



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
(МИНЗДРАВ ЛНР)

ПРИКАЗ

«15» июля 2019 г.

№ 596

г. Луганск

Зарегистрировано в Министерстве юстиции  
Луганской Народной Республики  
25.07.2019 за № 356/2905

**Об утверждении Порядка создания и деятельности врачебной комиссии  
медицинской организации**

Для решения вопросов профилактики, диагностики, лечения, медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения граждан в наиболее сложных и конфликтных ситуациях, требующих комиссионного рассмотрения, принятие решения по вопросу о направлении пациента на медико-социальную экспертизу, руководствуясь подпунктом 1 пункта 2.1, подпунктом 1 пункта 4.1 Положения о Министерстве здравоохранения Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 11.04.2017 № 172/17, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок создания и деятельности врачебной комиссии медицинской организации.

2. Юридическому отделу Министерства здравоохранения Луганской Народной Республики обеспечить подачу настоящего приказа на

государственную регистрацию в Министерство юстиции Луганской Народной Республики.

3. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 (десяти) дней после дня его официального опубликования.

Министр здравоохранения  
Луганской Народной Республики

Н.А. Пащенко

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства здравоохранения  
Луганской Народной Республики  
от «15» июля 2019 № 596

Зарегистрировано в Министерстве юстиции  
Луганской Народной Республики  
25.07.2019 за № 356/2905

## **Порядок создания и деятельности врачебной комиссии медицинской организации**

### **I. Общие положения**

1.1. Порядок создания и деятельности врачебной комиссии медицинской организации (далее – Порядок) определяет цели создания, правила деятельности и функции врачебной комиссии медицинской организации.

1.2. Врачебная комиссия медицинской организации (далее – врачебная комиссия) создается в медицинской организации в целях совершенствования организации оказания медицинской помощи гражданам.

1.3. В своей деятельности врачебная комиссия руководствуется Конституцией Луганской Народной Республики, указами и распоряжениями Главы Луганской Народной Республики, постановлениями и распоряжениями Совета Министров Луганской Народной Республики и иными нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики.

### **II. Функции врачебной комиссии**

2.1. Врачебная комиссия осуществляет следующие функции:

2.1.1. Принятие решений по вопросам профилактики, диагностики, лечения, медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения граждан в наиболее сложных и конфликтных ситуациях, требующих комиссионного рассмотрения.

2.1.2. Определение трудоспособности граждан.

2.1.3. Продление листов нетрудоспособности в случаях, установленных законодательством Луганской Народной Республики.

2.1.4. Принятие решения по вопросу о направлении пациента на медико-социальную экспертизу в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики.

2.1.5. Проведение экспертизы профессиональной пригодности некоторых категорий работников.

2.1.6. Оценка качества, обоснованности и эффективности лечебно-диагностических мероприятий, в том числе назначения лекарственных препаратов.

2.1.7. Принятие решения о назначении лекарственных препаратов при наличии медицинских показаний (индивидуальная непереносимость, по жизненным показаниям).

2.1.8. Оценка соблюдения в медицинской организации установленного порядка ведения медицинской документации.

2.1.9. Разработка мероприятий по устранению и предупреждению нарушений в процессе диагностики и лечения пациентов.

2.1.10. Изучение каждого случая смерти пациента в целях выявления причины смерти, а также выработки мероприятий по устранению нарушений в деятельности медицинской организации и медицинских работников в случае, если такие нарушения привели к смерти пациента.

2.1.11. Принятие решения по вопросам назначения и коррекции лечения в целях учета данных пациентов при обеспечении лекарственными препаратами в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики.

2.1.12. Вынесение медицинского заключения о наличии (отсутствии) медицинских показаний и медицинских противопоказаний для медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения граждан проживающих на территории Луганской Народной Республики.

2.1.13. Осуществление медицинского освидетельствования подозреваемых или обвиняемых в совершении преступлений, в отношении которых избрана мера пресечения в виде заключения под стражу, на предмет наличия у них тяжелого заболевания, включенного в Перечень тяжелых

заболеваний, препятствующих содержанию под стражей подозреваемых/обвиняемых в совершении преступлений, утвержденный постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 04.04.2017 № 154/17.

2.1.14. Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

2.1.15. Выдача справки об отсутствии медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну Луганской Народной Республики.

2.1.16. Анализ заболеваемости, в том числе матерей и новорожденных, внутрибольничными инфекциями, разработка и реализация мероприятий по профилактике заболеваемости внутрибольничными инфекциями.

2.1.17. Организация и проведение внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности (по решению руководителя медицинской организации).

2.1.18. Рассмотрение обращений (жалоб) по вопросам, связанным с оказанием медицинской помощи гражданам в медицинской организации.

2.1.19. Иные функции, предусмотренные законодательством Луганской Народной Республики.

### **III. Порядок создания и деятельности врачебной комиссии**

3.1. Врачебная комиссия создается на основании приказа руководителя медицинской организации.

3.2. В зависимости от поставленных задач, особенностей деятельности медицинской организации по решению руководителя медицинской организации в составе врачебной комиссии могут формироваться подкомиссии.

3.3. Положение о врачебной комиссии (подкомиссии врачебной комиссии), регламентирующее цели, задачи и функции врачебной комиссии, порядок работы, учета и представления отчетности по итогам деятельности, и состав врачебной комиссии (ее подкомиссии) утверждаются руководителем медицинской организации.

3.4. Врачебная комиссия (подкомиссии врачебной комиссии) состоит из председателя, одного или двух заместителей председателя, секретаря и членов комиссии.

3.5. Председателем врачебной комиссии назначается руководитель медицинской организации или заместитель руководителя (руководитель структурного подразделения) медицинской организации, в должностные обязанности которого входит решение вопросов, отнесенных к компетенции комиссии.

3.6. Председателями подкомиссий врачебной комиссии назначаются заместители руководителя (руководители структурных подразделений) медицинской организации, в должностные обязанности которых входит решение вопросов, отнесенных к компетенции подкомиссий.

3.7. Председатель врачебной комиссии (подкомиссии врачебной комиссии) несет ответственность за деятельность врачебной комиссии, своевременность, обоснованность и объективность принятых решений врачебной комиссии (подкомиссии врачебной комиссии).

3.8. В состав врачебной комиссии и ее подкомиссий включаются заведующие структурными подразделениями медицинской организации, врачи-специалисты из числа работников медицинской организации.

3.9. Секретарь врачебной комиссии (подкомиссии врачебной комиссии) осуществляет следующие функции:

3.9.1. Составление планов-графиков заседаний врачебной комиссии (ее подкомиссии).

3.9.2. Подготовка материалов для заседания врачебной комиссии (ее подкомиссии).

3.9.3. Уведомление членов врачебной комиссии (ее подкомиссии) о дате и времени проведения заседания врачебной комиссии (ее подкомиссии).

3.9.4. Оформление решений врачебной комиссии (ее подкомиссии) и ведение специального журнала, в котором учитываются принятые решения врачебной комиссии (ее подкомиссии) (далее – журнал).

3.9.5. Организация хранения материалов работы врачебной комиссии (ее подкомиссии).

3.10. Заседания врачебной комиссии (подкомиссии врачебной комиссии) проводятся не реже одного раза в месяц на основании планов-графиков, утверждаемых руководителем медицинской организации.

В случае необходимости по решению руководителя медицинской организации могут проводиться внеплановые заседания врачебной комиссии (ее подкомиссии).

3.11. Решение врачебной комиссии (подкомиссии врачебной комиссии) считается принятым, если его поддержало две трети членов врачебной комиссии (подкомиссии врачебной комиссии).

3.12. Решение врачебной комиссии (подкомиссии врачебной комиссии) оформляется в виде протокола, который содержит следующие сведения:

3.12.1. Дата проведения заседания врачебной комиссии (ее подкомиссии).

3.12.2. Список членов врачебной комиссии (ее подкомиссии), присутствовавших на заседании.

3.12.3. Перечень обсуждаемых вопросов.

3.12.4. Решения врачебной комиссии (ее подкомиссии) и его обоснование.

3.13. Секретарь врачебной комиссии (подкомиссии врачебной комиссии) вносит принятое решение в медицинскую документацию пациента, а также в журнал.

3.14. Выписка из протокола решения врачебной комиссии выдается на руки пациенту либо его законному представителю на основании письменного заявления.

3.15. Протоколы решений врачебной комиссии (подкомиссии врачебной комиссии) подлежат хранению в течение 10 лет.

3.16. Председатель врачебной комиссии ежеквартально, а также по итогам года представляет руководителю медицинской организации письменный отчет о работе врачебной комиссии и ее подкомиссии.

3.17. Контроль за деятельностью врачебной комиссии и ее подкомиссии осуществляет руководитель медицинской организации.