



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

«28» ноября 2018 г.

№ 1245-ОД

г. Луганск

Зарегистрировано в Министерстве юстиции  
Луганской Народной Республики  
29.11.2018 за № 839/2483

**Об утверждении Порядка ведения реестра адвокатов иностранных государств, осуществляющих адвокатскую деятельность на территории Луганской Народной Республики**

На основании части 6 статьи 2 Закона Луганской Народной Республики от 28.08.2018 № 256-П «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Луганской Народной Республике», п. 1.1, п. 3.3 Положения о Министерстве юстиции Луганской Народной Республики, утвержденного распоряжением Главы Луганской Народной Республики от 12.04.2017 № 219/04/02, руководствуясь ст. 30 Закона Луганской Народной Республики от 25.06.2014 № 14-І «О системе исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики» (с изменениями), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестра адвокатов иностранных государств, осуществляющих адвокатскую деятельность на территории Луганской Народной Республики.

2. Директору департамента нотариата, адвокатуры и банкротства Министерства юстиции Луганской Народной Республики Кошкалде Н.Б. обеспечить представление настоящего приказа на государственную регистрацию в департамент международного права и сотрудничества,

законопроектной деятельности Министерства юстиции Луганской Народной Республики.

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 (десяти) дней после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора департамента нотариата, адвокатуры и банкротства Министерства юстиции Луганской Народной Республики Кошкалду Н.Б.

И.о. Министра

З.Р. Исмаилов

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства юстиции  
Луганской Народной Республики  
от «28» ноября 2018 г. № 1245-ОД

Зарегистрировано в Министерстве юстиции  
Луганской Народной Республики  
29.11.2018 за № 839/2483

**Порядок ведения реестра адвокатов  
иностранных государств, осуществляющих адвокатскую  
деятельность на территории Луганской Народной Республики**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок ведения реестра адвокатов иностранных государств, осуществляющих адвокатскую деятельность на территории Луганской Народной Республики (далее – Порядок), устанавливает процедуру ведения реестра адвокатов иностранных государств, осуществляющих адвокатскую деятельность на территории Луганской Народной Республики (далее – реестр).

1.2. Министерство юстиции Луганской Народной Республики (далее – Министерство юстиции) вносит сведения в реестр об адвокатах иностранных государств, осуществляющих адвокатскую деятельность на территории Луганской Народной Республики (далее – адвокат иностранного государства), об изменении адвокатом иностранного государства фамилии, имени и (или) отчества, а также об аннулировании регистрации адвокатов иностранных государств.

1.3. Ведение реестра осуществляется структурным подразделением Министерства юстиции Луганской Народной Республики, обеспечивающим реализацию функций Министерства юстиции по нормативному правовому регулированию, контролю и надзору в сфере адвокатуры (далее – структурное подразделение), в соответствии с настоящим Порядком по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Решение о внесении в реестр сведений оформляется приказом Министерства юстиции. Датой внесения в реестр сведений является дата издания соответствующего приказа Министерства юстиции.

1.4. Регистрация в реестре, а также внесение сведений в реестр об изменении фамилии, имени и (или) отчества осуществляется Министерством юстиции на основании заявления адвоката иностранного государства, намеренного осуществлять (осуществляющего) адвокатскую деятельность на территории Луганской Народной Республики (далее – заявитель).

1.5. Реестр ведется на бумажном носителе, записи в реестр вносятся сотрудником структурного подразделения от руки, четким разборчивым почерком.

1.6. При ведении реестра не допускаются помарки, подчистки и неоговоренные исправления. Каждое внесенное в реестр исправление заверяется подписью сотрудника структурного подразделения.

1.7. Реестр прошивается, его листы нумеруются, сведения о количестве листов заверяются подписью Министра юстиции Луганской Народной Республики (лица, исполняющего его обязанности).

Реестр имеет постоянный срок хранения.

1.8. Документы, предусмотренные разделом II настоящего Порядка, а также иные документы, имеющие отношение к адвокату иностранного государства, формируются в реестровое дело, которое подлежит хранению в течение 75 (семидесяти пяти) лет, после чего уничтожается в порядке, предусмотренном Инструкцией по делопроизводству в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики и его территориальных органах.

На реестровом деле адвоката иностранного государства указывается регистрационный номер.

1.9. Регистрационным номером является порядковый номер записи в реестре.

1.10. Регистрационный номер не может быть присвоен другому лицу, в том числе при аннулировании регистрации адвоката иностранного государства в реестре.

## **II. Подача заявителем документов, порядок проверки представленных документов и внесения сведений в реестр**

2.1. Для регистрации в реестре заявитель предоставляет в Министерство юстиции следующие документы:

- 1) заявление о регистрации в реестре на русском языке по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
  - 2) анкету по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;
  - 3) оригинал и копию документа, подтверждающего статус адвоката иностранного государства либо его право на осуществление адвокатской деятельности, переведенного на русский язык;
  - 4) оригинал и копию документа, удостоверяющего личность, переведенного на русский язык;
  - 5) оригинал и копию документа, подтверждающего законность нахождения, пребывания, в том числе временно, на территории Луганской Народной Республики в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики, регулирующим правовое положение иностранных граждан в Луганской Народной Республике;
- б) 2 фотографии размером 3 x 4 см.

Перевод документов, указанных в подпунктах 3, 4 настоящего пункта, должен быть засвидетельствован нотариусом, если нотариус владеет соответствующим иностранным языком. Если нотариус не владеет соответствующим языком, перевод может быть сделан переводчиком, подлинность подписи которого свидетельствует нотариус.

2.2. Для внесения в реестр сведений об изменении фамилии, имени и (или) отчества заявитель предоставляет в Министерство юстиции следующие документы:

- 1) заявление о внесении в реестр сведений об изменении фамилии, имени и (или) отчества;
- 2) оригинал и копию документа, подтверждающего изменение фамилии, имени и (или) отчества заявителя, переведенного на русский язык.

Перевод указанного документа должен быть засвидетельствован нотариусом, если нотариус владеет соответствующим иностранным языком. Если нотариус не владеет соответствующим языком, перевод может быть сделан переводчиком, подлинность подписи которого свидетельствует нотариус.

2.3. Копии документов, предусмотренные пунктами 2.1, 2.2, оформленные на языке, признанном в Луганской Народной Республике государственным, предоставляются без осуществления перевода на русский язык.

2.4. Документы, предоставленные заявителем, проверяются сотрудником структурного подразделения на предмет их соответствия перечню и требованиям, предусмотренным пунктами 2.1, 2.2 настоящего Порядка.

Оригиналы документов, предусмотренных подпунктами 3 – 5 пункта 2.1 и подпунктом 2 пункта 2.2 настоящего Порядка, после обозрения возвращаются заявителю, а их копии остаются в делах Министерства юстиции.

2.5. В случае, если заявителем предоставлены в Министерство юстиции документы, не соответствующие перечню и требованиям, установленным пунктами 2.1, 2.2 настоящего Порядка, сотрудник структурного подразделения уведомляет заявителя о необходимости предоставления документов, соответствующих перечню и требованиям, установленным настоящим Порядком.

2.6. В случае представления заявителем в Министерство юстиции документов, соответствующих перечню и требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка, сотрудник структурного подразделения вносит сведения в реестр об изменении фамилии, имени и (или) отчества заявителем в сроки, установленные настоящим Порядком.

2.7. В случае представления заявителем документов, соответствующих перечню и требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка, Министерство юстиции направляет запросы:

в Министерство государственной безопасности Луганской Народной Республики – о его причастности к пропагандистской, агитационной и иной деятельности, направленной против общественной и национальной безопасности в политической, экономической, военно-стратегической, научно-технической, информационной и гуманитарной сферах, а также против государственной власти Луганской Народной Республики;

в Министерство внутренних дел Луганской Народной Республики – о проверке достоверности предоставленных заявителем документов и сведений.

При необходимости запросы о проверке достоверности предоставленных заявителем документов и сведений направляются в иные правоохранительные и государственные органы.

2.8. При соответствии содержания и перечня документов требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка, а также при отсутствии в ответах, поступивших из государственных органов, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка, информации о наличии препятствий к осуществлению заявителем на территории Луганской Народной Республики адвокатской деятельности, о недостоверности представленных заявителем документов и (или) сведений сотрудник структурного подразделения вносит сведения в реестр в сроки, установленные настоящим Порядком.

Не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня внесения сведений об адвокате иностранного государства в реестр Министерство юстиции предоставляет адвокату иностранного государства выписку из реестра.

2.9. Документом, подтверждающим регистрацию адвоката иностранного государства в реестре и возможность оказания им юридической помощи на территории Луганской Народной Республики по вопросам права государства,

компетентным органом которого выдан ему документ, подтверждающий статус адвоката либо право на осуществление адвокатской деятельности, является выписка из реестра.

2.10. Заявителю Министерство юстиции отказывает в регистрации в реестре в случае:

- 1) предоставления заявителем документов, не соответствующих перечню и требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;
- 2) поступления от государственных органов, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка, ответов, содержащих информацию о наличии препятствий к осуществлению заявителем на территории Луганской Народной Республики адвокатской деятельности, о недостоверности предоставленных заявителем для регистрации документов и (или) сведений.

2.11. В случае, если заявителем предоставлены в Министерство юстиции документы, не соответствующие перечню и требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка, Министерство юстиции отказывает заявителю во внесении в реестр сведений об изменении фамилии, имени и (или) отчества.

### **III. Сроки внесения в реестр сведений**

3.1. Внесение в реестр сведений о заявителе (регистрация) осуществляется структурным подразделением по приказу Министерства юстиции в течение трех месяцев со дня поступления в Министерство юстиции документов, соответствующих перечню и требованиям, установленным настоящим Порядком.

Срок внесения в реестр сведений о заявителе (регистрации) может быть продлен приказом Министерства юстиции не более чем на 30 дней в связи с непоступлением в Министерство юстиции ответов на запросы, указанные в пункте 2.6 настоящего Порядка.

3.2. Внесение в реестр сведений об изменении фамилии, имени и (или) отчества заявителя осуществляется структурным подразделением по приказу Министерства юстиции в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления в Министерство юстиции документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

3.3. Внесение в реестр сведений об аннулировании регистрации адвоката иностранного государства осуществляется структурным подразделением по приказу Министерства юстиции в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления в Министерство юстиции документов либо сведений, предусмотренных настоящим Порядком.

#### **IV. Аннулирование регистрации адвоката иностранного государства в реестре**

4.1. Аннулирование регистрации адвоката иностранного государства в реестре производится в случаях:

1) поступления в Министерство юстиции заявления адвоката иностранного государства об аннулировании его регистрации в реестре – для аннулирования регистрации по инициативе адвоката иностранного государства, которое предоставляется на русском языке в подлинном экземпляре.

Заявление об аннулировании регистрации в реестре может быть выполнено адвокатом иностранного государства от руки, машинописным способом или распечатано посредством электронных печатающих устройств. Указанное заявление подписывается адвокатом иностранного государства и проставляется дата подачи заявления;

2) поступления сообщения государственного органа либо по инициативе Министерства юстиции в случае обнаружения обстоятельств, служащих основанием для аннулирования регистрации адвоката иностранного государства в реестре:

установление недостоверности представленных для регистрации документов и (или) сведений;

выдворение адвоката иностранного государства из Луганской Народной Республики в установленном порядке;

вступление в законную силу приговора суда о признании адвоката иностранного государства виновным в совершении преступления;

вступление в законную силу решения суда о признании адвоката иностранного государства недееспособным или ограниченно дееспособным;

прекращение статуса адвоката иностранного государства либо права на осуществление адвокатской деятельности в государстве, адвокатом которого он является;

3) нарушения адвокатом иностранного государства требований части 5 статьи 2 Закона Луганской Народной Республики от 28.08.2018 № 256-П «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Луганской Народной Республике» при осуществлении адвокатской деятельности на территории Луганской Народной Республики;

4) в иных случаях, предусмотренных законодательством Луганской Народной Республики.

4.2. Адвокат иностранного государства уведомляется об аннулировании регистрации в реестре по почтовому адресу Луганской Народной Республики, указанному в заявлении.

## **V. Выдача выписки из реестра**

5.1. По письменному заявлению (запросу) любого заинтересованного физического, юридического лица, органа государственной власти, органа местного самоуправления Министерство юстиции предоставляет сведения, содержащиеся в реестре в виде выписки из реестра (далее – выписка). В заявлении (запросе) обязательно указываются сведения о фамилии, имени, отчестве (последнее – при наличии) адвоката иностранного государства (иные сведения), позволяющие однозначно определить его в реестре.

5.2. Выписка предоставляется Министерством юстиции на бесплатной основе не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня получения заявления (запроса).

В случае отсутствия в реестре сведений о лице, указанном в запросе, в выписку вносится запись об отсутствии в реестре запрашиваемых сведений.

Директор департамента  
нотариата, адвокатуры и банкротства  
Министерства юстиции  
Луганской Народной Республики

Н.Б. Кошкалда

Приложение № 1  
к Порядку ведения реестра адвокатов  
иностранных государств, осуществляющих  
адвокатскую деятельность на территории  
Луганской Народной Республики

**РЕЕСТР АДВОКАТОВ ИНОСТРАННЫХ ГОСУДАРСТВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ АДВОКАТСКУЮ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

р/н	Фамилия, имя, отчество* и гражданство адвоката	Дата поступления заявления о регистрации в реестре	Наименование государства, компетентным органом которого выдан документ, подтверждающий статус адвоката	Адрес регистрации по месту жительства или адрес места пребывания в Луганской Народной Республике, контактный телефон	Реквизиты документа, подтверждающего статус адвоката в иностранном государстве	Дата регистрации адвоката в реестре	Содержание изменений	Сведения об аннулировании регистрации адвоката в реестре
1	2	3	4	5	6	7	8	9

\* Указывается при наличии

Приложение № 2  
к Порядку ведения реестра  
адвокатов иностранных  
государств, осуществляющих  
адвокатскую деятельность на  
территории Луганской  
Народной Республики

Министру юстиции  
Луганской Народной Республики

от \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество\*)

адвоката \_\_\_\_\_,  
(наименование государства, в котором приобретен статус адвоката)

постоянно проживающего по  
адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес и телефон постоянного

\_\_\_\_\_,  
места жительства)

зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес

\_\_\_\_\_)  
места пребывания в Луганской Народной Республике)

\_\_\_\_\_)  
(контактный телефон)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с пунктом 6 статьи 2 Закона Луганской Народной Республики от 28.08.2018 № 256-П «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Луганской Народной Республике» прошу зарегистрировать меня в реестре адвокатов иностранных государств, осуществляющих адвокатскую деятельность на территории Луганской Народной Республики, и выдать выписку из реестра.

Выписку из реестра адвокатов иностранных государств, осуществляющих адвокатскую деятельность на территории Луганской Народной Республики, прошу предоставить \_\_\_\_\_  
(указывается способ получения выписки из

реестра – почтовым отправлением по месту пребывания в Луганской Народной Республике или лично)

На обработку моих персональных данных согласен.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы адвоката  
иностранного государства)

\* Указывается при наличии

Приложение № 3  
к Порядку ведения реестра  
адвокатов иностранных  
государств, осуществляющих  
адвокатскую деятельность на  
территории Луганской Народной  
Республики

**АНКЕТА**

Место  
для  
фотографии

1. Фамилия \_\_\_\_\_  
имя \_\_\_\_\_ отчество\* \_\_\_\_\_

(если изменял(а) фамилию, имя или отчество\*, то указать их)

2. Пол \_\_\_\_\_

3. Число, месяц и год рождения \_\_\_\_\_

4. Место рождения \_\_\_\_\_

5. Гражданство \_\_\_\_\_

6. Сведения о высшем юридическом образовании \_\_\_\_\_

(когда и какие учебные заведения окончил(а),

номер диплома, специальность и квалификация по диплому)

7. Реквизиты документа, подтверждающего статус адвоката в иностранном  
государстве

Наименование документа \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Кем выдан \_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_

8. Адрес постоянного места жительства \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_

9. Адрес места пребывания в Луганской Народной Республике \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

10. Реквизиты документа, удостоверяющего личность

Наименование документа \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Кем выдан \_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

\* Указывается при наличии