



**МИНИСТЕРСТВО ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ
И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПРИКАЗ

«12» 08 2020 г.

г. Луганск

№ 350

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
18.08.2020 за № 340/3524

**Об утверждении Положения
о премировании работников Министерства чрезвычайных ситуаций и
ликвидации последствий стихийных бедствий Луганской Народной
Республики**

На основании пункта 5.5 Положения о Министерстве чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Луганской Народной Республики, утвержденного Указом Главы Луганской Народной Республики от 19.03.2019 № УГ – 158/19, пункта 2 постановления Совета Министров Луганской Народной Республики от 10.06.2015 № 02-04/206/15 «Об утверждении Положения о премировании работников и служащих государственных органов Луганской Народной Республики», в целях повышения эффективности деятельности Министерства чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Луганской Народной Республики, усиления материальной заинтересованности, социальной защиты его сотрудников, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о премировании работников Министерства чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Луганской Народной Республики.

2. Административно-правовому управлению Министерства чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Луганской Народной Республики обеспечить предоставление настоящего

приказа на государственную регистрацию в Министерство юстиции Луганской Народной Республики в установленном законодательством порядке.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу с момента его государственной регистрации в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики.

Министр
генерал-майор службы гражданской защиты

Е. А. Кацавалов

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства чрезвычайных
ситуаций и ликвидации последствий
стихийных бедствий Луганской
Народной Республики
от «12» августа 2020 г. № 350

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
18.08.2020 за № 340/3524

ПОЛОЖЕНИЕ
о премировании работников Министерства чрезвычайных ситуаций и
ликвидации последствий стихийных бедствий Луганской Народной
Республики

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия премирования работников аппарата и структурных подразделений Министерства чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Луганской Народной Республики, а также его территориальных органов.

Настоящее Положение не распространяется на лиц рядового и начальствующего состава службы гражданской защиты.

2. Премирование работников Министерства осуществляется ежемесячно (ежеквартально) по итогам выполнения должностных обязанностей на основании приказа (с указанием в нем конкретных размеров премий для каждого работника):

Министра чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Луганской Народной Республики (далее – Министр) – для работников аппарата и подразделений Министерства, его территориальных органов (без статуса юридического лица);

руководителя территориального органа Министерства (со статусом юридического лица) - для работников территориальных органов Министерства (со статусом юридического лица).

3. Премирование работников по результатам работы производится в целях усиления их материальной заинтересованности в повышении качества выполняемых задач, своевременном и добросовестном исполнении своих обязанностей, повышении уровня ответственности за порученный участок работы.

4. Основными показателями премирования являются:

4.1. Личный вклад в обеспечение задач, функций и осуществление полномочий, возложенных на Министерство чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Луганской Народной Республики (далее – Министерство) (территориальный орган Министерства – для территориального органа Министерства со статусом юридического лица).

4.2. Степень сложности, важность и качество выполнения заданий, эффективность полученных результатов.

4.3. Успешное выполнение своих должностных обязанностей.

4.4. Разумная инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда.

5. Размер премии, выплачиваемой работнику, определяется по результатам его деятельности и составляет не менее 10% должностного оклада, но не более 200% должностного оклада.

6. Выплата премий работникам:

аппарата и подразделений Министерства, его территориальных органов (без статуса юридического лица) производится в пределах средств фонда оплаты труда, установленного Министерству;

территориальных органов Министерства (со статусом юридического лица) производится в пределах средств фонда оплаты труда, установленного таким территориальным органам Министерства (со статусом юридического лица).

7. Начисление и выплата премии производится в месяц, следующий за отчетным периодом.

8. Руководители структурных подразделений подают в письменной форме (в виде рапорта или служебной записки) предложения по премированию работников с указанием размера премии по каждому работнику в зависимости от его личного вклада в выполнение задач и функций, возложенных на соответствующее подразделение:

аппарата, подразделений Министерства, его территориальных органов (без статуса юридического лица) – Министру;

структурных подразделений территориальных органов Министерства (со статусом юридического лица) - руководителю территориального органа Министерства (со статусом юридического лица).

Предложения о премировании, подготовленные руководителями структурных подразделений:

аппарата, подразделений Министерства, территориальных органов Министерства (без статуса юридического лица), должны быть согласованы с заместителями Министра в соответствии с распределением полномочий;

территориальных органов Министерства (со статусом юридического лица), должны быть согласованы с заместителями руководителя территориального органа Министерства (со статусом юридического лица) в соответствии с распределением полномочий (при наличии таковых).

Представленные предложения о премировании являются основанием для подготовки проекта приказа Министерства (руководителя территориального

органа Министерства – для территориального органа Министерства со статусом юридического лица) о премировании.

9. В случае неудовлетворительной оценки качества работы работника руководитель структурного подразделения:

аппарата, подразделения Министерства, территориального органа Министерства (без статуса юридического лица) не включает его в список представляемых к премированию. Свое решение руководитель структурного подразделения аппарата, подразделения Министерства, территориального органа Министерства (без статуса юридического лица) обосновывает в рапорте (служебной записке) на имя Министра или заместителя Министра, осуществляющего координацию деятельности соответствующего подразделения аппарата, подразделения Министерства, территориального органа Министерства (без статуса юридического лица).

территориального органа Министерства (со статусом юридического лица) не включает его в список представляемых к премированию. Свое решение руководитель структурного подразделения территориального органа Министерства (со статусом юридического лица) обосновывает в рапорте (служебной записке) на имя руководителя территориального органа Министерства (со статусом юридического лица) или его заместителя, осуществляющего координацию деятельности соответствующего подразделения территориального органа Министерства (со статусом юридического лица) (при наличии).

Решение о лишении работника премии и его причины должны быть доведены до сведения работника его непосредственным руководителем (руководителем структурного подразделения).

Работники, к которым применено дисциплинарное взыскание, не подлежат премированию в течение срока действия дисциплинарного взыскания.

10. Решение о премировании и размер премии руководителя территориального органа Министерства (со статусом юридического лица), а также его заместителей принимается Министром.

11. Премия, выплачиваемая в соответствии с настоящим Положением, включается в расчет среднего заработка в порядке, предусмотренном действующим законодательством Луганской Народной Республики.

12. Ежемесячная премия выплачивается в полном размере работникам, проработавшим полный месяц. Премированию подлежат так же работники, принятые временно и с испытательным сроком. Дни отсутствия работника по болезни, нахождения в отпуске в расчет премии не включаются.

13. Работникам, проработавшим неполный месяц, за который выплачивается премия, выплата премии производится за фактически отработанное время в соответствующем периоде.

14. Кроме ежемесячных премий, при наличии средств экономии фонда оплаты труда, по решению Министра (руководителя – для территориального органа Министерства (со статусом юридического лица) могут выплачиваться

единовременные премии за безупречную и эффективную работу, премии по итогам работы за квартал, за полугодие, за год, а также единовременные материальные поощрения в связи с юбилейными датами, государственными и профессиональными праздниками, что оформляется отдельным приказом.

И. о. директора департамента экономики
и финансов (Главный бухгалтер) Министерства
чрезвычайных ситуаций и ликвидации
последствий стихийных бедствий
Луганской Народной Республики

С. Ю. Сивер