



**МИНИСТЕРСТВО ГОСУДАРСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПРИКАЗ

«5» августа 2020 г.

№ 7

г. Луганск

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
07.08.2020 за № 332/3516

**Об утверждении Временного порядка выдачи разрешений на въезд (вход),
временное пребывание, передвижение лиц и транспортных средств в
пограничной зоне**

На основании части 4 статьи 1 Закона Луганской Народной Республики от 24.04.2015 № 17-П «О военном положении», во исполнение Закона Луганской Народной Республики от 18.12.2019 № 120-П «О Государственной границе Луганской Народной Республики», Указа Главы Луганской Народной Республики от 30.01.2019 № УГ-32/19 «О некоторых вопросах установления пограничного режима», руководствуясь требованиями статьи 14 Закона Луганской Народной Республики от 08.10.2018 № 267-П «О Министерстве государственной безопасности Луганской Народной Республики», приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Временный порядок выдачи разрешений на въезд (вход), временное пребывание, передвижение лиц и транспортных средств в пограничной зоне.

2. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Луганской Народной Республики в порядке, установленном действующим законодательством Луганской Народной Республики.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его государственной регистрации в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Министр
генерал-майор**

А.А. Антонов

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
государственной безопасности
Луганской Народной
Республики
от «5» августа 2020 № 7

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
07.08.2020 за № 332/3516

**Временный порядок выдачи разрешений на въезд (вход), временное
пребывание, передвижение лиц и транспортных средств в пограничной
зоне**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Временный порядок выдачи разрешений на въезд (вход), временное пребывание, передвижение лиц и транспортных средств в пограничной зоне (далее – Временный порядок) определяет механизм и последовательность действий Министерства государственной безопасности Луганской Народной Республики (далее – МГБ ЛНР) по выдаче разрешений на въезд (вход), временное пребывание, передвижение лиц и транспортных средств в пограничной зоне (далее – разрешение).

1.2. В целях настоящего Временного порядка заявителями являются:
лица, постоянно проживающие на территории Луганской Народной Республики, иностранные граждане, лица без гражданства, достигшие 18-летнего возраста;

один из родителей, усыновителей, опекунов или попечителей гражданина, не достигшего 18-летнего возраста, или гражданина, достигшего 18-летнего возраста и признанного в установленном порядке недееспособным либо ограниченным в дееспособности, обратившийся с заявлением о предоставлении разрешения в отношении этого гражданина, если иное не предусмотрено законодательством Луганской Народной Республики.

1.3. Документы, необходимые для предоставления разрешения, имеет право также подать лицо, действующее от имени заявителя на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики.

1.4. Предоставление разрешения осуществляет МГБ ЛНР.

1.5. Виды разрешений:

разрешение на въезд (вход) в пограничную зону на срок, не превышающий один год;

разрешение на въезд (вход) в пограничную зону, установленную на берегу реки Северский Донец на срок, не превышающий тридцать суток.

1.6. Срок предоставления разрешения:

лицу, постоянно проживающему на территории Луганской Народной Республики – не более пятнадцати рабочих дней со дня регистрации в МГБ ЛНР заявления о предоставлении разрешения на срок, не превышающий один год;

иностранному гражданину, лицу без гражданства – не более тридцати рабочих дней со дня регистрации в МГБ ЛНР заявления о предоставлении разрешения на срок, не превышающий один год;

в экстренных случаях – не позднее, чем в трехдневный срок со дня регистрации в МГБ ЛНР заявления о предоставлении разрешения;

в случае направления копии заявления на получение разового разрешения въезд (вход) в пограничную зону, установленную на берегу реки Северский Донец на срок, не превышающий тридцать суток – в течение трех рабочих дней.

1.7. Выдача документов о предоставлении разрешения, осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения о выдаче разрешения или об отказе в его выдаче.

II. Перечень документов, необходимых для получения разрешения, которые являются обязательными, порядок их представления

2.1. Для получения разрешения:

2.1.1. на срок, не превышающий один год лицо, постоянно проживающее на территории Луганской Народной Республики, достигшее 18-летнего возраста, представляет в МГБ ЛНР:

заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Временному порядку;

документ, удостоверяющий личность (паспорт/паспортный документ).

2.1.2. на срок, не превышающий тридцать суток лицо, постоянно проживающее на территории Луганской Народной Республики, достигшее 18-летнего возраста, предоставляет в МГБ ЛНР:

заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Временному порядку лично или копию такого заявления по адресу электронной почты: spolgdej@mail.ru;

документ, удостоверяющий личность (паспорт/паспортный документ).

2.1.3. иностранный гражданин, достигший 18-летнего возраста, представляет в МГБ ЛНР:

заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, подтверждающий регистрацию в Луганской Народной Республике.

2.1.4. Законный представитель представляет в МГБ ЛНР:

заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Временному порядку;

копии страниц документа, удостоверяющего личность гражданина, не достигшего 18-летнего возраста, или гражданина, достигшего 18-летнего возраста и признанного в установленном порядке недееспособным либо ограниченным в дееспособности, содержащие личные данные гражданина (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения) и реквизиты указанного документа (вид, серия (при наличии), номер, дата и место выдачи);

документ, подтверждающий права законного представителя;

документ, удостоверяющий личность законного представителя (паспорт/паспортный документ).

2.2. Для получения коллективного разрешения для въезда (входа) лиц и транспортных средств в пограничную зону гражданин, достигший 18-летнего возраста, являющийся руководителем группы граждан, организованно въезжающих (проходящих) в пограничную зону, представляет в МГБ ЛНР:

заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Временному порядку;

список группы граждан, организованно въезжающих/проходящих в пограничную зону, в двух экземплярах.

В списке указываются: порядковый номер, сведения о гражданине (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, гражданство (при наличии), место жительства, а при его отсутствии – место пребывания на территории Луганской Народной Республики) и реквизиты документа, удостоверяющего его личность (вид, серия (при наличии), номер, дата и место выдачи). Фамилию, имя, отчество (при наличии) иностранного гражданина необходимо указать буквами русского (кириллического) алфавита и через разделительный символ «/» те же сведения – буквами латинского алфавита на основании данных, содержащихся в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Луганской Народной Республике (за исключением

случаев, если в документе, удостоверяющем его личность, не используются буквы латинского алфавита в написании сведений об имени);

копии страниц документа, удостоверяющего личность каждого гражданина, указанного в списке, содержащие установочные данные гражданина (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения) и реквизиты указанного документа (вид, серия (при наличии), номер, дата и место выдачи);

документ, удостоверяющий личность гражданина, достигшего 18-летнего возраста, являющегося руководителем группы граждан, организованно въезжающих/проходящих в пограничную зону.

2.3. В случае подачи заявления о предоставлении разрешения лицом в силу полномочия, основанного на доверенности, дополнительно прилагаются доверенность и документ, удостоверяющий личность представителя (паспорт/паспортный документ).

2.4. Требования, предъявляемые к оформлению документов, необходимых для предоставления разрешения:

форма заявления о предоставлении разрешения заполняется, а список участников составляются на русском языке с помощью электронно-вычислительной техники или от руки разборчиво печатными буквами чернилами черного или синего цвета, при этом не допускаются использование сокращений слов, подчистки, приписки, зачеркивания;

документы, подтверждающие права законного представителя, документы, подтверждающие полномочия представителя юридического лица, и доверенность, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода или подлинность подписи переводчика должна быть удостоверена в установленном законодательством Луганской Народной Республики порядке;

прикрепленные к заявлению о предоставлении разрешения копии документов, необходимых для предоставления разрешения, должны быть пригодными для прочтения, отражать внешний вид и содержание оригиналов документов, в том числе имеющиеся в них печати, подписи.

III. Перечень оснований для отказа в предоставлении разрешения

3.1. Основаниями для отказа в предоставлении разрешения являются:

3.1.1. несоответствие представленных документов требованиям, указанным в пункте 2.4. настоящего Временного порядка;

3.1.2. истечение срока действия документа, удостоверяющего личность заявителя, на дату принятия документов, необходимых для предоставления разрешения;

3.1.3. отсутствие одного из документов, представление которого предусмотрено Временным порядком.

3.1.4. сообщение ложных сведений, неполной или недостоверной информации в заявлении о предоставлении разрешения, списке;

3.1.5. введение в пограничной зоне чрезвычайного положения, правового режима контртеррористической операции;

3.1.6. наличие информации в отношении заявителя о действиях, создающих угрозу государственной безопасности или гражданам Луганской Народной Республики;

3.1.7. наличие у заявителя действующего разрешения, выданного на период времени и в район, в который заявитель планирует совершить въезд/вход (за исключением случаев утраты/порчи разрешения);

3.1.8. истечение заявленного срока пребывания в пограничной зоне на момент предоставления разрешения.

IV. Выдача разрешения или уведомления об отказе в выдаче разрешения

4.1. Министр государственной безопасности Луганской Народной Республики либо уполномоченное им должностное лицо в срок, предусмотренный пунктом 1.6. принимает решение о выдаче разрешения (приложение № 2) либо об отказе в его выдаче (приложение № 3).

4.2. Разрешение или уведомление об отказе в выдаче разрешения выдается заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

**Министр
генерал-майор**

А.А. Антонов

Приложение № 1
к Временному порядку выдачи
разрешений на въезд (вход),
временное пребывание,
передвижение лиц
и транспортных средств в
пограничной зоне

ЗАЯВЛЕНИЕ

на получение разрешения для въезда (входа), временного пребывания, передвижения лиц и транспортных средств в пограничной зоне

Прошу выдать разрешение для въезда (входа), временное пребывание,
передвижение лиц и транспортных средств в пограничной
зоне _____

пункт (населенные пункты) или место)

с целью _____

на срок: с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Транспортное средство _____

(тип, марка, модель, государственный

регистрационный знак и идентификационный номер (VIN) (при наличии)

Сведения о себе:

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

Дата рождения _____

Физ.лицо,
проживающее в ЛНР

☐

Иностранный
гражданин

☐

Лицо без
гражданства

☐

нужное отметить знаком "V"

Гражданство (подданство): _____

Пол (нужное отметить знаком "V"):

☐

муж.;

☐

жен.

Место жительства _____

Место пребывания _____

Место фактического проживания _____

Телефон _____

Документ, удостоверяющий личность _____

(вид, серия (при наличии), номер,

_____ дата и место выдачи)

Получение разрешения:

первичное, в связи с окончанием срока действия ранее выданного разрешения, в связи с утратой (порчей) разрешения

(нужное подчеркнуть)

К заявлению прилагаются следующие документы:

Дополнительная информация _____

Заявитель _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Заявление принято _____ 20__ г.

Правильность заполнения заявления и наличие необходимых документов проверил (а):

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Временному порядку выдачи
разрешений на въезд (вход),
временное пребывание,
передвижение лиц
и транспортных средств в
пограничной зоне

РАЗРЕШЕНИЕ
для въезда (входа), временного пребывания, передвижения лиц
и транспортных средств в пограничной зоне

Выдано _____

(фамилия, имя, отчество)

Для въезда (входа) и пребывания в _____

(место пребывания в пограничной зоне, место расположения)

Цель въезда (входа) _____

С ним (ней) следуют дети до 14 лет _____

Транспортное средство _____
(тип, марка, модель, государственный регистрационный знак и идентификационный номер (VIN) (при наличии))

Время пребывания _____

Действительно при предъявлении документа удостоверяющего личность,
паспорт _____ № _____

(орган выдавший документ, дата выдачи)

Срок действия разрешения до _____ 2020 года

Должностное лицо МГБ ЛНР

(подпись, инициалы, фамилия)

Приложение № 3
к Временному порядку выдачи
разрешений на въезд (вход),
временное пребывание,
передвижение лиц и транспортных
средств в пограничной зоне

УВЕДОМЛЕНИЕ
об отказе в выдаче разрешения для въезда (входа), временного
пребывания, передвижения лиц и транспортных средств в пограничной
зоне

Уведомляем о том, что _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ (физического лица, наименование юридического лица)
отказано в выдаче _____ на основании
(указать слово "разрешение")
пункта _____ Временного порядка выдачи разрешений на въезд (вход),
временное пребывание лиц и транспортных средств в пограничной зоне,
утвержденного приказом Министерства государственной безопасности
Луганской Народной Республики и зарегистрированного в Министерстве
юстиции Луганской Народной Республики
от _____ 20 ____ г. № _____, в связи с _____

Уполномоченное лицо МГБ ЛНР _____
(наименование подразделения МГБ ЛНР)

(подпись) (расшифровка подписи)

_____ 20 ____ г.