



**АДМИНИСТРАЦИЯ СЛАВЯНОСЕРБСКОГО РАЙОНА
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

"19" февраля 2021 г.

№ 214

пгт Славяносербск

Зарегистрировано в Славяносербском
районном управлении юстиции
Министерства юстиции
Луганской Народной Республики
«03» 03 2021 г. за № 3/115

**Об установлении Перечня документов, необходимых для проведения
оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации
образовательных организаций (учреждений), находящихся в ведении
Администрации Славяносербского района
Луганской Народной Республики**

На основании пункта 3 Порядка проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации государственной образовательной организации (учреждения), утвержденного постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 13.06.2017 № 329/17, подпункта 3.1.12 пункта 3.1, подпункта 3.7.15 пункта 3.7, подпункта 5.5.6 пункта 5.5 Положения об Администрации Славяносербского района Луганской Народной Республики в новой редакции, утвержденного Указом Главы Луганской Народной Республики от 02.09.2020 № УГ-567/20 (с изменениями):

1. Установить Перечень документов, необходимых для проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательных организаций (учреждений), находящихся в ведении Администрации Славяносербского района Луганской Народной Республики, согласно приложению.

2. Отделу правового обеспечения Администрации Славяносербского района Луганской Народной Республики в течение 5 дней с момента принятия

настоящего распоряжения, в установленном порядке, подать данное распоряжение на государственную регистрацию в Славяносербское районное управление юстиции Министерства юстиции Луганской Народной Республики.

3. Данное распоряжение вступает в силу со дня его государственной регистрации в Славяносербском районном управлении юстиции Министерства юстиции Луганской Народной Республики.

4. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации Мельник Н.А.

Глава Администрации

С. А. Крамаренко

Приложение
к распоряжению Главы Администрации
Славяносербского района
Луганской Народной Республики
от «19» февраля 2021 г. № 214

**Перечень документов,
необходимых для проведения оценки последствий принятия решения о
реорганизации или ликвидации образовательных организаций
(учреждений), находящихся в ведении Администрации Славяносербского
района Луганской Народной Республики**

1. Сведения о деятельности образовательной организации, находящейся в ведении Администрации Славяносербского района Луганской Народной Республики (далее – образовательная организация), участвующей в реорганизации/ликвидации (с приложением заверенных копий подтверждающих документов):

1.1. Справка о штатной и среднесписочной численности работников (утвержденное штатное расписание; справка о среднесписочной численности работников, педагогических работников; информация о предельной штатной численности работников образовательной организации).

1.2. Справка о количестве лиц, пользующихся образовательными услугами, предлагаемой к реорганизации или ликвидации образовательной организации.

1.3. Справка о составе имущественного комплекса (движимое имущество, недвижимое имущество, в том числе земельные участки), а также о недвижимом имуществе, предоставленном образовательной организации на основании договора аренды, договора безвозмездного пользования (с приложением копий договоров аренды/безвозмездного пользования и приложений к ним).

1.4. Справка о задолженности образовательного учреждения перед физическими и юридическими лицами (в том числе информация о просроченной кредиторской задолженности) с выделением задолженности перед работниками образовательной учреждения и задолженности по уплате налогов, а также страховые взносы в государственные внебюджетные фонды.

1.5. Справка о бюджетных и внебюджетных ассигнованиях.

1.6. Справка о заключенных договорах на целевую подготовку обучающихся.

1.7. Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

1.8. Копия устава образовательного учреждения с изменениями.

1.9. Копия лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.10. Копии свидетельства о государственной аккредитации (при наличии).

2. Пояснительная записка, подписанная руководителем и главным бухгалтером главного распорядителя средств образовательного учреждения, содержащую следующую информацию:

2.1. Наименование образовательного учреждения.

2.2. Состояние материально – технической базы образовательного учреждения.

2.3. Оценка финансовых последствий реорганизации/ликвидации образовательного учреждения, в том числе информация о кредиторской и дебиторской задолженности.

2.4. Предложения о дальнейшем правопреемстве относительно имущества, прав и обязанностей образовательного учреждения, предлагаемого к реорганизации, а также проект плана реорганизационных мероприятий образовательной организации. При рассмотрении вопроса о ликвидации представляется проект плана мероприятий по ликвидации образовательной организации.

2.5. Обоснование целесообразности реорганизации или ликвидации образовательной организации, включающее в себя анализ социально – экономических последствий предлагаемой реорганизации или ликвидации.

2.6. Обеспечение продолжения предоставления и получения образования, уровень и качество которого не могут быть ниже требований, установленных государственным образовательным стандартом/государственными требованиями.

2.7. Обеспечение завершения обучения в образовательном учреждении, предлагаемом к реорганизации или ликвидации.

2.8. Обеспечение осуществления видов деятельности, которые реализовывались только образовательным учреждением, предлагаемым к реорганизации или ликвидации.