



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

«12» марта 2019 г.

№ 301-ОД

г. Луганск

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
19.03.2019 за № 137/2686

**Об утверждении форм бланков свидетельств о государственной
регистрации актов гражданского состояния и Правил заполнения форм
бланков свидетельств о государственной регистрации актов
гражданского состояния**

В соответствии с частью 4 статьи 6 Закона Луганской Народной Республики от 21.01.2019 № 15-III «Об актах гражданского состояния», пунктами 1.1, 2.2, 3.3, 3.128 Положения о Министерстве юстиции Луганской Народной Республики, утвержденного распоряжением Главы Луганской Народной Республики от 12.04.2017 № 219/04/02, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые формы:
 - 1.1. Форма № 1 «Свидетельство о рождении» (приложение № 1).
 - 1.2. Форма № 2 «Свидетельство о заключении брака» (приложение № 2).
 - 1.3. Форма № 3 «Свидетельство о расторжении брака» (приложение № 3).
 - 1.4. Форма № 4 «Свидетельство об усыновлении (удочерении)» (приложение № 4).
 - 1.5. Форма № 5 «Свидетельство об установлении отцовства» (приложение № 5).
 - 1.6. Форма № 6 «Свидетельство о перемене имени» (приложение № 6).
 - 1.7. Форма № 7 «Свидетельство о смерти» (приложение № 7).

2. Утвердить прилагаемые Правила заполнения форм бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния.

3. Признать утратившим силу приказ Министерства юстиции Луганской Народной Республики от 31.03.2017 № 291-ОД «Об утверждении Инструкции по заполнению записей актов гражданского состояния и гербовых бланков свидетельств, которые выдаются в подтверждение юридических фактов государственной регистрации актов гражданского состояния в Луганской Народной Республике», зарегистрированный в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 13.04.2017 за № 188/1239.

4. Директору департамента государственной регистрации Министерства юстиции Луганской Народной Республики Нагорному И.В. подать настоящий приказ на государственную регистрацию в департамент развития законодательства Министерства юстиции Луганской Народной Республики.

5. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 (десяти) дней после дня его официального опубликования, но не ранее дня вступления в силу постановления Совета Министров Луганской Народной Республики, предусматривающего признание утратившими силу пункты 3, 4 постановления Совета Министров Луганской Народной Республики от 22.12.2015 № 02-04/403/15 «Об обеспечении проведения государственной регистрации актов гражданского состояния в Луганской Народной Республике» (с изменениями, внесенными постановлениями Совета Министров Луганской Народной Республики от 26.04.2016 № 199, от 23.08.2016 № 436, от 25.10.2016 № 588).

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора департамента государственной регистрации Министерства юстиции Луганской Народной Республики Нагорного И.В.

И.о. Министра

З.Р. Исмаилов

Изображение Государственного герба
Луганской Народной Республики

СВИДЕТЕЛЬСТВО О РОЖДЕНИИ

_____ (фамилия)

_____ (имя, отчество (при наличии))

родился(лась) _____

_____ (число, месяц, год)

место рождения _____

_____ ,

о чем _____ года _____ месяца _____ числа

составлена запись акта о рождении № _____.

Отец _____

_____ (фамилия)

_____ (имя, отчество (при наличии))

_____ (гражданство)

« _____ » _____ Г. _____

(дата рождения) (национальность (вносится по желанию отца))

Мать _____

_____ (фамилия)

_____ (имя, отчество (при наличии))

_____ (гражданство)

« _____ » _____ Г. _____

(дата рождения) (национальность (вносится по желанию матери))

Место государственной регистрации _____

(наименование органа, которым произведена

государственная регистрация акта гражданского состояния)

Место выдачи свидетельства _____

(наименование органа, которым выдано свидетельство

о государственной регистрации акта гражданского состояния)

Дата выдачи « _____ » _____ Г.

МП

Руководитель
(уполномоченный работник) _____

Серия, номер

Изображение Государственного герба
Луганской Народной Республики

СВИДЕТЕЛЬСТВО О ЗАКЛЮЧЕНИИ БРАКА

_____ (фамилия)

_____ (имя, отчество (при наличии))

_____ (гражданство)

« ____ » _____ г. _____ (национальность)

_____ (дата рождения)

_____ (место рождения)

и _____ (фамилия)

_____ (имя, отчество (при наличии))

_____ (гражданство)

« ____ » _____ г. _____ (национальность)

_____ (дата рождения)

_____ (место рождения)

заклучили брак _____ ,

_____ (число, месяц, год)

о чем _____ года _____ месяца _____ числа

составлена запись акта о заключении брака № _____ .

После заключения брака присвоены фамилии:

мужу _____

жене _____

Место государственной регистрации _____

_____ (наименование органа, которым произведена

_____ государственная регистрация акта гражданского состояния)

Место выдачи свидетельства _____

_____ (наименование органа, которым выдано свидетельство

_____ о государственной регистрации акта гражданского состояния)

Дата выдачи « ____ » _____ г.

МП

Руководитель
(уполномоченный работник) _____

Серия, номер

Изображение Государственного герба
Луганской Народной Республики

СВИДЕТЕЛЬСТВО О РАСТОРЖЕНИИ БРАКА

_____ (фамилия)

_____ (имя, отчество (при наличии))

_____ (гражданство)

« _____ » _____ Г. _____ (национальность)
(дата рождения)

_____ (место рождения)

И _____

_____ (фамилия)

_____ (имя, отчество (при наличии))

_____ (гражданство)

« _____ » _____ Г. _____ (национальность)
(дата рождения)

_____ (место рождения)

расторгли брак, о чем _____ года _____ месяца _____ числа
составлена запись акта о расторжении брака № _____

После расторжения брака присвоена фамилия:

ему (ей): _____

Брак прекращен _____

_____ (число, месяц, год)

на основании _____

Место государственной регистрации _____

_____ (наименование органа, которым произведена

_____ государственная регистрация акта гражданского состояния)

Место выдачи свидетельства _____

_____ (наименование органа, которым выдано свидетельство

_____ о государственной регистрации акта гражданского состояния)

Свидетельство выдано _____

_____ (фамилия)

_____ (имя, отчество (при наличии))

МП Дата выдачи « _____ » _____ Г.

Руководитель
(уполномоченный работник) _____

Серия, номер

Изображение Государственного герба
Луганской Народной Республики

СВИДЕТЕЛЬСТВО ОБ УСЫНОВЛЕНИИ (УДОЧЕРЕНИИ)

Ребенок _____
(фамилия)

_____ (имя, отчество (при наличии))

« ____ » _____ Г. _____
(дата рождения) (место рождения)

Усыновители (удочерители) _____
(фамилия)

_____ (имя, отчество (при наличии))

_____ (гражданство)

« ____ » _____ Г. _____
(дата рождения) (национальность)

и _____
(фамилия)

_____ (имя, отчество (при наличии))

_____ (гражданство)

« ____ » _____ Г. _____
(дата рождения) (национальность)

После усыновления (удочерения) ребенку присвоены: _____
(фамилия)

_____ (имя, отчество (при наличии))

и указаны: « ____ » _____ Г. _____
(дата рождения) (место рождения)

о чем _____ года _____ месяца _____ числа
составлена запись акта об усыновлении (удочерении) № _____

Место государственной регистрации _____
(наименование органа, которым произведена

государственная регистрация акта гражданского состояния)

Место выдачи свидетельства _____
(наименование органа, которым выдано свидетельство

о государственной регистрации акта гражданского состояния)

Дата выдачи « ____ » _____ Г.

МП

Руководитель
(уполномоченный работник) _____

Серия, номер

Изображение Государственного герба
Луганской Народной Республики

СВИДЕТЕЛЬСТВО ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ОТЦОВСТВА

_____ (фамилия)
_____ (имя, отчество (при наличии))
_____ (гражданство)
« ____ » _____ Г. _____ (национальность)
(дата рождения)

_____ (место рождения)

признан отцом ребенка, которому при государственной регистрации рождения присвоены:

_____ (фамилия)
_____ (имя, отчество (при наличии))
« ____ » _____ Г. _____ (место рождения)
(дата рождения)

Мать _____ (фамилия)
_____ (имя, отчество (при наличии))
_____ (гражданство)
« ____ » _____ Г. _____ (национальность)
(дата рождения)

_____ (место рождения)

После установления отцовства ребенку присвоены: _____ (фамилия)

_____ (имя, отчество (при наличии))
Запись акта об установлении отцовства № _____
составлена: _____ год _____ месяц _____ число
Место государственной регистрации _____
(наименование органа, которым произведена

_____ государственная регистрация акта гражданского состояния)
Место выдачи свидетельства _____
(наименование органа, которым выдано свидетельство

_____ о государственной регистрации акта гражданского состояния)

Дата выдачи « ____ » _____ Г.

МП

Руководитель
(уполномоченный работник) _____

Серия, номер

Изображение Государственного герба
Луганской Народной Республики

СВИДЕТЕЛЬСТВО О ПЕРЕМЕНЕ ИМЕНИ

_____ (фамилия)

_____ (имя, отчество (при наличии))

_____ (гражданство)

« _____ » _____ Г. _____ (национальность)

_____ (дата рождения)

_____ (место рождения)

переменил(а) фамилию, имя, отчество (при наличии) на _____

_____ ,

о чем _____ года _____ месяца _____ числа

составлена запись акта о перемене имени № _____

Место государственной регистрации _____

_____ (наименование органа, которым произведена

_____ государственная регистрация акта гражданского состояния)

Место выдачи свидетельства _____

_____ (наименование органа, которым выдано свидетельство

_____ о государственной регистрации акта гражданского состояния)

Дата выдачи « _____ » _____ Г.

МП

Руководитель
(уполномоченный работник) _____

Серия, номер

Изображение Государственного герба
Луганской Народной Республики

СВИДЕТЕЛЬСТВО О СМЕРТИ

_____ (фамилия)

_____ (имя, отчество (при наличии))

_____ (гражданство)

« ____ » _____ ____ Г.
_____ (дата рождения)

_____ (место рождения)

умер(ла) _____
_____ (число, месяц, год)

_____ В _____,
_____ (часы, минуты)

место смерти _____

_____ ,

о чем _____ года _____ месяца _____ числа
составлена запись акта о смерти № _____

Место государственной регистрации _____
_____ (наименование органа, которым произведена
_____ государственная регистрация акта гражданского состояния)

Место выдачи свидетельства _____
_____ (наименование органа, которым выдано свидетельство
_____ о государственной регистрации акта гражданского состояния)

Дата выдачи « ____ » _____ ____ Г.

МП

Руководитель
(уполномоченный работник) _____

Серия, номер

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Министерства юстиции
Луганской Народной Республики
от «12» марта 2019 г. № 301-ОД

Зарегистрировано
в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
19.03.2019 за № 137/2686

**Правила
заполнения форм бланков свидетельств
о государственной регистрации актов
гражданского состояния**

1. Настоящие Правила заполнения форм бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния устанавливают порядок заполнения форм бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния (далее – бланки свидетельств, свидетельства соответственно) и являются обязательными для всех органов государственной регистрации актов гражданского состояния.

2. Бланки свидетельств заполняются в соответствии с содержанием записей актов гражданского состояния. Наличие исправлений в свидетельствах не допускается.

3. Бланки свидетельств заполняются на русском языке.

4. Заполнение бланков свидетельств производится с использованием технических средств информационной системы ведения Государственного реестра актов гражданского состояния.

5. При заполнении бланка свидетельства применяются принтеры с разрешением печати не менее 180x180 точек на дюйм, обеспечивающие равномерно яркий насыщенный черный цвет текста на бланке свидетельства (недопустимы проявления блеклого, серого цвета напечатанного текста, а также проявления нечеткости при печати отдельных символов, пропадание отдельных точек при печати).

6. При заполнении бланков свидетельств используется тип шрифта «Times New Roman», размер 14 (жирный, прописные буквы), в исключительных случаях 12 (жирный, прописные буквы).

7. Записи в свидетельствах вносятся в центральную часть соответствующей строки со строчной буквы (за исключением имен собственных).

8. Если текст записи не уместается в соответствующей строке свидетельства, допускается расположение текста в несколько строк в пределах позиции.

9. Бланк свидетельства подписывается руководителем органа государственной регистрации актов гражданского состояния или уполномоченным им работником, скрепляется оттиском печати органа государственной регистрации актов гражданского состояния с воспроизведением Государственного герба Луганской Народной Республики.

10. В случае отсутствия сведений в строке записи акта гражданского состояния в соответствующей строке бланка свидетельства проставляется прочерк (например, отсутствует фамилия, имя и (или) отчество, дата рождения, гражданство, место рождения и т.д.).

11. По желанию родителей (родителя) в бланк свидетельства о рождении может быть внесена запись о национальности родителей (родителя), либо в строке «национальность» бланка свидетельства о рождении проставляется прочерк.

12. В бланке свидетельства о рождении в строке «родился(лась)» подчеркивается позиция («ился» или «лась»), указывающая на пол родившегося ребенка.

В бланке свидетельства о расторжении брака в строке «После расторжения брака присвоена фамилия» подчеркивается местоимение, указывающее на пол лица, которому выдается свидетельство о расторжении брака («ему» или «ей»).

В бланке свидетельства о смерти в строке «умер(ла)» подчеркивается позиция («умер» или «ла»), указывающая на пол умершего лица.

В бланке свидетельства о перемене имени в названии строки подчеркиваются составляющие имени (фамилия, собственно имя, отчество (при наличии), перемена которых была произведена, а также позиция («ил» или «ила»), указывающая на пол лица, переименовавшего имя.

13. При заполнении даты (число, месяц, год) число указывается цифрами (два знака), наименование месяца указывается словом в родительном падеже,

год указывается цифрами (четыре знака), затем «г.».

В случае указания числа от 1 до 9 слева указывается ноль. Пример написания полной даты – «07 апреля 2016 г.».

При отсутствии полных сведений о дате указываются следующие сведения:

если отсутствуют сведения о дне, месяц указывается в именительном падеже, год – цифрами (четыре знака), затем «г.»;

если отсутствуют сведения о дне и месяце, указывается год (четыре знака), затем «г.».

Пример написания неполной даты – «апрель 2018 г.», «2018 г.».

14. В свидетельстве о смерти указываются дата и время смерти цифрами (часы, минуты). Если время смерти не установлено, в свидетельстве о смерти ставится прочерк (например, «24 октября 2016 г., 20 ч. 43 мин.», «24 октября 2016 г., – ч. – мин.»).

15. В строках «место рождения» и «место смерти» бланков свидетельств адрес места рождения и места смерти указывается в той же последовательности, в какой он указан в записи акта гражданского состояния. Если какой-либо из элементов адреса отсутствует, то он не указывается, при этом на месте отсутствующего элемента прочерк не ставится.

16. В строке «на основании» бланка свидетельства о расторжении брака указываются сведения о документе, являющемся основанием для государственной регистрации расторжения брака.

17. В строке «После расторжения брака присвоена фамилия» бланка свидетельства о расторжении брака указывается фамилия бывшего супруга, которому выдается свидетельство о расторжении брака.

18. В строке «Свидетельство выдано» бланка свидетельства о расторжении брака фамилия, имя и отчество бывшего супруга, которому выдается документ, указываются полностью в именительном падеже. Фамилия должна соответствовать фамилии, указанной в строке «Фамилия до расторжения брака» записи акта о расторжении брака.

19. В бланке свидетельства о перемене имени в строке «переменил(а) фамилию, имя, отчество (при наличии) на» указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) после перемены в именительном падеже.

20. При государственной регистрации акта гражданского состояния в строках «Место государственной регистрации» и «Место выдачи свидетельства» бланков свидетельств указывается наименование органа

государственной регистрации актов гражданского состояния, в котором зарегистрирован данный акт.

21. В бланках свидетельств, выданных в соответствии со статьями 9 и 75 Закона Луганской Народной Республики от 21.01.2019 № 15-III «Об актах гражданского состояния», в верхнем правом углу делается пометка «повторное» (шрифт жирный, прописные буквы).

Бланк свидетельства заполняется на основании записи акта гражданского состояния на момент выдачи свидетельства с учетом внесенных в нее исправлений и (или) изменений.

При выдаче повторного свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния необходимо учитывать следующее:

если в записи акта гражданского состояния, на основании которой выдается повторное свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния, отсутствуют строки «Отчество» и «Место рождения», в бланке свидетельства ставится прочерк;

наименование местности указывается в соответствии с действующим административно-территориальным делением на день выдачи свидетельства, а в исключительных случаях, если это не представляется возможным, – в соответствии с данными записи акта гражданского состояния, на основании которой выдается документ, при условии совпадения наименования местности с наименованием, указанным в документе, удостоверяющем личность;

в строке «Место государственной регистрации» указывается наименование органа государственной регистрации актов гражданского состояния, составившего запись акта гражданского состояния, в строке «Место выдачи свидетельства» указывается наименование органа, выдавшего повторное свидетельство.

Директор департамента
государственной регистрации
Министерства юстиции
Луганской Народной Республики

И.В. Нагорный