



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА АНТРАЦИТА
И АНТРАЦИТОВСКОГО РАЙОНА
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 19 » мая 2020г.

г. Антрацит

№ 335

Зарегистрировано в Антрацитовском
горрайонном управлении юстиции
Министерства юстиции Луганской
Народной Республики
« 22 » мая 2020 года за № 8/102

**Об утверждении Положения о комиссии по вопросам предоставления
материальной помощи в денежном выражении отдельным категориям
граждан города Антрацита и Антрацитовского района
Луганской Народной Республики в новой редакции**

С целью предоставления материальной помощи в денежном выражении отдельным категориям граждан города Антрацита и Антрацитовского района Луганской Народной Республики и приведения в соответствие нормам действующего законодательства Луганской Народной Республики, в соответствии с Конституцией Луганской Народной Республики от 18.05.2014 № 1-I (с изменениями), руководствуясь Порядком предоставления материальной помощи в денежном выражении отдельным категориям граждан, проживающих на территории Луганской Народной Республики» (в новой редакции), утвержденным постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 28.04.2020 № 264/20, подпунктом 3.8.24 пункта 3.8 раздела III, подпунктами 5.5.6, 5.5.22 пункта 5.5 раздела V Положения об Администрации города Антрацита и Антрацитовского района Луганской Народной Республики, утвержденного в новой редакции Указом Главы Луганской Народной Республики от 06.03.2018 №УГ-164/18 (с изменениями):

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по вопросам предоставления материальной помощи в денежном выражении отдельным категориям граждан города Антрацита и Антрацитовского района Луганской Народной Республики в новой редакции.

2. Признать утратившим силу и снять с контроля распоряжение Главы Администрации города Антрацита и Антрацитовского района от 26.08.2016 № 357 «Об утверждении Положения о комиссии по вопросам предоставления материальной помощи в денежном выражении отдельным категориям граждан города Антрацита и Антрацитовского района Луганской Народной Республики», зарегистрированное в Антрацитовском горрайонном управлении юстиции Министерства юстиции Луганской Народной Республики 30.08.2016 за № 26/26.

3. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации города Антрацита и Антрацитовского района Луганской Народной Республики Шаталову Н.В.

4. Данное распоряжение вступает в силу через 10 (десять) дней после его официального опубликования.

Глава Администрации

С.Н. Саенко

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Главы
Администрации города Антрацита
и Антрацитовского района
Луганской Народной Республики
от 19 мая 2020 года № 335

Зарегистрировано в Антрацитовском
горрайонном управлении юстиции
Министерства юстиции Луганской
Народной Республики
«22» мая 2020 года за № 8/102

Положение
о комиссии по вопросам предоставления материальной помощи в денежном
выражении отдельным категориям граждан города Антрацита и
Антрацитовского района Луганской Народной Республики в новой редакции

I. Общие положения

1.1. Комиссия по вопросам предоставления материальной помощи в денежном выражении отдельным категориям граждан города Антрацита и Антрацитовского района Луганской Народной Республики (далее - Комиссия) является коллегиальным органом при Администрации города Антрацита и Антрацитовского района Луганской Народной Республики, на который возложены функции по рассмотрению вопросов предоставления материальной помощи в денежном выражении отдельным категориям граждан на территории города Антрацита и Антрацитовского района Луганской Народной Республики.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Луганской Народной Республики от 18.05.2014 № 1-І (с изменениями), законами Луганской Народной Республики, актами Главы Луганской Народной Республики и Правительства Луганской Народной Республики, Порядком предоставления материальной помощи в денежном выражении отдельным категориям граждан, проживающих на территории Луганской Народной Республики (в новой редакции), утвержденным постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 28.04.2020 № 264/20 (далее - Порядок), иными нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики, а также настоящим Положением.

II. Задачи и функции Комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является объективное и всестороннее рассмотрение вопросов предоставления материальной помощи отдельным категориям граждан, проживающих на территории города Антрацита и Антрацитовского района Луганской Народной Республики, которые оказались в трудных жизненных обстоятельствах.

2.2. Комиссия осуществляет следующие функции:

2.2.1. Рассматривает вопросы, связанные с организацией работы по оказанию материальной помощи в денежном выражении отдельным категориям граждан.

2.2.2. Определяет конкретных получателей материальной помощи, исходя из оценки материального положения заявителей, из числа:

семей, воспитывающих детей-инвалидов;

инвалидов I, II, III групп;

лиц, не имеющих права на пенсию и достигших пенсионного возраста;

лиц, достигших 80-летнего возраста и старше;

лиц, осуществляющих уход за инвалидом I группы или лицом, достигшим 80-летнего возраста, и состоящих на учете в управлении труда и социальной защиты населения Администрации города Антрацита и Антрацитовского района Луганской Народной Республики;

семей погибших (умерших) защитников Луганской Народной Республики;

лиц, оказавшихся в трудных жизненных обстоятельствах, в том числе пострадавших в результате чрезвычайной ситуации или несчастного случая.

2.2.3. Рассматривает документы граждан или их законных представителей об оказании материальной помощи в денежном выражении, акты обследования социальным инспектором жилищно-бытовых условий заявителя.

2.2.4. Заслушивает информацию и отчеты по вопросам предоставления материальной помощи.

2.2.5. Решает вопросы, связанные с предоставлением материальной помощи в денежном выражении отдельным категориям граждан города Антрацита и Антрацитовского района Луганской Народной Республики.

III. Права и обязанности Комиссии

3.1. Комиссия имеет право:

3.1.1. Принимать решения о предоставлении (отказе в предоставлении) материальной помощи по результатам рассмотрения документов, предоставленных заявителями, оказавшимися в трудных жизненных обстоятельствах, с учетом доходов заявителя и членов его семьи, социального положения заявителя на момент обращения, причин трудных жизненных обстоятельств, степени трудоспособности.

3.1.2. Запрашивать и получать от исполнительных органов государственной власти, предприятий, учреждений и организаций города Антрацита и Антрацитовского района Луганской Народной Республики сведения, необходимые для решения вопросов, входящих в ее компетенцию.

3.1.3. Реализовывать другие права, предусмотренные действующим законодательством Луганской Народной Республики.

3.2. Обязанности Комиссии:

3.2.1. Проводить работу в соответствии с Порядком, действующим законодательством Луганской Народной Республики и настоящим Положением.

3.2.2. Принимать меры, направленные на реализацию в полной мере функций Комиссии.

IV. Порядок работы Комиссии

4.1. Состав Комиссии утверждается распоряжением Главы Администрации города Антрацита и Антрацитовского района Луганской Народной Республики (далее – Администрация).

4.2. Комиссию возглавляет председатель Комиссии - заместитель Главы Администрации по социальным вопросам, в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

Председатель Комиссии (в его отсутствие – заместитель председателя) в рамках, закрепленных за ним полномочий, в соответствии с настоящим Положением, осуществляет следующие функции:

определяет дату, время и повестку дня проведения заседания Комиссии;

планирует и координирует работу Комиссии;

ведет заседания Комиссии;

осуществляет иные действия, в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики и настоящим Положением.

4.3. Секретарем Комиссии является специалист управления труда и социальной защиты населения Администрации.

4.4. Секретарь Комиссии:

по указаниям председателя (в случае его отсутствия – заместителя председателя) Комиссии обеспечивает созыв Комиссии;

извещает членов Комиссии о дате, времени, месте и рассматриваемых вопросах;

ведет протокол заседания Комиссии;

ведет документацию Комиссии и обеспечивает ее сохранность;

осуществляет иные действия организационно-технического характера в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики и настоящим Положением.

В случае отсутствия секретаря Комиссии его обязанности возлагаются председательствующим на заседании на одного из членов Комиссии являющегося специалистом управления труда и социальной защиты населения Администрации.

4.5. В состав Комиссии включаются представители структурных подразделений Администрации, представитель Государственного учреждения Луганской Народной Республики «Антрацитовский комплексный центр социального обслуживания населения (предоставления социальных услуг)», а также могут входить по согласованию представители Антрацитовского территориального отделения Общественного движения «Мир Луганщине», учреждений здравоохранения, органов внутренних дел и иных органов, учреждений и организаций.

4.6. Члены Комиссии:

лично присутствуют на заседаниях Комиссии, принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии настоящим Положением и законодательством Луганской Народной Республики. Отсутствие члена Комиссии на ее заседании допускается только по уважительным причинам. О невозможности принять участие в заседаниях Комиссии ее члены должны уведомить секретаря Комиссии;

знакомятся с документами и материалами, непосредственно касающимися деятельности Комиссии;

вправе вносить предложения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

выступают по вопросам повестки дня на заседаниях Комиссии;

вправе выражать особое мнение, в случае несогласия с решением Комиссии, в письменной форме, которое прилагается к протоколу;

осуществляют иные действия в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики и настоящим Положением.

4.7. Формой работы Комиссии являются заседания, которые назначаются председателем Комиссии.

Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем участвует более половины состава постоянных членов Комиссии.

4.8. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании и отражаются в протоколе.

Протокол Комиссии подписывается всеми присутствующими на заседании членами.

В случае равного распределения голосов решающим является голос председателя Комиссии.

4.9. На основании решения Комиссии управление труда и социальной защиты населения Администрации города Антрацита и Антрацитовского района Луганской Народной Республики формирует списки лиц на предоставление материальной помощи для формирования заявки на финансирование.

4.10. Решение Комиссии об отказе в предоставлении материальной помощи может быть оспорено заявителем в судебном порядке.

Заместитель Главы Администрации

Н.В. Шаталова