы Администрации: общественная приемная исполкома Свердловского территориального отделения общественного движения «Мир Луганщине», почтовый адрес: 94800, Луганская Народная Республика, город Свердловск, улица Энгельса, дом 34.».

1.5. Пункт 3.4 раздела III Инструкции изложить в следующей редакции:

«3.4. Прием граждан сотрудниками отдела осуществляется по графику:

понедельник – четверг с 09:00 до 18:00;

пятница с 09:00 до 17:45;

суббота и воскресенье – выходные дни;

перерыв с 13:00 до 13:45;

прием звонков на «Горячую линию» осуществляется по графику:

понедельник – пятница с 09:00 до 16:00;

суббота и воскресенье – выходные дни;

перерыв с 13:00 до 13:45.».

1.6. Пункт 5.1 раздела V Инструкции изложить в следующей редакции:

«5.1. Личный прием граждан ведет Глава Администрации, его заместители и советник в соответствии с графиком, утвержденным Главой Администрации.

Личный прием граждан Главой Администрации осуществляется в общественной приемной исполкома Свердловского территориального отделения общественного движения «Мир Луганщине» по адресу: город Свердловск, улица Энгельса, дом 34 (по согласованию).

Личный прием граждан заместителями и советником Главы Администрации осуществляется в здании Администрации по адресу: город Свердловск, улица Энгельса, дом 44.».

2. Внести в Приложение № 1 и Приложение № 2 к Инструкции о порядке рассмотрения обращений граждан и организации личного приема граждан в Администрации города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики, утвержденной распоряжением Главы Администрации города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики от 30.07.2020 № 665, зарегистрированной в Свердловском городском управлении юстиции Министерства юстиции Луганской Народной Республики 05.08.2020 за № 17/101, следующие изменения:

по тексту слово «центр» в соответствующих падежах заменить словом «Центр» в соответствующих падежах.

3. Главному специалисту юридического отдела Администрации города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики Поляковой И.Н. в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента издания настоящего распоряжения, в установленном законом порядке, подать данное распоряжение на государственную регистрацию в Свердловское городское управление юстиции Министерства юстиции Луганской Народной Республики.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации города Свердловска и Свердловского района Луганской Народной Республики Мирошникову Т.И.

5. Настоящее распоряжение вступает в законную силу с момента его государственной регистрации.

Глава Администрации города
Свердловска и Свердловского района
Луганской Народной Республики

А.В. Сухачев