



**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МКСМ ЛНР)**

ПРИКАЗ

«20» марта 2020 г.

№ 179

г. Луганск

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
16.04.2020 за № 176/3360

**Об утверждении Порядка награждения
ведомственными наградами Министерства культуры, спорта и
молодежи Луганской Народной Республики**

В соответствии с подпунктом 7 пункта 3.1, подпунктом 11 пункта 4.1 Положения о Министерстве культуры, спорта и молодежи Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 17.09.2019 № 593/19, в целях награждения ведомственными наградами Министерства культуры, спорта и молодежи Луганской Народной Республики особо отличившихся сотрудников Министерства культуры, спорта и молодежи Луганской Народной Республики и его подведомственных государственных учреждений, а также иных лиц и трудовых коллективов организаций, оказывающих содействие в решении задач, возложенных на Министерство культуры, спорта и молодежи Луганской Народной Республики, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок награждения ведомственными наградами Министерства культуры, спорта и молодежи Луганской Народной Республики.

2. Начальнику отдела по вопросам государственной гражданской службы и кадров Министерства культуры, спорта и молодежи Луганской Народной Республики обеспечить своевременное внесение предложений о представлении к награждению в соответствии с Порядком награждения ведомственными наградами Министерства культуры, спорта и молодежи Луганской Народной Республики, утвержденным пунктом 1 настоящего приказа.

3. Признать утратившим силу приказ Министерства культуры Луганской Народной Республики от 26.01.2015 № 3 «Об учреждении ведомственных наград Министерства культуры Луганской Народной Республики», зарегистрированный в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 24.04.2015 за № 60/69.

4. Признать утратившим силу приказ Министерства по делам семьи, молодежи, спорта и туризма Луганской Народной Республики от 31.03.2016 № 101 «О ведомственных наградах Министерства по делам семьи, молодежи, спорта и туризма Луганской Народной Республики», зарегистрированный в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 14.04.2016 за № 170/517.

5. Направить настоящий приказ в Министерство юстиции Луганской Народной Республики для проведения государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

6. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 (десяти) дней после дня его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Д.С. Сидоров

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
культуры, спорта и молодежи
Луганской Народной Республики
от 20.03.2020 № 179

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
16.04.2020 за № 176/3360

**Порядок
награждения ведомственными наградами Министерства культуры,
спорта и молодежи Луганской Народной Республики**

I. Общие положения

1.1. Порядок награждения ведомственными наградами Министерства культуры, спорта и молодежи Луганской Народной Республики (далее – Порядок) определяет перечень лиц, которые могут быть представлены к награждению, основания для награждения и процедуру награждения ведомственными наградами Министерства культуры, спорта и молодежи Луганской Народной Республики (далее – МКСМ ЛНР).

1.2. Ведомственными наградами МКСМ ЛНР (далее – ведомственные награды) являются:

Почетная грамота Министерства культуры, спорта и молодежи Луганской Народной Республики (далее – Почетная грамота);

Грамота Министерства культуры, спорта и молодежи Луганской Народной Республики (далее – Грамота);

Благодарность Министерства культуры, спорта и молодежи Луганской Народной Республики (далее – Благодарность).

1.3. Ведомственные награды являются формой поощрения, которыми награждаются государственные служащие и работники МКСМ ЛНР, исполнительных органов государственной власти Луганской Народной

Республики, работники государственных учреждений, находящихся в ведении МКСМ ЛНР, работники и трудовые коллективы организаций в сфере культуры, физической культуры и спорта, молодежи, образования независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, представители общественности, иностранные граждане и иные лица, внесшие существенный вклад в развитие, сохранение и популяризацию культуры, искусства, кинематографии, историко-культурного наследия, туристской индустрии, спорта, физической культуры, формирование молодежной политики, создание условий для всестороннего развития молодежи, популяризацию здорового образа жизни, выполнение заданий особой важности и сложности, развитие и укрепление международных связей, за вклад в реализацию Гуманитарной программы по воссоединению народа Донбасса, за активную и действенную помощь в проведении мероприятий, организуемых МКСМ ЛНР, за эффективную государственную гражданскую службу.

1.4. Почетные грамоты изготавливаются согласно следующим эскизам:

1) Почетная грамота Министерства культуры, спорта и молодежи Луганской Народной Республики за достижения в сфере культуры (приложение № 1);

2) Почетная грамота Министерства культуры, спорта и молодежи Луганской Народной Республики за достижения в сфере туризма и охраны культурного наследия (приложение № 2);

3) Почетная грамота Министерства культуры, спорта и молодежи Луганской Народной Республики за достижения в сфере спорта (приложение № 3);

4) Почетная грамота Министерства культуры, спорта и молодежи Луганской Народной Республики за достижения в сфере молодежной политики (приложение № 4);

5) Почетная грамота Министерства культуры, спорта и молодежи Луганской Народной Республики за эффективную государственную гражданскую службу (приложение № 5).

1.5. Грамоты изготавливаются согласно следующим эскизам:

1) Грамота Министерства культуры, спорта и молодежи Луганской Народной Республики за достижения в сфере культуры (приложение № 6);

2) Грамота Министерства культуры, спорта и молодежи Луганской Народной Республики за достижения в сфере туризма и охраны культурного наследия (приложение № 7);

3) Грамота Министерства культуры, спорта и молодежи Луганской Народной Республики за достижения в сфере спорта (приложение № 8);

4) Грамота Министерства культуры, спорта и молодежи Луганской Народной Республики за достижения в сфере молодежной политики (приложение № 9);

5) Грамота Министерства культуры, спорта и молодежи Луганской Народной Республики за эффективную государственную гражданскую службу (приложение № 10);

6) Грамота Министерства культуры, спорта и молодежи Луганской Народной Республики за вклад в реализацию Гуманитарной программы по воссоединению народа Донбасса (приложение № 11).

1.6. Благодарности изготавливаются согласно следующим эскизам:

1) Благодарность Министерства культуры, спорта и молодежи Луганской Народной Республики за достижения в сфере культуры (приложение № 12);

2) Благодарность Министерства культуры, спорта и молодежи Луганской Народной Республики за достижения в сфере туризма и охраны культурного наследия (приложение № 13);

3) Благодарность Министерства культуры, спорта и молодежи Луганской Народной Республики за достижения в сфере спорта (приложение № 14);

4) Благодарность Министерства культуры, спорта и молодежи Луганской Народной Республики за достижения в сфере молодежной политики (приложение № 15);

5) Благодарность Министерства культуры, спорта и молодежи Луганской Народной Республики за эффективную государственную гражданскую службу (приложение № 16).

1.7. Ведомственные награды представляют собой лист плотной бумаги формата А 4 (вертикальное расположение).

В ведомственных наградах под надписями «Почетная грамота», «Грамота» и «Благодарность» печатается фамилия, имя, отчество награждаемого лица, его должность, наименование организации (учреждения, предприятия, органа), в которой он работает, или наименование награждаемого трудового коллектива и фабула, в которой указывается событие, к которому приурочено награждение ведомственными наградами, а также достижения и заслуги, являющиеся основаниями для вручения ведомственных наград.

Внизу ведомственных наград печатается наименование должности, Министра культуры, спорта и молодежи Луганской Народной Республики или иного лица, исполняющего его обязанности, проставляется подпись Министра культуры, спорта и молодежи Луганской Народной Республики или иного лица, исполняющего его обязанности, которая удостоверяется гербовой печатью МКСМ ЛНР, печатаются инициалы и фамилия Министра культуры, спорта и молодежи Луганской Народной Республики или иного лица, исполняющего его обязанности.

Слева под наименованием должности Министра культуры, спорта и молодежи Луганской Народной Республики или иного лица, исполняющего его обязанности, печатается дата и номер приказа о награждении. На этой же

строке по центру располагается надпись «Луганск», под которой цифрами печатается год награждения.

1.8. Награждение ведомственными наградами приурочивается:
к государственным, профессиональным праздникам;
памятным датам и значимым событиям в Луганской Народной Республике, международным праздникам;
юбилейным датам (для граждан – 50, 60, 70, 75 со дня рождения и далее каждые последующие 5 лет; для организаций – 10 лет со дня государственной регистрации организации и далее каждые последующие 5 лет);
к подведению итогов работы МКСМ ЛНР за календарный год.

1.9. Почетной грамотой награждаются физические лица и трудовые коллективы организаций за существенный вклад в развитие, сохранение и популяризацию культуры, искусства, кинематографии, историко-культурного наследия, туристской индустрии, спорта, физической культуры, формирование молодежной политики, создание условий для всестороннего развития молодежи, популяризацию здорового образа жизни, выполнение заданий особой важности и сложности, развитие и укрепление международных связей, за активную и действенную помощь в проведении мероприятий, организуемых МКСМ ЛНР, за эффективную государственную гражданскую службу, которым ранее вручалась Грамота, при условии истечения не менее 2 (двух) лет со дня ее вручения.

1.10. Повторное награждение Почетной грамотой не осуществляется.

1.11. Грамотой награждаются физические лица и трудовые коллективы организаций за существенный вклад в развитие, сохранение и популяризацию культуры, искусства, кинематографии, историко-культурного наследия, туристской индустрии, спорта, физической культуры, формирование молодежной политики, создание условий для всестороннего развития молодежи, популяризацию здорового образа жизни, выполнение заданий особой важности и сложности, развитие и укрепление международных связей, за активную и действенную помощь в проведении мероприятий, организуемых МКСМ ЛНР, за эффективную государственную гражданскую службу, которым ранее объявлялась Благодарность, при условии истечения не менее 2 (двух) лет со дня ее объявления.

Физические лица и трудовые коллективы организаций награждаются за вклад в реализацию Гуманитарной программы по воссоединению народа Донбасса без предварительного объявления Благодарности.

1.12. Благодарность объявляется физическим лицам за вклад в развитие, сохранение и популяризацию культуры, искусства, кинематографии, историко-культурного наследия, туристской индустрии, спорта, физической культуры, формирование молодежной политики, создание условий для всестороннего развития молодежи, популяризацию здорового

образа жизни, выполнение заданий особой важности и сложности, развитие и укрепление международных связей, за активную и действенную помощь в проведении мероприятий, организуемых МКСМ ЛНР, за эффективную государственную гражданскую службу, имеющим стаж работы в отрасли не менее 2 (двух) лет, а также трудовым коллективам организаций.

1.13. Благодарность может объявляться физическим лицам и трудовым коллективам организаций повторно, но не ранее чем через 1 (один) год со дня объявления Благодарности.

1.14. На основании решения Министра культуры, спорта и молодежи Луганской Народной Республики (далее – Министр) за особые профессиональные заслуги и достижения, особый вклад и значительные личные заслуги в решении задач, возложенных на МКСМ ЛНР, за выдающиеся успехи и отличия, проявленные при выполнении важных и срочных заданий и поручений, развитие и укрепление международных связей награждение ведомственными наградами может осуществляться без учета наличия у представленного к награждению лица других ведомственных наград, стажа, указанного в пункте 1.12 Положения, а также без предоставления наградного листа или справки-характеристики на трудовой коллектив.

1.15. Направление ходатайства о награждении ведомственной наградой и награждение ведомственными наградами лиц, в отношении которых возбуждено уголовное дело, имеющих неснятую (непогашенную) судимость, дисциплинарное взыскание, в отношении которых проводится служебная проверка, не допускается.

1.16. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в ходатайстве о награждении и прилагаемых к нему документах, МКСМ ЛНР издается приказ об отмене приказа (внесении изменений в приказ) МКСМ ЛНР о награждении ведомственной наградой в отношении соответствующего лица или трудового коллектива, а врученная ведомственная награда подлежит возврату в МКСМ ЛНР.

II. Порядок представления к награждению и подготовки приказов о награждении

2.1. Решения о награждении или об отказе в награждении ведомственными наградами, а также о возврате ходатайств о награждении ведомственными наградами для устранения недостатков принимаются Министром по результатам рассмотрения ходатайств о награждении ведомственной наградой.

2.2. Ходатайствовать о награждении ведомственной наградой имеют право:

первый заместитель Министра культуры, спорта и молодежи Луганской Народной Республики, заместитель Министра культуры, спорта и молодежи Луганской Народной Республики – в отношении государственных служащих, работников МКСМ ЛНР, руководителей учреждений Луганской Народной Республики, находящихся в ведении МКСМ ЛНР, а также иных лиц, оказывающих содействие в решении задач, возложенных на МКСМ ЛНР;

руководители структурных подразделений МКСМ ЛНР – в отношении государственных служащих, работников возглавляемых структурных подразделений МКСМ ЛНР, работников и трудовых коллективов учреждений Луганской Народной Республики, находящихся в ведении МКСМ ЛНР, а также иных лиц, оказывающих содействие в решении задач, возложенных на МКСМ ЛНР;

руководители государственных учреждений Луганской Народной Республики, находящихся в ведении МКСМ ЛНР, – в отношении работников и трудового коллектива возглавляемых учреждений, а также иных лиц, оказывающих содействие в решении задач, возложенных на МКСМ ЛНР;

руководители исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики – в отношении государственных служащих, работников возглавляемых исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики, а также государственных служащих, работников структурных подразделений соответствующего профиля администраций городов и (или) районов Луганской Народной Республики, работников и трудовых коллективов учреждений Луганской Народной Республики, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики, а также иных лиц, оказывающих содействие в решении задач, возложенных на МКСМ ЛНР;

руководители структурных подразделений администраций городов и (или) районов Луганской Народной Республики – в отношении государственных служащих, работников возглавляемых структурных подразделений, работников и трудовых коллективов учреждений Луганской Народной Республики соответствующего профиля, руководство которыми они осуществляют, а также иных лиц, оказывающих содействие в решении задач, возложенных на МКСМ ЛНР;

руководители организаций (учреждений, предприятий), общественных объединений независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности – в отношении работников и трудовых коллективов возглавляемых организаций (учреждений, предприятий), при этом руководители государственных учреждений и государственных унитарных предприятий вносят ходатайства о награждении после согласования кандидатур с исполнительными органами государственной власти, в ведении которых они находятся.

2.3. Ходатайство о награждении ведомственной наградой Министерства культуры, спорта и молодежи Луганской Народной

Республики (для физических лиц) оформляется по образцу согласно приложению № 17.

2.4. Ходатайство о награждении ведомственной наградой Министерства культуры, спорта и молодежи Луганской Народной Республики (для трудового коллектива организации) оформляется по образцу согласно приложению № 18.

2.5. К ходатайству о награждении ведомственной наградой физического лица прилагаются:

копия первой и второй страницы паспорта или паспортного документа, удостоверяющего личность физического лица, проживающего на территории Луганской Народной Республики;

наградной лист (приложение № 19);

выписка из протокола собрания коллектива (при наличии).

2.6. К ходатайству о награждении ведомственной наградой трудового коллектива организации прилагается справка-характеристика на трудовой коллектив (произвольной формы), в которой отражаются конкретные результаты деятельности коллектива, а также сведения о вкладе/достижениях коллектива, за которые он представляется к награждению.

2.7. В случае награждения ведомственной наградой в честь юбилея организации, к ходатайству прилагается документ, подтверждающий дату государственной регистрации организации.

2.8. Ходатайство о награждении ведомственной наградой предоставляется в МКСМ ЛНР не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты награждения.

2.9. Организация работы по награждению ведомственными наградами возлагается на отдел по вопросам государственной гражданской службы и кадров МКСМ ЛНР.

Отдел по вопросам государственной гражданской службы и кадров МКСМ ЛНР осуществляет рассмотрение поданных документов на награждение и вносит Министру предложения о представлении к награждению, а также готовит проект приказа МКСМ ЛНР о награждении либо проект письма МКСМ ЛНР/служебной записки Министра, содержащий аргументированный отказ в награждении.

2.10. Решение Министра о награждении ведомственной наградой оформляется приказом МКСМ ЛНР.

2.11. Решение Министра об отказе в награждении ведомственной наградой оформляется письмом МКСМ ЛНР, а в случае направления

ходатайства о награждении ведомственной наградой первым заместителем Министра, заместителем Министра или руководителем структурного подразделения МКСМ ЛНР – служебной запиской Министра.

2.12. Решение о награждении ведомственной наградой или об отказе в награждении ведомственной наградой принимается Министром в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления ходатайства о награждении в МКСМ ЛНР.

2.13. Ходатайства о награждении ведомственной наградой, оформленные с нарушением требований, установленных настоящим Порядком, а также ходатайства, в которых имеются исправления и неточности, возвращаются лицам, их представившим, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня их предоставления в МКСМ ЛНР.

После устранения недостатков ходатайства повторно направляются в МКСМ ЛНР и проверяются отделом по вопросам государственной гражданской службы и кадров МКСМ ЛНР.

2.14. Награждение ведомственной наградой осуществляется на основании приказа МКСМ ЛНР. В трудовую книжку и личное дело государственного служащего или работника вносится соответствующая запись с указанием даты и номера приказа МКСМ ЛНР о награждении с соблюдением требований их ведения, установленных действующим законодательством Луганской Народной Республики.

III. Порядок вручения ведомственных наград

3.1. Вручение ведомственных наград осуществляется в торжественной обстановке не позднее 2 (двух) месяцев со дня подписания приказа о награждении.

3.2. Ведомственные награды вручаются Министром или по его поручению и от его имени ведомственные награды могут вручать:

- первый заместитель Министра;
- заместитель Министра;
- руководители структурных подразделений МКСМ ЛНР;

3.3. О факте вручения ведомственных наград МКСМ ЛНР или иным органом, организацией, указанной в пункте 3.2 Положения, составляется протокол вручения ведомственных наград Министерства культуры, спорта и молодежи Луганской Народной Республики по форме согласно приложению № 20 к настоящему Положению (далее – Протокол). Исправления и поправки в Протоколе не допускаются. Протокол подписывается лицом, вручившим ведомственные награды, и заверяется оттиском печати организации, сотрудником которой он является.

Лицо, вручившее ведомственные награды, предоставляет Протокол в отдел по вопросам государственной гражданской службы и кадров МКСМ ЛНР в течение 10 (десяти) дней со дня вручения ведомственной награды.

Протокол хранится в отделе по вопросам государственной гражданской службы и кадров МКСМ ЛНР.

3.4. Дубликаты ведомственных наград не выдаются.

В случае утраты (порчи) ведомственных наград, на основании ходатайства награжденного лица или организации, исполнительного органа государственной власти, направившего ходатайство о награждении ведомственной наградой, награжденному лицу выдается копия приказа (выписка из приказа) о награждении.

IV. Изготовление и закупка ведомственных наград

4.1. Изготовление и закупка ведомственных наград осуществляется за счет средств Государственного бюджета Луганской Народной Республики в пределах выделенных МКСМ ЛНР бюджетных ассигнований на соответствующий период в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики.

4.2. Управление бухгалтерского учета и планово-финансовой деятельности МКСМ ЛНР осуществляет финансирование изготовления и закупки ведомственных наград МКСМ ЛНР в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете на соответствующий период на обеспечение деятельности МКСМ ЛНР.

4.3. Изготовление и закупка ведомственных наград согласно утвержденным эскизам поручается отделу по вопросам государственной гражданской службы и кадров МКСМ ЛНР, отделу материально-технического обеспечения и имущественных отношений МКСМ ЛНР и сектору по связям с общественностью МКСМ ЛНР.

Министр культуры, спорта и молодежи
Луганской Народной Республики

Д.С. Сидоров

Приложение № 1
к Порядку награждения
ведомственными наградами
Министерства культуры,
спорта и молодежи
Луганской Народной Республики

**Эскиз Почетной грамоты
Министерства культуры, спорта и молодежи
Луганской Народной Республики
за достижения в сфере культуры**



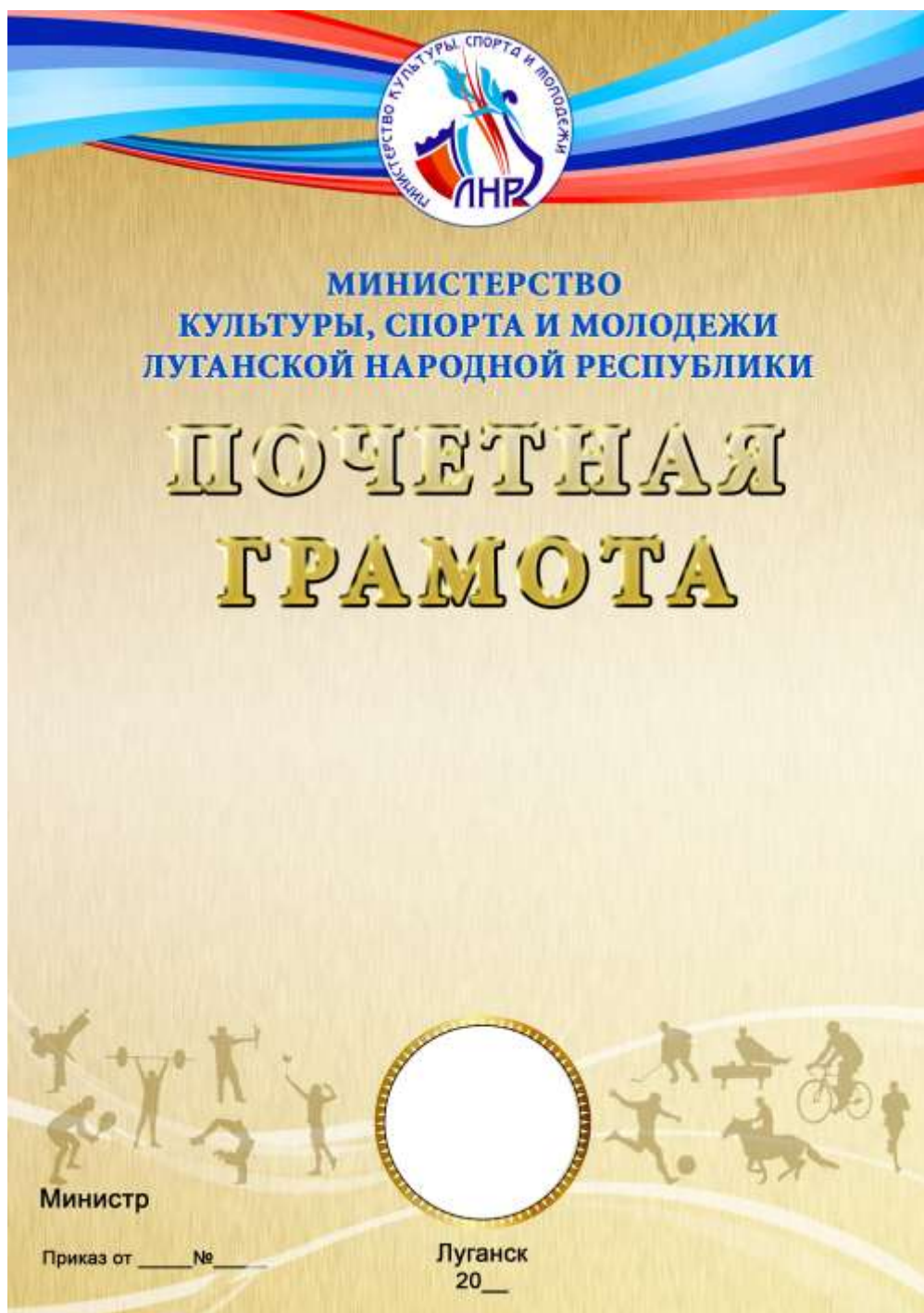
Приложение № 2
к Порядку награждения
ведомственными наградами
Министерства культуры,
спорта и молодежи
Луганской Народной Республики

**Эскиз Почетной грамоты
Министерства культуры, спорта и молодежи
Луганской Народной Республики
за достижения в сфере туризма и охраны культурного наследия**



Приложение № 3
к Порядку награждения
ведомственными наградами
Министерства культуры,
спорта и молодежи
Луганской Народной Республики

**Эскиз Почетной грамоты
Министерства культуры, спорта и молодежи
Луганской Народной Республики
за достижения в сфере спорта**



Приложение № 4
к Порядку награждения
ведомственными наградами
Министерства культуры,
спорта и молодежи
Луганской Народной Республики

**Эскиз Почетной грамоты
Министерства культуры, спорта и молодежи
Луганской Народной Республики
за достижения в сфере молодежной политики**



Приложение № 5
к Порядку награждения
ведомственными наградами
Министерства культуры,
спорта и молодежи
Луганской Народной Республики

**Эскиз Почетной грамоты
Министерства культуры, спорта и молодежи
Луганской Народной Республики
за эффективную государственную гражданскую службу**



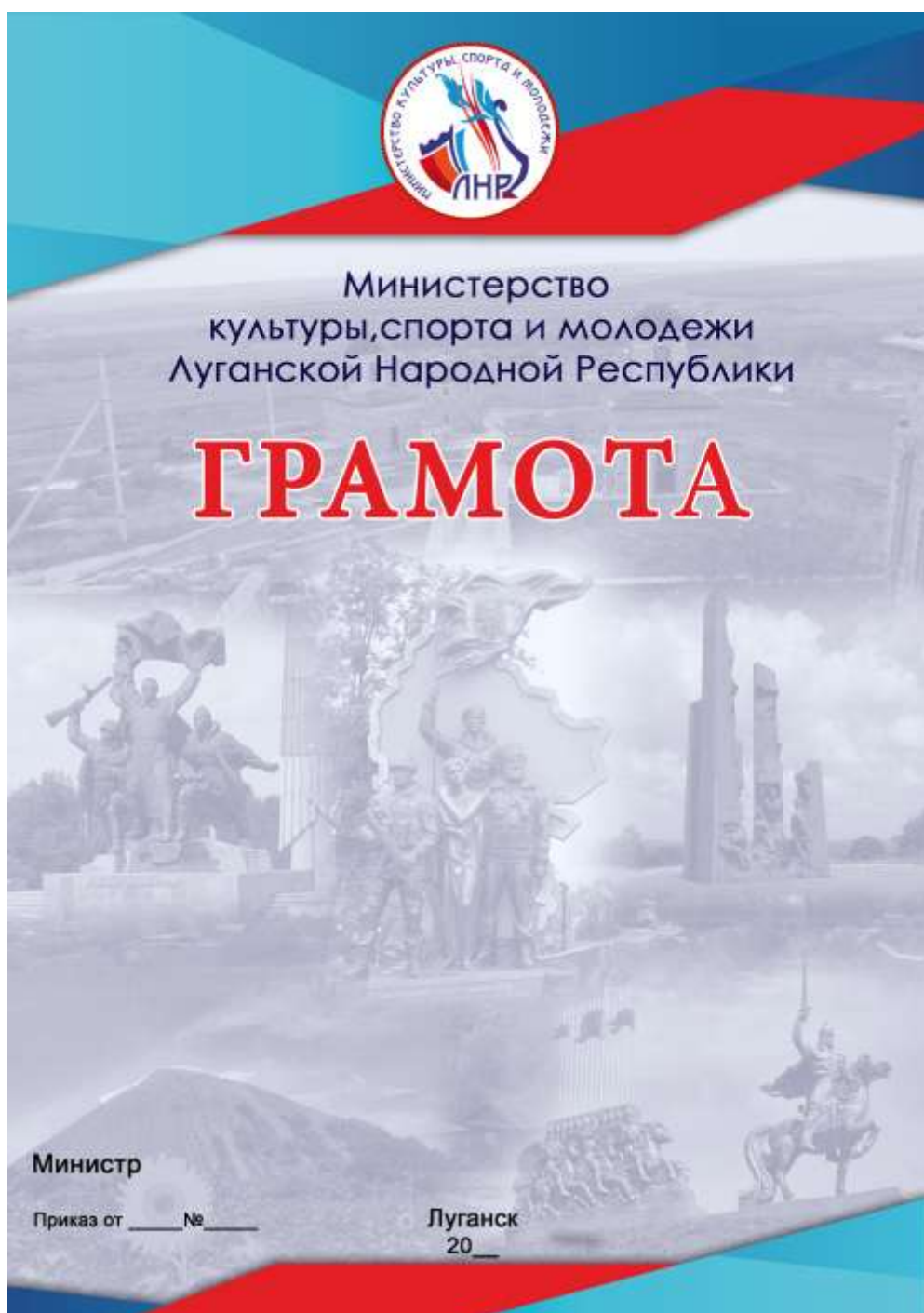
Приложение № 6
к Порядку награждения
ведомственными наградами
Министерства культуры,
спорта и молодежи
Луганской Народной Республики

**Эскиз Грамоты
Министерства культуры, спорта и молодежи
Луганской Народной Республики
за достижения в сфере культуры**



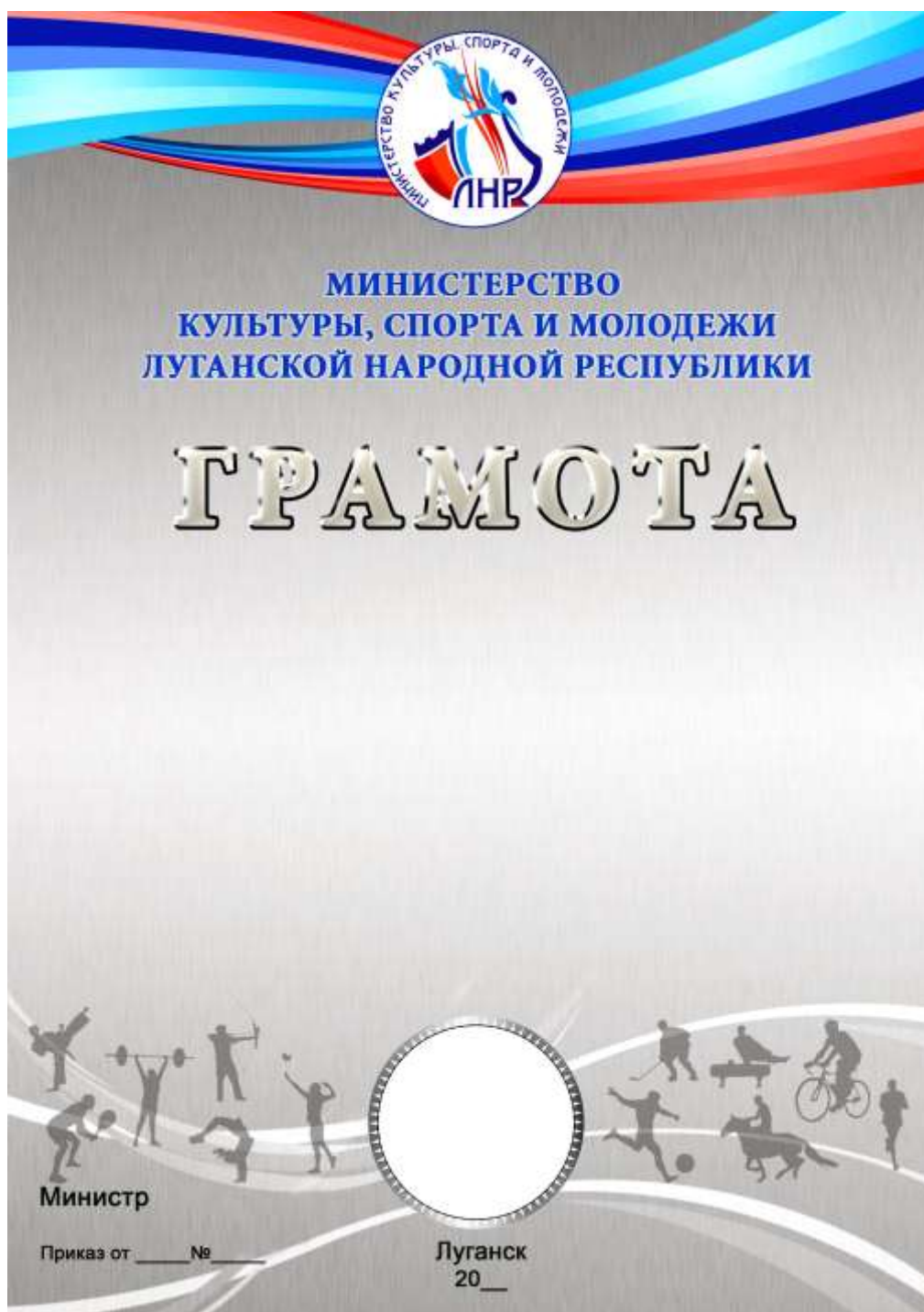
Приложение № 7
к Порядку награждения
ведомственными наградами
Министерства культуры,
спорта и молодежи
Луганской Народной Республики

**Эскиз Грамоты
Министерства культуры, спорта и молодежи
Луганской Народной Республики
за достижения в сфере туризма и охраны культурного наследия**



Приложение № 8
к Порядку награждения
ведомственными наградами
Министерства культуры,
спорта и молодежи
Луганской Народной Республики

**Эскиз Грамоты
Министерства культуры, спорта и молодежи
Луганской Народной Республики
за достижения в сфере спорта**



Приложение № 9
к Порядку награждения
ведомственными наградами
Министерства культуры,
спорта и молодежи
Луганской Народной Республики

**Эскиз Грамоты
Министерства культуры, спорта и молодежи
Луганской Народной Республики
за достижения в сфере молодежной политики**



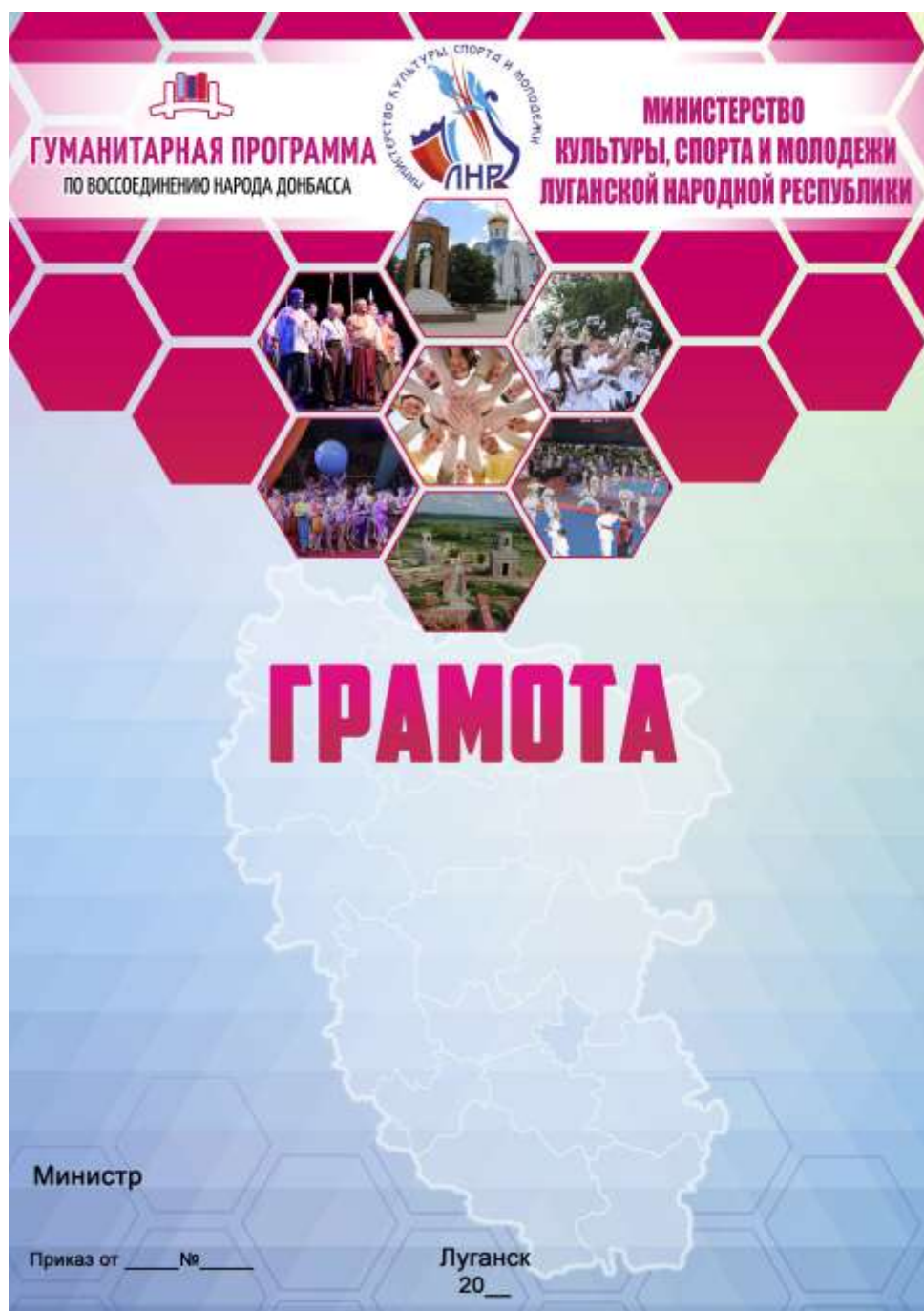
Приложение № 10
к Порядку награждения
ведомственными наградами
Министерства культуры,
спорта и молодежи
Луганской Народной Республики

**Эскиз Грамоты
Министерства культуры, спорта и молодежи
Луганской Народной Республики
за эффективную государственную гражданскую службу**



Приложение № 11
к Порядку награждения
ведомственными наградами
Министерства культуры,
спорта и молодежи
Луганской Народной Республики

Эскиз Грамоты
Министерства культуры, спорта и молодежи
Луганской Народной Республики
за вклад в реализацию Гуманитарной программы
по воссоединению народа Донбасса



Приложение № 12
к Порядку награждения
ведомственными наградами
Министерства культуры,
спорта и молодежи
Луганской Народной Республики

Эскиз Благодарности
Министерства культуры, спорта и молодежи
Луганской Народной Республики
за достижения в сфере культуры



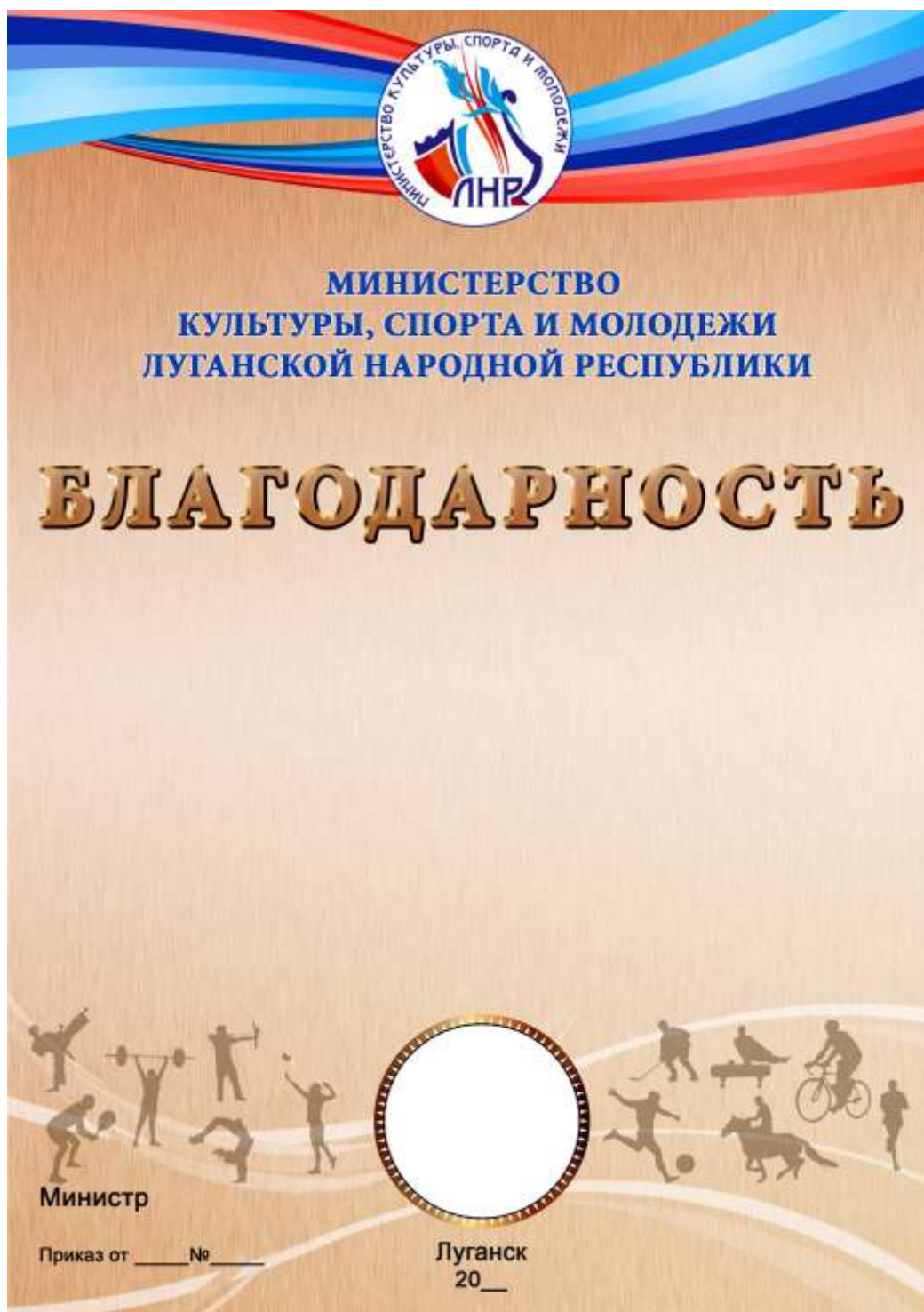
Приложение № 13
к Порядку награждения
ведомственными наградами
Министерства культуры,
спорта и молодежи
Луганской Народной Республики

Эскиз Благодарности
Министерства культуры, спорта и молодежи
Луганской Народной Республики
за достижения в сфере туризма и охраны культурного наследия



Приложение № 14
к Порядку награждения
ведомственными наградами
Министерства культуры,
спорта и молодежи
Луганской Народной Республики

**Эскиз Благодарности
Министерства культуры, спорта и молодежи
Луганской Народной Республики
за достижения в сфере спорта**



Приложение № 15
к Порядку награждения
ведомственными наградами
Министерства культуры,
спорта и молодежи
Луганской Народной Республики

Эскиз Благодарности
Министерства культуры, спорта и молодежи
Луганской народной Республики
за достижения в сфере молодежной политики



Приложение № 16
к Порядку награждения
ведомственными наградами
Министерства культуры,
спорта и молодежи
Луганской Народной Республики

Эскиз Благодарности
Министерства культуры, спорта и молодежи
Луганской Народной Республики
за эффективную государственную гражданскую службу



МИНИСТЕРСТВО
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

БЛАГОДАРНОСТЬ

Министр

Приказ от _____ № _____

Луганск
20__

Приложение № 17
к Порядку награждения
ведомственными наградами
Министерства культуры,
спорта и молодежи
Луганской Народной Республики

Бланк организации / исполнительного органа государственной власти
(если ходатайство подписывается руководителем организации / исполнительного органа
государственной власти)

Министру культуры, спорта и
молодежи Луганской Народной
Республики
(фамилия, инициалы)

Ходатайство
о награждении ведомственной наградой Министерства культуры,
спорта и молодежи Луганской Народной Республики
(для физических лиц)

Прошу наградить _____
(Ф.И.О.)

(должность, место работы)

(наименование ведомственной награды МКСМ ЛНР)

В СВЯЗИ С _____
(к какому событию, указанному в пункте 1.8 Порядка о награждении
ведомственными наградами МКСМ ЛНР, приурочено награждение ведомственной наградой)
за _____

(основания награждения согласно пункту 1.3 Порядка о награждении
ведомственными наградами МКСМ ЛНР)

Приложение: 1. _____.
2. _____.

Руководитель	подпись	инициалы, фамилия
М.П.		

Председатель Совета трудового коллектива	подпись	инициалы, фамилия
---	---------	-------------------

Исполнитель, телефон

Приложение № 18
к Порядку награждения
ведомственными наградами
Министерства культуры,
спорта и молодежи
Луганской Народной Республики

Бланк организации / исполнительного органа государственной власти
(если ходатайство подписывается руководителем организации / исполнительного органа
государственной власти)

Министру культуры, спорта и
молодежи Луганской Народной
Республики
(фамилия, инициалы)

Ходатайство
о награждении ведомственной наградой Министерства культуры,
спорта и молодежи Луганской Народной Республики
(для трудового коллектива организации)

Прошу наградить трудовой коллектив _____

(полное наименование организации)

(юридический адрес организации)

(наименование ведомственной награды МКСМ ЛНР)

В СВЯЗИ С _____
(к какому событию, указанному в пункте 1.8 Порядка о награждении
ведомственными наградами МКСМ ЛНР, приурочено награждение ведомственной наградой
за _____

(основания награждения согласно пункту 1.3 Порядка о ведомственных
наградах МКСМ ЛНР)

Приложение: 1. _____.
2. _____.

Руководитель _____ подпись _____ инициалы, фамилия
М.П.

Председатель Совета _____ подпись _____ инициалы, фамилия
трудоу коллектива

Исполнитель, телефон

Приложение № 19
к Порядку награждения
ведомственными наградами
Министерства культуры,
спорта и молодежи
Луганской Народной Республики

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

(вид ведомственной награды)

1. Фамилия _____

имя _____ отчество _____

2. Должность, место работы _____

(точное наименование организации / исполнительного органа государственной власти)

3. Пол _____ 4. Дата рождения _____

5. Место рождения _____

(страна, город, район, поселок, село)

6. Образование _____

(наименование образовательной организации (учреждения), год окончания)

7. Какими государственными наградами награжден(а) и даты награждений

8. Какими ведомственными, региональными наградами награжден(а) и даты награждений

9. Домашний адрес _____

10. Общий стаж работы _____

Стаж работы в отрасли _____

Стаж работы в организации _____

11. Трудовая деятельность с указанием дат поступления и ухода, должности и названия организации

Месяц и год		Должность с указанием учреждения, организации, предприятия, а также министерства, в ведении, которого находится учреждение / предприятие (при наличии)	Местонахождение учреждения, организации, предприятия, органа
поступления	ухода		

12. Характеристика с указанием конкретных заслуг, представляемого к награде

13. Кандидатура рекомендована общим собранием трудового коллектива, коллегией _____

(дата обсуждения, № протокола)

Руководитель организации

Председатель Совета
трудоого коллектива
(Профсоюзной организации)

(подпись, печать – при наличии)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(инициалы, фамилия)

«_____» _____ 20__ г.

«_____» _____ 20__ г.

Приложение № 20
к Порядку награждения
ведомственными наградами
Министерства культуры,
спорта и молодежи
Луганской Народной Республики

**Протокол вручения ведомственных наград
Министерства культуры, спорта и молодежи
Луганской Народной Республики**

« ____ » _____ 20 ____ г.

(место вручения – наименование населенного пункта)

Мною, _____

(должность, фамилия, имя и отчество лица, вручившего ведомственные награды Министерства
культуры, спорта и молодежи Луганской Народной Республики)

вручены ведомственные награды Министерства культуры, спорта и молодежи
Луганской Народной Республики

№ п/п	Фамилия, имя, отчество, должность награжденного лица / наименование награжденного трудового коллектива организации	Наименование награды	Дата и номер приказа о награждении

М.П. _____
(подпись лица, вручившего награды)