



**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛУГАНСКА
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

23.10.2020 г.

№ 874

Луганск

Зарегистрировано в Луганском
городском управлении юстиции
Министерства юстиции
Луганской Народной Республики
«27» октября 2020 за № 13/75

**Об утверждении Положения
о чрезвычайной противоэпизоотической комиссии при Администрации
города Луганска Луганской Народной Республики**

В соответствии с подпунктом 3.4.5 пункта 3.4, подпунктом 3.7.15 пункта 3.7, подпунктом 5.5.20 пункта 5.5 Положения об Администрации города Луганска Луганской Народной Республики, утвержденного в новой редакции Указом Главы Луганской Народной Республики от 02.09.2020 № УГ-567/20, подпунктом 4.3.2 пункта 4.3, пунктом 6.10 Ветеринарно-санитарных правил сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов, утвержденных постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 20.10.2017 № 684/17:

1. Утвердить прилагаемое Положение о чрезвычайной противоэпизоотической комиссии при Администрации города Луганска Луганской Народной Республики.

2. Юридическому управлению Администрации города Луганска Луганской Народной Республики подать данное распоряжение на государственную регистрацию в Луганское городское управление юстиции Министерства юстиции Луганской Народной Республики.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу через 10 (десять) дней после дня его официального опубликования.

Глава Администрации города

М. В. Пилавов

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Главы
Администрации города Луганска
Луганской Народной Республики
от 23 октября 2020 № 874

Зарегистрировано в Луганском
городском управлении юстиции
Министерства юстиции
Луганской Народной Республики
«27» октября 2020 за № 13/75

**Положение
о чрезвычайной противоэпизоотической комиссии при Администрации
города Луганска Луганской Народной Республики**

I. Общие положения

1.1. Положение о чрезвычайной противоэпизоотической комиссии при Администрации города Луганска Луганской Народной Республики (далее – Положение) определяет общие организационные и правовые основы деятельности чрезвычайной противоэпизоотической комиссии при Администрации города Луганска Луганской Народной Республики (далее – Комиссия).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Луганской Народной Республики, законами Луганской Народной Республики, нормативными правовыми актами Главы Луганской Народной Республики, Правительства Луганской Народной Республики, другими нормативными правовыми актами, действующими на территории Луганской Народной Республики, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия является постоянно действующим консультативным, совещательным коллегиальным органом при Администрации города Луганска Луганской Народной Республики (далее – Администрация).

II. Принципы деятельности Комиссии

2.1. Комиссия осуществляет свою деятельность на основании принципов: законности;
уважения прав и свобод человека и гражданина;
коллегиальности при обсуждении вопросов и принятии решений;
равенства всех членов Комиссии.

III. Задачи и функции Комиссии

3.1. Основной задачей Комиссии является обеспечение взаимодействия исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики, государственных органов Луганской Народной Республики, предприятий, учреждений, организаций независимо от форм собственности, физических лиц по вопросам, связанным с предупреждением возникновения и ликвидацией вспышек особо опасных и опасных болезней животных (далее – заразные болезни животных) на территории, в границах которой Администрация осуществляет закрепленные за ней полномочия (далее – соответствующая территория).

3.2. Функциями Комиссии является:

3.2.1. Разработка и организация выполнения комплекса мероприятий, обеспечивающих предупреждение возникновения и ликвидацию вспышек заразных болезней животных на соответствующей территории.

3.2.2. Решение вопросов в сфере обращения с биологическими отходами на соответствующей территории согласно нормативным правовым актам Луганской Народной Республики.

3.2.3. Информирование чрезвычайной противоэпизоотической комиссии при Правительстве Луганской Народной Республики о принятых мерах по профилактике и ликвидации заразных болезней животных.

3.2.4. Информирование населения о проводимых противоэпизоотических мероприятиях.

3.2.5. Иные функции в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики.

IV. Права Комиссии

4.1. Права Комиссии:

4.1.1. Запрашивать и получать от исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики, государственных органов Луганской Народной Республики, юридических и физических лиц информацию и документы, необходимые для реализации своих функций.

4.1.2. Приглашать на заседания Комиссии должностных лиц исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики, государственных органов Луганской Народной Республики, предприятий, учреждений организаций, физических лиц по вопросам реализации мер, направленных на ликвидацию и профилактику заразных болезней животных на соответствующей территории.

V. Обязанности Комиссии

5.1. Комиссия обязана:

5.1.1. Рассматривать вопросы, отнесенные к ее компетенции, в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики.

5.1.2. Принимать обоснованные и объективные решения.

VI. Порядок создания Комиссии

4.1. Комиссия создается распоряжением Главы Администрации.

4.2. Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением Главы Администрации.

В состав Комиссии входят председатель Комиссии, его заместитель, секретарь Комиссии и иные члены Комиссии.

4.3. Комиссия формируется из числа сотрудников Администрации.

Членами Комиссии (по согласованию) могут быть представители иных исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики, государственных органов Луганской Народной Республики, предприятий, учреждений организаций.

VII. Полномочия членов Комиссии

7.1. Председатель Комиссии организует работу Комиссии и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию функций.

В случае отсутствия председателя Комиссии (болезнь, отпуск, командировка) его обязанности выполняет заместитель председателя Комиссии.

7.2. Председатель Комиссии осуществляет следующие полномочия:

7.2.1. Определяет дату, время и повестку дня заседания Комиссии.

7.2.2. Планирует и координирует работу Комиссии.

7.2.3. Ведет заседания Комиссии.

7.2.4. Подписывает протокол заседания Комиссии.

7.3. Секретарь Комиссии выполняет следующие функции:

7.3.1. По указанию председателя Комиссии (в случае его отсутствия – заместителя председателя Комиссии) обеспечивает созыв Комиссии.

7.3.2. Извещает членов Комиссии о дате, времени, месте заседания Комиссии и рассматриваемых вопросах.

7.3.3. Ведет протокол заседания Комиссии.

7.3.4. Ведет документацию Комиссии и обеспечивает ее сохранность.

7.3.5. Подписывает протокол заседания Комиссии.

7.3.6. Оформляет выписки из протоколов заседания Комиссии.

7.4. Члены Комиссии:

7.4.1. Лично присутствуют на заседаниях Комиссии.

7.4.2. Принимают участие в голосовании по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

VIII. Порядок работы Комиссии

8.1. Формой работы Комиссии являются ее заседания, которые проводятся по мере необходимости.

8.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего количества членов Комиссии.

8.3. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на ее заседании.

При условии равного распределения голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим. Председательствующий не имеет права воздерживаться при голосовании по обсуждаемому вопросу и голосует последним.

Член Комиссии, который не поддерживает принятое решение, может в письменной форме изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания Комиссии.

8.4. Решение Комиссии оформляется в виде протокола заседания Комиссии, который подписывается председательствующим и секретарем Комиссии.

8.5. Председатель, его заместитель, секретарь, а также иные члены Комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах.

Глава Администрации
города Луганска
Луганской Народной Республики

М. В. Пилавов