



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

« 10 » июня 2020 г.

№ 425-ОД

г. Луганск

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
11.06.2020 за № 237/3421

Об утверждении Порядка использования нотариусами, работающими в государственных нотариальных конторах, Нотариальном архиве Луганской Народной Республики и занимающимися частной практикой, средств видеофиксации при совершении нотариальных действий и хранения материалов видеофиксации

Во исполнение пункта 3 постановления Правительства Луганской Народной Республики от 18.10.2019 № 650/19 «Об утверждении Временного положения о нотариате Луганской Народной Республики», в соответствии с подпунктом 50.7 пункта 50 раздела IX Временного положения о нотариате Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 18.10.2019 № 650/19 (с изменениями), пунктами 1.1, 4.8 Положения о Министерстве юстиции Луганской Народной Республики, утвержденного распоряжением Главы Луганской Народной Республики от 12.04.2017 № 219/04/02, п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемый Порядок использования нотариусами, работающими в государственных нотариальных конторах, Нотариальном архиве Луганской Народной Республики и занимающимися частной практикой, средств видеофиксации при совершении нотариальных действий и хранения

материалов видеофиксации.

2. Директору департамента по вопросам правовой помощи и взаимодействия с судебной системой Министерства юстиции Луганской Народной Республики Кошкалде Н.Б. направить настоящий приказ в департамент развития законодательства Министерства юстиции Луганской Народной Республики для государственной регистрации в установленном порядке.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора департамента по вопросам правовой помощи и взаимодействия с судебной системой Министерства юстиции Луганской Народной Республики Кошкалду Н.Б.

4. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 (десяти) дней после дня его официального опубликования, но не ранее вступления в силу закона об информации, информационных технологиях и о защите информации и закона о персональных данных.

Министр

З.Р. Исмаилов

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства юстиции
Луганской Народной Республики
от « 10 » июня 2020 г. № 425-ОД

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
11.06.2020 за № 237/3421

**Порядок использования нотариусами, работающими в
государственных нотариальных конторах, Нотариальном архиве
Луганской Народной Республики и занимающимися частной практикой,
средств видеофиксации при совершении нотариальных действий и
хранения материалов видеофиксации**

I. Общие положения

1.1. Порядок использования нотариусами, работающими в государственных нотариальных конторах, Нотариальном архиве Луганской Народной Республики и занимающимися частной практикой, средств видеофиксации при совершении нотариальных действий и хранения материалов видеофиксации (далее – Порядок) разработан в соответствии с требованиями Временного положения о нотариате Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 18.10.2019 № 650/19 (с изменениями) (далее – Временное положение).

1.2. Программно-технические средства видеофиксации используются нотариусами, работающими в государственных нотариальных конторах, Нотариальном архиве Луганской Народной Республики и занимающимися частной практикой (далее – нотариусы) в целях объективного документирования фактов при совершении нотариальных действий и событий, связанных с их совершением.

1.3. Материалами видеофиксации признаются любые фото-, видео- и аудиоматериалы, полученные при использовании средств видеофиксации при совершении нотариального действия.

1.4. Материалы видеофиксации являются сведениями, составляющими нотариальную тайну, включают персональные данные, не являющиеся биометрическими, и подлежат защите в соответствии с требованиями, установленными законодательством Луганской Народной Республики о нотариате и законодательством в области персональных данных.

II. Видеофиксация

2.1. Нотариус при совершении нотариального действия вправе использовать стационарные средства видеофиксации, размещаемые в помещении, где расположено рабочее место (контора) нотариуса, занимающегося частной практикой, или государственная нотариальная контора, или Нотариальный архив Луганской Народной Республики, и мобильные средства видеофиксации – как в помещении, так и вне помещения, где расположено рабочее место (контора) нотариуса, занимающегося частной практикой, или государственная нотариальная контора, или Нотариальный архив Луганской Народной Республики.

2.2. Нотариус, занимающийся частной практикой, или заведующий государственной нотариальной конторой (Нотариальным архивом Луганской Народной Республики) своим приказом определяет использование средств видеофиксации с указанием наименования средства, его модели, места расположения, мест размещения графической информации, предупреждающей о ведении видеофиксации, права доступа к средствам видеофиксации и принимает необходимые меры, направленные на предотвращение несанкционированного доступа к средствам видеофиксации.

2.3. Средства видеофиксации используются с соблюдением следующих требований:

в обзор стационарного средства видеофиксации должно попадать лицо(а), от имени которого(ых) совершается нотариальное действие;

обзору камер не должны препятствовать различные предметы;

видеозапись должна содержать указание на дату и время ее совершения;

видеозапись должна обеспечивать сохранение изображения без применения цифрового увеличения в формате, позволяющем идентифицировать лиц, от имени которых совершается нотариальное действие, с разрешением кадра в пикселях не менее 640x480.

2.4. Лица, обратившиеся к нотариусу для совершения нотариального действия, должны быть уведомлены о видеофиксации в устной форме или

путем размещения текстовой и/или графической информации, находящейся в зонах видимости граждан.

2.5. При совершении нотариальных действий вне помещения нотариальной конторы нотариус в устной форме предупреждает лицо (лица) об использовании средств видеофиксации, факт предупреждения должен быть отражен в соответствующей видеозаписи.

III. Хранение материалов видеофиксации

3.1. Нотариус обязан реализовать организационные и технические меры по обеспечению защиты материальных носителей, содержащих материалы видеофиксации, от неправомерного доступа, копирования, уничтожения и иных неправомерных действий.

3.2. Нотариус, занимающийся частной практикой, или заведующий государственной нотариальной конторой (Нотариальным архивом Луганской Народной Республики) своим приказом определяет:

места хранения материалов видеофиксации, исключающие возможность несанкционированного доступа к ним;

перечень лиц, состоящих в трудовых отношениях с нотариусом, занимающимся частной практикой, или работников государственной нотариальной конторы (Нотариального архива Луганской Народной Республики), имеющих право доступа к материалам видеофиксации;

способ хранения материалов видеофиксации и типы материальных носителей, которые будут использоваться для хранения материалов видеофиксации;

состав и содержание организационных и технических мер по обеспечению безопасности средств видеофиксации и защиты материалов видеофиксации от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения и иных неправомерных действий.

3.3. Срок хранения материалов видеофиксации должен составлять не менее пяти лет.

3.4. Нотариус обеспечивает сохранение материалов видеофиксации на материальном носителе, предназначенном для хранения и воспроизведения информации, включая съемный носитель и/или сервер нотариуса.

Хранение материалов видеофиксации осуществляется в хронологическом порядке.

3.5. Материальный носитель должен использоваться в течение срока хранения материалов видеофиксации с учетом срока эксплуатации, установленного изготовителем материального носителя. По окончании срока

эксплуатации материального носителя информация и носитель подлежат уничтожению с предварительным сохранением информации, хранящейся на нем, на другом носителе.

3.6. Просмотр материалов видеofиксации нотариусом, помощником нотариуса, лицами, состоящими в трудовых отношениях с нотариусом, занимающимся частной практикой, или работниками государственной нотариальной конторы (Нотариального архива Луганской Народной Республики), имеющими право доступа к материалам видеofиксации в соответствии с локальным актом нотариуса, или сотрудником Министерства юстиции Луганской Народной Республики или Саморегулируемой организации «Нотариальная палата» должен осуществляться с соблюдением тайны совершения нотариального действия.

Передача нотариусом материалов видеofиксации допускается по требованию суда, прокуратуры, органов следствия в связи с находящимися в их производстве уголовными, гражданскими или административными делами, а также по запросу Министерства юстиции Луганской Народной Республики или Саморегулируемой организации «Нотариальная палата» в связи с возбуждением дисциплинарного производства.

3.7. Использование материалов видеofиксации без согласия субъектов персональных данных, которых эти материалы касаются, допускается только в случаях, предусмотренных законодательством Луганской Народной Республики в области персональных данных.

3.8. Технологии хранения данных вне информационных систем персональных данных должны обеспечивать:

доступ к информации, содержащейся на материальном носителе, для уполномоченных лиц;

применение информационных технологий, позволяющих сохранить целостность и неизменность информации, записанной на материальный носитель.

3.9. Нотариус вправе принять иные меры по обеспечению защиты материалов видеofиксации в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики.

Директор департамента по вопросам
правовой помощи и взаимодействия
с судебной системой Министерства юстиции
Луганской Народной Республики

Н.Б. Кошкалда