



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «17» ноября 2020 года № 892/20

г. Луганск

**Об утверждении Правил ведения
Государственного реестра актов гражданского состояния**

В соответствии со статьями 13, 23 Закона Луганской Народной Республики от 31.07.2019 № 77-III «О Правительстве Луганской Народной Республики», статьей 13 Закона Луганской Народной Республики от 21.01.2019 № 15-III «Об актах гражданского состояния» (с изменениями), Правительство Луганской Народной Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые Правила ведения Государственного реестра актов гражданского состояния.

2. Признать утратившим силу пункт 7 постановления Совета Министров Луганской Народной Республики от 22.12.2015 № 02-04/403/15 «Об обеспечении проведения государственной регистрации актов гражданского состояния в Луганской Народной Республике» (с изменениями).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется с 01.10.2020.

Председатель Правительства
Луганской Народной Республики

С. И. Козлов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Луганской Народной Республики
от «17» ноября 2020 года № 892/20

Правила ведения Государственного реестра актов гражданского состояния

1. Настоящие Правила ведения Государственного реестра актов гражданского состояния (далее – Правила) определяют процедуру создания и ведения Государственного реестра актов гражданского состояния (далее – Реестр).

2. В настоящих Правилах нижеприведенные термины употребляются в следующем значении:

Реестр – систематизированный свод документированных сведений в электронной форме, получаемых в результате государственной регистрации актов гражданского состояния и совершения органами государственной регистрации актов гражданского состояния иных юридически значимых действий в соответствии с Законом Луганской Народной Республики от 21.01.2019 № 15-III «Об актах гражданского состояния» (с изменениями);

оператор Реестра – Министерство юстиции Луганской Народной Республики;

администратор разработки и сопровождения Реестра – Государственное унитарное предприятие Луганской Народной Республики «Единый программный центр», относящееся к ведению Министерства связи и массовых коммуникаций Луганской Народной Республики;

регистратор – начальники, специалисты отделов записи актов гражданского состояния городского, районного, горрайонного управления юстиции Министерства юстиции Луганской Народной Республики (далее – отдел ЗАГС).

Должностные лица структурного подразделения Министерства юстиции Луганской Народной Республики, в компетенцию которого входит осуществление контроля и надзора в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, наделены полномочиями осуществления контроля за осуществлением государственной регистрации актов гражданского состояния и надзора за соблюдением законодательства Луганской Народной Республики при государственной регистрации актов гражданского состояния.

3. Реестр ведется на русском языке.

4. Информация о лице, содержащаяся в Реестре, является информацией, доступ к которой ограничен и разглашению не подлежит.

II. Внесение сведений в Реестр

1. Внесение в Реестр сведений о рождении, о заключении брака, расторжении брака, усыновлении (удочерении), далее – усыновление, установлении отцовства, перемене имени, смерти, осуществляется регистратором одновременно с составлением соответствующей записи акта гражданского состояния.

Сведения об усыновлении, отмене усыновления, лишении и восстановлении в родительских правах вносятся в Реестр на основании соответствующего вступившего в законную силу решения суда в день поступления копии такого решения к регистратору или в день предъявления лицом, указанным в решении суда или уполномоченным им лицом, копии такого решения.

2. Запись в Реестре осуществляется путем внесения в него следующих сведений:

1) при государственной регистрации рождения:

фамилия, имя, отчество, пол, дата и место рождения ребенка, мертворожденный, живорожденный;

количество родившихся детей (один, двойня или более детей);

сведения о документе, подтверждающем факт рождения ребенка;

фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство, национальность (вносится по желанию родителя), место жительства родителей (родителя);

сведения о документе, являющемся основанием для внесения сведений об отце;

реквизиты документов, удостоверяющих личность родителей (родителя);

фамилия, имя, отчество и место жительства заявителя, наименование и адрес органа или организации, заявивших о рождении ребенка;

дата выдачи, серия и номер выданного свидетельства о рождении;

2) при государственной регистрации заключения брака:

фамилия (до и после заключения брака), имя, отчество, дата и место рождения, гражданство, семейное положение до вступления в настоящий брак (в браке не состоял, разведен, вдов), место жительства каждого из лиц, заключивших брак;

национальность, образование и при наличии у данных лиц общих детей, не достигших совершеннолетия, их количество (вносятся по желанию лиц, заключивших брак);

сведения о документе, подтверждающем прекращение предыдущего брака, в случае если лицо (лица), заключившее (заключившие) брак, состояло (состояли) в браке ранее;

дата заключения брака;

реквизиты документов, удостоверяющих личности заключивших брак;

дата выдачи, серия и номер выданного свидетельства о браке;

3) при государственной регистрации расторжения брака:

фамилия (до и после расторжения брака), имя и отчество, дата и место рождения, гражданство, место жительства каждого из лиц, расторгнувших брак;

национальность, образование, первый или повторный брак и при наличии у супругов общих детей, не достигших совершеннолетия, их количество (вносятся по желанию заявителя);

дата составления, номер записи акта о заключении брака и наименование органа государственной регистрации актов гражданского состояния, в котором произведена государственная регистрация заключения брака;

сведения о документе, являющемся основанием для государственной регистрации расторжения брака;

дата прекращения брака;

реквизиты документов, удостоверяющих личности расторгнувших брак;

дата выдачи, серия и номер свидетельства о расторжении брака.

При расторжении брака на основании решения суда в запись акта о заключении брака вносятся сведения с указанием реквизитов решения суда;

4) при государственной регистрации усыновления:

фамилия, имя, отчество, дата и место рождения ребенка (до и после усыновления);

фамилия, имя, отчество, дата рождения, гражданство, национальность (при наличии в записи акта о рождении или в свидетельстве о рождении ребенка) родителей (родителя);

реквизиты записи акта о рождении (наименование органа государственной регистрации актов гражданского состояния или многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, которыми произведена государственная регистрация рождения ребенка, дата составления и номер);

фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство, национальность (вносится по желанию усыновителя), место жительства усыновителя (усыновителей);

реквизиты записи акта о заключении брака усыновителей (наименование органа государственной регистрации актов гражданского состояния, которым произведена государственная регистрация заключения брака усыновителей, дата составления и номер);

реквизиты решения суда об усыновлении ребенка;

реквизиты документа, удостоверяющего личность усыновителя (усыновителей);

дата выдачи, серия и номер выданного свидетельства об усыновлении.

В случае если по решению суда об усыновлении ребенка усыновители (усыновитель) записываются его родителями (родителем), такие сведения вносятся в запись акта об усыновлении;

5) при государственной регистрации установления отцовства:

фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство, национальность (вносится по желанию заявителя), место жительства лица, признанного отцом ребенка;

фамилия, имя, отчество (до и после установления отцовства), пол, дата и место рождения ребенка;

реквизиты записи акта о рождении (наименование органа государственной регистрации актов гражданского состояния или многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, которыми произведена государственная регистрация рождения ребенка, дата составления и номер);

фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство, национальность (вносится по желанию заявителя) матери ребенка;

сведения о документе, являющемся основанием для установления отцовства;

реквизиты документа, удостоверяющего личность матери, и документа, удостоверяющего личность лица, признанного отцом ребенка;

фамилия, имя, отчество, место жительства заявителя (заявителей);

дата выдачи, серия и номер выданного свидетельства об установлении отцовства;

б) при лишении и восстановлении в родительских правах:

фамилия, имя и отчество ребенка, отца, матери, усыновителя, которые лишены родительских прав; фамилия, имя и отчество отца, матери, усыновителя, которые восстановлены в родительских правах;

реквизиты записи акта о рождении (наименование органа государственной регистрации актов гражданского состояния, которым произведена государственная регистрация рождения ребенка, дата составления и номер);

реквизиты решения суда, которым принято решение, его дата и номер;

7) при государственной регистрации перемены имени:

фамилия, собственно имя, отчество, дата и место рождения, гражданство, национальность (вносится по желанию заявителя), место жительства лица до перемены имени;

реквизиты документа, удостоверяющего личность лица, желающего переменить имя;

фамилия, собственно имя, отчество лица после перемены имени;

реквизиты записи акта о рождении (наименование органа государственной регистрации актов гражданского состояния или многофункционального центра предоставления государственных или муниципальных услуг, которыми произведена государственная регистрация рождения, дата составления и номер);

дата выдачи, серия и номер выданного свидетельства о перемене имени;

реквизиты записей актов гражданского состояния (наименование органа государственной регистрации актов гражданского состояния, которым произведена государственная регистрация рождения, дата составления и номер), в которые вносятся изменения в связи с переменой имени;

8) при государственной регистрации смерти:

фамилия, имя и отчество, дата и место рождения, последнее место жительства, пол, гражданство, национальность (если сведения

о национальности указаны в документе, удостоверяющем личность умершего), дата, время (если оно установлено) и место смерти умершего;

причина смерти (на основании документа, подтверждающего факт смерти);

реквизиты документа, удостоверяющего личность умершего (при наличии);

реквизиты документа, подтверждающего факт смерти;

фамилия, имя, отчество, место жительства заявителя, наименование и адрес органа, организации или учреждения, сделавших заявление о смерти;

дата выдачи, серия и номер выданного свидетельства о смерти.

3. Исправления и изменения в запись акта гражданского состояния вносятся одновременно с такими же исправлениями и изменениями в Реестр.

В случае восстановления записи акта гражданского состояния в Реестр вносятся сведения, содержащиеся в записи акта гражданского состояния, с соответствующей отметкой.

В случае аннулирования записи акта гражданского состояния в Реестр вносятся реквизиты решения суда, являющегося основанием для аннулирования.

Если лицу повторно выдается свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния, в Реестр вносится соответствующая запись с указанием даты выдачи, серии и номера выданного свидетельства, фамилии, имени и отчества лица, которому выдано свидетельство.

Руководитель
Аппарата Правительства
Луганской Народной Республики

А. И. Сумцов