



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРВОМАЙСКА
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Главы Администрации города Первомайска

«13» 02 2019

№ 84

г.Первомайск

Зарегистрировано в <u>Первомайском</u> <u>городском управлении юстиции</u>
Министерства юстиции
Луганской Народной Республики
«22» 02 2019 г за № <u>167</u>
Уполномоченное лицо органа государственной регистрации _____

О создании Совета женщин при Администрации города Первомайска
Луганской Народной Республики

С целью более полного осуществления Администрацией города Первомайска Луганской Народной Республики своих полномочий, предусмотренных действующим законодательством Луганской Народной Республики, а также для повышения роли женщин в общественно-политической, социальной и культурной жизни, содействия их самореализации во всех сферах жизнедеятельности общества, обеспечения прав и законных интересов семьи, материнства и детства, руководствуясь подпунктами 5.5.6., 5.5.22. пункта 5.5. раздела V Положения об Администрации города Первомайска Луганской Народной Республики, утвержденного (в новой редакции) Указом Главы Луганской Народной Республики от 06.03.2018 № УГ-164/18:

1. Создать Совет женщин при Администрации города Первомайска Луганской Народной Республики.
2. Утвердить прилагаемое Положение о Совете женщин при Администрации города Первомайска Луганской Народной Республики.
3. Отделу внутренней политики, информации и компьютерного обеспечения Администрации города Первомайска Луганской Народной Республики (Сополев А.И.) опубликовать данное распоряжение в местных СМИ.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации города Первомайска Луганской Народной Республики Колягина С.А.
5. Настоящее распоряжение вступает в силу по истечении 10 (десяти) дней после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Главы Администрации



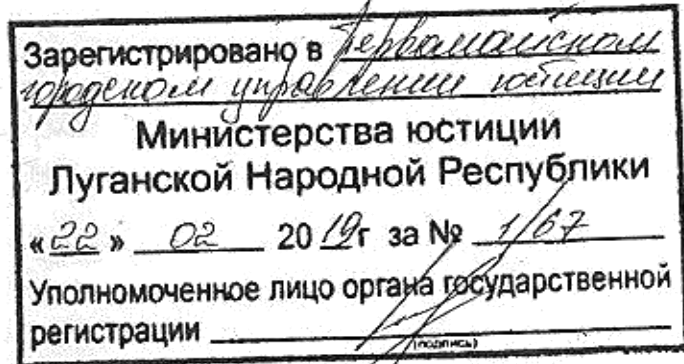

Н.К. Токарев

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением Главы Администрации
города Первомайска

Луганской Народной Республики

от « 13 » 02 . 2019 г № 84



ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете женщин при Администрации города Первомайска Луганской Народной Республики

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете женщин при Администрации города Первомайска Луганской Народной Республики (далее - Положение) определяет основные цели, задачи, структуру, руководство, порядок и организацию работы Совета женщин при Администрации города Первомайска Луганской Народной Республики (далее – Совет).

1.2. Совет является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, образованным с целью обеспечения осуществления Администрацией города Первомайска Луганской Народной Республики (далее – Администрация) своих полномочий, предусмотренных действующим законодательством, для повышения роли женщин в общественно-политической, социальной и культурной жизни, содействия их самореализации во всех сферах жизнедеятельности общества, обеспечения законных прав и интересов семьи, материнства и детства.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.4. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Луганской Народной Республики, законами Луганской Народной Республики, актами Главы Луганской Народной Республики и Совета Министров Луганской Народной Республики, иными нормативными правовыми актами Луганской Народной

Республики, Положением об Администрации города Первомайска Луганской Народной Республики, а также настоящим Положением.

1.5. Совет организует свою работу на принципах гласности, коллегиальности, учета мнения всех заинтересованных сторон.

1.6. Деятельность Совета осуществляется при взаимодействии со структурными подразделениями Администрации, обеспечивающими реализацию государственной политики в сфере защиты законных прав и интересов семьи, материнства и детства на территории города Первомайска и административно подчиненных населенных пунктов, а также с отделом внутренней политики, информации и компьютерного обеспечения Администрации.

II. Основные цели и задачи Совета

2.1. Основными целями деятельности Совета являются:

2.1.1. Содействие повышению роли женщин в решении политических и экономических вопросов, социальной и культурной жизни города Первомайска Луганской Народной Республики.

2.1.2. Укрепление института семьи и семейного образа жизни, повышение значимости материнства и отцовства при формировании духовных и культурных ценностей у подрастающего поколения.

2.1.3. Содействие обеспечению равных прав и возможностей между мужчинами и женщинами в семье и обществе.

2.1.4. Защита социальных и трудовых интересов женщин, одиноких матерей, детей, инвалидов, многодетных и неполных семей, семей имеющих несовершеннолетних детей и семей с низким уровнем жизни, а также семей военнослужащих.

2.1.5. Содействие росту социальной активности женщин и девушек в различных сферах жизни общества.

2.2. Основными задачами Совета являются:

2.2.1. Содействие Администрации в решении задач по обеспечению защиты законных прав и интересов женщин, семьи и детей.

2.2.2. Разработка предложений и рекомендаций Главе Администрации города Первомайска Луганской Народной Республики (далее – Глава Администрации) по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

2.2.3. Укрепление отношений социального партнерства между исполнительными органами государственной власти и женскими общественными организациями, другими институтами гражданского общества.

2.2.4. Пропаганда здорового образа жизни, укрепление семейных традиций.

2.2.5. Содействие в оказании помощи семьям, в которых родители уклоняются от обязанностей по воспитанию детей, ведут аморальный образ жизни.

2.2.6. Содействие трудовой занятости женщин и улучшению их условий труда.

2.2.7. Проведение активной работы по воспитанию подрастающего поколения в рамках этических и нравственных норм.

2.2.8. Содействие в проведении обязательных профилактических медосмотров для женщин.

2.2.9. Участие в организации досуга женщин и их семей: оздоровительных, культурно-массовых и спортивных мероприятий; благотворительных акций; мероприятий по благоустройству и озеленению территории города Первомайска и административно подчиненных населенных пунктов.

2.2.10. Участие в принятии, совместно с правоохранительными органами и общественностью, мер по борьбе с насилием против женщин.

2.2.11. Взаимодействие с общественными объединениями, благотворительными фондами и иными организациями в решении вопросов социальной помощи семьям.

2.2.12. Сотрудничество со средствами массовой информации, учреждениями образования, культуры и социальной сферы.

III. Структура, руководство и организация работы Совета

3.1. Совет формируется путем делегирования не более одной кандидатуры женщины от территориальных исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций, независимо от форм собственности, общественных объединений, органов самоорганизации населения, а также по предложению Главы Администрации.

3.2. Допускается добровольное участие женщин в работе Совета.

3.3. Персональный состав и численность Совета утверждается распоряжением Главы Администрации сроком на 2 года.

3.4. Количественный состав Совета не может превышать 25 человек, включая председателя Совета, заместителя председателя Совета и секретаря Совета.

3.5. В состав Совета могут входить женщины старше 18 лет, которые положительно характеризуются по месту работы и жительства, с активной гражданской позицией, способные по своим деловым, профессиональным и моральным качествам успешно выполнять стоящие перед ними задачи.

3.6. Руководство Советом осуществляет председатель Совета, а в его отсутствие – заместитель председателя Совета, которые избираются на первом заседании Совета по представлению Главы Администрации. Также на первом заседании по представлению председателя Совета избирается секретарь Совета.

3.7. Председатель Совета:

- осуществляет общее руководство работой Совета;

- распределяет функциональные обязанности между членами Совета;

- осуществляет проведение заседаний Совета;

- обеспечивает выполнение решений Совета;

- представляет Совет во взаимоотношениях с исполнительными органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями, предприятиями, учреждениями, организациями;

- подписывает протоколы заседаний Совета;

- не реже одного раза в месяц информирует общественность, в том числе через средства массовой информации, о деятельности Совета.

3.8. Заместитель председателя Совета:

- способствует организации работы между заседаниями Совета;

- выполняет обязанности председателя Совета в случае его отсутствия.

3.9. Секретарь Совета:

- организует подготовку проведения заседаний Совета;

- ведет делопроизводство Совета;

- осуществляет организационно-техническое обеспечение работы Совета;

- оформляет протоколы заседаний и других мероприятий, проводимых Советом;

- уведомляет членов Совета о времени и месте проведения заседаний, а также других мероприятий;

- принимает участие в заседаниях Совета.

3.10. Совет принимает решения о формах работы, привлечении к работе Совета представителей общественных объединений, которые не вошли в его состав, формах их взаимодействия, а также рассматривает иные вопросы, связанные с организацией деятельности Совета.

3.11. Членство в Совете может быть прекращено досрочно, в случае подачи заявления членом Совета на имя председателя Совета.

3.12. За три месяца до истечения срока полномочий действующих членов Совета на очередном заседании Глава Администрации принимает решение о формировании нового состава.

IV. Права и обязанности Совета

4.1 В пределах своей компетенции Совет имеет право:

4.1.1. Приглашать к участию в работе представителей исполнительных органов государственной власти, общественных объединений, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций (по согласованию с руководителем), а также создавать рабочие группы по вопросам, относящимся к компетенции Совета, с приглашением указанных лиц.

4.1.2. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию от исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений и должностных лиц.

4.1.3. Вносить Главе Администрации предложения и рекомендации по улучшению социальных условий семьи, детей и женщин.

4.1.4. Направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях, семинарах, проводимых исполнительными органами государственной власти и органами местного самоуправления.

4.1.5. Выступать с инициативами по вопросам развития гражданского общества и повышения роли женщин в патриотическом воспитании детей и молодежи.

4.1.6. Осуществлять общественный контроль по вопросам материнства, детства и семьи.

4.1.7. Выступать в местных и региональных средствах массовой информации по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

4.1.8. Инициировать проведение городских мероприятий, разработку местных социальных программ в пределах компетенции.

4.2. Обязанности Совета:

4.2.1. Заслушивать доклады и отчеты членов Совета о результатах выполнения возложенных на них задач в рамках деятельности Совета.

4.2.2. Предоставлять в установленном законодательством порядке заинтересованным исполнительным органам государственной власти и органам местного самоуправления, предприятиям, учреждениям, организациям, общественным объединениям и гражданам информацию о деятельности Совета.

4.2.3. Соблюдать нормы действующего законодательства Луганской Народной Республики.

4.2.4. Ежегодно предоставлять Главе Администрации отчет о проделанной работе.

V. Порядок работы Совета

5.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.2. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

5.3. По результатам рассмотрения вопросов на заседании Совета принимаются решения, которые носят рекомендательный характер. Совет обеспечивает доведение принятых им решений Главе Администрации.

5.4. Решения Совета принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Совета, фиксируются в протоколе, который подписывается секретарем Совета, председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя Совета. При равном разделении голосов решающим является голос председателя Совета.

5.5. На заседаниях Совета рассматриваются вопросы в соответствии с планом работы Совета. План работы Совета утверждается председателем Совета на первом заседании, но не позднее 15 января текущего года.

VI. Заключительные положения

6.1. Изменения, дополнения, вносимые в Положение, утверждаются распоряжением Главы Администрации.

6.2. Совет прекращает свою деятельность на основании распоряжения
Главы Администрации.

Начальник отдела внутренней
политики, информации
и компьютерного обеспечения
Администрации города Первомайска
Луганской Народной Республики



А.И. Сополев