



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА АНТРАЦИТА
И АНТРАЦИТОВСКОГО РАЙОНА
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

10 июня 2020 г.

г. Антрацит

№ 431

Зарегистрировано в Антрацитовском
горрайонном управлении юстиции
Министерства юстиции Луганской
Народной Республики
«19» июня 2020 года за № 11/105

**Об утверждении Положения о проведении конкурса по
благоустройству территории города Антрацита и Антрацитовского
района Луганской Народной Республики**

С целью улучшения санитарного состояния, обеспечения чистоты и порядка в городе Антраците и Антрацитовском районе Луганской Народной Республики, в соответствии с пунктами 1-3 части 1 статьи 9, статьями 17, 18 Закона Украины «О благоустройстве населенных пунктов» от 06.09.2005 № 2807-IV, применяемого на территории Луганской Народной Республики в соответствии с частью 2 статьи 86 Конституции Луганской Народной Республики от 18.05.2014 № 1-І (с изменениями), подпунктом 3.6.9 пункта 3.6 раздела III, подпунктом 4.1.5 пункта 4.1 раздела IV, подпунктом 5.5.6 пункта 5.5 раздела V Положения об Администрации города Антрацита и Антрацитовского района Луганской Народной Республики, утвержденного в новой редакции Указом Главы Луганской Народной Республики от 06.03.2018 № УГ – 164/18 (с изменениями):

1. Утвердить прилагаемое Положение о проведении конкурса по благоустройству территории города Антрацита и Антрацитовского района Луганской Народной Республики.

2. Признать утратившим силу и снять с контроля распоряжение Главы Администрации города Антрацита и Антрацитовского района Луганской Народной Республики от 22.05.2019 № 298 «Об утверждении Положения о

проведении конкурса по благоустройству территории города Антрацита и Антрацитовского района Луганской Народной Республики», зарегистрированное в Антрацитовском горрайонном управлении юстиции Министерства юстиции Луганской Народной Республики 31.05.2019 за № 6/81.

3. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации города Антрацита и Антрацитовского района Луганской Народной Республики Романив Л. В.

4. Данное распоряжение вступает в силу через 10 (десять) дней после его официального опубликования.

Глава Администрации

С. Н. Саенко

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Главы
Администрации города Антрацита и
Антрацитовского района
Луганской Народной Республики
от 10 июня 2020 года № 431

Зарегистрировано в Антрацитовском
горрайонном управлении юстиции
Министерства юстиции Луганской
Народной Республики
«19» июня 2020 года за № 11/105

Положение
о проведении конкурса по благоустройству территории города Антрацита
и Антрацитовского района Луганской Народной Республики

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении конкурса по благоустройству города Антрацита и Антрацитовского района Луганской Народной Республики (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Украины «О благоустройстве населенных пунктов» от 06.09.2005 № 2807-IV, применяемым на территории Луганской Народной Республики в соответствии с частью 2 статьи 86 Конституции Луганской Народной Республики от 18.05.2014 № 1-І (с изменениями), Положением об Администрации города Антрацита и Антрацитовского района Луганской Народной Республики, утвержденным в новой редакции Указом Главы Луганской Народной Республики от 06.03.2018 № УГ – 164/18 (с изменениями).

1.2. Конкурс по благоустройству города Антрацита и Антрацитовского района Луганской Народной Республики (далее – Конкурс) проводится с целью повышения уровня благоустройства, улучшения санитарного состояния, обеспечения чистоты и порядка в городе Антраците и Антрацитовском районе Луганской Народной Республики (далее – Соответствующая территория).

1.3. Конкурс проводится ежегодно на протяжении текущего года. Период и этапы проведения очередного конкурса определяется распоряжением Главы Администрации города Антрацита и Антрацитовского района Луганской

Народной Республики. Объявление о проведении конкурса размещается на официальном сайте Администрации города Антрацита и Антрацитовского района Луганской Народной Республики и в горрайонной общественно-политической газете «Антрацитовский вестник» (далее – Объявление).

1.4. Задачами проведения Конкурса являются:

1.4.1. Развитие инициативы жителей по благоустройству, уборке и озеленению соответствующей территории.

1.4.2. Создание условий для проявления творчества жителей соответствующей территории в сфере благоустройства.

1.4.3. Повышение ответственности жителей за внешний вид соответствующей территории.

1.5. Организатором Конкурса является Администрация города Антрацита и Антрацитовского района Луганской Народной Республики (далее – Администрация).

1.6. Общее руководство проведения Конкурса осуществляет управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации (далее – УЖКХ Администрации).

1.7. Организатор Конкурса имеет право знакомиться с заявками и документами на участие в Конкурсе, предоставленными участниками в соответствии с настоящим Положением.

1.8. Организатор Конкурса обязан:

1.8.1. Осуществлять необходимые мероприятия, направленные на проведение Конкурса.

1.8.2. Осуществлять мероприятия, направленные на опубликование Объявления о проведении Конкурса на официальном сайте Администрации и в горрайонной общественно-политической газете «Антрацитовский вестник».

II. Условия проведения Конкурса

2.1. В Конкурсе могут принять участие предприятия, учреждения, организации, подведомственные Администрации, юридические и физические лица-предприниматели (предприятия, учреждения, организации, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности), жители Соответствующей территории, отделы по обеспечению жизнедеятельности

сел, поселков и поселков городского типа, подавшие заявку на участие в Конкурсе в установленных номинациях.

2.2. Конкурс является открытым и проводится в соответствии с настоящим Положением.

2.3. Конкурс проводится по следующим номинациям:

2.3.1. Лучшая территория подведомственных Администрации предприятий, учреждений, организаций.

В данной номинации учитывается:

содержание территории;

озеленение территории, наличие цветников;

ограждение территории;

наличие малых архитектурных форм на прилегающей территории и их техническое состояние;

техническое состояние наружного освещения;

санитарное состояние территории.

2.3.2. Лучшая прилегающая территория предприятий, учреждений, организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

В данной номинации учитывается:

содержание прилегающей территории;

озеленение прилегающей территории, наличие цветников;

наличие малых архитектурных форм на прилегающей территории и их техническое состояние;

техническое состояние наружного освещения;

санитарное состояние прилегающей территории.

2.3.3. Лучшая придомовая территория.

В данной номинации учитывается:

участие жителей в совместной работе по уборке, ремонту, благоустройству придомовой территории;

озеленение придомовой территории, наличие цветников;

проявление творческой инициативы жителей в оформлении объектов на придомовой территории;

наличие малых архитектурных форм и их техническое состояние;

санитарное состояние придомовой территории;

наличие зон отдыха.

2.3.4. Лучшая территория сел, поселков и поселков городского типа.

В данной номинации учитывается:

содержание территории сел, поселков и поселков городского типа;

озеленение территории сел, поселков и поселков городского типа, наличие цветников;
наличие малых архитектурных форм и их техническое состояние;
техническое состояние наружного освещения;
техническое состояние фасадов, цоколей домов, организаций, предприятий;
санитарное состояние территорий сел, поселков и поселков городского типа;
отсутствие несанкционированных свалок, случайного мусора.

III. Проведение Конкурса

3.1. Конкурс проводится ежегодно в три этапа:

Первый этап – подача заявлений на участие в Конкурсе (определение номинантов).

Второй этап – выполнение номинантами Конкурса его условий по каждой из номинаций и предоставление комиссии по проведению Конкурса (далее - Комиссия) материалов для оценивания.

Третий этап – подведение итогов Конкурса и награждение победителей.

3.2. При проведении первого этапа Конкурса желающие принять участие подают в указанные в Объявлении сроки заявки на имя председателя Комиссии.

Заявки подаются в письменном виде, в произвольной форме с обязательным указанием:

номинации, в которой планируется принять участие;
фамилия, имя, отчество, контактный номер телефона руководителя предприятия, учреждения, организации, жителя (представителя придомовой территории), начальников отделов по обеспечению жизнедеятельности сел, поселков и поселков городского типа – участников Конкурса.

3.3. Заявки предоставляются в УЖКХ Администрации по адресу: Луганская Народная Республика, г. Антрацит, ул. Ленина, 1, 1-й этаж.

3.4. В ходе проведения второго этапа Конкурса в сроки, указанные в Объявлении, его участники (номинанты) проводят работы по выполнению условий Конкурса в рамках отдельной номинации. В Комиссию предоставляются описания выполненных работ, которые иллюстрируются фотографиями, видеоматериалами и подтверждают надлежащий уровень эстетического состояния объектов благоустройства и территории, прилегающей к ним. Материалы предоставляются на любых носителях (фотобумаге, в цифровом формате и др.).

Материалы предоставляются в УЖКХ Администрации по адресу: г. Антрацит, ул. Ленина, 1, 1-й этаж.

Из числа предоставленных материалов, Комиссия осуществляет отбор лучших работ, которые будут допущены для рассмотрения на третьем этапе Конкурса.

3.5. В ходе проведения третьего этапа Конкурса в сроки, указанные в Объявлении, Комиссия изучает предоставленные материалы (с выездом на объекты благоустройства), выполнение условий Конкурса по каждой номинации.

По результатам рассмотрения материалов Комиссия принимает решение и подводит итоги Конкурса.

IV. Порядок формирования и организация работы Комиссии

4.1. Для проведения Конкурса и подведения его итогов создается Комиссия. Состав Комиссии утверждается распоряжением Главы Администрации.

4.2. В состав Комиссии входят: заместители Главы Администрации; представители структурных подразделений Администрации по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и капитального строительства, экономики, а также могут входить по согласованию представители иных предприятий, учреждений и организаций, не являющихся участниками Конкурса.

4.3. Комиссию возглавляет председатель Комиссии – Глава Администрации, а в его отсутствие – заместитель Главы Администрации, который одновременно является заместителем председателя Комиссии.

4.4. Председатель Комиссии (в его отсутствие – заместитель председателя), в рамках, закрепленных за ним полномочий, в соответствии с настоящим Положением, осуществляет следующие функции:

- определяет дату, время и повестку дня проведения заседания Комиссии;
- планирует и координирует работу Комиссии;
- ведет заседания Комиссии;
- подписывает протокол заседания Комиссии;
- осуществляет иные действия, в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики и настоящим Положением.

4.5. Секретарь комиссии:

- по указаниям председателя Комиссии обеспечивает созыв Комиссии;
- извещает членов Комиссии о дате, времени, месте и рассматриваемых вопросах;

- ведет протокол заседания Комиссии;

- ведет документацию Комиссии и обеспечивает ее сохранность;

подписывает протокол заседания Комиссии;
осуществляет иные действия, в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики и настоящим Положением.

В случае отсутствия секретаря Комиссии его обязанности возлагаются на одного из членов Комиссии председательствующим на заседании.

4.6. Члены Комиссии:

лично присутствуют на заседаниях Комиссии;
знакомятся с документами и материалами, предоставленными для проведения Конкурса;

вправе вносить предложения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

выступают по вопросам повестки дня на заседаниях Комиссии;
осуществляют иные действия в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики и настоящим Положением.

Отсутствие члена Комиссии на ее заседании допускаются только по уважительным причинам. О невозможности принять участие в заседаниях Комиссии ее члены должны уведомить секретаря Комиссии.

4.7. Формой работы Комиссии являются заседания, проводимые по мере необходимости.

Заседания Комиссии считаются правомочными, если в них участвуют более половины состава ее членов.

4.8. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов и оформляется в виде протокола Комиссии, который подписывается председателем Комиссии (в случае его отсутствия – заместителем председателя).

В случае равного распределения голосов, решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

4.9. В протоколе должны быть указаны фамилии и инициалы всех членов Комиссии, которые принимали участие в заседании, ход и результаты рассмотрения предоставленных материалов, решения об определении победителей в каждой номинации и результаты голосования по ним.

Описания выполненных работ, предоставленные материалы (фотографии и т.п.) прикладываются к протоколу.

V. Подведение итогов и награждение победителей Конкурса

5.1. Победители Конкурса определяются по каждой номинации по количеству набранных баллов.

Оценивание каждого критерия номинации проводится по десятибалльной системе и определяется итоговой суммой.

5.2. Номинантам, занявшим первое место в Конкурсе, присваивается звание победителя, вручается грамота Главы Администрации.

5.3. Номинантам, занявшим вторые и третьи места, вручаются благодарственные письма Главы Администрации.

5.4. Итоги Конкурса опубликовываются на официальном сайте Администрации и в горрайонной общественно-политической газете «Антрацитовский вестник».

VI. Условия финансирования

6.1. Проведение Конкурса не требует дополнительных финансовых затрат.

Заместитель Главы Администрации

Л.В. Романив